

Na temelju Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“, br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članaka 5. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («NN», br. 36/04, 63/08 i 133/13, 63/14), članka 42. Statuta Grada Vodica („NN“, br. 9/09) Gradonačelnica Grada Vodica dana 08. siječnja 2018.g. donosi

## **G O D I Š N J I   P L A N**

### **UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM**

### **NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2018.g.**

#### **I.    UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Vodica za 2018.g. (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Grad),
- d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod stavkom c) ovog članka.

##### **Članak 2.**

Ovaj Godišnji plan usklađen je s Planom upravljanja pomorskim dobrom Šibensko-kninske županije za 2018.g., u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, u smislu članka 5. stavka 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, o čemu je nadležno tijelo Šibensko-kninske županije izdalo potvrdu.

#### **II.   PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM**

##### **Članak 3.**

U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Pod redovnim upravljanjem smatra se:

- briga o zaštiti pomorskog dobra,
- održavanje pomorskog dobra,
- posebna upotreba pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru (saniranje manjih pukotina na plažama na prostorima namijenjenim sunčanju, popravljavanje ograda za ulaz u more i sl.), dohranjivanje plaža sa dovozom šljunka, šljunčane mase i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, postavljanjem tuševa na plažama i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljeno koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju, te čišćenju i odvozu smeća sa pomorskog dobra brine se korisnik koncesijskog odobrenja, uz odobrenje nadležne službe Grada Vodica, o čemu nadzor provodi komunalni redar Grada Vodica.

#### **Članak 4.**

U 2018.g. Grad će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to: za trošak „Plave zastave“ na Plavoj plaži u Vodicama 105.000,00 kuna, za trošak “Plave zastave” plaže Srima 80.000,00 kuna, trošak “Bijele zastave” 55.000,00 kuna, za sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora 40.000,00 kuna, za održavanje i sanaciju objekata na pomorskom dobru na području Grada Vodica 795.000,00 kuna, za uređenje lučice Vrulje 500.000,00 kuna i ostale nespomenute usluge 200.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se utrošiti 60.000,00 kuna.

### **III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM**

#### **Članak 5.**

Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu članka 3. i 4. ovog Godišnjeg plan koristit će se ukupna sredstva u planiranom iznosu od 1.835.000,00 kuna, od toga: 250.000,00 kuna ostvarenih od naknade za koncesije (država/županija) na pomorskom dobru na području grada Vodica, 785.000,00 kuna ostvarenih od naknade za koncesijska odobrenja na pomorskom dobru na području Grada Vodica, 200.000,00 kuna kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna i 600.000,00kn iz Proračuna Grada Vodica – ostale prihodi.

### **VI. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA**

#### **Članak 6.**

Na području Grada mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru (Tablica 2. prilog 1B):

1. iznajmljivanje sredstava i to:
  - a) brodice na motorni pogon
  - b) jedrilice, brodice na vesla
  - c) skuteri
  - d) dječji skuteri do 2kW
  - e) sredstva za vuču sa opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.)
  - f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.
  - g) podmornica
  - h) pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.
2. ugostiteljstvo i trgovina i to:
  - a) kiosk, prikolice, montažni objekti i sl. do 12m<sup>2</sup>
  - b) pripadajuća terasa objekta
  - c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)
  - d) ambulatna prodaja (škrinje, aparati i sl.)
3. komercijalno-rekreacijski sadržaj i to:
  - b) aqua park i drugi morski sadržaji
  - c) zabavni sadržaji
  - d) suncobrani, ležaljke
  - e) kulturne, komercijalne, zabavne, športske i dr. priredbe
  - f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje
  - g) slikanje, fotografiranje

Za sredstva iz točke 2. podtočke a) ne mogu se izdavati nova odobrenja dok se ne izradi Detaljan plan uređenja plaža, osim za već ranije odobrena i postavljena sredstva.

Sredstva iz točke 2. koja se odnose na ugostiteljstvo (kiosci, prikolice, montažni objekti, šatori, kolica, prodaja na klupama i sl.) moguće je postaviti samo na udaljenosti većoj od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnom dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja i druga djelatnost.

Zabranjeno je "slaganje" ležaljki na površinu plaže prije iznajmljivanja, dakle, ležaljke koje se iznajmljuju na odobrenim lokacijama potrebno je držati isključivo na "kupu", a po iznajmljivanju pojedinu ležaljku postaviti gdje korisnik ležaljke želi. U slučaju nepoštivanja ove odredbe oduzeti će se Koncesijsko odobrenje.

Dozvoljava se postava reklamnog panoa tip A, zauzete površine do 1,0m<sup>2</sup>, radi oglašavanja tvrtke, ponude i cijene, u neposrednoj blizini plovila/lokacije iznajmljivanja, ugostiteljskog objekta/terase, trgovine, plovnog objekta i sl. (za svaki objekt/prostor po 1 reklama) i to sve na način da ista nije smetnja slobodnom prolazu pješaka i automobila.

## **V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI**

### **Članak 7.**

Sve djelatnosti navedene u članku 6., mogu se obavljati prema tabelarnom i grafičkom prilogu, kartama označenim sa brojevima od 1 do 15, koje su sastavni dio ovog Plana.

Ovim Godišnjim planom ne dodjeljuju se koncesijska odobrenja na onim površinama koje su Planom koncesioniranja pomorskog na području Šibensko-kninske županije za 2018.g. predviđene za koncesioniranje od strane županije kao i područja operativne obale kojima upravlja Lučka uprava Šibensko-kninske županije, te ona područja koja zbog sigurnosnih i drugih razloga nije uputno davati u postupak dodjele koncesijskog odobrenja, a o kojima odlučuju nadležne službe Grada i Vijeće za koncesijska odobrenja.

### **Članak 8.**

Ukoliko se za istu mikrolokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do sazivanja sjednice Vijeća za koncesijska odobrenja prijavi više kandidata prednost će se pod istim uvjetima dodjeljivati po sljedećim prioritetima:

1. dosadašnji korisnik pod uvjetom da na njegov rad nisu evidentirane pritužbe Vijeću za davanje koncesijskih odobrenja Grada Vodica, nadležnim institucijama Lučka kapetanija i sl., komunalnom redarstvu Grada Vodica ili sl.,
2. da nema nepodmirenog dugovanja prema Gradu Vodice i drugim gradskim institucijama,
3. po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje.
4. mjesto prijave sjedišta obrta ili trgovačkog društva.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Grada Vodica određuje za koje je mikrolokacije, odnosno koncesijska odobrenja potrebno i ugovorom odrediti dodatne međusobne obveze.

U slučaju da se kod zahtjeva za istom lokacijom i djelatnošću podudaraju sve točke pod 1., 2. i 3. tada je presudna točka 4..

Koncesijsko odobrenje neće se izdati pravnim i fizičkim osobama ukoliko prema knjigovodstvenim evidencijama Upravnog odjela za financije i javne prihode na dan razmatranja zahtjeva imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vodica ili drugim gradskim institucijama, te ukoliko su evidentirane pritužbe na njihov dosadašnji rad i korištenje od strane nadležnih institucija, komunalnog redarstva Grada ili sl..

Vijeće za koncesijska odobrenja, većinom glasova svih članova, zadržava pravo ne udovoljiti pojedinom zahtjevu bez obrazloženja.

### **Članak 9.**

Utvrđuje se obveza komunalnih redara Grada Vodica:

- prema potrebi terenski nadzor nad lokacija korištenja koncesijskih odobrenja,
- izvještavanje nadležnih službi Grada u zatečenim nepravilnostima,
- izvještavanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru,
- izvještavanje nadležnih ustanova u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra.

Komunalno redarstvo Grada Vodica će o uočenim prekršajima suprotno propisima Zakona, ovog Godišnjeg plana i izdanog koncesijskog odobrenja, izvjestiti nadležni Upravni odjela Grada Vodica, te u dogovoru sa istima poduzimati daljnje radnje.

## **VI. ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Članak 10.**

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su tabelarni i grafički prilozi – karte, od 1 do 15, sa označenim mikrolokacijama i djelatnostima.

### **Članak 11.**

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Vodica».

Klasa: 934-01/18-01/01  
Ur.br.: 2182/04-01/03-18-1  
Vodice, 08. siječnja 2018.

GRADONAČELNICA  
Nelka Tomić, dr.med.