



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA



GRAD VODICE
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE
DJELATNOSTI, OPĆE I KADROVSKE
POSLOVE

KLASA: UP/I-112-03/25-01/12
URBROJ: 2182-4-03/12-25-1
Vodice, 11. rujna 2025. godine

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u nastavku teksta: ZSN), u postupku prijma u službu Ana-Marije Petrović, OIB: 60787667775, Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica, OIB: 74633363090, postupajući po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE O PRIJMU

1. Ana-Marija Petrović, OIB: 60787667775, ekonomist (VŠS), s 21 godinu, 2 mjeseca i 1 dan ukupnog radnog staža, a od toga 3 godine, 5 mjeseci i 0 dana radnog staža u struci, bez položenog državnog ispita, prima se u službu u Upravni odjel za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica, na radno mjesto **Referent za pisarnicu i arhiv**, u III. kategoriji, potkategoriji- Referent, 11. klasifikacijski rang, na određeno vrijeme u trajanju 6 (šest) mjeseci, radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao.

2. Imenovanoj se utvrđuje probni rad u trajanju 2 (dva) mjeseca.

3. Imenovanoj se utvrđuje obveza polaganja državnog ispita u roku od godine dana od rasporeda u službu.

4. Imenovanoj se utvrđuje obveza polaganja stručnog ispita za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva u roku od godine dana od rasporeda u službu.

5. Raspored imenovane na radno mjesto, datum početka rada, podaci o plaći, te drugi podaci propisani u članku 27. stavku 2. ZSN-a bit će utvrđeni posebnim rješenjem.

6. Žalba ne odgađa izvršenje ovog rješenja.

Obrazloženje

Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica raspisao je Oglas za prijam u službu u Upravni odjel za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica (KLASA: 112-03/25-01/07, URBROJ: 2182-4-03/12-25-1 od 20. kolovoza 2025. godine), na radno mjesto Referent za pisarnicu i arhiv na određeno vrijeme, u trajanju 6 (šest) mjeseci, uz probni rad 2 (dva) mjeseca, radi poslova čiji se opseg privremeno povećao.

Oglas je objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i na mrežnoj stranici Grada Vodica dana 20. kolovoza 2025. godine. Posljednji dan za podnošenje prijave na Oglas bio je 28. kolovoza 2025. godine.

Uvjeti za prijam u službu na navedeno radno mjesto istaknuti u Oglasu bili su: srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke u četverogodišnjem trajanju, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit i položen stručni ispit za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva.

Uz prijavu na Oglas bilo je potrebno priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (domovnica ili osobna iskaznica),
- dokaz o stručnoj spremi (svjedodžba, diploma),
- dokaz o dosadašnjem radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje - e-radna knjižica ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana objave Oglasa,
- potvrdu poslodavca ili drugi odgovarajući dokument (ugovor o radu, rješenje i sl.) o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke od najmanje jedne godine,
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz čl. 15. i 16. ZSN-a,
- svjedodžbu o položenom državnom ispitu,
- potvrdu o položenom stručnom ispitu za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva.

Na temelju članka 20. ZSN-a Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica donio je Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu Oglasa za radno mjesto Referent za pisarnicu i arhiv (KLASA:112-03/25-01/07, URBROJ:2182-4-03/12-25-2).

Povjerenstvo za provedbu Oglasa u provedenom postupku utvrdilo je kako slijedi:

- zaprimljene su četiri pravodobne i potpune prijave na Oglas od kojih dvije prijave ne ispunjavaju formalne uvjete Oglasa, te su sukladno članku 21. stavku 2. ZSN-a podnositelji istih pisano obaviješteni o razlozima zbog kojih se ne smatraju kandidatima. Dva podnositelja prijave koji ispunjavaju formalne uvjete stekli su status kandidata te su pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti (pisano testiranje) Pozivom objavljenim na mrežnoj stranici Grada Vodica dana 1. rujna 2025. godine (KLASA: 112-03/25-01/07, URBROJ: 2182-4-03/12-25-9),
- sukladno objavljenom Pozivu, pisano testiranje se održalo dana 8. rujna 2025. godine (ponedjeljak) u 8:00 sati u Vijećnici Gradske uprave Grada Vodica. Pisanom testiranju su pristupili svi pozvani kandidati.
- Pisano testiranje trajalo je 30 minuta, te su kandidati upoznati s rezultatima pisanog testiranja neposredno nakon završenog pisanog testiranja. Svi kandidati ostvarili su najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju te pravo pristupa intervjuu sukladno članku 22. stavku 5. ZSN-a.
- Povjerenstvo za provedbu Oglasa provelo je intervju s kandidatima neposredno nakon pisanog testiranja kroz koji je utvrđivalo znanja, sposobnosti, vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata.

Sukladno članku 23.b ZSN-a, Pročelniku Upravnog odjela za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Povjerenstvo za provedbu Oglasa dostavilo je Izvješće o provedenom postupku (KLASA: 112-03/25-01/07, URBROJ: 2182-4-03/12-25-10 od 8. rujna 2025. godine) i rang listu kandidata (KLASA: 112-03/25-01/07, URBROJ: 2182-4-03/12-25-11 od 8. rujna 2025. godine) prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

U skladu s rezultatima provedenog postupka i utvrđenoj rang listi za prijam u službu na radno mjesto Referent za pisarnicu i arhiv u III. kategoriji, potkategoriji- Referent, 11. klasifikacijski rang u Upravni odjel za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica, izabrana je Ana-Marija Petrović, ekonomist (VŠS).

Imenovana je nakon njenog izbora, a prije donošenja ovog Rješenja temeljem upućenog joj Poziva (KLASA: 112-03/25-01/07, URBROJ: 2182-4-03/12-25-12 od 8. rujna 2025. godine) dostavila Uvjerjenje Općinskog suda u Šibeniku da se protiv nje ne vodi kazneni postupak, Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima u službu te izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz Oglasa na uvid sukladno odredbama članka 23.c ZSN-a.

Sukladno članku 23.c stavku 3. Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove provjerio je po službenoj dužnosti, nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu, nepostojanje zapreke za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15., te zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Sukladno prethodno navedenom, ocijenjeno je potrebnim u službu na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci, radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao uz probni rad 2 (dva) mjeseca u Upravni odjel za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica primiti Ana-Mariju Petrović, koja je ostvarila po utvrđenoj rang listi najveći broj bodova, odnosno najbolje ukupne rezultate na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti te intervjuu, stoga je primjenom članaka 24., 28. i 29. ZSN-a, riješeno kao u točki 1. izreke.

Točka 2. izreke temelji se na članku 28. stavku 6. ZSN-a.

Točka 3. izreke temelji se na članku 14. ZSN-a. Naime, uvidom u prijavu imenovane, utvrđeno je kako imenovana nema položen državni ispit slijedom čega joj se određuje obveza polaganja istog u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto. Člankom 89. stavkom 4. propisano je da službenik primljen u službu na određeno vrijeme u trajanju od godinu dana ili kraćem trajanju može polagati državni ispit nakon obavljenog probnog rada.

Točka 4. izreke temelji se na članku 12. stavku 2. ZSN-a i članku 9. stavku 5. Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 4/24, 6/24, 7/24, 11/24 i 7/25). Naime, uvidom u prijavu imenovane, utvrđeno je kako imenovana nema stručni ispit za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva slijedom čega joj se određuje obveza polaganja istog u roku od godine dana od rasporeda u službu.

Točka 5. izreke temelji se na članku 27. stavku 2. ZSN-a.

Točka 6. izreke temelji se na članku 29. stavku 4. ZSN-a.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Vodica www.grad-vodice.hr, sukladno članku 24.a ZSN-a. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici Grada Vodica.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja kandidat koji nije primljen u službu može izjaviti žalbu Gradonačelniku Grada Vodica u roku 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja. Žalba se predaje putem Upravnog odjela za društvene djelatnosti, opće i kadrovske poslove Grada Vodica, neposredno u pisanom obliku ili putem pošte, a može se izjaviti i na zapisnik.

Sukladno članku 29. stavku 4. ZSN-a žalba ne odgađa izvršenje Rješenja o prijmu u službu.

PROČELNIK

Marselo Mitrović-Matić, mag. iur.

DOSTAVITI:

1. Ana-Marija Petrović,
2. Mrežna stranica Grada Vodica, www.grad-vodice.hr,
3. Osobni očevidnik,
4. Upravni odjel za financije i javne prihode x2,
5. Dokumentacija,
6. Arhiva.

