

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ 24. ožujka 2023. godine (NN 33/23)

## I. PODACI O RADNOM MJESTU

<b>STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I PRORAČUN</b>			
Broj izvršitelja: 1			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	-	8.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
vođenje pomoćnih knjiga blagajne, putnih naloga i socijalne skrbi			20%
sudjelovanje u obavljanju poslova platnog prometa i obračuna plaća i naknada			20%
sudjelovanje u poslovima razreza i naplate gradskih prihoda			20%
vođenje pomoćne knjige evidencije dugotrajne imovine i sudjelovanje u obavljanju poslova godišnjeg popisa imovine Grada			15%
sudjelovanje u vođenju pomoćnih knjiga ulaznih i izlaznih računa			10%
sudjelovanje u poslovima vođenja jedinstvene evidencije imovine Grada iz nadležnosti odjela			10%
obavljanje drugih poslova po nalogu Pročelnika			5%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomije, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		

Osnovica za obračun plaće: 664,94 eura / 5.010,00 kuna (bruto)<sup>1</sup>

Koeficijent za obračun plaće: 1,90

Podaci o osnovici i koeficijentu za obračun plaće mogu se pronaći u Odluci o utvrđivanju osnovice za obračun plaće („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 9/19) i Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10, 13/10 – ispravak i 05/14 – ispravak i „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 04/18 i 11/19).

<sup>1</sup> Fiksni tečaj konverzije 7,53450

## **II. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI**

Pisano testiranje obaviti će se na način da će kandidati istovremeno pisati pred Povjerenstvom za provedbu Javnog natječaja pisani test s 20 pitanja, a test će se pisati 30 minuta.

Svaki točan odgovor na svako pojedino pitanje donosi 1 plus. Odgovor mora biti u cijelosti točan. Djelomični odnosno nepotpuni odgovori neće se smatrati točnim.

Za pisano testiranje se boduje od 1 do 10 bodova, i to tako:

- za 6 pluseva -1 bod
- za 7 pluseva - 2 boda
- za 8 pluseva -3 boda
- za 9 pluseva - 4 boda
- za 10 pluseva - 5 bodova
- za 11-12 pluseva - 6 bodova
- za 13-14 pluseva -7 bodova
- za 15-16 pluseva - 8 bodova
- za 17-18 pluseva - 9 bodova
- za 19-20 pluseva -10 bodova

O rezultatima pisanog testiranja, svaki kandidat će biti obaviješten neposredno nakon održanog testiranja ili pisanim putem.

### **Pravila testiranja**

1. Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta,
2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu ih treba odgovoriti,
3. Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova;
4. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
  - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
  - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
  - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
  - razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata,
  - ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

### **Intervju**

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju.

Intervju se provodi osobnim razgovorom Povjerenstva za provedbu Javnog natječaja sa svakim pojedinim kandidatom ponaosob koji je ostvario najmanje 50% ukupnog broja bodova, tj. 5 bodova na pisanom testiranju.

Svaki intervju se boduje bodovima od 1 do 10, na način da svaki član Povjerenstva boduje kandidata, od 1 do 10, te se zbroj njihovih bodova dijeli s brojem članova povjerenstva, i dobiveni iznos čini (prosjek) bodovne ocjene (na dvije decimale). Ukoliko je prosjek bodovne ocjene 0,50 ili prelazi 0,50 onda se broj dodijeljenih bodova zaokružuje na veći broj (npr. 6,50 ili 6,55 zaokružuje se na 7 bodova), a ukoliko je manji od 0,50 onda se dodijeljeni bodovi zaokružuju na manji broj (npr. 6,49 zaokružuje se na 6 bodova).

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u upravnom tijelu na poslovima određenog radnog mjesta.

**Rang lista**

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

**III. PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA**

- Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 37/22),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 26/10, 120/13 i 1/20)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18)

Svi prethodno navedeni zakoni mogu se pronaći na Internet stranici: [www.nn.hr](http://www.nn.hr).