



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD VODICE**  
**TAJNIŠTVO**

KLASA: 132-01/16-01/24  
URBROJ: 2182/04-03/03-16-1  
Vodice, 28. listopada 2016. godine

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11) i Planu prijma u službu u Grad Vodice za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/16, 03/16, 04/16 i 05/16) Tajnik Grada Vodica raspisuje

**JAVNI POZIV**  
**za prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja**  
**radnog odnosa u Gradu Vodice**

**za sljedeće radno mjesto:**

**1. Administrativni referent - arhivar**  
Tajništvo Grada Vodica

Uvjeti:

- srednja stručna sprema društvenog smjera,
- poznavanje rada na računalu.

U prijavi na Javni poziv potrebno je navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, te po mogućnosti e-mail adresu), radno mjesto na koje se prijavljuju, te sljedeće priloge:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice),
- dokaz o dosadašnjem radnom iskustvu (potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- uvjerenje o ne vođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseca).

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, ali osobe su dužne na zahtjev poslodavca prije sklapanja Ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa na uvid dostaviti originalne dokumente.

Primanje kandidata u Grad Vodice provodi se u okviru mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“.

Tajnik Grada Vodica odlučit će o izboru kandidata nakon provedenog intervjua kojem mogu pristupiti kandidati čije su prijave pravodobne, koji prilože svu potrebnu dokumentaciju i zadovoljavaju sve formalne uvjete iz ovog poziva.

Kandidati koji budu odabrani bit će predloženi Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, a ugovor će biti sklopljen s onim kandidatom čije uključenje u Program odobri Zavod sukladno svojim pravilima.

Osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa nemaju status službenika i ne primaju naknadu za svoj rad osim naknade koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje. Prava i obveze osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa i Grada bit će uređeni Ugovorom o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Osobe koje se prijavljuju na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, dužne su dostaviti svoju prijavu na adresu:

**Grad Vodice (za stručno osposobljavanje), Ive Čače 8, u roku od osam dana od dana objave Javnog poziva od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.**

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Na web-stranici te na oglasnoj ploči Grada Vodica bit će objavljeno vrijeme održavanja intervjua najmanje 5 dana prije održavanja.

O rezultatima javnog poziva kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Javni poziv će biti objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i na web stranici Grada Vodica.**

**TAJNIK GRADA**  
**Zdenka Šimić, dipl. iur.**

Dostaviti:

1. Hrvatski zavod za zapošljavanje,
2. [www.grad-vodice.hr](http://www.grad-vodice.hr),
3. Arhiva.