**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA**

Za potrebe postupka nabave: Uredski materijal

izjavljujemo daćemo:

- prilikom dostave potpisanog primjerka Ugovora o javnoj nabavi ili najkasnije u roku od 8 dana od sklapanja Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku Bjanko zadužnice u visini od 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti s uključenim PDV-om ili dati novčani polog u traženom iznosu. Bjanko zadužnica će glasiti na **Grad Vodice, Ive Čače 8**, **Vodice**.

Jamstvo će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.

 **Ponuditelj:**

 (tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

 (M.P)

 (potpis ovlaštene osobe)