

# SLUŽBENI GLASNIK GRADA VODICA

Godina: 2019.

Vodice, 18. prosinca 2019.

BROJ: 12

ISSN: 1849-7004



## ----- S A D R Ź A J -----

### 1. GRADSKO VIJEĆE

1.1. II. Izmjena Plana Proračuna Grada Vodica za 2019. godinu.....	4
1.2. Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Vodica za 2019. godinu .....	67
1.3. Izmjene i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu.....	67
1.4. Izmjene Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2019. godinu.....	69
1.5. Izmjene Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu.....	70
1.6. Program građenja komunalne infrastrukture u 2019. godini .....	71
1.7. Izmjene programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini .....	74
1.8. Plan Proračuna Grada Vodica za 2020. god. i Projekcija Proračuna za 2021. i 2022. god.....	75
1.9. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Vodica za 2020. godinu.....	130
1.10. Plan razvojnih programa za razdoblje 2020.-2021. godine.....	136
1.11. Program javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2020. godinu.....	139
1.12. Program javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica za 2020. godinu.....	147
1.13. Program socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2020. godinu .....	150
1.14. Program javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2020. godinu.....	153

1.15. Program građenja komunalne infrastrukture u 2020. godini.....	156
1.16. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2020. godini.....	159
1.17. Prijedlog Programa gradnje nove vodovodne mreže u 2020. godini.....	160
1.18. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Grada Vodica za razdoblje od 2020. - 2022. godine.....	162
1.19. Godišnji plan davanja koncesija za 2020. godinu.....	163
1.20. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica za 2020. godinu....	164
1.21. Odluka o izmjenama Odluke o gradskim porezima i o prirezu poreza na dohodak.....	165
1.22. Odluka o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi.....	166
1.23. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu.....	166
1.24. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica.....	167
1.25. Odluka o dopuni Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica.....	168
1.26. Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica.....	168
1.27. Odluka o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica.....	169
1.28. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjene općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom.....	179
1.29. Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vodica.....	179
1.30. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu č.z. 7192/5 k.o. Vodice...198	
1.31. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu č.z. 7188/3 k.o. Vodice...198	
1.32. Suglasnost na Izmjene i dopunu Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.....	200
1.33. Suglasnost na Statut Pučkog otvorenog učilišta.....	202
1.34. Analiza stanja civilne zaštite na području Grada Vodica za 2019. godinu i plan razvoja sustava civilne zaštite za 2020. godinu, te plan financiranja sustava za trogodišnje razdoblje.....	212
1.35. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Vodica od 2020. do 2023.g...218	
1.36. Zaključak o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Grada Vodica za 2020. godinu.....	224
1.37. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za razdoblje od 01.10. do 30.10.2019. godine.....	227

1.38. Program rada Gradskog vijeća Grada Vodica za 2020. godinu.....	228
1.39. Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica.....	234
1.40. Odluka o dopuni Odluke o grobljima.....	235

## **2. GRADONAČELNICA**

2.1. Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta u nedovršenom dijelu naselja Vodice u dijelu ishođenja dozvole za gradnju dionice nerazvrstane ceste.....	237
2.2. Suglasnost na izmjenu Pravilnika o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.....	239
2.3. Odluka o imenovanju osobe za zaštitu dostojanstva radnika.....	240

## 1. GRADSKO VIJEĆE

## 1.1.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, dana 17. prosinca 2019. godine donosi

## DRUGU IZMJENU PLANA PRORAČUNA ZA 2019. GODINU

## OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
Prihodi poslovanja	78.181.119,00	2.393.519,00	3.1%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%
Rashodi poslovanja	69.472.455,00	2.074.963,00	3.0%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.731.449,00	- 17.033.050,00	-31.1%
RAZLIKA	- 46.022.785,00	17.351.606,00	-37.7%
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.350.400,00	- 18.000.000,00	-80.5%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.200.000,00	- 650.000,00	-54.2%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	21.150.400,00	- 17.350.000,00	-82.0%
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	24.872.385,00	- 1.606,00	0.0%
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		
			IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>78.181.119,00</b>	<b>2.393.519,00</b>	<b>3.1%</b>	<b>80.574.638,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>30.108.631,00</b>	<b>3.921.369,00</b>	<b>13.0%</b>	<b>34.030.000,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	16.600.000,00	1.900.000,00	11.4%	18.500.000,00
613	Porezi na imovinu	11.878.631,00	1.921.369,00	16.2%	13.800.000,00
614	Porezi na robu i usluge	1.630.000,00	100.000,00	6.1%	1.730.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>20.216.088,00</b>	<b>- 586.150,00</b>	<b>-2.9%</b>	<b>19.629.938,00</b>
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.845.000,00	- 720.000,00	-18.7%	3.125.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.695.000,00	25.000,00	1.5%	1.720.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.710.000,00	- 30.000,00	-1.8%	1.680.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	219.000,00	112.000,00	51.1%	331.000,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	12.747.088,00	26.850,00	0.2%	12.773.938,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.181.400,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>11.5%</b>	<b>2.431.400,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	351.400,00	40.000,00	11.4%	391.400,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.830.000,00	210.000,00	11.5%	2.040.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>22.840.000,00</b>	<b>- 1.520.000,00</b>	<b>-6.7%</b>	<b>21.320.000,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.420.000,00	280.000,00	19.7%	1.700.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.770.000,00	50.000,00	2.8%	1.820.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	19.650.000,00	- 1.850.000,00	-9.4%	17.800.000,00

<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>1.135.000,00</b>	<b>328.300,00</b>	<b>28.9%</b>	<b>1.463.300,00</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	720.000,00	118.300,00	16.4%	838.300,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	415.000,00	210.000,00	50.6%	625.000,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>1.700.000,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
683	Ostali prihodi	1.500.000,00	0,00	0.0%	1.500.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>69.472.455,00</b>	<b>2.074.963,00</b>	<b>3.0%</b>	<b>71.547.418,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>16.128.325,00</b>	<b>- 21.000,00</b>	<b>-0.1%</b>	<b>16.107.325,00</b>
311	Plaće (Bruto)	13.417.200,00	- 35.600,00	-0.3%	13.381.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	444.000,00	19.000,00	4.3%	463.000,00
313	Doprinosi na plaće	2.267.125,00	- 4.400,00	-0.2%	2.262.725,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>44.146.412,00</b>	<b>1.230.613,00</b>	<b>2.8%</b>	<b>45.377.025,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	521.900,00	- 1.250,00	-0.2%	520.650,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.963.392,00	141.550,00	4.8%	3.104.942,00
323	Rashodi za usluge	38.622.770,00	1.050.163,00	2.7%	39.672.933,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	237.000,00	6.000,00	2.5%	243.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.801.350,00	34.150,00	1.9%	1.835.500,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>138.000,00</b>	<b>- 22.500,00</b>	<b>-16.3%</b>	<b>115.500,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	- 20.000,00	-66.7%	10.000,00
343	Ostali financijski rashodi	108.000,00	- 2.500,00	-2.3%	105.500,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>265.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>265.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	265.000,00	0,00	0.0%	265.000,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>470.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>470.000,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	470.000,00	0,00	0.0%	470.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>2.421.218,00</b>	<b>- 11.150,00</b>	<b>-0.5%</b>	<b>2.410.068,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.421.218,00	- 11.150,00	-0.5%	2.410.068,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.903.500,00</b>	<b>899.000,00</b>	<b>15.2%</b>	<b>6.802.500,00</b>

381	Tekuće donacije	4.923.500,00	- 1.000,00	0.0%	4.922.500,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0.0%	150.000,00
385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0.0%	250.000,00
386	Kapitalne pomoći	580.000,00	900.000,00	155.2%	1.480.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>54.731.449,00</b>	<b>- 17.033.050,00</b>	<b>-31.1%</b>	<b>37.698.399,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.200.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>28.1%</b>	<b>4.100.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3.200.000,00	900.000,00	28.1%	4.100.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>36.631.449,00</b>	<b>- 14.283.050,00</b>	<b>-39.0%</b>	<b>22.348.399,00</b>
421	Građevinski objekti	32.705.000,00	- 14.510.000,00	-44.4%	18.195.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.298.449,00	215.450,00	16.6%	1.513.899,00
423	Prijevozna sredstva	2.540.000,00	0,00	0.0%	2.540.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	88.000,00	11.500,00	13.1%	99.500,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>14.900.000,00</b>	<b>- 3.650.000,00</b>	<b>-24.5%</b>	<b>11.250.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	14.900.000,00	- 3.650.000,00	-24.5%	11.250.000,00

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>22.350.400,00</b>	<b>- 18.000.000,00</b>	<b>-80.5%</b>	<b>4.350.400,00</b>
<b>83</b>	<b>Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>400,00</b>
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan ja	400,00	0,00	0.0%	400,00
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>22.350.000,00</b>	<b>- 18.000.000,00</b>	<b>-80.5%</b>	<b>4.350.000,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	20.000.000,00	- 18.000.000,00	-90.0%	2.000.000,00
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	2.350.000,00	0,00	0.0%	2.350.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>- 650.000,00</b>	<b>-54.2%</b>	<b>550.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>- 650.000,00</b>	<b>-54.2%</b>	<b>550.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	500.000,00	- 500.000,00	-100%	0,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan	700.000,00	- 150.000,00	-21.4%	550.000,00

javnog sektora

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	24.872.385,00	- 1.606,00	0.0%	24.870.779,00
92	Rezultat poslovanja	24.872.385,00	- 1.606,00	0.0%	24.870.779,00
922	Višak/manjak prihoda	24.872.385,00	- 1.606,00	0.0%	24.870.779,00

## POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>125.403.904,00</b>	<b>- 15.608.087,00</b>	<b>- 12,45</b>	<b>109.795.817,00</b>
<b>Razdjel 001</b>	<b>TAJNIŠTVO GRADA</b>	<b>26.055.966,00</b>	<b>185.300,00</b>	<b>0,71</b>	<b>26.241.266,00</b>
<b>Glava 00101</b>	<b>TAJNIŠTVO GRADA</b>	<b>8.598.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,14</b>	<b>8.610.000,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA</b>	<b>2.139.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,51</b>	<b>2.150.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Rashodi za redovnu djelatnost</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>



Aktivnost A100002	Rashodi za gradske nagrade i priznanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100003	Potpore političkim strankama	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
38	Ostali rashodi	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
381	Tekuće donacije	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Aktivnost A100004	Proračunska pričuva	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00

385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Gradske i državne manifestacije</b>	<b>905.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>905.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>905.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>905.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>540.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>540.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
38	Ostali rashodi	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
381	Tekuće donacije	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
38	Ostali rashodi	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
381	Tekuće donacije	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
<b>Aktivnost A100007</b>	<b>Financiranje programa rada Savjeta mladih grada Vodica</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0980</b>	<b>Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	27.000,00	100,00	27.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	27.000,00	100,00	27.000,00
38	Ostali rashodi	27.000,00	- 27.000,00	- 100,00	0,00
381	Tekuće donacije	27.000,00	- 27.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100008</b>	<b>Grad Vodice prijatelj djece</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>

<b>0111</b>						
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Aktivnost A100011</b>	<b>Očuvanje kulturne baštine na području Grada</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0473</b>	<b>Turizam</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Aktivnost A100015</b>	<b>Sufinanciranje brodske linije za otok Prvić</b>	<b>55.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>55.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>55.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>55.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>55.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	11.000,00	20,00	0,00	66.000,00
<b>Aktivnost A100016</b>	<b>Projekt Vodice kroz povijest</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	100,00	30.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
<b>Aktivnost A100017</b>	<b>Nagrađivanje posebno uspješnih učenika sa područja Grada</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0950</b>	<b>Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100018</b>	<b>Pomoć udruzi Rukometni klub Vodice</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Program 1002</b>	<b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Redovna djelatnost mjesnih odbora</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Korisnik 1.1</b>	<b>MJESNI ODBOR ČISTA VELIKA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

<b>Korisnik 1.2</b>	<b>MJESNI ODBOR ČISTA MALA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Korisnik 1.3</b>	<b>MJESNI ODBOR GAČELEZE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Korisnik 1.4</b>	<b>MJESNI ODBOR GRABOVCI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	- 5.000,00	- 100,00	0,00
<b>Korisnik 1.5</b>	<b>MJESNI ODBOR SRIMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Korisnik 1.6</b>	<b>MJESNI ODBOR PRVIĆ LUKA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Korisnik 1.7</b>	<b>MJESNI ODBOR PRVIĆ ŠEPURINE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Program 1003</b>	<b>ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

Aktivnost A10001	Redovna djelatnost vijeća nacionalnih manjina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 2.1	<b>VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE</b>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1002	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Aktivnost A10001	Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
3	Rashodi poslovanja	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Program 1003	<b>OBRAZOVANJE</b>	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00
Aktivnost A10001	Rashodi za stipendije studentima	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Funkcijska klasifikacija 0950	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Aktivnost	<b>Sufinanciranje pomoćnika u nastavi u OŠ Vodice</b>	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

<b>A100002</b>					
Funkcijska klasifikacija	Osnovno obrazovanje	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
0912					
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100003	Naknada za prijevoz učenika OŠ Vodice	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Funkcijska klasifikacija	Osnovno obrazovanje	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
0912					
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Program 1004	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI</b>	<b>546.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>5,68</b>	<b>577.000,00</b>
Aktivnost A100001	Sufinanciranje djelatnosti i projekata kulturnih udruga	386.000,00	0,00	0,00	386.000,00
Funkcijska klasifikacija	Službe kulture	386.000,00	0,00	0,00	386.000,00
0820					
Korisnik 4.1	<b>VODIČKA GLAZBA</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Korisnik 4.15	<b>PLESNA UDRUGA BOLLYWOOD</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Korisnik 4.16</b>	<b>UDRUGA OTOK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Korisnik 4.2</b>	<b>PJEVAČKI ZBOR LIRA</b>	<b>57.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>57.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
38	Ostali rashodi	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
381	Tekuće donacije	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
<b>Korisnik 4.3</b>	<b>KLAPA ORŠULICE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 4.4</b>	<b>KLAPA BUNARI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 4.5</b>	<b>KLAPA GODIMENTI</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Korisnik 4.6</b>	<b>LIKOVNA UDRUGA MORE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 4.7</b>	<b>KULTURNA UDRUGA PERLICE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>



<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Korisnik 4.8</b>	<b>VODIŠKE MAŽORETKINJE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 4.9</b>	<b>ŠEPURINSKE ŽUDIJE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Sufinanciranje rada Glazbene škole u Vodicama</b>	<b>160.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>19,38</b>	<b>191.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>160.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>19,38</b>	<b>191.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>160.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>19,38</b>	<b>191.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>160.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>19,38</b>	<b>191.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>160.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>19,38</b>	<b>191.000,00</b>
381	Tekuće donacije	160.000,00	31.000,00	19,38	191.000,00
<b>Program 1001</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U SPORTU</b>	<b>1.967.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.967.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.827.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.827.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.827.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.827.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.827.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.827.000,00</b>
381	Tekuće donacije	1.827.000,00	0,00	0,00	1.827.000,00

Aktivnost A100002	Redovna djelatnost Zajednice sportova Grada Vodica	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Korisnik 5.25	<b>ZAJEDNICA SPORTOVA GRADA VODICA</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Program 1002	<b>GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA</b>	<b>270.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>270.000,00</b>
Aktivnost A100001	Tekuće održavanje sportskih objekata	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>270.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>270.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
386	Kapitalne pomoći	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Program 1001	<b>SOCIJALNI PROGRAM GRADA</b>	<b>1.605.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 1,87</b>	<b>1.575.000,00</b>
Aktivnost A100001	Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>500.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>6,00</b>	<b>530.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	30.000,00	6,00	530.000,00

Aktivnost A100002	Naknada teže bolesnima i invalidnim osobama	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
Funkcijska klasifikacija 1012	Invaliditet	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>180.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>22,22</b>	<b>220.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	40.000,00	22,22	220.000,00
Aktivnost A100003	Naknada za prijevoz učenika	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100004	Naknada za prijevoz umirovljenika	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100005	Naknada za prijevoz udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

klasifikacija 1070	socijalnim programima				
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100006	Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100007	Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100008	Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva	175.000,00	- 100.000,00	- 57,14	75.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	175.000,00	- 100.000,00	- 57,14	75.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>175.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 57,14</b>	<b>75.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	175.000,00	- 100.000,00	- 57,14	75.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	175.000,00	- 100.000,00	- 57,14	75.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	- 100.000,00	- 57,14	75.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>	<b>Naknada u obiteljskim paketima</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>	<b>Rashodi za nabavu školskog pribora</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Program 1002</b>	<b>ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA</b>	<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Pružanje usluga zdravstvene zaštite</b>	<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0740</b>	<b>Službe javnog zdravstva</b>	<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00

381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>
381	Tekuće donacije	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
<b>Program 1003</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Korisnik 7.1</b>	<b>KLUB DDK VODICE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Korisnik 7.2</b>	<b>CARITAS VODICE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 7.4</b>	<b>KLUB DDK ČISTA VELIKA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
381	Tekuće donacije	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
<b>Korisnik 7.5</b>	<b>UDRUGA DAJ 5 OD SRCA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
<b>Korisnik 7.8</b>	<b>CENTAR ZA SOCIJALNU INKLUZIJU</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Program 1004</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST GD CRVENI KRIŽ VODICE</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti GD Crveni križ Vodice</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1080</b>	<b>Istraživanje i razvoj socijalne zaštite</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
<b>Korisnik 7.7</b>	<b>GD CRVENOG KRIŽA VODICE</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
381	Tekuće donacije	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
<b>Program 1001</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST OSTALIH UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA</b>	<b>431.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>431.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sufinanciranje djelatnosti i projekata ostalih udruga civilnog društva</b>	<b>431.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>431.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>431.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>431.000,00</b>
<b>Korisnik 6.1</b>	<b>DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VODICE</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Korisnik 8.1</b>	<b>HVIDR-A VODICE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 8.10</b>	<b>ZAJEDNICA HRVATA IZ BIH</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>

<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Korisnik 8.11</b>	<b>ZAVIČAJNO DRUŠTVO VODIČANA U ZAGREBU</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Korisnik 8.12</b>	<b>ŠIBENIK METEO</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Korisnik 8.13</b>	<b>ZLATNA RIBICA PRVIĆ</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Korisnik 8.15</b>	<b>UDRUGA MASLINARA I ULJARA TRAU LIK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Korisnik 8.17</b>	<b>ŠRK MALI PORAT</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Korisnik 8.18</b>	<b>MOTOCIKLISTIČKI KLUB OKIT</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>



381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Korisnik 8.2</b>	<b>UHDDR VODICE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 8.24</b>	<b>UDRUGA MOTUS</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Korisnik 8.25</b>	<b>UDRUGA MLADIH BOKON</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Korisnik 8.26</b>	<b>UDRUGA MLADIH SRIMA</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>Korisnik 8.3</b>	<b>UHBDDR VODICE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 8.4</b>	<b>UDRUGA MATICE UMIROVLJENIKA VODICE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Korisnik 8.5</b>	<b>UDRUGA HRVATSKI DOMOBRAN</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 8.7	<b>LOVAČKO DRUŠTVO SOKOL</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 8.8	<b>UDRUGA TORCIDA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1002	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost postrojbe civilne zaštite	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1003	<b>OSTALA ZAŠTITA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost Gorske službe spašavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik 6.3	<b>GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor 1.0.	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Glava 00102</b>	<b>DJEČJI VRTIĆI</b>	<b>7.295.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.295.000,00</b>
<b>Proračunski korisnik 33290</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE</b>	<b>7.295.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.295.000,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA TAMARIS</b>	<b>7.295.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.295.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Odgojno i administrativno tehničko osoblje dječjeg vrtića</b>	<b>4.953.150,00</b>	<b>- 63.400,00</b>	<b>- 1,28</b>	<b>4.889.750,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>4.953.150,00</b>	<b>- 63.400,00</b>	<b>- 1,28</b>	<b>4.889.750,00</b>
<b>Korisnik K1001</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE</b>	<b>4.953.150,00</b>	<b>- 63.400,00</b>	<b>- 1,28</b>	<b>4.889.750,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>4.498.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.498.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.498.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.498.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.498.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.498.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	3.725.000,00	0,00	0,00	3.725.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
313	Doprinosi na plaće	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
<b>Izvor 3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>15.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.850,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.850,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>15.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.850,00</b>
311	Plaće (Bruto)	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
313	Doprinosi na plaće	2.350,00	0,00	0,00	2.350,00
<b>Izvor 4.3.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK</b>	<b>83.300,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>7,92</b>	<b>89.900,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>83.300,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>7,92</b>	<b>89.900,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>83.300,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>7,92</b>	<b>89.900,00</b>
311	Plaće (Bruto)	54.000,00	6.000,00	11,11	60.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	9.300,00	600,00	6,45	9.900,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>356.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 19,66</b>	<b>286.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>356.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 19,66</b>	<b>286.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>356.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 19,66</b>	<b>286.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	288.000,00	- 60.000,00	- 20,83	228.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

313	Doprinosi na plaće	48.000,00	- 10.000,00	- 20,83	38.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Materijalni i financijski rashodi u vrtiću</b>	<b>1.747.850,00</b>	<b>50.250,00</b>	<b>2,87</b>	<b>1.798.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>1.747.850,00</b>	<b>50.250,00</b>	<b>2,87</b>	<b>1.798.100,00</b>
<b>Korisnik K1001</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE</b>	<b>1.747.850,00</b>	<b>50.250,00</b>	<b>2,87</b>	<b>1.798.100,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>173.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>173.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>173.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>173.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>173.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>173.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
<b>Izvor 3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>4.150,00</b>	<b>- 3.150,00</b>	<b>- 75,90</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.150,00</b>	<b>- 3.150,00</b>	<b>- 75,90</b>	<b>1.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.150,00</b>	<b>- 3.150,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	3.150,00	- 3.150,00	- 100,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Izvor 4.3.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK</b>	<b>1.206.700,00</b>	<b>- 16.600,00</b>	<b>- 1,38</b>	<b>1.190.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.206.700,00</b>	<b>- 16.600,00</b>	<b>- 1,38</b>	<b>1.190.100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.194.700,00</b>	<b>- 16.600,00</b>	<b>- 1,39</b>	<b>1.178.100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	126.000,00	- 10.000,00	- 7,94	116.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	452.000,00	- 15.000,00	- 3,32	437.000,00
323	Rashodi za usluge	478.700,00	8.400,00	1,75	487.100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	138.000,00	0,00	0,00	138.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>338.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>20,71</b>	<b>408.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>338.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>20,71</b>	<b>408.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>338.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>20,71</b>	<b>408.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	23.000,00	69,70	56.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
323	Rashodi za usluge	202.000,00	47.000,00	23,27	249.000,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Izvor 6.1.</b>	<b>DONACIJE - PK</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Opremanje i ulaganje u vrtić</b>	<b>594.000,00</b>	<b>13.150,00</b>	<b>2,21</b>	<b>607.150,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>594.000,00</b>	<b>13.150,00</b>	<b>2,21</b>	<b>607.150,00</b>
<b>Korisnik K1001</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE</b>	<b>594.000,00</b>	<b>13.150,00</b>	<b>2,21</b>	<b>607.150,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
423	Prijevozna sredstva	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
<b>Izvor 3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.150,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.150,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.150,00</b>
422	Postrojenja i oprema	0,00	3.150,00	100,00	3.150,00
<b>Izvor 4.3.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK</b>	<b>140.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7,14</b>	<b>150.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>140.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7,14</b>	<b>150.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>140.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7,14</b>	<b>150.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
423	Prijevozna sredstva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>174.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>174.000,00</b>

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
422	Postrojenja i oprema	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00103</b>	<b>USTANOVE U KULTURI</b>	<b>2.999.055,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>2,30</b>	<b>3.068.055,00</b>
Proračunski korisnik 37523	GRADSKA KNJIŽNICA	1.195.038,00	11.750,00	0,98	1.206.788,00
Program 1001	DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	1.195.038,00	11.750,00	0,98	1.206.788,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti Gradske knjižnice	1.195.038,00	11.750,00	0,98	1.206.788,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	1.195.038,00	11.750,00	0,98	1.206.788,00
Korisnik K1002	GRADSKA KNJIŽNICA	1.195.038,00	11.750,00	0,98	1.206.788,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	994.800,00	1.750,00	0,18	996.550,00
3	Rashodi poslovanja	954.800,00	250,00	0,03	955.050,00
31	Rashodi za zaposlene	784.300,00	16.250,00	2,07	800.550,00
311	Plaće (Bruto)	681.900,00	6.500,00	0,95	688.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	16.250,00	100,00	16.250,00
313	Doprinosi na plaće	102.400,00	- 6.500,00	- 6,35	95.900,00
32	Materijalni rashodi	166.500,00	- 14.500,00	- 8,71	152.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	- 3.000,00	- 21,43	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
323	Rashodi za usluge	82.000,00	- 11.500,00	- 14,02	70.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	- 1.500,00	- 37,50	2.500,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	- 1.500,00	- 37,50	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	1.500,00	3,75	41.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	1.500,00	3,75	41.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	1.500,00	3,75	41.500,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	38.200,00	0,00	0,00	38.200,00
3	Rashodi poslovanja	38.200,00	0,00	0,00	38.200,00

<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 25,00</b>	<b>3.000,00</b>
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	- 1.000,00	- 25,00	3.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>33.700,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2,97</b>	<b>34.700,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	- 1.500,00	- 16,67	7.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	12.600,00	2.500,00	19,84	15.100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00	500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
<b>Izvor 6.1.</b>	<b>DONACIJE - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>92.038,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92.038,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80.038,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.038,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>80.038,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.038,00</b>
422	Postrojenja i oprema	80.038,00	0,00	0,00	80.038,00
<b>Proračunski korisnik 42580</b>	<b>PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	<b>1.151.634,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>2,95</b>	<b>1.185.634,00</b>

<b>Program 1002</b>	<b>DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA</b>	<b>1.151.634,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>2,95</b>	<b>1.185.634,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta</b>	<b>1.151.634,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>2,95</b>	<b>1.185.634,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>1.151.634,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>2,95</b>	<b>1.185.634,00</b>
<b>Korisnik K1003</b>	<b>PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	<b>1.151.634,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>2,95</b>	<b>1.185.634,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>712.050,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,70</b>	<b>717.050,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>697.050,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,72</b>	<b>702.050,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>305.050,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1,64</b>	<b>310.050,00</b>
311	Plaće (Bruto)	261.500,00	0,00	0,00	261.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	43.550,00	0,00	0,00	43.550,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>388.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>388.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Izvor 3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>270.200,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>11,10</b>	<b>300.200,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>235.200,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>11,48</b>	<b>262.200,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>233.200,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>11,58</b>	<b>260.200,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	- 3.000,00	- 30,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	19.000,00	10,56	199.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00	100,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.200,00	10.000,00	31,06	42.200,00



4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	3.000,00	8,57	38.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	3.000,00	8,57	38.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	3.000,00	8,57	38.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>11.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 9,09</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	- 1.000,00	- 9,09	10.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	- 1.000,00	- 9,09	10.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	- 1.000,00	- 9,09	10.000,00
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>158.384,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.384,00</b>
3	Rashodi poslovanja	156.384,00	- 20.000,00	- 12,79	136.384,00
31	Rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	146.384,00	- 20.000,00	- 13,66	126.384,00
322	Rashodi za materijal i energiju	81.384,00	10.000,00	12,29	91.384,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	- 28.000,00	- 46,67	32.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	- 2.000,00	- 40,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	20.000,00	1.000,00	22.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	20.000,00	1.000,00	22.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	20.000,00	1.000,00	22.000,00
<b>Proračunski korisnik 47981</b>	<b>MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ</b>	<b>652.383,00</b>	<b>23.250,00</b>	<b>3,56</b>	<b>675.633,00</b>
<b>Program 1003</b>	<b>DJELATNOST MEMORIJALNOG CENTRA FAUST VRANČIĆ</b>	<b>652.383,00</b>	<b>23.250,00</b>	<b>3,56</b>	<b>675.633,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti Memorijalnog centra Faust Vrančić</b>	<b>652.383,00</b>	<b>23.250,00</b>	<b>3,56</b>	<b>675.633,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>652.383,00</b>	<b>23.250,00</b>	<b>3,56</b>	<b>675.633,00</b>
<b>Korisnik K1004</b>	<b>MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ</b>	<b>652.383,00</b>	<b>23.250,00</b>	<b>3,56</b>	<b>675.633,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>467.325,00</b>	<b>6.250,00</b>	<b>1,34</b>	<b>473.575,00</b>
3	Rashodi poslovanja	467.325,00	6.250,00	1,34	473.575,00
31	Rashodi za zaposlene	248.825,00	6.250,00	2,51	255.075,00
311	Plaće (Bruto)	213.300,00	0,00	0,00	213.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	6.250,00	100,00	6.250,00
313	Doprinosi na plaće	35.525,00	0,00	0,00	35.525,00

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>215.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,46</b>	<b>216.500,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	3.500,00	87,50	7.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	- 7.000,00	- 16,67	35.000,00
323	Rashodi za usluge	159.500,00	4.500,00	2,82	164.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 33,33</b>	<b>2.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	- 1.000,00	- 33,33	2.000,00
<b>Izvor 3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>143.200,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>11,87</b>	<b>160.200,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>141.200,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>12,04</b>	<b>158.200,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>48.000,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>13,54</b>	<b>54.500,00</b>
311	Plaće (Bruto)	40.000,00	4.000,00	10,00	44.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.500,00	100,00	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>93.200,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>11,27</b>	<b>103.700,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	8.100,00	- 2.900,00	- 35,80	5.200,00
323	Rashodi za usluge	76.000,00	12.500,00	16,45	88.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.100,00	900,00	9,89	10.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>41.858,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.858,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.858,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.858,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>35.858,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.858,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3.500,00	4.300,00	122,86	7.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.358,00	2.700,00	10,65	28.058,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	- 7.000,00	- 100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>

422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>Glava 00104</b>	<b>VATROGASNE POSTROJBE</b>	<b>7.163.911,00</b>	<b>104.300,00</b>	<b>1,46</b>	<b>7.268.211,00</b>
<b>Proračunski korisnik 47498</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE</b>	<b>7.163.911,00</b>	<b>104.300,00</b>	<b>1,46</b>	<b>7.268.211,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE</b>	<b>7.163.911,00</b>	<b>104.300,00</b>	<b>1,46</b>	<b>7.268.211,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe</b>	<b>7.163.911,00</b>	<b>104.300,00</b>	<b>1,46</b>	<b>7.268.211,00</b>
<b>Korisnik K1005</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE</b>	<b>700.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 21,43</b>	<b>550.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>150.000,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	- 150.000,00	- 50,00	150.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	- 150.000,00	- 50,00	150.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	300.000,00	- 150.000,00	- 50,00	150.000,00
<b>Izvor 6.1.</b>	<b>DONACIJE - PK</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
<b>Funkcijska klasifikacija 0320</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>6.463.911,00</b>	<b>254.300,00</b>	<b>3,93</b>	<b>6.718.211,00</b>
<b>Korisnik K1005</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE</b>	<b>6.463.911,00</b>	<b>254.300,00</b>	<b>3,93</b>	<b>6.718.211,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>369.100,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>8,13</b>	<b>399.100,00</b>
3	Rashodi poslovanja	369.100,00	30.000,00	8,13	399.100,00
31	Rashodi za zaposlene	369.100,00	30.000,00	8,13	399.100,00
311	Plaće (Bruto)	309.100,00	30.000,00	9,71	339.100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Izvor 3.1.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>200,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>650,00</b>	<b>1.500,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,00	1.300,00	650,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	1.300,00	650,00	1.500,00
422	Postrojenja i oprema	200,00	1.300,00	650,00	1.500,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>1.740.400,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>8,62</b>	<b>1.890.400,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.690.400,00	85.000,00	5,03	1.775.400,00

<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.383.400,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 0,72</b>	<b>1.373.400,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.368.400,00	0,00	0,00	1.368.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	- 10.000,00	- 66,67	5.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>273.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>42,12</b>	<b>388.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	8.000,00	20,00	48.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	99.000,00	76,15	229.000,00
323	Rashodi za usluge	41.000,00	6.000,00	14,63	47.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	2.000,00	3,23	64.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>34.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 58,82</b>	<b>14.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	- 20.000,00	- 66,67	10.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>130,00</b>	<b>115.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>130,00</b>	<b>115.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	65.000,00	130,00	115.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>1.710.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 1,75</b>	<b>1.680.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.710.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 1,75</b>	<b>1.680.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.502.500,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 2,00</b>	<b>1.472.500,00</b>
311	Plaće (Bruto)	882.500,00	- 30.000,00	- 3,40	852.500,00
313	Doprinosi na plaće	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>207.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>207.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	157.500,00	- 40.000,00	- 25,40	117.500,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.000,00	80,00	90.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>POMOĆI - PK</b>	<b>100.000,00</b>	<b>113.000,00</b>	<b>113,00</b>	<b>213.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>160.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>160.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	90.000,00	225,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	10.000,00	50,00	30.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>32,50</b>	<b>53.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>32,50</b>	<b>53.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	13.000,00	32,50	53.000,00
<b>Izvor 6.1.</b>	<b>DONACIJE - PK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 8.1.</b>	<b>NAMJENSKI PRIMICI - PK</b>	<b>2.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.350.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.350.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.350.000,00</b>
423	Prijevozna sredstva	2.350.000,00	0,00	0,00	2.350.000,00
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>184.211,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>184.211,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>84.211,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.211,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>84.211,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.211,00</b>
422	Postrojenja i oprema	84.211,00	0,00	0,00	84.211,00
<b>Razdjel 002</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE</b>	<b>11.147.088,00</b>	<b>- 299.150,00</b>	<b>- 2,68</b>	<b>10.847.938,00</b>
<b>Glava 00201</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE</b>	<b>11.147.088,00</b>	<b>- 299.150,00</b>	<b>- 2,68</b>	<b>10.847.938,00</b>
<b>Program 1004</b>	<b>ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE</b>	<b>11.147.088,00</b>	<b>- 299.150,00</b>	<b>- 2,68</b>	<b>10.847.938,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.760.000,00</b>	<b>- 134.000,00</b>	<b>- 2,33</b>	<b>5.626.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>5.760.000,00</b>	<b>- 134.000,00</b>	<b>- 2,33</b>	<b>5.626.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.760.000,00</b>	<b>- 134.000,00</b>	<b>- 2,33</b>	<b>5.626.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.760.000,00</b>	<b>- 134.000,00</b>	<b>- 2,33</b>	<b>5.626.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.760.000,00</b>	<b>- 134.000,00</b>	<b>- 2,33</b>	<b>5.626.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	4.900.000,00	- 115.000,00	- 2,35	4.785.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
313	Doprinosi na plaće	700.000,00	- 19.000,00	- 2,71	681.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>2,64</b>	<b>3.305.000,00</b>
<b>Funkcijska</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>2,64</b>	<b>3.305.000,00</b>

<b>klasifikacija</b>					
<b>0111</b>					
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>3.120.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>2,72</b>	<b>3.205.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.120.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>2,72</b>	<b>3.205.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.040.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>2,80</b>	<b>3.125.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	170.000,00	10.000,00	5,88	180.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	440.000,00	15.000,00	3,41	455.000,00
323	Rashodi za usluge	2.020.000,00	60.000,00	2,97	2.080.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Financiranje Županijskog UO za prost.uređenje i gradnju</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>340.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje</b>	<b>210.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>11,90</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1050</b>	<b>Nezaposlenost</b>	<b>210.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>11,90</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>120.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20,83</b>	<b>145.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>120.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20,83</b>	<b>145.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20,83</b>	<b>145.000,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	120.000,00	25.000,00	20,83	145.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Otplata glavnice primljenih dugoročnih zajmova</b>	<b>500.000,00</b>	<b>- 500.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>500.000,00</b>	<b>- 500.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>500.000,00</b>	<b>- 500.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>500.000,00</b>	<b>- 500.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Opremanje gradske uprave</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
<b>Tekući projekt T100002</b>	<b>Projekt Zaželi - Program zapošljavanja žena</b>	<b>816.088,00</b>	<b>26.850,00</b>	<b>3,29</b>	<b>842.938,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>816.088,00</b>	<b>26.850,00</b>	<b>3,29</b>	<b>842.938,00</b>
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>816.088,00</b>	<b>26.850,00</b>	<b>3,29</b>	<b>842.938,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>816.088,00</b>	<b>26.850,00</b>	<b>3,29</b>	<b>842.938,00</b>

<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>717.000,00</b>	<b>19.400,00</b>	<b>2,71</b>	<b>736.400,00</b>
311	Plaće (Bruto)	645.000,00	7.900,00	1,22	652.900,00
313	Doprinosi na plaće	72.000,00	11.500,00	15,97	83.500,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>62.870,00</b>	<b>- 400,00</b>	<b>- 0,64</b>	<b>62.470,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	41.300,00	6.350,00	15,38	47.650,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	10.120,00	0,00	0,00	10.120,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.450,00	- 6.750,00	- 79,88	1.700,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>36.218,00</b>	<b>7.850,00</b>	<b>21,67</b>	<b>44.068,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	36.218,00	7.850,00	21,67	44.068,00
<b>Tekući projekt T100003</b>	<b>Realizacija projekta ADRIADAPT</b>	<b>101.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>97,03</b>	<b>199.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>101.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>97,03</b>	<b>199.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>101.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>97,03</b>	<b>199.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>101.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>97,03</b>	<b>199.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>41.000,00</b>	<b>134.000,00</b>	<b>326,83</b>	<b>175.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	35.000,00	115.000,00	328,57	150.000,00
313	Doprinosi na plaće	6.000,00	19.000,00	316,67	25.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>- 36.000,00</b>	<b>- 60,00</b>	<b>24.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	- 36.000,00	- 60,00	24.000,00
<b>Razdjel 003</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>4.883.750,00</b>	<b>490.263,00</b>	<b>10,04</b>	<b>5.374.013,00</b>
<b>Glava 00301</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>4.883.750,00</b>	<b>490.263,00</b>	<b>10,04</b>	<b>5.374.013,00</b>
<b>Program 1004</b>	<b>ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE</b>	<b>855.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>26,90</b>	<b>1.085.000,00</b>
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>855.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>26,90</b>	<b>1.085.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>855.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>26,90</b>	<b>1.085.000,00</b>



<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>520.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>44,23</b>	<b>750.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	520.000,00	230.000,00	44,23	750.000,00
32	Materijalni rashodi	520.000,00	230.000,00	44,23	750.000,00
323	Rashodi za usluge	520.000,00	230.000,00	44,23	750.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>335.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>335.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
32	Materijalni rashodi	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
<b>Program 1001</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	<b>3.763.750,00</b>	<b>260.263,00</b>	<b>6,91</b>	<b>4.024.013,00</b>
Aktivnost A100001	Geodetsko katastarske usluge	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100003	Izrada ostale projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije	2.638.750,00	422.763,00	16,02	3.061.513,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	2.638.750,00	422.763,00	16,02	3.061.513,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>625.000,00</b>	<b>57.369,00</b>	<b>9,18</b>	<b>682.369,00</b>
3	Rashodi poslovanja	625.000,00	57.369,00	9,18	682.369,00
32	Materijalni rashodi	625.000,00	57.369,00	9,18	682.369,00
323	Rashodi za usluge	625.000,00	57.369,00	9,18	682.369,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>2.013.750,00</b>	<b>365.394,00</b>	<b>18,14</b>	<b>2.379.144,00</b>
3	Rashodi poslovanja	2.013.750,00	365.394,00	18,14	2.379.144,00

32	Materijalni rashodi	2.013.750,00	365.394,00	18,14	2.379.144,00
323	Rashodi za usluge	2.013.750,00	365.394,00	18,14	2.379.144,00
Aktivnost A100004	Izrada IV. izmjena PPU-a grada Vodica	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Aktivnost A100005	Izrada UPU-a Donja Srima	237.500,00	- 112.500,00	- 47,37	125.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	237.500,00	- 112.500,00	- 47,37	125.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	237.500,00	- 112.500,00	- 47,37	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	237.500,00	- 112.500,00	- 47,37	125.000,00
32	Materijalni rashodi	237.500,00	- 112.500,00	- 47,37	125.000,00
323	Rashodi za usluge	237.500,00	- 112.500,00	- 47,37	125.000,00
Aktivnost A100010	Izrada projektne dokumentacije groblja u Vodicama	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100018	Izrada V. Izmjena i dopuna PPU-a grada Vodica	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
Funkcijska klasifikacija	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00

<b>0650</b>						
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>187.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>187.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>187.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>187.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>187.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>187.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	187.500,00	0,00	0,00	0,00	187.500,00
<b>Program 1001</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA</b>	<b>265.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>265.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Subvencioniranje kamata na kredite</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda</b>	<b>155.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>155.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Subvencioniranje korisnika poslovnih prostora u vlasništvu Grada</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija	Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
0620					
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Razdjel 004</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO</b>	<b>83.317.100,00</b>	<b>- 15.984.500,00</b>	<b>- 19,19</b>	<b>67.332.600,00</b>
<b>Glava 00401</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO</b>	<b>83.317.100,00</b>	<b>- 15.984.500,00</b>	<b>- 19,19</b>	<b>67.332.600,00</b>
Program 1002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	22.950.000,00	- 15.200.000,00	- 66,23	7.750.000,00
Kapitalni projekt K100001	Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama	21.700.000,00	- 15.200.000,00	- 70,05	6.500.000,00
Funkcijska klasifikacija	Predškolsko obrazovanje	21.700.000,00	- 15.200.000,00	- 70,05	6.500.000,00
0911					
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.800.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.800.000,00	100,00	2.800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.800.000,00	100,00	2.800.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	2.800.000,00	100,00	2.800.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
<b>Izvor 8.0.</b>	<b>NAMJENSKI PRIMICI</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>- 18.000.000,00</b>	<b>- 90,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000.000,00	- 18.000.000,00	- 90,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000.000,00	- 18.000.000,00	- 90,00	2.000.000,00

421	Građevinski objekti	20.000.000,00	- 18.000.000,00	- 90,00	2.000.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.250.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.250.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
<b>Program 1002</b>	<b>GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA</b>	<b>4.950.000,00</b>	<b>- 550.000,00</b>	<b>- 11,11</b>	<b>4.400.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Dovršetak uređenja i opremanja dvorane ( balona ) kod OŠ u Vodicama</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	900.000,00	900,00	1.000.000,00
<b>Kapitalni projekt K100004</b>	<b>Ulaganje u ŠRC Račice</b>	<b>4.850.000,00</b>	<b>- 1.450.000,00</b>	<b>- 29,90</b>	<b>3.400.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	4.850.000,00	- 1.450.000,00	- 29,90	3.400.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>16,67</b>	<b>1.400.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	200.000,00	16,67	1.400.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	800.000,00	133,33	1.400.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	600.000,00	800.000,00	133,33	1.400.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	- 600.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	- 600.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>2.650.000,00</b>	<b>- 860.000,00</b>	<b>- 32,45</b>	<b>1.790.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.650.000,00	- 860.000,00	- 32,45	1.790.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.650.000,00	- 860.000,00	- 32,45	1.790.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.650.000,00	- 860.000,00	- 32,45	1.790.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>- 1.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 6.0.</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>210.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1001</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	<b>2.782.500,00</b>	<b>- 604.500,00</b>	<b>- 21,73</b>	<b>2.178.000,00</b>
Aktivnost A100013	Izrada projektne dokumentacije stare gradske jezgre i Dulcina	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Funkcijska	Razvoj zajednice	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00

<b>klasifikacija</b>						
<b>0620</b>						
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>220.000,00</b>	
323	Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	
<b>Aktivnost A100016</b>	<b>Izrada projektne dokumentacije sportske dvorane u Vodicama</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
323	Rashodi za usluge	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00	
<b>Aktivnost A100017</b>	<b>Izrada projektne dokumentacije zapadne tribine Gradskog nogometnog stadiona</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 375.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 375.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 375.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 375.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>375.000,00</b>	<b>- 375.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>	
323	Rashodi za usluge	375.000,00	- 375.000,00	- 100,00	0,00	
<b>Aktivnost A100019</b>	<b>Izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima-Prvić</b>	<b>787.500,00</b>	<b>87.500,00</b>	<b>11,11</b>	<b>875.000,00</b>	
<b>Funkcijska klasifikacija 0650</b>	<b>Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti</b>	<b>787.500,00</b>	<b>87.500,00</b>	<b>11,11</b>	<b>875.000,00</b>	
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	

<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>387.500,00</b>	<b>87.500,00</b>	<b>22,58</b>	<b>475.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>387.500,00</b>	<b>87.500,00</b>	<b>22,58</b>	<b>475.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>387.500,00</b>	<b>87.500,00</b>	<b>22,58</b>	<b>475.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	387.500,00	87.500,00	22,58	475.000,00
<b>Aktivnost A100020</b>	<b>Izrada projektne dokumentacije groblja u Srimi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Aktivnost A100021</b>	<b>Izrada projekta industrijske zone u Vodicama</b>	<b>500.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>16,60</b>	<b>583.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>500.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>16,60</b>	<b>583.000,00</b>
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>16,60</b>	<b>583.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>16,60</b>	<b>583.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>16,60</b>	<b>583.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	500.000,00	83.000,00	16,60	583.000,00
<b>Program 1001</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>8.069.600,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>2,73</b>	<b>8.289.600,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Izvanredno - interventno održavanje javne površine</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>



3	Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100002	Održavanje bunara	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100003	Održavanje oborinskih šahtova	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004	Zaljevanje zelenih površina - potrošnja vode	350.000,00	120.000,00	34,29	470.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	350.000,00	120.000,00	34,29	470.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>350.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>420.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00

323	Rashodi za usluge	350.000,00	70.000,00	20,00	420.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Održavanje pilomata</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>	<b>Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Aktivnost A100007</b>	<b>Horizontalna i vertikalna signalizacija</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>430.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>430.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost A100008	Energija - potrošnja javne rasvjete	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
32	Materijalni rashodi	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100009	Održavanje javne rasvjete	900.000,00	100.000,00	11,11	1.000.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	900.000,00	100.000,00	11,11	1.000.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	700.000,00	100.000,00	14,29	800.000,00
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	100.000,00	14,29	800.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	100.000,00	14,29	800.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	100.000,00	14,29	800.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100010	Usluge deratizacije i dezinfekcije	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Funkcijska klasifikacija	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

<b>0660</b>					
<b>Izvor 3.0.</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>28,00</b>	<b>320.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>28,00</b>	<b>320.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>28,00</b>	<b>320.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	250.000,00	70.000,00	28,00	320.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 46,67</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 46,67</b>	<b>80.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 46,67</b>	<b>80.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	150.000,00	- 70.000,00	- 46,67	80.000,00
Aktivnost A100011	Božićno - novogodišnje kićenje grada	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100012	Čišćenje javno prom. površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Aktivnost A100013	Održavanje zelenih površina u Srimi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
<b>Aktivnost A100014</b>	<b>Čišćenje javno prometnih površina u Srimi</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
323	Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
<b>Aktivnost A100015</b>	<b>Održavanje zelenih površina u Vodicama</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
<b>Aktivnost A100016</b>	<b>Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama</b>	<b>1.644.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.644.600,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.644.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.644.600,00</b>
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>1.464.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.464.600,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00
32	Materijalni rashodi	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00

323	Rashodi za usluge	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00
<b>Aktivnost A100017</b>	<b>Održavanje javnih Wc-a</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>Program 1002</b>	<b>GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>20.405.000,00</b>	<b>- 810.000,00</b>	<b>- 3,97</b>	<b>19.595.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Izgradnja ulične javne rasvjete</b>	<b>3.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.900.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>3.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.900.000,00</b>
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>5,00</b>	<b>1.470.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.000,00	70.000,00	5,00	1.470.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	70.000,00	5,00	1.470.000,00
421	Građevinski objekti	1.400.000,00	70.000,00	5,00	1.470.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>- 70.000,00</b>	<b>- 2,80</b>	<b>2.430.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	- 70.000,00	- 2,80	2.430.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	- 70.000,00	- 2,80	2.430.000,00
421	Građevinski objekti	2.500.000,00	- 70.000,00	- 2,80	2.430.000,00
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Uređenje novih asfaltnih površina</b>	<b>3.475.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>8,35</b>	<b>3.765.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>3.475.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>8,35</b>	<b>3.765.000,00</b>
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>50.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 50.000,00	- 50,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 50.000,00	- 50,00	50.000,00

421	Građevinski objekti	100.000,00	- 50.000,00	- 50,00	50.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>26,15</b>	<b>1.640.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	340.000,00	26,15	1.640.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	340.000,00	26,15	1.640.000,00
421	Građevinski objekti	1.300.000,00	340.000,00	26,15	1.640.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>2.075.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.075.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.075.000,00	0,00	0,00	2.075.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.075.000,00	0,00	0,00	2.075.000,00
421	Građevinski objekti	2.075.000,00	0,00	0,00	2.075.000,00
Kapitalni projekt K100004	Uređenje groblja na području grada Vodica	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Kapitalni projekt K100005	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Velikoj	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100006	Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi	0,00	0,00	0,00	0,00

Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Gaćelezima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100008	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić luci	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100009	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić Šepurini	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00



<b>0660</b>					
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100010	Ulaganje na objektima kom.infrastrukture u Grabovcima	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100011	Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture	1.990.000,00	550.000,00	27,64	2.540.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>190.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>190.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.800.000,00	550.000,00	30,56	2.350.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>42,31</b>	<b>1.850.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	550.000,00	42,31	1.850.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.300.000,00	550.000,00	42,31	1.850.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.300.000,00	550.000,00	42,31	1.850.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Kapitalni projekt K100012</b>	<b>Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Kapitalni projekt K100014</b>	<b>Uređenje trga kneza Branimira</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>- 1.750.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>- 1.750.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>1.750.000,00</b>	<b>- 1.750.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.750.000,00	- 1.750.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.750.000,00	- 1.750.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.750.000,00	- 1.750.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100018</b>	<b>Uređenje plaže Vruje</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>9,76</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0473</b>	<b>Turizam</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>9,76</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>3.850.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>10,39</b>	<b>4.250.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.850.000,00	400.000,00	10,39	4.250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.850.000,00	400.000,00	10,39	4.250.000,00
421	Građevinski objekti	3.850.000,00	400.000,00	10,39	4.250.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Maloj</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>

<b>K100023</b>					
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Kapitalni projekt K100024</b>					
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
<b>Kapitalni projekt K100026</b>					
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	250.000,00	100.000,00	40,00	350.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>350.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	100.000,00	40,00	350.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	100.000,00	40,00	350.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	100.000,00	40,00	350.000,00
<b>Kapitalni projekt K100027</b>					
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
<b>Program 1003</b>	<b>ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE</b>	<b>5.150.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>14,56</b>	<b>5.900.000,00</b>
Aktivnost A100001	Ostali objekti i uređaji	1.220.000,00	550.000,00	45,08	1.770.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.220.000,00	550.000,00	45,08	1.770.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>370.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>148,65</b>	<b>920.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	370.000,00	550.000,00	148,65	920.000,00
32	Materijalni rashodi	370.000,00	550.000,00	148,65	920.000,00
323	Rashodi za usluge	370.000,00	550.000,00	148,65	920.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
32	Materijalni rashodi	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
323	Rashodi za usluge	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
Kapitalni projekt K100001	Ostali objekti i uređaji	3.100.000,00	200.000,00	6,45	3.300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.100.000,00	200.000,00	6,45	3.300.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>2.740.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>7,30</b>	<b>2.940.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.740.000,00	200.000,00	7,30	2.940.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.400.000,00	100.000,00	4,17	2.500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.400.000,00	100.000,00	4,17	2.500.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	340.000,00	100.000,00	29,41	440.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	340.000,00	100.000,00	29,41	440.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100002	Nabava komunalne i urbane opreme	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
422	Postrojenja i oprema	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Kapitalni projekt K100004	Prijevoz komunalnog otpada s otoka Prvića	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>235.356,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235.356,00</b>
3	Rashodi poslovanja	235.356,00	0,00	0,00	235.356,00
38	Ostali rashodi	235.356,00	0,00	0,00	235.356,00
386	Kapitalne pomoći	235.356,00	0,00	0,00	235.356,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>64.644,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.644,00</b>

3	Rashodi poslovanja	64.644,00	0,00	0,00	64.644,00
38	Ostali rashodi	64.644,00	0,00	0,00	64.644,00
386	Kapitalne pomoći	64.644,00	0,00	0,00	64.644,00
<b>Kapitalni projekt K100006</b>	<b>Kapitalna donacija Župnom uredu u Vodicama</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0840</b>	<b>Religijske i druge službe zajednice</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Program 1004</b>	<b>POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU</b>	<b>570.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>14,04</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Obavljanje usluga stručnog i građevinskog nadzora</b>	<b>450.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>11,11</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>450.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>11,11</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>450.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>11,11</b>	<b>500.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	50.000,00	11,11	500.000,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	50.000,00	11,11	500.000,00
323	Rashodi za usluge	450.000,00	50.000,00	11,11	500.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Obavljanje usluga poslova zaštite na radu</b>	<b>120.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>120.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>120.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	30.000,00	25,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	30.000,00	25,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00	30.000,00	25,00	150.000,00
<b>Program 1005</b>	<b>UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA</b>	<b>4.280.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>3,04</b>	<b>4.410.000,00</b>

Aktivnost A100001	Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002	Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100003	Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>105.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
32	Materijalni rashodi	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Aktivnost A100004	Trošak plave zastave u Srimi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100005	Ostale nespomenute usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100001	Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru	2.495.000,00	- 800.000,00	- 32,06	1.695.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	2.495.000,00	- 800.000,00	- 32,06	1.695.000,00
<b>Izvor 1.0.</b>	<b>OPĆI PRIHODI</b>	<b>800.000,00</b>	<b>- 800.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00	- 800.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>965.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>965.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
32	Materijalni rashodi	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
323	Rashodi za usluge	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
32	Materijalni rashodi	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
323	Rashodi za usluge	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00



Kapitalni projekt K100003	Uređenje lučice Vruje	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Kapitalni projekt K100004	Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru u Prvić Šepurini	600.000,00	20.000,00	3,33	620.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	600.000,00	20.000,00	3,33	620.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>380.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>380.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
32	Materijalni rashodi	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
323	Rashodi za usluge	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>220.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>9,09</b>	<b>240.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	20.000,00	9,09	240.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	20.000,00	9,09	240.000,00
323	Rashodi za usluge	220.000,00	20.000,00	9,09	240.000,00
Kapitalni projekt K100005	Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru u Prvić Luci	0,00	910.000,00	100,00	910.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	0,00	910.000,00	100,00	910.000,00
<b>Izvor 4.0.</b>	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>0,00</b>	<b>530.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>530.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	530.000,00	100,00	530.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	530.000,00	100,00	530.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	530.000,00	100,00	530.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>0,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>380.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00

32	Materijalni rashodi	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00
<b>Program 1006</b>	<b>POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTEVI</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>
Kapitalni projekt K100001	Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Program 1007</b>	<b>DEPONIJ KOMUNALNOG OTPADA "LEĆ"</b>	<b>13.560.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.560.000,00</b>
Kapitalni projekt K100001	Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada "Leć"	13.560.000,00	0,00	0,00	13.560.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	13.560.000,00	0,00	0,00	13.560.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>12.560.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.560.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	12.560.000,00	0,00	0,00	12.560.000,00
32	Materijalni rashodi	12.560.000,00	0,00	0,00	12.560.000,00
323	Rashodi za usluge	12.560.000,00	0,00	0,00	12.560.000,00
<b>Izvor 9.0.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00

Ova Druga Izmjena Plana proračuna za 2019. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

KLASA: 400-08/19-01/08  
URBROJ: 2182/04-02/01-19-1  
Vodice, 17.prosinca 2019. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

#### 1.2.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

#### **ODLUKU** **o izmjeni Odluke o izvršavanju** **Proračuna Grada Vodica za 2019. godinu**

##### **Članak 1.**

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Vodica za 2019. godinu ( „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18) u članku 25. iznos od 20.000.000,00 (dvadeset milijuna) kuna mijenja se iznosom od 2.000.000,00 (dva milijuna) kuna.

##### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-08/19-01/09  
URBROJ: 2182/04-02/01-19-1  
Vodice, 17. prosinac 2019.godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

#### 1.3.

Na temelju članka 9 a. stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

#### **IZMJENE I DOPUNA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI** **GRADA VODICA ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 08/18 i 09/19), u članku 2. stavku 1. točki 1. u podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „2.999.055,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „3.068.055,00 kn“.

U podtočki 1.1., prva alineja mijenja se i sada glasi: „-proračun Grada Vodica 996.550,00 kn“.

U podtočki 1.1., druga alineja mijenja se i sada glasi: „-pomoći 70.000,00 kn“.

U podtočki 1.1., treća alineja mijenja se i sada glasi: „-vlastiti prihodi 38.200,00 kn“.

U podtočki 1.1., četvrta alineja mijenja se i sada glasi: „-višak sredstava iz prethodnih godina 92.038,00 kn“.

U podtočki 1.1., dodaje se peta alineja koja glasi: „-donacije 10.000,00 kn“

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „1.195.038,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „1.206.788,00 kn“.

U podtočki 1.2., prva alineja mijenja se i sada glasi: „-proračun Grada Vodica 717.050,00 kn“.

U podtočki 1.2., druga alineja mijenja se i sada glasi: „-vlastiti prihodi 300.200,00 kn“.

U podtočki 1.2., četvrta alineja mijenja se i sada glasi: „-pomoći 10.000,00 kn“.

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „1.151.634,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „1.185.634,00 kn“.

U podtočki 1.3., prva alineja mijenja se i sada glasi: „-proračun Grada Vodica 473.575,00 kn“.

U podtočki 1.3., druga alineja mijenja se i sada glasi: „-vlastiti prihodi 160.200,00 kn“.

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „652.383,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „675.633,00 kn“.

U članku 2. stavku 3. u podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „160.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „191.000,00 kn“.

**Članak 2.**

Članak 3. mijenja se i sada glasi:

„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2019. GODINU“

<b>PROGRAMSKO PODRUČJE</b>	
1. Programi i djelatnosti kulturnih ustanova	<b>3.068.055,00 kn</b>
2. Programi i djelatnosti kulturnih udruga	<b>386.000,00 kn</b>
3. Djelatnost glazbene škole u Vodicama	<b>191.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>3.645.055,00 kn</b>

**Članak 3.**

Ove Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 612-01/18-01/04

URBROJ: 2182/04-03/06-19-4

Vodice, 17. prosinca 2019. Godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.4.**

Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**IZMJENE PROGRAMA  
JAVNIH POTREBA U SPORTU  
NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 08/18 i 09/19), u članku 3. točka 2. „DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA ČLANOVA ZAJEDNICE SPORTOVA GRADA VODICA“ u podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „1.677.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „1.827.000,00 kn“.

Podtočka 2.1. mijenja se i sada glasi: „Nogometni klub „Vodice“ 649.000,00 kn“:

U točki 3. „GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA“ u podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“ iznos „5.370.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „4.670.000,00 kn“.

Podtočka 3.1. mijenja se i sada glasi: „Ulaganje u ŠRC „Račice“ 3.400.000,00 kn“.

Podtočka 3.3. mijenja se i sada glasi: „Dovršetak uređenja i opremanja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama 1.000.000,00 kn“.

**Članak 2.**

Članak 4. mijenja se i sada glasi:

**„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U  
SPORTU GRADA VODICA ZA 2019. GODINU“**

<b>PROGRAMSKO PODRUČJE</b>	
1. Djelovanje Zajednice sportova Grada Vodica	<b>140.000,00 kn</b>
2. Djelovanje sportskih udruga članova Zajednice	<b>1.827.000,00 kn</b>
3. Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata	<b>4.670.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>6.637.000,00 kn</b>

**Članak 3.**

Ove Izmjene Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2019. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 620-01/18-01/09  
URBROJ: 2182/04-03/06-19-3  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.5.**

Na temelju članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

U programu javnih potreba socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 08/18 i 09/19) u članku 1. točki 1., podtočki 1., u podnaslovu „PLANIRANI IZNOS“, iznos „500.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „530.000,00 kn“.

U točki 1. podtočki 4., u podnaslovu „PLANIRANI IZNOS“, iznos „180.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „220.000,00 kn“.

U točki 1. podtočki 5., u podnaslovu „PLANIRANI IZNOS“, iznos „175.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „75.000,00 kn“.

**Članak 2.**

Članak 2. mijenja se i sada glasi:

**„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA ZA 2019. GODINU“**

<b>PROGRAMSKO PODRUČJE</b>	
1. Socijalni program Grada Vodica	<b>1.575.000,00 kn</b>
2. Zdravstveni program Grada Vodica	<b>570.000,00 kn</b>
3. Programska djelatnost humanitarnih udruga i organizacija	<b>140.000,00 kn</b>
4. Programska djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Vodice	<b>165.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>2.450.000,00 kn</b>

**Članak 3.**

Ove Izmjene Programa javnih potreba socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 551-01/18-01/90  
URBROJ: 2182/04-03/06-19-3  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.6.**

Na temelju članka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 3/18 i 08/18) Gradsko Vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**P R O G R A M**  
**građenja komunalne infrastrukture u 2019. godini**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture u 2019.g. i to izgradnja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, izgradnje novih javnih površina i uređenja groblja.

**1. JAVNE POVRŠINE**

- Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.500.000,00kn
- Uređenje plaže Vruje	4.500.000,00kn
- Uređenje dječjeg igrališta u Prvić Luci	560.000,00kn
- Uređenje malonogometnog igrališta u Gaćelezima	350.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Velikoj	500.000,00kn
- Ulaganje u objekte kom.infra. u Gaćelezima	200.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Maloj	150.000,00kn
- Izgradnja šetnice Radin-Rudan	500.000,00kn
- Nadogradnja svjetlosne signalizacije ul. I.Primorske čete	380.000,00kn
- Izgradnja zarova I.Primorske čete i Pavla Šubića	210.000,00kn
- Izgradnja oborinskog cjevovoda Dulcin-Obala J.I.Cota	150.000,00kn
- Ostala ulaganja na objektima komunalne infra.	1.300.000,00kn

---

**UKUPNO: 10.300.000,00kn**

**2. NERAZVRSTANE CESTE**

Uređenje novih asfaltnih površina	3.765.000,00kn
*Zatonska – odvojak 2	550.000,00kn
*Zatonska – odvojak 3	276.000,00kn
*Zatonska – odvojak 4	65.000,00kn
*Zatonska – odvojak 5	70.000,00kn
*Zatonska – odvojak 6	182.000,00kn
*J.Š.Akabe – odvojak	70.000,00kn

*Lička – Obrove (spoj)	160.000,00kn
*Stablinac XI – dio	170.000,00kn
*Srima I – odvoja	110.000,00kn
*Odvodnja Narodnjaka – V. Lisinskog	145.000,00kn
*Ulica Grabovci	202.000,00kn
*Upojni bunari	75.000,00kn
*Zatonska – odvojak VII	450.000,00kn
*Stablinac XI – I	155.000,00kn
*Stablinac XI – II	19.000,00kn
*J.Š. Akabe – Stablinac XI	175.000,00kn
*R. Boškovića – odvojci	160.000,00kn
*Srima XXI – dio	140.000,00kn
*Prve Primorske čete – odvojak	53.000,00kn
*Ivana Pelajića – odvojak	33.000,00kn
*Sanacija ulice Artina	138.000,00kn
*G.A. Kukure – odvojci	42.000,00kn
*Ulica Čista Velika	114.000,00kn
*Ulica Gačeleze	102.000,00kn
*Prvić – sanacija betonskih ulica	109.000,00kn

**UKUPNO:****3.765.000,00kn****3. JAVNA RASVJETA**

- Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	30.000,00kn
- Izgradnja javne rasvjete na D8 (sporazum sa HC )	240.000,00kn
- Izgradnja ulične javne rasvjete	3.660.000,00kn
*Zatonska (glavna cesta) - II faza	20.000,00kn
*Zatonska (odvojci) - II faza	20.000,00kn
*Mićin Stanka - I i II faza	20.000,00kn
*Ljudevita Gaja – II faza	20.000,00kn
*Don A.Juričev police – I i II faza	300.000,00kn
*Splitska – dio – I i II faza	150.000,00kn
*N. Šubića Zrinskog – I i II faza	39.000,00kn
*L.A. Kabalera – dio – I i II faza	40.000,00kn
*Kamila Pamukovića – odvojak – II faza	33.000,00kn
*Srima XI – II faza	32.000,00kn
*Narodnjaka – II faza	31.000,00kn
*Srima III – I i II faza	86.000,00kn
*Srima IX – I i II faza	262.000,00kn
*R.Boškovića – Skopska I dio – I i II faza	69.000,00kn
*Srima VII – dio – II faza	30.000,00kn
*Srima XVII – I faza	107.000,00kn
*Dočine – dio – I i II faza	24.000,00kn
*M. Krleže – odvojak – I i II faza	36.000,00kn
*Mali parapet – I i II faza	95.000,00kn
*Raskršća na podr. Grada I – I i II faza	34.000,00kn
*Prvić Luka – I i II faza	152.000,00kn
*Prvić Šepurine	130.000,00kn
*Stablinac XI – odvojci I i II faza	150.000,00kn
*R.Boškovića – Skopska II dio – I i II faza	165.000,00kn
*Fausta Vrančića – II faza	48.000,00kn
*Ulica Magistrala – dio – I i II faza	32.000,00kn
*J.Š. Akabe – Stablinac XI	70.000,00kn



*J.Š. Akabe – dio – I i II faza	83.000,00kn
*Stablinac – odvojak I – II faza	12.000,00kn
*Ivana Gundulića – dio – I i II faza	230.000,00kn
*Stablinac – odvojak II – I i II faza	40.000,00kn
*Srima XIX – I i II faza	140.000,00kn
*G.A. Kukure – odvojci – I i II faza	100.000,00kn
*Raskršća na podr. Grada II – I i II faza	60.000,00kn
*Prve Primorske čete – odvojak – I i II faza	50.000,00kn
*Matije Gupca – dio – I i II faza	60.000,00kn
*Srima XVII – dio – II faza	60.000,00kn
*B.Š.Šijca – Vladka Mačeka (dio) – II faza	100.000,00kn
*Srima XV – dio – II faza	80.000,00kn
*Lička -Obrove – dio – II faza	90.000,00kn
*Blata – odvojak – II faza	30.000,00kn
*Srima I – odvojak – II faza	30.000,00kn
*Račice - Sarajevska – dio – II faza	60.000,00kn
*Skopska - Sarajevska – dio – II faza	30.000,00kn
*M.Krleže – J.Š.Akabe – dio – II faza	50.000,00kn
*Žrtava Fašizma – dio – I+II faza	160.000,00kn

---

**UKUPNO:** **3.930.000,00kn**

#### 4. GROBLJA

- Uređenje groblja na podr. Grada Vodica **1.600.000,00 kn**  
( izgradnja novih grobnica u Vodicama)

---

**SVEUKUPNO:** **19.595.000,00kn**

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđena su iz:

- komunalnog doprinosa 5.910.000,00kn
- spomeničke rente 30.000,00kn
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 50.000,00kn
- kapitalnih pomoći 640.000,00kn
- Proračun Grada Vodica (višak prihoda iz prethodnih godina) 12.965.000,00kn

#### Članak 3.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

Stupanjem na snagu ovog Programa, prestaje važiti Program građenja komunalne infrastrukture u 2019.g. („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 9/19).

KLASA: 363-01/18-01/90  
URBROJ: 2182/04-01/03-19-3  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

---

#### 1.7.

Na temelju članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 68/18 i 110/18) i članak 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko Vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

#### **IZMJENE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture u 2019.g.**

##### **Članak 1.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2019.g. na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 8/18, 9/19) u članku 1., stavku 1., u točki „10.“ iznos „350.000,00kn“ mijenja se u iznos „470.000,00kn“, u točki „11.“ iznos „900.000,00kn“ mijenja se u iznos „1.000.000,00kn“ i pod „UKUPNO“ iznos „8.069.600,00kn“ mijenja se u iznos „8.289.600,00kn“.

U članku 2. alineja prva iznos „7.059.600,00kn“ mijenja se u iznos „7.159.600,00kn“, alineja druga iznos „1.010.000,00kn“ mijenja se u iznos „1.130.000,00kn“ i pod „UKUPNO“ iznos „8.069.600,00kn“ mijenja se u iznos „8.289.600,00kn“.

##### **Članak 2.**

Ova Izmjena Programa stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/18-01/91  
UR.BROJ: 2182/04-01/03-19-3  
Vodice, 17. prosinca 2019. godinu

### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

1.8.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, dana 17. prosinca 2019. godine donosi

PLAN PRORAČUNA GRADA VODICA ZA 2020. GODINU

I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2021. I 2022. GODINU

**Projekcija plana proračuna  
OPĆI DIO**

BROJ KONTA		GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>							
6	Prihodi poslovanja	69.186.460,00	70.950.600,00	71.450.600,00	102,55	100,70	103,27
3	Rashodi poslovanja	57.207.460,00	48.208.600,00	48.208.600,00	84,27	100,00	84,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.409.000,00	21.792.000,00	21.792.000,00	47,99	100,00	47,99
	<b>RAZLIKA - MANJAK</b>	<b>-33.430.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>1.450.000,00</b>	<b>2,84</b>	<b>152,63</b>	<b>4,34</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>							
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	410.000,00	1.910.000,00	2.410.000,00	465,85	126,18	587,80
	<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>17.590.000,00</b>	<b>-1.910.000,00</b>	<b>-2.410.000,00</b>	<b>10,86</b>	<b>126,18</b>	<b>13,70</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>							
9	Vlastiti izvori	15.840.000,00	960.000,00	960.000,00	6,06	100,00	6,06
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA</b>							
	<b>SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS			
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>							
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>69.186.460,00</b>	<b>70.950.600,00</b>	<b>71.450.600,00</b>	<b>102,55</b>	<b>100,70</b>	<b>103,27</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>33.533.600,00</b>	<b>37.133.600,00</b>	<b>37.133.600,00</b>	<b>110,74</b>	<b>100,00</b>	<b>110,74</b>
611	Porez i prerez na dohodak	18.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	13.303.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	1.730.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>7.209.860,00</b>	<b>5.824.000,00</b>	<b>6.324.000,00</b>	<b>80,78</b>	<b>108,59</b>	<b>87,71</b>
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.505.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	268.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.611.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.291.400,00</b>	<b>2.291.400,00</b>	<b>2.291.400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	371.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i</b>	<b>22.114.000,00</b>	<b>22.764.000,00</b>	<b>22.764.000,00</b>	<b>102,94</b>	<b>100,00</b>	<b>102,94</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.764.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	18.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>737.600,00</b>	<b>737.600,00</b>	<b>737.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	722.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>100,00</b>	<b>66,67</b>
681	Kazne i upravne mjere	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>57.207.460,00</b>	<b>48.208.600,00</b>	<b>48.208.600,00</b>	<b>84,27</b>	<b>100,00</b>	<b>84,27</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>17.590.700,00</b>	<b>16.562.700,00</b>	<b>16.562.700,00</b>	<b>94,16</b>	<b>100,00</b>	<b>94,16</b>
311	Plaće (Bruto)	14.638.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	431.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	2.520.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.998.260,00</b>	<b>21.972.400,00</b>	<b>21.972.400,00</b>	<b>78,48</b>	<b>100,00</b>	<b>78,48</b>

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
321	Naknade troškova zaposlenima	553.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.806.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	22.336.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.125.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>367.000,00</b>	<b>467.000,00</b>	<b>467.000,00</b>	<b>127,25</b>	<b>100,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	261.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	470.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>2.371.000,00</b>	<b>2.326.000,00</b>	<b>2.326.000,00</b>	<b>98,10</b>	<b>100,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.371.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8.175.500,00</b>	<b>6.175.500,00</b>	<b>6.175.500,00</b>	<b>75,54</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	5.145.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	2.630.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>45.409.000,00</b>	<b>21.792.000,00</b>	<b>21.792.000,00</b>	<b>47,99</b>	<b>100,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.350.700,00</b>	<b>3.453.700,00</b>	<b>3.453.700,00</b>	<b>11,38</b>	<b>100,00</b>

---

421	Građevinski objekti	29.247.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	995.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>13.058.300,00</b>	<b>16.338.300,00</b>	<b>16.338.300,00</b>	<b>125,12</b>	<b>100,00</b>	<b>125,12</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	13.058.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

---

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	410.000,00	1.910.000,00	2.410.000,00	465,85	126,18
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	410.000,00	1.910.000,00	2.410.000,00	465,85	126,18
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>						
9	Vlastiti izvori	15.840.000,00	960.000,00	960.000,00	6,06	100,00
92	Rezultat poslovanja	15.840.000,00	960.000,00	960.000,00	6,06	100,00
922	Višak/manjak prihoda	15.840.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**Projekcija plana proračuna  
POSEBNI DIO**

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>103.026.460,00</b>	<b>71.910.600,00</b>	<b>72.410.600,00</b>	<b>69,80</b>	<b>100,70</b>	<b>70,28</b>
Razdjel 001 TAJNIŠTVO GRADA	24.198.000,00	24.198.000,00	24.198.000,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00101 TAJNIŠTVO GRADA	8.893.000,00	8.893.000,00	8.893.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100101 Rashodi za redovnu djelatnost	460.000,00	460.000,00	460.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	460.000,00	460.000,00	460.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	460.000,00	460.000,00	460.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100102 Rashodi za gradske nagrade i priznanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100103 Potpore političkim strankama	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100104 Proračunska pričuva	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
385 Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100105 Gradske i državne manifestacije	905.000,00	905.000,00	905.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	905.000,00	905.000,00	905.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	540.000,00	540.000,00	540.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	165.000,00	165.000,00	165.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100106 Financiranje programa rada Savjeta mladih grada Vodica	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100107 Grad Vodice prijatelj djece	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Aktivnost A100108 Očuvanje kulturne baštine na području Grada	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100109 Sufinanciranje brodske linije za otok Prvić	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	66.000,00	66.000,00	66.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>66.000,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>66.000,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100110 Projekt Vodice kroz povijest	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100111 Nagrađivanje posebno uspješnih učenika sa područja Grada	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1002 MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A100201 Redovna djelatnost mjesnih odbora</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Korisnik 1.1 MJESNI ODBOR ČISTA VELIKA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Korisnik 1.2 MJESNI ODBOR ČISTA MALA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Korisnik 1.3 MJESNI ODBOR GAČELEZE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Korisnik 1.4 MJESNI ODBOR GRABOVCI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Korisnik 1.5 MJESNI ODBOR SRIMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Korisnik 1.6 MJESNI ODBOR PRVIĆ LUKA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS			
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1	
Korisnik 1.7 MJESNI ODBOR PRVIĆ ŠEPURINE		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1003 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100301 Redovna djelatnost vijeća nacionalnih manjina		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 2.1 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 2002 PREDŠKOLSKI ODGOJ		205.000,00	205.000,00	205.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A200201 Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima		205.000,00	205.000,00	205.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje		205.000,00	205.000,00	205.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		205.000,00	205.000,00	205.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 2003 OBRAZOVANJE		470.000,00	470.000,00	470.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A200301 Rashodi za stipendije studentima		320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju		320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A200302 Sufinanciranje pomoćnika u nastavi u OŠ Vodice	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS			
	1	2	3	2/1	3/2	3/1	
	2020	2021	2022				
Aktivnost A200303 Naknada za prijevoz učenika OŠ Vodice	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 3004 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	548.000,00	548.000,00	548.000,00	100,00	100,00	100,00	
Aktivnost A300401 Sufinanciranje djelatnosti i projekata kulturnih udruga	368.000,00	368.000,00	368.000,00	100,00	100,00	100,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	368.000,00	368.000,00	368.000,00	100,00	100,00	100,00	
Korisnik 4.1 VODIČKA GLAZBA	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.15 PLESNA UDRUGA BOLLYWOOD	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.16 UDRUGA OTOK	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00	
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00

<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.2 PJEVAČKI ZBOR LIRA		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Korisnik 4.3 KLAPA ORŠULICE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.4 KLAPA BUNARI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.6 LIKOVNA UDRUGA MORE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.7 KULTURNA UDRUGA PERLICE	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.8 VODIŠKE MAŽORETKINJE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 4.9 ŠEPURINSKE ŽUDIJE		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Aktivnost A300402 Sufinanciranje rada Glazbene škole u Vodicama	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 4001 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U SPORTU	2.167.000,00	2.167.000,00	2.167.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A400101 Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga	1.927.000,00	1.927.000,00	1.927.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	1.927.000,00	1.927.000,00	1.927.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	1.927.000,00	1.927.000,00	1.927.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.927.000,00</b>	<b>1.927.000,00</b>	<b>1.927.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.927.000,00</b>	<b>1.927.000,00</b>	<b>1.927.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	1.927.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A400102 Redovna djelatnost Zajednice sportova Grada Vodica	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 5.25 ZAJEDNICA SPORTOVA GRADA VODICA	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A400103 Sufinanciranje prijevoza sportaša na natjecanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 4002 GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA		420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A400201 Tekuće održavanje sportskih objekata		420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS			
	1	2	3	2/1	3/2	3/1	
	2020	2021	2022				
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
386	Kapitalne pomoći	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5001 SOCIJALNI PROGRAM GRADA		1.525.000,00	1.525.000,00	1.525.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A500101 Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500102 Naknada teže bolesnima i invalidnim osobama		220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1012 Invaliditet		220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500103 Naknada za prijevoz učenika		230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim		230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost A500104 Naknada za prijevoz umirovljenika	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500105 Naknada za prijevoz udovica,djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3			
	2020	2021	2022	2/1	3/2	3/1
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500106 Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 Stanovanje	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500107 Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 Stanovanje	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500108 Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 Stanovanje	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500109 Naknada u obiteljskim paketima	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A500110 Rashodi za nabavu školskog pribora	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5002 ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA	620.000,00	620.000,00	620.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A500201 Pružanje usluga zdravstvene zaštite	620.000,00	620.000,00	620.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 Službe javnog zdravstva	620.000,00	620.000,00	620.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>430.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	430.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5003 PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA	126.000,00	126.000,00	126.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A500301 Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija	126.000,00	126.000,00	126.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	126.000,00	126.000,00	126.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 7.1 KLUB DDK VODICE	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 7.2 CARITAS VODICE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA		GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 7.4 KLUB DDK ČISTA VELIKA		14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 7.8 CENTAR ZA SOCIJALNU INKLUZIJU		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 5004 PROGRAMSKA DJELATNOST GD CRVENI KRIŽ VODICE		241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A500401 Financiranje redovne djelatnosti GD Crveni križ Vodice		241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1080 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite		241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 7.7 GD CRVENOG KRIŽA VODICE		241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	241.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	241.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 6001 PROGRAMSKA DJELATNOST OSTALIH UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA		441.000,00	441.000,00	441.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A600101 Sufinanciranje djelatnosti i projekata ostalih udruga civilnog društva		441.000,00	441.000,00	441.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		441.000,00	441.000,00	441.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 6.1 DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VODICE		145.000,00	145.000,00	145.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		145.000,00	145.000,00	145.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	145.000,00	145.000,00	145.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	145.000,00	145.000,00	145.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	145.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.1 HVIDR-A VODICE		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije		30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Korisnik 8.10 ZAJEDNICA HRVATA IZ BIH	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.11 ZAVIČAJNO DRUŠTVO VODIČANA U ZAGREBU	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.12 ŠIBENIK METEO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.13 ZLATNA RIBICA PRVIĆ	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381 Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.16 EKO UDRUGA BOLJI SVIJET	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.17 ŠRK MALI PORAT		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Korisnik 8.18 MOTOCIKLISTIČKI KLUB OKIT	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.2 UHDDR VODICE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.24 UDRUGA MOTUS	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.25 UDRUGA MLADIH BOKON	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Korisnik 8.26 UDRUGA MLADIH SRIMA			7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI			7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije		7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.3 UHBDDR VODICE			30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI			30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije		30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS				
	1	2	3	2/1	3/2	3/1		
	2020	2021	2022					
Korisnik 8.4 UDRUGA MATICE UMIROVLJENIKA VODICE			35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI			35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>		<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije		35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.5 UDRUGA HRVATSKI DOMOBRAN			7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI			7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije		7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.6 UABA VODICE			2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI			2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije		2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.7 LOVAČKO DRUŠTVO SOKOL			5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI			5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik 8.8 UDRUGA TORCIDA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 7002 CIVILNA ZAŠTITA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700201 Redovna djelatnost postrojbe civilne zaštite		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Program 7003 OSTALA ZAŠTITA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A700301 Redovna djelatnost Gorske službe spašavanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik 6.3 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00102 DJEČJI VRTIĆI	7.967.000,00	7.967.000,00	7.967.000,00	100,00	100,00	100,00
Proračunski korisnik 33290 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	7.967.000,00	7.967.000,00	7.967.000,00	100,00	100,00	100,00
Program 2001 DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA TAMARIS	7.967.000,00	7.967.000,00	7.967.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A200101 Odgojno i administrativno tehničko osoblje dječjeg vrtića	5.554.700,00	5.554.700,00	5.554.700,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	5.554.700,00	5.554.700,00	5.554.700,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K1001 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	5.554.700,00	5.554.700,00	5.554.700,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	4.810.000,00	4.810.000,00	4.810.000,00	100,00	100,00	100,00



<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.810.000,00</b>	<b>4.810.000,00</b>	<b>4.810.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.810.000,00</b>	<b>4.810.000,00</b>	<b>4.810.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK</b>		<b>100.700,00</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	69.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>		<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>644.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	535.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	88.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>GODINE</b>			<b>INDEKS</b>		
<b>BROJ</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			
<b>KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2/1</b>	<b>3/2</b>	<b>3/1</b>
Aktivnost A200102 Materijalni i financijski rashodi u vrtiću		1.660.000,00	1.660.000,00	1.660.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje		1.660.000,00	1.660.000,00	1.660.000,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K1001 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		1.660.000,00	1.660.000,00	1.660.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>		<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK</b>		<b>1.145.000,00</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.135.000,00</b>	<b>1.135.000,00</b>	<b>1.135.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	434.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	146.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>		<b>309.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>309.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>309.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	213.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
<b>Izvor 6.1. DONACIJE - PK</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
324	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K200101 Opremanje i ulaganje u vrtić	752.300,00	752.300,00	752.300,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	752.300,00	752.300,00	752.300,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K1001 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	752.300,00	752.300,00	752.300,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK</b>	<b>228.300,00</b>	<b>228.300,00</b>	<b>228.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>228.300,00</b>	<b>228.300,00</b>	<b>228.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422 Postrojenja i oprema	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>138.300,00</b>	<b>138.300,00</b>	<b>138.300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	138.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422 Postrojenja i oprema	124.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Glava 00103 USTANOVE U KULTURI	2.816.800,00	2.816.800,00	2.816.800,00	100,00	100,00	100,00
Proračunski korisnik 37523 GRADSKA KNJIŽNICA	1.116.100,00	1.116.100,00	1.116.100,00	100,00	100,00	100,00
Program 3001 DJELATNOST GRADSKA KNJIŽNICE	1.116.100,00	1.116.100,00	1.116.100,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A300101 Financiranje redovne djelatnosti Gradske knjižnice	1.116.100,00	1.116.100,00	1.116.100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	1.116.100,00	1.116.100,00	1.116.100,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K1002 GRADSKA KNJIŽNICA	1.116.100,00	1.116.100,00	1.116.100,00	100,00	100,00	100,00

		965.000,00	965.000,00	965.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>		<b>965.000,00</b>	<b>965.000,00</b>	<b>965.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>917.000,00</b>	<b>917.000,00</b>	<b>917.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>739.000,00</b>	<b>739.000,00</b>	<b>739.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	633.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	105.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>174.000,00</b>	<b>174.000,00</b>	<b>174.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	19.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	84.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK</b>		<b>40.100,00</b>	<b>40.100,00</b>	<b>40.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.100,00</b>	<b>40.100,00</b>	<b>40.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>35.600,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	14.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA		GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>		<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>		<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Proračunski korisnik 42580 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>		<b>1.034.600,00</b>	<b>1.034.600,00</b>	<b>1.034.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 3002 DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA</b>		<b>1.034.600,00</b>	<b>1.034.600,00</b>	<b>1.034.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Aktivnost A300201 Financiranje redovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta		1.034.600,00	1.034.600,00	1.034.600,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		1.034.600,00	1.034.600,00	1.034.600,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K1003 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		1.034.600,00	1.034.600,00	1.034.600,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>		<b>763.500,00</b>	<b>763.500,00</b>	<b>763.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>748.500,00</b>	<b>748.500,00</b>	<b>748.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>314.000,00</b>	<b>314.000,00</b>	<b>314.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	269.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>430.500,00</b>	<b>430.500,00</b>	<b>430.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	127.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	290.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
343 Ostali finansijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422 Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>200.100,00</b>	<b>200.100,00</b>	<b>200.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>165.100,00</b>	<b>165.100,00</b>	<b>165.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
312 Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>163.100,00</b>	<b>163.100,00</b>	<b>163.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422 Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Proračunski korisnik 47981 MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ</b>	<b>666.100,00</b>	<b>666.100,00</b>	<b>666.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 3003 DJELATNOST MEMORIJALNOG CENTRA FAUST VRANČIĆ</b>	<b>666.100,00</b>	<b>666.100,00</b>	<b>666.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A300301 Financiranje redovne djelatnosti Memorijalnog centra Faust Vrančić</b>	<b>666.100,00</b>	<b>666.100,00</b>	<b>666.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	666.100,00	666.100,00	666.100,00	100,00	100,00	100,00
Korisnik K1004 MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ	666.100,00	666.100,00	666.100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	496.000,00	496.000,00	496.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>496.000,00</b>	<b>496.000,00</b>	<b>496.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>259.000,00</b>	<b>259.000,00</b>	<b>259.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311 Plaće (Bruto)	222.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>234.000,00</b>	<b>234.000,00</b>	<b>234.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
343 Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK	160.100,00	160.100,00	160.100,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>155.100,00</b>	<b>155.100,00</b>	<b>155.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311 Plaće (Bruto)	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>99.100,00</b>	<b>99.100,00</b>	<b>99.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
422 Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00104 VATROGASNE POSTROJBE</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Proračunski korisnik 47498 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 7001 DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A700101 Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>4.521.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Korisnik K1005 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>410.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>4.111.200,00</b>	<b>4.111.200,00</b>	<b>4.111.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Korisnik K1005 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE</b>	<b>4.111.200,00</b>	<b>4.111.200,00</b>	<b>4.111.200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>608.100,00</b>	<b>608.100,00</b>	<b>608.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>608.100,00</b>	<b>608.100,00</b>	<b>608.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>608.100,00</b>	<b>608.100,00</b>	<b>608.100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311 Plaće (Bruto)	544.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



422	Postrojenja i oprema	2.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>		<b>1.630.400,00</b>	<b>1.630.400,00</b>	<b>1.630.400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.586.400,00</b>	<b>1.586.400,00</b>	<b>1.586.400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.240.400,00</b>	<b>1.240.400,00</b>	<b>1.240.400,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.229.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>281.000,00</b>	<b>281.000,00</b>	<b>281.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS			
	1	2	3	2/1	3/2	3/1	
	2020	2021	2022				
323	Rashodi za usluge	49.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	69.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422	Postrojenja i oprema	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI</b>		<b>1.680.000,00</b>	<b>1.680.000,00</b>	<b>1.680.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.680.000,00</b>	<b>1.680.000,00</b>	<b>1.680.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.472.500,00</b>	<b>1.472.500,00</b>	<b>1.472.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	836.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	636.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>207.500,00</b>	<b>207.500,00</b>	<b>207.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	157.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.3. POMOĆI - PK</b>		<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 6.1. DONACIJE - PK</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	11.833.860,00	11.838.000,00	12.338.000,00	100,03	104,22	104,26
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	11.833.860,00	11.838.000,00	12.338.000,00	100,03	104,22	104,26
Program 1004 ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE	11.833.860,00	11.838.000,00	12.338.000,00	100,03	104,22	104,26
Aktivnost A100401 Rashodi za zaposlene	6.313.000,00	6.313.000,00	6.313.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	6.313.000,00	6.313.000,00	6.313.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>6.313.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
311 Plaće (Bruto)	5.388.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	764.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100402 Materijalni i financijski rashodi	3.235.000,00	3.335.000,00	3.335.000,00	103,09	100,00	103,09
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	3.235.000,00	3.335.000,00	3.335.000,00	103,09	100,00	103,09

<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>		<b>3.135.000,00</b>	<b>3.235.000,00</b>	<b>3.235.000,00</b>	<b>103,19</b>	<b>100,00</b>	<b>103,19</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.135.000,00</b>	<b>3.235.000,00</b>	<b>3.235.000,00</b>	<b>103,19</b>	<b>100,00</b>	<b>103,19</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.855.000,00</b>	<b>2.855.000,00</b>	<b>2.855.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.810.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>280.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>135,71</b>	<b>100,00</b>	<b>135,71</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Aktivnost A100403 Financiranje Županijskog UO za prost.uređenje i gradnju	340.000,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	340.000,00	340.000,00	340.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100404 Program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1050 Nezaposlenost	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100405 Otplata glavnice primljenih dugoročnih zajmova	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	0,00	133,33	0,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	0,00	133,33	0,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133,33</b>	<b>0,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133,33</b>	<b>0,00</b>
	Tekući projekt T100401 Opremanje gradske uprave	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100402 Projekt Zaželi - Program zapošljavanja žena	1.010.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	1.010.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	1.010.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.010.860,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>853.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
311	Plaće (Bruto)	713.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>112.860,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	102.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100403 Realizacija projekta ADRIADAPT	585.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	585.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	585.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>585.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
311	Plaće (Bruto)	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

313	Doprinosi na plaće	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>410.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		3.955.000,00	2.145.000,00	2.145.000,00	54,24	100,00	54,24
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		3.955.000,00	2.145.000,00	2.145.000,00	54,24	100,00	54,24
Program 1004 ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE		885.000,00	885.000,00	885.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100402 Materijalni i financijski rashodi		885.000,00	885.000,00	885.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		885.000,00	885.000,00	885.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		550.000,00	550.000,00	550.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		335.000,00	335.000,00	335.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>335.000,00</b>	<b>335.000,00</b>	<b>335.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>335.000,00</b>	<b>335.000,00</b>	<b>335.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	335.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 8001 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		2.835.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	36,16	100,00	36,16

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3			
	2020	2021	2022	2/1	3/2	3/1
Aktivnost A800101 Geodetsko katastarske usluge	300.000,00	200.000,00	200.000,00	66,67	100,00	66,67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	300.000,00	200.000,00	200.000,00	66,67	100,00	66,67
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	150.000,00	50.000,00	50.000,00	33,33	100,00	33,33
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>100,00</b>	<b>33,33</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>33,33</b>	<b>100,00</b>	<b>33,33</b>
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A800102 Izrada ostale projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije	1.825.000,00	825.000,00	825.000,00	45,21	100,00	45,21
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	1.825.000,00	825.000,00	825.000,00	45,21	100,00	45,21
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	625.000,00	825.000,00	825.000,00	132,00	100,00	132,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>625.000,00</b>	<b>825.000,00</b>	<b>825.000,00</b>	<b>132,00</b>	<b>100,00</b>	<b>132,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>625.000,00</b>	<b>825.000,00</b>	<b>825.000,00</b>	<b>132,00</b>	<b>100,00</b>	<b>132,00</b>
323	Rashodi za usluge	625.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A800103 Izrada UPU-a Donja Srima	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A800104 Izrada projektne dokumentacije groblja u Vodicama	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>175.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Aktivnost A800106 Izrada V. Izmjena i dopuna PPU-a grada Vodica	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A800108 Izrada projektne dokumentacije groblja u Srimi	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1101 POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	235.000,00	235.000,00	235.000,00	100,00	100,00	100,00
	Aktivnost A110101 Subvencioniranje kamata na kredite	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
	<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A110102 Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda	155.000,00	155.000,00	155.000,00	100,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	155.000,00	155.000,00	155.000,00	100,00	100,00	100,00
	<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Aktivnost A110103 Subvencioniranje korisnika poslovnih prostora u vlasništvu Grada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00

<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO</b>		<b>63.039.600,00</b>	<b>33.729.600,00</b>	<b>33.729.600,00</b>	<b>53,51</b>	<b>100,00</b>	<b>53,51</b>
<b>Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO</b>		<b>63.039.600,00</b>	<b>33.729.600,00</b>	<b>33.729.600,00</b>	<b>53,51</b>	<b>100,00</b>	<b>53,51</b>
Program 2002 PREDŠKOLSKI ODGOJ		22.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K200201 Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama		22.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje		22.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>		<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	2.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>		<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 8.0. NAMJENSKI PRIMICI</b>		<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	18.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Kapitalni projekt K200202 Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 4002 GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA	4.000.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	212,50	100,00	212,50
Kapitalni projekt K400201 Dovršetak uređenja i opremanja dvorane ( balona ) kod OŠ u Vodicama	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
386 Kapitalne pomoći	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
386 Kapitalne pomoći	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K400202 Izgradnja nove sportske dvorane u Vodicama	500.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	1.600,00	100,00	1.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	500.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	1.600,00	100,00	1.600,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	500.000,00	5.200.000,00	4.700.000,00	1.040,00	90,38	940,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>4.700.000,00</b>	<b>4.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89,36</b>	<b>0,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>4.700.000,00</b>	<b>4.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89,36</b>	<b>0,00</b>
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	100,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.300.000,00	1.800.000,00	0,00	138,46	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>138,46</b>	<b>0,00</b>

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	1.300.000,00	1.800.000,00	0,00	138,46	0,00
BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA		GODINE			INDEKS		
		1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
	Kapitalni projekt K400203 Ulaganje u ŠRC Račice	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00	33,33	100,00	33,33
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00	33,33	100,00	33,33
	<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 8001 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.333.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A800105 Izrada projektne dokumentacije stare gradske jezgre i Dulcina	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A800107 Izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima-Prvić	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost A800109 Izrada projekta industrijske zone u Vodicama	583.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	583.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>583.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>583.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>583.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323 Rashodi za usluge	583.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 9001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.809.600,00	7.809.600,00	7.809.600,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A900101 Zaljevanje zelenih površina - potrošnja vode	420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900102 Interventno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900103 Energija - potrošnja javne rasvjete	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900104 Održavanje javne rasvjete	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta		850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA		850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Aktivnost A900105 Usluge deratizacije i dezinfekcije	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.0. VLASTITI PRIHODI	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900106 Čišćenje javno prom. površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA	370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	370.000,00	370.000,00	370.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900107 Održavanje zelenih površina u Srimi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00

323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900108 Čišćenje javno prometnih površina u Srimi		170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA		170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900109 Održavanje zelenih površina u Vodicama		1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900110 Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama		1.744.600,00	1.744.600,00	1.744.600,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		1.744.600,00	1.744.600,00	1.744.600,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA		1.564.600,00	1.564.600,00	1.564.600,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.564.600,00</b>	<b>1.564.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.564.600,00</b>	<b>1.564.600,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.564.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900111 Održavanje javnih Wc-a		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00

<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900112 Održavanje nerazvrstanih cesta		600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>		<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900113 Održavanje javnih površina		350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS			
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1	
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>3</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>32</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
323	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost A900114 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>3</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>32</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
323	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost A900115 Održavanje javnih površina i rasvjete na otoku Prviću		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>3</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>32</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	

323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 9002 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		17.447.000,00	9.930.000,00	9.930.000,00	56,92	100,00	56,92
Kapitalni projekt K900201 Izgradnja ulične javne rasvjete		4.817.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	20,76	100,00	20,76
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta		4.817.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	20,76	100,00	20,76
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		3.817.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.817.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.817.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.817.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900202 Uređenje novih asfaltnih površina		2.800.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	53,57	100,00	53,57
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet		2.800.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	53,57	100,00	53,57

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	100,00	100,00	100,00
421 Građevinski objekti	1.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K900203 Uređenje stare gradske jezgre u Vodicama	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900204 Uređenje groblja na području grada Vodica	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900205 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Velikoj	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	200,00	100,00	200,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900206 Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS	1.100.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	118,18	100,00	118,18
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>118,18</b>	<b>100,00</b>	<b>118,18</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>118,18</b>	<b>100,00</b>	<b>118,18</b>



451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900207 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Gaćelezima		800.000,00	800.000,00	800.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		800.000,00	800.000,00	800.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>		<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>100,00</b>	<b>133,33</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>100,00</b>	<b>133,33</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>600.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>100,00</b>	<b>133,33</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900208 Ulaganje na objektima kom.infrastrukture u Grabovcima		200.000,00	300.000,00	300.000,00	150,00	100,00	150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		200.000,00	300.000,00	300.000,00	150,00	100,00	150,00
<b>Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>		<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>150,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>150,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>150,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Kapitalni projekt K900209 Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture	1.300.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	115,38	100,00	115,38
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	125,00	100,00	125,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS		600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	166,67	100,00	166,67
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	166,67	100,00	166,67
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	166,67	100,00	166,67
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900210 Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900211 Uređenje oborinske odvodnje Dulcin		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS		1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900212 Uređenje trga kneza Branimira		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>		<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900213 Uređenje zone Bambulovac		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		500.000,00	500.000,00	500.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>		<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900214 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoju Maloj		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>		<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900215 Uređenje malonogometnog igrališta u Gačelezima		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			

Program 9003 ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE		4.020.000,00	3.620.000,00	3.620.000,00	90,05	100,00	90,05
Aktivnost A900301 Ostali objekti i uređaji		570.000,00	570.000,00	570.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		570.000,00	570.000,00	570.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		370.000,00	570.000,00	570.000,00	154,05	100,00	154,05
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>370.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>154,05</b>	<b>100,00</b>	<b>154,05</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>370.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>570.000,00</b>	<b>154,05</b>	<b>100,00</b>	<b>154,05</b>
323	Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900301 Ostali objekti i uređaji		2.620.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	91,60	100,00	91,60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		2.620.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	91,60	100,00	91,60
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		2.240.000,00	2.240.000,00	2.240.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.240.000,00</b>	<b>2.240.000,00</b>	<b>2.240.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900302 Nabava komunalne i urbane opreme		380.000,00	200.000,00	200.000,00	52,63	100,00	52,63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		380.000,00	200.000,00	200.000,00	52,63	100,00	52,63

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
<b>Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
422 Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
422 Postrojenja i oprema	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900303 Prijevoz komunalnog otpada s otoka Prvića	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
386 Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900304 Kapitalna donacija Župnom uredu u Vodicama	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
382 Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 9004 POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU	550.000,00	550.000,00	550.000,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A900401 Obavljanje usluga stručnog i građevinskog nadzora	450.000,00	450.000,00	450.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	450.000,00	450.000,00	450.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900402 Obavljanje usluga poslova zaštite na radu	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 9005 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA	4.630.000,00	2.920.000,00	2.920.000,00	63,07	100,00	63,07
Aktivnost A900501 Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900502 Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
363 Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900503 Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323 Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900504 Trošak plave zastave u Srimi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1 2020	2 2021	3 2022	2/1	3/2	3/1
Aktivnost A900505 Ostale nespomenute usluge	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A900506 Trošak plave zastave plaža Vruje	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900501 Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru	1.165.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	1.165.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	965.000,00	965.000,00	965.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	965.000,00	965.000,00	965.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	965.000,00	965.000,00	965.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	965.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900502 Uređenje lučice Vruje	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam		800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Kapitalni projekt K900503 Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru u Prvić Šepurini	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K900504 Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru u Prvić Luci	1.510.000,00	600.000,00	600.000,00	39,74	100,00	39,74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam	1.510.000,00	600.000,00	600.000,00	39,74	100,00	39,74
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



<b>Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI</b>		<b>490.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>61,22</b>	<b>100,00</b>	<b>61,22</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>490.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>61,22</b>	<b>100,00</b>	<b>61,22</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>490.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>61,22</b>	<b>100,00</b>	<b>61,22</b>
323	Rashodi za usluge	490.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			INDEKS		
	1	2	3	2/1	3/2	3/1
	2020	2021	2022			
Program 9006 POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTEVI	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K900601 Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>100,00</b>	<b>133,33</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>100,00</b>	<b>133,33</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>133,33</b>	<b>100,00</b>	<b>133,33</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ovaj Plan proračuna Grada Vodica za 2020. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“ i stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/10

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.9.**

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. Sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU****o izvršavanju Proračuna Grada Vodica za 2020. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Vodica za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, suglasnosti i jamstva Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Grada), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom Grada, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja o izvršavanju Proračuna.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i zaduživanja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. U Računu financiranja i zaduživanja iskazani su svi primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna se sastoji od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, a raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete Grada povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

U Plan Proračuna Grada za 2020. godinu uključeni su svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika – Ustanova, sukladno svim proračunskim klasifikacijama.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po vrstama rashoda i izdataka. Proračunski korisnici Grada Vodica evidentirani su u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika, te se njima također osiguravaju sredstva u proračunu unutar nositelja posebnog dijela Proračuna.

Nositelji posebnog dijela Proračuna:

**Razdjel 001 – Tajništvo Grada**

**Razdjel 002 – Upravni odjel za financije i javne prihode**

**Razdjel 003 – Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje**

**Razdjel 004 – Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo**

**II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA****Članak 3.**

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni kao nositelji kroz razdjele i glave. Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo do visine planiranih sredstava po načelu dobrog financijskog upravljanja, odnosno načelima ekonomičnosti i djelotvornosti.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su proračunska sredstva korištena nenamjenski privremeno će se obustaviti isplata iz proračuna na onim stavkama s kojih sredstva nisu trošena namjenski.

Odluku o umanjanju i obustavi sredstava donosi Gradonačelnik.

**Članak 4.**

Upravni odjel za financije i javne prihode je obvezan u roku od osam dana od stupanja na snagu Proračuna izvijestiti sva tijela gradske uprave o odobrenim sredstvima, a tijela gradske uprave obvezna su u daljnjem roku od osam dana izvijestiti o istom krajnje korisnike koji se financiraju iz Proračuna i za čije poslovanje su iskazana sredstva u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici – ustanove, za koje su sredstva planirana u Proračunu i to u Posebnom dijelu obvezni su dostaviti nadležnim tijelima gradske uprave svoje financijske planove usuglašene s odobrenim sredstvima u Proračunu u roku od 15 dana od stupanja na snagu Proračuna za 2020. godinu.

Tijela gradske uprave obvezna su u roku od osam dana dostaviti Gradonačelniku prijedlog zajedničkog financijskog plana svih korisnika Proračuna za koja su nadležni.

Na temelju usvojenih financijskih planova Upravni odjel za financije i javne prihode izrađuje mjesečne planove za izvršavanje Proračuna na temelju kojih planira likvidnost Proračuna, a sve u skladu s novčanim tijekom Proračuna.

**Članak 5.**

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost upravnih tijela Grada.

Tijela gradske uprave odgovorna su za prikupljanje proračunskih sredstava i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu s pozitivnim propisima.

Pravne osobe – proračunski korisnici odgovorne su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti.

**Članak 6.**

Proračun se izvršava preko jedinstvenog transakcijskog računa proračuna za sve Upravne odjele.

Rashodi i izdaci se temelje na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi koju ovjerava odgovorna ili ovlaštena osoba nadležnog Upravnog odjela uz naznaku razdjela, programa, aktivnosti i oznake ekonomske klasifikacije.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna Grada samo za namjene i do visine svog financijskog plana, a obveze po Ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u slijedećim godinama iz Proračuna Grada samo uz suglasnost Gradonačelnika, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije i javne prihode, te se uključuje u opseg financijskog plana u godini u kojoj dospijeva.

**Članak 7.**

Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću za planiranje i izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan zakonom.

Nalogodavac i odgovorna osoba za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

Upravni odjel za financije i javne prihode izvršava Proračun i o tome izvještava Gradonačelnika. Pročelnici Upravnih odjela, te čelnici pravnih osoba koje su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna, te za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava utvrđenih financijskim planom potrebnim za realizaciju ciljeva, tj. aktivnosti i projekata za koje su nadležni.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za dostavu izvješća o utrošenim sredstvima s pripadajućom dokumentacijom.

**Članak 8.**

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu s pozitivnim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Proračunski korisnici – ustanove ( Dječji vrtić Tamaris, Javna vatrogasna postrojba, Gradska knjižnica, Pučko otvoreno učilište i Memorijalni centar Faust Vrančić ) su izuzeti od obveze uplate ostvarenih vlastitih prihoda i namjenskih prihoda i primitaka u Proračun jer nisu stvoreni informacijski preduvjeti za praćenje prihoda svojih korisnika i izvršenje rashoda iz tih izvora.

Prihodi iz stavka 2. ovog članka planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika i uplaćuju na njihov račun, a mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planovima. Proračunski korisnici mogu preuzimati i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani prihodi iz stavka 2. ovog članka isključivo do iznosa ostvarenih prihoda.

Proračunski korisnici – ustanove tijekom godine su obvezni o ostvarenju i trošenju prihoda iz stavka 2. ovog članka izvještavati Upravno tijelo nadležno za financije i javne prihode, jer će podaci o njihovom ostvarenju i trošenju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodica.

#### Članak 9.

Tijekom godine moguće su nepredviđene okolnosti koje mogu dovesti do neplaniranih ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračunskih korisnika – ustanova.

Upravljačka tijela ustanova ne mogu donositi izmjene i/ili dopune svojih financijskih planova vezanih uz financiranje iz izvora općih prihoda bez prethodne suglasnosti Grada, odnosno bez donošenja izmjena i/ili dopuna proračuna Grada.

Upravljačka tijela ustanova mogu donositi prijedloge izmjena i/ili dopuna svojih financijskih planova vezanih uz financiranje iz vlastitih izvora i dostavljati ih Upravnom tijelu nadležnom za financije i javne prihode.

U slučaju opravdanosti prijedloga, nadležno tijelo za financije i javne prihode predložiti će gradonačelniku da proračunskim korisnicima – ustanovama daje pisane suglasnosti kojima će se njihovi prijedlozi izmjena i/ili dopuna financijskih planova usvojiti ili odbiti.

Odobrene izmjene i/ili dopune financijskih planova ustanova će tijekom godine biti usklađene sa izmjenama i/ili dopunama ili preraspodjelama proračuna Grada.

#### Članak 10.

Preuzimanje obveza kod nabave roba i usluga, te ustupanje radova, provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16).

#### Članak 11.

Zahtjev za isplatu sredstava za nabavu roba, usluga i ustupanja radova koji se temelji na propisima Zakona o javnoj nabavi moraju biti usklađeni s Planom nabave za 2020. godinu. Potpisani Ugovor o javnoj nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom, a jedan primjerak Ugovora na temelju kojeg se ispostavlja faktura/obračunska situacija mora biti dostavljen Upravnom odjelu za financije i javne prihode.

#### Članak 12.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada dužnosnika, službenika i namještenika utvrđivat će se u skladu s odlukama Gradskog vijeća, Gradonačelnika, zakonskim propisima i općim aktima.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih, naknade za korištenje godišnjeg odmora, otpremnine za odlazak u mirovinu, slučaj smrti obitelji, naknade za duža bolovanja, putne troškove i ostala prava, isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima u Proračunu.

#### Članak 13.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi nadležno tijelo gradske uprave na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke.

#### Članak 14.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravni odjel za financije i javne prihode, a potpisuje Gradonačelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga dostavljaju se Upravnom odjelu za financije i javne prihode.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Upravni odjel za financije i javne prihode.

### III. PRORAČUNSKA ZALIHA

#### Članak 15.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske zalihe koja se koriste za financiranje neplaniranih rashoda ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, te za druge nepredviđene rashode.

Visina proračunske zalihe u Proračunu za 2020.g. iznosi 250.000,00 kn.

Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće mjesečno o korištenju sredstava proračunske zalihe.

#### IV. POVRATI SREDSTAVA U PRORAČUN

##### Članak 16.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna bila nezakonita proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

##### Članak 17.

Proračunski korisnik – primatelj donacije koji nije iskoristio donaciju na način i pod uvjetima što ih je utvrdio donator, mora u financijskom planu osigurati prihode za donaciju čiji povrat zahtjeva donator. Za navedena sredstva proračunskom korisniku će se umanjiti proračunska sredstva u godini u kojoj mora vratiti primljenu donaciju.

#### V. PLAĆANJE PREDUJMA

##### Članak 18.

Plaćanje predujma se može ugovoriti samo u iznimnim slučajevima na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

#### VI. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM

##### Članak 19.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Raspoloživa novčana sredstava Proračuna se mogu oročavati kod poslovnih banaka, s tim da su sredstva oročena po uobičajenim tržišnim uvjetima, te da oročavanje ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka, odnosno poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Odluku o oročavanju donosi Gradonačelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

#### VII. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

##### Članak 20.

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Stjecanje i otuđivanje, te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u Proračunu Grada i provedeno u skladu sa zakonom.

Upravljanje imovinom podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja nadležnih tijela gradske uprave.

##### Članak 21.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Grada vodi se u Upravnom odjelu za financije i javne prihode.

O svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravlja, Gradonačelnik je dužan dostaviti podatke Upravnom odjelu za financije i javne prihode.

##### Članak 22.

Odgoda plaćanja, obročna otplata duga, te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada Vodica provodi se prema kriterijima, mjerilima i postupcima sukladno zakonskim propisima.

**VIII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA****Članak 23.**

Grad se može zadužiti dugoročno samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrđi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade RH, a na prijedlog Ministra financija.

**Članak 24.**

Ukupna godišnja obveza zaduženja Proračuna Grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za prihode i primitke od domaćih i inozemnih pomoći, donacija, sufinanciranja građana, dodatnog udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnanja za financiranje decentraliziranih funkcija.

U ovaj iznos uključuje se iznos anuiteta po kreditima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava, te neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Tekuća otplata glavnice gradskog duga, te pripadajuća kamata imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

**Članak 25.**

Grad Vodice će se u 2020. godini zadužiti zadugoročni zajam u iznosu od 18.000.000,00 kn (slovima: osamnaest milijuna kuna) za potrebe izgradnje novog dječjeg vrtića u Dočinama. Očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske 2020. godine iznositi će 20.000.000,00 kn (slovima: dvadeset milijuna kuna).

**Članak 26.**

Pravne osobe u većinskom vlasništvu Grada i ustanove čiji je osnivač Grad smiju se zadužiti samo za investicije i uz suglasnost Grada, sukladno pozitivnim propisima i općim aktima Grada.

**Članak 27.**

Grad može dati jamstvo i suglasnosti za ispunjenje obveza pravnoj osobi i ustanovi iz članka 26. sukladno pozitivnim propisima i općim aktima Grada uz prethodnu suglasnost Ministra financija. Dana jamstva i suglasnosti uključuju se u opseg zaduživanja Grada.

Zahtjev Gradu za izdavanje suglasnosti ili jamstva podnosi odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove iz članka 26. putem nadležnog tijela gradske uprave uz suglasnost Upravnog odjela za financije i javne prihode. Zahtjevu se prilaže obrazloženje kapitalnog projekta, usvojen financijski plan, dokaz o završenom postupku javne nabave, nacrt Ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja, te plan otplate s navedenim svim troškovima (naknade i kamate).

Upravni odjel za financije i javne prihode je dužan o stanju po izdanim zaduženjima, jamstvima i suglasnostima izvijestiti Ministarstvo financija na obrascima i u rokovima kako je određeno Zakonom o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15).

Grad Vodice se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

**IX. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA, FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE****Članak 28.**

Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva.

Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje gradskim dugom i gotovinom, praćenje financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva, te poslovi financijskog izvještavanja obavljat će se u Upravnom odjelu za financije i javne prihode.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su Upravnom odjelu za financije i javne prihode dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

**Članak 29.**

Upravni odjel za financije i javne prihode podnosi Gradonačelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna. Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Gradonačelnik zatim dostavlja Gradskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Proračunski korisnici – ustanove Grada su dužni dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) nadležnim tijelima gradske uprave, najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjih financijskih izvještaja utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“, broj 03/15, 93/15, 135/15, 02/17, 28/17 i 112/18).

**Članak 30.**

Proračunski korisnici – ustanove Grada su dužni dostaviti polugodišnje i godišnje financijske izvještaje Upravnom odjelu za financije i javne prihode.

Upravni odjel za financije i javne prihode zatim izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u zakonski propisanim rokovima.

**X. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA****Članak 31.**

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere uravnoteženja Proračuna propisane zakonom.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrdit će Gradsko vijeće Izmjenama i dopunama Proračuna.

**Članak 32.**

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela. Preraspodjela rashoda i izdataka na razini rashodovne stavke ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na rashodovnoj stavci koja se umanjuje.

O izvršenim preraspodjelama Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem Izvještaju o izvršenju Proračuna.

Proračunske stavke za otplatu glavnice i kamate javnog duga mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 33.**

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2020. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2020. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2020. godine podmirit će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

Ostvareni namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni do 31. prosinca 2020. godine prenose se u Proračun za narednu godinu.

O namjeni viška prihoda iz prethodne godine odlučuje Gradsko vijeće prilikom donošenja godišnjeg Izvještaja o izvršenju Proračuna.

**Članak 34.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“ i stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/11

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

## 1.10.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, 02/18, 03/18 i 08/18) i članka 33. i 34. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Gradsko vijeće Grada Vodica na 17. sjednici, dana 19. prosinca 2019. godine, donosi

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA RAZDOBLJE 2020. – 2022.**

Članak 1.

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM /AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN 2019.	PLAN 2020.	PROJEKCIJA 2021.	PROJEKCIJA 2022.	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA VRIJEDNOST 2019.	CILJANA VRIJEDNOST 2020.	CILJANA VRIJEDNOST 2021.	CILJANA VRIJEDNOST 2022.	ODGOVORNOST ZA PROVEDBU MJERE (ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA)
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG GOSPODARSTVA	1.1. JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	9002	<b>Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>										
		K900201	Izgradnja ulične javne rasvjete	3.900.000,00	4.817.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Broj novih rasvjetnih mjesta	308	380	78	78	00401
		K900202	Uređenje novih asfaltnih površina	3.765.000,00	2.800.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	Izgrađenost u metrima	8.715,00	8.775,00	7.735,00	7.735,00	00401
		K900212	Uređenje trga kneza Branimira	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	Izgrađenost u m2		2.500			00401
		K900204	Uređenje groblja na području grada Vodica	1.600.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	Izgrađenost u m2	750	750	750	750	00401
	1.2. JAČANJE GOSPODARSTVA	1101	<b>Poticanje razvoja poduzetništva</b>										



		A110101	Subvencioniranje kamata na kredite	60.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Broj odobrenih korisnika subvencije i novi korisnici	2	5	5	5	00301	
		A110102	Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda	155.000,00	155.000,00	155.000,00	155.000,00	Broj odobrenih korisnika subvencije i novi korisnici	37	40	40	40	00301	
<b>CILJ 2. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA4</b>	<b>2.1. ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>2002</b>	<b>Predškolski odgoj</b>											
		A200201	Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima	205.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00	Broj korisnika	10	10	10	10	00101	
		K200201	Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama	6.500.000,00	22.250.000,00			Izgrađenost u postotku	23	77			00401	
		<b>2003</b>	<b>Obrazovanje</b>											
		A200301	Stipendije studentima	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	Broj korisnika	33	47	47	47	00101	
	<b>5001</b>	<b>Socijalni program Grada</b>												
	A500101	Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	530.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Povećanje broja novorođene djece	75	75	75	75	00101		
	<b>2.2. POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH SKUPINA STANOVNIŠTVA</b>	<b>5002</b>	<b>Zdravstveni program Grada</b>											

	A500201	Sufinanciranje tima hitne pomoći	500.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	Trajanje u mjesecima	12	12	12	12	00101
	A500201	Zdravstvena zaštita sportaša	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	Broj korisnika	475	475	475	475	00101
	<b>4002</b>	<b>Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata</b>										
	A400201	Tekuće održavanje sportskih objekata	270.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00	Trajanje u mjesecima	12	12	12	12	00101
	K400201	Dovršetak uređenja i opremanja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama	1.000.000,00	2.000.000,00			uređenost i opremanje u postotku	50	50			00401
	K400202	Izgradnja nove sportske dvorane u Vodicama			8.000.000,00	8.000.000,00	Izgrađenost u postotku			50	50	00401

## Članak 2.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“ i stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 302-02/19-01/03

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.11.**

Na temelju članka 9. a stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2020. GODINU****Članak 1.**

Program javnih potreba u kulturi Grada Vodica predstavlja akt kojim se utvrđuju aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi od značaja za Grad Vodice, kao i za promociju Grada na državnoj i međunarodnoj razini. Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba na području raznih kulturnih djelatnosti osiguravaju se u proračunu Grada Vodica za pojedinu godinu, a raspodjela istih obavlja se po korisnicima sukladno planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u kulturi Grada Vodica.

**Članak 2.**

Ovim programom javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2020. godinu utvrđuju se javne potrebe u kulturi, i to u okviru slijedećih djelatnosti:

**1.PROGRAMI I DJELATNOSTI USTANOVA U KULTURI**

**Ukupno planirana sredstva 2.816.800,00 kn**

**1.1. Gradska knjižnica Vodice**

IZVORI FINANCIRANJA:	-proračun Grada Vodica	965.000,00 kn
	-pomoći	86.000,00 kn
	-vlastiti prihodi	40.100,00 kn
	-višak sredstava iz prethodnih godina	25.000,00 kn
		-----
<b>Ukupno planirana sredstva</b>		<b>1.116.100,00 kn</b>

Gradska knjižnica Vodice je ustanova u kulturi koja djeluje kao informacijsko, obrazovno i kulturno središte Grada Vodica. U svom budućem okruženju, uslugama i ponudom, trebala bi odgovoriti na informacijske, obrazovne, kulturne, društvene i rekreacijske potrebe svojih korisnika, potencijalnih korisnika i posjetitelja mrežnih stranica Knjižnice. U skladu s opće prihvaćenim načelima za knjižnice, Gradska knjižnica treba pružati usluge svim stanovnicima grada Vodica i onim povremenim stanovnicima (posjetiteljima), bez obzira na dob, rasu, vjeru, nacionalnost, vjersko ili političko opredjeljenje, u različitim oblicima i s pomoću najnovijih tehnologija.

Gradska knjižnica ima šest djelatnika (ravnateljica, četiri stručna djelatnika - knjižničara, financijsko-računovodstveni djelatnik, čistačica), u prostoru koji ima cca 550 m<sup>2</sup> u šest cjelina ili odjela: Dječji odjel, Odjel za odrasle, Čitaonica i Av građa, Zavičajna zbirka, Odjel za mlade i Multimedijalna dvorana. U narednoj godini planira se obogatiti programska djelatnost u radu s ciljanim skupinama korisnika u novim odjelima.

**Plan programa u 2020. godini**

Nabava knjižne i neknjižne građe - isključivo prema smjernicama nabavne politike Gradske knjižnice Vodice, poštujući *Standarde za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 58/99)* odnosno prema potrebama korisnika. Osim redovne nabave knjiga, nabavljaju se didaktičke igračke, društvene igre, AV građa za poticanje predškolskih vještina te zbirka stripova, sve u svrhu poticanja čitanja, a nabavom raste i nova Zavičajna zbirka.

Promocija knjiga - djelatnost koja se odvija u odjelu Multimedijalne dvorane. Obuhvaćeni su pjesnici zavičajne pisane baštine kroz aktivnosti „Večeri poezije“ i „Večeri lipe beside“. Nadalje promoviranje aktualne publicistike, kao i posjeta hrvatskih dječjih pisaca i književnika, ukoliko Osnivač, Ministarstvo kulture i Šibensko-kninska Županija, osiguraju sredstva na poziciji intelektualnih usluga.

Dan hrvatske knjige - obilježiti će se u travnju prigodnom svečanosti.

Noć knjige – manifestacija koja se obilježava prigodnom svečanošću povodom Dana hrvatske knjige, a sadrži razne aktivnosti (predavanja, radionice, projekcije crtića, susrete s autorima, glazbene večeri).

Mjesec hrvatske knjige – manifestacija na nacionalnoj razini od 15. listopada do 15. studenog obilovat će brojnim zasebnim aktivnostima.

Brnistra : rano otkrivanje teškoća u jezično – govornom razvoju – „Brnistra“ je projekt koji Gradska knjižnica Vodice u suradnji s organizacijama i stručnjacima iz područja logopedije organizira aktivnosti za djecu predškolskog i školskog uzrasta, a koja je zbog kontinuiteta djelovanja inicirala prijem logopeda u ustanovu predškolskog odgoja. Sastavljen je od radionica kojima se potiče razvoj vještina predčitanja, radionica poticanja početnog čitanja, likovno-ekoloških radionica, interaktivnih predavanja za roditelje i druge pojedince uključene u odgoj i obrazovanje predškolske djece s ciljem savladavanja predvještina čitanja i pisanja, ranog prepoznavanja teškoća u govorno-jezičnom razvoju, razvoja jezičnih, govornih i komunikacijskih procesa. Tijekom radionica djecu će se poticati na pisanje i crtanje vlastitih priča od kojih ćemo odabrati najbolju i tiskati je u pedeset primjeraka.

Čitajmo kroz igru – nova je aktivnost projekta „Brnistra“, a odnosi se na vježbe glasnog čitanja koje će se održavati u Knjižnici, a u suradnji s učiteljima/cama iz Osnovne škole Vodice. Cilj radionica je osigurati učenicima prvih razreda lakši i zabavniji ulazak u svijet čitanja. Čitanje će biti popraćeno vježbama za razvoj pamćenja i slušanja s razumijevanjem, analizom teksta i raznim jezičnim igrama. Ove radionice održavat će se jednom tjedno, od veljače do svibnja.

Čičak-čiči – aktivnost projekta „Brnistra“ namijenjena djeci od prve do treće godine starosti, a čija je osnova rima i ritam, u svrhu savladavanja glasova. Radionice će se održavati dva puta mjesečno. Podloga je u glazbenoj podršci. Osim toga razvijat će se fina motorika i poticati majčinstvo u dojenju. Sudionici projekta djeca s roditeljima/starateljima ili skrbnicima.

I ja hoću čitati ! – nacionalna kampanja - aktivnosti na projektu je koji se odnosi na senzibiliziranje javnosti o prisutnosti članova u našoj zajednici koji svoje potrebe u svladavanju poteškoća u jezično – govornom razvoju, odnosno u savladavanju predčitalačkih i čitalačkih vještina realiziraju na drugačiji način (građa za lagano čitanje, radionice na Dječjem odjelu i Odjelu za mlade; stvaranje kuta za lagano čitanje i osiguravanje platforme za „daisy book“).

U svrhu podizanja svijesti o teškoćama u čitanju i govorno-jezičnim teškoćama i promocije same akcije Knjižnica u suradnji s BK „Orlov krug“ organizira dječju biciklijadu pod nazivom „Mala brnistra“.

Grad prijatelj djece – aktivno sudjelovanje i izvršavanje plana prema potrebama djece i mladih.

Grad prijatelj čitanja – suradnju s Gradom Vodicama u narednoj godini želimo nadograditi i aktivnošću kroz poticanje čitanja i to na dva načina. Za početak, darivanje novorođenčadi pojačali bismo članskom iskaznicom za djecu do 24 mjeseca, letkom o važnosti čitanja te jednom slikovnicom jer svako dijete zaslužuje uživati u pričama. Nadalje, proširili bismo svoje usluge posudbe i na žitelje zaleđa i otoka Prvića kroz putujuću knjižnicu koja bi ih posjećivala jednom mjesečno. Prigoda boravka u navedenim naseljima bila bi iskorištena i za održavanje Pričaonica za djecu.

Pričaonice - volim priče – program u sklopu kojeg se svakog utorka s djecom (4-6 godina) čitaju slikovnice, razgovara o pročitanom, a završavaju likovno-kreativnim radionicama. Cilj ovog projekta je podizanje svijesti o važnosti čitanja od najranije dobi te stvaranje čitalačkih navika. Pričaonice obuhvaćaju i kreativan rad, a čitaju se tematske i problemske slikovnice. Jednom godišnje organizira se čitanje na stranom (materinjem) jeziku uz veliku pomoć roditelja i drugih članova obitelji koji su izvorni govornici stranih jezika.

Besplatne poduke – besplatna pomoć u učenju iz kemije i matematike za učenike osnovnih i srednjih škola koje po dogovoru održavaju volonteri knjižnice.

Micro:Bit radionice – radionica za djecu viših razreda osnovne škole, a koja kroz programiranje i robotiku potiče inovativnost i znanstveni način razmišljanja djece.

Animacija demokracije: kako mijenjamo svijet – projekt namijenjen mladim osobama nastavlja se i u narednoj godini prema zadanim ciljevima i svrsi projekta u suradnji s srednjim školama u Županiji te sociolozima, novinarima....

More poezije : poezija mora! – Odjel za mlade i učenici srednjih škola uvode novi program radi popularizacije poezije svih smjerova i autorstava.

Posjet djece iz osnovne škole i vrtića – knjižnična pismenost – Knjižnicu redovito posjećuju djeca vodičkog, ali i drugih vrtića kao i osnovnih škola kako bi se upoznali s radom ustanove, ponudom i knjižničarima.

Sunce moje malo – nova je aktivnost Knjižnice koja će se odvijati u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Vodica. Svake subote u sklopu ove aktivnosti okupljat će se roditelji djece i budući roditelji kako bi mogli međusobno izmijeniti roditeljska iskustva i poslušati savjete stručnjaka o određenim temama (pedijatri, patronažne sestre, dječji psiholozi, logopedi...).

Čitam, dam, sretan sam! – svoju knjigu daruj i tuđe srce obraduj – godišnja akcija povodom Dana darivanja knjiga (14.2.) koja ima za cilj potaknuti djecu i roditelje na poklanjanje knjiga drugoj djeci, a povodom koje Knjižnica sakuplja knjige za neku instituciju koja se bavi djecom (vrtić, bolnica, centar za odgoj i obrazovanje...).

Libron od portuna do portuna – redovna aktivnost knjižnice kojom se dostavom omogućuje dostupnost knjige i osobama koje su teško pokretne ili nepokretne.

Pijat zeja – od početka ožujka do kraja lipnja okuplja se grupa zaljubljenika u prirodu i zdravu hranu kako bi poučili druge ili/i naučili sami prepoznati, pronaći, brati, pripremati samoniklo jestivo i ljekovito bilje našeg kraja. Grupa se sastaje u knjižnici, ali i na terenu gdje kroz praksu uče. U narednoj godini susreti će biti obogaćeni stručnim vodstvom botaničara kako bi „narodno“ znanje nadopunili znanstvenim obrazloženjima. Napravljena je i Facebook grupa (Pijat zeja) za dogovore u koju se mogu priključiti svi zainteresirani.

Informatika 50+ – dugoročni cilj projekta za promicanje informacijske pismenosti je povećanje kvalitete života i aktivno korištenje dostupnih informacija uz pomoć informatičko-komunikacijske tehnologije. Koristeći nove tehnologije korisnici treće životne dobi i nezaposleni stječu potrebna znanja i vještine te podižu vlastitu informacijsku pismenost. Doprinoseći podizanju kvalitete njihova života ulažemo zajednički u kulturni i intelektualni napredak zajednice u cjelini. Projekt je namijenjen korisnicima Grada Vodice pripadnicima treće životne dobi i nezaposlenima. Na projektu su uključeni informacijski stručnjaci – volonteri Gradske knjižnice Vodice.

Radionice za treću životnu dob – statistika pokazuje kako je hrvatsko stanovništvo sve starije. Oni su također česti korisnici naših usluga, a od naredne godine u planu je još jedna – radionice o psihičkom i fizičkom zdravlju. Patronažne sestre Doma zdravlja Šibenik, liječnici opće prakse i specijalisti, ginekolozi, psiholozi i drugi stručnjaci govorit će na radionicama i predavanjima o problemima koji zahvaćaju ovu populaciju.

Pubkviz u Sunčanom – svake druge srijede u organizaciji Knjižnice i café bara „Sunčani sat“ održavaju se večeri pubkvizeva na kojima ekipe od 2-4 osobe odgovaraju na postavljena pitanja, a redovno se i izmjenjuju u sastavljanju pitanja i pripremi za kviz.

Okrugli stol – programska je aktivnost koja nastavlja s radom i u narednoj godini, a koja za cilj ima informiranost žitelja o svim aktualnim temama iz svih područja društvenog života (bolesti ovisnosti, nasilje, zdravstvena zaštita, roditelje i novorođenčad, adolescenti, aktivni umirovljenički dani, društveni trenutak, gospodarstvena i turistička politika...). Jedna od novih aktivnosti ove godine bit će i predavanja za roditelje tinejdžera o problemima s kojima se oni i njihova djeca susreću u ovom osjetljivom životnom periodu. Radionice i predavanja držat će psiholozi, doktori opće prakse i specijalisti.

Multikulturalnost i tolerancija – dio je programske aktivnosti u sklopu redovne djelatnosti, a odnosi se na prisutnost brojnih manjina koje žive u našoj zajednici. Aktivnost se provodi kroz zajednička druženja poput promoviranja poezije i proze, etnografskih i kulturnih posebnosti.

Tjedan europske kulture – razvijanje suradnje sa sestrinskim knjižnicama NAPLE sisters. Španjolska će i u idućoj godini biti zemlja prijatelj – razmjena kultura. U idućoj godini sklapa se sporazum o kulturnoj suradnji između Gradske knjižnice Vodice i Narodne knjižnice Okruga Zielonki u Poljskoj. Nakon potpisanog sporazuma o suradnji bit će organiziran tjedan „Poljska kultura i baština na gostovanju u Gradskoj knjižnici Vodice“.

Kulturni identitet Vodica – kroz suradnju s povjesničarima i entuzijastima pokrećemo manifestaciju kroz koju će se govoriti o prošlosti Vodica, političkim, kulturnim, religijskim i socijalnim zanimljivostima kako bi bolje upoznali mjesto u kojem živimo. Jedna od tema bit će i svećenik don Josip Mrkica, župnik koji je ostavio veliki trag u Vodicama na području kulture i prosvjetiteljstva.

Manifestacije – prigodnim aktivnostima GKV obilježava značajne datume prihvaćene na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, kao i sve manifestacije osnovne knjižnične djelatnosti.

Informativno – komunikacijsko središte – aktivnost je koja će se dnevno obavljati i popunjavati na našim mrežnim stranicama o aktivnostima GKV kao i svim aktivnostima koje su od značaja za članove zajednice našega društva u cjelini. Mrežne stranice idejno i sadržajno osmišljavaju i uređuju djelatnici GKV-a.

Partneri u „Probaciji“ – u suradnji s Ministarstvom pravosuđa, Upravom za kazneno pravo i probaciju sklopljen je ugovor o zajedničkoj suradnji koja će se odvijati u Gradskoj knjižnici.

Stručno usavršavanje djelatnika – stalna stručna izobrazba ključna je za napredak i održavanje motivacije. Stručni djelatnici dio su Hrvatskog knjižničarskog društva i redovito sudjeluju na skupštinama, seminarima i stručnim i znanstvenim skupovima koji se organiziraju u svrhu razmjene znanja i stalnog usavršavanja. Svake godine knjižničarke posjećuju Interliber i Sa(n)jam knjige u Puli radi susreta s književnicima i nakladnicima te razmjene iskustava s kolegama knjižničarima.

Za provedbu svih programa odgovorna je ravnateljica Gradske knjižnice.

## 1.2. Pučko otvoreno učilište

IZVORI FINANCIRANJA:	- proračun Grada Vodica	763.500,00 kn
	- vlastiti prihodi	200.100,00 kn
	- višak prihoda iz prethodnih godina	60.000,00 kn
	- pomoći	11.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **1.034.600,00 kn**

Pučko otvoreno učilište Vodice je osnovano 21. lipnja 2006. godine Odlukom Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 11/06) i upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Šibeniku pod brojem Tt-06/440-5, MBS: 100007858, od 6. listopada 2006. godine. Osnivač Pučkog učilišta je Grad Vodice. Prema novim izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju, Pučko učilište obavlja slijedeće djelatnosti:

- djelatnost javnog prikazivanja filmova,
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- zaštita i očuvanje kulturne tradicije i baštine,
- organiziranje i održavanje kazališnih, filmskih, plesnih i glazbenih priredbi i manifestacija,
- poticanje i razvijanje kulturno-umjetničkog amaterizma,
- održavanje radionica, predavanja, seminara, promocija, predstavljanja,
- nakladnička djelatnost,
- izložbena djelatnost,
- prodaja suvenira i publikacija koja se odnose na kulturno-povijesnu baštinu Grada Vodica.

Pučko otvoreno učilište Vodice sa dvoje zaposlenih; ravnateljem i tehničarem uspijeva ispuniti sve Statutom propisane djelatnosti.

Jedan dio vlastitih prihoda Pučko učilište ostvaruje davanjem u najam učionica u zgradi Stare škole i prostorija u Kulturnom centru te od prodaje ulaznica za svoje kulturno-umjetničke programe. Ipak, najvećim dijelom Pučko se učilište financira upravo iz Gradskog proračuna.

Nedostatak kadra za provođenje određenih programa Pučko učilište rješava ugovorima s redovnim studentima i ugovorima o radu s pomoćnim tehničarima u vrijeme održavanja zahtjevnijih programa te s voditeljem Dramske amaterske družine koja djeluje u sklopu Učilišta kao djelatnost kazališnog amaterizma.

### Plan programa u 2020. godini

Djelatnost javnog prikazivanja filmova – tijekom godine redoviti kino program petkom, subotom i nedjeljom te tijekom ljetnih mjeseci svakim danom, osim nedjelje.

Nastavit će se provođenje obrazovnog programa medijske kulture.

Prikazivat će se baštinski, dokumentarni, kratki i domaći filmovi, uz blockbustere te će biti uvedeni dodatni termini za prikazivanje filmova prema traženju udruga građana, škole i dječjeg vrtića.

Organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva te organiziranje i održavanje kazališnih, filmskih, plesnih i glazbenih priredbi i manifestacija,

-poticanje i razvijanje kulturno-umjetničkog amaterizma - kazališna djelatnost, nastupi gradskih udruga i pojedinaca

- gostovanja profesionalnih kazališta jedanput mjesečno tijekom cijele godine, izuzev srpnja i kolovoza;

-dviije premijere u vlastitoj produkciji s Dramskom amaterskom družinom te njihova gostovanja na drugim amaterskim festivalima diljem Lijepe Naše;

- ove godine jubilarna 60. najveća smotra najboljih amaterskih kazališnih predstava Hrvatskog sabora kulture održavat će se u cijelosti u Kulturnom centru Vodice u suorganizaciji POU Vodice i Hrvatskog sabora kulture tijekom šest dana u svibnju.

- po potrebi i traženju gradskih udruga i građana organizacija koncerta, priredbi, predstavljanje knjiga....

Zaštita i očuvanje kulturne tradicije i baštine - redovne aktivnosti na daljnjem istraživanju na dvama značajnim arheološkim nalazištima u zaleđu Vodica - kasnoneolitskom naselju Velištak i liburnsko-rimskom naselju na Velikoj Mrdakovici;

- organizacija Bakanalija u proljeće i jesen na Velikoj Mrdakovici;

- nastavak aktivnosti vezane za ove godine održan Znanstveno-stručni skup VODICE KROZ POVIJEST te organizacija novih znanstveno-stručnih predavanja vezane uz povijest Vodica

- organizacija kulturno-povijene izložbe u suradnji s Muzejom grada Šibenika .

Nakladnička djelatnost - tiskanje zbornika radova za predavanja na Znanstveno-strunom skupu VODICE KROZ POVIJEST

Izložbeno-galerijska djelatnost - u nedostatku adekvatnog prostora, ova se djelatnost obavlja u atriju Kulturnog centra ili na otvorenom. U narednoj godini u atriju Centra u planu je postavljanje prigodne izložbe uz nastavak projekta *Vodice kroz povijest*.

Bit će postavljena i likovna izložba akvarela posvećena Vodicama povodom Dana grada.

Za provedbu svih programa odgovorna je ravnateljica Pučkog otvorenog učilišta.

### 1.3. Memorijalni centar „Faust Vrančić“

IZVORI FINANCIRANJA: - proračun Grada Vodica	496.000,00 kn
- vlastiti prihodi	160.100,00 kn
- višak prihoda iz prethodnih godina	5.000,00 kn
- pomoći	5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva**

**666.100,00 kn**

Memorijalni centar "Faust Vrančić" je javna ustanova u kulturi neprofitnog karaktera, osnovana Odlukom o osnivanju na 33. sjednici Gradskog vijeća Grada Vodica održanoj 20. ožujka 2013. godine. Pravnu samostalnost stječe 01. listopada 2013. godine.

**Osnovna djelatnost** je prikupljanje, čuvanje i prezentiranje građe povezane sa životom i djelom Fausta Vrančića. Ostale djelatnosti su:

poticanje i razvijanje kulturno-umjetničkog amaterizma

organiziranje i održavanje kulturno-umjetničkih radionica, predstava, koncerata, predavanja, izložbi i sličnih manifestacija

izdavačko-informativna djelatnost nastala na temelju rada Centra

prodaja suvenira i promotivnih materijala

suradnja s drugim ustanovama iz područja kulture, obrazovanja i srodnim organizacijama radi unapređenja svoje djelatnosti i rada

zaštita i očuvanje otočne kulturne baštine i tradicije

Memorijalni centar "Faust Vrančić" je proračunski korisnik Grada Vodica od 01. listopada 2013. godine te zapošljava ravnateljicu, muzejskog vodiča na određeno i čistačicu na određeno vrijeme. U planu je za 2020. zaposliti muzejskog vodiča i čistačicu na neodređeno radno vrijeme. Ova dva radna mjesta su osnovna potreba kako bi Centar mogao ispunjavati svoju osnovnu djelatnost a to je prezentacija i održavanje muzejskog postava u zgradi Centra. Iz vlastitih sredstva se financiraju plaće i doprinosi za srpanj i kolovoz, za sve djelatnike Centra. Financijsko-knjigovodstvene poslove za Centar obavlja djelatnica zaposlena u Gradskoj knjižnici Vodice na temelju Sporazuma o zajedničkom sufinanciranju ( financijsko-računovodstveni djelatnik-SSS ). U Centru je i dalje upražnjeno radno mjesto tehničkog suradnika čiji opis poslova se veže za održavanje zgrade samog Centra i opreme koja je dosta vrijedna i sofisticirana te zahtijeva preventivne preglede i redovito održavanje.

### **Plan programa u 2020. godini**

- Noć muzeja 31. siječnja na temu Velike obljetnice
- Edukativnu-muzejsku akciju u periodu od 18. travnja do 18. svibnja na temu Ljubav
- Međunarodni dan muzeja 18. svibnja na temu Muzeji za različitost i uključivost
- tematski izlet brodom na relaciji Pirovac-Prvić u suradnji sa Turističkom zajednicom Općine Pirovac u srpnju /kolovozu
- Kino Arhipelag u suradnji sa Kino klubom Šibenik: projekcije filmova u srpnju/kolovozu
- Dan otvorenih vrata, 12. rujna
- Kreativne dane Fausta Vrančića u organizaciji Udruge "Otok", prvi vikend u listopadu

U planu je i uključivanje zainteresirane lokalne zajednice u aktivnostima očuvanja baštine otoka Prvića kroz sakupljanje starih riječi, pjesama, napjeva i običaja, prikupljanja starih fotografija i sl. Ovaj projekt će se još detaljnije analizirati i formulirati nakon prvih razgovora sa lokalnom zajednicom i njihovog iskazanog interesa za projekt, kao i financijskih sredstva i raspoloživih resursa za njegovu realizaciju.

Za provedbu svih programa odgovorna je ravnateljica Memorijalnog centra.

## **2. PROGRAMI I DJELATNOSTI KULTURNIH UDRUGA**

**Ukupno planirana sredstva                      368.000,00 kn**

Temeljem poziva za predlaganje javnih potreba u kulturi Grada Vodica pristiglo je ukupno 10 prijava za financiranje i svih 10 ih je prihvaćeno te će u proračunu Grada Vodica za 2020. godinu imati samostalnu poziciju. Vrednovanje podnesenih prijedloga programa provelo je Povjerenstvo za provedbu javnog poziva za financiranje programa/projekata udruga u području kulture i društvenih djelatnosti.

Sredstva za ostvarivanje programa rada kulturnih udruga raspoređena su na:



**Vodička glazba**

- troškovi plaćanja kapelnika	65.000,00 kn
- popravci instrumenata	35.000,00 kn
- najam prostora	17.000,00 kn
- nastupi na smotrama	13.000,00 kn
- ostali troškovi	10.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **140.000,00 kn**

**Pjevački zbor „Lira“**

- honorar voditelja	31.900,00 kn
- razni projekti (organizacije koncerata i nastupi)	20.400,00 kn
- najam prostora	5.700,00 kn
- nabava uniformi za nove članove	2.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **60.000,00 kn**

**Klapa „Oršulice“**

- organizacije koncerata i nastupi	20.000,00 kn
- honorar voditelja	10.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **30.000,00 kn**

**Klapa „Bunari“**

- organizacije koncerata i nastupi	20.000,00 kn
- honorar voditelja	10.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **30.000,00 kn**

**Vodičke mažoretkinje**

-organiziranje manifestacija u Vodicama	20.000,00 kn
-odlasci na smotre mažoretkinja	8.500,00 kn
-ostali troškovi	1.500,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **30.000,00 kn**

**Likovna udruga „More“**

-razni projekti	15.700,00 kn
-najam prostora i ostali troškovi	14.300,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **30.000,00 kn**

**Kulturna udruga „Vodiške perlice“**

-najam prostora	18.000,00 kn
-materijalni troškovi	4.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **22.000,00 kn**

**Udruga za promicanje kreativnog i zdravog života „Otok“ – Prvić Luka**

-„Kreativni dani Fausta Vrančića“	5.000,00 kn
-ostali troškovi	5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **10.000,00 kn**

Plesna udruga „Bollywood“

-odlasci na turnire	8.500,00 kn
-ostali troškovi	1.500,00 kn
	-----
<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>10.000,00 kn</b>

Šepurinske žudije

-odlazak na smotru žudija	6.000,00 kn
	-----
<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>6.000,00 kn</b>

**3. PROGRAM I DJELATNOST GLAZBENE ŠKOLE**

**Ukupno planirana sredstva 180.000,00 kn**

Glavni cilj ovog programa je glazbeno obrazovanje djece. S obzirom na broj stanovnika Grada Vodica nametnula se potreba da se škola izdigne na veću razinu, odnosno da radi po programu glazbene škole.

U školi se plaća članarina u koju su uključeni instrument i 4 sata rada tjedno, 2 puta solfeggio (glazbena teorija) i 2 puta satovi instrumenata.

Glazbena školu pohađa 52 učenika u četiri razredna odjeljenja. Od ove školske godine postoji i odjel horni koji broji 6 učenika.

**Članak 3.****OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2020. GODINU**

<b>PROGRAMSKO PODRUČJE</b>	
1. Programi i djelatnosti kulturnih ustanova	<b>2.816.800,00 kn</b>
2. Programi i djelatnosti kulturnih udruga	<b>368.000,00 kn</b>
3. Program i djelatnost glazbene škole	<b>180.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>3.364.800,00 kn</b>

**Članak 4.**

Sa svim udrugama civilnog društva Grad Vodice će potpisati ugovor o financijskoj potpori programa i djelovanja.

**Članak 5.**

Ovaj Program javnih potreba u kulturi objavit će se u „Službenom glasniku Grad Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 612-01/19-01/08  
URBROJ: 2182/04-03/06-19-2  
Vodice, 17. prosinac 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.12.**

Na temelju članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OSTALE UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA GRADA  
VODICA ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Javne potrebe za ostale udruge civilnog društva (sve osim sportskih, kulturnih i humanitarnih udruga) za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada Vodica, jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti ostalih udruga civilnog društva od interesa za Grad Vodica.

**Članak 2.**

Sredstva za ostvarivanje programa rada ostalih udruga civilnog društva udruga u iznosu od **441.000,00 kuna**, raspoređena su na:

**Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice**

- plaća i doprinosi za zaposlenika	90.000,00 kn
- ostali troškovi djelovanja	55.000,00 kn

<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>145.000,00 kn</b>
----------------------------------	----------------------

**Udruga roditelja i djece „Zlatne ribice“ Prvić**

- plaća i doprinosi za voditelja igraonice	52.000,00 kn
- materijalni troškovi	8.000,00 kn

<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>60.000,00 kn</b>
----------------------------------	---------------------

**Udruga matice umirovljenika Vodice**

- sufinanciranje djelovanja udruge	35.000,00 kn
------------------------------------	--------------

<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>35.000,00 kn</b>
----------------------------------	---------------------

**UHDDR Vodice**

- pomoć članovima, vijenci i svijeće	20.000,00 kn
- godišnja skupština	5.000,00 kn
- materijalni troškovi	5.000,00 kn

<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>30.000,00 kn</b>
----------------------------------	---------------------

**UHBDDR Vodice**

- pomoć članovima, vijenci i svijeće	20.000,00 kn
- godišnja skupština	5.000,00 kn
- materijalni troškovi	5.000,00 kn

<b>Ukupno planirana sredstva</b>	<b>30.000,00 kn</b>
----------------------------------	---------------------

- pomoć članovima, vijenci i svijeće	20.000,00 kn
- godišnja skupština	5.000,00 kn
- materijalni troškovi	5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **30.000,00 kn**

**ŠRK „Mali porat“**

županijska i međužupanijska natjecanja	5.000,00 kn
natjecanje u udičarenju „Tunja“ i „Čap“	3.500,00 kn
ostali troškovi	2.500,00 kn
čišćenje podmorja	2.000,00 kn
natjecanje u lovu na lignje	2.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **15.000,00 kn**

**Zajednica hrvata BIH**

manifestacija „Dani kulturne baštine Hrvata BIH“	10.500,00 kn
manifestacija „Tjedan solidarnosti s crkvom i ljudima u BIH“	2.500,00 kn
nogometni turnir prijateljstva	2.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **15.000,00 kn**

**Udruga mladih „Bokon“**

projekt „Beata i Graffita“	15.000,00 kn
----------------------------	--------------

**Ukupno planirana sredstva** **15.000,00 kn**

**Motociklistički klub „Okit“**

organizacija manifestacije „Ljetni moto susret“	5.000,00 kn
organizacija manifestacije „Zimski moto susret“	5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva** **10.000,00 kn**

**Zavičajno društvo vodičana u Zagrebu**

organiziranje dana zavičajaca	10.000,00 kn
-------------------------------	--------------

**Ukupno planirana sredstva** **10.000,00 kn**

**Udruga za promicanje kvalitete života „Motus“ Čista Velika**

razni projekti udruge	10.000,00 kn
-----------------------	--------------

**Ukupno planirana sredstva** **10.000,00 kn**

**Udruga mladih „Srima“**

Projekti „Uređenje prostorije stare škole“ i „Ribarska večer“	7.000,00 kn
---	-------------

**Ukupno planirana sredstva** **7.000,00 kn**

**Udruga ratnih veterana „Hrvatski domobran“**

sufinanciranje djelovanja udruge 7.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 7.000,00 kn****Klub navijača hajduka „Torcida“ Vodice**

sufinanciranje djelovanja udruge 5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 5.000,00 kn****Šibenik meteo**

nabava opreme za meteo postaju Čista Velika 5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 5.000,00 kn****Lovačko društvo „Sokol“**

sufinanciranje djelovanja udruge 5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 5.000,00 kn****Udruga za zaštitu prirode i životinja „Bolji život“**

sufinanciranje djelovanja udruge 5.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 5.000,00 kn****Udruga antifašističkih boraca i antifašista Grada Vodica**

sufinanciranje djelovanja udruge 2.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 2.000,00 kn****Članak 3.**

Sa svim udrugama civilnog društva Grad Vodice će potpisati ugovor o financijskoj potpori programa i djelovanja.

**Članak 4.**

Ovaj Program javnih potreba u kulturi objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 402-03/19-01/01

URBROJ: 2182/04-03/06-19-2

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA****PREDSJEDNIK  
Marin Mikšić, v.r.**

**1.13.**

Na temelju čl. 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI  
GRADA VODICA ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Socijalna skrb predstavlja djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Njome se osigurava i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Sredstva za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje prava socijalne skrbi utvrđenim Zakonom o socijalnoj skrbi osigurava Republika Hrvatska i jedinice lokalne i regionalne samouprave.

Svrha Programa socijalne i druge skrbi je osigurati građanima Grada Vodica viši standard socijalne, zdravstvene i humanitarne zaštite od one koju svojim programima osigurava građanima Grada Vodica Republika Hrvatska.

**I. SOCIJALNI PROGRAM GRADA VODICA**

Sredstva osigurana Proračunom Grada Vodica za 2020. godinu u iznosu od 2.512.000,00 kn dodjeljivati će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17), Odluci o socijalnoj skrbi Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/18, 05/18 i 08/18) i ostalim propisima koji pokrivaju područje socijalne skrbi. Pomoći u sustavu socijalne skrbi Grada Vodica su:

**1. Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete**

Sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna za dodijeliti će se za svako novorođeno dijete tijekom 2020. godine obiteljima s prebivalištem na području grada Vodica, dok se za svako iduće dijete iznos povećava za dodatnih 1.000,00 kn, s ciljem kao pomoć za opremu novorođenčadi i razvoj pronatalitetne politike.

**PLANIRANI IZNOS 500.000,00 kn**

**2. Naknada za podmirivanje troškova stanovanja**

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave obvezna je u svom Proračunu osigurati sredstva za osiguravanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima pomoći zajamčene minimalne naknade. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja sukladno posebnim propisima.

**PLANIRANI IZNOS 250.000,00 kn**

**3. Naknada za prijevoz učenika**

Naknada u pokrivanju troškova prijevoza odobrava se učenicima s prebivalištem na području Grada Vodica koji zadovoljavaju uvjete u skladu s Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Vodica i to:

- učenicima srednjih škola na području Šibensko - kninske županije u iznosu od 130,00 kuna mjesečno,
- učenicima srednjih škola izvan područja Šibensko - kninske županije u iznosu do 400,00 kuna mjesečno,
- učenicima osnovne škole Vodice s prebivalištem na otoku Prviću visina naknade donosi se svake tekuće godine zaključkom gradonačelnice.

**PLANIRANI IZNOS 230.000,00 kn**

**4. Naknada teže bolesnim i invalidnim osobama**

Pravo na jednokratnu naknadu imaju samci ili obitelji koje tijekom godine zbog nepredviđenih odnosno nepredvidljivih situacija (teška bolest, liječenje, nabava lijekova i slično) dođu u teške materijalne prilike najviše do 3.000,00 kuna godišnje.

**PLANIRANI IZNOS 220.000,00 kn**

**5. Naknada za podmirivanje troškova za ogrjev**

Korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva, osigurava se jednom godišnje novčani iznos za podmirivanje troškova ogrijeva u visini koju odlukom odredi Šibensko-kninska županija. Sredstva za provođenje ove mjere osiguravaju se u Proračunu Šibensko-kninske županije.

**PLANIRANI IZNOS 75.000,00 kn**

**6. Naknada za nabavu školskog pribora za učenike osnovnih škola**

Naknada za nabavu školskog pribora za učenike osnovnih škola koji imaju prebivalište na području Grada Vodica, a koji to pravo nisu osigurali temeljem drugih osnova, odobrava se u iznosu od 400,00 kuna godišnje za djecu koja ispunjavaju uvjete u skladu s Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Vodica.

**PLANIRANI IZNOS 70.000,00 kn**

**7. Naknada za prijevoz umirovljenika**

Naknadu u pokrivanju troškova prijevoza u iznosu od 110,00 kn mjesečno ostvaruju svi umirovljenici koji imaju prebivalište na području Grada Vodica i imaju mirovinu do 2.200,00 kn.

**PLANIRANI IZNOS 60.000,00 kn**

**8. Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja**

Grad Vodice je u Odluci o socijalnoj skrbi propisao da se naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja priznaje rješenjem u skladu s odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/2017), a na temelju zahtjeva. Temeljem članka 87. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/2017) jedinice lokalne samouprave dužne su, kad osoba iz članka 83. stavka 4. predmetnog Zakona koristi stambeni kredit ili financijsku potporu za izgradnju obiteljske kuće u mjestu prebivališta sukladno članku 86. stavku 2. predmetnog Zakona, ustupiti bez naknade građevinsko zemljište i komunalno opremanje.

**PLANIRANI IZNOS 50.000,00 kn**

**9. Naknada u obiteljskim paketima**

Pravo na naknadu u obiteljskim paketima ostvaruje se podjelom obiteljskih paketa koji sadrže namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene ili u vrijednosnim bonovima. Ova naknada dodjeljuje se bolesnim, starijim, invalidnim osobama i obiteljima čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožene putem Caritasa Župe Našašća sv. Križa Vodice za područje naselja Vodice, te putem mjesnih odbora za ostala naselja.

**PLANIRANI IZNOS 50.000,00 kn**

**10. Naknada za prijevoz udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja**

Naknadu za prijevoz roditelja, udovica i djece poginulih branitelja u iznosu od 230,00 kuna mjesečno ostvaruju roditelji, udovice, te djeca poginulih branitelja.

**PLANIRANI IZNOS 20.000,00 kn**

**II. ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA VODICA**

Sredstva osigurana Proračunom Grada Vodica za 2020. godinu u iznosu od 620.000,00 kn dodjeljivati će se sukladno potpisanim ugovorima sa Zavodom za hitnu medicinu Šibensko - kninske županije i Domom zdravlja Šibenik.

**1. Sufinanciranje Hitne medicinske pomoći**

U 2020. godini Grad Vodice će sufinancirati ispostavu HMS-a koja pruža hitnu medicinsku uslugu stanovništvu 24 sata svaki dan u tjednu kako bi se poboljšale medicinske usluge građanima Grada Vodica.

**PLANIRANI IZNOS 550.000,00 kn**

**2. Zdravstveni pregled sportaša**

U 2020. godini Grad Vodice će financirati zdravstveni pregled članova sportskih udruga s područja Grada Vodica.

**PLANIRANI IZNOS 70.000,00 kn**

**III. PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH ORGANIZACIJA**

Socijalnu skrb mogu pružiti i humanitarne organizacije.

Sredstva osigurana Proračunom Grada Vodica za 2020. godinu u iznosu od 241.000,00 kn dodjeljivati će se sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom Križu i Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (NN 81/2011).

**1. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VODICE**

Gradsko društvo Crvenog križa Vodice ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i kao punopravni član Društva Crvenog križa Šibensko–kninske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Iz proračuna jedinica lokalne samouprave izdvaja se za rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne samouprave 0,2% sredstava prihoda Grada Vodica, te za javne ovlasti i redovne djelatnosti 0,5% sredstava prihoda Grada Vodica u prethodnoj godini.

**UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA**

**241.000,00 kn**

**IV. PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA**

Socijalnu skrb mogu pružiti i vjerske zajednice, njihove organizacije, trgovačka društva, udruge građana i druge domaće i strane pravne i fizičke osobe.

Program javnih potreba za humanitarne udruge civilnog društva utvrđuje se temeljem poziva za predlaganje javnih potreba Grada Vodica. Na natječaj su pristigle ukupno 4 prijave humanitarnih udruga i organizacija za financiranje, i sve su prihvaćene te će u proračunu Grad Vodica imati samostalnu poziciju. Vrednovanje podnesenih prijedloga programa provelo je Povjerenstvo za provedbu javnog poziva za financiranje programa/projekata udruga u području kulture i društvenih djelatnosti.

Sredstva osigurana Proračunom Grada Vodica za 2020. godinu u iznosu od 126.000,00 kn dodjeljivati će se sukladno potpisanim ugovorima o financijskoj potpori programa i djelovanja.

Sredstva za ostvarivanje programa rada ostalih udruga civilnog društva udruga raspoređena su na:

**1. Klub dragovoljnih davatelja krvi Vodice**

- troškovi godišnje skupštine	25.000,00 kn
- obrok za darivatelje	21.000,00 kn
- materijalni troškovi	14.000,00 kn
- putni troškovi izleta za darivatelje krvi	10.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva**

**70.000,00 kn**



**2. Caritas Vodice**

- nabavu ogrjeva za potrebite 30.000,00 kn

**Ukupno planirana sredstva 30.000,00 kn**

**3. Klub dobrovoljnih darivatelja krvi Čista velika**

- troškovi godišnje skupštine 10.000,00 kn

- obrok za darivatelje 4.000,00 kn

**14.000,00 kn**

**4. Centar za socijalnu inkluziju Šibenik**

- razvoj kluba korisnika u Vodicama 12.000,00 kn

**12.000,00 kn**

**Članak 2.**

**OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI  
GRADA VODICA ZA 2020. GODINU**

<b>PROGRAMSKO PODRUČJE</b>	
1.Socijalni program Grada Vodica	<b>1.525.000,00 kn</b>
2.Zdravstveni program Grada Vodica	<b>620.000,00 kn</b>
3.Programska djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Vodice	<b>241.000,00 kn</b>
4.Programska djelatnost humanitarnih udruga	<b>126.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>2.512.000,00 kn</b>

**Članak 3.**

Sa svim humanitarnim udrugama Grad Vodice će potpisati ugovor o financijskoj potpori programa i djelovanja.

**Članak 4.**

Ovaj Program javnih potreba socijalne i druge objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 551-01/19-01/03

URBROJ: 2182/04-03/06-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**Predsjednik  
Marin Mikšić, v.r.**

**1.14.**

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU  
NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2020. GODINU**

**Članak 1.**

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države da potiče skrb o sportu. Grad Vodice financijskim sredstvima iz Proračuna sufinancira sportsku djelatnost. Programom javnih potreba u sportu Grad Vodice iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti.

**Članak 2.**

Javne potrebe u sportu su aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svezi s poticanjem i promicanjem sporta, provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, djelovanjem Zajednice sportova Grada Vodica, treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih natjecanja, općom i posebnom zdravstvenom zaštitom sportaša, sportsko rekreacijskim aktivnostima građana, tjelesnom kulturom invalida i osoba oštećena zdravlja, održavanjem i izgradnjom sportskih objekata od značenja za grad te stručnim radom u sportu. Na natječaj javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2020. godinu pristigle su 22 prijave programa sportskih klubova, od kojih će se financirati 21.

**1. TEMELJNE ODREDBE**

Program javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2020. godinu temelji se na:

- postignutom stupnju razvitka vodičkog sporta,
- očekivanom prilivu sredstava u proračunu Grada,
- planovima daljnjeg razvoja vodičkog sporta i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinom sportu.

**2. CILJ DONOŠENJA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU**

Cilj donošenja programa javnih potreba u sportu za 2020. godinu temelji se na sljedećim postavkama:

- razvitak i promicanje sporta na području Grada Vodica,
- očuvanje vrhunske kvalitete vodičkog sporta, posebice dijela koji značajno doprinosi promidžbi Grada Vodica na razini države i međunarodnom planu,
- poticanje vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranje uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa,
- provedba sustava treninga i natjecanja sportskih udruga,
- djelovanje Zajednice sportova Grada Vodica,
- opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
- razvitak sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba,
- promicanje odgojnih funkcija sporta, fair playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
- širenje olimpijskih ideala i jačanje olimpijskog pokreta,
- gospodarenje i izgradnja sportskih objekata.

**3. FINANCIRANJE SPORTA**

Osnovu financiranja sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare putem: obavljanja sportske djelatnosti, članarina, sufinanciranja kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju sredstva u proračunu, drugih sredstava sukladno zakonskim odredbama.

**4. RASPOREĐIVANJE, DODJELA I PRAĆENJE SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU**

Raspoređivanje i dodjelu sredstava vrši Izvršni odbor Zajednice sportova Grada Vodica. Temelji se na analizi pojedinačnih programa sportskih udruga, te objektivne procjene - vrednovanja programskih aktivnosti. Izrada kriterija provodi se radi kvalitetnijeg praćenja onih sportova i klubova koji svojim rezultatima, masovnošću, popularnošću i organiziranošću to zaslužuju. Razvijeniji, kvalitetniji i popularniji sportovi zadovoljit će više kriterija od onih drugih, stoga je jasno da se ocjenjivanjem sportova, primjenjujući nekoliko kriterija dolazi do mnogih spoznaja što je osnova za daljnje programiranje i planiranje.

Za kvalitetnije praćenje sportske udruge u programu javnih potreba uz vrhunski rezultat, bitan će utjecaj imati obvezno postojanje svih dobnih kategorija unutar kluba, a koje su definirane pravilima međunarodne i nacionalne federacije sporta. Konačni rezultat primjene kriterija je kvalitetnije praćenje sportskih klubova prema kriteriju organiziranosti rada s mlađim uzrasnim kategorijama, značajnije prepoznavanje i praćenje onih sportskih udruga koje ostvaruju vrhunski sportski rezultat te davanje naglaske na stručni rad u udrugama koje udovoljavaju spomenutim kriterijima.

## Članak 3.

Programska područja utvrđuju se na osnovi postavljenih ciljeva, a sadržavaju:

**1. DJELOVANJE ZAJEDNICE SPORTOVA GRADA VODICA**

**Ukupno planirana sredstva 140.000,00 kn**

Zajednica sportova Grada Vodica je „krovna“ udruga svih vodičkih sportskih udruga. Jedna udruga koja se javila na natječaj za javne potrebe u sportu Grada Vodica za 2020. godinu nije član Zajednice i nije zadovoljila kriterije natječaja.

**2. DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA ČLANOVA ZAJEDNICE SPORTOVA GRADA VODICA**

**Ukupno planirana sredstva 1.927.000,00 kn**

Sredstva za ostvarivanje programa rada iz izvora financiranja općih prihoda Grada Vodica raspoređena su na:

2.1. Nogometni klub „Vodice“	655.000,00 kn
2.2. Rukometni klub „Vodice“	300.000,00 kn
2.3. Ženski košarkaški klub „Vodice“	279.000,00 kn
2.4. Malonogometni klub „Heroji 2007“	155.000,00 kn
2.5. Jedriličarski klub „Tijat“	130.000,00 kn
2.6. Brdsko biciklistički klub „Orlov krug“	100.000,00 kn
2.7. Karate klub „Okit“	71.000,00 kn
2.8. Kickboxing klub „Hrvatski branitelj dragovoljac“	50.000,00 kn
2.9. Taekwondo klub „Hrvatski branitelj dragovoljac“	40.000,00 kn
2.10. Odbojkaški klub „Vodice“	37.000,00 kn
2.11. Košarkaški klub invalida „Vodice“	20.000,00 kn
2.12. Boćarski klub „Čista velika“	18.000,00 kn
2.13. Boćarski klub „Vodice“	18.000,00 kn
2.14. Vaterpolo klub „Vodice“	15.000,00 kn
2.15. Atletski klub „Okit - Vodice“	11.000,00 kn
2.16. Twirling klub „Vodice“	6.000,00 kn
2.17. Sportsko penjački klub „Balans“	5.000,00 kn
2.18. Malonogometni klub „Čista Velika“	5.000,00 kn
2.19. Malonogometni klub „Gaćezeze“	5.000,00 kn
2.20. Malonogometni klub „Grabovci“	4.000,00 kn
2.21. Biljarski klub „Hustler academy“	2.000,00 kn
2.22. Neraspoređena sredstva	1.000,00 kn

**3. SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA SPORTAŠA NA NATJECANJA**

**Ukupno planirana sredstva 100.000,00 kn**

**4. GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA**

**Ukupno planirana sredstva 4.420.000,00 kn**

Sredstva za gospodarenje i izgradnju sportskih objekata raspoređena su na:

4.1. Dovršetak uređenja i opremanje dvorane („balona“) kod O.Š. u Vodicama	2.000.000,00 kn
4.2. Ulaganje u ŠRC „Račice“	1.500.000,00 kn
4.3. Izgradnja nove sportske dvorane u Vodicama	500.000,00 kn
4.4. Tekuće održavanje sportskih objekata	420.000,00 kn

## Članak 4.

**OPĆA REKAPITULACIJA FINACIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U  
SPORTU NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2020. GODINU**

<b>PROGRAMSKO PODRUČJE</b>	
Djelovanje Zajednice sportova Grada Vodica	<b>140.000,00 kn</b>
Djelovanje sportskih udruga članova Zajednice sportova Grada Vodica	<b>1.927.000,00 kn</b>
Sufinanciranje prijevoza sportaša na natjecanja	<b>100.000,00 kn</b>
Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata	<b>4.420.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>6.587.000,00 kn</b>

## Članak 5.

Ovaj Program javnih potreba u sportu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 612-01/19-01/10

URBROJ: 2182/04-03/06-19-2

Vodice, 17. prosinca 2020. Godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**Predsjednik**

**Marin Mikšić, v.r.**

**1.15.**

Na temelju članaka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/10 i 98/19) i članka 28. i 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 3/18 i 08/18) Gradsko Vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**P R O G R A M**

**građenja komunalne infrastrukture u 2020. godini**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture u 2020.g. i to izgradnja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, izgradnje novih javnih površina i uređenja groblja.

**1. JAVNE POVRŠINE**

- Uređenje Trga kneza Branimira	1.500.000,00kn
- Uređenje stare gradske jezgre u Vodicama	200.000,00kn
- Uređenje zone Bambulovac	500.000,00kn
- Uređenje malonogometnog igrališta u Gaćelezima	200.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Srimi	1.300.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Velikoj	1.000.000,00kn
- Ulaganje u objekte kom.infra. u Gaćelezima	800.000,00kn
- Ulaganje u objekte kom.infra. u Grabovcima	200.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Maloj	300.000,00kn
- Uređenje oborinske odvodnje Dulcin	1.000.000,00kn
- Ostala ulaganja na objektima komunalne infra.	1.300.000,00kn

**UKUPNO:**

**8.300.000,00kn**

**2. NERAZVRSTANE CESTE**

Uređenje novih asfaltnih površina	2.800.000,00kn
*Zatonska – odvojak VII	370.000,00kn
*Stablinac XI – I	155.000,00kn
*Stablinac XI – II	19.000,00kn
*J.Š. Akabe – Stablinac XI	175.000,00kn
*R. Boškovića – odvojeci	61.000,00kn
*Srima XXI – dio	140.000,00kn
*Prve Primorske čete – odvojak	53.000,00kn
*Ivana Pelajića – odvojak	33.000,00kn
*Sanacija ulice Artina	138.000,00kn
*G.A. Kukure – odvojeci	42.000,00kn
*Prvić – sanacija betonskih ulica	114.000,00kn
*Izgradnja novih asfaltnih površina+ u 2020	1.500.000,00kn

**UKUPNO:****2.800.000,00kn****3. JAVNA RASVJETA**

- Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	30.000,00kn
- Izgradnja javne rasvjete na D8 (sporazum sa HC )	237.000,00kn
- Izgradnja ulične javne rasvjete	4.580.000,00kn
*Don A. Juričev police – I i II faza	300.000,00kn
*Splitska – dio – I i II faza	150.000,00kn
*N. Šubića Zrinskog – I i II faza	39.000,00kn
*L.A. Kabalera – dio – I i II faza	40.000,00kn
*Kamila Pamukovića – odvojak – II faza	33.000,00kn
*Srima XI – II faza	32.000,00kn
*Narodnjaka – II faza	31.000,00kn
*Srima III – I i II faza	86.000,00kn
*Srima IX – I i II faza	262.000,00kn
*R.Boškovića – Skopska I dio – I i II faza	69.000,00kn
*Srima VII – dio – II faza	30.000,00kn
*Srima XVII – I faza	107.000,00kn
*Dočine – dio – I i II faza	24.000,00kn
*M. Krleže – odvojak – I i II faza	36.000,00kn
*Mali parapet – I i II faza	95.000,00kn
*Raskršća na podr. Grada I – I i II faza	34.000,00kn
*Prvić Luka – I i II faza	152.000,00kn
*Prvić Šepurine	130.000,00kn
*Stablinac XI – odvojeci I i II faza	150.000,00kn
*R.Boškovića – Skopska II dio – I i II faza	165.000,00kn
*Fausta Vrančića – II faza	48.000,00kn
*Ulica Magistrala – dio – I i II faza	32.000,00kn
*J.Š. Akabe – Stablinac XI	70.000,00kn
*J.Š. Akabe – dio – I i II faza	83.000,00kn
*Stablinac – odvojak I – II faza	12.000,00kn
*Ivana Gundulića – dio – I i II faza	230.000,00kn
*Stablinac – odvojak II – I i II faza	40.000,00kn
*Srima XIX – I i II faza	140.000,00kn
*G.A. Kukure – odvojeci – I i II faza	100.000,00kn
*Raskršća na podr. Grada II – I i II faza	60.000,00kn
*Prve Primorske čete – odvojak – I i II faza	50.000,00kn
*Matije Gupca – dio – I i II faza	60.000,00kn
*Srima XVII – dio – II faza	60.000,00kn
*B.Š.Šijca – Vladka Mačeka (dio) – II faza	100.000,00kn

*Srima XV – dio – II faza	80.000,00kn
*Lička -Obrove – dio – II faza	90.000,00kn
*Blata – odvojak – II faza	30.000,00kn
*Srima I – odvojak – II faza	30.000,00kn
*Račice - Sarajevska – dio – II faza	60.000,00kn
*Skopska - Sarajevska – dio – II faza	30.000,00kn
*M.Krleže – J.Š.Akabe – dio – II faza	50.000,00kn
*Žrtava Fašizma – dio – I+II faza	160.000,00kn
*Izgradnja nove javne rasvjete u 2020	1.000.000,00kn

**UKUPNO: 4.847.000,00kn**

#### 4. GROBLJA

- Uređenje groblja na podr. Grada Vodica **1.500.000,00 kn**  
( izgradnja novih grobnica u Vodicama)

**SVEUKUPNO: 17.447.000,00kn**

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

#### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđena su iz:

- komunalnog doprinosa 7.950.000,00kn
- spomeničke rente 30.000,00kn
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 50.000,00kn
- kapitalnih pomoći 500.000,00kn
- opći prihodi 2.350.000,00kn
- Proračun Grada Vodica (višak prihoda iz prethodnih godina) 6.567.000,00kn

#### Članak 3.

Sastavni dio ovog Programa je Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2020.g. koji se nalazi u prilogu (Prilog I.)

#### Članak 4.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 363-01/19-01/102  
URBROJ: 2182/04-01/03-19-1  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**PROGRAM**  
**gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2020. godinu**

**I. OPĆA ODREDBA****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Grad) za 2020.g.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2020.g. (u daljnjem tekstu: Program) sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, kao i iskaz financijskih sredstava u kunama potrebnih za njegovo ostvarivanje s naznakom izvora financiranja.

**II. GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM****Članak 2.**

Ovim Programom u 2020.g. određuje se:

Redni broj	OPIS POSLOVA	IZNOS U KUNAMA
1.	Izrada projektne dokumentacije industrijske zone (preduvjet za izgradnju budućeg reciklažnog dvorišta)	582.750,00 kuna
	UKUPNO	582.750,00 kuna

Financijska sredstva u iznosu 582.750,00 kuna osigurat će se u cijelosti iz Proračuna Grada Vodica.

**1.16.**

Na temelju članka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. i 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 3/18 i 08/18) Gradsko Vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**PROGRAM**  
**održavanja komunalne infrastrukture u 2020.g.**

**Članak 1.**

Ovim Programom se određuje održavanje komunalne infrastrukture u 2020.g. na području Grada Vodica za komunalne djelatnosti:

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. interventno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta (Leć d.o.o.)                                    | 300.000,00kn   |
| 2. usluge deratizacije, dezinfekcije, zbrinjavanje napuštenih životinja i uklanjanje uginulih životinja         | 400.000,00kn   |
| 3. čišćenje javno-prometnih površina u Vodicama   | 1.744.600,00kn |
| 4. čišćenje javno-prometnih površina u Srimi  | 170.000,00kn   |
| 5. čišćenje javno-prometnih površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću                              | 370.000,00kn   |
| 6. održavanje zelenih površina u Vodicama   | 1.250.000,00kn |
| 7. održavanje zelenih površina u Srimi  | 70.000,00kn    |
| 8. zalijevanje zelenih javnih površina – potrošnja vode   | 420.000,00kn   |
| 9. održavanje javne rasvjete  | 850.000,00kn   |
| 10. održavanje nerazvrstanih cesta  | 600.000,00kn   |
| 11. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima i održavanje građevina, uređaja |                |

i predmeta javne namjene	350.000,00kn
12. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	100.000,00kn
13. održavanje javnih površina i rasvjete na otoku Prviću	100.000,00kn
14. potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	1.050.000,00kn
15. održavanje javnih WC-a u Vodicama	35.000,00kn

**UKUPNO: 7.809.600,00kn**

Programom iz st. 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

### Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se iz:

- prihodi od komunalne naknade	7.309.600,00kn
- Proračun Grada Vodica	500.000,00kn

**UKUPNO: 7.809.600,00kn**

### Članak 3.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuju se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva.

### Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020.g.

KLASA: 363-01/19-01/103

UR.BROJ: 2182/04-03/01-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

## GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
Marin Mikšić, v.r.

### 1.17.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

### PRIJEDLOG PROGRAMA GRADNJE NOVE VODOVODNE MREŽE u 2020.g.

#### Članak 1.

Ovim Prijedlogom Programa određuje se građenje nove vodovodne mreže u 2020.g. i to:

PRIJEDLOG PROGRAMA GRADNJE NOVE VODOVODNE MREŽE U 2020. GODINI	
Zatonska - odvojak 1	135.000,00 kuna
Zatonska - odvojak 2	160.000,00 kuna
Zatonska - odvojak 3	192.000,00 kuna



<i>Zatonska - odvojak 4</i>	135.000,00 kuna
<i>Zatonska - odvojak 5</i>	90.000,00 kuna
<i>Zatonska - odvojak 6</i>	35.000,00 kuna
<i>Zatonska - odvojak 7</i>	110.000,00 kuna
<i>Ruđera Boškovića 1 - dio</i>	72.000,00 kuna
<i>Dočine - odvojak</i>	16.000,00 kuna
<i>Obrove - odvojak 1</i>	64.000,00 kuna
<i>Obrove - odvojak 2</i>	204.000,00 kuna
<i>Put Gačeleza - odvojak</i>	21.000,00 kuna
<i>Plava Plaža</i>	400.000,00 kuna
<i>Račice II - dio</i>	65.000,00 kuna
<i>Ante Starčevića - odvojak 1</i>	280.000,00 kuna
<i>Ante Starčevića - odvojak 2</i>	100.000,00 kuna
<i>Srima XVI – odvojak 1</i>	125.000,00 kuna
<i>Grgura Ninskog - dio</i>	30.000,00 kuna
<i>Stablinac XI - odvojak</i>	368.000,00 kuna
<i>Račice II - dio</i>	70.000,00 kuna
<i>Obrove – odvojak 3</i>	130.000,00 kuna
<i>Zatonska - odvojak 8</i>	70.000,00 kuna
<i>Bristak - dio</i>	40.000,00 kuna
<i>Ruđera Boškovića 2 - dio</i>	180.000,00 kuna
<i>Srima XVI – odvojak 2</i>	390.000,00 kuna
<i>LEĆ</i>	500.000,00 kuna
<i>Obrove – odvojak 4</i>	100.000,00 kuna
<i>Prvić Šepurine - odvojak</i>	50.000,00 kuna
<i>Obala Juričev Ive Cota – dio</i>	50.000,00 kuna
<i>Zatonska – odvojak 9</i>	80.000,00 kuna
<i>Pudarica – dio</i>	80.000,00 kuna
<i>Plimica – dio</i>	65.000,00 kuna
<i>Izrada projektne dokumentacije vodovodne mreže za gornji dio ulice Ante Starčevića</i>	100.000,00 kuna
<i>Sarajevska - odvojak</i>	35.000,00 kuna
<b>UKUPNO</b>	<b>4.542.000,00 kuna</b>

### Članak 2.

Za ostvarivanje i financiranje ovog Prijedloga Programa nadležan je „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Šibenik.

Ovaj Prijedlog Programa objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2020.g.

KLASA: 363-01/19-01/104  
 URBROJ: 2182/04-01/08-19-01  
 Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.18.**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 69/17) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donosi

**SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN  
davanja koncesija na području Grada Vodica  
za razdoblje od 2020. - 2022. godine**

**I.**

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Grada Vodica za razdoblje od 2020. do 2022. godine.

**II.**

Grad Vodice u razdoblju od 2020. do 2022. godine planira dati slijedeće koncesije:

1. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama:

Naselja Vodice, Srima, Gaćezezi, Grabovci, Čista Velika i Čista Mala:

- Broj koncesija: 2 koncesije
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2020.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 16.000,00 kn
- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o vodama („Narodne novine“, broj 66/19), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima Grada Vodica („Narodne novine“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

Otoci Prvić (naselja Prvić Šepurine i Prvić Luka) i Tijat:

- Broj koncesija: 1 koncesija
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2020.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 1.000,00 kn
- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o vodama („Narodne novine“, broj 66/19), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima Grada Vodica („Narodne novine“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

2. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- Broj koncesija: 1 koncesija
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2021.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 1.000,00 kn godišnje
- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

3. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica:

- Broj koncesija: 1 koncesija
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2020.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 16.000,00 kn godišnje

- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

## III.

Ovaj Plan dostavlja se Ministarstvu financija.

## IV.

Ovaj Plan objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/19-01/105

URBROJ: 2182/04-01/08-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.19.**

Temeljem članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2020.g.**

## I.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija na području Grada Vodica za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

## II.

U 2020. godini Grad Vodice planira dati koncesiju kako slijedi:

1. Vrsta koncesije: Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama za naselja Vodice, Srma, Gaćelesi, Grabovci, Čista Velika i Čista Mala

- Broj koncesija: 2 koncesije
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2020.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 16.000,00 kn
- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o vodama („Narodne novine“, broj 66/19), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima Grada Vodica („Narodne novine“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

2. Vrsta koncesije: Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama za otok Prvić (naselja Prvić Šepurine i Prvić Luka) i otok Tijat

- Broj koncesija: 1 koncesija
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2020.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 1.000,00 kn

- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o vodama („Narodne novine“, broj 66/19), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima Grada Vodica („Narodne novine“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

3. Vrsta koncesije: Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica

- Broj koncesija: 1 koncesija
- Rok na koji se koncesija daje: 2 godine
- Početak koncesije: 2020.g.
- Procijenjena (početna) godišnja naknada: 16.000,00 kn godišnje
- Planirani rashodi od koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesije
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17).

### III.

Popis Ugovora u koncesiji koji istječu u 2020.g.:

- Ugovor o koncesiji za obavljanje javne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama (crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama), KLASA: 363-05/18-01/301, URBROJ: 2182/04-05/04-18-1, od 12.10.2018.g.
- Ugovor o koncesiji za obavljanje javne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama (crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama), KLASA: 363-05/18-01/302, URBROJ: 2182/04-05/04-18-1, od 15.10.2018.g.
- Ugovor o koncesiji za obavljanje poslova premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica, KLASA: 363-05/18-01/59, URBROJ: 2182/04-05/04-158-1, od 30.4.2018.g.

Za koncesije iz stavka 1. ove točke planira se provedba novog postupka u 2020.g.

### IV.

Ovaj Plan objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/19-01/106  
URBROJ: 2182/04-01/08-19-1  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

## GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

### 1.20.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 28. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**O D L U K U**  
**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka**  
**i nezavisnih vijećnika izabranih s liste grupe birača zastupljenih u**  
**Gradskom vijeću Grada Vodica za 2020.godinu**

## Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica za 2020. godinu, a koja su osigurana u Proračunu Grada Vodica za 2020. godinu.

## Članak 2.

Sredstva se raspoređuju na način da se utvrđuje jednaki iznos sredstava za svakog člana u Gradskom vijeću Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Gradskog vijeća) tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste ili nezavisnom vijećniku sa kandidacijske liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u Gradskom vijeću prema konačnim rezultatima izbora za članove Gradskog vijeća.

Za člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama, nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa.

## Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 2.000,00 kn.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se dodatno naknada u iznosu 200,00 kn.

## Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačuje Upravni odjel za financije i javne prihode, na žiroračun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, člana Gradskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2020. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica.“

KLASA: 402-01/19-01/08

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

U Vodicama, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.21.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 20. i 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, broj 115/16 i 101/17) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENAMA  
ODLUKE O GRADSKIM POREZIMA I O PRIREZU POREZA NA DOHODAK**

## Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima i o prirezu poreza na dohodak („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 04/18 i 11/19) u članku 9. stavak 4. mijenja se i glasi:

„U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor, obveznik se može koristiti svim sredstvima prikladnim za dokazivanje“.

## Članak 2.

U članku 12. brišu se stavci 2. i 4.  
Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 2.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 410-01/19-01/09  
URBROJ: 2182/04-01/08-19-4  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

---

**1.22.**

Temeljem članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENAMA  
ODLUKE O KOMUNALNOJ NAKNADI**

## Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18) u članku 13. stavku 1. briše se točka 9.

## Članak 2.

U članku 14. stavku 1. točka 6. mijenja se i glasi:  
„za 4 zimska mjeseca, vlasnici odnosno korisnici i zakupci hotela na području Vodica i Srime koji rade cijelu kalendarsku godinu pod uvjetom da su podnijeli zahtjev i dokaze o radu za ta 4 zimska mjeseca (siječanj, veljača, studeni i prosinac), te potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu Vodice“

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-03/19-01/45  
URBROJ: 2182/04-01/08-19-1  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.23.**

Temeljem članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENI  
ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 01/19 i 05/19) u članku 7. stavku 1. točki 1. broj „300“ mijenja se brojem „200“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/19-01/07

URBROJ: 2182/04-01/08-19-3

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK  
Marin Mikšić, v.r.**

---

**1.24.**

Temeljem članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
ODLUKE O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA  
NA PODRUČJU GRADA VODICA**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica, broj 08/18, 01/19 i 05/19) u članku 6. stavku 1. mijenja se točka 1. i glasi:

„1. dezinfekcija i preventivna deratizacija javnih površina, djelatnost zbrinjavanja napuštenih životinja i uklanjanja uginulih životinja“

Dodaje se točka 4. koja glasi:

„4. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.“

Članak 2.

U članku 9. dodaje se točka 3. i ista glasi:

„3. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.“

Članak 3.

U članku 19. stavku 1. mijenja se točka 6. i ista glasi:

„6. dezinfekcija i preventivna deratizacija javnih površina, djelatnost zbrinjavanja napuštenih životinja i uklanjanja uginulih životinja.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/18-01/93  
URBROJ: 2182/04-01/08-19-5  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

---

**1.25.**

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17 i 70/19), uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske, Broj: 511-13-01-UP/I-604/19 od 17. rujna 2019.g. i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKA****o dopuni Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica****Članak 1.**

U Odluci o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 01/15, 03/15, 06/15, 3/16, 4/16, 6/16, 2/17, 5/17, 05/18, 05/19 i 09/19) u članku 6. stavku 1. točki a) iza zadnje četrnaeste alineje, dodaje se nova alineja, koja glasi:  
„- Ulica Grgurev Ante Kukure, s naplatom.“

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/19-01/08  
URBROJ: 2182/04-05/03-19-14  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

---

**1.26.**

Na temelju članka 44. i 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), članka 9. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i članka 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17), Gradsko vijeće Grada Vodice na 19. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU**

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica**



## Članak 1.

U Stručno povjerenstvo za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica, imenuju se:

- Marko Lugović, dipl. inž. građ., pročelnik Upravnog odjela za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo (ima važeći certifikat u području javne nabave)
- Hrvoje Perica, dipl.oec., pročelnik Upravnog odjela za financije i javne prihode
- Franka Arambaša, mag.iur., savjetnik za naplatu gradskih prihoda

## Članak 2.

Stručno povjerenstvo obavlja zadatke određene Zakonom o koncesijama.

## Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo Grada Vodica.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/19-01/87

URBROJ: 2182/04-01/08-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

---

**1.27.**

Na temelju članka 44. i 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), članka 9. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i članka 31. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17), Gradsko vijeće Grada Vodice na 19. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU****o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica**

## Članak 1.

Davatelj koncesije Grad Vodice objavit će Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave sukladno Zakonu o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17), a u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

## Članak 2.

Koncesija se daje na rok od 2 godine.

## Članak 3.

Procijenjena vrijednost koncesije za obavljanje poslova premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica određuje se u iznosu od 120.000,00 kuna godišnje.

Za cijeli period trajanja koncesije (2 godine) za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica procijenjena vrijednost koncesije iznosi 240.000,00 kuna.

#### Članak 4.

Rok za dostavu ponuda i dokumentacija koju treba priložiti odredit će se u Obavijesti o namjeri davanja koncesije.

#### Članak 5.

Zadužuje se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo Grada Vodica za provedbu ove Odluke.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/19-01/88  
URBROJ: 2182/04-01/08-19-1  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

Na temelju članka 44. i 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), članka 9. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 01/19 i 05/19) i članka 31. stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17), objavljuje

#### OBAVIJEST

#### **o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica**

#### **1. OPĆI PODACI O DAVATELJU KONCESIJE**

**Davatelj koncesije:** Grad Vodice  
**Adresa:** Ive Čače 8, 22211 Vodice  
**OIB:** 74633363090  
**Tel. broj:** 022 444 900  
**Web stranica:** [www.grad-vodice.hr](http://www.grad-vodice.hr)  
**E-mail:** [franka.arambasa@grad-vodice.hr](mailto:franka.arambasa@grad-vodice.hr)

#### **2. VRSTA POSTUPKA I PREDMET KONCESIJE**

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge. Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica.

#### **3. SUKOB INTERESA**

Grad Vodice u sukobu je interesa i ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi, sa slijedećim gospodarskim subjektima:

- VODICE INVEST d.o.o., Ljudevita Gaja 15, 22 211 Vodice, OIB: 54657016985.

#### **4. PRIRODA I OPSEG DJELATNOSTI KONCESIJE**

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica. Odabrani ponuditelj komunalnu djelatnost obavljanja poslova premještanja

nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica obavezan je obavljati u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i načinu obavljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila te uvjetima za obavljanje poslova premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila („NN“, br. 134/08 i 02/19) te Pravilnikom o premještanju vozila, blokiranju i deblokiranju autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva i priključnih vozila („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 7/07).

## **5. MJESTO OBAVLJANJA DJELATNOSTI KONCESIJE**

Područje obavljanja djelatnosti koncesije naselja: Vodice, Srima, Gaćezezi, Grabovci, Čista Velika, Čista Mala.

## **6. ROK TRAJANJA KONCESIJE**

Rok trajanja koncesije je 2 (dvije) godine od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

## **7. BROJ KONCESIJA**

Jedna koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica.

## **8. PROCJENA VRIJEDNOSTI KONCESIJE**

Za razdoblje trajanja koncesije od 2 godine procijenjena vrijednost koncesije iznosi 240.000,00 kuna bez PDV-a (120.000,00 kn bez PDV-a godišnje).

## **9. IZNOS GODIŠNJE NAKNADE ZA KONCESIJU**

Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponudnog iznosa godišnje naknade koji ne može biti niži od 16.000,00 kuna.

Ponudena koncesijska naknada izražava se za cjelokupan predmet koncesije. U koncesijsku naknadu su uračunati svi troškovi i popusti.

Iznos koncesijske naknade piše se brojkama i slovima. Iznos koncesijske naknade izražava se u kunama.

## **10. ROK ZA DOSTAVU PONUDA**

Iznosi 30 (trideset) dana od dana objave ove Obavijesti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

## **11. ADRESA NA KOJU SE MORAJU POSLATI PONUDE**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu davatelja koncesije: Grad Vodice, Ive Čače 8, 22211 Vodice.

Ponude se mogu i neposredno predati u pisarnici Grada Vodica. Ponuditelj dostavlja ponudu isključivo na obrascu koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s naznakom: Ne otvaraj – ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica na temelju koncesije.

Na omotnici je potrebno navesti ime odnosno naziv i adresu ponuditelja.

## **12. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE**

### **12.1. Sadržaj ponude:**

1. popunjeni Obrazac ponude sa Cjenikom usluga;
2. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. traženi dokazi sposobnosti,
4. ostalo traženo u dokumentaciji (jamstva, izjave)

### **12.2. Način izrade ponude**

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Dokumentaciji,
- Izrađuje se na način da čini cjelinu, a ako to nije moguće (opseg ili dr. okolnosti) izrađuje se u dva ili više dijelova,
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 1/30) ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio,

- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (vezana jamstvenikom u nerastavljenu cjelinu s pečatom),
- Ponuda se predaje u izvorniku,
- Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom,
- Ispravci u Ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi,
- Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

### **13. IZMJENA, DOPUNA ILI ODUSTANAK OD PONUDE**

U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati, već samo pojasniti ili dopuniti i to u postupku pregleda i ocjene ponuda na poziv davatelja koncesije.

Davatelj koncesije obavezan je osigurati pravovremenu dostupnost promjena Dokumentacije za nadmetanje, svim gospodarskim subjektima koji su iskazali interes za sudjelovanjem u postupku davanja koncesije.

### **14. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda, a na zahtjev davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude. Ponuditelj može predati samo jednu ponudu. Alternativne ponude nisu dopuštene.

### **15. JEZIK I PISMO NA KOJIMA PONUDA MORA BITI NAPISANA**

Ponuda mora biti napisana latiničnim pismom na hrvatskom jeziku.

### **16. RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

16.1. Obvezni razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ( NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona ( NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

2. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

3. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije. (Prilog 1.)

Davatelj koncesije može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

16.2. Davatelj koncesije obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od danaobjave obavijesti o namjeri davanja koncesije (**Prilog 2.**), ili

- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

16.3. Davatelj koncesije obvezan je isključiti gospodarskog subjekta ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, davatelj koncesije će se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, davatelj koncesije može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje ugovora o koncesiji angažira jednog ili više podizvoditelja, okolnosti iz točke 16.1, 16.2. i 16.3. utvrđuju se i za podizvoditelje.

**17. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE, FINANCIJSKE, TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI****17.1. Pravna i poslovna sposobnost**

Izvod o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar (izvadak iz sudskog/obrotnog ili drugog registra). (*Prilog 3.*)

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ove obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 18.1.

**17.2. Financijsku sposobnost**

a) Podaci o bonitetu i solventnosti ponuditelja BON 1 i BON 2 kojima ponuditelj dokazuje danije bio u blokadi u proteklih 6 mjeseci – ne stariji od 30 (trideset) dana od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije. (*Prilog 4.*)

b) Potvrda da prema Gradu Vodice nema nepodmirenih dugovanja po bilo kojem osnovu nestarija od 30 (trideset) dana od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije. (*Prilog 5.*)

**17.3. Tehničku i stručnu sposobnost**

Dokazuje se dostavom slijedećih dokaza:

1. popis značajnijih ugovora o koncesijskim poslovima ponuditelja iz predmeta ovog nadmetanja u posljednjih 3 (tri) godina, do datuma slanja objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN, s potvrdom davatelja koncesije o uredno ispunjenim ugovornim obvezama. Potvrda mora sadržavati naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.

Ako je druga ugovorna strana davatelj koncesije, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od davatelja koncesije.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

U slučaju potrebe davatelj koncesije može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Ponuditelj s navedenim dokazom dokazuje da je u prethodnih 3 (tri) godina pružao usluge koje su predmet koncesije najmanje u vrijednosti njegove ukupne ponude.

2. Izjava s popisom tehničke opreme kojom se dokazuje da ponuditelj ima:

- u vlasništvu ili u najmu najmanje jedno specijalno vozilo „pauk“ za odvoz vozila s odgovarajućom opremom koje može premjestiti svako vozilo ukupne mase do 2500 kg (preslik prometne dozvole i knjižice vozila),

- u vlasništvu opremu za blokiranje vozila - najmanje 5 specijalnih naprava za blokiranje kotača vozila „lisice“. (*Prilog 6.*)

3. Dokaz o kadrovskoj sposobnosti - izjava u obliku popisa djelatnika kojom ponuditelj dokazuje da ima na raspolaganju osobe osposobljene za rad na specijalnom vozilu „pauk“ prema odredbama posebnih propisa (isto dokazuje uvjerenjem o osposobljenosti za rukovanje hidrauličnom dizalicom).

4. Izjava da ponuditelj ima organizirano cjelodnevno dežurstvo za prijam, čuvanje i izdavanje vozila te građanima dostupne telefonske brojeve na kojima se uvijek može provjeriti da li je vozilo premješteno i gdje se ono nalazi. (*Prilog 7.*)

5. Dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 4. Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila te uvjetima za obavljanje poslova premještanja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila („Narodne novine“ broj 134/08 i 2/19), izdan od strane nadležne policijske uprave, a sukladno članku 5. Pravilnika.

**18. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA**

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e- pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije. Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude prihvaćena kao najpovoljnija, zajednica ponuditelja je obavezna na pismeni

zahtjev, davatelju koncesije dostaviti pravni akt (ugovor, sporazum) kojim uređuju pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva u svezi izvršenja ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o koncesiji (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Nositelj zajedničke ponude neposredno plaća naknadu za koncesiju davatelju koncesije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

### **19. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE-PODIZVODITELJE**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora (sporedne djelatnosti -sporednom se smatra svaka djelatnost koja nije djelatnost predmeta koncesije, ali je s njom povezana tako što služi njezinom obavljanju ili je potrebna za njezino uspješno izvršenje - članka 43. Zakona o koncesijama) dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja- podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora (u postotku od ukupne procijenjene vrijednosti koncesije) koji namjerava dati u podugovor te podatke iz članka 222. Zakona o javnoj nabavi o svim predloženim podizvoditeljima:

-navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),  
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Kada se dio ugovora o koncesiji daje u podugovor ovi podaci o podizvoditeljima bit će obvezni sastojci ugovora o koncesiji.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o koncesiji.

### **20. VRSTE I VRIJEDNOST JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE**

**20.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude** – ponuditelji su uz ponudu obvezni priložiti u izvorniku iliovjerenom presliku slijedeće jamstvo: dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude u iznosu od 5.000,00 (pettisuća) kuna. Preslika uplate dostavlja se u prilogu ponude. (*Prilog 8.*)

Jamstvo se uplaćuje na žiroračun Proračuna Grada Vodica IBAN HR9623600001850000005, s naznakom Grad Vodice, model HR24, poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude – koncesija za premještanje vozila.

Ponuditelju čija ponuda ne bude prihvaćena kao najpovoljnija, uplaćeni iznos jamstva za ozbiljnostponude se vraća nakon završetka postupka davanja koncesije.

Davatelj koncesije polaže pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) dostavljanja neistinitih podataka,
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora, te
- e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude, davatelj koncesije mora tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Davatelj koncesije će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

### **20.2. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji i naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji**

Odabrani ponuditelj je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji, kao uvjet za njegovo sklapanje, predati davatelju koncesije jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, u obliku bjanko zadužnice, ovjerene kod javnog bilježnika, na iznos od 50.000,00 kn.

Period važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora mora biti do ugovorenog roka trajanja koncesije plus 3 (tri) mjeseca respiro. (*Prilog 9.*)

### **21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabiru ponude, davatelj koncesije odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

**22. MJESTO I VRIJEME JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Javno otvaranje ponuda provest će Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti premještanja nepropisno zaustavljenih vozila na području Grada Vodica, u Gradskoj vijećnici Grada Vodica, Ive Čače 8, 22 211 Vodice, dana \_\_\_\_\_.2020. godine s početkom u \_\_\_\_ sati.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge ovlaštene osobe. O javnom otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik.

**23. ODLUKA O DAVANJU /PONIŠTENJU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Vodica na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju postupka davanja koncesije je najkasnije 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

**24. UGOVOR O KONCESIJI**

Davatelj koncesije sklopiti će Ugovor o koncesiji po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju, a najkasnije 10 (deset) dana od dana isteka razdoblja mirovanja, a u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom, Odlukom o davanju koncesije, te u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, odredbama posebnih zakona i propisa kojima se uređuju obvezni odnosi.

U slučaju pokrenutog žalbenog postupka Ugovor o koncesiji sklopiti će se kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna, a najkasnije 10 (deset) dana od dana izvršnosti iste.

Rok za sklapanje Ugovora o koncesiji može se produžiti u opravdanim slučajevima o čemu davatelj koncesije pismeno obavještava odabranog najpovoljnijeg ponuditelja.

Sklapanjem Ugovora o koncesiji koncesionar stječe prava i preuzima obveze koja proizlaze iz predmetnog Ugovora.

Ukoliko odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja Ugovora o koncesiji ili ne dostavi jamstva za provedbu Ugovora o koncesiji prije samog sklapanja Ugovora, davatelj koncesije donijeti će novu Odluku o davanju koncesije sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem kao odabranim ili će provesti novi postupak.

**25. NAZIV I ADRESA TIJELA NADLEŽNOG ZA RJEŠAVANJE ŽALBE TE PODACI O ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE ŽALBE**

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16.).

Žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana od dana:

- objave obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u odnosu na sadržaj obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**26. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Dokumentacija za nadmetanje čini sastavni dio ove Obavijesti koja će biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske gdje se može i preuzeti. Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti i u prostorijama Upravnog odjela za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo Grada Vodica svakim radnim danom u uredovno radno vrijeme od dana objave obavijesti do roka za dostavu ponuda.



**27. OSTALI BITNI UVJETI**

Na sva pitanja i odnose između davatelja koncesije i ponuditelja u svezi predmetne obavijesti o namjeri davanja koncesije koji nisu navedeni u ovim Uputama primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18), Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**Prilog. 1.****IZJAVA**

Temeljem članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), kojom ja

(*ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od, OIB*)  
kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(*naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB*)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju – članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), korupciju, na temelju – članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), prijevare, na temelju – članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020.

**\* Napomena:** Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije. Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te mora biti naveden datum potpisa

M.P.

Ime i prezime, svojstvo i potpis osobe  
ovlaštene za zastupanje ponuditelja

**Prilog 2.**

**Potvrda nadležne Porezne uprave o ispunjavanju obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument (Prilog 2.), on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta kojom gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

**Prilog 3.**

**Isprava o upisu u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta**

**Prilog 4.**

**BON 1 i BON 2**

**Prilog 5.**

**Potvrda davatelja koncesije kojom ponuditelj dokazuje da nema dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu Vodice po bilo kojoj osnovi.**

**Prilog 6.**

**IZJAVA**

Izjavljujem da raspolazem i da ću imati na raspolaganju tehničku opremu, alate i strojeve potrebne za izvršenje predmeta koncesije te da imam:

- u vlasništvu ili u najmu najmanje jedno specijalno vozilo „pauk“ za odvoz vozila s odgovarajućom opremom koje može premjestiti svako vozilo ukupne mase do 2500 kg (preslik prometne dozvole i knjižice vozila),
- u vlasništvu opremu za blokiranje vozila - najmanje 5 specijalnih naprava za blokiranje kotača vozila „lisice“.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2020.

**Ponuditelj:**

**Prilog 7.**

**IZJAVA**

Izjavljujem da imam organizirano cjelodnevno dežurstvo za prijam, čuvanje i izdavanje vozila te građanima dostupne telefonske brojeve na kojima se uvijek može provjeriti da li je vozilo premješteno i gdje se ono nalazi

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2020.

**Ponuditelj:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

**Prilog 8.**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude**

**IZJAVA**

Izjavljujem da ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u predmetu dodjele koncesije, u trenutku sklapanja ugovora dostaviti ćemo davatelju koncesije Bjanko zadužnicu na iznos od 50.000,00 kn.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020.g.

**Ponuditelj:**

M.P. \_\_\_\_\_

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

**1.28.**

Temeljem članka 30. stavak 2. i članka 133. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU****o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog izmjene Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom****I.**

Daje se prethodna suglasnost isporučitelju komunalne usluge trgovačkom društvu Gradsko poduzeće d.o.o. iz Vodica, na Prijedlog izmjene Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom, a koji su sastavni dio ove Odluke, te nisu predmet objave u Službenom glasniku Grada Vodica.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/19-01/89

URBROJ: 2182/04-01/08-19-2

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.29.**

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17 i 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine br. 50/17 i 84/19) i članku 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

**Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vodica****1. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala,

stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Vodica (u daljnjem tekstu: javna usluga).

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada obavlja se u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada sukladno propisanim standardima te podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

## 2. DAVATELJ JAVNE USLUGE

### Članak 2.

Davatelj javne usluge, usluge povezane s javnom uslugom i usluge koje se pružaju na zahtjev korisnika usluga iz članka 3. ove Odluke je Leć d.o.o., Obala Juričev Ive Cota 9, 22211 Vodice, OIB: 79331181937, (u daljnjem tekstu: Davatelj javne usluge).

Javnu uslugu, uslugu povezanu s javnom uslugom i uslugu koja se pruža na zahtjev korisnika usluga, Davatelj javne usluge pruža na području Grada Vodica, utvrđenom u članku 11. ove Odluke.

## 3. KORISNIK JAVNE USLUGE

### Članak 3.

Korisnik javne usluge na području pružanja usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kad je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja javne usluge.

Korisnici javne usluge na području pružanja usluge su pravne i fizičke osobe.

Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada iz stavka 1. i 2. ovog članka razvrstavaju se u kategoriju:

- korisnika kućanstvo
- korisnika koji nije kućanstvo.

Korisnik koji nije kućanstvo dijeli se prema djelatnostima u sedam potkategorija:

- I. Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulante, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti;
- II. Djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igru na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, galerije, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulante, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalater, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radione za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti);
- III. Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffè bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka – catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti;
- IV. Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffè bar, noćni klub, noćni bar, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenom, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti;
- V. Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba - građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično);
- VI. Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost i pružaju uslugu smještaja (kamp, hotel, hostel, prenoćište i slično);
- VII. Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračne luke i druge slične djelatnosti.

Korisnik iz stavka 3. podstavka 1. ovog članka je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor)

Korisnik iz stavka 3. podstavka 2. ovog članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti.

#### **4. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**

##### **4.1. Kriterij obračuna količine otpada**

###### **Članak 4.**

Kriterij za obračun pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada je volumen spremnika za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge i broj pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad.

##### **4.2. Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada**

###### **Članak 5.**

Standardne veličine spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su spremnici volumena: 80 litara, 120 litara, 240 litara i 1100 litara koje osigurava Davatelj javne usluge.

Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada mora se odrediti na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika te se korisniku usluge ne može propisati obveza korištenja spremnika određenog volumena. Primjerenost potrebe ne može se ocjenjivati na temelju površine ili obujma nekretnine iz članka 30. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Standardni spremnici su standardizirani plastični spremnici koji odgovaraju normativima EN 840 i omogućuju podizanje i pražnjenje spremnika u komunalna vozila opremljenim automatima za podizanje spremnika.

Iznimno, osim spremnika navedenih u st.1. ovog članka, komunalni otpad se može prikupljati i odložiti u posebne tipizirane PVC vrećice ukoliko korisnik javne usluge nema mogućnost smještaja standardnog spremnika u vlastitom prostoru.

U okviru područja pružanja usluge dijelove na kojima nije moguće koristiti standardni spremnik u vlastitom prostoru (ulice i trgovi) odlukom utvrđuje Grad Vodice.

###### **Članak 6.**

Za dodatno prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada kod korisnika javne usluge, koriste se i spremnici – tipizirane PVC vrećice.

Nabavu tipizirane PVC vrećice za reciklabilni otpad osigurava Davatelj javne usluge.

###### **Članak 7.**

Miješani komunalni otpad za pravne osobe prikuplja se, osim putem spremnika iz čl. 5. ove Odluke i u metalnim spremnicima volumena 5000 l i 7000 l, kao i putem pres kontejnera od 5, 8 i 10 m<sup>3</sup>.

Spremnike utvrđene prethodnim stavkom ovog članka ne osigurava Davatelj javne usluge.

Nabavu i trošak spremnika snose pravne osobe – korisnici javne usluge ili se isti mogu iznajmiti od Davatelja javne usluge.

##### **4.3. Najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima**

###### **Članak 8.**

Najmanja učestalost odvoza utvrđuje se prema kategoriji komunalnog otpada, za sva naselja na području pružanja usluge:

- miješani komunalni otpad jednom u dva tjedna,
- biorazgradivi komunalni otpad jednom tjedno,
- glomazni otpad jednom godišnje po pozivu,
- reciklabilni (korisni) otpad (kanta s narančastim poklopcem) jednom mjesečno,
- odvoz miješanog komunalnog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe,
- odvoz ostalog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe.

**Članak 9.**

Davatelj javne usluge će odrediti učestalost odvoza prema stvarnim potrebama, ali ne manje nego što je to propisano člankom 8. ove Odluke.

Utvrđeni godišnji raspored odvoza Davatelj javne usluge obavezan je dostaviti korisniku javne usluge krajem kalendarske godine za iduću godinu, a korisnik javne usluge obavezan je predavati otpad prema tom rasporedu.

**4.4. Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu****Članak 10.**

Obračunsko razdoblje je mjesec dana.

**4.5. Područje pružanja javne usluge****Članak 11.**

Područje pružanja javne usluge određeno je na razini mjesne samouprave i uključuje naselja Grada Vodica:

- naselje Vodice,
- naselje Srima,
- naselje Grabovci,
- naselje Gaćezezi,
- naselje Čista Mala,
- naselje Čista Velika,
- naselje Prvić Luka,
- naselje Prvić Šepurina.

**4.6. Popis adresa reciklažnih dvorišta****Članak 12.**

Reciklažno dvorište nalazi se na lokaciji u Vodicama, na adresi Mličevac 3b.

Sukladno Sporazumu o zajedničkom provođenju mjera gospodarenja otpadom mogu ga koristiti korisnici iz svih JLS potpisnica Sporazuma o zajedničkom provođenju mjera gospodarenja otpadom.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta objavljeno je na web stranici Davatelja javne usluga ([www.lec.hr](http://www.lec.hr)).

**4.7. Odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom****Članak 13.**

Korisnici javne usluge dužni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, krupni (glomazni) komunalni otpad te problematični otpad.

**Članak 14.**

Odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada obavlja se putem standardnih spremnika kod korisnika javne usluge ili prema odluci Grada na javnoj površini na način da se otpadni papir i karton prikupljaju odvojeno od biootpada.

Korisnik javne usluge koji se odluči za kućno kompostiranje biootpada mora to potvrditi potpisom Izjave.

**Članak 15.**

Davatelj javne usluge osigurava korisniku javne usluge postizanje ciljeva odvojenog sakupljanja 50% biorazgradivog i reciklabilnog otpada iz miješanog komunalnog otpada.

Volumen spremnika ili vrećice za biorazgradivi i reciklabilni otpad koje osigurava Davatelj javne usluge mora biti proporcionalan učešću u spremniku za miješani komunalni otpad, odnosno sukladan postotku utvrđenom u prethodnom stavku ovog članka.

**Članak 16.**

Svakom korisniku javne usluge koji posjeduje spremnik za miješani komunalni otpad osigurani su: mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu (na adresi korisnika) te korištenje reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i odvoz glomaznog otpada.

Za korisnike javne usluge koji koriste zajednički spremnik na javnoj površini osigurane su: odvojena predaja otpada putem spremnika na javnoj površini te korištenje reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i odvoz glomaznog otpada.

**Članak 17.**

Svakom korisniku javne usluge koji posjeduje spremnik za miješani komunalni otpad omogućeno je prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (papir, plastika, metalna ambalaža, staklena ambalaža, tekstil) na obračunskom mjestu korisnika.

Za korisnike javne usluge koji koriste zajednički spremnik na javnoj površini omogućeno je prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada putem spremnika na javnoj površini.

Svakom korisniku javne usluge koji posjeduje spremnik za miješani komunalni otpad omogućeno je prikupljanje glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika jednom godišnje i/ili u reciklažnom dvorištu, odnosno u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Za korisnike javne usluge koji koriste zajednički spremnik na javnoj površini omogućeno je prikupljanje glomaznog otpada po pozivu jednom godišnje i/ili u reciklažnom dvorištu, odnosno u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Svakom korisniku javne usluge koji posjeduje spremnik za miješani komunalni otpad omogućeno je prikupljanje otpada prema posebnom propisu koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu, odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Za korisnike javne usluge koji koriste zajednički spremnik na javnoj površini omogućeno je prikupljanje otpada prema posebnom propisu koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu, odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

**Članak 18.**

Na zahtjev korisnika javne usluge pružaju se sljedeće usluge:

- preuzimanje većih količina miješanog ili biorazgradivog komunalnog otpada od ugovorenih uz plaćanje troškova sakupljanja i obrada tih količina,
- preuzimanje većih količina glomaznog otpada od ugovorenih količina uz plaćanje sakupljanja i obrade tih količina.

**Članak 19.**

Davatelj javne usluge je dužan na spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada ugraditi RFID transpondere i bar kod naljepnice za elektroničko očitavanje pražnjenja spremnika.

**Članak 20.**

Prikupljanje reciklabilnog i biorazgradivog otpada obavljaju se: po sistemu „od vrata do vrata“, putem EKO otoka na javnoj površini i reciklažnog dvorišta. Davatelj javne usluge donijet će i na svojoj mrežnoj stranici objaviti raspored spremnika na javnoj površini.

Reciklabilni otpad prikuplja se u spremnicima i tipiziranim PVC vrećicama koje osigurava Davatelj javne usluge. Dodatne vrećice korisnik javne usluge može preuzeti kod Davatelja javne usluge.

**Članak 21.**

Pravnim osobama – korisnicima javne usluge Davatelj javne usluge ne osigurava spremnike za odvojeno prikupljanje reciklabilnog i biorazgradivog otpada.

Ukoliko postoji zajednički interes Davatelj javne usluge može korisnicima koji su pravne osobe dati na korištenje i posude za odvojeno sakupljanje reciklabilnog otpada.

Pravna osoba – korisnik javne usluge može s Davateljem javne usluge sklopiti poseban ugovor za prikupljanje reciklabilnog i biorazgradivog otpada.

**Članak 22.**

Davatelj javne usluge dužan je odvojeno prikupljeni otpad zbrinuti na propisani način.

**Članak 23.**

Korisnici javne usluge spremnike za prikupljanje otpada smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu.

Iznimno, temeljem rješenja koje izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, samo korisnici javne usluge koji stanuju u višestambenim objektima i fizičke osobe – korisnici javne usluge koji djelatnost obavljaju samostalnim radom te stanovnici otoka Prvića mogu spremnike volumena koji su veći od 240 l smjestiti na javnoj površini.

**Članak 24.**

Ukoliko su spremnici postavljeni na javnoj površini temeljem rješenja koje je izdalo gradsko upravno tijelo, moraju imati oznaku Davatelja javne usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se prikuplja putem tog spremnika.

Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge moraju imati oznaku naziva vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, oznaku Davatelja javne usluge i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu.

**Članak 25.**

Spremnici za prikupljanje otpada iznose se na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije večer uoči rasporedom utvrđenog dana odvoza.

**Članak 26.**

Korisnik javne usluge je dužan ukoliko želi pražnjenje spremnika, spremnik postaviti na javnu površinu dostupnu za utovar u kamion kod svog obračunskog mjesta i time iskazati nedvojbenu potrebu za uslugom pražnjenja spremnika.

U slučaju spremnika kod kojih se primopredaja ne vrši na javnoj površini, korisnici su dužni prilaz spremniku učiniti dostupnim za utovar u kamion i time iskazati nedvojbenu potrebu za uslugom pražnjenja spremnika.

**Članak 27.**

Spremnici za prikupljanje otpada vlasništvo su Davatelja javne usluge, osim spremnika koje su korisnici javne usluge nabavili (samostalno) o vlastitom trošku ili su zbog procedura nabave i financiranja preko fondova u vlasništvu Grada Vodica.

**Članak 28.**

Odloženi otpad mora se nalaziti u spremniku. Prilikom pražnjenja otpada poklopac spremnika mora biti zatvoren.

Korisnici javne usluge dužni su otpad iz svojih prostorija pažljivo odlagati u spremnike tako da se isti ne rasipa i ne onečišćuje okolni prostor.

Korisnici javne usluge su dužni zadužene i/ili vlastite spremnike prati i držati čistima, a po potrebi dezinficirati i deratizirati.

**Članak 29.**

Davatelj javne usluge ne odgovara za nestanak spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog i reciklabilnog otpada koje je zadužio korisnik javne usluge.

U slučaju otuđenja i/ili oštećenja spremnika od strane korisnika javne usluge, trošak nabave novog spremnika snosit će korisnik javne usluge.

U slučaju da je dokazano da je oštećenje spremnika uzrokovao radnik Davatelja javne usluge, trošak nabave novog spremnika snosit će Davatelj javne usluge.

**Članak 30.**

Korisnik javne usluge ima pravo na zamjenu spremnika nakon isteka roka od pet godina, računajući od dana preuzimanja spremnika.

**Članak 31.**

Davatelj javne usluge će osigurati korisniku javne usluge propisani ispravan spremnik za miješani komunalni otpad temeljem podnesenog zahtjeva, a sukladno važećoj Izjavi. Davatelj javne usluge osigurava



isporuku jednog spremnika sukladno potrebama korisnika javne usluge (80, 120, 240 ili 1100 l), u primjerenom roku, ovisno o svojim financijskim i tehničkim mogućnostima.

Broj i veličinu spremnika koje osigurava Davatelj javne usluge za kategorije korisnika koja nisu kućanstvo odredit će Davatelj javne usluge svojim općim aktom.

U slučaju da korisnik javne usluge prema Davatelju javne usluge ima nepodmirene obveze starije od 180 dana, obavezan je iste podmiriti prije dogovorene primopredaje spremnika.

#### **Članak 32.**

Ukoliko se korisnik javne usluge odluči na promjenu veličine spremnika dužan je vratiti spremnik kojeg je koristio, ukoliko ga je dobio od Davatelj javne usluge i, o svom trošku nabaviti novi željene veličine.

#### **Članak 33.**

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada uz spremnike za prikupljanje komunalnog otpada u nestandardne spremnike, kutije i drugu ambalažu.

Zabranjeno je oštećivati spremnike za prikupljanje komunalnog otpada, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vruć pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, krupnu ambalažu, dijelove kućnog namještaja, opasni otpad i ostali iskoristivi otpad sukladno Zakonu.

#### **Članak 34.**

Radnici Davatelja javne usluge dužni su pažljivo rukovati spremnicima, tako da se isti ne oštećuju, a otpad ne rasipa i onečišćuje okolinu.

Svako onečišćenje i oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici Davatelja javne usluge su dužni odmah otkloniti.

Nakon pražnjenja spremnika, radnici Davatelja javne usluge dužni su spremnik vratiti na mjesto na kojem je bio odložen i zatvoriti poklopac.

Pražnjenje spremnika za miješani komunalni otpad obavlja se putem automatskog sustava ugrađenog na specijalnom vozilu za prijevoz otpada te je zabranjeno ručno pražnjenje spremnika.

#### **Članak 35.**

Komunalni otpad rasut oko spremnika prije pražnjenja i odvoza otpada, dužni su očistiti korisnici javne usluge.

Prilikom vršenja usluge radnici Davatelja javne usluge neće prikupiti i odvesti vrećice i otpad koji je odložen izvan spremnika osim tipiziranih PVC vrećica s oznakom Davatelja javne usluge.

#### **Članak 36.**

U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada, Davatelj javne usluge, uz naknadu, pruža korisniku javne usluge sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

1. preuzimanje veće količine miješanog komunalnog otpada,
2. preuzimanje glomaznog otpada iznad 4 m<sup>3</sup>,
3. preuzimanje veće količine zelenog otpada.

### **4.8. Odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)**

#### **Članak 37.**

Davatelj javne usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri i sl.

U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja javne usluge, Davatelj javne usluge će, bez odgode, obavijestiti korisnike javne usluga, putem mrežnih stranica/sredstava javnog informiranja, o njihovom nastupanju.

Ispunjenje obveza Davatelja javne usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme njegovog trajanja.

**4.9. Odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada****Članak 38.**

Prigovori i reklamacije podnose se pisanim putem Davatelju javne usluge koji ih rješava na slijedeći način:

*Prigovor* – korisnici javne usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu javnu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Davatelja usluge, koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora.

Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

*Reklamacija* – ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom na svoj prigovor, može podnijeti reklamaciju o kojoj odlučuju Povjerenstvo u čijem sastavu je uz Davatelja javne usluge, prisutan i član Udruge za zaštitu potrošača.

Povjerenstvo je obvezno odgovoriti, u pisanom obliku, u roku od 30 dana od dana zaprimanja reklamacije.

Korisnik javne usluge može podnijeti pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun.

Rok za podnošenje pisane reklamacije je 15 (petnaest) dana od dana primitka računa, odnosno do dospijeca predmetnog računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

**4.10. Odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge****Članak 39.**

Davatelj javne usluge će svim korisnicima javne usluge osigurati uvjete za pojedinačno korištenje spremnika za prikupljanje svih vrsta otpada.

Ukoliko nije moguće pojedinačno korištenje javne usluge, Davatelj javne usluge će omogućiti korisnicima javne usluge zajedničko korištenje javne usluge.

Kod zajedničkog korištenja javne usluge minimalni volumen po korisniku javne usluge je 80 litara.

**4.11. Odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge****Članak 40.**

Korisnik javne usluge, ima pravo na odvoz glomaznog otpada do maksimalno 4 m<sup>3</sup> godišnje.

Korisnik javne usluge može glomazni otpad i/ili granje i lišće samostalno dovesti u reciklažno dvorište i/ili kompostanu besplatno do maksimalnih utvrđenih količina iz stavka 1. ovog članka.

U slučaju da korisnik javne usluge prema Davatelju javne usluge ima nepodmirene obveze starije od 180 dana, obavezan je iste podmiriti prije korištenja usluge odvoza glomaznog otpada ili korištenja reciklažnog dvorišta.

Korisnik javne usluge može predati i veće količine glomaznog otpada i/ili granja i lišća od maksimalno dopuštenih u sklopu javne usluge, ali uz dodatno plaćanje sukladno cjeniku Davatelja javne usluge.

**4.12. Odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge****Članak 41.**

Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge smatra se digitalna evidencija Davatelja javne usluge putem RFID transpondera i barkod naljepnica.

Evidencija sadrži: sve podatke o korisniku javne usluge, o obračunskom mjestu, datum i vrijeme pražnjenja spremnika, o veličini spremnika i udjelu pojedinog korisnika kod zajedničkih spremnika.

Proces prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada snimat će se kamerama uz zapis na komunalnim vozilima.

**4.13. Cijena javne usluge****Članak 42.**

Strukturu cijene javne usluge čini:

1. cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada,
2. cijena obvezne minimalne javne usluge i
3. cijena ugovorne kazne.

#### Članak 43.

Cijena javne usluge određuje se prema izrazu:

$$CJU = C + CMJU + UK$$

CJU	– cijena javne usluge
C	– cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada
CMJU	– cijena obvezne minimalne javne usluge
UK	– cijena ugovorne kazne

#### Članak 44.

Korisnik javne usluge dužan je platiti Davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.

Cijenu javne usluge korisnici javne usluge plaćaju na temelju mjesečnih računa. Za kategoriju korisnika kućanstvo i potkategorije V. korisnika koji nije kućanstvo mjesečni račun se ispostavlja svaka dva mjeseca.

#### Članak 45.

Korisnik javne usluge može podnijeti Davatelju javne usluge zahtjev za oslobađanje plaćanja obveze u slučaju nekorisćenje nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor) ako se ista ne koristi minimalno godinu dana. Na temelju zahtjeva, Davatelj javne usluge izdat će korisniku javne usluge pisano odobrenje o oslobađanju obveze plaćanja.

Nakon isteka jedne godine, korisnik javne usluge je dužan Davatelju javne usluge dostaviti kopiju obračuna potrošnje električne energije odabranog isporučitelja iz kojeg je jasno vidljivo da korisnik javne usluge u razdoblju od jedne godine nije trošio električnu energiju.

Ukoliko korisnik javne usluge u roku od 30 dana nakon isteka jednogodišnjeg odobrenja, ne dostavi traženi obračun, smatrat će se da je nekretninu koristio te će mu se za taj period obračunati ugovorna kazna, sukladno članku 55. ove Odluke.

Korisnik javne usluge svake godine podnosi novi zahtjev za oslobađanje plaćanja obveze.

#### Članak 46.

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik javne usluge (vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja javne usluge.

#### Članak 47.

Grad Vodice može preuzeti obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu korisnicima javne usluge koji primaju naknadu za troškove stanovanja temeljem Rješenja Grada Vodica. Odgovorna osoba nadležnog gradskog odjela dostavljać će Davatelju javne usluge mjesečni popis korisnika javne usluge za koje je preuzeo obvezu plaćanja do zadnjeg datuma u mjesecu na koji se obveza odnosi. Na temelju dostavljenog popisa Davatelj javne usluge ispostavit će Gradu Vodica skupni račun za izvršenu uslugu. Sastavni dio računa je pojedinačni popis dostavljen od strane Grada Vodica.

#### **4.13.1. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada**

**Članak 48.**

Davatelj javne usluge obračunava korisniku javne usluge cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu su kriteriji količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

Iznos jedinične naknade utvrđuje se za litru otpada.

**Članak 49.**

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika

**Članak 50.**

Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika u korištenju spremnika je jedan.

Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja javne usluge, mora iznositi jedan.

**4.13.2. Način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva, pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima**

**Članak 51.**

Ukoliko korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik ne dogovore udjele o korištenju zajedničkog spremnika kao kriterij određivanja udjela korisnika javne usluge primjenjivat će se broj članova domaćinstva za fizičke osobe, a broj zaposlenih za pravne osobe, odnosno fizičke osobe – obrtnike.

**4.13.3. Cijena obvezne minimalne javne usluge**

**Članak 52.**

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

**4.13.3.1. Odredbe o načinu izračuna, određivanju cijene i iznos obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge**

**Članak 53.**

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, prijevoza otpada, obrade otpada (osim troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada s prijevozom do centra gospodarenja otpadom), troškove nastale radom reciklažnih i mobilnih reciklažnih dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada i vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge izračunava se na način da se izračuna udio u godišnjim troškovima Davatelja usluge za te kategorije korisnika usluge, koji je razmjernan udjelu u proizvodnji miješanog komunalnog otpada, a zatim se troškovi podijele na broj korisnika usluge pojedine kategorije i izračuna mjesečni iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za navedenu kategoriju korisnika javne usluge.

Za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, za djelatnosti koje se prijavljuju i odjavljuju (Rješenje nadležnog tijela o početku i prekidu obavljanja djelatnosti) tijekom kalendarske godine, minimalna javna usluga obračunava se s koeficijentom 1,5.

#### Članak 54.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određuje se ovom Odlukom i naplaćuje se cijelu godinu.

Cijena obvezne minimalne javne usluge iznosi bez PDV-a:

- za korisnika kućanstvo 41,00 kn

- za kategorije korisnika koji nije kućanstvo:

Potkategorija	Djelatnost koja se obavlja u nekretnini odnosno posebnom dijelu nekretnine	Iznos Obvezne minimalne javne usluge/kn
I.	Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulante, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti.	147,00
II.	Ova potkategorija obuhvaća djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igre na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, galerije, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulante, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalater, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radione za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične obrtne djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti).	87,00
III.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffè bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka - catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti	452,00
IV.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffè bar, noćni klub, noćni bar, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenom, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti.	350,00
V.	Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba - građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično)	89,00
VI.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost i pružaju uslugu smještaja (kamp, hotel, hostel, prenoćišta i slično)	1121,00
VII.	Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračne luke i druge slične djelatnosti.	1500,00

**Članak 55.**

Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo.

Cijena obvezne minimalne javne usluge jednaka je za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo unutar iste potkategorije iz članka 3. stavka 4. Odluke.

Korisnik usluge na obračunskom mjestu na kojem se ne obavlja djelatnost, razvrstava se u kategoriju korisnika kućanstvo.

Korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, razvrstava se u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i odgovarajuću potkategoriju sukladno članku 3. stavku 4. Odluke.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo iz članka 3. stavka 4. Odluke, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.“

**4.13.4. Cijena ugovorne kazne****Članak 56.**

Ukoliko korisnik javne usluge postupa protivno Ugovoru te se ne pridržava odredbi ove Odluke i Općih uvjeta usluge (Prilog I ove Odluke), Davatelj javne usluge ima pravo obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje definira se razmjerno troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

<b>Ugovorna kazna</b>	<b>Opis mjera za utvrđivanje ugovorne kazne</b>	<b>Iznos ugovorne kazne u kn (bez PDV-a)</b>
odlaganje otpada u ne pripadajuće spremnike	vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	200,00
uništenje spremnika Davatelja javne usluge	vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	250,00 – 80 l 200,00 – 120 l 300,00 – 240 l 2.000,00 – 1100 l
odjavljena javna usluga, a dokazano je da se nekretnina koristi ili nekretnina se ne koristi ali nije dostavljen dokaz - obračun potrošnje električne energije odabranog isporučitelja	očitanjem mjernih uređaja za potrošnju električne energije i vode/vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge ili uvidom u evidenciju korisnika javne usluge	450,00
namjerno oštećivanje i skidanje barkod naljepnica i RFID-a (čipova)	vizualnim zapažanjem prilikom obavljanja javne usluge	56,00

**Članak 57.**

Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornost pojedinog korisnika za postupanje protivno Ugovoru, svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik su dužni platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika.

**4.14. Odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada**

**Članak 58.**

Javna površina koristi se samo za primopredaju miješanog komunalnog, biorazgradivog otpada i reciklabilnog otpada i to javna površina ispred obračunskog mjesta korisnika.

Javna površina koristi se i za privremeni smještaj mobilnog reciklažnog dvorišta.

Glomazni otpad ne smije se prikupljati na javnim površinama.

Na javnim površinama nije dozvoljeno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada.

**Članak 59.**

Iznimno, javna površina se može koristiti za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, kao i za prikupljanje reciklabilnog otpada, isključivo u dijelovima u okviru područja pružanja usluge i isključivo ako je takva mogućnost utvrđena Odlukom Grada Vodica.

**4.15. Obveze davatelja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom****Članak 60.**

Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je:

- osigurati korisniku javne usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada (izuzev spremnika predviđenih u članku 7. ove Odluke)
- označiti spremnik oznakom,
- dostaviti korisniku javne usluge Izjavu,
- dostaviti korisniku javne usluge Obavijest iz članka 9. ove Odluke,
- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika javne usluge, vodeći računa o tome da oko spremnika ne ostaje razbacani otpad iz spremnika nakon preuzimanja spremnika,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
- osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
- voditi evidenciju o preuzetim količinama otpada.

Davatelj javne usluge je dužan i osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge i onda kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

**4.16. Obveze korisnika usluge****Članak 61.**

Korisnik javne usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad Davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge,
- omogućiti Davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
- zajedno s ostalim korisnicima javne usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
- predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
- plaćati Davatelju javne usluge cijenu javne usluge u skladu s važećim cjenikom.

Korisnici koji propuste obavijestiti Davatelja usluge o nastaloj promjeni snosit će nastale troškove do trenutka kada Davatelj zaprimi obavijest o promjeni. Iznimno, u slučaju nasljeđivanja nekretnine, novi korisnik usluge dužan je podmiriti ukupan dug umrlog korisnika.

**4.17. Nekretnina koja se trajno ne koristi****Članak 62.**

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju pisanog očitovanja vlasnika nekretnine i dostavljene potvrde o isključenju uređaja za potrošnju električne energije i vode od strane ovlaštenih pružatelja navedenih usluga.

**4.18. Izjava o načinu korištenja javne usluge****Članak 63.**

Davatelj javne usluge dužan je dostaviti korisniku javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Izjava sadržava sve podatke sukladno članku 14. Uredbe o gospodarenju komunalnom otpadom i članku 5. stavku 1. Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 84/19).

Korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu te dva primjerka vratiti Davatelju javne usluge, u pisanom obliku, u roku od 15 dana od dana zaprimanja Izjave.

Davatelj javne usluge je dužan po zaprimanju Izjave, korisniku javne usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od dana zaprimanja.

**Članak 64.**

Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik javne usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kad je taj podatak u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom. Ukoliko podatak iz Izjave nije u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom, primjenjuje se podatak iz prijedloga Davatelja javne usluge.

Iznimno, Davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećim slučajevima:

- kad se korisnik javne usluge ne očituje o podacima i ne dostavi Izjavu u roku od 15 dana,
- kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, tada se primjenjuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj javne usluge.

**Članak 65.**

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti Davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

**4.19. Ugovor o korištenju javne usluge****Članak 66.**

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kad korisnik javne usluge dostavi Davatelju javne usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog i reciklabilnog otpada u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi Davatelju javne usluge Izjavu.

Za postojeće korisnike javne usluge smatra se da je ugovor potpisan, ako je javna usluga već korištena u proteklom razdoblju ili ako je korisnik javne usluge zaprimio na korištenje spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada ili reciklabilnog otpada.

Bitne sastojke Ugovora čine ova Odluka, Izjava, Opći uvjeti usluge i Cjenik javne usluge.

Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge uvid u ovu Odluku, Izjavu, Opće uvjete usluge i Cjenik javne usluge prilikom sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika javne usluge.

Grad Vodice i Davatelj javne usluge dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi, za korisnika javne usluge prikladan način, osigurati da korisnik, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, bude upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni: Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom, digitalnu presliku ove Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.



**4.20. Opći uvjeti ugovora s korisnicima****Članak 67.**

Opći uvjeti ugovora s korisnicima sadržani su u Prilogu 1. ove Odluke.

**4.21. Raskid ugovora s korisnicima****Članak 68.**

Korisnik može raskinuti ugovor u slučaju promjene vlasništva nekretnine te razloga utvrđenog u čl. 13. Uredbe.

Korisnik ne može otkazati Ugovor sve dok koristi javnu uslugu.

**5. NADZOR****Članak 69.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju djelatnici Davatelja javne usluge i komunalni redari sukladno Odluci o komunalnom redu.

**6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 70.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 10/17).

**Članak 71.**

Davatelj javne usluge obavezan je ovu Odluku i Opće uvjete, kao sastavni dio Odluke, objaviti na svojoj mrežnoj stranici.

Davatelj javne usluge obavezan je uskladiti Cjenik javne usluge s Uredbom i ovom Odlukom u za to predviđenom zakonskom roku.

**Članak 72.**

Odredbe ove Odluke koje se odnose na javnu uslugu sakupljanja biootpada stupaju na snagu u trenutku izgrađenosti objekta za obradu tog otpada, odnosno u trenutku stjecanja uvjeta za obradu tog otpada, osim odredbi članka 14. stavka 2. koje se odnose na kućno kompostiranje i koje odredbe stupaju na snagu danom stupanja na snagu ove Odluke.

**Članak 73.**

Sve okolnosti koje mogu nastati u vezi pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, a koje okolnosti nisu bile poznate u trenutku donošenja ove Odluke, dužan je svojim općim aktom urediti Davatelj javne usluge u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom.

**Članak 74.**

Odredbe ove Odluke koje se odnose na korištenje reciklažnog dvorišta i mobilnih dvorišta stupaju na snagu u trenutku izgrađenosti objekta odnosno, u trenutku stjecanja uvjeta za korištenje reciklažnog dvorišta i nabave opreme – mobilnih dvorišta.

**Članak 75.**

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Vodica, a stupa na snagu osmog dana od dana objave, osim članka 54. ove Odluke koji stupa na snagu 1. ožujka 2020.g.

KLASA: 363-01/19-01/107

URBROJ: 2182/04-01/08-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**PRILOG 1****OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE  
PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I  
BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

**1. Uvodne odredbe**

## Članak 1.

Definicije i termini korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i terminima korištenim u Odluci.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi Davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, koji proizlaze iz Ugovora, odnosno pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od strane Davatelja javne usluge korisniku javne usluge na području pružanja javne usluge.

**2. Primjena Općih uvjeta**

## Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike koji zaključe Ugovor s Davateljem javne usluge.

## Članak 3.

U slučaju kad odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.

Korisnik javne usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

**3. Ugovaranje javne usluge**

## Članak 4.

Korisnici javne usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog i reciklabilnog otpada u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi Davatelju javne usluge Izjavu.

Zaključenjem Ugovora korisnik javne usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

Ugovori s korisnicima javne usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

**4. Cijena javne usluge**

## Članak 5.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

Cijena javne usluge određuje se prema izrazu:

$$CJU = C + CMJU + UK$$

CJU – cijena javne usluge

C – cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

CMJU – cijena obvezne minimalne javne usluge

UK – cijena ugovorne kazne“.

**4.1. Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada**

## Članak 6.

Davatelj javne usluge obračunava korisniku javne usluge cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu su kriteriji količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

Iznos jedinične naknade utvrđuje se za litru otpada.

Cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika

**4.2. Cijena obvezne minimalne javne usluge**

## Članak 7.

Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, prijevoza otpada, obrade otpada (osim troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada s prijevozom do centra gospodarenja otpadom), troškove nastale radom reciklažnih i mobilnih reciklažnih dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada i vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge izračunava se na način da se izračuna udio u godišnjim troškovima Davatelja usluge za te kategorije korisnika usluge, koji je razmjernan udjelu u proizvodnji miješanog komunalnog otpada, a zatim se troškovi podijele na broj korisnika usluge pojedine kategorije i izračuna mjesečni iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za navedenu kategoriju korisnika javne usluge.

Za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, za djelatnosti koje se prijavljuju i odjavljuju (Rješenje nadležnog tijela o početku i prekidu obavljanja djelatnosti) tijekom kalendarske godine, minimalna javna usluga obračunava se s koeficijentom 1,5.“

## Članak 8.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određuje se ovom Odlukom i naplaćuje se cijelu godinu.

Cijena obvezne minimalne javne usluge iznosi bez PDV-a:

- za korisnika kućanstvo 41,00 kn

- za kategorije korisnika koji nije kućanstvo:

Potkategorija	Djelatnost koja se obavlja u nekretnini odnosno posebnom dijelu nekretnine	Iznos Obvezne minimalne javne usluge/kn
I.	Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulante, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti.	147,00
II.	Ova potkategorija obuhvaća djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igre na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, galerije, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulante, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i	87,00

	duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalater, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radione za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične obrtničke djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti).	
III.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffè bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka – catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti	452,00
IV.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffè bar, noćni klub, noćni bar, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenom, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti.	350,00
V.	Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba – građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično)	89,00
VI.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost i pružaju uslugu smještaja (kamp, hotel, hostel, prenoćišta i slično)	1121,00
VII.	Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračne luke i druge slične djelatnosti.	1500,00

#### Članak 9.

Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo.

Cijena obvezne minimalne javne usluge jednaka je za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo unutar iste potkategorije iz članka 3. stavka 4. Odluke.

Korisnik usluge na obračunskom mjestu na kojem se ne obavlja djelatnost, razvrstava se u kategoriju korisnika kućanstvo.

Korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, razvrstava se u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i odgovarajuću potkategoriju sukladno članku 3. stavku 4. Odluke.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo iz članka 3. stavka 4. Odluke, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.“

#### Članak 10.

Cijenu javne usluge korisnici javne usluge plaćaju na temelju mjesečnih računa.

Za kategoriju korisnika kućanstvo i potkategorije V. korisnika koji nije kućanstvo mjesečni račun se ispostavlja svaka dva mjeseca. Korisnik se obvezuje podmiriti račun u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.

**5. Prava i obveze ugovornih strana**

## Članak 11.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

## Članak 12.

Korisnik javne usluge (novi korisnik) dužan je 15 (petnaest) dana prije početka korištenja usluge obavijestiti Davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge (stjecanje vlasništva nekretnine).

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge (vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge) sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između Davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog ugovora posebice u slučajevima kada se usluga od strane Davatelja javne usluge izvršava, a korisnik javne usluge neopravdano odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.

Postojeći korisnik javne usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između Davatelja javne usluge i korisnika javne usluge dužan je iste prijaviti Davatelju javne usluge najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana nastale promjene pisanim putem (elektronički). Korisnik javne usluge obavezan je obavijestiti Davatelja javne usluge u roku od 15 (petnaest) dana o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor). Prestanak korištenja nekretnine glede korištenja javne usluge prijavljuje se na obrascu zahtjeva Davatelja javne usluge.

Prilikom stjecanja, odnosno prestanka statusa korisnika javne usluge, isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom koji su navedeni, prilikom ispunjavanja službenih obrazaca Davatelja javne usluge, kao prilog.

## Članak 13.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te razloga utvrđenog u čl. 13. Uredbe, korisnik javne usluge ne može otkazati Ugovor; tj. sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu Davatelja javne usluge.

**6. Završne odredbe**

## Članak 14.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicirano određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora, pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, spor će se riješiti pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.

## Članak 15.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

**1.30.**

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU****o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi  
na dijelu čest. zem. 7192/5 K.O. Vodice**

1. Prihvaća se zahtjev T.D. Vodice d.o.o. iz Vodica, Put Gaćeleza 1, 22 211 Vodice, OIB: 15449982602 za skidanje statusa javnog dobra na čest. zem. 7192/5 K.O. Vodice, površine 100 m<sup>2</sup>. Predmetni dio je u katastarskom operatu prikazan kao dio nerazvrstane ceste Put Gaćeleza, a u naravi isti predstavlja dio dvorišta T.D. Vodice d.o.o..

2. Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi čest. zem. 7192/5 K.O. Vodice, jer isti u naravi nije dio javnog puta, niti se koristi u tu svrhu, te se utvrđuje da je trajno prestala potreba njegovog korištenja kao dijela javnog puta.

3. Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Vodica, na poduzimanje svih potrebnih radnji u cilju realizacije ove Odluke.

4. Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 943-01/19-01/17

URBROJ: 2182/04-05/03-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.31.**

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU****o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi  
na dijelu čest. zem. 7188/3 K.O. Vodice**

1. Prihvaća se T.D. Bili kamen d.o.o. iz Vodica, Grgura Ninskog 2, 22 211 Vodice, OIB: 76633085088 za skidanje statusa javnog dobra na dijelu čest. zem. 7188/3 K.O. Vodice, označena na geodetskom snimku, izrađenom od ovlaštenog inženjera geodezije Marka Pilića iz Šibenika od listopada 2019. godine godine, u točkama A-B-G-F-E-D-A površine 104 m<sup>2</sup>. Predmetni dio je na katastarskom planu prikazan kao dio nerazvrstane ceste Grgura Ninskog, a na istoj se u naravi nalazi izgrađeno tenisko igralište, te predmetni dio ne predstavlja nerazvrstanu cestu.

2. Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi dijela čest. zem. 7188/3 K.O. Vodice, jer isti u naravi nije dio javnog puta, niti se koristi u tu svrhu, te se utvrđuje da je trajno prestala potreba njegovog korištenja kao dijela javnog puta, a koji dio će naknadnom parcelacijom biti izdvojen u poseban katastarski broj.

3. Geodetski snimak opisan u čl. 1. sastavni je dio ove Odluke.



1.32.

Na temelju članka 28. točke 12. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) i članka 7. stavka 1., alineje 1. Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 9/11, 10/11 i 15/11 i Službeni glasnik Grada Vodica broj 10/19) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine daje

**SUGLASNOST  
na Izmjene i dopunu Statuta JVP Vodice**

1. Daje se suglasnost na Izmjene i dopunu Statuta JVP Vodice (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2182/04-7-2-04-19-1) od dana 28. listopada 2019. godine koji se prilaže ovoj suglasnosti i čini njen sastavni dio.
2. Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 012-03/19-01/02  
URBROJ: 2182/04-03/03-19-3  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK  
Marin Mikšić, v.r.**

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 7. alineje 1. Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica (Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije, broj 09/11, 10/11, 15/11-Ispravak, Službeni glasnik Grada Vodica, broj 10/19) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica, na 1. sjednici od 28. listopada 2019. godine donosi:

**Izmjene i dopuna Statuta JVP Vodice**

**Članak 1.**

U članku 9. stavku 2. iza riječi „samouprave“ dodaju se riječi: „i sukladno pozitivno pravnim propisima.“

**Članak 2.**

U članku 14. stavku 1. podstavak 8. mijenja se i glasi: „ Odlučuje o stjecanju opterećivanju i otuđivanju nekretnina uz prethodnu suglasnost osnivača“

U stavku 1. iza podstavka 8. dodaje se novi podstavak 9. koji glasi:  
„Odlučuje o stjecanju i otuđivanju druge imovine čija je pojedinačna vrijednost od 50.000,00 kuna do 100.000,00 kuna, a preko 100.000,00 kuna uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.“

Dosadašnji podstavci 9.-14. postaju podstavci 10.-15.

Stavak 2. briše se.

**Članak 3.**

Članak 15. mijenja se i glasi: „Upravno vijeće ima pet članova, od kojih 4 člana Upravnog vijeća imenuje Gradonačelnik Grada Vodica, a jednog člana - predstavnika radnika, biraju radnici neposrednim i tajnim glasanjem u skladu sa odredbama Zakonom o radu.

Članovi Upravnog vijeća između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća. Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a mogu se razriješiti, odnosno opozvati i prije isteka mandata, ako tijelo nadležno za izbor, odnosno imenovanje, to ocijeni potrebnim. „



**Članak 4.**

Članak 17. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Upravnog vijeća.

Odluke Upravnog vijeća su pravovaljane ako je za njih glasala većina nazočnih članova Upravnog vijeća.

Na sjednici Upravnog vijeća odlučuje se javnim glasovanjem.

Glasovati se može i tajno kada je to određeno zakonom ili kada Upravno vijeće odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.“

Na sjednicama Upravnog vijeća vodi se zapisnik koji potpisuje predsjedavajući sjednice i zapisničar.

**Članak 5.**

U članku 18. stavku 6. podstavku 7. iznos od „20.000,00“ kn zamjenjuje se iznosom od „50.000,00“ kn.

**Članak 6.**

Članak 20. mijenja se i glasi:

„Javni natječaj za imenovanje zapovjednika raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Postupak za imenovanje zapovjednika se u pravilu pokreće tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata zapovjednika.

Natječaj iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se najmanje u jednom javnom glasilu, na web stranicama JVP Vodice i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te na oglasnoj ploči Osnivača i JVP Vodice.

U natječaju se moraju navesti sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 21. ovog Statuta
- dužina trajanja mandata,
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata koji ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja
- rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru, a koji ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Sadržaj natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom Statutu.

Upravno vijeće raspisuje natječaj, provjerava urednost natječajne dokumentacije, provodi intervju s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete, ocjenjuje kandidate na intervjuu i dostavlja sve prijave kandidata kao i prijedlog za imenovanje Gradonačelniku na odlučivanje.“

**Članak 7.**

U članak 35. stavak 3. mijenja se i glasi: „Pravilnik o ustrojstvu i unutarnjem redu JVP Grada Vodica, Pravilnik o radu, Pravilnik o plaćama i drugim primanjima zaposlenika JVP Grada Vodica donosi Upravno vijeće, na prijedlog zapovjednika. „

**Članak 8.**

Ova Odluka objaviti će se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica nakon pribavljene suglasnosti osnivača, a stupa na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.

**UPRAVNO VJEĆE  
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE  
GRADA VODICA**

KLASA: 012-03/19-01/01

URBROJ: 2182/04-7-2-04-19-1

U Vodicama, 28. listopada 2019.g.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA  
Zoran Josipović**

**1.33.**

Na temelju članka 28. točke 12. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) i čl.10.st.1.alineje 1. Odluke o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Vodice („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 11/06, 12/09, 09/13 i 12/13 i Službeni glasnik Grada Vodica broj 10/19) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, dana 17. prosinca 2019. godine daje

**SUGLASNOST  
na Statut Pučkog otvorenog učilišta**

1. Daje se suglasnost na Statut Pučkog otvorenog učilišta (URBROJ: 469/2019) od dana 14. listopada 2019. godine koji se prilaže ovoj suglasnosti i čini njen sastavni dio.
2. Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 012-03/19-01/01

URBROJ: 2182/04-03/03-19-4

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK  
Marin Mikšić, v.r.**

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Odluke o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Vodice („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 11/06, 12/09, 09/13, 12/13 i 10/19), Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Vodice na sjednici održanoj dana 14. listopada 2019. donijelo je

**STATUT  
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA VODICE**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat i znak, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa i druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Pučkog otvorenog učilišta Vodice (u daljnjem tekstu: Pučko učilište).

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pučko učilište obavlja svoju djelatnost prema zakonu, osnivačkom aktu, ovome Statutu i drugim općim aktima Pučkog učilišta.

Članak 3.

Pučko učilište je kulturna, informativna i uslužna javna ustanova.

## Članak 4.

Pučko učilište je osnovano 21. lipnja 2006. godine Odlukom Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 11/06) i upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Šibeniku pod brojem Tt-06/440-5, MBS: 100007858, od 6. listopada 2006. godine.

Osnivač Pučkog učilišta je Grad Vodice, Ive Čače 8, 22 211 Vodice (dalje u tekstu: „Osnivač“).

## Članak 5.

Pučko učilište je pravna osoba.

U pravnom prometu s trećim osobama, Pučko učilište ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim Statutom i drugim općim aktima Pučkog učilišta.

Pučko učilište odgovara za svoje obveze u pravnom prometu cijelom svojom imovinom.

Osnivač odgovara za obveze Pučkog učilišta solidarno i neograničeno.

**II. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA VODICE**

## Članak 6.

Naziv Pučkog učilišta je: Pučko otvoreno učilište Vodice.

Skraćeni naziv je: POU Vodice.

Sjedište Pučkog učilišta je u Vodicama, Ive Čače 8, 22 211 Vodice.

O promjeni naziva i sjedišta Pučkog učilišta odlučuje Osnivač.

## Članak 7.

U pravnom prometu Pučko učilište koristi pečat.

Pučko učilište ima pečat pravokutnog oblika veličine 50x20 mm sa znakom ustanove i upisanim imenom ustanove s desne strane znaka, a u retku ispod imena upisana je adresa i OIB ustanove, koji služi za svakodnevno administrativno i financijsko poslovanje.

Ukoliko ima više takvih pečata, oni moraju biti označeni redni brojem.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

## Članak 8.

Pučko učilište ima i svoj znak: znak Pučkog učilišta su četiri spojene puzzle u četiri nijanse crvene boje na bijeloj podlozi pravokutnog oblika.

Znak se koristi uz ime Pučko otvoreno učilište Vodice koje se piše s njegove desne strane.

O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj.

## Članak 9.

Pučko učilište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Pučkog učilišta koje su upisane u sudski registar.

## Članak 10.

Pučko učilište ima Međunarodni broj bankovnog računa (IBAN) preko kojeg obavlja platni promet.

**II. DJELATNOSTI PUČKOG UČILIŠTA**

## Članak 11.

Pučko učilište obavlja slijedeće djelatnosti:

- djelatnost javnog prikazivanja filmova,
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- zaštita i očuvanje kulturne tradicije i baštine,
- organiziranje i održavanje kazališnih, filmskih, plesnih i glazbenih priredbi i manifestacija,
- poticanje i razvijanje kulturno-umjetničkog amaterizma,
- održavanje radionica, predavanja, seminara, promocija, predstavljanja,
- nakladnička djelatnost,
- izložbena djelatnost,
- prodaja suvenira i publikacija koja se odnose na kulturno-povijesnu baštinu Grada Vodica.

Pučko učilište može obavljati i druge djelatnosti koje služe ili pogoduju redovnim djelatnostima Pučkog učilišta upisanima u sudski registar, ako se te djelatnosti obavljaju u manjem opsegu ili je obavljanje tih djelatnosti uobičajeno uz redovne djelatnosti Pučko učilište ne može bez suglasnosti osnivača promijeniti djelatnost.

#### Članak 12.

Djelatnosti iz članka 11. Statuta Pučko učilište obavlja na temelju godišnjeg programa rada i razvoja Pučkog učilišta.

### III. UNUTARNJE USTROJSTVO UČILIŠTA

#### Članak 13.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se obavljanje djelatnosti Pučkog učilišta pod najpovoljnijim uvjetima.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se djelotvorno obavljanje djelatnosti s područja programa rada i razvoja Pučkog učilišta.

Unutar Pučkog učilišta ustrojava se, kao ustrojvena jedinica, Jedinствени odjel za kulturno-umjetničku, zabavnu i nakladničku djelatnost (dalje u tekstu: „Odjel“).

Na čelu Odjela nalazi se voditelj.

U periodu do imenovanja voditelja Odjela odnosno periodu od razrješenja voditelja Odjela i imenovanja novog voditelja Odjela, poslove voditelja Odjela obavlja ravnatelj.

Voditelj i ostali djelatnici Pučkog učilišta se primaju sukladno proceduri i uvjetima propisanim posebnim pravilnikom.

#### Članak 14.

Unutarnji rad u Pučkom učilištu obavlja se prema kućnom redu.

Kućni red sadrži osobito:

- uredovno radno vrijeme Pučkog učilišta,
- otključavanje zgrade i drugih prostorija,
- ulazak stranaka,
- održavanje reda,
- unošenje i iznošenje materijala i sl.

### IV. ORGANI PUČKOG UČILIŠTA

#### Članak 15.

Organi Pučkog učilišta su:

- Upravno vijeće i
- ravnatelj

## 1. Upravno vijeće

### Članak 16.

Upravno vijeće je kolegijalni organ koji upravlja Pučkim učilištem.

### Članak 17.

Upravno vijeće ima pet članova od kojih četiri člana imenuje Gradonačelnik Osnivača, a jedan član je predstavnik zaposlenika Pučkog učilišta.

Za člana Upravnog vijeća iz redova zaposlenika Pučkog učilišta izabire se kandidat koji dobije najveći broj glasova zaposlenika.

Kandidatom člana Upravnog vijeća iz redova zaposlenika Pučkog učilišta se smatra svaki zaposlenik Pučkog učilišta koji je pisanom izjavom prihvatio kandidaturu ili je sam istakao svoju kandidaturu.

Izbor je pravovaljan ako je glasovanju pristupila većina zaposlenih.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se na četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

### Članak 18.

Prva konstituirajuća sjednica Upravnog vijeća saziva se najkasnije 15 (petnaest) dana od dana imenovanja od strane Gradonačelnika Osnivača.

Prvu konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva ravnatelj Pučkog učilišta.

Konstituirajuća sjednica Upravnog vijeća može se održati ako je na istoj nazočna većina članova Upravnog vijeća.

Do izbora predsjednika, konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća vodi ravnatelj.

Dnevni red konstituirajuće sjednice obavezno sadrži kako slijedi:

- izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Upravnog vijeća,
- izbor predsjednika Upravnog vijeća.

### Članak 19.

Za predsjednika Upravnog vijeća može biti izabran svaki član Upravnog vijeća.

Za predsjednika Upravnog vijeća je izabran predloženi kandidat koji dobije većinu glasova nazočnih članova Upravnog vijeća.

Predsjednik Upravnog vijeća bira se na vrijeme od 4 (četiri) godine.

### Članak 20.

Članovi Upravnog vijeća o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuju na sjednicama.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Upravnog vijeća.

U slučaju odsutnosti i/ili spriječenosti predsjednika Upravnog vijeća sjednica Upravnog vijeća će se održati na način da nazočni članovi većinom glasova izaberu osobu koja će voditi sjednicu Upravnog vijeća.

Odluke Upravnog vijeća su pravovaljane ako je za njih glasala većina nazočnih članova Upravnog vijeća.

Na sjednici Upravnog vijeća odlučuje se javnim glasovanjem.

Glasovati se može i tajno kada je to određeno zakonom ili kada Upravno vijeće odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Na sjednicama Upravnog vijeća vodi se zapisnik koji potpisuje predsjedavajući sjednice i zapisničar.

## Članak 21.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva i vodi sjednice Upravnog vijeća, te potpisuje opće i druge akte koje donosi Upravno vijeće.

Predsjednik Upravnog vijeća saziva sjednicu Upravnog vijeća prema potrebi.

Predsjednik Upravnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od 3 dana na pisani zahtjev ravnatelja ili najmanje tri člana Upravnog vijeća.

Ako predsjednik Upravnog vijeća, u slučaju iz stavka 4. ovog članka, ne sazove sjednicu, a radi se o potrebi hitnog odlučivanja i/ili zakonitosti rada Pučkog učilišta, sjednicu Upravnog vijeća ovlašten je sazvati ravnatelj.

## Članak 22.

Pozivi na sjednicu u pravilu se dostavljaju u pisanom obliku s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu, najkasnije 3 (tri) dana prije sazivanja sjednice.

U hitnim situacijama, te posebno opravdanim razlozima, sjednica Upravnog vijeća može se sazvati usmeno, telefonom ili elektronskim putem.

## Članak 23.

Način rada Upravnog vijeća pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Vodice.

U radu Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja, sudjeluje ravnatelj.

## Članak 24.

Članu Upravnog vijeća mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan odnosno izabran:

- u slučaju smrti,
- na osobni zahtjev,
- ako bude razriješen, odnosno opozvan,
- ako mu prestane radni odnos u Pučkom učilištu, a izabran je iz reda radnika Pučkog učilišta,
- prestankom rada Pučkog učilišta.

Odluku o razriješenju člana Upravnog vijeća donosi tijelo koje ga je imenovalo.

U slučaju razriješenja člana Upravnog vijeća novi se član imenuje u roku od 30 dana i na vrijeme razdoblja koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen dužnosti.

## Članak 25.

Upravno vijeće može osnivati stalna ili povremena povjerenstva i radne skupine za obavljanje poslova određenih zakonom, za proučavanje pojedinih pitanja ili pripremanje pojedinih akata.

Članovi stalnih povjerenstava biraju se na vrijeme od dvije godine ukoliko zakonom nije drugačije određeno.

Članovi povremenih povjerenstava i radnih skupina biraju se na vrijeme koje je potrebno za obavljanje određenih zadaća.

Upravno vijeće može opozvati stalna, odnosno povremena povjerenstva i radne skupine i opozvati pojedinog člana povjerenstva ili radne skupine.

Članovi povjerenstva i radnih skupina iz ovog članka imenuju se iz redova zaposlenih u Pučkom učilištu i stručnih osoba – građana.

## Članak 26.

Osim poslova za koje je zakonom, drugim propisima ili ovim Statutom utvrđeno da ih donosi Upravno vijeće, Upravno vijeće:

- donosi Statut Pučkog učilišta, uz suglasnost Osnivača,
- donosi godišnji program rada i razvoja Pučkog učilišta Vodice te nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti,
- daje Osnivaču i ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i Statutom.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima.

## 2. Ravnatelj

### Članak 27.

Ravnatelj je voditelj Pučkog učilišta.

Ravnatelj Pučkog učilišta ima položaj i ovlaštenje poslovnog organa i stručnog voditelja.

### Članak 28.

Za ravnatelja Pučkog učilišta može biti odabrana osoba koja ima visoku stručnu spremu (VSS) humanističkog smjera, najmanje pet godina radnog iskustva u pučkom učilištu i program rada i razvoja Pučkog učilišta.

### Članak 29.

Ravnatelja imenuje i razrješava predstavničko tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća Pučkog učilišta.

Prijedlog imenovanja ravnatelja Upravno vijeće Pučkog učilišta donosi temeljem javnog natječaja kojeg ono raspisuje i provodi, a sukladno proceduri utvrđenoj zakonom i ovim Statutom.

Postupak za imenovanje ravnatelja se u pravilu pokreće tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata Ravnatelja.

Natječaj za izbor ravnatelja Pučkog učilišta objavljuje se na mrežnim stranicama Pučkog učilišta, u javnim glasilima i na oglasnoj ploči Osnivača i Pučkog učilišta.

U natječaju se moraju navesti sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 28. ovog Statuta
- dužina trajanja mandata,
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata koji ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja
- rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru, a koji ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Sadržaj natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom Statutu.

Upravno vijeće raspisuje natječaj, provjerava urednost natječajne dokumentacije, provodi intervju s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete, ocjenjuje kandidate na intervjuu, ocjenjuje predložene četverogodišnje programe rada i dostavlja obrazloženi prijedlog odluke sa zapisnikom o pregledu i ocjeni prijave predstavničkom tijelu Osnivača na odlučivanje.

### Članak 30.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana za ravnatelja.

### Članak 31.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Pučkog učilišta.

Ravnatelj obavlja poslove utvrđene zakonima i drugim propisima, Statutom, te općim aktima Osnivača i Pučkog učilišta, posebno, ne i isključivo, kako slijedi:

- organizira i vodi rad i poslovanje Pučkog učilišta,
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa na određeno i neodređeno vrijeme sukladno osiguranim sredstvima u financijskom planu,
- vodi stručni rad i za njega odgovara,
- predstavlja i zastupa Pučko učilište prema trećim osobama u granicama ovlaštenja određenih Statutom,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Pučkog učilišta,
- zastupa Pučko učilište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovara za zakonitost rada Pučkog učilišta,
- zaključuje ugovore i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Pučkog učilišta u granicama ovlaštenja određenih Statutom,
- raspisuje i provodi natječaj za zakup poslovnih prostora sukladno odredbama Ugovora o pravu korištenja kulturno obrazovnih građevina Pučkog otvorenog učilišta (Kulturni centar Vodice i dio nekretnine ex "Stara škola"),
- predlaže Upravnom vijeću godišnji program rada i razvoja Pučkog učilišta kao i mjere za njihovo provođenje,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- podnosi jednom godišnje izvješće o radu i poslovanju Pučkog učilišta predstavničkom tijelu Osnivača,
- osigurava uvjete za rad Upravnog vijeća i sudjeluje u radu Upravnog vijeća,
- odlučuje o ulaganjima, nabavi opreme i osnovnih sredstava, odnosno otuđenju i opterećenju imovine (pokretnina) čija pojedinačna vrijednost iznosi do 20.000,00 kn,
- donosi odluke o popisu imovine, potraživanjima i obvezama Pučkog učilišta, te odluke o popisu i osnivanju komisija za popis sukladno zakonu,
- daje naloge i upute za rad pojedinim zaposlenicima za obavljanje pojedinih poslova,
- odlučuje o podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu ili se ne mogu objaviti,
- odobrava službena putovanja,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Pučkog učilišta.

#### Članak 32.

Bez posebne ovlasti Upravnog vijeća, ravnatelj ne može nastupati kao druga ugovorna strana i s Pučkim učilištem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj Pučkog učilišta može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Pučko učilište u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje je sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak 33.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga zaposlenik Pučkog učilišta kojeg ravnatelj pisano ovlasti, a u kojoj ovlasti će odrediti upute za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

#### Članak 34.

Ravnatelj Pučkog učilišta može biti razriješen.

Ravnatelja razrješava predstavničko tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća Pučkog učilišta u slučajevima utvrđenim zakonom.



O razlozima za razrješenje Upravno vijeće je dužno upoznati ravnatelja i odrediti mu rok u kojem se mora o njima očitovati. Nakon ravnateljevog očitovanja ili protekom roka za očitovanje o razlozima za razrješenje, o prijedlogu za razrješenje odlučuju svi članovi Upravnog vijeća.

Ravnatelj Pučkog učilišta može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

U slučaju razrješenja Ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Protiv odluke o razrješenju Ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom članka 36.stavka 4. ovog Statuta.

Tužba iz stavka 6.ovog članka podnosi se na nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka akta o razrješenju

#### Članak 35.

Kad se na raspisani natječaj za ravnatelja nitko ne javi ili kada nitko od kandidata prijavljenih na natječaj ne bude izabran, Pučko učilište će u roku od 30 dana ponoviti natječaj za izbor ravnatelja.

#### Članak 36.

U slučaju da predstavničko tijelo Osnivača ne imenuje ravnatelja do isteka mandata dosadašnjeg ravnatelja, kao i u slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka mandata, predstavničko tijelo Osnivača bez provođenja natječaja imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja, na prijedlog Upravnog vijeća najdulje do godinu dana.

### V. IMOVINA I FINACIJSKO POSLOVANJE PUČKOG UČILIŠTA

#### Članak 37.

Imovinu Pučkog učilišta čine stvari, prava i novac.

Imovinom i pravima Pučko učilište raspolaže pod uvjetima i na način propisan osnivačkim aktom, zakonom, drugim propisima, ovim Statutom i Ugovorom o pravu korištenja kulturno obrazovnih građevina Pučkog otvorenog učilišta (Kulturni centar Vodice i dio nekretnine ex "Stara škola").

O imovini Pučkog učilišta dužni su brinuti svi zaposlenici Pučkog učilišta.

#### Članak 38.

O korištenju i raspolaganju imovinom Pučkog učilišta odlučuju Upravno vijeće i/ili ravnatelj sukladno aktu o osnivanju i ovom Statutu.

#### Članak 39.

Ugovore o nabavi sredstava potrebnih za obavljanje djelatnosti Pučko učilište ne može sklopiti prije nego za tu svrhu osigura financijska sredstva sukladno zakonu.

#### Članak 40.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina odlučuje Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju ostale imovine (pokretnih stvari) u vrijednosti od 20.000,00 kn do 70.000,00 kuna odlučuje upravno vijeće, a iznad 70.000,00 kuna odlučuje upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju ostale imovine (pokretnih stvari)u vrijednosti do 20.000,00 kuna odlučuje samostalno ravnatelj.

## Članak 41.

Financijsku imovinu Pučkog učilišta čine sredstva za rad pribavljena od Grada Vodica, sredstva stečena pružanjem usluga ili na drugi način sukladno zakonu.

## Članak 42.

Ako Pučko učilište u obavljanju svojih djelatnosti ostvari dobit, ona se može koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Pučkog učilišta, sukladno zakonu, drugim propisima i ovim Statutom.

O ostvarenoj dobiti Pučkog učilišta odlučuje Upravno vijeće.

## Članak 43.

Za sastavljanje i kontrolu knjigovodstvenih isprava i naloga za isplatu i za zakonitost i ispravnost poslovnih promjena, odgovorna je pored ravnatelja i osoba koja neposredno obavlja poslove vođenja računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja.

## Članak 44.

Pučko učilište za svoju poslovnu godinu donosi financijski plan i godišnji obračun.

Ako se ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od 3 mjeseca.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj Pučkog učilišta.

## Članak 45.

Način utvrđivanja financijskih rezultata Pučkog učilišta za svaku poslovnu godinu uređuje se zakonom.

Poslovnom godinom smatra se kalendarska godina.

Rezultat poslovanja iskazuje se kao dobit ili kao gubitak.

## VI. STATUSNE PROMJENE

## Članak 46.

Osnivač može donijeti odluku o prestanku rada Pučkog učilišta ili o statusnim promjenama.

Odluka o prestanku rada mora sadržavati odredbe o zaštiti i smještaju imovine i dokumentacije koju Pučko učilište posjeduje.

## VII. JAVNOST RADA

## Članak 47.

Rad Pučkog učilišta je javan.

Učilište je dužno pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koje je osnovano.

O obavljanju djelatnosti i načinu pružanja usluga Učilište izvješćuje pravne osobe i građane:

- putem sredstava javnog priopćavanja,
- izdavanjem primjerenih pisanih materijala,
- putem gradske Internet stranice,
- na mrežnim stranicama Pučkog učilišta,
- na drugi zakonom dozvoljen način.

## Članak 48.

Upravno vijeće i ravnatelj dužni su u okviru svojih ovlaštenja davati nadležnim organima na njihov zahtjev tražene podatke.

## Članak 49.

O uvjetima i načinu rada Pučkog učilišta Upravno vijeće i ravnatelj izvješćuju zaposlenike:

- objavljivanjem općih akata,
- objavljivanjem odluka i zaključaka,
- na druge primjerene načine.

## Članak 50.

Za javnost ureda Učilišta odgovorni su Upravno vijeće i ravnatelj.

**VIII. OPĆI AKTI**

## Članak 51.

Učilište ima slijedeće Opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sustavnom razvrstavanju radnih mjesta,
- Pravilnik o radu, plaćama, naknadama plaća i drugim novčanim i nenovčanim primicima zaposlenika,
- Kućni red,
- Poslovník o radu Upravnog vijeća Pučkog učilišta,
- ostali opći akti propisani Zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

## Članak 52.

Opće akte ovlašteni organi Pučkog učilišta donose u svezi s:

- izvršenjem zakona, podzakonskih akata i drugih propisa,
- izvršenjem odredaba ovog Statuta,
- uređivanjem odnosa Pučkom učilištu.

## Članak 53.

Inicijativu za donošenje općih akata, njihovih izmjena i dopuna može dati svaki zaposlenik Pučkog učilišta.

## Članak 54.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Pučkog učilišta.

Opći akti stupaju na snagu osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Pučkog učilišta.

## Članak 55.

Opći akti primjenjuju se danom stupanja na snagu, ako aktom kao dan primjene nije određen neki drugi datum.

## Članak 56.

Pučko učilište osigurava svakom zaposleniku uvid u opće akte Pučkog učilišta.

Pučko učilište osigurava korisnicima svojih usluga uvid u odredbe općih akata koje su u svezi s pružanjem usluga.

## Članak 57.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Pučkoga otvorenog učilišta Vodice (Ur.br: 233/2009 od 4. studenoga 2009. godine, Ur.br: 36/2012 od 31. siječnja 2012. godine, Ur.br: 416/2013 od 19. studenoga 2013. godine, Ur.br: 419/2017 od 13. studenoga 2017. godine).

Pučko učilište će uskladiti svoje opće akte s odredbama ovog Statuta u roku 60 (šezdeset) dana od dana stupanja na snagu istog.

## Članak 58.

Ovaj Statut objavit će se na oglasnoj ploči Pučkog učilišta nakon pribavljene suglasnosti Osnivača, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

UR.BROJ: 469/2019

U Vodicama 14. listopada 2019. godine

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA

---

**1.34.**

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, usvaja

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA VODICA U 2019. GODINI I PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2020. GODINU, TE PLAN FINANCIRANJA SUSTAVA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

**UVOD**

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripreme i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u slučaju nastanka katastrofe i velike nesreće, te ustroj, priprema i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na nastale katastrofe i otklanjanju njihovih mogućih posljedica. Grad Vodice, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

Na području Grada Vodica ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage zaštite i spašavanja,
- pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje.

Odlukom o utvrđivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Vodica Gradonačelnik Grada Vodica utvrdio je operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Vodica.

Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Vodica su:

1. Stožer civilne zaštite Grada Vodica s 11 članova
2. Postrojbe civilne zaštite Grada Vodica s 33 člana

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite:

1. JVP Vodice
2. DVD Vodice
3. DVD Prvić Šepurina
4. Gradsko društvo Crvenog križa Vodice
5. „Leć“ d.o.o.
6. „Gradsko poduzeće“ d.o.o.
7. „Juričev“ d.o.o.
8. „Iveks“ d.o.o.
9. „Kovačević gradnja“ d.o.o.
10. „Filips“ d.o.o.
11. „Vodice invest“ d.o.o.
12. „Destina d.o.o.“
13. Klub DDK Vodice
14. Klub DDK Čista Velika
15. Lovačko društvo „Sokol“
16. Jedriličarski klub „Tijat“
17. Veterinarska ambulanta Vodice
18. Ambulanta Vodice
19. Poliklinika Dubravica d.o.o.
20. MATELL DENTAL CENTAR d.o.o.
21. Ljekarna Vodice
22. Biljna Ljekarna Gospina Trava
23. Ljekarna Marina Baranović/Ljekarnička jedinica Vodice
24. OŠ Vodice
25. OŠ Čista Velika
26. Hoteli Vodice d.d.
27. Hotel Imperijal
28. Hotel Olympia

## **STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

### **1. PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA**

Gradsko vijeće Grada Vodica na 26. sjednici od 21. ožujka 2017. godine usvojilo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara koje je za Grad Vodice izradila tvrtka Zast d.o.o. iz Splita. Procjena se donosi svakih pet godina i vrijedi do 21. ožujka 2021. godine, odnosno donošenja nove Procjene.

### **2. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE GRADA VODICE**

Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. 07. 2019. godine usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Grada Vodica.

### **3. PLAN CIVILNE ZAŠTITE I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VODICA**

Gradsko vijeće Grada Vodica na 22. sjednici od 10. 08. 2016. godine usvojilo je Plan civilne zaštite i Plan zaštite i spašavanja Grada Vodica koje je za Grad Vodice izradila tvrtka Planovi i procjene j.d.o.o. iz Varaždina. U izradi je Plan djelovanja civilne zaštite Grada Vodica kojeg donosi Gradonačelnik.

### **4. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje provodi mjere i aktivnosti civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i propisa donesenih za njegovu provedbu te Planu djelovanja civilne zaštite. Stožer operativno prati i koordinira mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite radi spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području Grada Vodica.

Gradonačelnica Grada Vodica dana 20. 06. 2017. godine donijelo je odluku o formiranju Stožera civilne zaštite za područje Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 05/17). U Stožer civilne zaštite imenovan je načelnik Stožera i 10 članova.

Dana 22. lipnja 2017. godine Gradonačelnica Grada Vodica je donijela Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Grada Vodica (KLASA: 810-03/16-01/02 URBROJ: 2182/04-03/05-17-2).

Tijekom 2019. godine Stožer je održao jednu redovnu sjednicu pred ljetnu protupožarnu sezonu.

Na sjednici se sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini raspravljalo o protupožarnoj sezoni te se utvrdio Plan rada Stožera civilne zaštite za požarnu sezonu u 2019. godini. Potvrđeno je da je ukupna sigurnost koju vatrogasne postrojbe mogu pružiti u redovnom radu na zavidnom nivou, te je za pružanje adekvatne zaštite građana i imovine od požara i drugih nesreća na prostoru Grada Vodica potrebno vatrogasne postrojbe i dalje kontinuirano opremiti osnovnom opremom, a pojedine vatrogasne postrojbe za složenije intervencije adekvatnom specijalističkom opremom. Grad Vodice kontinuirano ulaže u sustav civilne zaštite, u prvom redu vatrogastvo, udruge kojima je zaštita i spašavanje redovita djelatnost, te uređenje i održavanje protupožarnih putova. Mogući problem posebno u ljetnoj sezoni je nefunkcioniranje DVD-a Prvić Šepurina i mali broj zainteresiranih vatrogasaca sezonaca. Također, vatrogascima predstavlja problem nepostojanje hidranata na području Čiste Male i Dragišića, te je Vodovodu i odvodnji Šibenik poslan upit i zahtjev vezano za hidrante. Po novoj karti Hrvatskog centra za razminiranje područje Grada Vodica više nije minski sumnjivo, ali će se intervencije na takvim područjima i dalje odvijati po posebnim pravilima.

Sudeći po dosadašnjem iskustvu poplave predstavljaju veliku opasnost po imovinu, a također predstavljaju i ozbiljne poteškoće za normalno odvijanje svakodnevnog cestovnog prometa i opskrbe pitkom vodom i električnom energijom.

Osim lokalno palih ekstremnih oborina i konzekventno tome evidentiranih rušilačkih i erozijskih učinaka, područje grada je u 2014. i 2015. godini bilo pod dugotrajnim intenzivnim djelovanjem podzemnih voda i sekundarnih trajnih plavljenja zbog kojih su nastali veliki bujični tokovi niz poljoprivredne površine i ulice koje su dovele do plavljenja podrumskih prostorija i niskih suterenskih prostora, a u nekim dijelovima grada i do plavljenja cijelih ulica. Treba napomenuti da veliki dio poplavljenih prizemnih i suterenskih prostora nisu izgrađeni sukladno pravilima struke odnosno nemaju kvalitetno izvedenu hidroizolaciju.

Na sustavu oborinske odvodnje započelo se raditi paralelno sa izradom projektne dokumentacije fekalnog sustava još 2007. godine, budući su se u svakoj fazi realizacije nastojali ukomponirati i elementi sustava oborinske odvodnje. Do sada najveći zahvat napravljen je u ulici Lasan Ante Kabalera gdje je izgrađen oborinski kolektor u cijeloj dužini ulice sve do podmorskog ispusta ispred hotela Imperijal. Predmetni kolektor ima za funkciju preuzimanje kompletnog sliva ulica Stablinac, pa sve do državne ceste D-8. Paralelno navedenom projektiran je oborinski kolektor na državnoj cesti D-8 koji prihvaća sliv naselja Račice i dijela naselja Stanine. Projektna dokumentacija predana je Županijskom uredu, te će se u sklopu rekonstrukcije državne ceste na potezu od križanja s ul. Čirila i Metoda do križanja s ul. Zatonska navedeni kolektor izgraditi. Za sliv u ulici Ante Starčevića izrađen je glavni projekt, kojim se taj sliv kanalizira do mora, te je završena prva faze uređenja tog vodotoka. Ujedno je izrađena i dokumentacija kolektora (zarova) do Plave plaže kao i Vičevica za koje je ishodovana i lokacijska dozvola. Dio kanala do Plave plaže uređen je privremeno na način da se voda više ne procjeđuje njegovom kolnom površinom već je kanalizirana uz dodatak retencijskog šahta. Kanal prema Vičevici također je za prvu fazu deniveliran u uzdužnom smjeru iz istog razloga. Problem konačne gradnje leži u činjenici što su ti kanali ujedno i koridori buduće fekalne kanalizacije, te je gradnja jednog sustava bez drugog gotovo nemoguća, a i financijski neisplativa.

Tijekom prošle godine Grad Vodice je obavio radove na korekciji obalne linije na dvije pozicije u samom središtu grada Vodica kako bi se izgradio novi i širi koridor za odvod oborinskih voda koji se ulijeva u akvatorij ACI Marine. Radilo se o zahvatima u Ulici hrvatskih boraca i na vodičkom autobusnom kolodvoru, kojim se u većoj mjeri riješio problem poplavlivanja ove zone i šire gradske jezgre u vrijeme velikih kiša. Ove godine izvršena je rekonstrukcija zarova u samom središtu Vodica, od Dulcina do Obale Ive Juričeva Cote kojim se trebalo dodatno spriječiti izlivanje bujice i plavljenje Dulcina i okolnih površina.

Također, u sklopu Obalnog akcijskog plana Šibensko-kninske županije izrađena je Analiza utjecaja na obalni pojas Grada Vodica kao prvi takav dokument na Jadranu. Sustav oborinskih voda kao i cijela hidrografska i hidrološka situacija postali bi sastavni dio prostorno planske dokumentacije čime bi se stvorili uvjeti da i projektanti obiteljskih i poslovnih građevina više vode računa o situiranju tih objekata u odnosu na ovu problematiku, a posebice bi se skrenula pažnja izvoditeljima radova na ovim objektima budući ovu problematiku nikako ne bi smjeli zanemarivati prilikom građenja.

S provedbom od 01. siječnja ove godine započeo je Projekt ADRIADAPT na kojem je Grad Vodice zajedno sa Šibensko - kninskom županijom jedan od partnera. Kroz naredne će dvije godine projekt povezati lokalne donositelje odluka, stručnjake i znanstvenike iz Italije i Hrvatske, koji će zajedničkim snagama stvoriti bazu znanja za prilagodbu gradova klimatskim promjenama. Podrška gradovima u stvaranju dobrih i održivih strategija usmjerenih na jačanje otpornosti na klimatske promjene i pripremu na klimatske promjene sve je važnija za gradove jadranskoga područja; utjecaji klimatskih promjena postaju sve izraženiji, s više ekstremnih vremenskih događaja s negativnim djelovanjem na stanovništvo i staništa unutar i izvan gradova te konačno i na lokalna gospodarstva. Gradovi duž jadranske obale se, kao središta kulturnih, društvenih i gospodarskih zbivanja, moraju pripremiti na obalne poplave, erozije i sedimentaciju da bi održali ili poboljšali osiguravanje osnovnih životnih uvjeta, lokalno i regionalno gospodarstvo te infrastrukturu. Dodatni izazovi za jadranska obalna područja vezani su uz dostupnost slatke vode, kojoj prijete salinizacija, te uz požare koji mogu biti praćeni sušama i toplinskim valovima.

Jedan od glavnih rezultata projekta ADRIADAPT će biti talijansko - hrvatska platforma za prilagodbe - alat za podršku općinama u obje zemlje u razvoju planova prilagodbe ili unaprjeđivanju njihovog trenutnog rada na prilagodbi klimatskim promjenama.

## 5. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju Procjene ugroženosti, Gradonačelnik Grada Vodica 20. rujna 2013. g. donio je Odluku o osnivanju Postrojbe civilne zaštite Grada Vodica koja se sastoji od jednog tima civilne zaštite opće namjene koji u svom sastavu ima 3 skupine, a ukupna veličina tima je 33 pripadnika. Tim civilne zaštite služi kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja, te za provođenje mjera civilne zaštite. Postrojbe će se mobilizirati u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga. Mobilizacija postrojbi civilne zaštite Grada Vodica provodi se po nalogu gradonačelnika Grada Vodica.

Mobilizaciju postrojbi civilne zaštite provodi Služba civilne zaštite Šibenik. U 2019. godini nije bilo potreba za aktiviranjem postrojbi civilne zaštite.

## 6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju Procjene ugroženosti Grada Vodica Gradonačelnik je 20. rujna 2013. g. donio Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite. Za povjerenike civilne zaštite imenovani su predsjednici mjesnih odbora s područja Grada Vodica koji će se mobilizirati u slučaju nesreća, katastrofa i prijetnji čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga Grada Vodica.

## 7. VATROGASTVO

Vatrogasne snage Grada Vodica čine:

- JVP Vodice (18 profesionalnih djelatnika, koji su raspoređeni u 4 smjene),
- DVD Vodice (1 profesionalni djelatnik i 4 sezonskih vatrogasaca),
- motriteljsko - dojavna služba na Okitu (u periodu od 15.06. – 15.09.2019. godine, u vremenu od 08.00 – 20.00 sati vršila se putem Hrvatskih šuma d.o.o.).

Od 01.01.2019. do 27.11.2019. godine na području Grada Vodica bilo je zabilježeno ukupno 118 vatrogasnih događaja. Ukupni broj intervencija JVP Vodice tijekom promatranog razdoblja je 178, od čega 118 intervencija na području Grada Vodica, te 60 intervencija na područjima ostalih jedinica lokalnih

samouprava. DVD Vodice je intervenirao u 66 događaja, od toga 41 intervencija na području Grada Vodica, te 25 intervencija na područjima ostalih jedinica lokalnih samouprava.

Za JVP Vodice iz Proračuna Grada Vodica izdvojeno je sveukupno 7.163.911,00 kn. Za DVD Vodice iz Proračuna Grada Vodica izdvojeno je 140.000,00 kn.

## **8. DRUGE ORGANIZIRANE SNAGE KOJE SE MOGU UKLJUČITI U ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

8.1. Komunalno poduzeće Leć d.o.o. Vodice

8.2. Gradsko poduzeće d.o.o. Vodice

## **9. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**

Ambulanta primarne zdravstvene zaštite optimalno je opremljena i ima pet liječničkih timova. Ove godine vodička ambulanta je uključena u Hrvatsku mrežu hitne službe, te je osigurana hitna medicinska pomoć koju uz HZZO sufinancira i Grad. Za sufinanciranje organizacije Hitne medicinske službe Grad je izdvojio 500.000,00 kuna.

Gradsko društvo Crvenog križa Vodice kao ustrojstveni oblik Hrvatskog Crvenog križa po svom Statutu je pravna osoba s javnim ovlastima i kao takva uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske, odnosno jedinica lokalne samouprave. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca. Ciljevi društva su: ublažavanje ljudskih patnji, osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradavanja i epidemijama, doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana, poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međunarodnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana i ostale djelatnosti propisane Statutom Društva. Prema Zakonu o Hrvatskom crvenom križu Grad Vodice je iz proračuna izdvojio 165.000,00 kn za javne ovlasti, redovne djelatnosti, rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa i djelovanje Službe traženja. U 2019. godini organizirali su u suradnji sa klubovima dobrovoljnih darivatelja krvi iz Vodica i Čiste Velike 15 akcija dobrovoljnog darivanja krvi, u Vodicama 12 akcija u Čistoj Velikoj 3 akcije, u kojima je prikupljeno ukupno 469 doza krvi, a do kraja 2019. godine planira se prikupiti 519 doza krvi.

## **10. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

10.1. Jedriličarski klub „Tijat“

Za potrebe svojih aktivnosti klub raspolaže sa gumenjakom koji se može iskoristiti u potencijalnim situacijama zaštite i spašavanja na moru. U 2019. godini nije bilo potrebe za korištenjem opreme ovog Kluba.

10.2. Lovačko društvo „Sokol“

U 2019. godini održali su više kontinuiranih ekoloških akcija čišćenja poljskih putova.

10.3. DDK Vodice

Kao humanitarna organizacija u 2019. godini održano je do sada 11 akcija (od 12 planiranih) dobrovoljnog darivanja krvi, u kojima je prikupljeno 436 doza krvi.

10.4. DDK Čista Velika

Kao humanitarna organizacija u 2019. godini su održali 3 akcije dobrovoljnog darivanja krvi, u kojima je prikupljeno 33 doze krvi.

10.5. Hrvatska gorska služba spašavanja

Iz proračuna je izdvojeno 25.000,00 kn za HGSS – stanicu Šibenik.

## **11. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

Na području Grada Vodica registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe, koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom ili sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu sa svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.



- a) STROJEVI, OSTALA MEHANIZACIJA I CESTOVNA VOZILA
- „Juričev“ d.o.o. Vodice, vl. Roko Juričev
  - „Iveks“ d.o.o. Vodice, vl. Ivan Šprljan
  - „Kovačević gradnja“ d.o.o. Vodice, vl. Nino Kovačević
  - „Filips“ d.o.o. Vodice, vl. Snježana Bračić
- b) PLOVILA
- „Destina“ d.o.o., vl. Ante Cukrov

Za gore navedene pravne osobe izrađeni su i dostavljeni Izvodi iz Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite kako bi isti bili upoznati sa zadaćama koje proizlaze iz navedenih planskih dokumenata.

## ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstava za njihovo dodatno opremanje sukladno Procjeni rizika i Planu djelovanja civilne zaštite, razvojnim programima, te dosadašnjem iskustvu funkcioniranja Civilne zaštite Grada Vodica.

### PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2020. GODINU

1. Opremiti i osposobiti Stožer civilne zaštite za brzo i kvalitetno funkcioniranje u izvanrednim situacijama,
2. Proračunom planirati i osigurati sredstva za financiranje opreme za postrojbu civilne zaštite (šator, nosila, baterijske lampe, vunene kape i rukavice, lopate za snijeg, vreće za zečje nasipe),
3. Proračunom planirati i osigurati sredstva za izgradnju i održavanje protupožarnih putova,
4. Proračunom planirati i osigurati sredstva za hranu i piće postrojbama koje se nađu duže vremena na intervencijama,
5. Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu, te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa,
6. Na području Grada Vodica postoji nekoliko kritičnih mjesta gdje dolazi do poplavlivanja usred velikih oborina. Takva mjesta su prepoznata i u suradnji s Hrvatskim vodama nastaviti započeto saniranje i uređenje istih,
7. Nastaviti sa praćenjem donošenja novih odredbi u sklopu civilne zaštite i usklađivanjem dokumentacije.

### 8. PLAN FINANCIRANJA SUSTAVA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

	2020.		2021.	2022.
CIVILNA ZAŠTITA	Oprema	10.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
	Ažuriranje planske dokumentacije	10.000,00 kn		
	Ukupno	20.000,00 kn		
JVP VODICE	4.521.200,00 kn		4.521.200,00 kn	4.521.200,00 kn
DVD VODICE	145.000,00 kn		145.000,00 kn	145.000,00 kn

KLASA: 810-03/19-01/05

URBROJ: 2182/04-03/05-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.35.**

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, usvaja

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
GRADA VODICA OD 2020. DO 2023. GODINE****I. UVOD**

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015 i 118/18.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini, te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Smjernice će se koristiti kao podloga za planiranje aktivnosti u sustavu civilne zaštite u razmatranom periodu u cilju smanjenja rizika od velikih nesreća, te provođenja ciljanih preventivnih mjera sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. stožer civilne zaštite
2. operativne snage vatrogastva
3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
4. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
5. udruge civilnog društva
6. postrojbe i povjerenici civilne zaštite
7. koordinatori na lokaciji
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite

**II. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
GRADA VODICA**

Velike nesreće i katastrofe javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskim faktorom djeluju na stanovništvo u tolikoj mjeri da ono nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i adekvatno se nositi s nanesenim gubicima i štetama.

Zbog te činjenice sve se više naglašava značaj planskih i preventivnih poslova u civilnoj zaštiti. Uspostava, razvoj i unapređenje sustava civilne zaštite jest proces koji zahtijeva znatna financijska sredstva, pa će stoga dinamika organizacije, razvoja i unapređenja civilne zaštite u biti uvjetovana objektivnim fiskalnim mogućnostima, ali i dugim preduvjetima za provedbu pravodobnih i učinkovitih mjera svih sudionika civilne zaštite.

Identificiranim i procijenjenim rizicima kapaciteti za reagiranje u otklanjanju prihvatljivih posljedica velikih nesreća za život, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku temeljit će se na kapacitetima redovnih

i namjenski ustrojenih stručnih službi i organizacija, kao i kapacitetima pravnih osoba u sustavu civilne zaštite na području Grada Vodica sa osnovnim osloncem na pravne osobe u vlasništvu Grada Vodica.

## 1. PREVENTIVNE I PLANSKE AKTIVNOSTI

Sustav civilne zaštite obuhvaća preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske mjere i aktivnosti kojima se utvrđuju prava i obveze sudionika civilne zaštite te način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i velikih nesreća i katastrofa.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite na području nadležnosti, Grad Vodice planira kontinuirano provoditi preventivne i planske aktivnosti, i to:

- procjenjivanje mogućih opasnosti (prirodnih i tehničko-tehnoloških) u cilju smanjenja rizika od katastrofa, određivanje najrizičnijih zona te utvrđivanje načina i mogućnosti djelovanja postojećih operativnih snaga civilne zaštite,
- jačanje i nadopunjavanje spremnosti postojećih operativnih snaga civilne zaštite (osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga civilne zaštite),
- planiranje i provođenje vježbi civilne zaštite,
- jačanje svijesti građana o opasnostima i mjerama zaštite, te korištenje broja 112,
- provođenje sustavne edukacije djece predškolske i školske dobi u cilju podizanja svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste,
- planiranje korištenja prostora i provedbu mjera civilne zaštite u dokumentima prostornog planiranja,
- mjere civilne zaštite u dokumentima prostornog planiranja usklađivati sa zahtjevima zaštite i spašavanja koji su sadržani u Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Grada Vodica i ostalim dokumentima,
- korištenje EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture,
- javno informiranje i suradnja s medijima.
- ažuriranje Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite,
- povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji.
- određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica, nositelja i načina izvješćivanja,
- uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina,
- obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od procijenjenih prijetnji i opasnosti.

### 1.1. Opći akti iz područja civilne zaštite:

Na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo Grada Vodica donosi:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Grada Vodica
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti

Izvršno tijelo JLS-e donosi:

- plan djelovanja civilne zaštite
- plan vježbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite

- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama

Usvojene akte iz područja sustava civilne zaštite potrebno je u slučaju izmjena zakonskih propisa i drugih važećih propisa uskladiti do propisanih rokova, odnosno uskladiti s novonastalim uvjetima.

## 2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### 2.1. Stožer civilne zaštite Grada Vodica

Stožer civilne zaštite Grada Vodica imenovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite za područje Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 5/17 i 2/18).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U proteklom razdoblju Stožer civilne zaštite je u cijelosti potvrdio opravdanost svoga postojanja te iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u redovnim i izvanrednim situacijama.

Stoga će Stožer civilne zaštite i u definiranom razdoblju u slučaju ugroze bilo koje vrste koja prijete nastankom velike nesreće ili katastrofe poduzimati sve potrebne mjere kako bi se zaštitili životi i zdravlje stanovništva, imovina i okoliš.

U četverogodišnjem razdoblju potrebno je nastaviti proces edukacije i stručnog osposobljavanja te opremanja članova Stožera civilne zaštite.

Da bi sustav upravljanja u izvanrednim situacijama mogao odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je u definiranom razdoblju provesti sljedeće aktivnosti:

- provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite, operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- opremiti Stožer civilne zaštite materijalno-tehničkim sredstvima
- provoditi vježbe civilne zaštite kako bi se provjerila spremnost za odgovor na sve potencijalne ugroze i otklonili uočeni nedostaci
- unapređivati koordinaciju sa svim operativnim snagama sustava civilne zaštite u provedbi svih aktivnosti od interesa za izgradnju sustava civilne zaštite
- intenzivirati suradnju sa svim relevantnim državnim institucijama

### 2.2. Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva. Na području Grada Vodica djeluje Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica, Dobrovoljno vatrogasno društvo „Vodice“ i Dobrovoljno vatrogasno društvo „Prvić Šepurine“ koje je trenutno neaktivno.

Kako bi se materijalno tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasnih postrojbi podigla na višu razinu potrebno je poduzeti sljedeće aktivnosti:

- provoditi preventivne mjere zaštite od požara osobito tijekom ljetnih mjeseci kao i u drugim razdobljima u godini u kojima postoji povećana opasnost od nastanka i širenja požara
- educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara
- nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi najsuvremenijim materijalno tehničkim sredstvima
- provoditi stalna stručna osposobljavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom radionica i pokaznih vježbi

- intenzivirati suradnju vatrogasnih postrojbi na području Grada Vodica i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo zajedničko djelovanje u slučaju nastanka nesreće ili katastrofe
- kontinuirano razvijanje informacijskog sustava
- u području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe
- izvršiti široku edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnog otpada zbog požara na otvorenim prostorima
- uključiti se u sveobuhvatnu akciju propagandno - promidžbenih poruka i osvješćivanja javnosti te upoznavanja o nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanje ljudskih života i materijalno - tehničkih resursa te ugrozu i štetnost na okoliš

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u periodu za kojeg se donose ove smjernice.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10.) u periodu za kojeg se donose ove smjernice potrebno je uraditi sljedeće:

- donijeti izmjene ili dopune procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije
- uskladiti plan zaštite od požara
- donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara
- izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.
- donijeti plan motrenja, čuvanja i ophodnje za vrijeme povećane požarne opasnosti otvorenog prostora

### **2.3. Gradsko društvo Crvenog križa Vodice**

Gradsko društvo Crvenog križa Vodice je operativna snaga zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama Grada Vodica, koje izvršava obveze u sustavu civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima. Osnovni ciljevi Hrvatskoga Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Pored ostalog Gradsko društvo Crvenog križa Vodice u okviru svoje nadležnosti potrebno je nastaviti obavljati:

- organiziranje i vođenje službe traženja
- vođenje posebne skrbi o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć međunarodnih humanitarnih organizacija i drugih donatora, te nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca za potrebe na području svoga djelovanja
- ustrojjava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za: procjenu situacije i koordinaciju, prvu pomoć, Službu traženja, podizanje naselja i organizacija smještaja, psihološku pomoć, opskrbu vodom i sanacije, zaštitu života na vodi

Osposobljavanje volontera GDCK Vodice vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

Grad Vodice nastaviti će sa financiranjem Gradskog društva crvenog križa sukladno važećim propisima.

### **2.4. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik**

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Grad Vodice će i dalje izdvajati iz proračuna za HGSS - Stanicu Šibenik određena financijska sredstva temeljem sklopljenog ugovora.

## 2.5. Udruge civilnog društva

Na području Grada Vodica djeluju udruge civilnog društva koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera zaštite i spašavanja u sustavu civilne zaštite. Udruge značajne za sustav zaštite i spašavanja moraju imati pokazatelje svoga rada, razvojne projekte ili planove rada uključivanja ili trenutačne sposobnosti u sustavu civilne zaštite.

Udruge civilnog društva pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji daje izniman doprinos učinkovitom funkcioniranju sustava jer upravo specifična znanja i vještine kojima raspolažu članovi pojedinih udruga nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga za sprječavanje ili ublažavanje štetnih posljedica uzrokovanih nesrećama.

Temeljem Odluke kojom se određuju operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Vodica određene su udruge:

- Klub DDK Vodice
- Lovačko društvo „Sokol“
- Jedriličarski klub „Tijat“

Kako bi što jasnije definirala značaj i zadaće udruga civilnog društva i daljnjoj izgradnji sustava civilne zaštite potrebno je

- definirati udruge koje nemaju javne ovlasti, a koje su od značaja za sustav civilne zaštite
- zaključiti sporazume s udrugama od interesa za sustav civilne zaštite kojima će se definirati oblici zajedničke suradnje i način njihova financiranja u provedbi aktivnosti u sustavu civilne zaštite
- provoditi osposobljavanje i vježbe s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

## 2.6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

### 2.6.1. Postrojbe civilne zaštite

Grad Vodice je donio Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Vodice („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 9/13) koja ostaje na snazi do donošenja nove odluke sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Vodice.

U narednom periodu potrebno je:

- donijeti novu Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene
- kontinuirano ažurirati podatke i prema potrebi postrojbu popunjavati sa novim pripadnicima
- opremiti postrojbu civilne zaštite
- osigurati osposobljavanje obveznika civilne zaštite

### 2.6.2. Povjerenici civilne zaštite

Grad Vodice je donio Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite za naselja: Srima, Prvić Šepurine, Prvić Luka, Čista Velika, Čista Mala, Gaćezezi i Grabovci.

U narednom periodu potrebno je:

- donijeti novu Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
- voditi evidenciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
- kontinuirano ažurirati podatke o povjerenicima civilne zaštite i prema potrebi popunjavati sa novim pripadnicima
- provoditi osposobljavanje povjerenika civilne zaštite
- organizirati sudjelovanje povjerenika CZ u provedbi planiranih vježbi civilne zaštite

## 2.7. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

## 2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Vodica (Službeni glasnik Grada Vodica br. 7/16) dužne su u operativnim planovima

izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

U narednom periodu potrebno je kontinuirano ažurirati podatke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite i prema potrebi popunjavati sa novim pravnim osobama

### 3. PROCJENA RIZIKA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

#### 3.1. Procjena rizika

Gradsko vijeće Grada Vodica donijelo je Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Procjena rizika) (Službeni glasnik Grada Vodica br. 9/19).

Procjena rizika izrađena je u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima na temelju Smjernica za izradu rizika od velikih nesreća za područje Šibensko - kninske županije.

Procjena rizika označava metodologiju kojom se utvrdila priroda i stupanj rizika, prilikom čega se analizirala potencijalna prijetnja i procjena postojećeg stanje ranjivosti koji zajedno mogu ugroziti stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, biljni i životinjski svijet i slično. Proces i metodologije procjenjivanja i analiziranja rizika stalno se razvijaju, stoga Procjena rizika predstavlja stanje s danom usvajanja tog dokumenta za naredne tri godine.

Procjenu rizika potrebno je revidirati ili izraditi novu s usvajanjem u trećem tromjesečju 2022. godine.

#### 3.2. Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82715 i 118/18) Gradonačelnik donosi Plan djelovanja civilne zaštite za područje grada Vodica.

Na temelju članka 2. stavka 1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 49/17) izrađuju se na temelju Procjene rizika te se donose na temelju članka 66. stavka 2. navedenog pravilnika u roku šest mjeseci od usvajanja Procjene rizika.

Slijedom gore navedenom Plan djelovanja civilne zaštite za područje grada Vodica je u izradi, a u narednom periodu bit će ga potrebno revidirati ili izraditi novi te donijeti u četvrtom tromjesečju 2022. godine.

### 4. ZAKLJUČAK

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja, očekuje se da će Grad Vodice na kraju planiranog razdoblja imati: završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata, završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata operativnih snaga i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti, educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja, te višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav civilne zaštite.

### III.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Vodica za period 2020. do 2023. godine biti će objavljene u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupaju na snagu 01. siječnja 2020. godine.

KLASA: 810-03/19-01/06

URBROJ: 2182/04-03/05-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

1.36.

Na temelju članka 28. točke 31. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik grada vodica“, broj 02/18 i 03/18), članka 19. i 20. Zakona o savjetu mladih („Narodne novine“, broj 41/14), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Grada Vodica za 2020. godinu

1. Prihvaća se Program rada Savjeta mladih Grada Vodica za 2020. godinu od 3. prosinca 2019. godine, koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-01/19-01/05

URBROJ: 2182/04-03/03-19-2

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

### GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
Marin Mikšić, v.r.

#### PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH GRADA VODICA ZA 2020. GODINU

##### UVOD

Programom rada Savjeta mladih, mladih Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) određuju se glavne smjernice djelovanja i aktivnosti Savjeta mladih na području Grada Vodica u 2019. godini. Program rada Savjeta mladih usmjeren je na činjenicu da su mladi važan dio društva, da njihov glas vrijedi, da su odgovorni i autonomni, te će integrirati znanja kako bi svojim potencijalom i kreativnošću uz stručnu pomoć ostvarili projekte.

Savjet mladih će se baviti s organiziranjem edukativnih tribina i radionica o temama bitnim za mlade, a izdvojili bi zapošljavanje mladih, obrazovanje, zdravstveni problemi, moral mladih te sportske aktivnosti mladih. U cilju približavanja mladih, inicirati ćemo i organiziranje humanitarnih akcije na koje bi pozvali mlade umjetnike te bi na taj način potakli i daljnje humanitarno djelovanje mladih.

Savjet mladih će u okviru svog djelokruga i ovlasti raspravljati, predlagati, davati mišljenja i preporuke lokalnoj samoupravi grada Vodica kod rješavanja problema i pitanja koja su obuhvaćena ovim Programom, s naglaskom na što kvalitetniju cjelokupnu politiku lokalne vlasti prema mladima, ali isto tako radi razvoja globalne slike potreba mladih na području grada Vodica. Savjet mladih će aktivno sudjelovati u iniciranju, izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade, te skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima bitnim za unapređenje položaja mladih. Kao jednu od najvažnijih djelatnosti, Savjet mladih potiče međusobnu suradnju i razmjenu iskustava savjeta mladih općina i gradova Šibensko-kninske županije, županijskih savjeta mladih u Republici Hrvatskoj i odgovarajućih tijela drugih zemalja te vrši konzultacije s organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade.

##### PROGRAMSKE AKTIVNOSTI:

#### SUDJELOVANJE U KREIRANJU I PRAĆENJU PROVEDBE LOKALNOG PROGRAMA DJELOVANJA ZA MLADE NA PODRUČJU GRADA VODICA

Program djelovanja za mlade na području grada Vodica (u daljnjem tekstu Program djelovanja) proizlazi iz Nacionalnog programa djelovanja za mlade, te kao takav predstavlja nadogradnju potonjeg prema specifičnostima užeg područja na koje se odnosi.

#### OBRAZOVANJE I ZAPOŠLJAVANJE MLADIH



Obrazovanje je jedan od najvažnijih čimbenika stvaranja zemlje znanja, a obrazovani mladi ljudi su najvažniji resurs svake lokalne zajednice koji je potreban za razvoj i napredak. Sukladno tome Savjet mladih će se zalagati za obvezatno srednjoškolsko obrazovanje, te povećanje broja visoko obrazovanih mladih ljudi, zalažući se za ideju da svi imaju pravo na visoko obrazovanje bez obzira na svoj socijalni status. Sukladno tome je potrebno potaknuti pojačano stipendiranje iz gradskog proračuna za sve vidove visokog obrazovanja, te pozvati i potaknuti poslovni sektor na stipendiranje istih, pošto je i njima u interesu jačanje ljudskih resursa. Kreditiranje onih koji nemaju dovoljno financijskih sredstava za ulaganje u svoj razvoj, bilo za stjecanje visokog obrazovanja, znanstvenih titula, neformalnih znanja, prekvalifikacije, još je jedan vid pomoći mladim ljudima, budućim nositeljima zemlje znanja.

Zapošljavanje i poduzetništvo će biti, kao jedna od najvažnijih pitanja za mlade, a i za sami razvoj zemlje, dakako, predmet interesa Savjeta mladih grada Vodica. Savjet mladih grada Vodica će svojim idejama i potporom idejama drugih organizacija, vladinih i nevladinih, nastojati pomoći mladom poduzetniku, inovatoru i drugim talentiranim mladim osobama. Za sve, a posebice za mlade poduzetnike je najteži početak, a Savjet mladih kao jedno od mogućih rješenja vidi osiguranje adekvatnih infrastrukturnih i materijalnih potpora za početnike i stvaranje savjetodavnog tijela, koje bi svojim stručnim znanjem potpomagalo mlade poduzetnike.

## **SURADNJA S DRUGIM SAVJETODAVNIM TIJELIMA MLADIH U REPUBLICI HRVATSKOJ I INOZEMSTVU**

### **SURADNJA I RAZMJENA ISKUSTVA S GRADSKIM I OPĆINSKIM SAVJETIMA MLADIH ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

Uspostavit ćemo kontakt s predstavnicima općinskih i gradskih savjeta mladih na području Šibensko-kninske županije, Savjet mladih nastojati će ostvarene kontakte pretvoriti u kvalitetnu i kontinuiranu suradnju te će i dalje na svoje sjednice redovito pozivati predstavnike formiranih općinskih i gradskih savjeta mladih.

Suočeni s činjenicom da u većini gradova i općina na području Šibensko-kninske županije nije osnovan savjet mladih, nastaviti ćemo s inicijativom prema predstavničkim tijelima gradova i općina da osnivaju savjete mladih. U našoj inicijativi ukazati ćemo im na sve pozitivne posljedice osnivanja savjeta mladih na svom području budući smatramo da mladi najbolje znaju kakve su potrebe mladih u njihovom gradu/općini te će na taj način olakšati rad predstavničkog tijela grada/općine po pitanju mladih.

### **SURADNJA I RAZMJENA ISKUSTAVA SA ŽUPANIJSKIM SAVJETIMA MLADIH REPUBLIKE HRVATSKE**

Savjet mladih sustavno će usmjeravati svoje djelovanje na suradnju s drugim županijskim savjetima mladih koji djeluju na području Republike Hrvatske te će na zajedničkim sjednicama raspravljati o zajedničkim problemima mladih.

### **SURADNJA I RAZMJENA ISKUSTAVA S ODGOVARAJUĆIM TIJELIMA DRUGIH ZEMALJA**

Članovi Savjeta mladih sudjelovati će na međunarodnim konferencijama i/ili seminarima za mlade s ciljem međusobnog upoznavanja, umrežavanja, povezivanja, razmjene iskustava, zajedničke suradnje te pribavljanja informacija. Smatramo da je važno učiti strani jezik, kulturu, naučiti drugačiji način rada za isti posao te stečeno iskustvo podijeliti s mladima u našem gradu ali i Županiji.

### **KONZULTIRANJE S ORGANIZACIJAMA MLADIH O TEMAMA BITNIM ZA MLADE**

Kako na području Šibensko-kninske županije djeluje veliki broj organizacija i udruga mladih, te ćemo s predstavnicima mladih održati zajedničku sjednicu te dogovoriti kako ostvariti suradnju Savjeta mladih s organizacijama/udrugama, a i kako poboljšati suradnju među srodnim organizacijama i udrugama koje djeluju na različitim dijelovima Šibensko-kninske županije.

Savjet mladih grada Vodica nastojati će zastupati potrebe i interese svih organizacija mladih u gradu Vodicama putem medija i na drugi adekvatan način, izvještavati će mlade i njihove organizacije o izradi i provedbi Programa za mlade te ih pozvati na aktivno sudjelovanje u izradi navedenog Programa.

Suradnja s tijelima grada Vodica proizlazi iz djelokruga Savjeta mladih. Savjet mladih surađivati će sa lokalnom samoupravom, te ostalim upravnim tijelima grada Vodica.

### OSTALE AKTIVNOSTI VAŽNE ZA RAD SAVJETA MLADIH I POBOLJŠANJE POLOŽAJA MLADIH U GRADU VODICE

Savjet mladih će nastojati informirati mlade u gradu Vodice o svim pitanjima značajnim za bolji položaj mladih u gradu i o radu Savjeta mladih. Nakon izrade Internet stranice Savjeta mladih, intenzivno ćemo izvješćivati mlade o Programu, njegovoj provedbi te svim informacijama i podacima s kojima ćemo raspologati, a biti će vezane uz mlade.

Savjet mladih ostvariti će intenzivnije kontakte s mladima putem brošura i plakata, a u cilju približavanja Savjeta mladih mladima.

Provedba programskih aktivnosti:

Savjet mladih će uputiti poziv za suradnju svim udrugama mladih i za mlade kao i Savjetima mladih u Šibensko-kninskoj županiji, radi moguće suradnje na ostvarivanju određenih zajedničkih projekta i programa u 2019. godini.

Ovakav Program rada bi omogućio jednu od najvažnijih stavki u okviru općih programskih aktivnosti, a to je suradnja Savjeta mladih sa drugim udrugama mladih i savjetima mladih u našoj županiji.

Ovakvim Programom bi se također omogućilo udrugama mladih i za mlade da kroz suradnju sa Savjetom mladih grada Vodica realiziraju određene projekte i aktivnosti.

Osim otvorenosti za suradnju s udrugama mladih i za mlade Savjet mladih će nastaviti s organiziranjem javnih tribina i okruglih stolova na kojima će se raspravljati o temama koje se tiču mlade populacije.

### PLAN RADA I FINACIJSKA SREDSTVA

Plan se sastoji od nekoliko točaka koje konkretiziraju planirane aktivnosti za 2020. godinu, a odražavaju kompetenciju, autonomiju i odgovornost Savjeta mladih.

- Suradnja i razmjena iskustava s lokalnim i regionalnim savjetima mladih Republike Hrvatske, također suradnja sa udrugama za područja koja se tiču mladih,
- Mobilnost i informiranje mladih,
- Mladi i šport,
- Pripreme za Državnu maturu
- Humanitarno djelovanje
- Basket turnir
- Inicijativa izgradnje zoga za balote
- Inicijativa izgradnje dječjeg igrališta
- Suradnja s udrugama na području grada Vodica
- Inicijativa izgradnju stolova za stolni tenis
- Pozdrav jeseni (oktoberfest)
- Zapošljavanje i poduzetništvo
- Sudjelovanje na nacionalnoj konferenciji savjeta mladih (neodređeno)
- Organizacija tradicionalnog Božića na poljani
- Međunarodni dan djece
- Svjetski dan šetanja
- Tjedan sporta
- Dječji sajam
- Predavanje u suradnji s policijskom postajom Vodice

*Pozdrav jeseni (Oktoberfest)*

Potrebna financijska sredstva.....12000.00 hn

*Predavanja i tribine, zapošljavanje, poduzetništvo, šport, zdravlje i sigurnost u prometu*

Potrebna financijska sredstva.....2000.00 kn

*Turnir u Basketu*

Potrebna financijska sredstva.....5000.00 kn

*Promotivni materijali*

Potrebna financijska sredstva.....1000.00 kn

*Pripreme za Državnu maturu*

Potrebna financijska sredstva.....3000.00 kn

*Medunarodni dan djece*

Potrebna financijska sredstva.....4000.00 Kn

UKUPNO PREDVIĐENA FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU PLANA KOJI JE SASTAVNI DIO PROGRAMA RADA SAVJETA MLADIH GRADA VODICA ZA 2019. GODINU IZNOSI 27 000.00 kn

U Vodicama 03.prosinac.2019

PREDSJEDNIK SAVJETA MLADIH

**1.37.**

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08, 136/12 i 15/15), članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici od 17. prosinca 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za razdoblje od 01.10. do 31.10.2019.**

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za razdoblje od 01.10. do 31.10.2019., koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-08/19-01/209

URBROJ: 2182/04-02/09-19-2

Vodice, 17. prosinca 2019.godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08, 136/12 i 15/15), članka 40. stavka 3. točke 21. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/18, 03/18 i 08/18) i članka 15. Stavak 3 Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Vodica za 2019.g. („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 08/18) podnosim slijedeće

**IZVJEŠĆE**

**o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za razdoblje od 01.10. do 31.10.2019.**

U razdoblju od 01.10. do 31.10.2019. godine iz Proračunske pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

Branislav Benković, pomoć zbog izuzetno teških životnih uvijeta	3.000,00 kn
Konjički klub Kolan, pomoć za obnovu izgorenog inventara	1.000,00 kn
Hrvatska komora inženjera elektrotehnike, 12. dani inženjera elektrotehnike u	2.000,00 kn

Vodicama	
Hrvatsko društvo za perinatalnu medicinu, tečaj u Vodicama	4.000,00 kn
Doris Ivas, participacija za plaćanje vrtića za L. Juričev 09/19	504,00 kn

KLASA: 402-08/19-01/209

URBROJ: 2182/04-02/09-19-1

Vodice, 03. prosinca 2019. godine

**GRADONAČELNICA**  
Nelka Tomić, dr. med.

### 1.38.

Na temelju članka 28. točke 3. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici održanoj 17. prosinca 2019. godine, donosi

## **PROGRAM RADA** Gradskog vijeća Grada Vodica za 2020. godinu

### **I. UVOD**

Osnovu za izradu Programa rada Gradskog vijeća Grada Vodica čine poslovi i zadaci iz okvira samoupravnog djelokruga Grada, osobito o uređenju naselja i stanovanja, o komunalnim djelatnostima, o zaštiti prirodnog okoliša, prostornom i urbanističkom planu, brizi o djeci, socijalnoj skrbi, o kulturi, športu i utvrđivanju porezne politike radi financiranja lokalnih potreba.

### **II. ROKOVI ODRŽAVANJA SJEDNICA**

Za 2020. godinu predviđa se sedam sjednica Gradskog vijeća od čega jedna svečana sjednica u povodu Dana Grada Vodica, te jedna tematska sjednica na temu „Razvoj turizma u Vodicama“.

Sjednice će se održavati po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, orijentacijski prema terminima kako slijedi:

1. Mjesec veljača-ožujak
2. Mjesec travanj-svibanj,
3. Mjesec kolovoz,
4. Mjesec rujan-listopad,
5. Mjesec studeni-prosinac.

Svečana sjednica Gradskog vijeća održati će se uoči 03. svibnja 2020. godine u povodu Dana Grada Vodica. Tematske sjednice Gradskog vijeća održavat će se sukladno pozornosti koju određena tema pobuđuje u 2020. godini. Tema "Razvoj turizma u Vodicama" održat će se nakon što Turistička zajednica Grada Vodica prihvati financijsko izvješće za prethodnu godinu.

### **III. TEME O KOJIMA ĆE SE RASPRAVLJATI I ODLUČIVATI**

#### **1. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Javne vatrogasne postrojbe Vodice za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i JVP Vodice

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: ožujak-travanj

#### **2. Zaključak o prihvatanju financijskog izvješća Dječjeg vrtića Tamaris Vodice za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i Dječji vrtić „Tamaris“

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Gradske knjižnice Vodice za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i Gradska knjižnica Vodice

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**4. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu i financijskog izvješća Pučkog otvorenog učilišta za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i Pučko otvoreno učilište

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**5. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu i financijskog izvješća Memorijalnog centra Faust Vrančić za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i Memorijalni centar Faust Vrančić u

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**6. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu Trgovačkog društva Leć d.o.o. kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada**

Nositelj izrade: Trgovačko društvo Leć d.o.o.

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnica

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**8. Program demografske obnove – ožujak 2020.**

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**9. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Vodica za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Odbor za priznanja

Rok razmatranja: ožujak-travanj

**10. Izmjene i dopune Statuta Grada Vodica**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: veljača-ožujak

**11. Zaključak o prihvaćanju Plana upisa djece u Dječji vrtić Tamaris Vodice za 2020./2021. pedagošku godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i Dječji vrtić „Tamaris“

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**12. Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za 2020. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i JVP Vodice

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**13. Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u 2020. godini**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada i JVP Vodice

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**15. Plan operativne provedbe programa aktivnosti Grada Vodica za ljetnu sezonu 2020. godine**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**16. Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodica za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**17. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**18. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**19. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**21. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**22. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica za 2018. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**23. I. Izmjena Plana proračuna Grada Vodica za 2020. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**24. Odluka o agrotehničkim mjerama**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**25. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**26. Odluka o javnom redu i miru**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**27. Zaključak o prihvaćanju Izvješće o izvršenju povjerenih komunalnih djelatnosti Gradskog poduzeća d.o.o.**

Nositelj izrade: Gradsko poduzeće d.o.o. i Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Rok razmatranja: travanj-svibanj

**28. Izvješće o izvršenju povjerenih komunalnih djelatnosti poslovanju Leć d.o.o.**

Nositelj izrade: Leć d.o.o. i Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Rok razmatranja: kolovoz

**29. Polugodišnje izvješće o radu Gradonačelnice za razdoblje od 01. srpnja 2019. godine do 31. prosinca 2019. godine**

Nositelj izrade: Upravni odjeli Grada Vodica

Rok razmatranja: kolovoz-rujan

**30. Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodica za razdoblje od 01.01.2020. do 30.06.2020. godine**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: kolovoz-rujan

**31. Prijedlog II. Izmjene Plana proračuna Grada Vodica za 2020. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: kolovoz-rujan

**32. V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodica**

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: kolovoz-rujan

**33. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Tamaris Vodice za 2018.-2019. pedagošku godinu**

Nositelj izrade: Dječji vrtić Tamaris

Rok razmatranja: listopad-studeni

**34. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i program rada Dječjeg vrtića Tamaris Vodice za 2019./2020. pedagošku godinu**

Nositelj izrade: Dječji vrtić Tamaris

Rok razmatranja: listopad-studeni

**35. Plan djelovanja Grada Vodica u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: listopad - studeni

**36. Polugodišnje izvješće o radu Gradonačelnika za razdoblje od 01. siječnja 2020. do 30. lipnja 2020. godine**

Nositelj izrade: Upravni odjeli Grada Vodica

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni – prosinac

**37. III. Izmjena Plana proračuna Grada Vodica za 2020. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni – prosinac

**38. Plan proračuna za 2021. godinu i Projekcija Proračuna za razdoblje 2022.-2023.**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni – prosinac

**39. Plan razvojnih programa za razdoblje 2020.-2022.**

Nositelj izrade: Upravni odjeli Grada Vodica

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni – prosinac

**40. Odluka o izvršavanju Proračuna za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni – prosinac

**41. Program građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni–prosinac

**42. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije i javne prihode i Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni–prosinac

**43. Prijedlog programa gradnje nove vodovodne mreže za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni-prosinac

**44. Program javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada

Predlagatelj: Gradonačelnik

Rok razmatranja: studeni–prosinac



**45. Program javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni–prosinac

**46. Program socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni–prosinac

**47. Program javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni–prosinac

**48. Urbanistički plana uređenja ugostiteljsko – turističke zone Donja Srima**

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni-prosinac

**49. Odluka o izradi I izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Prvić Šepurine i Prvić Luka**

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni-prosinac

**50. Analiza sustava civilne zaštite na području Grada Vodica u 2019. godini i Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2020. godinu, te plan financiranja sustava za trogodišnje razdoblje**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni–prosinac

**51. Godišnji plan davanja koncesija za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo  
Predlagatelj: Gradonačelnik  
Rok razmatranja: studeni–prosinac

**52. Program rada Gradskog vijeća za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Tajništvo Grada  
Predlagatelj: Odbor za Statut, Poslovnik i propise  
Rok razmatranja: studeni–prosinac

Tijekom 2020. godine Gradsko vijeće će sukladno svojim zakonskim i statutarnim nadležnostima, raspravljati i odlučivati o konkretnim prijedlozima izbora i imenovanja.

Nositelj izrade: Tajništvo Grada  
Predlagatelj: Gradonačelnik i Odbor za izbor i imenovanje i upravne poslove.

**IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

Poslovi i zadaci iz nadležnosti lokalne samouprave koji nisu programirani iz razloga što ih nije moguće predvidjeti, pripremiti će se po nositeljima poslova sukladno Poslovniku Gradskog vijeća Grada Vodica.

Na tematskim sjednicama obradit će se teme koje Gradsko vijeće i Gradonačelnik drže aktualnim (turistička sezona, prostorno uređenje i dr.).

Ovaj Program donosi se za razdoblje od siječnja do prosinca 2020. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 021-01/19-01/07  
URBROJ: 2182/04-03/03-19-1  
Vodice, 17. prosinca 2019. godine

## GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

---

### 1.39.

Temeljem članka 36. stavaka 1. i 6. i članka 37. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), te članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), na prijedlog Stručnog povjerenstva u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici, od 17. prosinca 2019. godine, donosi

### **ODLUKU** **o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti** **dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica**

#### Članak 1.

Grad Vodice (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) u provedenom postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica, za najpovoljnijeg ponuditelja odabrao je „MG“ obrt iz Brodarice, Aleksandra Curavića 23, OIB: 55403926279 (u daljnjem tekstu: Najpovoljniji ponuditelj).

#### Članak 2.

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica.

#### Članak 3.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, što podrazumijeva: provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

#### Članak 4.

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 2 (dvije) godine, računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

#### Članak 5.

Godišnja naknada za koncesiju utvrđuje se u visini 4.000,00 kuna.

#### Članak 6.

Gradonačelnik i najpovoljniji ponuditelj zaključit će ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica kojim će se regulirati međusobna prava i obveze po konačnosti ove Odluke.

Odabrani ponuditelj mora prije sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku Bjanko zadužnice u visini od 10% (deset posto) od procijenjene vrijednosti koncesije.

## Članak 7.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje komunalnu djelatnost dimnjačarskih poslova obavljati sukladno važećoj Odluci o dimnjačarskoj službi, te prema pravilima struke i odredbama ovog Ugovora.

Koncesionar je dužan za svaku godinu tijekom razdoblja trajanja koncesije voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

## Članak 8.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o javnom otvaranju ponuda, KLASA: 363-02/19-01/202, URBROJ: 2182/04-01/08-19-5, od 29.11.2019.g. i Zapisnik o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda, KLASA: 363-02/19-01/202, URBROJ: 2182/04-01/08-19-6, od 2.12.2019.g, koji nisu predmet objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

## Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“ i na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije može se izjaviti žalba u roku od 10 dana u pisanom obliku neposredno ili poštom preporučeno Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb).

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalbeni postupak se provodi u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak.

KLASA: UP/I-363-02/19-01/152

URBROJ: 2182/04-01/08-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

**1.40.**

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima („NN“, br.: 19/98, 50/12 i 89/17) i na temelju članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 19. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dopuni Odluke o grobljima****Članak 1.**

U Odluci o grobljima („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 04/99, 08/12 i 04/13) u članku 25. iza zadnjeg stavka, dodaje se novi stavak, koji glasi:

„Grobna mjesta sagrađena kao obiteljske grobnice, pojedinačne grobnice i grobnice za urne, ili zemljani grobovi, neovisno o tome imaju li izgrađenu opremu i uređaj groba(sagrađena nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik, ograda groba, razni znaci i sl.), Grad Vodice i/ili Uprava groblja može dodijeliti/prodati zainteresiranim osobama na temelju neposrednog zahtjeva, prikupljanja ponuda ili natječaja. Gradonačelnica Grada Vodica će Pravilnikom utvrditi kriterije za dodjelu/prodaju i cijenu grobnih mjesta sagrađenih kao grobnice.“

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-06/19-01/04

URBROJ: 2182/04-05/04-19-1

Vodice, 17. prosinca 2019. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**  
**Marin Mikšić, v.r.**

## 2. GRADONAČELNICA

### 2.1

**GRAD VODICE**, Ive Čače 8, Vodice, OIB: 74633363090, zastupan po gradonačelnici Nelki Tomić, dr. med. ( u daljnjem tekstu: Grad Vodice),

#### I

**LILA MAČKA d.o.o.**, OIB: 7918365073433, Miroslava Krleže 57/A, 22211 Vodice, kao podmiritelj troškova, u postupku uređenja građevinskog zemljišta u nedovršenom dijelu naselja Vodice, radi gradnje dionice uličnog koridora nerazvrstane ceste (u daljnjem tekstu: Podmiritelj troškova), kojeg zastupa opunomoćenik ARHIGEO d.o.o., Leprovička 33, Zagreb, OIB:43119309990, sukladno priloženoj punomoći od dana 12. travnja 2019. godine, zastupano po direktoru MarkuRoškaru, kao punomoćniku društva, sukladno odredbama članka 163.,165., 167. i 169. Zakona o prostornom uređenju (NN, br.: 153/139, 65/17) sklapaju

**UGOVOR**  
**o financiranju uređenja građevinskog**  
**zemljišta u nedovršenom dijelu naselja Vodice**  
**u dijelu ishođenja dozvole za gradnju dionice nerazvrstane ceste**

#### Članak 1.

Ugovorne strane su suglasne kako postoji zajednički interes za uređenje građevinskog zemljišta u nedovršenom dijelu naselja Vodice, u cilju njegova osposobljavanja za građenje u skladu s prostornim planom, a radi ishođenja dozvola za (faznu) gradnju planirane dionice uličnog koridora na dijelu nekretnina katastarske oznake čest.zem. 3159, 3144/1, 3099/1, 3100/1, 3143, 3139/3, 3139/2 i 3139/1 i 7705/1 K.O. Zaton-Srimate će služiti Podmiritelju troškova kao pristupni put do stambenog objekta koji namjerava graditi na dijelu nekretnine, čest.zem. 3159 K.O. Zaton-Srima, sve sukladno odredbi članka 84. UPU-a naselja Vodice i Srma („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/08 i „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 03/15, 04/15-pročišćeni tekst), koji u nedovršenim dijelovima naselja uvjetuje prethodno izdavanje lokacijske dozvole za planiranu dionicu uličnog koridora uz čestice na kojima se namjerava graditi, te ovim Ugovorom utvrđuju međusobna prava i obveze.

#### Članak 2.

Grad Vodice je suglasan i dozvoljava da, Podmiritelj troškova, u ime i za račun Grada, izvrši financiranje uređenja građevinskog zemljišta iz članka 1. ovog Ugovora.

Podmiritelj troškova se obvezuje platiti sve troškove ishođenja potrebne dokumentacije radi uređenja građevinskog zemljišta iz članka 1. ovog Ugovora, a koji se odnose na:

- prethodno financiranje idejnog rješenja i idejnog projekta, odnosno Zakonom predviđene posebne suglasnosti radi ishođenja lokacijske dozvole za izgradnju predmetne dionice nerazvrstane ceste,
- prethodno financiranje ishođenja lokacijske dozvole za izgradnju predmetne planirane dionice uličnog koridora nerazvrstane ceste,
- prethodno financiranje izrade parcelacijskog elaborata i njegovu provedbu u Katastru i ZK-odjelu nadležnog Suda.

Primjerak akata iz stavka 2. ovoga članka podmiritelj troškova se obvezuje odmah po njegovom izdavanju dostaviti Gradu na znanje.

#### Članak 3.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju obvezu zajedničkog rješavanja imovinsko-pravnih odnosana način da, nakon što Podmiritelj troškova izvrši radnje sukladno članku 2. ovog Ugovora, odnosno nakon cijepanja

matične parcele parcelacijskim elaboratom provedenim u Katastar i Sud, Grad Vodice, sukladno prostorno planskoj dokumentaciji kojom je planirana prometnica obuhvaćena, pripremi potrebne akte za daljnje rješavanje istih, odnosno pokrene postupak izvlaštenja za novonastale čestice zemlje koje će se formirati Parcelacijskim elaboratom temeljem pravomoćne Lokacijske dozvole za prometnicu, te se nadalje obvezuju sklopiti sporazum o otkupu predmetnih čestica zemlje, sve u skladu Zakona o izvlaštenju.

#### Članak 4.

Podmiritelj troškova sukladno članku 2., ovim se Ugovorom obvezuje, u ime i za račun Grada Vodica, platiti sve troškove uređenja zemljišta, nekretnina navedenih člankom 1. ovog Ugovora, sukladno Programima izgradnje, Planu Proračuna za 2019.g. i Planu nabave za 2019.g., dok se Grad Vodice obvezuje isto unijeti u svoje Programe i Planove, kao i izvršiti povrat dijela sredstava utrošenih za uređenje zemljišta i to djelomičnim prebijanjem s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa u trenutku ishoda dozvola/građenja građevine koju Podmiritelj troškova namjerava graditi na predmetnoj čestici.

Povrat prebijanjem utrošenih sredstava izvršiti će se po ishodu pravomoćne i izvršne predmetne dozvole, temeljem podnošenog zahtjeva za povrat/prebijanje istih od strane Podmiritelja troškova, uz preslike računa, sve po izlicitiranim jediničnim cijenama koje vrijede na dan sklapanja ovoga Ugovora, a proizišle su iz postupaka nabave Grada u toj kalendarskoj godini, budući ovakav način financiranja komunalne infrastrukture ne isključuje primjenu posebnih propisa o javnoj nabavi.

#### Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će eventualne sporove nastale iz i/ili u svezi s ovim Ugovorom rješavati sporazumno, u suprotnom, za slučaj sudskog spora ugovaraju nadležnost mjesno nadležnog suda.

#### Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da Ugovor počinje provoditi obvezujuće učinke i stupa na snagu danomobostranog potpisa, te će se objaviti u „Službenom glasniku” Grada Vodica“.

#### Članak 7.

Ovaj Ugovor izrađen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih je svaka ugovorna stranka zadržava po dva (2).

KLASA: 361-03/19-01/18  
URBROJ: 2182/04-05/06-19-5  
Vodice, 21. listopada 2019.g.

U \_\_\_\_\_ 2019.g.

PODMIRITELJ TROŠKOVA  
LILA MAČKA d.o.o.  
zastupan po direktoru ARHIGEO d.o.o.  
Marko Roškar, v.r.

ZA GRAD VODICE  
GRADONAČELNICA  
Nelka Tomić, dr.med.,v.r.

Na temelju članka 40. točke 34. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) i članka 35. stavka 3. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica (broj 02/11 od 06. listopada 2011. godine i 3/12 od 11. svibnja 2012. godine), Gradonačelnik Grada Vodica daje

### SUGLASNOST

#### na izmjenu Pravilnika o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica

1. Daje se suglasnost na izmjenu Pravilnika o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica KLASA: 011-02/19-02/01, URBROJ: 2182/04-7-2-03-19-1, kojeg je Upravno vijeće usvojilo na 1. sjednici održanoj dana 28. listopada 2019. godine, te se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njen sastavni dio.
2. Ova Suglasnost objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 011-01/19-01/02

URBROJ: 2182/04-04/01-19-2

Vodice, 12. studenog 2019. Godine

**GRADONAČELNIK**  
Nelka Tomić, dr. med., v.r.

Na temelju članka 14. i članka 35. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica (BROJ 02/2011) od 06. listopada 2011. godine i Ispravka Statuta (BROJ: 03/2012) od 11. svibnja 2012. godine, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica na 1. sjednici održanoj dana 28. listopada 2019. godine donosi

### **II. izmjenu Pravilnika o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica**

#### **Članak 1.**

U članku 16. stavak 1. mijenja se i sada glasi:

Ako je zaposlenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 95% od njegove plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca neposredno prije nego je započeo bolovanje.

#### **Članak 2.**

Članak 22. stavak 2. mijenja se i glasi:

Visina dnevnice za službena putovanja u zemlji utvrđuje se u najvećem neoporezivom iznosu, a za službena putovanja u inozemstvu visina dnevnice se utvrđuje do najvećeg neoporezivog iznosa propisanog na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike Državnog proračuna.

#### **Članak 3.**

Članak 23. stavak 4., mijenja se i glasi:

Visina terenskog dodatka utvrđuje se u najvećem neoporezivom iznosu.

#### **Članak 4.**

Članak 24. stavak 5. mijenja se i glasi:

Visina naknade za odvojeni život od obitelji zaposlenika utvrđuje se u najvećem neoporezivom iznosu.

**Članak 5.**

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica nakon pribavljene suglasnosti Gradonačelnika, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

**KLASA: 011-02/19-02/01**

**URBROJ: 2182/04-7-2-01-19-1**

Vodice, 28. listopada 2019.g.

**UPRAVNO VIJEĆE JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA VODICA**

**PREDSJEDNIK**

**Zoran Josipović**

**2.3.**

Gradonačelnica Grada Vodica na temelju članka 134. stavka 2. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19 ) i članka 70. stavka 2. Pravilnika o radu za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 04/15, 5/15, 3/16-ispravak, 3/18, u nastavku teksta: Pravilnik), dana 25. studenog 2019. godine donosi

**ODLUKU O IMENOVANJU OSOBE ZA ZAŠTITU DOSTOJANSTVA RADNIKA**

**I.** Marselo Mitrović-Matić, Tajnik Grada Vodica, imenuje se kao osoba ovlaštena za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva radnika/ca Grada Vodica.

**II.** Osoba iz točke I. ove Odluke dužna je pri obavljanju svoje dužnosti pridržavati se odredbi Zakona o radu i Pravilnika.

**III.** Sve pritužbe, obavijesti, pitanja i zahtjevi iz nadležnosti osobe ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi, a vezanih uz postupak i mjere zaštite dostojanstva radnika/ca moraju se upućivati pisanim putem u Tajništvo Grada Vodica, Odsjek pisarnica, Ive Čače 8 ili na mail adresu: [marselo@grad-vodice.hr](mailto:marselo@grad-vodice.hr), kontakt telefon 022/444-906, s naznakom zaštita dostojanstva radnika/ca.

**IV.** Osoba iz točke I. ove Odluke dužna je u rokovima utvrđenom Zakonom o radu i Pravilnikom ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

**V.** Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se do razrješenja.

**Obrazloženje**

U članku 134. stavka 2. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19 ) određena je obveza poslodavaca koji zapošljava najmanje dvadeset radnika da imenuje osobu koja je osim njega ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Nadalje u članku 70. stavku 2. Pravilnika određeno je da za primanje i rješavanje pritužaba u vezi s postupkom zaštite dostojanstva službenika i namještenika nadležna ovlaštena osoba koju imenuje gradonačelnik, odnosno pročelnik gradskog upravnog tijela.

Postupajući sukladno navedenim odredbama Zakona o radu i Pravilnika bilo je potrebno donijeti odluku o imenovanju osobe za zaštitu dostojanstva radnika/ca.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci.

**KLASA: 114-03/19-01/02**

**URBROJ: 2182/04-03/09-19-1**

Vodice, 25. studenog 2019. godine

**GRADONAČELNIK**

**Nelka Tomić, dr. med., v.r.**







