



GRAD VODICE

IVE ČAČE 8, 22 211 VODICE

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica

EV: K-1/19

Vodice, rujan 2019.g.

S a d r Ź a j

1. OPĆI PODACI O DAVATELJU KONCESIJE
 2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE
 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
 4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
 5. NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE
 6. JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE I ZA PROVEDBU UGOVORA O KONCESIJI
 7. OSTALE ODREDBE
- OBRASCI I PRILOZI

1. OPĆI PODACI O DAVATELJU KONCESIJE

1.1. Podaci davatelja koncesije:

Davatelj koncesije: Grad Vodice
Adresa: Ive Čače 8, 22211 Vodice
OIB: 74633363090
Tel.broj: 022 444 900
Web stranica: www.grad-vodice.hr

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Franka Arambaša, telefon: 022/444-911, elektronička pošta: franka.arambasa@grad-vodice.hr

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16):

Grad Vodice u sukobu je interesa i ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi, sa slijedećim gospodarskim subjektima:

- VODICE INVEST d.o.o., Ljudevita Gaja 15, 22 211 Vodice, OIB: 54657016985

1.4. Procijenjena vrijednost koncesije:

Za razdoblje trajanja koncesije od 2 godine iznosi 90.000,00 kuna bez PDV-a (45.000,00 kuna bez PDV-a godišnje):

1.5. Vrsta koncesije: Koncesija za javne usluge.

2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

2.1. Opis predmeta koncesije:

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, a osobito:

- provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje;
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje;
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje;
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Sezona loženja i korištenja dimovodnih objekata traje od 15. listopada do 15. travnja.

2.2. Broj koncesija: Jedna (1) koncesija.

2.3. Vrsta postupka odabira koncesionara: Otvoreni postupak.

2.4. Rok trajanja koncesije:

Rok trajanja koncesije je 2 (dvije) godine od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

2.5. Mjesto obavljanja koncesije:

Područje Grada Vodica kao jedno jedinstveno dimnjačarsko područje, a koje obuhvaća osam naselja: Vodice, Srma, Prvić Šepurine, Prvić Luka, Gaćelesi, Grabovci, Čista Velika i Čista Mala.

2.6. Naknada za koncesiju:

Najniži iznos ponuđene godišnje naknade za koncesiju ne može biti niži od 1.000,00 kuna.

Godišnja naknada za koncesiju je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o koncesiji.

Koncesionar godišnju naknadu može platiti dvokratno, u četvrtom i desetom mjesecu tekuće godine.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA I DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ISKLJUČENJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

2. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

3. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja,

prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije. (Prilog 1.)

Davatelj koncesije može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

3.2. Davatelj koncesije obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije, (Prilog 2.) ili
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

3.3. Davatelj koncesije obavezan je isključiti gospodarskog subjekta ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, davatelj koncesije će se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, davatelj koncesije može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje ugovora o koncesiji angažira jednog ili više podizvoditelja, okolnosti iz točke 3.1, 3.2. i 3.3. utvrđuju se i za podizvoditelje.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Izvod o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar (izvadak iz sudskog/obrtnog ili drugog registra). (Prilog 3.)

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ove obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 18.1.

4.2. Financijsku sposobnost

a) Podaci o bonitetu i solventnosti ponuditelja BON 1 i BON 2 kojima ponuditelj dokazuje da nije bio u blokadi u proteklih 6 mjeseci – ne stariji od 30 (trideset) dana od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije. (*Prilog 4.*)

b) Potvrda da prema Gradu Vodice nema nepodmirenih dugovanja po bilo kojem osnovu ne starija od 30 (trideset) dana od objave obavijesti o namjeri davanja koncesije. (*Prilog 5.*)

4.3. Tehničku i stručnu sposobnost

a) Dokaz da ponuditelj ima stručnu sposobnost za obavljanje dimnjačarskih poslova sukladno pozitivnim zakonskim propisima odnosno da barem 1 (jedan) dimnjačar mora imati položen majstorski ispit (uvjerenje/diploma/svjedodžba). (*Prilog 6.*)

b) Izjava ponuditelja u alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora uz uvjet da mora minimalno raspolagati slijedećom opremom:

- dimnjačarska odijela,
- senzor za očitavanja CO i analizator dimnih plinova,
- instrument za ispitivanje tlaka u dimnjaku,
- minimalno dvije garniture osnovnog dimnjačarskog alata,
- kamera za snimanje unutarnjih stijenki dimnjaka sa zapisom,
- uređaj za mehaničko i kemijsko čišćenje kotlovnice,
- rotacijski uređaj za čišćenje cijevi,
- mehanizirane četke za čišćenje plamenice, stražnje i prednje okretne komore,
- usisavač za skupljanje čađe. (*Prilog 7.*)

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene poslove, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Napomena: Sve dokumente koje davatelj koncesije zahtijeva sukladno točkama 12. i 13. ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, davatelj koncesije obavezan je od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesiji, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

5. NAČIN IZRADE, OBLIK, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

5.1. Sadržaj ponude:

1. popunjeni Obrazac ponude sa Cjenikom usluga;
2. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. traženi dokazi sposobnosti,
4. ostalo traženo u dokumentaciji (jamstva, izjave)

5.2. Način izrade ponude

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Dokumentaciji,
- Izrađuje se na način da čini cjelinu, a ako to nije moguće (opseg ili dr. okolnosti) izrađuje se u dva ili više dijelova,
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 1/30) ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio,

- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (vezana jamstvenikom u nerastavljenu cjelinu s pečatom),
- Ponuda se predaje u izvorniku,
- Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom,
- Ispravci u Ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi,
- Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.3. Način dostave ponude:

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja naknade od davatelja koncesije po bilo kojoj osnovi.

Ponuda može biti dostavljena poštom ili izravno na adresu davatelja koncesije u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici treba navesti adresu:

<p style="text-align: center;">GRAD VODICE</p> <p style="text-align: center;">Ive Čače 8</p> <p style="text-align: center;">22 2211 VODICE</p>

i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka:

<p style="text-align: center;">„NE OTVARAJ – PONUDA ZA KONCESIJU“</p> <p style="text-align: center;">EV. br.: K-1/19 – Koncesija za dimnjačarske poslove</p>

Na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih ponuda ili u slučaju da je ponuda zakašnjela kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju.

Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, davatelj koncesije se snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

Rok za dostavu ponude je trideset (30) dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ponuda je obvezujuća za ponuditelja koji ju je dostavio do isteka roka valjanosti ponude.

Tijekom roka za dostavu ponuda ponuditelj ne može mijenjati i dopunjavati svoju ponudu.

Na omotnicama zaprimljenih ponuda naznačuje se redni broj, datum i vrijeme prema redoslijedu zaprimanja. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditeljima neotvorene. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje. Na ostale uvjete koji nisu određeni ovom dokumentacijom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o javnoj nabavi i drugih važećih posebnih propisa.

5.4. Alternativna ponuda: Nije dopuštena

5.5. Elektronička dostava: Nije dopuštena

5.6. Kriterija za odabir:

Najviša ponuđena naknada za koncesiju.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, davatelj koncesije će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.7. Jezik i pismo ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.8. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda, a na zahtjev davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude. Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

5.9. Rok za dostavu ponuda: 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica

6. JAMSTVA

6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelji su uz ponudu obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku slijedeće jamstvo: dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude u iznosu od 500,00 (petsto) kuna. Preslika uplate dostavlja se u prilogu ponude. (*Prilog 8.*)

Jamstvo se uplaćuje na žiroračun Proračuna Grada Vodica IBAN HR9623600001850000005, s naznakom Grad Vodice, model HR24, poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude – koncesija za dimnjačarske poslove.

Ponuditelju čija ponuda ne bude prihvaćena kao najpovoljnija, uplaćeni iznos jamstva za ozbiljnost ponude se vraća nakon završetka postupka davanja koncesije.

Davatelj koncesije polaže pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) dostavljanja neistinitih podataka,
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora, te
- e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude, davatelj koncesije mora tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Davatelj koncesije će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

6.2. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji i naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji:

U obliku Bjanko zadužnice u visini od 10% (desetposto) od procijenjene vrijednosti koncesije, prilikom potpisa ugovora.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti Izjavu ovjerenu od odgovorne osobe ponuditelja da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija prilikom potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Važenje jamstva je do ispunjenja svih ugovornih obveza. (*Prilog 9.*)

7. OSTALE ODREDBE

7. 1. Pravila komuniciranja:

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između davatelja koncesije i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, telefaksom ili e-mailom, osim u slučajevima u kojima su ovom Dokumentacijom pravila komuniciranja posebno određena.

7.2. Odredbe o zajednici ponuditelja:

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e- pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije. Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude prihvaćena kao najpovoljnija, zajednica ponuditelja je

obavezna na pismeni zahtjev, davatelju koncesije dostaviti pravni akt (ugovor, sporazum) kojim uređuju pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva u svezi izvršenja ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o koncesiji (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Nositelj zajedničke ponude neposredno plaća naknadu za koncesiju davatelju koncesije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

7.3. Odredbe o podizvoditeljima:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora (sporedne djelatnosti -sporednom se smatra svaka djelatnost koja nije djelatnost predmeta koncesije, ali je s njom povezana tako što služi njezinom obavljanju ili je potrebna za njezino uspješno izvršenje - članka 43. Zakona o koncesijama) dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja- podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora (u postotku od ukupne procijenjene vrijednosti koncesije) koji namjerava dati u podugovor te podatke iz članka 222. Zakona o javnoj nabavi o svim predloženim podizvoditeljima:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Kada se dio ugovora o koncesiji daje u podugovor ovi podaci o podizvoditeljima bit će obvezni sastojci ugovora o koncesiji.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o koncesiji.

7.4. Izmjena dokumentacije:

Ako su za vrijeme roka za dostavu ponuda potrebne dopune, izmjene ili ispravci dokumentacije za nadmetanje, u skladu s posebnostima davanja predmetne koncesije, ona se dopunjava, mijenja ili ispravlja, a ako je potrebno dopunjava se, mijenja ili ispravlja i objava Obavijesti o namjeri davanja koncesije, a rok za dostavu ponuda po potrebi se odgovarajuće produljuje.

davatelj koncesije obavezan je osigurati pravovremenu dostupnost promjena dokumentacije za nadmetanje, svim gospodarskim subjektima koji su iskazali interes za sudjelovanjem u postupku davanja koncesije.

7.5. Valuta u kojoj cijena ponude mora biti izražena:

Cijena ponude u visini godišnje naknade treba biti izražena u kunama, na dvije decimale, (HRK) označena brojkama i slovima, pri čemu je u slučaju spora mjerodavan iznos označen slovima. Ponuđeni iznos naknade je nepromjenjiv za cijelo razdoblje trajanja koncesije.

7.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Odabrani ponuditelj je dužan plaćati godišnju naknadu za koncesiju prema uvjetima iz ugovora.

7.7. Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja:

Ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabiru ponude, davatelj koncesije odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.8. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda, a na zahtjev davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude. Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

7.9. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje, datum, vrijeme i mjesto dostave i javnog otvaranja ponuda:

Dokumentacija za nadmetanje može se podići putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH. Dokumentacija za nadmetanje može se besplatno preuzeti na adresi davatelja koncesije Grad Vodice, Ive Čače 8, 22211 Vodice, Upravni odjel za komunalni sustav ili na web stranici Grada (www.grad-vodice.hr).

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave na adresu: Grad Vodice, Ive Čače 8, 22211 Vodice ili osobno u pisarnicu davatelja koncesije do 11,00 sati zaključno sa datumom _____. godine.

Javno otvaranje ponuda održat će se dana _____. godine u 12,00 sati u prostorijama Grada Vodica, Ive Čače 8, 22211 Vodice.

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlašteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

U slučaju da dva ili više ponuditelja dostavi prihvatljive ponude s istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

7.10. Rok donošenja Odluke o odabiru ili poništenju:

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Vodica na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju postupka davanja koncesije je najkasnije 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

7.11. Potpisivanje Ugovora o koncesiji:

Davatelj koncesije sklopiti će Ugovor o koncesiji po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju, a najkasnije 10 (deset) dana od dana isteka razdoblja mirovanja, a u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom, Odlukom o davanju koncesije, te u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, odredbama posebnih zakona i propisa kojima se uređuju obvezni odnosi.

U slučaju pokrenutog žalbenog postupka Ugovor o koncesiji sklopiti će se kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna, a najkasnije 10 (deset) dana od dana izvršnosti iste.

Rok za sklapanje Ugovora o koncesiji može se produljiti u opravdanim slučajevima o čemu davatelj koncesije pismeno obavještava odabranog najpovoljnijeg ponuditelja.

Sklapanjem Ugovora o koncesiji koncesionar stječe prava i preuzima obveze koja proizlaze iz predmetnog Ugovora.

Ukoliko odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja Ugovora o koncesiji ili ne dostavi jamstva za provedbu Ugovora o koncesiji prije samog sklapanja Ugovora, davatelj koncesije donijeti će novu Odluku o davanju koncesije sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem kao odabranim ili će provesti novi postupak.

7.12. Uputa o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb). Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16.).

Žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana od dana:

- objave obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, u odnosu na sadržaj obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

OBRAZAC PONUDE

1. Naziv i sjedište davatelja koncesije

GRAD VODICE, Ive Čače 8, 22 211 Vodice

2. Naziv i sjedište ponuditelja/zajednice ponuditelja:

Adresa _____

OIB _____

(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo),

Broj računa: _____

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA / NE) _____,

Adresa za dostavu pošte _____

Adresa e-pošte _____

Kontakt osoba ponuditelja _____

broj telefona, _____ broj faksa _____.

U skladu sa Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske broj _____ dana _____. godine - podnosimo

PONUĐU broj _____

3. za predmet koncesije:

OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU GRADA VODICA

4. Vrijednost predmeta koncesije:

PONUĐENI GODIŠNJI IZNOS KONCESIJE: _____ kn

Cjenik usluga je sastavni dio ponude.

5. Rok valjanosti ponude: _____ dana (najmanje 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)

6. Ponudi prilažemo:

1. Zahtijevane dokaze, izjave i jamstva,
2. Cjenik usluga.

U _____, _____ 2019.

Ponuditelj:

M.P.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)*		
ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S PONUĐITELJEM		
Sjedište, adresa:		
OIB :		
Broj računa:		
Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona/mobitela:		
Broj telefaksa:		
Predmet (roba/radovi/usluge):		
Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

1. ČLAN ZAJEDNICE:		
Sjedište, adresa:		
OIB :		
Broj računa:		
Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona/mobitela:		
Broj telefaksa:		
Predmet (roba/radovi/usluge):		
Količina, vrijednost (bez PDV-a) i postotni dio:		

**Ukoliko postoji više članova zajednice ponuditelja, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke.*

OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA ZA USLUGE KOJI SE USTUPAJU PODIZVODITELJIMA**I Z J A V U**

da ponuditelj (zajednica ponuditelja) ustupa dio usluga u svrhu izvršenja ugovora podizvoditeljima, kako slijedi:

Redni broj	Predmet, količina	Lokacija radova	Naziv podizvoditelja i poslovno sjedište, OIB	Vrijednost radova bez PDV-a (kn) i postotni dio
1.	2.	3.	4.	5.
Ukupna vrijednost radova podizvoditelja bez PDV-a u kn				
PDV u kn				
Sveukupna vrijednost radova podizvoditelja s PDV-om u kn				
BROJ ŽIRO RAČUNA PODIZVODITELJA I NAZIV BANKE :				

U _____, dana _____

M.P.

Ime i prezime, svojstvo i potpis osobe
ovlaštene za zastupanje ponuditelja

CJENIK DIMNJAČARSKIH USLUGA

Red. br.	Rad - usluga	Jedinica mjere	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a
1.	Čišćenje dimovodnih objekata stambenih zgrada		
	a) Čišćenje cilindar dimnjaka b) Čišćenje Shunt dimnjaka c) Čišćenje Schiedel dimnjaka d) Čišćenje priključnih dimnjaka po stanovima	kom kom metar kom	
2.	Čišćenje klasičnih vrsta naprava za loženje u stanovima		
	a) Čišćenje dimnjaka i peći u stanovima	kom	
3.	Čišćenje sabirača čađe i vađenje čađe		
	a) vađenje čađe na stambenim zgradama i sl. b) vađenje čađe od centralnih grijanja i sl.	kom kom	
4.	Spaljivanje dimnjaka u stanovima		
	a) spaljivanje dimnjaka stambenih zgrada i sl. b) spaljivanje dimnjaka od centralnih grijanja i sl.	kom kom	
5.	Odčepeljivanje dimnjaka u stanovima		
	a) odčepeljivanje svih vrsta dimnjaka	sat	
6.	Godišnja kontrola dimnjaka		
	a) kontrola svih vrsta dimnjaka	kom	
7.	Pregled novoizgrađenih i adaptiranih dimnjaka		
	a) pregled dimnjaka u novogradnjama i adaptiranim zgradama b) pregled širokih dimnjaka od centralnih grijanja c) izdavanje stručnog atesta za stambene zgrade d) izdavanje stručnog atesta za centralna grijanja	metar metar kom kom	
8.	Čišćenje dimnjaka i dimovodnih kanala od centralnih grijanja i sl.		
	a) čišćenje dimnjaka od centralnih grijanja b) čišćenje običnih dimovodnih kanala od centralnih grijanja c) čišćenje prolaznih dimovodnih kanala od centralnih grijanja	metar metar metar	
9.	Čišćenje kotlova		
	a) čišćenje parnog kotla - manjeg b) čišćenje parnog kotla - srednjeg c) čišćenje parnog kotla – većeg d) čišćenje parnog kotla – najvećeg e) čišćenje parnog kotla TERMOGEN f) čišćenje bušenih cijevi g) otvaranje i zavarivanje kotlova	kom kom kom kom kom kom kom	
10.	Ostalo		

	<p>a) čišćenje cilindar dimnjaka na stambenim objektima na kojima se obavlja čišćenje manje od 4 (četiri) dimnjaka, jedinična cijena uvećava se za _____ %</p> <p>b) dimnjačarske usluge koje se obavljaju nedjeljom ili praznikom, bez obzira na vrstu usluge, plaćati će se po cijeni uvećanoj za _____ %</p> <p>c) rad koji se ne obavlja redovito i noćni rad, naplaćuje se po cjeniku uvećanom za _____ %</p> <p>d) dimnjačarske usluge koje se obavljaju izvan naselja Vodice, naplaćivati će se uvećane za _____ % od određene cijene</p> <p>e) za poslove koji nisu obuhvaćeni gore navedenim stavkama primjenjuje se neto satnica za utrošeni rad u iznosu od _____ kuna.</p>

Napomena: Cjenik dimnjačarskih usluga može se mijenjati samo uz prethodnu suglasnost Grada Vodica.

Na opravdan prigovor korisnika dimnjačarske usluge dimnjačar se mora odazvati u roku od 24 sata, a u uslugu izvršiti prema dogovoru i bez ponovne naplate.

Dimnjačarski poslovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša te provođenja zaštite od požara.

Prilog. 1.

IZJAVA

Temeljem članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) , kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju – članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), korupciju, na temelju – članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), prijevare, na temelju – članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2019.

*** Napomena:** Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije. Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te mora biti naveden datum potpisa

M.P.

Ime i prezime, svojstvo i potpis osobe
ovlaštene za zastupanje ponuditelja

Prilog 2.

Potvrda nadležne Porezne uprave o ispunjavanju obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument (Prilog 2.), on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta kojom gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Prilog 3.

Izvod o upisu u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Prilog 4.

BON 1 i BON 2

Prilog 5.

Potvrda davatelja koncesije kojom ponuditelj dokazuje da nema dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu Vodice po bilo kojoj osnovi.

Prilog 6.

Dokaz da ponuditelj ima stručnu sposobnost za obavljanje dimnjačarskih poslova sukladno pozitivnim zakonskim propisima odnosno da barem 1 dimnjačar ima položen majstorski ispit.

Prilog 7.

I Z J A V A

Izjavljujem da raspolazem i da ću imati na raspolaganju tehničku opremu, alate i strojeve potrebne za izvršenje predmeta koncesije obavljanja dimnjačarskih usluga na području Grada Vodica, te da minimalno raspolazem slijedećom opremom:

- dimnjačarska odijela,
- senzor za očitavanja CO i analizator dimnih plinova,
- instrument za ispitivanje tlaka u dimnjaku,
- minimalno dvije garniture osnovnog dimnjačarskog alata,
- kamera za snimanje unutarnjih stijenki dimnjaka sa zapisom,
- uređaj za mehaničko i kemijsko čišćenje kotlovnice,
- rotacijski uređaj za čišćenje cijevi,
- mehanizirane četke za čišćenje plamenice, stražnje i prednje okretne komore,
- usisavač za skupljanje čađe

U _____, dana _____ 2019.

Ponuditelj:

M.P.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

Prilog 8.

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Prilog 9.

I Z J A V A

Izjavljujem da ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u predmetu dodjele koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica, u trenutku sklapanja ugovora dostaviti ćemo davatelju koncesije običnu zadužnicu u visini od 10% (desetposto) od procijenjene vrijednosti koncesije, prilikom potpisa ugovora.

U _____, _____ 2019.g.

Ponuditelj:

M.P.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

NACRT UGOVORA O KONCESIJI

GRAD VODICE, Ive Čače 8, 22 211 Vodice, OIB: 74633363090, zastupan po gradonačelnici Nelki Tomić, dr.med. (u daljnjem tekst: davatelj koncesije)

i

_____, OIB: _____, (u daljnjem tekstu: koncesionar),
zaključili su slijedeći

UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica

Članak 1.

Ovim Ugovorom o koncesiji uređuju se međusobni odnosi, prava i obveze ugovornih strana u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica.

Članak 2.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljena je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina Republike Hrvatske dana _____. godine.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem provedenog postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Vodica i Odluke Gradskog vijeća Grada Vodica o davanju koncesije, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine.

Članak 3.

Davatelj koncesije daje koncesionaru koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova na cijelom području grada Vodica.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a osobito:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanje zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 4.

Koncesionar se obvezuje povjerene poslove obavljati i iste naplaćivati prema cjeniku dimnjačarskih usluga, koji je sastavni dio ponude i koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Cijenu usluge plaća korisnik usluge izravno koncesionaru na temelju ispostavljenog računa.

Koncesionar se obvezuje da će uz zahtjev za pribavljanje prethodne suglasnosti obavezno priložiti:

1. Način obračuna i plaćanja dimnjačarskih usluga;
2. Strukturu postojeće cijene dimnjačarskih usluga;
3. Predloženu novu cijenu usluga i njezinu strukturu;
4. Postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu;
5. Razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom;
6. Predloženi dan primjene nove cijene.

U slučaju uskrate suglasnosti na promjenu cijena svojih usluga koncesionar se obvezuje primjenjivati Cjenik koji je primjenjivao do podnošenja zahtjeva za promjenu cijena.

Članak 5.

Koncesija koja je predmet ovog Ugovora daje se na rok od 2 (dvije) godina, a počinje teći od dana sklapanja ovog ugovora.

Rok iz stavka 1. ovog članka može se produžiti u skladu s odredbama Zakona o koncesijama („NN“, br. 69/17) i odredbama ovog ugovora.

Članak 6.

Koncesionar je dužan plaćati novčanu naknadu za koncesiju u iznosu od _____ **kn** (slovima: _____) **godišnje**.

Naknadu iz prethodnog stavka ovog članka koncesionar se obvezuje uplatiti dvokratno, u četvrtom i desetom mjesecu tekuće godine.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku iz prethodnog stavka ovog članka, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospelosti, i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate, i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

Članak 7.

Koncesionar se obvezuje komunalnu djelatnost dimnjačarskih poslova obavljati sukladno Odluci o dimnjačarskoj službi („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br.:04/11) te prema pravilima struke i odredbama ovog Ugovora.

Koncesionar je dužan za svaku godinu tijekom razdoblja trajanja koncesije voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka vodi se prema namjeni objekta za svako naselje na području Grada Vodica i treba sadržavati osobito:

- oznaku objekta (ulica i kućni broj)
- ime i prezime korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnog objekta koji se pregledava i čisti s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
- broj dimnjaka i njihov status u smislu korištenja,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljanih dimnjačarskih poslova.

Članak 8.

Davatelj koncesije ima pravo kontinuirano nadzirati rad koncesionara i izvršavanje njegovih obveza iz ovog ugovora te redovito pratiti izvršavanje plaćanja naknade za koncesiju u skladu s ovim ugovorom.

Grad Vodice će provoditi nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova putem Odsjeka komunalnog redarstva.

Davatelj koncesije dužan je za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji voditi posebnu dokumentaciju koja se odnosi na poslovanje koncesionara, a najmanje prikupljanjem i analizom standardnih financijskih izvješća na godišnjoj razini.

Članak 9.

Ugovorne strane utvrđuju da je koncesionar u trenutku potpisivanja ovog ugovora, predao davatelju koncesije 1 (jednu) bjanko zadužnicu na iznos do _____ kuna, ispunjenu i ovjerenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 14/10), na ime jamstva za uredno izvršavanje ugovora o koncesiji odnosno u svrhu osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ovog ugovora.

Ukoliko bjanko zadužnica iz stavka 1. ovog članka bude upotrijebljena, Koncesionar se obvezuje odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana dostaviti novu bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, na isti iznos.

Davatelj koncesije ima pravo provjeravati valjanost instrumenta osiguranja, te ukoliko utvrdi da zadužnica kao instrument osiguranja nije valjana, zatražiti će od koncesionara dostavu novog odgovarajućeg instrumenta osiguranja.

Članak 10.

Ugovor o koncesiji može se, na prijedlog davatelja koncesije ili koncesionara, izmijeniti za vrijeme njegova trajanja prema uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije i ovog ugovora o koncesiji.

Izmjenama ugovora ne smiju se mijenjati vrsta i/ili predmet ugovora o koncesiji.

O izmjeni ugovora o koncesiji sklapa se dodatak ugovoru o koncesiji, kojem prethodi odluka o izmjeni odluke o davanju koncesije.

Kada je davatelj koncesije na vrijeme pokrenuo postupak davanja koncesije za javne usluge, odnosno najmanje 6 mjeseci prije isteka roka postojećeg ugovora o koncesiji, a taj postupak iz opravdanih razloga nije uspješno okončan, davatelj koncesije može produljiti postojeći ugovor o koncesiji za javnu uslugu na rok ne dulji od 6 mjeseci, pri čemu kumulativno moraju biti zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- javna usluga koja se pruža na temelju te koncesije od iznimnog je značenja za krajnje korisnike,
- prekid u pružanju javne usluge koja se pruža na temelju te koncesije ugrozio bi Ustavom RH ili zakonom zaštićena prava korisnika te usluge,
- postojeći koncesionar prihvaća prava i obveze koji proizlaze iz produljenja ugovora o koncesiji.

Članak 11.

Ako je u ugovor o koncesiji potrebno unijeti bitne izmjene, davatelj koncesije pokrenuti će novi postupak davanja koncesije i sklopiti novi ugovor o koncesiji. Bitne izmjene ugovora navedene su u članku 63. Zakona o koncesijama („NN“, br.: 69/17).

Iznimno od bitnih izmjena ugovora, davatelj koncesije neće pokrenuti novi postupak davanja koncesije nego će sklopiti dodatak ugovora o koncesiji o bitnim izmjenama ugovora o koncesiji koje kumulativno zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- potreba za izmjenom nastala je nakon sklapanja ugovora o koncesiji kao posljedica okolnosti koje, postupajući s dužnom pažnjom, davatelj koncesije u trenutku sklapanja ugovora o koncesiji nije mogao predvidjeti,
- izmjene su tehnički ili ekonomski neodvojive od ugovora o koncesiji, bez uzrokovanja velike poteškoće davatelju koncesije ili su, iako odvojive od ugovora o koncesiji, nužne za njegovo izvršenje,
- izmjena ne mijenja vrstu i/ili predmet koncesije,
- vrijednost izmjene je manja od 50 % procijenjene vrijednosti koncesije.

Kada se opseg izmjene ugovora o koncesiji može novčano izraziti, ona se neće smatrati bitnom, ako vrijednost izmjene ne prelazi 5 % procijenjene vrijednosti koncesije.

Članak 12.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta (istekom roka na koji je dana; smrću fizičke osobe koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe koncesionara; ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije u razdoblju nakon sklapanja ugovora o koncesiji).
- raskidom ugovora zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Članak 13.

Davatelj koncesije ima pravo jednostrano otkazati Ugovor o koncesiji uz otkazni rok od 30 (trideset) dana u sljedećim slučajevima:

1. ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
2. ako koncesionar ne pruža javne usluge prema standardima kvalitete za takve usluge kako su dogovoreni ovim ugovorom, posebnim zakonom i drugim propisima kojima se uređuje predmet koncesije

3. ako koncesionar ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara
4. ako je koncesionar dao netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje
5. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku
6. ako koncesionar obavlja i druge radnje ili propušta obaviti dužne radnje koje su u suprotnosti s ugovorom o koncesiji
7. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji protivno ovom ugovoru i Zakonu o koncesijama
8. ako koncesionar ne dostavi novi odgovarajući instrument osiguranja kojeg davatelj koncesije zatraži na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o koncesijama,
9. ukoliko koncesionar ne omogućiti nadzor nad primjenom odredbi ovog ugovora,
10. u drugim slučajevima u skladu sa odredbama ovog ugovora i općim odredbama obveznog prava.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, davatelj koncesije mora prethodno pisanim putem upozoriti koncesionara o takvoj svojoj namjeri te mu odrediti primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji iz prethodnog stavka ovog članka, davatelj koncesije raskinuti će ugovor o koncesiji.

U slučaju jednostranog raskida ugovora o koncesiji od strane davatelja koncesije, davatelj koncesije ima pravo na naknadu štete koju mu je prouzročio koncesionar u skladu s općim odredbama obveznog prava. Prihod od naplate štete uzrokovanih radnjama koncesionara iz stavka 1. ovog ugovora, prihod su proračuna davatelja koncesije.

Članak 14.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

U slučaju raskida ugovora od strane Koncesionara, otkazni rok je 3 (tri) mjeseca od dana kada je pisani zahtjev zaprimljen kod Davatelja koncesije.

Članak 15.

Sve eventualne sporove koji mogu proizaći u tijeku primjene ovog Ugovora, stranke će rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće, spor će rješavati stvarno i mjesno nadležni sud.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA:
URBROJ:
Vodice,

Za davatelja koncesije:
Gradonačelnica
Nelka Tomić, dr.med.

Za Koncesionara: