

VODIČKI ŠPORT d.o.o.

Čaće Ive 8

22211 Vodice

(dalje: „Društvo“)

Temeljem članka 422. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ br. 111/1993, - 136/2024) te članaka 2. i 6. Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva, raspisuje se

**NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa**

Poslodavac: **VODIČKI ŠPORT d.o.o.**

Radno mjesto: **Domar – 1 izvršitelj**

Vrsta zaposlenja: na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme, probni rad 6 mjeseci

Uvjeti:

- srednja stručna sprema / nekvalificirani radnik / kvalificirani radnik (SSS/NKV/KV);
- dvije godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Opis poslova:

- vođenje brige o održavanju vanjskih i unutrašnjih površina objekta,
- utvrđivanje potrebe za potrošnim materijalom potrebnim za održavanje objekta, instalacije i opreme,
- osigurava pravovremeno primjerene zalihe potrošnog materijala,
- podešavanje sustava grijanja, hlađenja, ventilacije prema zahtjevima korisnika služeći se tehničkim specifikacijama sustava,
- izvršavanje intervencije manje opsega i složenosti na vodovodima i električnim instalacijama,
- izvođenje intervencije manjeg opsega i složenosti na sustavima grijanja, hlađenja, ventilacije,
- održavanje rasvjetnih tijela,
- izvršavanje jednostavnijih zidarskih, stolarskih, staklarskih i soboslikarskih radova,
- uočavanje kvara na opremi, sustavima i prijava kvara nadređenima,
- održavanje okoliša: održavanje zelene površine (košenje, šišanje živice itd.), održavanje pristupnih puteva i ostalih pripadnih prostora,
- čišćenje vanjskih staklenih stijena na objektu,
- vođenje dnevne evidencije korištenja dvorane i ostalih objekata,
- vođenje evidencije o obavljanim radovima i intervencijama radi održavanja,
- vođenje brige o servisiranju strojeva i opreme,
- osiguravanje tehničke funkcionalnosti objekata,
- pripremanje prostora i opreme za održavanje redovitih i izvanrednih događanja u objektima,
- predlaganje plana redovnog održavanja prostora i inventara nadređenima,
- predlaganje narudžbe potrošnog materijala nadređenima,

- uspostava suradnje s odgovarajućim servisima vezano uz kvarove koji nadilaze mogućnosti samostalnog popravka,
- pružanje osnovnih informacija o objektima korisnicima objekata,
- obavljanje poslova ekonoma,
- obavlja druge poslove po nalogu Upravitelja ili uprave Društva.

Dokumenti koje je potrebno dostaviti:

- prijavu s naznakom „Prijava za posao – Domar“ koja obvezno mora sadržavati ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja i kontakt telefon te e-mail adresu (ukoliko kandidat ima),
- Životopis,
- Dokaz o traženoj razini obrazovanja (preslika diplome/svjedodžbe).

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08 - 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Osobe koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima, dužne su se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo i zakonsku osnovu i priložiti isprave s kojima dokazuju navedene statute (rješenje, uvjerenje, potvrdu i sl.).

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu i objavu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe natječaja.

Ovaj natječaj se objavljuje na službenoj stranici poslodavca <https://vodicki-sport.hr/> i na službenoj stranici Grada Vodica <https://www.grad-vodice.hr/>.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta moraju biti dostavljene s naznakom „Prijava za posao – Domar“ najkasnije do dana 03.09.2025. godine do 15:00 sati na e-mail adresu info@vodicki-sport.hr ili putem pošte na adresu VODIČKI ŠPORT d.o.o., Čaće Ive 8, 22211 Vodice.

Rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru je 30 (trideset) dana od isteka roka za podnošenje prijave za natječaj.

Društvo zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti natječaj.

U Vodicama, dana, 26.08. 2025. godine