

SLUŽBENI GLASNIK GRADA VODICA

Godina: 2016.

Vodice, 15. lipanj 2016.

BROJ: 3

ISSN: 1849-7004



----- S A D R Ź A J -----

1. GRADSKO VIJEĆE

- 1.1. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015. godine 1
- 1.2. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini 42
- 1.3. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015.g. 45
- 1.4. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2015. godini 47
- 1.5. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica u 2015. godini 50
- 1.6. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2015. godini..... 55
- 1.7. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2015. godinu 59

1.8. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Proračuna Grada Vodica prema stanju na dan 31. prosinca 2015. godine	65
1.9. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica u 2016. godini	66
1.10. Prva izmjena Plana proračuna za 2016. godinu	68
1.11. Izmjene Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2016. godinu	127
1.12. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2016. godinu	128
1.13. Program socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2016. godinu	128
1.14. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini	129
1.15. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2016. godini	132
1.16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Vodica za razdoblje 13. travnja 2015. – 12. travnja 2016. godine	133
1.17. Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća „LEĆ d.o.o.“ Vodice za 2015. godinu	145
1.18. Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća „Gradskog poduzeća d.o.o.“ Vodice za 2015. godinu	146
1.19. Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća „Odvodnja Vodice d.o.o.“ za 2015. godinu	146
1.20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Pučkog otvorenog učilišta za 2015. godinu	147
1.21. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Javne vatrogasne postrojbe Vodice za 2015. godinu	147
1.22. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice Vodice za 2015. godinu	148
1.23. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Tamaris“ Vodice za 2015. godinu	148
1.24. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Memorijalnog centra „Faust Vrančić“ u Prvić Luci za 2015. godinu	149
1.25. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Vodica za 2015. godinu	149
1.26. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli priznanja Grada Vodica za 2015. godinu	150
1.27. Odluka o izmjeni i dopunama Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica	150
1.28. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom redu	151
1.29. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. iz Vodica	151
1.30. Zaključak o davanju suglasnosti na tekst Izjave o osnivanju Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice	152
1.31. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Trgovačkog društva „Leć“ d.o.o. iz Vodica	153

1.32. Zaključak o davanju suglasnosti na tekst Izjave o osnivanju Trgovačkog društva „Leć“ d.o.o. Vodice.....	153
1.33. Rješenje o razrješenju i imenovanju vanjskog člana Odbora za statut, poslovnik i propise	154
1.34. Operativni program aktivnosti Grada Vodica za ljetnu sezonu 2016.....	154
1.35. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2016. godini.....	159
1.36. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za period od 01.01. do 31.03. 2016. godine	169

2. GRADONAČELNIK

2.1. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. g.	170
2.2. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. g.	170
2.3. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. g.	171
2.4. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. g.	171
2.5. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. g.	172
2.6. Odluka o rasporedu radnog vremena i terminima rada sa strankama u upravnim tijelima Grada Vodica	172
2.7. Odluka o motriteljsko-dojavnoj službi i ophodnji	174
2.8. Rješenje o imenovanju zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.....	175
2.9. Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Vodice	176
2.10. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Vodica u skupštinu Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o.....	176
2.11. Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u Grad Vodice za 2016. godinu.....	177
2.12. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u Grad Vodice za 2016. godinu.....	179
2.13. Izmjena Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave - u dijelu koji se odnosi na sistematizaciju radnih mjesta	181

3. TAJNIK

3.1. Ispravak	204
3.2. Ispravak	204
3.3. Ispravak	205

1. GRADSKO VIJEĆE

1.1.

Na temelju članka 30. točke 6. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/09, 9/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2015. do 31.12.2015. godine, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-08/16-01/02

URBROJ: 2182/04-02/02-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

Grad Vodice
OIB: 74633363090

Izvještaj o izvršenju proračuna

za razdoblje od: 01.01.2015 do: 31.12.2015

	Izvršenje 2014.(1)	Izvorni plan 2015.(2)	Izvršenje 2015.(3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	48.445.702,34	50.987.600,00	51.920.027,03	107,17	101,83
Rashodi poslovanja	30.653.151,05	41.357.974,00	33.676.223,59	109,86	81,43
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.995.227,68	23.106.500,00	14.372.322,80	159,78	62,20
RAZLIKA - MANJAK	8.797.323,61	-13.476.874,00	3.871.480,64	44,01	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.244.876,83	2.262.000,00	2.244.540,01	99,98	99,23
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.244.876,83	-2.262.000,00	-2.244.540,01	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
Vlastiti izvori	9.186.427,69	15.738.874,00	15.738.874,47	171,33	100,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA					
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	15.738.874,47	0,00	17.365.815,10	110,34	0,00

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2014.(1)	Izvorni plan 2015.(2)	Izvršenje 2015.(3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja		48.445.702,34	50.987.600,00	51.920.027,03	107,17	101,83
61	Prihodi od poreza	19.612.074,76	19.794.600,00	21.164.935,69	107,92	106,92
611	Porez i prirez na dohodak	10.751.440,85	9.600.000,00	10.127.744,35	94,20	105,50
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	10.751.440,85		10.127.744,35	94,20	0,00
613	Porezi na imovinu	7.007.005,50	8.494.600,00	9.130.025,08	130,30	107,48
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	3.754.412,13		4.327.992,16	115,28	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	3.252.593,37		4.802.032,92	147,64	0,00
614	Porezi na robu i usluge	1.853.628,41	1.700.000,00	1.907.166,26	102,89	112,19
6142	Porez na promet	1.341.867,48		1.483.212,67	110,53	0,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	511.760,93		423.953,59	82,84	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.501.608,57	10.180.000,00	11.329.964,02	205,94	111,30
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.943.264,94	2.625.000,00	2.413.023,96	61,19	91,92
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	805.811,15		89.300,00	11,08	0,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.137.453,79		2.323.723,96	74,06	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.558.343,63	1.600.000,00	1.609.638,00	103,29	100,60
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.558.343,63		1.609.638,00	103,29	0,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	5.955.000,00	7.307.302,06	0,00	122,71
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00		7.307.302,06	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	2.183.114,13	2.120.000,00	2.065.579,95	94,62	97,43
641	Prihodi od financijske imovine	428.744,53	420.000,00	410.730,73	95,80	97,79
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	428.744,53		351.244,27	81,92	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00		59.486,46	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.754.369,60	1.700.000,00	1.654.849,22	94,33	97,34

6421	Naknade za koncesije	1.288.970,91		1.201.321,85	93,20	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	419.867,97		428.313,63	102,01	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	45.530,72		25.213,74	55,38	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	17.899.254,55	15.650.000,00	16.017.114,43	89,48	102,35
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.010.341,82	1.130.000,00	1.125.355,32	111,38	99,59
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	82.984,38		137.279,88	165,43	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	927.357,44		988.075,44	106,55	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.656.421,26	1.240.000,00	1.339.503,45	50,43	108,02
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.656.421,26		1.339.503,45	50,43	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	14.232.491,47	13.280.000,00	13.552.255,66	95,22	102,05
6531	Komunalni doprinosi	6.857.650,80		6.059.981,15	88,37	0,00
6532	Komunalne naknade	7.374.840,67		7.492.274,51	101,59	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.424.956,25	2.473.000,00	521.262,23	21,50	21,08
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	122.339,07	150.000,00	142.755,91	116,69	95,17
6615	Prihodi od pruženih usluga	122.339,07		142.755,91	116,69	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.302.617,18	2.323.000,00	378.506,32	16,44	16,29
6631	Tekuće donacije	448.642,08		181.586,28	40,47	0,00
6632	Kapitalne donacije	1.853.975,10		196.920,04	10,62	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	824.694,08	770.000,00	821.170,71	99,57	106,65
681	Kazne i upravne mjere	157.470,75	240.000,00	265.308,58	168,48	110,55
6819	Ostale kazne	157.470,75		265.308,58	168,48	0,00
683	Ostali prihodi	667.223,33	530.000,00	555.862,13	83,31	104,88
6831	Ostali prihodi	667.223,33		555.862,13	83,31	0,00
Rashodi poslovanja		30.653.151,05	41.357.974,00	33.676.223,59	109,86	81,43
31	Rashodi za zaposlene	9.737.319,44	10.366.000,00	9.757.853,35	100,21	94,13
311	Plaće (Bruto)	8.054.095,07	8.700.000,00	8.210.266,91	101,94	94,37

3111	Plaće za redovan rad	8.054.095,07		8.210.266,91	101,94	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	196.000,00	30.000,00	30.000,00	15,31	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	196.000,00		30.000,00	15,31	0,00
313	Doprinosi na plaće	1.487.224,37	1.636.000,00	1.517.586,44	102,04	92,76
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	141.190,43		131.096,62	92,85	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.206.289,49		1.249.248,00	103,56	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	139.744,45		137.241,82	98,21	0,00
32	Materijalni rashodi	13.503.132,84	20.772.574,00	16.143.842,11	119,56	77,72
321	Naknade troškova zaposlenima	162.524,81	187.500,00	126.836,69	78,04	67,65
3211	Službena putovanja	49.416,51		52.865,09	106,98	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	54.804,80		39.693,30	72,43	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	56.047,50		30.788,30	54,93	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.256,00		3.490,00	154,70	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.644.889,02	1.952.000,00	1.701.288,95	103,43	87,16
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	168.035,38		177.768,99	105,79	0,00
3222	Materijal i sirovine	0,00		12.500,00	0,00	0,00
3223	Energija	1.323.415,48		1.322.910,43	99,96	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	62.385,91		89.837,43	144,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.953,50		3.811,25	64,02	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	85.098,75		94.460,85	111,00	0,00
323	Rashodi za usluge	9.610.466,31	16.061.574,00	12.132.253,74	126,24	75,54
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	289.929,63		310.881,02	107,23	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.868.286,49		4.249.561,49	148,16	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	961.752,31		836.344,02	86,96	0,00
3234	Komunalne usluge	3.021.459,07		3.006.221,98	99,50	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	6.000,00		104.364,55	1.739,41	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	507.501,32		970.941,49	191,32	0,00
3238	Računalne usluge	105.089,07		111.655,96	106,25	0,00
3239	Ostale usluge	1.850.448,42		2.542.283,23	137,39	0,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.085.252,70	2.571.500,00	2.183.462,73	104,71	84,91
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	425.753,24		371.517,85	87,26	0,00
3292	Premije osiguranja	107.767,26		125.318,32	116,29	0,00
3293	Reprezentacija	98.226,97		89.061,11	90,67	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.453.505,23		1.597.565,45	109,91	0,00
34	Financijski rashodi	343.924,01	387.300,00	325.725,98	94,71	84,10
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.621,37	100.000,00	49.844,39	55,00	49,84
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	90.621,37		49.844,39	55,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	253.302,64	287.300,00	275.881,59	108,91	96,03
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	49.624,01		55.881,59	112,61	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	203.678,63		220.000,00	108,01	0,00
35	Subvencije	12.355,61	160.000,00	97.963,22	792,86	61,23
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	12.355,61	160.000,00	97.963,22	792,86	61,23
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	12.355,61		97.963,22	792,86	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	179.958,01	220.100,00	214.213,40	119,04	97,33
363	Pomoći unutar općeg proračuna	179.958,01	195.000,00	189.161,90	105,11	97,01
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	179.958,01		189.161,90	105,11	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	25.100,00	25.051,50	0,00	99,81
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		25.051,50	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	855.025,82	1.365.000,00	992.068,12	116,03	72,68
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	855.025,82	1.365.000,00	992.068,12	116,03	72,68
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	523.669,67		606.329,37	115,78	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	331.356,15		385.738,75	116,41	0,00
38	Ostali rashodi	6.021.435,32	8.087.000,00	6.144.557,41	102,04	75,98

381	Tekuće donacije	3.003.465,53	2.660.000,00	2.521.642,00	83,96	94,80
3811	Tekuće donacije u novcu	3.003.465,53		2.521.642,00	83,96	0,00
382	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.000,00		0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	2.987.969,79	5.427.000,00	3.622.915,41	121,25	66,76
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	2.987.969,79		3.622.915,41	121,25	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		8.995.227,68	23.106.500,00	14.372.322,80	159,78	62,20
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.246.459,60	9.700.000,00	7.307.302,06	225,09	75,33
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.105.709,60	9.310.000,00	7.307.302,06	347,02	78,49
4111	Zemljište	2.105.709,60		7.307.302,06	347,02	0,00
412	Nematerijalna imovina	1.140.750,00	390.000,00	0,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	1.140.750,00		0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.044.402,65	6.101.500,00	3.860.902,50	126,82	63,28
421	Građevinski objekti	2.293.645,65	5.330.000,00	3.119.534,97	136,01	58,53
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	681.583,15		1.892.994,58	277,73	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.612.062,50		1.226.540,39	76,09	0,00
422	Postrojenja i oprema	709.458,93	731.500,00	702.508,68	99,02	96,04
4221	Uredska oprema i namještaj	296.880,45		81.190,12	27,35	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00		121.063,81	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	65.000,00		82.169,00	126,41	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	347.578,48		418.085,75	120,29	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	41.298,07	40.000,00	38.858,85	94,09	97,15
4241	Knjige	41.298,07		38.858,85	94,09	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.704.365,43	7.305.000,00	3.204.118,24	118,48	43,86
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.704.365,43	7.305.000,00	3.204.118,24	118,48	43,86
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.704.365,43		3.204.118,24	118,48	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		2.244.876,83	2.262.000,00	2.244.540,01	99,98	99,23
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.244.876,83	2.262.000,00	2.244.540,01	99,98	99,23
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.244.876,83	2.262.000,00	2.244.540,01	99,98	99,23
544	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.244.876,83		2.244.540,01	99,98	0,00
5443						
C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						
Vlastiti izvori		9.186.427,69	15.738.874,00	15.738.874,47	171,33	100,00
92	Rezultat poslovanja	9.186.427,69	15.738.874,00	15.738.874,47	171,33	100,00
922	Višak/manjak prihoda	9.186.427,69		15.738.874,47	171,33	100,00

Grad Vodice

OIB: 74633363090

Izvještaj o izvršenju proračuna**za razdoblje od: 01.01.2015 do: 31.12.2015**

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2015.(1)	Izvršenje 2015.(2)	Indeks (2/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		66.726.474,00	50.293.086,40	75,37
RAZDJEL 001	TAJNIŠTVO GRADA	13.809.100,00	12.629.006,66	91,45
GLAVA 00101	TAJNIŠTVO GRADA	5.665.100,00	4.830.035,14	85,26
GLAVA 00102	DJEČJI VRTIĆI	3.385.500,00	3.357.536,99	99,17
GLAVA 00103	USTANOVE U KULTURI	1.898.500,00	1.789.324,80	94,25
GLAVA 00104	VATROGASNE POSTROJBE	2.860.000,00	2.652.109,73	92,73
RAZDJEL 002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
GLAVA 00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
RAZDJEL 003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE	14.500.500,00	10.417.274,10	71,84
GLAVA 00301	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE	14.500.500,00	10.417.274,10	71,84
RAZDJEL 004	UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO	29.822.874,00	19.549.839,91	65,55
GLAVA 00401	UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO	29.822.874,00	19.549.839,91	65,55

Grad Vodice

OIB: 74633363090

Izvještaj o izvršenju proračuna**za razdoblje od: 01.01.2015 do: 31.12.2015**

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2015.(1)	Izvršenje 2015.(2)	Indeks (2/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		66.726.474,00	50.293.086,40	75,37
RAZDJEL 001	TAJNIŠTVO GRADA	13.809.100,00	12.629.006,66	91,45
GLAVA 00101	TAJNIŠTVO GRADA	5.665.100,00	4.830.035,14	85,26
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	19.800,00	99,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		19.800,00	0,00
323	Rashodi za usluge	905.000,00	704.648,75	77,86
3233	Usluge promidžbe i informiranja		704.648,75	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	640.000,00	559.716,57	87,46
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		323.505,35	0,00
3293	Reprezentacija		83.724,24	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		152.486,98	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	25.100,00	25.051,50	99,81
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		25.051,50	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.365.000,00	992.068,12	72,68
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		606.329,37	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		385.738,75	0,00
381	Tekuće donacije	2.660.000,00	2.521.642,00	94,80

3811	Tekuće donacije u novcu		2.521.642,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	7.108,20	14,22
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		7.108,20	0,00
GLAVA 00102 DJEČJI VRTIĆI		3.385.500,00	3.357.536,99	99,17
311	Plaće (Bruto)	2.854.500,00	2.830.468,95	99,16
3111	Plaće za redovan rad		2.830.468,95	0,00
313	Doprinosi na plaće	491.000,00	487.068,04	99,20
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		438.722,77	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		48.345,27	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		40.000,00	0,00
GLAVA 00103 USTANOVE U KULTURI		1.898.500,00	1.789.324,80	94,25
311	Plaće (Bruto)	960.500,00	942.735,73	98,15
3111	Plaće za redovan rad		942.735,73	0,00
313	Doprinosi na plaće	158.000,00	150.291,03	95,12
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		135.436,66	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		14.854,37	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00	20.732,48	70,28
3211	Službena putovanja		12.737,48	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.932,50	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.062,50	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	206.000,00	199.810,40	97,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		37.487,79	0,00
3222	Materijal i sirovine		12.500,00	0,00
3223	Energija		142.703,32	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.119,29	0,00
323	Rashodi za usluge	436.700,00	374.087,13	85,66
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		22.683,36	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		69.195,71	0,00

3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.343,77	0,00
3234	Komunalne usluge		23.754,75	0,00
3235	Zakupnine i najamnine		98.364,55	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		45.927,59	0,00
3238	Računalne usluge		14.579,94	0,00
3239	Ostale usluge		88.237,46	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	33.487,46	95,68
3292	Premije osiguranja		20.150,59	0,00
3293	Reprezentacija		5.336,87	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.000,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	8.800,00	6.593,97	74,93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.593,97	0,00
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	22.727,75	94,70
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.727,75	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	38.858,85	97,15
4241	Knjige		38.858,85	0,00
GLAVA 00104 VATROGASNE POSTROJBE		2.860.000,00	2.652.109,73	92,73
311	Plaće (Bruto)	1.825.000,00	1.672.150,72	91,62
3111	Plaće za redovan rad		1.672.150,72	0,00
313	Doprinosi na plaće	459.000,00	418.706,54	91,22
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		131.096,62	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		259.183,30	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		28.426,62	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	30.541,65	92,55
3211	Službena putovanja		6.543,85	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.436,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		9.561,80	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	289.000,00	284.985,02	98,61
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.971,76	0,00
3223	Energija		116.865,32	0,00

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		75.487,09	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		74.660,85	0,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00	84.779,43	96,89
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		11.199,82	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		56.000,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.545,00	0,00
3234	Komunalne usluge		4.909,61	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.125,00	0,00
3238	Računalne usluge		5.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.500,00	76.009,39	94,42
3292	Premije osiguranja		32.196,79	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		43.812,60	0,00
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	2.767,98	79,09
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.767,98	0,00
422	Postrojenja i oprema	82.500,00	82.169,00	99,60
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		82.169,00	0,00
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I JAVNE PRIHODE		8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I JAVNE PRIHODE		8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
311	Plaće (Bruto)	3.060.000,00	2.764.911,51	90,36
3111	Plaće za redovan rad		2.764.911,51	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	30.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		30.000,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	528.000,00	461.520,83	87,41
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		415.905,27	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		45.615,56	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	75.562,56	60,45
3211	Službena putovanja		33.583,76	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		19.324,80	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		19.164,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.490,00	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	437.000,00	339.364,73	77,66
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		122.309,44	0,00
3223	Energija		206.012,99	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.231,05	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume		3.811,25	0,00
323	Rashodi za usluge	911.000,00	804.688,29	88,33
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		276.997,84	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		167.852,96	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		116.806,50	0,00
3234	Komunalne usluge		17.478,57	0,00
3235	Zakupnine i najamnine		6.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		127.476,40	0,00
3238	Računalne usluge		92.076,02	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	486.000,00	308.597,94	63,50
3292	Premije osiguranja		72.970,94	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		235.627,00	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00	49.844,39	49,84
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		49.844,39	0,00
343	Ostali financijski rashodi	275.000,00	266.519,64	96,92
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		46.519,64	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		220.000,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	155.000,00	149.161,90	96,23
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		149.161,90	0,00
422	Postrojenja i oprema	225.000,00	202.253,93	89,89
4221	Uredska oprema i namještaj		81.190,12	0,00
4222	Komunikacijska oprema		121.063,81	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.262.000,00	2.244.540,01	99,23

5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		2.244.540,01	0,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		14.500.500,00	10.417.274,10	71,84
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		14.500.500,00	10.417.274,10	71,84
323	Rashodi za usluge	3.760.500,00	1.813.488,70	48,22
3237	Intelektualne i osobne usluge		793.412,50	0,00
3239	Ostale usluge		1.020.076,20	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.230.000,00	1.117.638,87	90,86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.117.638,87	0,00
Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		160.000,00	97.963,22	61,23
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		97.963,22	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	8.810.000,00	7.307.302,06	82,94
4111	Zemljište		7.307.302,06	0,00
412	Nematerijalna imovina	370.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	170.000,00	80.881,25	47,58
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		80.881,25	0,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		29.822.874,00	19.549.839,91	65,55
GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		29.822.874,00	19.549.839,91	65,55
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000,00	857.328,80	85,73
3223	Energija		857.328,80	0,00
323	Rashodi za usluge	9.960.874,00	8.350.561,44	83,83
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.956.512,82	0,00
3234	Komunalne usluge		2.960.079,05	0,00
3239	Ostale usluge		1.433.969,57	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	48.012,50	80,02

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		48.012,50	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		40.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	5.377.000,00	3.615.807,21	67,25
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te			
3861	trgovačkim društvima u javnom sek		3.615.807,21	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	20.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	0,00
421	Građevinski objekti	5.330.000,00	3.119.534,97	58,53
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.892.994,58	0,00
4214	Ostali građevinski objekti		1.226.540,39	0,00
422	Postrojenja i oprema	400.000,00	395.358,00	98,84
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		395.358,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.135.000,00	3.123.236,99	43,77
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		3.123.236,99	0,00

Grad Vodice

OIB: 74633363090

Izvještaj o izvršenju proračuna**za razdoblje od: 01.01.2015 do: 31.12.2015**

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2015.(1)	Izvršenje 2015.(2)	Indeks (2/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		66.726.474,00	50.293.086,40	75,37
RAZDJEL 001	TAJNIŠTVO GRADA	13.809.100,00	12.629.006,66	91,45
GLAVA 00101	TAJNIŠTVO GRADA	5.665.100,00	4.830.035,14	85,26
Glavni program A01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.610.000,00	1.325.305,32	82,32
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA		1.565.000,00	1.280.305,32	81,81
Aktivnost A100001 Rashodi za redovnu djelatnost		540.000,00	462.590,58	85,66
323	Rashodi za usluge	100.000,00	93.368,34	93,37
3233	Usluge promidžbe i informiranja		93.368,34	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	440.000,00	369.222,24	83,91
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		285.498,00	0,00
3293	Reprezentacija		83.724,24	0,00
Aktivnost A100002 Rashodi za izdavanje službenog lista		20.000,00	18.375,00	91,88
323	Rashodi za usluge	20.000,00	18.375,00	91,88
3233	Usluge promidžbe i informiranja		18.375,00	0,00
Aktivnost A100003 Rashodi za gradske nagrade i priznanja		10.000,00	4.591,25	45,91
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.591,25	45,91
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.591,25	0,00

Aktivnost A100004 Potpore političkim strankama		20.000,00	15.940,00	79,70
381	Tekuće donacije	20.000,00	15.940,00	79,70
3811	Tekuće donacije u novcu		15.940,00	0,00
Aktivnost A100005 Proračunska pričuva		150.000,00	147.895,73	98,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	147.895,73	98,60
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		147.895,73	0,00
Aktivnost A100006 Gradske i državne manifestacije		170.000,00	140.603,92	82,71
323	Rashodi za usluge	170.000,00	140.603,92	82,71
3233	Usluge promidžbe i informiranja		140.603,92	0,00
Aktivnost A100007 CMC Festival i ostale turističke manifestacije		575.000,00	432.301,49	75,18
323	Rashodi za usluge	575.000,00	432.301,49	75,18
3233	Usluge promidžbe i informiranja		432.301,49	0,00
Aktivnost A100008 Muzej grada Šibenika - arheološka istraživanja		40.000,00	20.000,00	50,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	20.000,00	50,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		20.000,00	0,00
Aktivnost A100009 Troškovi provođenja izbora za vijeće i predstavnike nacionalnih manjina		40.000,00	38.007,35	95,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	38.007,35	95,02
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		38.007,35	0,00
Program 1002 MJESNA SAMOUPRAVA		35.000,00	35.000,00	100,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost mjesnih odbora		35.000,00	35.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		35.000,00	0,00
Program 1003 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		10.000,00	10.000,00	100,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost vijeća nacionalnih manjina		10.000,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	0,00
Glavni program A02 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		355.100,00	311.808,90	87,81
Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		30.000,00	24.240,00	80,80
Aktivnost A100002 Sufinanciranje korištenja usluga predškolskog odgoja u drugim dječjim vrtićima		30.000,00	24.240,00	80,80

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	24.240,00	80,80
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		24.240,00	0,00
Program 1002 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		300.000,00	262.517,40	87,51
Aktivnost A100001 Rashodi za stipendije studentima		300.000,00	262.517,40	87,51
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	262.517,40	87,51
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		262.517,40	0,00
Program 1003 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		25.100,00	25.051,50	99,81
Tekući projekt T100001 Nabava opreme za Osnovnu školu u Vodicama		25.100,00	25.051,50	99,81
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	25.100,00	25.051,50	99,81
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		25.051,50	0,00
Glavni program A03 JAVNE POTREBE U KULTURI		299.000,00	299.000,00	100,00
Program 1002 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI		299.000,00	299.000,00	100,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti i projekata kulturnih udruga		299.000,00	299.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	299.000,00	299.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		299.000,00	0,00
Glavni program A04 JAVNE POTREBE U SPORTU		1.303.000,00	1.223.208,20	93,88
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U SPORTU		1.253.000,00	1.216.100,00	97,06
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga		1.128.000,00	1.096.000,00	97,16
381	Tekuće donacije	1.128.000,00	1.096.000,00	97,16
3811	Tekuće donacije u novcu		1.096.000,00	0,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost Zajednice sportova Grada Vodica		125.000,00	120.100,00	96,08
381	Tekuće donacije	125.000,00	120.100,00	96,08
3811	Tekuće donacije u novcu		120.100,00	0,00
Program 1002 GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA		50.000,00	7.108,20	14,22
Aktivnost A100001 Tekuće održavanje sportskih objekata		50.000,00	7.108,20	14,22
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	7.108,20	14,22
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		7.108,20	0,00
Glavni program A05 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		1.674.000,00	1.264.912,72	75,56
Program 1001 SOCIJALNI PROGRAM GRADA		1.035.000,00	705.310,72	68,15

Aktivnost A100001 Naknada za novorođenu djecu		140.000,00	75.000,00	53,57
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	75.000,00	53,57
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		75.000,00	0,00
Aktivnost A100002 Pomoć teže bolesnima i invalidnim osobama		110.000,00	109.900,00	99,91
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	109.900,00	99,91
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		109.900,00	0,00
Aktivnost A100003 Subvencija za autobusne karte učenika		215.000,00	198.255,00	92,21
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	215.000,00	198.255,00	92,21
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		198.255,00	0,00
Aktivnost A100004 Subvencija za autobusne karte umirovljenika		50.000,00	33.900,00	67,80
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	33.900,00	67,80
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		33.900,00	0,00
Aktivnost A100005 Subvencije za autobusne karte udovica,djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja		15.000,00	12.600,00	84,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	12.600,00	84,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		12.600,00	0,00
Aktivnost A100006 Pomoć u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja		100.000,00	1.493,75	1,49
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	1.493,75	1,49
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.493,75	0,00
Aktivnost A100007 Pomoć u pokrivanju troškova stanovanja		100.000,00	69.611,97	69,61
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	69.611,97	69,61
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		69.611,97	0,00
Aktivnost A100008 Pomoć u pokrivanju troškova za ogrjev		175.000,00	89.300,00	51,03
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	89.300,00	51,03
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		89.300,00	0,00
Aktivnost A100009 Pomoć u plaćanju participacije u dječjim vrtićima		90.000,00	75.350,00	83,72
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	75.350,00	83,72
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		75.350,00	0,00
Aktivnost A100010 Pomoć u naravi kućanskih potrepština		40.000,00	39.900,00	99,75
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	39.900,00	99,75

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.900,00	0,00
Program 1002 ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA		360.000,00	281.494,00	78,19
Aktivnost A100001 Primarna zdravstvena zaštita		100.000,00	91.494,00	91,49
381	Tekuće donacije	100.000,00	91.494,00	91,49
3811	Tekuće donacije u novcu		91.494,00	0,00
Aktivnost A100002 Turistički liječnički tim		70.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00
Aktivnost A100003 Timovi hitne medicinske pomoći u turističkoj sezoni		150.000,00	150.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		150.000,00	0,00
Aktivnost A100004 Zdravstvena zaštita sportaša		40.000,00	40.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu		40.000,00	0,00
Program 1003 PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA		279.000,00	278.108,00	99,68
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija		279.000,00	278.108,00	99,68
381	Tekuće donacije	279.000,00	278.108,00	99,68
3811	Tekuće donacije u novcu		278.108,00	0,00
Glavni program A06 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		404.000,00	386.000,00	95,54
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST OSTALIH UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA		404.000,00	386.000,00	95,54
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti i projekata ostalih udruga civilnog društva		404.000,00	386.000,00	95,54
381	Tekuće donacije	404.000,00	386.000,00	95,54
3811	Tekuće donacije u novcu		386.000,00	0,00
Glavni program A07 JAVNA SIGURNOST		20.000,00	19.800,00	99,00
Program 1002 CIVILNA ZAŠTITA		20.000,00	19.800,00	99,00
Aktivnost A100001 Opremanje postrojbe civilne zaštite		20.000,00	19.800,00	99,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	19.800,00	99,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		19.800,00	0,00
GLAVA 00102 DJEČJI VRTIĆI		3.385.500,00	3.357.536,99	99,17
Glavni program A02 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		3.385.500,00	3.357.536,99	99,17

Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		3.385.500,00	3.357.536,99	99,17
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti ustanova predškolskog odgoja		3.385.500,00	3.357.536,99	99,17
311	Plaće (Bruto)	2.854.500,00	2.830.468,95	99,16
3111	Plaće za redovan rad		2.830.468,95	0,00
313	Doprinosi na plaće	491.000,00	487.068,04	99,20
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		438.722,77	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		48.345,27	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		40.000,00	0,00
GLAVA 00103 USTANOVE U KULTURI		1.898.500,00	1.789.324,80	94,25
Glavni program A03 JAVNE POTREBE U KULTURI		1.898.500,00	1.789.324,80	94,25
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI		1.898.500,00	1.789.324,80	94,25
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti ustanova u kulturi		1.898.500,00	1.789.324,80	94,25
311	Plaće (Bruto)	960.500,00	942.735,73	98,15
3111	Plaće za redovan rad		942.735,73	0,00
313	Doprinosi na plaće	158.000,00	150.291,03	95,12
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		135.436,66	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		14.854,37	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	29.500,00	20.732,48	70,28
3211	Službena putovanja		12.737,48	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.932,50	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.062,50	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	206.000,00	199.810,40	97,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		37.487,79	0,00
3222	Materijal i sirovine		12.500,00	0,00
3223	Energija		142.703,32	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.119,29	0,00
323	Rashodi za usluge	436.700,00	374.087,13	85,66
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		22.683,36	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		69.195,71	0,00

3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.343,77	0,00
3234	Komunalne usluge		23.754,75	0,00
3235	Zakupnine i najamnine		98.364,55	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		45.927,59	0,00
3238	Računalne usluge		14.579,94	0,00
3239	Ostale usluge		88.237,46	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	33.487,46	95,68
3292	Premije osiguranja		20.150,59	0,00
3293	Reprezentacija		5.336,87	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.000,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	8.800,00	6.593,97	74,93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.593,97	0,00
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	22.727,75	94,70
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.727,75	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	38.858,85	97,15
4241	Knjige		38.858,85	0,00
GLAVA 00104 VATROGASNE POSTROJBE		2.860.000,00	2.652.109,73	92,73
Glavni program A07 JAVNA SIGURNOST		2.860.000,00	2.652.109,73	92,73
Program 1001 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		2.860.000,00	2.652.109,73	92,73
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti protupožarne zaštite		2.860.000,00	2.652.109,73	92,73
311	Plaće (Bruto)	1.825.000,00	1.672.150,72	91,62
3111	Plaće za redovan rad		1.672.150,72	0,00
313	Doprinosi na plaće	459.000,00	418.706,54	91,22
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		131.096,62	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		259.183,30	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		28.426,62	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	30.541,65	92,55
3211	Službena putovanja		6.543,85	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.436,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		9.561,80	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	289.000,00	284.985,02	98,61
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.971,76	0,00
3223	Energija		116.865,32	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		75.487,09	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		74.660,85	0,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00	84.779,43	96,89
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		11.199,82	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		56.000,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.545,00	0,00
3234	Komunalne usluge		4.909,61	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.125,00	0,00
3238	Računalne usluge		5.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.500,00	76.009,39	94,42
3292	Premije osiguranja		32.196,79	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		43.812,60	0,00
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	2.767,98	79,09
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.767,98	0,00
422	Postrojenja i oprema	82.500,00	82.169,00	99,60
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		82.169,00	0,00
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE		8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE		8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
Glavni program A01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
Program 1004 ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKJE UPRAVE		8.594.000,00	7.696.965,73	89,56
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		3.618.000,00	3.256.432,34	90,01
311	Plaće (Bruto)	3.060.000,00	2.764.911,51	90,36
3111	Plaće za redovan rad		2.764.911,51	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	30.000,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		30.000,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	528.000,00	461.520,83	87,41
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		415.905,27	0,00

3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		45.615,56	0,00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		2.073.000,00	1.745.217,83	84,19
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	75.562,56	60,45
3211	Službena putovanja		33.583,76	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		19.324,80	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		19.164,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.490,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	437.000,00	339.364,73	77,66
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		122.309,44	0,00
3223	Energija		206.012,99	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.231,05	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume		3.811,25	0,00
323	Rashodi za usluge	911.000,00	804.688,29	88,33
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		276.997,84	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		167.852,96	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		116.806,50	0,00
3234	Komunalne usluge		17.478,57	0,00
3235	Zakupnine i najamnine		6.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		127.476,40	0,00
3238	Računalne usluge		92.076,02	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00	209.238,22	92,99
3292	Premije osiguranja		72.970,94	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		136.267,28	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00	49.844,39	49,84
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		49.844,39	0,00
343	Ostali financijski rashodi	275.000,00	266.519,64	96,92
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		46.519,64	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		220.000,00	0,00
Aktivnost A100003 Financiranje Županijskog UO za prost.uređenje i gradnju		155.000,00	149.161,90	96,23

363	Pomoći unutar općeg proračuna	155.000,00	149.161,90	96,23
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		149.161,90	0,00
Aktivnost A100004 Program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje		261.000,00	99.359,72	38,07
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	261.000,00	99.359,72	38,07
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		99.359,72	0,00
Aktivnost A100005 Otplata glavnice primljenih dugoročnih zajmova		2.262.000,00	2.244.540,01	99,23
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.262.000,00	2.244.540,01	99,23
	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		2.244.540,01	0,00
Tekući projekt T100001 Opremanje gradske uprave		100.000,00	81.190,12	81,19
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	81.190,12	81,19
4221	Uredska oprema i namještaj		81.190,12	0,00
Tekući projekt T100002 Nabava telefonske centrale		125.000,00	121.063,81	96,85
422	Postrojenja i oprema	125.000,00	121.063,81	96,85
4222	Komunikacijska oprema		121.063,81	0,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		14.500.500,00	10.417.274,10	71,84
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		14.500.500,00	10.417.274,10	71,84
Glavni program A01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.680.000,00	1.567.638,87	93,31
Program 1004 ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE		1.680.000,00	1.567.638,87	93,31
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		1.680.000,00	1.567.638,87	93,31
323	Rashodi za usluge	450.000,00	450.000,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		450.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.230.000,00	1.117.638,87	90,86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.117.638,87	0,00
Glavni program A08 PROSTORNO PLANIRANJE		2.280.500,00	758.662,50	33,27
Program 1001 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		2.280.500,00	758.662,50	33,27
Aktivnost A100001 Geodetsko katastarske usluge		260.000,00	225.025,00	86,55
323	Rashodi za usluge	260.000,00	225.025,00	86,55
3237	Intelektualne i osobne usluge		225.025,00	0,00

Aktivnost A100002 Ishodovanje lokacijskih dozvola prometnica		100.000,00	14.030,00	14,03
323	Rashodi za usluge	100.000,00	14.030,00	14,03
3239	Ostale usluge		14.030,00	0,00
Aktivnost A100003 Geodetsko katastarske usluge elaborata izvedenog stanja nerazvrstanih cesta		125.000,00	118.387,50	94,71
323	Rashodi za usluge	125.000,00	118.387,50	94,71
3237	Intelektualne i osobne usluge		118.387,50	0,00
Aktivnost A100004 Izrada idejnog rješenja i idejnog projekta luke u Prvić Luci		87.500,00	79.250,00	90,57
323	Rashodi za usluge	87.500,00	79.250,00	90,57
3239	Ostale usluge		79.250,00	0,00
Aktivnost A100005 Izrada glavnog projekta luke u Prvić Luci		87.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Izrada Izmjena UPU-a Vodice-Srima		20.000,00	19.375,00	96,88
323	Rashodi za usluge	20.000,00	19.375,00	96,88
3239	Ostale usluge		19.375,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izrada UPU-a otoka Prvića		87.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	87.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Izrada UPU-a Čista - Stambena zona		87.000,00	49.770,00	57,21
323	Rashodi za usluge	87.000,00	49.770,00	57,21
3239	Ostale usluge		49.770,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 Izrada ostale projektne, planske i tehničke dokumentacije		331.500,00	218.450,00	65,90
323	Rashodi za usluge	331.500,00	218.450,00	65,90
3239	Ostale usluge		218.450,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Izrada UPU-a Donja Srima		370.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	370.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 Izrada III. izmjena i dopuna i IV. izmjena PPU-a grada Vodica		100.000,00	34.375,00	34,38

323	Rashodi za usluge	100.000,00	34.375,00	34,38
3239	Ostale usluge		34.375,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 Izrada UPU-a stambene zone Čista Velika		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 Izrada UPU-a stambene zone Čista Mala		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100009 Izrada UPU-a stambene zone Gaćezezi		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 Izrada UPU-a stambene zone Grabovci		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 Izrada idejnog projekta trga kneza Branimira		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Glavni program A09 KOMUNALNA DJELATNOST		10.380.000,00	7.993.009,51	77,00
Program 1002 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		7.310.000,00	7.307.302,06	99,96
Kapitalni projekt K100003 Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda		7.310.000,00	7.307.302,06	99,96
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7.310.000,00	7.307.302,06	99,96
4111	Zemljište		7.307.302,06	0,00
Program 1003 ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE		3.070.000,00	685.707,45	22,34
Aktivnost A100002 Izrada strategije razvoja Grada Vodica		45.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	0,00
Aktivnost A100003 Isplata naknade za služnost u svezi izgradnje I. faze sustava odvodnje		800.000,00	512.701,20	64,09
323	Rashodi za usluge	800.000,00	512.701,20	64,09

3239	Ostale usluge		512.701,20	0,00
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja spomenika žrtvama jugoslavenskoga komunizma		220.000,00	105.506,25	47,96
323	Rashodi za usluge	50.000,00	24.625,00	49,25
3239	Ostale usluge		24.625,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	170.000,00	80.881,25	47,58
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		80.881,25	0,00
Kapitalni projekt K100004 Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svezi nerazvrstanih cesta		1.500.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 Izrada idejnog rješenja i idejnog projekta izgradnje vrtića u Dočinama		70.000,00	67.500,00	96,43
323	Rashodi za usluge	70.000,00	67.500,00	96,43
3239	Ostale usluge		67.500,00	0,00
Kapitalni projekt K100020 Izrada Glavnog projekta za izgradnju dječjeg vrtića u Dočinama		250.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100021 Izrada projekta "Kuća umjetnosti na vodi"		185.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	185.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Glavni program A10 GOSPODARSTVO		160.000,00	97.963,22	61,23
Program 1001 POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA		160.000,00	97.963,22	61,23
Aktivnost A100001 Subvencioniranje kamata na kredite		60.000,00	17.963,22	29,94
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	17.963,22	29,94
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		17.963,22	0,00
Aktivnost A100002 Subvencioniranje tradicijskih obrta ,OPG-a i zadruga		100.000,00	80.000,00	80,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	80.000,00	80,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		80.000,00	0,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		29.822.874,00	19.549.839,91	65,55
GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		29.822.874,00	19.549.839,91	65,55

Glavni program A03 JAVNE POTREBE U KULTURI		700.000,00	0,00	0,00
Program 1003 UREĐENJE PROSTORIJA GRADSKE KNJIŽNICE		700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje prostorija gradske knjižnice		700.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Glavni program A04 JAVNE POTREBE U SPORTU		1.150.000,00	740.647,40	64,40
Program 1002 GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA		1.150.000,00	740.647,40	64,40
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama		700.000,00	439.750,90	62,82
323	Rashodi za usluge	350.000,00	185.475,00	52,99
3239	Ostale usluge		185.475,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	254.275,90	72,65
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		254.275,90	0,00
Kapitalni projekt K100002 Dovršetak uređenja i opremanja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama		100.000,00	34.041,50	34,04
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	34.041,50	34,04
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		34.041,50	0,00
Kapitalni projekt K100003 Uređenje i opremanje ostalih sportskih objekata		100.000,00	24.530,00	24,53
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	24.530,00	24,53
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		24.530,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 Nabava kontejnera za nogometno igralište u ŠRC Račice		250.000,00	242.325,00	96,93
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	242.325,00	96,93
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		242.325,00	0,00
Glavni program A09 KOMUNALNA DJELATNOST		27.972.874,00	18.809.192,51	67,24
Program 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		6.075.000,00	5.792.239,24	95,35
Aktivnost A100001 Izvanredno - interventno održavanje javne površine		700.000,00	699.290,63	99,90
323	Rashodi za usluge	700.000,00	699.290,63	99,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		699.290,63	0,00
Aktivnost A100002 Održavanje bunara		50.000,00	40.000,00	80,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.000,00	80,00

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.000,00	0,00
Aktivnost A100003 Održavanje oborinskih šahtova		50.000,00	50.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		50.000,00	0,00
Aktivnost A100004 Zaljevanje zelenih površina - potrošnja vode		340.000,00	275.839,12	81,13
323	Rashodi za usluge	340.000,00	275.839,12	81,13
3234	Komunalne usluge		275.839,12	0,00
Aktivnost A100005 Održavanje pilomata		50.000,00	9.025,00	18,05
323	Rashodi za usluge	50.000,00	9.025,00	18,05
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.025,00	0,00
Aktivnost A100006 Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta		200.000,00	197.498,75	98,75
323	Rashodi za usluge	200.000,00	197.498,75	98,75
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		197.498,75	0,00
Aktivnost A100007 Horizontalna i vertikalna signalizacija		200.000,00	199.314,75	99,66
323	Rashodi za usluge	200.000,00	199.314,75	99,66
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		199.314,75	0,00
Aktivnost A100008 Energija - potrošnja javne rasvjete		1.000.000,00	857.328,80	85,73
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000,00	857.328,80	85,73
3223	Energija		857.328,80	0,00
Aktivnost A100009 Održavanje javne rasvjete		700.000,00	699.827,26	99,98
323	Rashodi za usluge	700.000,00	699.827,26	99,98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		699.827,26	0,00
Aktivnost A100010 Usluge deratizacije i dezinfekcije		250.000,00	234.240,00	93,70
323	Rashodi za usluge	250.000,00	234.240,00	93,70
3234	Komunalne usluge		234.240,00	0,00
Aktivnost A100011 Božićno - novogodišnje kićenje grada		85.000,00	79.875,00	93,97
323	Rashodi za usluge	85.000,00	79.875,00	93,97
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		79.875,00	0,00
Aktivnost A100012 Čišćenje javno prom. površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću		250.000,00	249.999,97	100,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	249.999,97	100,00

3234	Komunalne usluge		249.999,97	0,00
Aktivnost A100013 Održavanje zelenih površina u Srimi		60.000,00	60.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100,00
3234	Komunalne usluge		60.000,00	0,00
Aktivnost A100014 Čišćenje javno prometnih površina u Srimi		100.000,00	99.999,97	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	99.999,97	100,00
3234	Komunalne usluge		99.999,97	0,00
Aktivnost A100015 Održavanje zelenih površina u Vodicama		940.000,00	939.999,98	100,00
323	Rashodi za usluge	940.000,00	939.999,98	100,00
3234	Komunalne usluge		939.999,98	0,00
Aktivnost A100016 Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama		1.100.000,00	1.100.000,01	100,00
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	1.100.000,01	100,00
3234	Komunalne usluge		1.100.000,01	0,00
Program 1002 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		14.192.000,00	7.466.533,46	52,61
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja ulične javne rasvjete		2.150.000,00	1.146.877,89	53,34
421	Građevinski objekti	2.150.000,00	1.146.877,89	53,34
4214	Ostali građevinski objekti		1.146.877,89	0,00
Kapitalni projekt K100002 Uređenje novih asfaltnih površina		3.100.000,00	1.892.994,58	61,06
421	Građevinski objekti	3.100.000,00	1.892.994,58	61,06
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.892.994,58	0,00
Kapitalni projekt K100004 Nabava komunalne opreme po programu KP Leć		0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja kanalizacijskog sustava Vodice-Tribunj-Srima 1		2.000.000,00	382.201,19	19,11
386	Kapitalne pomoći	2.000.000,00	382.201,19	19,11
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		382.201,19	0,00
Kapitalni projekt K100006 Uređenje tržnice u Vodicama		2.322.000,00	2.321.573,29	99,98
386	Kapitalne pomoći	2.322.000,00	2.321.573,29	99,98

3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		2.321.573,29	0,00
Kapitalni projekt K100007 Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture		280.000,00	79.536,38	28,41
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	280.000,00	79.536,38	28,41
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		79.536,38	0,00
Kapitalni projekt K100008 Izgradnja malonogometnog igrališta u Čistoj Velikoj		360.000,00	326.409,36	90,67
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	360.000,00	326.409,36	90,67
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		326.409,36	0,00
Kapitalni projekt K100009 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Gaćevezima		250.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić luci		180.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	180.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić Šepurini		120.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini		80.000,00	79.662,50	99,58
421	Građevinski objekti	80.000,00	79.662,50	99,58
4214	Ostali građevinski objekti		79.662,50	0,00
Kapitalni projekt K100013 Uređenje pristupnog puta - nerazvrstane ceste u predjelu Račice		0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 Nabava nadstrešnica za autobusna stajališta		200.000,00	197.112,50	98,56
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	197.112,50	98,56
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		197.112,50	0,00
Kapitalni projekt K100015 Sanacija rive u Vodicama		600.000,00	457.179,22	76,20
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	457.179,22	76,20
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		457.179,22	0,00
Kapitalni projekt K100016 Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi		400.000,00	398.690,00	99,67

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	398.690,00	99,67
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		398.690,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 Izgradnja sustava oborinske odvodnje u ul. Ante Starčevića u Vodicama		1.450.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.450.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100018 Izgradnja sustava oborinske odvodnje u ul. Blata - odvojak u Vodicama		200.000,00	184.296,55	92,15
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	184.296,55	92,15
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		184.296,55	0,00
Kapitalni projekt K100019 Uređenje groblja na području grada Vodica		500.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište		0,00	0,00
Program 1003 ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE		4.210.874,00	3.023.919,48	71,81
Aktivnost A100001 Ostali objekti i uređaji		603.874,00	496.108,49	82,15
323	Rashodi za usluge	603.874,00	496.108,49	82,15
3239	Ostale usluge		496.108,49	0,00
Kapitalni projekt K100001 Ostali objekti i uređaji		530.000,00	304.002,27	57,36
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	530.000,00	304.002,27	57,36
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		304.002,27	0,00
Kapitalni projekt K100002 Nabava komunalne i urbane opreme		200.000,00	198.245,50	99,12
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	198.245,50	99,12
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		198.245,50	0,00
Kapitalni projekt K100005 Primjena mjera energetske učinkovitosti u zgradarstvu		250.000,00	239.589,68	95,84
323	Rashodi za usluge	250.000,00	239.589,68	95,84
3239	Ostale usluge		239.589,68	0,00
Kapitalni projekt K100006 Prijevoz komunalnog otpada s otoka Prvića		354.000,00	353.808,00	99,95
386	Kapitalne pomoći	354.000,00	353.808,00	99,95
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		353.808,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 Nabava komunalne opreme za potrebe sortiranja i prešanja korisnog otpada		356.000,00	355.446,83	99,84

386	Kapitalne pomoći	356.000,00	355.446,83	99,84
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		355.446,83	0,00
Kapitalni projekt K100008 Nabava stroja za usitnjavanje granja		66.000,00	65.400,00	99,09
386	Kapitalne pomoći	66.000,00	65.400,00	99,09
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		65.400,00	0,00
Kapitalni projekt K100009 Uređenje fasade na objektu ex Stare škole		470.000,00	467.183,15	99,40
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	470.000,00	467.183,15	99,40
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		467.183,15	0,00
Kapitalni projekt K100010 Uređenje prostorija mjesnog odbora u Prvić Šepurini		120.000,00	117.204,80	97,67
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	117.204,80	97,67
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		117.204,80	0,00
Kapitalni projekt K100011 Energetski pregled i izrada energetskog certifikata objekata		57.000,00	55.990,00	98,23
323	Rashodi za usluge	57.000,00	55.990,00	98,23
3239	Ostale usluge		55.990,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 Izrada projektne dokumentacije javne rasvjete		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100013 Izrada projekta uređenja stare gradske jezgre		0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100015 Uređenje prostorija dječjeg vrtića Tamaris		275.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	275.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100016 Dovršetak opremanja sustava grijanja u prostorijama Veleučilišta		250.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 Nabava opreme za nadogradnju sustava prikupljanja otpada		79.000,00	78.806,40	99,75
386	Kapitalne pomoći	79.000,00	78.806,40	99,75

3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		78.806,40	0,00
Kapitalni projekt K100018 Sanacija krovišta na Bratskoj kući u Prvić Luci		200.000,00	198.487,50	99,24
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	198.487,50	99,24
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		198.487,50	0,00
Kapitalni projekt K100019 Izvedba fasaderskih radova na zgradi ex Šibenka u Prvić Šepurini		150.000,00	93.646,86	62,43
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	93.646,86	62,43
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		93.646,86	0,00
Kapitalni projekt K100022 Izrada projektne dokumentacije obnove Herfordske ulice		125.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge		0,00	0,00
Program 1004 POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU		280.000,00	137.268,40	49,02
Aktivnost A100001 Obavljanje usluga stručnog i građevinskog nadzora		200.000,00	130.612,15	65,31
323	Rashodi za usluge	200.000,00	130.612,15	65,31
3239	Ostale usluge		130.612,15	0,00
Aktivnost A100002 Obavljanje usluga poslova zaštite na radu		80.000,00	6.656,25	8,32
323	Rashodi za usluge	80.000,00	6.656,25	8,32
3239	Ostale usluge		6.656,25	0,00
Program 1005 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA		1.815.000,00	1.390.588,18	76,62
Aktivnost A100001 Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja		60.000,00	48.012,50	80,02
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	48.012,50	80,02
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		48.012,50	0,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora		40.000,00	40.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	40.000,00	100,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		40.000,00	0,00
Aktivnost A100003 Trošak plave zastave u Vodicama		105.000,00	105.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	105.000,00	100,00
3239	Ostale usluge		105.000,00	0,00
Aktivnost A100004 Trošak plave zastave u Srimi		80.000,00	80.000,00	100,00

323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	100,00
3239	Ostale usluge		80.000,00	0,00
Aktivnost A100005 Ostale nespomenute usluge		265.000,00	134.538,00	50,77
323	Rashodi za usluge	265.000,00	134.538,00	50,77
3239	Ostale usluge		134.538,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru		1.245.000,00	983.037,68	78,96
323	Rashodi za usluge	1.245.000,00	983.037,68	78,96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		983.037,68	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izrada proj. dokumentacije kupališta Punta-Blata-Bristak		20.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	20.000,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina		0,00	0,00
Program 1006 POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTEVI		1.400.000,00	998.643,75	71,33
Kapitalni projekt K100001 Uređenje poljskih i protupožarnih puteva		300.000,00	243.453,75	81,15
323	Rashodi za usluge	300.000,00	243.453,75	81,15
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		243.453,75	0,00
Kapitalni projekt K100002 Uređenje poljskih i protupožarnih puteva usljed elementarne nepogode		1.100.000,00	755.190,00	68,65
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	755.190,00	68,65
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		755.190,00	0,00

1. Izvještaj o korištenju proračunske pričuve

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine iz sredstava Proračunske pričuve proračuna Grada isplaćena su sredstva kako slijedi:

Donositelj odluke	Namjene korištenja sredstava	Iznos u kn	Datum isplate
Gradonačelnik	Društvo multiple skleroze ŠKŽ, pomoć za članove	1.000,00 kn	02.02.2015.
Gradonačelnik	Klub navijača Torcida Vodice, donacija "Selo za Zrina"	1.000,00 kn	24.02.2015.
Gradonačelnik	Vaterpolo klub Adriatic, sponzor. natjecanja u Korčuli	3.000,00 kn	23.03.2015.
Gradonačelnik	Udruga Žene u domov. ratu, donacija za rad udruge	3.000,00 kn	01.04.2015.
Gradonačelnik	Počasni Bleiburški vod, 70. obljetnica Bleibur .tragedije	3.000,00 kn	01.04.2015.
Gradonačelnik	Verbum d.o.o., slikovnice za donaciju Nini Knežević	1.125,00 kn	02.04.2015.
Gradonačelnik	Robe i Mima d.o.o., uniforme za klapu Godimenti	6.000,00 kn	10.04.2015.
Gradonačelnik	Eklata d.o.o., školski izlet za tri učenika OŠ Vodice	2.427,00 kn	27.04.2015.
Gradonačelnik	Šime Skočić, donacija za odlazak na IGSM u Finsku	2.000,00 kn	13.05.2015.
Gradonačelnik	MNK Primošten, donacija za Rebeku Radić	3.000,00 kn	13.05.2015.
Gradonačelnik	Hrvatski domobran, 70. Obljetnica Bleiburške tragedije	3.000,00 kn	15.05.2015.
Gradonačelnik	Udruga osoba s invalidit.smž, uređenje sobe za terapiju	2.000,00 kn	20.05.2015.
Gradonačelnik	Nezavisni sindikat djelatnika MUP-a, XIII. sportske igre	2.000,00 kn	25.05.2015.
Gradonačelnik	Zajednica Hrvata BiH, doček pape u Sarajevu	3.000,00 kn	29.05.2015.
Gradonačelnik	IV Nakladništvo, „Nasilje i mladi	3.140,37 kn	29.05.2015.
Gradonačelnik	Caritas Vodice, troškovi pogreba Ž. Markunovića	1.896,17 kn	19.06.2015.
Gradonačelnik	Franjevačka provincija Split, donacija za crkvu u Kninu	4.000,00 kn	30.06.2015.
Gradonačelnik	Borislav Zekonjić, troškovi pogreba	3.000,00 kn	10.07.2015.
Gradonačelnik	Krste latin, sudjelovanje na maratonu Vodice - Knin	1.000,00 kn	07.07.2015.
Gradonačelnik	Dalmalino, donacija za humanitarnu akciju	500,00 kn	10.07.2015.
Gradonačelnik	Destina, izlet nagrađenih učenika u NP Kornati	2.700,00 kn	14.08.2015.
Gradonačelnik	Croatia osiguranje, osiguranje djeteta do punoljetnosti	4.470,82 kn	23.07.2015.
Gradonačelnik	Udruga specijalne policije Jastrebovi Šibenik	3.000,00 kn	21.08.2015.
Gradonačelnik	Unicef, donacija	500,00 kn	28.09.2015.
Gradonačelnik	Vodička glazba, kupnja glazbenog instrumenta	20.000,00 kn	30.09.2015.
Gradonačelnik	Udruga Prijatelj, donacija za izradu lampiona	1.200,00 kn	23.10.2015.

Gradonačelnik	Željka Mitrović, knjiga „Moja rijeka suza“	800,00 kn	23.10.2015.
Gradonačelnik	Humanitarna udruga „daj 5 od srca“, donacija za majice	5.250,00 kn	23.10.2015.
Gradonačelnik	Izdavačka kuća umjetnika koji slikaju ustima i nogama	500,00 kn	26.10.2015.
Gradonačelnik	Ella Gamer Shop, laptop za Kristinu Mijat	3.100,00 kn	04.11.2015.
Gradonačelnik	Ekonomska škola, donacija za maturalni ples	1.000,00 kn	10.11.2015.
Gradonačelnik	Gimnazija Antuna Vrančića, donacija za maturalni ples	1.000,00 kn	27.11.2015.
Gradonačelnik	Turističko – ugostiteljska škola, donacija za maturalni ples	1.000,00 kn	01.12. 2015.
Gradonačelnik	Caritas – troškovi pogreba Cvitko Strikoman	2.000,00 kn	04.12. 2015.
Gradonačelnik	Lira, pomoć za izvedbu „Koncertne mise“	4.146,00 kn	14.12. 2015.
Gradonačelnik	Udruga antifašističkih boraca, donacija za obilježavanje 71. godišnjice oslobođenja Dalmacije u II. svjetskom ratu	3.500,00 kn	16.12. 2015.
Gradonačelnik	Udruga slijepih Šibensko – kninske županije, donacija	1.500,00 kn	21.12. 2015.
Gradonačelnik	IV Nakladništvo, prometna bojanka za djecu	3.140,37 kn	31.12.2015.
Gradonačelnik	Košarkaški klub Invalida, sufinanciranje projekta Reful	25.000,00 kn	31.12.2015.
Gradonačelnik	Župa bl. A. Stepinca Srma, donacija za sanaciju krovišta	15.000,00 kn	31.12.2015.

2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

U svezi članka 87. i 90. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva („Narodne novine“, br. 55/09 i 139/10), u nastavku slijedi pregled podmirenja obveza po kreditima za koji je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

1. Ugovor o kreditu Zagrebačka banka d.d.

Ugovor o kreditu zaključen je dana 27. rujna 2006. godine na iznos od 21.829.642,82 kuna, za financiranje kupnje nekretnine ex „Stare škole“.

Saldo kredita na dan 1. siječnja 2015. godine iznosio je 4.374.946,26 kuna. Po navedenom kreditu u 2015. godini otplaćeno je na ime glavnice 2.244.540,01 kuna. Tako da saldo kredita na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 2.130.406,25 kuna. Rok vraćanja kredita je 31. prosinca 2016. godine.

3. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

U svezi članka 87. i 90. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva („Narodne novine“, br. 55/09 i 139/10), trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad, u izvještajnom razdoblju Grad nije davao jamstva. Grad ima iz prethodnog razdoblja iskazana slijedeća aktivna jamstva u svojim poslovnim knjigama:

1. Trgovačko društvo „Leć“ d.o.o., za kredit kod Hrvatske banke za obnovu i razvoj u iznosu od 1.863.805,56 kuna od 1. kolovoza 2002. godine, za nabavku opreme. Stanje jamstva na dan 31. prosinca 2015. godine iznosi 384.144,21 kuna. Jamstvo u 2015. godini nije protestirano.

4. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdatak

Izvršenje proračuna za razdoblje 01.siječanj – 31. prosinca 2015. godine prikazano je kroz Račun prihoda i rashoda i kroz Račun zaduživanja/financiranja.

Ukupni prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 51.920.027,03 kn ili 101,83% u odnosu na godišnji plan.

Ukupni rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 33.676.223,59 kn ili 81,43% u odnosu na godišnji plan, rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 14.372.322,80 kn ili 62,20% u odnosu na godišnji plan, dok su izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni u iznosu od 2.244.540, 01 kn ili 99,23 % u odnosu na godišnji plan.

U obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 1.626.940,63 kn, preneseni višak iz prethodnih godina iznosio je 15.738.874,47, odnosno na dan 31. prosinca 2015. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 17.365.815,10 kn.

5. Izvješće o realizaciji namjenskih prihoda Grada Vodica u razdoblju od 01.01.2015. do 31.12.2015.

Od **komunalne naknade** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareno je 7.492.274,51 kn prihoda, a utrošeno je 6.032.870,48 kn, od čega:

1. Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica	1.003.387,15 kn
2. Interventno održavanje javne površine	499.290,63 kn
3. Održavanje bunara	40.000,00 kn
4. Održavanje oborinskih šahtova	50.000,00 kn
5. Zalijevanje zelenih površina	275.839,12 kn
6. Održavanje pilomata	9.025,00 kn
7. Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	197.498,75 kn
8. Horizontalna i vertikalna signalizacija	199.314,75 kn
9. Energija – potrošnja javne rasvjete	857.328,80 kn
10. Održavanje javne rasvjete	499.827,26 kn
11. Usluge deratizacije i dezinsekcije	41.484,09 kn
12. Božićno – novogodišnje kićenje grada	79.875,00 kn
13. Čišćenje javno prometnih površina i održavanje zelenila na Prviću	249.999,97 kn
14. Održavanje zelenih površina u Srimi	60.000,00 kn
15. Čišćenje javno prometnih površina u Srimi	99.999,97 kn
16. Održavanje zelenih površina u Vodicama	939.999,98 kn
17. Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	930.000,01 kn

Od **komunalnog doprinosa** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareno je prihoda u visini od 6.059.981,15 kn, a utrošeno je 1.416.250,54 kn od čega:

1. Izgradnja kanalizacijskog sustava Vodice – Tribunj – Srima (otkup zemljišta)	382.201,19 kn
2. Opremanje javnom rasvjetom na području Grada	79.536,38 kn
3. Sanacija rive u Vodicama	357.179,22 kn
4. Uređenje dječjeg igrališta na Srimi	298.690,00 kn
5. Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	243.453,75 kn
6. Uređenje poljskih i protupožarnih puteva uslijed elementarne nepogode	55.190,00 kn

Od prihoda za posebna namjene, **boravišne pristojbe** u razdoblju od 01.siječnja do 31.prosinca 2015.ostvareno je 988.075,44 kn, a utrošeno je 807.905,41 kn, i to za:

1.	Gradske i državne manifestacije	140.603,92 kn
2.	CMC Festival i ostale turističke manifestacije	257.301,49 kn
3.	Arheološka istraživanja na području Grada	20.000,00 kn
4.	Timovi hitne medicinske pomoći u turističkoj sezoni	150.000,00 kn
5.	Čišćenje javno prometnih površina	170.000,00 kn
6.	Nabava komunalne i urbane opreme	70.000,00 kn

Od **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareno je prihoda u visini od 1.086.691,52 kn. Od tog iznosa na uređenje novih asfaltnih površina utrošeno je 446.074,54 kn.

Od prihoda za posebne namjene, **naknade za koncesiju na pomorskom dobru** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareno je prihoda u visini od 1.092.339,32 kn, a utrošeno je 795.960,18 kn, od čega:

1.	Naknade članovima vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	48.012,50 kn
2.	Sufinanciranje Fonda za zaštitu onečišćenja mora	40.000,00 kn
3.	Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00 kn
4.	Trošak plave zastave u Srimi	80.000,00 kn
5.	Gradnja obalnog zida u Prvić Luci	19.910,00 kn
6.	Tehničko održavanje plaža na području Grada	392.412,68 kn
7.	Sanacija i održavanje plaže ispred Ville Matilde	110.625,00 kn

Od **spomeničke rente** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareno je 25.213,74 kn prihoda što je u cijelosti utrošeno za izgradnju javne rasvjete u zaštićenoj kulturno – povijesnoj cjelini.

Od **kapitalnih pomoći iz državnog proračuna** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareno je prihoda u iznosu 9.631.026,02 kn, i to za:

1. Nabava komunalne opreme (sortiranje i prešanje otpada) – 355.446,83 kn, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
2. Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća – 191.963,73 kn, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
3. Nabava komunalne opreme (stroj za usitnjavanje granja) – 65.400,00 kn, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
4. Prijevoz komunalnog otpada sa otoka Prvića – 353.808,00 kn, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
5. Radovi na objektu ex „Stara škola“ – 138.349,50 kn, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
6. Nabava komunalne opreme (nadogradnja sustava prikupljanja otpada) – 78.806,40 kn, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
7. Projekt „Kuća umjetnosti na vodi“ – 100.000,00 kn, Ministarstvo turizma
8. Uređenje prostorija Gradske knjižnice – 300.000,00 kn, Ministarstvo kulture
9. Izgradnja javne rasvjete u Čistoj Maloj – 199.937,50 kn, Ministarstvo RRFEU
10. Radovi na Bratskoj kući u Prvić Luci – 140.012,00 kn, Ministarstvo RRFEU
11. Sanacija gradske plaže ispred „Ville Matilde“ – 400.000,00 kn, Šibensko – kninska županija
12. Otkup zemljišta za uređaj za pročišćavanje otpadnih voda – 7.307.302,06 kn, Hrvatske vode

Od **donacija od pravnih i fizičkih osoba** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. ostvareno je prihoda u iznosu od 378.506,32 kn, od čega:

1.	Hrvatski zavod za zapošljavanje, program stručnog osposobljavanja	106.586,28 kn
2.	Zagrebačka banka d.d., donacija za održavanje CMC Festivala	75.000,00 kn
3.	Poliklinika Dubravica, donacija za uređenje pristupnog puta u predjelu Račice	196.920,04 kn

Svi namjenski prihodi koji su ostvareni u 2015. godini, a koji nisu utrošeni tijekom 2015. godine prenose se planom Proračuna u 2016. godinu. U 2016. godini će imati strogo namjensko korištenje.

6. Preneseni višak prihoda poslovanja u 2016. godinu

Na kraju poslovne godine utvrđen je višak prihoda poslovanja u iznosu 17.365.815,10 kn, i sastoji se od:

- Višak prihoda od općih prihoda proračuna	4.147.496,18 kn
- Višak prihoda od komunalne naknade	1.459.404,03 kn
- Višak prihoda od komunalnog doprinosa	4.643.730,61 kn
- Višak prihoda od boravišne pristojbe	180.170,03 kn
- Višak prihoda od vodnog doprinosa	75.109,19 kn
- Višak prihoda od naknada za zadržavanje nezakonito izgr. zgrada	640.616,98 kn
- Višak prihoda od naknada za koncesiju na pomorskom dobru	296.379,14 kn
- Višak prihoda od kapitalnih pomoći Ministarstva kulture za uređenje prostorija Gradske knjižnice	300.000,00 kn
- Višak prihoda od pomoći Ministarstva turizma za projekt Kuća umjetnosti na vodi	100.000,00 kn
- Višak prihoda od donacija Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	70.353,85 kn
- Višak prihoda iz prethodnog razdoblja	5.452.555,09 kn

Svi iskazani viškovi prihoda biti će raspoređeni planom Proračuna Grada za 2016. godinu za pokrivanje rashoda i izdataka u 2016. godini.

Višak koji proizlazi iz namjenskih prihoda ima ograničenje za strogo namjensko korištenje u 2016. godini.

1.2.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 9/11-Ispravak, 4/13, 9/13-Pročišćeni tekst i 5/15), Gradsko vijeće Grada Vodica na 21. sjednici od 31. svibnja 2016.g. donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015.g.

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015.g, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/14-01/177

URBROJ: 2182/04-01/03-16-5

Vodice, 31. svibnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

Na temelju čl. 28. st. 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i čl. 52. Statuta Grada Vodicama («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 9/09, 09/11 – Ispravak, 04/13 i 9/13 – Pročišćeni tekst), Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva, dana 15. ožujka 2016.g. donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini

	<u>PLANIRANO</u>	<u>IZVRŠENO</u>
1. JAVNE POVRŠINE		
- Uređenje tržnice u Vodicama iz 2014.g.	2.322.000,00kn	2.321.573,29kn
- Sanacija rive u Vodicama	600.000,00kn	457.179,22kn
- Nabava nadstrešnica za autobusna stajališta	200.000,00kn	197.112,50kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Srimi	400.000,00kn	398.690,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Gačelezima	250.000,00kn	0,00
- Ulaganje u objekte kom.infra. u Prvić Luci	180.000,00kn	0,00
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Prvić Šepurini	120.000,00kn	0,00
- Izgradnja malonog. igrališta u Čistoj Velikoj iz 2014.	360.000,00kn	326.409,36kn
- Izgradnja promet. do uređ. za pročišć. otpad. voda	62.500,00kn	0,00
- Ostala ulaganja na objektima kom.infra.	117.500,00kn	0,00
UKUPNO:	4.612.000,00kn	3.700.964,37kn
2. NERAZVRSTANE CESTE		
- Uređenje novih asfaltnih površina	3.100.000,00kn	1.892.994,58kn
* <i>Grgurev Ante Kukure</i>	100.000,00kn	134.572,38kn
* <i>Blata – odvojak</i>	31.000,00kn	00,00
* <i>Bilan Šime Šijca</i>	40.000,00kn	00,00
* <i>Fausta Vrančića – Stanine II</i>	200.000,00kn	00,00
* <i>Ante Starčevića – odvojak</i>	30.000,00kn	00,00
* <i>Josipa Šprljana Akabe – odvojak</i>	40.000,00kn	00,00
* <i>Skopska</i>	160.000,00kn	00,00
* <i>Stablinac IV – dio</i>	90.000,00kn	00,00
* <i>Srima I – odvojak</i>	50.000,00kn	00,00
* <i>Srima VII – odvojak</i>	25.000,00kn	00,00
* <i>Srima XVI – dio</i>	70.000,00kn	00,00
* <i>Josipa Šprljana Akabe – odvojak II</i>	140.000,00kn	00,00
* <i>Stablinac XIII</i>	120.000,00kn	00,00
* <i>Zatonska – odvojak A</i>	90.000,00kn	00,00
* <i>Stablinac IV</i>	70.000,00kn	00,00
* <i>Put Gačeleza</i>	40.000,00 kn	00,00
* <i>Stablinac</i>	30.000,00kn	00,00
* <i>Uređenje pristupnog puta – nerazv. ceste u predjelu Račice</i>	200.000,00kn	246.150,00 kn
* <i>Račice I – Sarajevska</i>	404.000,00kn	345.219,04 kn
* <i>Stablinac VII</i>	130.000,00kn	106.855,41 kn
* <i>Ante Starčevića</i>	511.000,00kn	0,00 kn
* <i>Stablinac X</i>	100.000,00kn	106.608,28 kn
* <i>Sarajevska – dio</i>	70.000,00kn	73.857,79 kn
* <i>Zatonska – odvojak B</i>	76.000,00kn	91.945,40 kn
* <i>Srima XVI</i>	83.000,00kn	55.695,41 kn

*pristupni put do OŠ Vodice	200.000,00kn	126.196,50 kn
* Zatonska dio	0,00 kn	312.579,06 kn
* upojni bunar J.Š.Akabe	0,00 kn	28.660,25kn
* Srima III	0,00 kn	111.469,71 kn
* upojni bunar Račice	0,00 kn	7.437,50kn
* ulica iza ex "Stare Škole"	0,00 kn	63.390,12 kn
* sanacija cesta od poplava (Lička, Dočine)	0,00 kn	82.357,73 kn
UKUPNO:	3.100.000,00kn	1.892.994,58kn

3. JAVNA RASVJETA

- Opremanje javnom rasvjetom	100.000,00kn	79.536,38kn
- Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	80.000,00kn	79.662,50kn
- Izgradnja ulične javne rasvjete	2.150.000,00kn	1.146.877,89kn
*Čista Mala	200.000,00kn	199.937,50kn
*Želino, donji dio I i II faza	90.000,00kn	00,00
*Brunac, gornji dio I i II faza	60.000,00kn	00,00
*Stablinac IV – I i II faza	130.000,00kn	00,00
*Srima X – II faza	25.000,00kn	00,00
*Srima VII – I i II faza	40.000,00kn	00,00
*Zatonska, odvojak I - I faza	130.000,00kn	00,00
*Josipa Šprljana Akabe–I i II faza	100.000,00kn	00,00
*Neretvanska – II faza	25.000,00kn	00,00
*Srima XVI – I faza	60.000,00kn	00,00
*Srima I – I i II faza	80.000,00kn	00,00
*Zatonska, odvojak II - I faza	40.000,00kn	00,00
*Katarine Zrinski – II faza	50.000,00kn	00,00
*Benjamina Udovičića – I faza	50.000,00kn	00,00
*Zatonska, odvojak - I faza	50.000,00kn	00,00
*Zagrebačka – I i II faza	70.000,00kn	00,00
*Artina – dio	185.000,00kn	176.787,50 kn
*Lička – II faza	184.000,00kn	174.665,63 kn
*Obrove – I faza	186.000,00kn	164.886,88 kn
*Srima XXI – II faza	27.000,00kn	26.709,63 kn
*Zatonska (I dio) – I faza	69.000,00kn	68.857,50 kn
*Zatonska (II dio) – I faza	33.000,00kn	29.874,38 kn
*Sarajevska – dio	48.000,00kn	48.173,13 kn
*A. K. Miošića (dio) – II faza	87.000,00kn	84.254,00 kn
*Stablinac IV (odvojak) – I faza	21.000,00kn	23.383,75 kn
*Čista Mala	38.000,00 kn	37.498,75kn
*Prvić Šepurine	72.000,00 kn	77.628,75 kn
* Trg kneza Branimira	0,00 kn	13.682,49 kn
* Srima Crkva	0,00 kn	20.538,00 kn
UKUPNO:	2.330.000,00kn	1.306.076,77kn

4. MREŽA VODOVODA I ODVODNJE

- Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	7.310.000,00kn	7.307.302,06kn
- Izgradnja kanaliz.sustava Vodice-Tribunj-Srima 1	2.000.000,00kn	382.201,19kn
- Izgradnja sustava oborin. odvodnje ul. A. Starčevića	1.450.000,00kn	0,00kn
- Izgradnja sustava oborin. odvodnje ul. Blata-odvojak	200.000,00kn	184.296,55kn
UKUPNO:	10.960.000,00kn	7.873.799,80kn

5. GROBLJA

- Uređenje groblja na području Grada - otkup zemljišta	500.000,00kn	0,00kn
--	---------------------	---------------

SVEUKUPNO:**21.502.000,00kn 14.773.835,52kn**

Realizacija ovog Programa financirana je iz:

- komunalnog doprinosa	5.630.000,00kn	1.117.606,79kn
- spomeničke rente	30.000,00kn	25.213,74kn
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	1.000.000,00kn	446.074,54kn
- kapitalnih pomoći	5.780.000,00kn	7.507.239,56kn
- donacija trgovačkih društava	200.000,00kn	196.920,04kn
- Proračun Grada Vodica (višak prihoda iz prethodnih godina)	8.862.000,00kn	5.480.780,85kn

KLASA: 363-01/14-01/177

URBROJ: 2182/04-01/03-16-4

Vodice, 15. ožujka 2016.

PROČELNIK

Marko Lugović, dipl.inž.građ.

1.3.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 9/11-Ispravak, 4/13, 9/13-Pročišćeni tekst i 5/15), Gradsko vijeće Grada Vodica na 21. sjednici od 31. svibnja 2016.g. donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015.g.

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2015.g, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/14-01/178

URBROJ: 2182/04-01/03-16-5

Vodice, 31. svibnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

Na temelju čl. 28. st. 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i čl. 52. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 9/09, 09/11 – Ispravak, 04/13 i 9/13 – Pročišćeni tekst), Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva, dana 15. ožujka 2016.g. donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom
gospodarstvu u 2015.g.

	PLANIRANO	IZVRŠENO
1. redovno održavanje jav.povr. i nerazvrstanih cesta	200.000,00kn	197.498,75kn
2. horizontalna i vertikalna signalizacija	200.000,00kn	199.314,75kn
3. usluge deratizacije i dezinsekcije	250.000,00kn	234.240,00kn
4. izvanredno- interventno održavanje jav.povr.	700.000,00kn	699.290,63kn
5. čišćenje javno-prometnih površina u Vodicama	1.100.000,00kn	1.100.000,01kn
6. čišćenje javno-prometnih površina u Srimi	100.000,00kn	99.999,97kn
7. čišćenje javno-prometnih površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	250.000,00kn	249.999,97kn
8. održavanje zelenih površina u Vodicama	940.000,00kn	939.999,98kn
9. održavanje zelenih površina u Srimi	60.000,00kn	60.000,00kn
10. zalijevanje zelenih javnih površina – potrošnja vode	340.000,00kn	275.839,12kn
11. održavanje javne rasvjete	700.000,00kn	699.827,26kn
12. utrošak električne energije za javnu rasvjetu	1.000.000,00kn	857.328,80kn
13. Božićno-novogodišnje ukrašavanje grada	85.000,00kn	79.875,00kn
14. održavanje pilomata	50.000,00kn	9.025,00kn
15. održavanje bunara	50.000,00kn	40.000,00kn
16. održavanje oborinskih šahtova	50.000,00kn	50.000,00kn
UKUPNO:	6.075.000,00kn	5.792.239,24kn
Realizacija ovog Programa financirana je iz:		
- prihodi od komunalne naknade	5.305.000,00kn	5.029.483,33kn
- Proračun Grada Vodica	770.000,00kn	762.755,91kn
UKUPNO:	6.075.000,00kn	5.792.239,24kn

KLASA: 363-01/14-01/178
 URBROJ: 2182/04-01/03-16-4
 Vodice, 15. ožujka 2016.

PROČELNIK
Marko Lugović, dipl.inž.građ.

1.4.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 5/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi
Grada Vodica u 2015. godini

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2015. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 612-01/14-01/08

URBROJ: 2182/04-02/02-16-3

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
GRADA VODICA U 2015. GODINI

I. KULTURNE USTANOVE

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.898.500,00 kn	1.789.324,80 kn	94,25%

1. Gradska knjižnica

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
760.500,00 kn	724.701,86 kn	95,29%

2. Pučko otvoreno učilište

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
715.000,00 kn	650.562,00 kn	90,99%

3. Memorijalni centar „Faust Vrančić“

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
423.000,00 kn	414.060,94 kn	97,89%

II. UDRUGE U PODRUČJU KULTURE

Prema programu javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2015. godini redovno je sufinancirano djelovanje, programi i projekti 12 kulturnih udruga. U rad kulturnih udruga bilo je uključeno ukupno 348 članova. Aktivnosti ove skupine udruga u značajnoj mjeri doprinose kulturnom identitetu Grada, te pružaju značajnu potporu u organizaciji i provedbi gradskih manifestacija i drugih programa od značaja za Grad.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
299.000,00 kn	299.000,00 kn	100%

1. Vodička glazba

Vodička glazba brojala je 63 člana. Tijekom 2015. godine su imali ukupno 21 nastup. Odsvirali su 4 budnice povodom državnih i gradskih blagdana. Imali su 2 nastupa povodom pokladnih svečanosti, 7 promenadnih nastupa i 5 koncerata. Sudjelovali su u mimohodu za nastradale vatrogasce, na smotri orkestara sjeverne i srednje Dalmacije u Skradinu, te na „Velikom stolu“ i smotri folklora u Velikoj.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
100.000,00 kn	100.000,00 kn	100%

- u odnosu na 2014. godinu sredstva su smanjena jer je prethodne godine financirana nabava novih uniformi.

2. Pjevački zbor „Lira“

Pjevački zbor „Lira“ imao je 31 člana. Tijekom 2015. godine održali su 2 koncertne mise u Šibeniku i 1 u Vodicama, nastupali na susretu zborova u Pirovcu i festivalu zvorske duhovne glazbe u Drnišu, održali Božićni koncert i koncert „Ispo kampanela“, sudjelovali u obilježavanju spomendana domovinskog rata i blagdana svih svetih.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
50.000,00 kn	50.000,00 kn	100%

- u odnosu na 2014. Godinu sredstva su smanjena jer je prethodne godine financirana nabava novih uniformi (bluze za žene).

3. Klapa „Oršulice“

Ženska klapa „Oršulice“ imala je 11 članova. Odazvale su se na svaki poziv Grada Vodica i turističke zajednice Grada Vodica. Obilježile su svojim nastupima važne datume i blagdane u Vodicama i Šibensko-kninskoj županiji. Ukupno su imale 25 nastupa. Nastupale na međunarodnom klapskom festivalu u Perastu (Crna Gora).

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
25.000,00 kn	25.000,00 kn	100%

4. Klapa „Bunari“

Klapa „Bunari“ imala je 8 članova. Proteklu godinu imali su 30-tak nastupa. Ostvarili su velike uspjehe na festivalima, postali apsolutni pobjednici najcjenjenijeg festivala dalmatinskih klapa u Omišu.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
25.000,00 kn	25.000,00 kn	100%

5. Klapa „Godimenti“

Klapa „Godimenti“ imala je 8 članova. U protekloj su godini imali su brojne nastupe diljem Hrvatske i Slovenije. Snimili su video spotove za pjesme „E da mogu“ i „Trebam te“. S pjesmom „E da mogu“ nastupili su na prošlogodišnjem CMC festivalu.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
25.000,00 kn	25.000,00 kn	100%

6. Likovna udruga „More“

Likovna udruga „More“ imala je 35 članova. Tijekom cijele godine u svojim prostorijama imali su likovne kreativne radionice za djecu i odrasle. Održali su Božićnu izložbu udruge i polaznika likovnih kreativnih radionica, izložbe povodom svjetskog dana vode i svjetskog dana planeta zemlje, održali radionicu povodom dana grada, radionicu „Prekrivač za snove – vodički bunari“, te ljetnu likovnu radionicu.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
25.000,00 kn	25.000,00 kn	100%

7. Vodiške mažoretkinje

Vodiške mažoretkinje imale su 62 članice. U 2015. Godini su organizirale i nastupale na raznim priredbama u Vodicama, Šibeniku, Opatiji, Tribunju, Brdovcu, Sarajevu, Pirovcu, Samoboru, Jezerima, Krapnju i Crikvenici.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	20.000,00 kn	100%

8. Vodiške perlice

Kulturna udruga „Vodiške perlice“ imala je 35 članova. U 2015. Godini izvele su sve planirane projekte: pokladi, Uskršnji ponedjeljak, Pinjur dibjega zeja i žlica pulente, 2 smotre folklor, nastup na sajmu maslinovog ulja, spomendan domovinskog rata, mimohodu za poginule vatrogasce, šaša i pulenta, nastup na Big game fishingu, izvele su igrokaz „SV. Luca“ u kulturnom centru u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100%

9. KGU „Longplejka“

Kulturno glazbena udruga „Longplejka“ imala je 14 članova. Protekle su godine organizirali „Kozara jam Fest“, te sudjelovali u organizaciji pokladnih svečanosti.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100%

10. Udruga za promicanje kreativnog i zdravog života „Otok“

Udruga za promicanje kreativnog i zdravog života „Otok“ imala je u 2015. godini 12 članova. Organizirali su festivale „Kreativni dani fausta Vrančića“ i „Prvić Grooves festival“, projekt „Ljetno kino“, te besplatne satove „Hatha Yoge“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100%

11. Plesna udruga „Bollywood“

Plesna udruga „Bollywood“ imala je u 2014. godini 42 članice. Sudjelovali su i osvajali nagrade na brojnim natjecanjima u Hrvatskoj i na „Vienna Christmans Open-u“ u Beču.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100%

12. Šepurinske žudije

Kulturna udruga „Šepurinske žudije“ imala je 27 članova. U protekloj su godini sudjelovali na 15.-tom vodičkom festivalu žudija u mjestu Vidonje, održala svoje Uskrsne običaje u Prvić Šepurini, bila aktivna na fešti „Sv. Roka“ te sudjelovala na regati „Latinsko idro“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
4.000,00 kn	4.000,00 kn	100%

III. UREĐENJE PROSTORIJA GRADSKO KNJIŽNICE

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
700.000,00 kn	0 kn	0%

OPĆA REKAPITULACIJA FINACIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2015. GODINU

PROGRAMSKO PODRUČJE	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1. Programi i djelatnosti kulturnih ustanova	1.898.500,00 kn	1.789.324,80 kn	94,25%
2. Programi i djelatnosti kulturnih udruga	299.000,00 kn	299.000,00 kn	100%
3. Uređenje prostorijske Gradske knjižnice	700.000,00 kn	0kn	0%
UKUPNO	2.897.500,00 kn	2.088.324,80	72,07%

1.5.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 5/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica u 2015. godini

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica u 2015. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 620-01/14-01/02

URBROJ: 2182/04-02/02-16-3

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VODICA U 2015. GODINI

I. UDRUGE U PODRUČJU SPORTA

Prema Programu javnih potreba u sportu Grada Vodica je u 2015. godini, sufinancirano je djelovanje, programi i projekti 17 sportskih udruga, od planiranih 18. U sportskim udrugama u protekloj godini ukupno je bilo učlanjeno 868 sportaša i rekreativaca.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.253.000,00 kn	1.216.100,00 kn	97,16 %

1. Nogometni klub „Vodice“

Nogometni klub „Vodice“ imao je 205 članova koji su se natjecali u 5 dobnih kategorija. U klubu je honorarno radilo 5 trenera. Seniorska ekipa nogometnog kluba „Vodice“ je osvojila prvo mjesto u županijskoj nogometnoj ligi te potom nije uspjela proći kvalifikacije 3. Hrvatsku nogometnu ligu. Uz redovna ligaška natjecanja organizirali su memorijalni turnir za mlađe uzraste „Marinko Kardum“. Domaće utakmice igraju na igralištu sportskog centra „Račice“ u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
289.000,00 kn	289.000,00 kn	100,00%

- u odnosu na 2014. godinu sredstva su povećana, a klub je to opravdao kvalitetnijim radom.

2. Ženski košarkaški klub „Vodice“

Ženski košarkaški klub „Vodice“ imao je 78 igračice u 5 dobnih kategorije. Jedan je trener radio honorarno a jedan volonterski. Kadetkinje ženskog košarkaškog kluba „Vodice“ su obranile naslov državnih prvakinje. Juniorke su 4-te a mlađe kadetkinje su 5-te u državi. 6 članica kluba su

standardne državne reprezentativke u 3 dobne kategorije. Seniorska ekipa je u A-2 Hrvatskoj ligi zauzela 3.-će mjesto iako nema još nijedna igračica koja je punoljetna. Domaće utakmice igraju u natkrivenom igralištu kod osnovne škole u Vodicama i u dvorani osnovne škole „Čista Velika“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
184.000,00 kn	184.000,00 kn	100,00%

- u odnosu na 2014. godinu sredstva su povećana radi povećanja natjecateljskog programa, a klub je to opravdao velikim uspjesima svih dobnih kategorija u državnim i međunarodnim natjecanjima, a time i promoviranjem Grada Vodica diljem Hrvatske i Europe.

3. Rukometni klub „Olimpija“

Rukometni klub „Olimpija“ imao je 79 članova u 3 dobne kategorije. U klubu su honorarno radila 4 trenera. Seniorska ekipa je osvojila drugo mjesto u drugoj Hrvatskoj rukometnoj ligi „Jug“. Uspješno su organizirali memorijalni veteranski turnir „Ante Mihić – Bogde“. Domaće utakmice igraju u natkrivenom igralištu kod osnovne škole u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
175.000,00 kn	175.000,00 kn	100,00%

4. Zajednica sportova Grada Vodica

Rad Zajednice sportova Grada Vodica (u danjem tekstu: Zajednica) u 2015. godini temeljio se na programu javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2015. godinu. Zajednicu čini 18 sportskih udruga, u kojima se kroz 14 različitih sportova natječe i trenira 837 sportaša i rekreativaca. Veliki broj odigranih službenih i prijateljskih utakmica, raznih natjecanja, turnira i sportskih događaja govori o vrlo dobroj aktivnosti sportskih udruga. Zajednica je s gradonačelnicom Grada Vodica objavila javni poziv za predlaganje programa javnih potreba iz područja sporta Grada Vodica za 2016. godinu. Izvršni odbor je temeljem tih prijava izvršio raspodjelu sredstava za 2016. godinu. Zajednica je donijela program javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2015. godinu. Preko „Vodički šport“ j.d.o.o. Zajednica upravlja s „balonom“ kod OŠ u Vodicama i dvoranom u osnovnoj školi „Čista Velika“. Zajednica je preko Grada Vodica dogovorila neograničen, besplatan broj liječničkih pregleda za članove svih klubova Zajednice. U protekloj godini održana je skupština Zajednice i 5 sjednica izvršnog odbora. Velika većina klubova je postigla u protekloj godini iznimne sportske uspjehe na regionalnim, nacionalnim i međunarodnim natjecanjima.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
125.000,00 kn	120.100,00 kn	96,08%

5. Jedriličarski klub „Tijat“

Jedriličarski klub „Tijat“ imao je 39 muških i 13 ženskih članova u 3 dobne kategorije. U klubu su dva trenera radila honorarno a dva volonterski. Jedriličarski klub „Tijat“ je organizirao najveću regatu maxikrstaša na Jadranu „Jabuka“, državno prvenstvo maxikrstaša, te regatu za klase laser i optimist „Sv. Jelina“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
100.000,00 kn	100.000,00 kn	100,00%

6. Brdsko biciklistički klub „Orlov krug“

Brdsko biciklistički klub „Orlov krug“ imao je 74 muška i 5 ženskih članova u 5 dobnih kategorija. U klubu jedan je trener radio honorarno. Klub je organizirao sljedeće manifestacije:

Međunarodni MTB XCO Vodice cup Croatia, MTB Gabrin maraton te biciklijade „Pozdrav proljeću“ i „Srcem protiv čelika“. Članovi kluba su ostvarili brojne uspjehe na utrkama, državnim i međunarodnim natjecanjima. Roko Fržop je Hrvatski reprezentativac.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
90.000,00 kn	90.000,00 kn	100,00%

7. ŠDBV „Hrvatski branitelj dragovoljac“

Športsko društvo borilačkih vještina „Hrvatski branitelj dragovoljac“ se sastoji od kickboxing i taekwon-do klubova. U prošloj su godini imali 57 članova u 3 dobne kategorije. U klubu jedan trener radi honorarno a dvoje volonterski. Članovi kluba ostvarili su brojne uspjehe na domaćim i međunarodnim natjecanjima. Treniraju u klupskim prostorijama u sportskom centru „Račice“ u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
70.000,00 kn	70.000,00 kn	100,00%

8. Karate klub „Okit“

Karate klub „Okit“ imao je 53 muška i 30 ženskih članova. Jedan trener u klubu radi honorarno. Članovi kluba su sudjelovali na brojnim natjecanjima tijekom cijele protekle godine.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
70.000,00 kn	70.000,00 kn	100,00%

9. Malonogometni klub „Heroji 2007“

MNK „Heroji 2007“ su imali 95 članova koje honorarno vodi trener. Organizirali su turnire „Ovo nije kraj“ i „Turnir vodičkih generacija“. Imaju malonogometnu školu u 3 dobne kategorije. Seniorska ekipa je u županijskoj ligi zauzela 1.mjesto i time se plasirala u drugu Hrvatsku malonogometnu ligu..

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	20.000,00 kn	100,00%

10. Nogometni klub „Oluja“ Čista Velika

Krajem protekle godine su prestali s djelovanjem te nisu podnijeli izvješće o radu u 2015.-toj godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	20.000,00 kn	100,00%

11. Košarkaški klub invalida „Vodice“

KKI „Vodice“ imao je 10 članova. Pobjednici su kupa Hrvatske a u državnom prvenstvu su osvojili šesto mjesto. Domaće utakmice igraju u natkrivenom igralištu kod osnovne škole u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
19.000,00 kn	19.000,00 kn	100,00%

12. Ženski odbojkaški klub „Vodice“

Ženski odbojkaški klub „Vodice“ imao je 35 članica, u 4 dobne kategorije koje jedan trener vodi honorarno. Domaće utakmice igraju u dvorani osnovne škole u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
17.000,00 kn	17.000,00 kn	100,00%

13. Boćarski klub „Čista Velika“

Boćarski klub „Čista Velika“ imao je 18 članova. U prošloj godini su se takmičili u županijskoj boćarskoj ligi, u kojoj su zauzeli 2. mjesto. Domaće utakmice igraju na svom boćalištu u Čisti Velikoj.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
16.000,00 kn	16.000,00 kn	100,00%

14. Boćarski klub „Vodice“

Boćarski klub „Vodice“ imao je 20 članova. U prošloj godini su se takmičili u županijskoj boćarskoj ligi, u kojoj su zauzeli 5. mjesto. Domaće utakmice igraju na boćalištu u Tribunju.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
16.000,00 kn	16.000,00 kn	100,00%

15. Twirling klub „Vodice“

Twirling klub „Vodice“ imao je 20 članica u 2 dobne kategorije, koje volonterski vode dvije trenerice. Nastupali su na nekoliko natjecanja tijekom protekle godine. Treniraju u osnovnoj školi u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100,00%

16. Stolnoteniski klub „Vodice“

Stolnoteniski klub „Vodice“ je imao 19 članova. Treniraju u prostorima osnovne škole u Vodicama. Natječu se u dalmatinskoj ligi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
4.000,00 kn	4.000,00 kn	100,00%

17. Atletski klub „Okit – Vodice“

Atletski klub „Okit – Vodice“ imao je 18 članova. Sudjelovali su na nekoliko natjecanja i organizirali humanitarnu utrku „Balajući kroz selo“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
2.000,00 kn	2.000,00 kn	100,00%

18. Pikado klub „Meta“

Tijekom prošle godine su prestali s djelovanjem te nisu zatražili sredstva u 2015. godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
2.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

II. GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA**1. Izgradnja dvorane („balona“) kod osnovne škole u Vodicama**

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
700.000,00 kn	439.750,90 kn	62,82%

2. Nabava kontejnera za nogometno igralište u ŠRC „Račice“

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
250.000,00 kn	242.325,00 kn	96,93%

3. Dovršetak i opremanje dvorane („balona“) kod osnovne škole u Vodicama

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
100.000,00 kn	34.041,50 kn	34,04%

4. Uređenje svlačionica na nogometnom igralištu u ŠRC „Račice“

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
100.000,00 kn	24.530,00 kn	24,53%

5. Tekuće održavanje sportskih objekata

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
50.000,00 kn	7.108,20 kn	14,22%

**OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH
POTREBA U SPORTU GRADA VODICA ZA 2015. GODINU**

PROGRAMSKO PODRUČJE	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1. Djelovanje sportskih udruga	1.253.000,00 kn	1.216.100,00 kn	97,06%
2. Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata	1.200.000,00 kn	747.755,60 kn	62,31%
UKUPNO	2.453.000,00 kn	1.963.855,60 kn	80,06%

1.6.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva
Grada Vodica u 2015. godini**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2015. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-10/14-01/92

URBROJ: 2182/04-02/02-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA OSTALE UDRUGE
CIVILNOG DRUŠTVA GRADA VODICA U 2015. GODINI**

Prema Programu javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica za 2015. godinu, sufinancirano je djelovanje, programi i projekti 15 udruga od planiranih 18. U radu ovih udruga sudjelovao je 1420 članova. Aktivnosti ove skupine udruga u značajnoj mjeri pružaju značajnu potporu u organizaciji i provedbi gradskih manifestacija i drugih programa od značaja za Grad.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
404.000,00 kn	386.000,00 kn	95,54%

1. Dobrovoljno vatrogasno društvo Grada Vodica

Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice je imalo 110 članova. Jedan djelatnik je zaposlen kao profesionalni vatrogasac, kroz sezonu je bilo zaposleno 5 vatrogasaca i još 2 koji su obavljali osmatračko dojavne poslove. Imali su 78 intervencija protekle godine. Aktivno su sudjelovali u brojnim manifestacijama i događanjima.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
130.000,00 kn	130.000,00 kn	100,00%

2. Udruga roditelja i djece „Zlatne ribice“

Udruga roditelja i djece „Zlatne ribice“ sa otoka Prvića imala je 26 članova. Imaju jednu honorarnu djelatnicu. Igraonicu je protekle godine pohađalo šestero djece. Glavna im je djelatnost kreativni odgoj i razvoj djece predškolske dobi na otoku Prviću. Protekle su godine organizirali maškare, obilježili prigodnim programom sve važnije datume i blagdane, organizirali izlete.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
50.000,00 kn	50.000,00 kn	100,00%

3. Udruga matice umirovljenika Grada Vodica

Udruga matice umirovljenika Vodice imala je 460 članova. Nizom aktivnosti nastavili su uspješni rad iz prethodne godine. Obilazi li su bolesne članove, najstarijima čestitali rođendane posjetama, organizirali brojne jednodnevne izlete i dva odlaska u toplice za svoje članove. Sudjelovali su u brojnim događanjima i manifestacijama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

4. UHBDDR ogranak Vodice

Vodički ogranak udruge Hrvatskih branitelja dragovoljaca domovinskog rata imao je 61 člana. U protekloj udruge je nastavila realizaciju jednog od svojih prioriternih programa, sklapanje ugovora sa županijskom lučkom upravom o nadzoru i upravljanjem u komunalnoj luci „Stražara“ u Vodicama. Aktivno su sudjelovali u svim komemoracijama kako samostalno tako i u suradnji s drugim braniteljskim udrugama i Gradom Vodicama. Udruga je aktivno sudjelovala u svim oblicima raznih pomoći braniteljima sa područja Grada Vodica.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

5. UHDDR Grada Vodica

Udruga Hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata imala je 28 članova. Sudjelovali su u proslavi rujanskog rata, obilježavanju godišnjica poginulih branitelja, državnih blagdana i akcija u Domovinskom ratu. Posjećivali su i pomagali svoje oboljele članove.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

6. HVIDR-a Vodice

Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata Vodice imala je 50 članova. Sudjelovali su u proslavi rujanskog rata, obilježavanju godišnjica poginulih branitelja, državnih blagdana i gradskih blagdana, akcija u Domovinskom ratu i sportskim igrama invalida domovinskog rata.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

7. Zajednica Hrvata iz BIH

Zajednica Hrvata Bosne i Hercegovine Šibensko-kninske Županije ogranak Vodice imala je 270 članova s područja Grada Vodica. U protekloj su godini organizirali tjedan solidarnosti s crkvom i ljudima u BIH, Uskrsni turnir u tucanju jaja, dane kulturne baštine Hrvata BIH i nogometni turnir prijateljstva.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
15.000,00 kn	15.000,00 kn	100,00%

8. ŠRK „Mali porat“

ŠRK „Mali porat“ je u protekloj godini imao 120 članova s područja Grada Vodica. Organizirali su manifestacije međunarodni „Big game fishing“ i „Ribarska večer“, 2 klupska natjecanja „Lignja“, sudjelovali u čišćenju podmorja Grada Vodica, humanitarnim akcijama udruge „Daj 5“, zimskom i ljetnom moto party-u.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
15.000,00 kn	15.000,00 kn	100,00%

9. Zavičajno društvo Vodičkog kraja u Zagrebu

Zavičajno društvo Vodičkog kraja u Zagrebu je u protekloj godini organiziralo više okupljanja i druženja svojih članova, te zavičajnu večer i promociju ženskog košarkaškog kluba „Vodice“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

10. Udruga „Hrvatski domobran“

Nisu zatražili sredstva u protekloj godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

11. Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Šibenik

Djelovanje ove udruge se sufinancira sukladno zakonskoj odredbi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

12. Klub navijača Hajduka „Torcida“ Vodice

Klub navijača Hajduka „Torcida“ Vodice prošle je godine imao 48 članova. Sudjelovali su na gradskim događanjima. Sanirali su oštećenja svojih prostorija, uredili okoliš i napravili boćarsko igralište.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

13. Udruga maslinara „Traulik“

Udruga maslinara i uljara Grada Vodica „Traulik“ imala je 120 članova. Nastavili su s radom na promicanju i unaprjeđenju maslinarstva i uljarstva, organizacijom izložbi i natjecanja, posjetima maslinarskim manifestacijama, organiziranjem stručnih predavanja, seminara i tečajeva, primjeni znanja i stručnog usavršavanja u zaštiti maslina i proizvodnji maslinovog ulja. Aktivno su se uključili u sva događanja i manifestacije u organizaciji grada Vodica i turističke zajednice.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

14. Motociklistički klub „Okit“

Moto klub „Okit“ imao je 30 članova. Organizirali su zimski i ljetni moto susret, sudjelovali na brojnim gradskim manifestacijama i moto susretima diljem Hrvatske, Slovenije i BIH. Svoje prostorije daju na korištenje velikom broju vodičkih udruga.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

15. Lovačko društvo „Sokol“

Lovačko društvo „Sokol“ imalo je 88 članova. Nisu zatražili sredstva u protekloj godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

16. Šibenik meteo

Udruga „Šibenik meteo“ imala je 9 članova. Udruga je na području Grada Vodica imala 4 meteo postaje i 4 kamere koje su 24 sata u radu. Podaci sa postaja i slike sa kamera su dostupne preko interneta.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100,00%

17. Kluba potrošača Vodica

Udruga za zaštitu potrošača „Klub potrošača Vodica“ nije zatražila sredstva protekle godine te je prestala s djelovanjem.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
3.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

18. Foto – video klub Vodice

Grad Vodice nema saznanja o bilo kakvom djelovanju ove udruge, te se ove godine neće sufinancirati njeno djelovanje.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.000,00 kn	1.000,00 kn	100,00%

1.7.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi
Grada Vodica za 2015. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2015. godinu koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 550-02/14-01/01

URBROJ: 2182/04-02/02-16-4

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA
ZA 2015. GODINU

U 2015. godini za Program socijalne i druge skrbi Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 01/15, „Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 02/15, 05/15) u Proračunu Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, br. 01/15) predviđeno je 1.674.000,00 kn.

PROGRAMSKO PODRUČJE

- I. Socijalni program Grada Vodica
- II. Zdravstveni program Grada Vodica
- III. Programska djelatnost humanitarnih udruga i organizacija

I. SOCIJALNI PROGRAM GRADA VODICA

1. Subvencija za autobusne karte učenika
2. Pomoć u pokrivanju troškova za ogrjev
3. Naknada za novorođenu djecu
4. Pomoć u podmirivanju troškova stanovanja
5. Pomoć u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja
6. Pomoć u plaćanju participacije u dječjim vrtićima
7. Pomoć teže bolesnim i invalidnim osobama

8. Subvencija za autobusne karte umirovljenika
9. Pomoć u naravi kućanskih potrepština
10. Subvencija za autobusne karte udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja

1. SUBVENCIJA ZA AUTOBUSNE KARTE UČENIKA

1.1. NAKNADA ZA PRIJEVOZ SREDNJOŠKOLACA

Pravo na naknadu pokrivanja troškova prijevoza srednjoškolaca u iznosu do 130,00 kn imaju djeca:

- čija su oba roditelja nezaposlena i nisu korisnici pomoći Centra za socijalnu skrb;
- čiji je roditelj samohrani roditelj;
- čiji roditelji imaju troje ili više djece;
- čiji roditelji (domaćinstvo) ne ostvaruje mjesečna primanja veća od 1.200,00kn po osobi;
- osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju ako nemaju osiguran prijevoz po nekoj drugoj osnovi.

U 2015. godini bilo je oko 130 korisnika mjesečno, realizirano je ukupno 169.055,00 kn za naknadu za prijevoz srednjoškolaca.

1.2. NAKNADA ZA PRIJEVOZ UČENIKA S OTOKA PRVIĆA

Pravo na naknadu prijevoza s otoka Prvića priznaje se osnovnoškolcima koji imaju prebivalište na otoku Prviću, a koji pohađaju nastavu u Osnovnoj školi Vodice i to u maksimalnom iznosu do iznosa mjesečne stipendije koja se dodjeljuje redovnim studentima Grada Vodica.

U 2015. godini podnesena su 4 zahtjeva za naknadu za prijevoz učenika s Otoka Prvića.

Za prijevoz učenika s Otoka Prvića realizirano je 29.200,00 kn.

Proračunom Grada bilo je predviđeno ukupno 215.000,00 kn za subvenciju autobusnih karata srednjoškolaca i učenika s Otoka Prvića, od toga je realizirano ukupno 198.255,00 kn.

2. POMOĆ U POKRIVANJU TROŠKOVA ZA OGRJEV

Pravo na pomoć u pokrivanju troškova za ogrjev ima korisnik zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva. Korisniku se osigurava jednom godišnje 3m³ drva ili mu se može odobriti novčani iznos za podmirenje troškova ogrijeva u visini koju odlukom odredi Šibensko-kninska županija. Sredstva za provođenje ove mjere osiguravaju se u Proračunu Šibensko-kninske županije. U 2015. godini podnesena su 92 zahtjeva.

Proračunom Grada predviđeno je 175.000,00 kn, od toga je realizirano 89.300,00kn.

3. JEDNOKRATNA NOVČANA NAKNADA OBITELJIMA ZA SVAKO NOVOROĐENO DIJETE

Pomoć obiteljima za svako novorođeno dijete po 1.500,00 kn, uz uvjet da jedan od roditelja ima najmanje 3 godine prebivalište na području Grada Vodica prije podnošenja zahtjeva za isplatu pomoći.

U 2015. godini bilo je 50 korisnika.

Proračunom Grada predviđeno je 140.000,00 kn, od toga je realizirano 75.000,00 kn.

4. NAKNADU ZA PODMIRIVANJE TROŠKOVA STANOVANJA

Troškovi stanovanja u smislu Odluke o socijalnoj skrbi su troškovi najamnine, komunalne naknade, električne energije, plina, grijanja, drugih energenata, vode, odvodnje te drugi troškovi

stanovanja u skladu s posebnim propisom. Naknada za podmirivanje troškova stanovanja odobrava se mjesečno do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu, a može se odobriti i u jednokratnom godišnjem iznosu. Također, Grad može djelomično ili u cijelosti platiti račun do odobrene visine zajamčene minimalne naknade izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu. Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade.

Tijekom 2015. godine bio je 41 korisnik.

Proračunom Grada predviđeno je 100.000,00 kn, a realizirano je 69.611,97 kn.

5. NAKNADA U STAMBENOM ZBRINJAVANJU HRATSKIH BRANITELJA

Pomoć u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja daje se sukladno odredbama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Tijekom 2015. godine podnesen je 1 zahtjev od strane g. Bore Biluša za pokriće troška vodovodnog priključka.

Proračunom Grada predviđeno je 100.000,00 kn, od toga je realizirano 1.493,75 kn.

6. NAKNADA ZA SMJEŠTAJ DJECE U DJEČJIM VRTIĆIMA

Grad snosi 100% troškova za boravak u vrtićima obiteljima sa četiri i više djece do kraja školovanja najstarijeg djeteta najviše do 24 godine života. Pod troškovima boravka u vrtićima podrazumijeva se mjesečna cijena usluga u vrtićima.

U 2015. godini podnesen je 31 zahtjev.

Proračunom Grada predviđeno je 90.000,00 kn, od toga je realizirano 75.350,00 kn.

7. JEDNOKRATNA NOVČANA NAKNADA TEŽE BOLESNIM I INVALIDNIM OSOBAMA

Pravo na naknadu teže bolesnima i invalidnim osobama imaju samci ili obitelji koji tijekom godine zbog nepredviđenih odnosno nepredvidljivih situacija (teška bolesti, liječenje, nabava lijekova i sl.) dođu u teške materijalne prilike najviše do 3.000,00kn godišnje .

U 2015. godini podneseno je 81 zahtjeva.

Proračunom Grada predviđeno je 110.000,00 kn, od toga je realizirano 109.900,00 kn

8. NAKNADA ZA PRIJEVOZ UMIROVLJENIKA

Temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 08/12) pomoć u pokrivanju troškova prijevoza umirovljenici ostvaruju ukoliko su prijavljeni na području Grada Vodica i imaju mirovinu do 2.200,00 kn na slijedeći način:

- za jednog člana kućanstva 70,00 kn/mj
- za ostale članove kućanstva 40,00 kn/mj.

Temeljem Odluke o izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 03/15, od dana 27. srpnja 2015.) pomoć u pokrivanju troškova prijevoza umirovljenici ostvaruju ukoliko su prijavljeni na području Grada Vodica i imaju mirovinu do 2.200,00 kn na slijedeći način:

- za jednog člana kućanstva 100,00 kn/mj
- za ostale članove kućanstva 60,00 kn/mj.

Temeljem Odluke o izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada vodica“, broj 04/15, od dana 06. listopada 2015.) pomoć u pokrivanju troškova prijevoza u iznosu od 110,00 kn ostvaruju svi umirovljenici koji imaju prebivalište na području Grada Vodica i imaju mirovinu do 2.200,00 kn.

U 2015. godini bilo je prosječno 40 korisnika mjesečno.

Proračunom Grada predviđeno je bilo 50.000,00 kn, od toga je realizirano 33.900,00 kn.

9. POMOĆ U NARAVI KUĆANSKIH POTREPŠTINA

Pravo na pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje se podjelom obiteljskih paketa koji sadrže: namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene ili u vrijednosnim bonovima. Ova pomoć se daruje putem Caritasa Župe sv. Križa bolesnim, starijim, invalidnim osobama i obiteljima čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožene.

U 2015. godini podijeljeno je 266 bonova (266 korisnika) po 150,00 kn.

Proračunom Grada predviđeno je 40.000,00 kn, od toga je realizirano 39.900,00 kn.

10. SUBVENCIJA ZA AUTOBUSNE KARTE UDOVICA, DJECE I RODITELJA POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA

Navedena naknada u pokrivanju troškova prijevoza roditelja, udovica i djece poginulih branitelja osigurava se u iznosu od 230,00 kn mjesečno. U 2015. godini ukupno 6 korisnika je dobilo subvenciju.

Proračunom Grada predviđeno je bilo 15.000,00 kn, od toga je realizirano 12.600,00 kn.

	SOCIJALNA SKRB GRADA VODICA	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.	Naknada za prijevoz srednjoškolaca	215.000,00 kn	198.255,00 kn	92,21
	Naknada za prijevoz učenika s otoka Prvića			
2.	Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva	175.000,00 kn	89.300,00 kn	51,02
3.	Jednokratna novčana naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	140.000,00 kn	75.000,00 kn	53,57
4.	Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	100.000,00 kn	69.611,97 kn	69,61
5.	Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja	100.000,00 kn	1.493,75 kn	1,49
6.	Naknada za smještaj djece u dječjim vrtićima	90.000,00 kn	75.350,00 kn	83,72
7.	Jednokratna novčana naknada teže bolesnim invalidnim osobama	110.000,00 kn	109.900,00 kn	99,91
8.	Naknada za prijevoz umirovljenika	50.000,00 kn	33.900,00 kn	67,80
9.	Pomoć u naravi kućanskih potrepština/Pomoć u obiteljskim paketima	40.000,00 kn	39.900,00 kn	99,75
10.	Subvencija za autobusne karte udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja	15.000,00 kn	12.600,00 kn	84,00
	SOCIJALNI PROGRAM GRADA VODICA	1.035.000,00 kn	705.310,72 kn	68,14

Tablica 1. Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Grada Vodica za 2015. godinu, Socijalni program Grada Vodica

II. ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA VODICA

1. TIMOVI HITNE MEDICINSKE POMOĆI U TURISTIČKOJ SEZONI

Temeljem Ugovora o sufinanciranju dodatnog tima hitne medicinske pomoći zaključenog između Zavoda za hitnu medicinu Šibensko-Kninske županije i Grada Vodice, Grad se obvezuje sufinancirati dodatni tim hitne medicinske pomoći u iznosu od 150.000,00 kn i to uplatom 50% sredstava odmah po potpisivanju Ugovora, a preostalih 50% po dostavi izvješća o utrošenim sredstvima. Navedeni tim pokriva autocestu A1 od 301 km Pirovac do 343 km Vrpolje i koji će umjesto na autocesti biti smješten u Vodicama i osim na autocesti, intervenirati u hitnim slučajevima na području Grada Vodica. Dodatni tim je započeo s radom od 19. lipnja do 31. kolovoza 2015.

godine od (00:00 do 24:00 sata) i od 04. rujna do 28. rujna 2015. (vikendom, od petka 08:00 sati do ponedjeljka u 08:00 sati i praznikom).

Dodatni tim hitne medicinske pomoći tijekom navedenog razdoblja utrošio je ukupno 477.869,00 kn za plaće i ugovore za obavljani rad na punktu HMP Vodice, gorivo, lijekove i potrošni sanitetski materijal te ostalo (usluge, režijski troškovi, telefon, oprema, sitni inventar i dr.).

Proračunom Grada za navedeno sufinanciranje predviđeno je 150.000,00 kn, od toga je realizirano 150.000,00 kn.

2. PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

U svrhu primarne zdravstvene zaštite osnovano je ukupno 6 liječničkih timova opće/obiteljske medicine kako slijedi.

Ugovorom o financiranju dežurstva u ambulanti Vodice zaključenog između Grada Vodice i

- Marsele Kronja, dr. med., za jedan tim opće/obiteljske medicine (privatni liječnik);
- Mirjane Atlagić, dr. med., za jedan tim opće/obiteljske medicine (privatni liječnik);
- Divne Bračić, dr. med., za jedan tim opće/obiteljske medicine (privatni liječnik);
- Vesne Šunjić, dr. med., za jedan tim opće/obiteljske medicine (privatni liječnik),

u ambulanti Vodice, Roca Pave 6, Vodice utvrđena su međusobna prava i obveze Grada i privatnog liječnika koja se odnose na financiranje dežurstva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti u ambulanti Vodice. Privatni liječnik obvezuje se pružati građanima Grada Vodica usluge dežurstva iz primarne zdravstvene zaštite sukladno pozitivnim propisima, nedjeljom i državnim blagdanima, odnosno neradnim danima u prvoj smjeni od 7:30 sati do 13:30 sati.

Za navedene poslove Grad se obvezao platiti naknadu u iznosu od:

- 1.284,00 kn za rad nedjeljom i
- 2.133,00 za rad blagdanima, odnosno neradnim danima.

Ugovorom o financiranju dežurstva u ambulanti Vodice zaključenog između Grada Vodice i Doma zdravlja Šibenik utvrđena su međusobna prava i obveze koji se odnosi na financiranje dežurstva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti u ambulanti Vodice. Dom Zdravlja se obvezao osigurati dva tima opće/obiteljske medicine u ambulanti Vodice koji će pružati građanima Grada Vodica usluge dežurstva iz primarne zdravstvene zaštite sukladno pozitivnim propisima, nedjeljom i državnim blagdanima, odnosno neradnim danima u prvoj smjeni od 7:30 sati do 13:30 sati.

Za navedene poslove Grad se obvezao platiti naknadu u iznosu od:

- 1.284,00 kn za rad nedjeljom i
- 2.133,00 za rad blagdanima, odnosno neradnim danima.

Dom zdravlja Šibenik je osigurao 2 tima, tim Roko Fantulin, dr.med. i Danijela Juras, dr.med..

Proračunom Grada predviđeno je 100.000,00 kn, od toga je realizirano 91.494,00 kn.

3. TURISTIČKI LJETNI TIM

Programom socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2015. godinu predviđen je i turistički ljetni tim za koji je u Proračunu Grada osigurano 70.000,00 kn no nije realizirano.

4. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA SPORTAŠA

Ugovorom o zadovoljavanju potreba u specifičnoj zdravstvenoj zaštiti sportaša između Doma zdravlja Šibenik i Grada Vodice ugovoreno je da Grad osigurava Domu zdravlja Šibenik, za vrijeme od 1. siječnja 2013. do 31. prosinca 2016. godine, sredstva u visini 40.000,00kn za financiranje rada Ambulante športske medicine. U razdoblju od 01. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2015. godine obavljeno je ukupno 557 pregleda aktivnih članova udruga sa područja Grada.

Proračunom Grada predviđeno je 40.000,00 kn, od toga je realizirano 40.000,00 kn.

	SOCIJALNA SKRBI GRADA VODICA	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.	Timovi hitne medicinske pomoći u turističkoj sezoni	150.000,00 kn	150.000,00 kn	100,00
2.	Primarna zdravstvena zaštita	100.000,00 kn	91.494,00 kn	91,49
3.	Turistički ljetni tim	70.000,00 kn	0,00 kn	0,00
4.	Zdravstvena zaštita sportaša	40.000,00 kn	40.000,00 kn	100,00
	ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA	360.000,00 kn	281.494,00 kn	78,19

Tablica 2. Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Grada Vodica za 2015. godinu, Zdravstveni program Grada Vodica

III. PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA

U 2015. godini sukladno Programu socijalne i druge skrbi Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, br. 01/15, „Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 02/15, 05/15) sufinancirano je djelovanje, programi i projekti 6 humanitarnih udruga.

Aktivnosti ove skupine udruga u značajnoj mjeri pružaju građanima kako medicinsku tako i osnovnu životnu pomoć.

Sveukupno ove udruge imaju 272 člana.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
279.000,00 kn	278.108,00 kn	99,68

1. Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik

Sufinanciranje djelovanja gradskog društva crvenog križa Šibenik je zakonska obaveza.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
166.000,00 kn	165.108,00 kn	99,46

2. DDK Vodice

Klub dragovoljnih darivatelja krvi Vodice je imao 180 članova s područja Grada Vodica. Organizirali su 12 akcija darivanja te u njima prikupili 471 dozu krvi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
70.000,00 kn	70.000,00 kn	100,00

3. Caritas Vodice

Caritas župe Vodice imao je 13 članova. Tijekom protekle godine su posjećivali i nosili prigodne darove starijim i bolesnim stanovnicima Grada Vodica. Nabavljali su drva obiteljima koje su u teškoj financijskoj situaciji.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	20.000,00 kn	100,00

4. Humanitarna udruga „Daj 5 od srca“

Humanitarna udruga „Daj 5 od srca“ imala je 45 članova. U protekloj godini organizirali su brojne humanitarne akcije, pokladni ples, božićni-novogodišnji sajam, sudjelovali u svim gradskim manifestacijama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00

5. Klub dobrovoljnih darivatelja krvi „Čista Velika“

Klub dobrovoljnih darivatelja krvi „Čista Velika“ je imao 34 člana. Organizirali su 3 akcije darivanja krvi te u njima prikupili 36 doza krvi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00

6. Udruga gluhih i nagluhих Grada Vodica

Nisu podnijeli izvješće o radu za 2015.godinu.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
3.000,00 kn	3.000,00 kn	100,00

PROČELNIK
Hrvoje Perica, dipl. oec.

1.8.

Na temelju članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, 124/14) i članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica na 21. sjednici od dana 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja Proračuna Grada Vodica
prema stanju na dan 31. prosinca 2015. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenih u Proračunu Grada Vodica prema stanju na dan 31. prosinca 2015. godine utvrđuje se raspodjela rezultata i način utroška proračunskog viška iz 2015. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Grad Vodice u 2015. godini i u ranijim godinama ostvario financijski rezultat kako slijedi:

1. Višak prihoda poslovanja (konto 92211) u iznosu od 26.001.268,81 kn
2. Manjak prihoda od nefinancijske imovine (konto 92222) u iznosu od 6.390.913,70 kn
3. Manjak primitaka od financijske imovine (konto 92223) u iznosu od 2.244.540,01 kn.

Članak 3.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine i manjak primitaka od financijske imovine pokrit će se iz iskazanog viška prihoda poslovanja iz članka 2.

Članak 4.

Višak prihoda poslovanja utvrđen nakon raspodjele iz članka 3. u iznosu od 17.365.815,10 kn bit će raspoređen Planom Proračuna Grada Vodica za 2016. godinu za pokrivanje rashoda u 2016. godini.

Članak 5.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja iz članka 4. u iznosu od 17.365.815,10 kn se sastoji od:

- | | |
|--|-----------------|
| - višak prihoda od općih prihoda proračuna | 4.147.496,18 kn |
| - višak prihoda od komunalne naknade | 1.459.404,03 kn |
| - višak prihoda od komunalnog doprinosa | 4.643.730,61 kn |
| - višak prihoda od boravišne pristojbe | 180.170,03 kn |
| - višak prihoda od vodnog doprinosa | 75.109,19 kn |
| - višak prihoda od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina | 640.616,98 kn |
| - višak prihoda od naknada za koncesiju na pomorskom dobru | 296.379,14 kn |
| - višak prihoda od kapitalnih pomoći Ministarstva kulture za uređenje prostorija Gradske knjižnice | 300.000,00 kn |
| - višak prihoda od kapitalnih pomoći Ministarstva turizma za projekt Kuća umjetnosti na vodi | 100.000,00 kn |

- višak prihoda od donacija Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	70.353,85 kn
- višak prihoda iz prethodnog razdoblja	5.452.555,09 kn

Višak koji proizlazi iz namjenskih prihoda ima ograničenje za strogo namjensko korištenje u 2016. godini.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-01/16-01/07
URBROJ:2182/04-02/02-16-1
Vodice, 31. svibnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.9.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 i 02/14) i članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica na 21. sjednici od dana 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka
zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica
u 2016. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Grada Vodica za 2016. godinu za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica (u daljem tekstu: Gradsko vijeće).

Članak 2.

Godišnji iznos sredstava za svakog člana u Gradskom vijeću utvrđuje se u visini od 1.122,00 kuna, tako da se pojedinoj političkoj stranci raspoređuju sredstava razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća i to slijedom:

- Hrvatska demokratska zajednica	8.976,00 kuna
- Socijaldemokratska partija Hrvatske	3.366,00 kuna
- Hrvatska narodna stranka	1.122,00 kuna
- Hrvatska seljačka stranka	1.122,00 kuna
- Loza nezavisna lista-Loza.....	1.122,00 kuna
- Hrvatska stranka prava	1.122,00 kuna

Ukoliko pojedinom članu/ici Gradskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju ostaju političkoj stranci kojoj je član/ica pripada/la u trenutku konstituiranja.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju, pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 3.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća iz članka 2. ove Odluke podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% predviđenog po svakom članu u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća, tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu u visini od:

- Hrvatska demokratska zajednica 337,00 kuna
- Socijaldemokratska partija Hrvatska..... 112,00 kuna

Članak 4.

Sredstva utvrđena u članku 2. i 3. ove Odluke doznačavat će se kvartalno na žiro-račun političkih stranaka u jednakim iznosima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-01/16-01/09

URBROJ: 2182/04-02/02-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.10.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («Narodne novine», br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. točka 5. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, d o n o s i

**PRVU IZMJENU PLANA PRORAČUNA
GRADA VODICA ZA 2016. GODINU**

Grad Vodice

OIB: 74633363090

PRVA IZMJENA PLANA PRORAČUNA ZA 2016.

OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	46.492.100,00	1.667.000,00	3,59	48.159.100,00
Rashodi poslovanja	39.743.150,00	3.992.115,00	10,04	43.735.265,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.888.650,00	3.604.000,00	22,68	19.492.650,00
RAZLIKA - MANJAK	-9.139.700,00	-5.929.115,00	64,87	-15.068.815,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.297.000,00	0,00	0,00	2.297.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-2.297.000,00	0,00	0,00	-2.297.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
Vlastiti izvori	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	46.492.100,00	1.667.000,00	3,59	48.159.100,00
61	Prihodi od poreza	20.150.000,00	0,00	0,00	20.150.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	9.600.000,00	0,00	0,00	9.600.000,00
613	Porezi na imovinu	8.800.000,00	0,00	0,00	8.800.000,00
614	Porezi na robu i usluge	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.288.400,00	1.587.000,00	37,01	5.875.400,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.043.400,00	730.000,00	35,72	2.773.400,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	375.000,00	857.000,00	228,53	1.232.000,00
64	Prihodi od imovine	2.051.000,00	0,00	0,00	2.051.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	16.965.000,00	0,00	0,00	16.965.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.785.000,00	0,00	0,00	2.785.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	13.030.000,00	0,00	0,00	13.030.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.517.700,00	0,00	0,00	2.517.700,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	597.700,00	0,00	0,00	597.700,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.920.000,00	0,00	0,00	1.920.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	520.000,00	80.000,00	15,38	600.000,00
681	Kazne i upravne mjere	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

683	Ostali prihodi	270.000,00	80.000,00	29,63	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	39.743.150,00	3.992.115,00	10,04	43.735.265,00
31	Rashodi za zaposlene	10.902.500,00	145.000,00	1,33	11.047.500,00
311	Plaće (Bruto)	9.158.500,00	80.000,00	0,87	9.238.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.000,00	50.000,00	98,04	101.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.693.000,00	15.000,00	0,89	1.708.000,00
32	Materijalni rashodi	20.980.800,00	3.649.115,00	17,39	24.629.915,00
321	Naknade troškova zaposlenima	288.900,00	0,00	0,00	288.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.595.500,00	0,00	0,00	2.595.500,00
323	Rashodi za usluge	16.270.200,00	3.614.115,00	22,21	19.884.315,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.531.200,00	35.000,00	2,29	1.566.200,00
34	Financijski rashodi	324.500,00	-20.000,00	-6,16	304.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	56.000,00	-20.000,00	-35,71	36.000,00
343	Ostali financijski rashodi	268.500,00	0,00	0,00	268.500,00
35	Subvencije	160.000,00	40.000,00	25,00	200.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	160.000,00	40.000,00	25,00	200.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	269.000,00	100.000,00	37,17	369.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	269.000,00	100.000,00	37,17	369.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.440.000,00	40.000,00	2,78	1.480.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.440.000,00	40.000,00	2,78	1.480.000,00
38	Ostali rashodi	5.666.350,00	38.000,00	0,67	5.704.350,00
381	Tekuće donacije	2.787.350,00	100.000,00	3,59	2.887.350,00
386	Kapitalne pomoći	2.879.000,00	-62.000,00	-2,15	2.817.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.888.650,00	3.604.000,00	22,68	19.492.650,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
412	Nematerijalna imovina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.057.650,00	1.252.000,00	24,75	6.309.650,00
421	Građevinski objekti	4.280.000,00	962.000,00	22,48	5.242.000,00
422	Postrojenja i oprema	472.650,00	290.000,00	61,36	762.650,00
423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.431.000,00	2.352.000,00	27,90	10.783.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.431.000,00	2.352.000,00	27,90	10.783.000,00

BROJ		PROMJENA			
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.297.000,00	0,00	0,00	2.297.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.297.000,00	0,00	0,00	2.297.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.262.000,00	0,00	0,00	2.262.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	Vlastiti izvori	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
92	Rezultat poslovanja	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
922	Višak/manjak prihoda	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00

Grad Vodice

OIB: 74633363090

PRVA IZMJENA PLANA PRORAČUNA ZA 2016.

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		57.928.800,00	7.596.115,00	13,11	65.524.915,00
RAZDJEL 000 GRAD VODICE PRIHODI		57.928.800,00	7.596.115,00	13,11	65.524.915,00
GLAVA 01 PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA		55.665.700,00	7.596.115,00	13,65	63.261.815,00
Izvor OPĆI PRIHODI		21.540.000,00	937.000,00	4,35	22.477.000,00
6	Prihodi poslovanja	21.540.000,00	937.000,00	4,35	22.477.000,00
61	Prihodi od poreza	20.150.000,00	0,00	0,00	20.150.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	9.600.000,00	0,00	0,00	9.600.000,00
613	Porezi na imovinu	8.800.000,00	0,00	0,00	8.800.000,00
614	Porezi na robu i usluge	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		0,00	857.000,00	0,00	857.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	857.000,00	0,00	857.000,00
64	Prihodi od imovine	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	520.000,00	80.000,00	15,38	600.000,00
681	Kazne i upravne mjere	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
683	Ostali prihodi	270.000,00	80.000,00	29,63	350.000,00

Izvor	VLASTITI PRIHODI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
6	Prihodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih				
66	usluga i prihodi od donacija	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.520.000,00	0,00	0,00	3.520.000,00
6	Prihodi poslovanja	3.520.000,00	0,00	0,00	3.520.000,00
64	Prihodi od imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi,				
65	pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.220.000,00	0,00	0,00	2.220.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.030.000,00	0,00	0,00	1.030.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00
6	Prihodi poslovanja	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi,				
65	pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	6.580.000,00	0,00	0,00	6.580.000,00
6	Prihodi poslovanja	6.580.000,00	0,00	0,00	6.580.000,00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi,				
65	pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.580.000,00	0,00	0,00	6.580.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	6.580.000,00	0,00	0,00	6.580.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI	1.795.000,00	0,00	0,00	1.795.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.795.000,00	0,00	0,00	1.795.000,00
	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg				
63	proračuna	1.795.000,00	0,00	0,00	1.795.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI	2.294.000,00	730.000,00	31,82	3.024.000,00

6	Prihodi poslovanja	2.294.000,00	730.000,00	31,82	3.024.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.294.000,00	730.000,00	31,82	3.024.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.669.000,00	730.000,00	43,74	2.399.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
Izvor DONACIJE		1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
9	Vlastiti izvori	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
92	Rezultat poslovanja	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
922	Višak/manjak prihoda	11.436.700,00	5.929.115,00	51,84	17.365.815,00
GLAVA 02 PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNSKIH KORISNIKA		2.263.100,00	0,00	0,00	2.263.100,00
Izvor OPĆI PRIHODI - PK		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
64	Prihodi od imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI - PK		447.700,00	0,00	0,00	447.700,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
6	Prihodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

6	Prihodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		257.700,00	0,00	0,00	257.700,00
6	Prihodi poslovanja	257.700,00	0,00	0,00	257.700,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	257.700,00	0,00	0,00	257.700,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	257.700,00	0,00	0,00	257.700,00
Korisnik MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
6	Prihodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		1.595.000,00	0,00	0,00	1.595.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
6	Prihodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor POMOĆI - PK		199.400,00	0,00	0,00	199.400,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
6	Prihodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
6	Prihodi poslovanja	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
6	Prihodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Korisnik MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ		19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
6	Prihodi poslovanja	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
6	Prihodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor DONACIJE - PK		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
6	Prihodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
BROJ		PROMJENA			
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		57.928.800,00	7.596.115,00	13,11	65.524.915,00

RAZDJEL 001 TAJNIŠTVO GRADA		16.674.600,00	390.000,00	2,34	17.064.600,00
GLAVA 01 TAJNIŠTVO GRADA		5.897.000,00	140.000,00	2,37	6.037.000,00
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA		1.451.000,00	0,00	0,00	1.451.000,00
Aktivnost A100001 Rashodi za redovnu djelatnost		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
3	Rashodi poslovanja	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
32	Materijalni rashodi	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
Aktivnost A100002 Rashodi za gradske nagrade i priznanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003 Potpore političkim strankama		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100004 Proračunska pričuva		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100005 Gradske i državne manifestacije		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100006 CMC Festival i ostale turističke manifestacije		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100007 Muzej grada Šibenika - arheološka istraživanja		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100008 Financiranje programa rada Savjeta mladih grada Vodica		21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Aktivnost A100009 Grad Vodice prijatelj djece		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 1002 MJESNA SAMOUPRAVA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost mjesnih odbora		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR ČISTA VELIKA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR ČISTA MALA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR GAČELEZE		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR GRABOVCI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR SRIMA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR PRVIĆ LUKA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik MJESNI ODBOR PRVIĆ ŠEPURINE		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1003 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost vijeća nacionalnih manjina		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje korištenja usluga predškolskog odgoja u drugim dječjim vrtićima		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
37		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Program 1002 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Aktivnost A100001 Rashodi za stipendije studentima		320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU		320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00

Naknade građanima i kućanstvima na temelju					
37	osiguranja i druge naknade	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Program 1002 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI		335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti i projekata kulturnih udruga		335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
Korisnik VODIČKA GLAZBA		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
38	Ostali rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
381	Tekuće donacije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Korisnik KGU LONGPLEJKA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik PLESNA UDRUGA BOLLYWOOD		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik UDRUGA OTOK		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik PJEVAČKI ZBOR LIRA		59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
3	Rashodi poslovanja	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
38	Ostali rashodi	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
381	Tekuće donacije	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
Korisnik KLAPA ORŠULICE		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik KLAPA BUNARI		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik KLAPA GODIMENTI		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik LIKOVNA UDRUGA MORE		27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
38	Ostali rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
381	Tekuće donacije	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Korisnik KULTURNA UDRUGA PERLICE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik VODIŠKE MAŽORETKINJE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik ŠEPURINSKE ŽUDIJE		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U SPORTU		1.282.000,00	0,00	0,00	1.282.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga		1.157.000,00	0,00	0,00	1.157.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		1.157.000,00	0,00	0,00	1.157.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		1.157.000,00	0,00	0,00	1.157.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.157.000,00	0,00	0,00	1.157.000,00
38	Ostali rashodi	1.157.000,00	0,00	0,00	1.157.000,00
381	Tekuće donacije	1.157.000,00	0,00	0,00	1.157.000,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost Zajednice sportova Grada Vodica		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Korisnik ZAJEDNICA SPORTOVA GRADA VODICA		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Program 1002 GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA		205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Aktivnost A100001 Tekuće održavanje sportskih objekata		205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
386	Kapitalne pomoći	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
386	Kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program 1001 SOCIJALNI PROGRAM GRADA		1.050.000,00	40.000,00	3,81	1.090.000,00
Aktivnost A100001 Naknada za novorođenu djecu		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00

	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100002 Pomoć teže bolesnima i invalidnim osobama		110.000,00	40.000,00	36,36	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1012 INVALIDITET		110.000,00	40.000,00	36,36	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		110.000,00	40.000,00	36,36	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	40.000,00	36,36	150.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	110.000,00	40.000,00	36,36	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	40.000,00	36,36	150.000,00
Aktivnost A100003 Subvencija za autobusne karte učenika		215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
3	Rashodi poslovanja	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
Aktivnost A100004 Subvencija za autobusne karte umirovljenika		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100005 Subvencije za autobusne karte udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100006 Pomoć u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 STANOVANJE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100007 Pomoć u pokrivanju troškova stanovanja		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 STANOVANJE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100008 Pomoć u pokrivanju troškova za ogrjev		175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 STANOVANJE		175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Izvor TEKUĆE POMOĆI		175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Aktivnost A100009 Pomoć u plaćanju participacije u dječjim vrtićima		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00

	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A100010 Pomoć u naravi kućanskih potrepština		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU					
KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju				
37	osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program 1002 ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA		410.000,00	100.000,00	24,39	510.000,00
Aktivnost A100001 Primarna zdravstvena zaštita		100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA		100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI		100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100002 Turistički liječnički tim		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100003 Timovi hitne medicinske pomoći u turističkoj sezoni		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00

Aktivnost A100004 Zdravstvena zaštita sportaša		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100005 Pružanje usluga zdravstvene zaštite		0,00	510.000,00	0,00	510.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA		0,00	510.000,00	0,00	510.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		0,00	140.000,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	170.000,00	0,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00
Program 1003 PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA		113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija		113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
Korisnik KLUB DDK VODICE		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Korisnik CARITAS VODICE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik KLUB DDK ČISTA VELIKA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik UDRUGA DAI 5 OD SRCA		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
38	Ostali rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Program 1004 PROGRAMSKA DJELATNOST GD CRVENI KRIŽ VODICE		166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti GD Crveni križ Vodic		166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1080 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ SOCIJALNE ZAŠTITE		166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
Korisnik GD CRVENOG KRIŽA VODICE		166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
3	Rashodi poslovanja	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
38	Ostali rashodi	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
381	Tekuće donacije	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00
Program 1001 PROGRAMSKA DJELATNOST OSTALIH UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA		415.000,00	0,00	0,00	415.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje djelatnosti i projekata ostalih udruga civilnog društva		415.000,00	0,00	0,00	415.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		415.000,00	0,00	0,00	415.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		415.000,00	0,00	0,00	415.000,00
Korisnik DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VODICE		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00

38	Ostali rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
381	Tekuće donacije	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Korisnik GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRVIĆ ŠEPURINE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik HVIDR-A VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik ZAJEDNICA HRVATA IZ BIH		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik ZAVIČAJNO DRUŠTVO VODIČANA U ZAGREBU		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik ŠIBENIK METEO		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik ZLATNA RIBICA PRVIĆ		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

Korisnik UDRUGA MASLINARA I ULJARA TRAULIK		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik ŠRK MALI PORAT		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik MOTOCIKLISTIČKI KLUB OKIT		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik UHDDR VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik UHBDDR VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik UDRUGA MATICE UMIROVLJENIKA VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik LOVAČKO DRUŠTVO SOKOL		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik UDRUGA TORCIDA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1002 CIVILNA ZAŠTITA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost postrojbe civilne zaštite		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
GLAVA 02 DJEČJI VRTIĆI		5.378.500,00	250.000,00	4,65	5.628.500,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 33290 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		5.378.500,00	250.000,00	4,65	5.628.500,00
Program 1001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		5.378.500,00	250.000,00	4,65	5.628.500,00
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Tamaris		5.378.500,00	250.000,00	4,65	5.628.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		5.378.500,00	250.000,00	4,65	5.628.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI		3.497.500,00	0,00	0,00	3.497.500,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		3.497.500,00	0,00	0,00	3.497.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.497.500,00	0,00	0,00	3.497.500,00
31	Rashodi za zaposlene	3.497.500,00	0,00	0,00	3.497.500,00
311	Plaće (Bruto)	2.984.000,00	0,00	0,00	2.984.000,00
313	Doprinosi na plaće	513.500,00	0,00	0,00	513.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI - PK		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI - PK		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
31	Rashodi za zaposlene	15.300,00	0,00	0,00	15.300,00
311	Plaće (Bruto)	12.800,00	0,00	0,00	12.800,00
313	Doprinosi na plaće	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	14.700,00	0,00	0,00	14.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.700,00	0,00	0,00	14.700,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				
45		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		1.580.000,00	0,00	0,00	1.580.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.314.000,00	0,00	0,00	1.314.000,00
31	Rashodi za zaposlene	82.700,00	0,00	0,00	82.700,00
311	Plaće (Bruto)	53.200,00	0,00	0,00	53.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
32	Materijalni rashodi	1.227.300,00	0,00	0,00	1.227.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	620.300,00	0,00	0,00	620.300,00
323	Rashodi za usluge	437.000,00	0,00	0,00	437.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	266.000,00	0,00	0,00	266.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	231.000,00	0,00	0,00	231.000,00
Izvor POMOĆI - PK		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
Korisnik DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
GLAVA 03 USTANOVE U KULTURI		2.394.100,00	0,00	0,00	2.394.100,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 37523 GRADSKA KNJIŽNICA		893.500,00	0,00	0,00	893.500,00
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI		893.500,00	0,00	0,00	893.500,00
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti ustanova u kulturi		893.500,00	0,00	0,00	893.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		893.500,00	0,00	0,00	893.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI		776.500,00	0,00	0,00	776.500,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		776.500,00	0,00	0,00	776.500,00
3	Rashodi poslovanja	736.500,00	0,00	0,00	736.500,00
31	Rashodi za zaposlene	636.000,00	0,00	0,00	636.000,00
311	Plaće (Bruto)	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00
313	Doprinosi na plaće	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
32	Materijalni rashodi	97.500,00	0,00	0,00	97.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00

34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI - PK		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.350,00	0,00	0,00	24.350,00
31	Rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
38	Ostali rashodi	350,00	0,00	0,00	350,00
381	Tekuće donacije	350,00	0,00	0,00	350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.650,00	0,00	0,00	10.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.650,00	0,00	0,00	10.650,00
422	Postrojenja i oprema	10.650,00	0,00	0,00	10.650,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor POMOĆI - PK		67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
Korisnik GRADSKA KNJIŽNICA		67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 42580 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		961.200,00	0,00	0,00	961.200,00
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI		961.200,00	0,00	0,00	961.200,00
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti ustanova u kulturi		961.200,00	0,00	0,00	961.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		961.200,00	0,00	0,00	961.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI		690.500,00	0,00	0,00	690.500,00
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		690.500,00	0,00	0,00	690.500,00
3	Rashodi poslovanja	675.500,00	0,00	0,00	675.500,00
31	Rashodi za zaposlene	329.000,00	0,00	0,00	329.000,00
311	Plaće (Bruto)	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
313	Doprinosi na plaće	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
32	Materijalni rashodi	343.500,00	0,00	0,00	343.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	118.500,00	0,00	0,00	118.500,00
323	Rashodi za usluge	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI - PK		257.700,00	0,00	0,00	257.700,00
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		257.700,00	0,00	0,00	257.700,00
3	Rashodi poslovanja	244.700,00	0,00	0,00	244.700,00
32	Materijalni rashodi	243.700,00	0,00	0,00	243.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
323	Rashodi za usluge	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.700,00	0,00	0,00	11.700,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor POMOĆI - PK		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Korisnik PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 47981 MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ		539.400,00	0,00	0,00	539.400,00
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI		539.400,00	0,00	0,00	539.400,00
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti ustanova u kulturi		539.400,00	0,00	0,00	539.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		539.400,00	0,00	0,00	539.400,00
Izvor OPĆI PRIHODI		395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
Korisnik MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ		395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
3	Rashodi poslovanja	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
31	Rashodi za zaposlene	225.500,00	0,00	0,00	225.500,00
311	Plaće (Bruto)	192.000,00	0,00	0,00	192.000,00
313	Doprinosi na plaće	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00
32	Materijalni rashodi	167.000,00	0,00	0,00	167.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00
323	Rashodi za usluge	98.500,00	0,00	0,00	98.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
34	Financijski rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor VLASTITI PRIHODI - PK		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00

Korisnik MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
31	Rashodi za zaposlene	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
311	Plaće (Bruto)	39.500,00	0,00	0,00	39.500,00
313	Doprinosi na plaće	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor POMOĆI - PK		19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
Korisnik MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ		19.400,00	0,00	0,00	19.400,00
3	Rashodi poslovanja	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
32	Materijalni rashodi	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
422	Postrojenja i oprema	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
GLAVA 04 VATROGASNE POSTROJBE		3.005.000,00	0,00	0,00	3.005.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 47498 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		3.005.000,00	0,00	0,00	3.005.000,00
Program 1001 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		3.005.000,00	0,00	0,00	3.005.000,00
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe		3.005.000,00	0,00	0,00	3.005.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

zajmova					
Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih					
545	društava i obrtnika izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		2.970.000,00	0,00	0,00	2.970.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
31	Rashodi za zaposlene	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
311	Plaće (Bruto)	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		980.000,00	0,00	0,00	980.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		980.000,00	0,00	0,00	980.000,00
3	Rashodi poslovanja	910.000,00	0,00	0,00	910.000,00
31	Rashodi za zaposlene	652.000,00	0,00	0,00	652.000,00
311	Plaće (Bruto)	652.000,00	0,00	0,00	652.000,00
32	Materijalni rashodi	247.000,00	0,00	0,00	247.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
34	Financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor TEKUĆE POMOĆI		1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.420.000,00	0,00	0,00	1.420.000,00
311	Plaće (Bruto)	948.000,00	0,00	0,00	948.000,00

313	Doprinosi na plaće	472.000,00	0,00	0,00	472.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor POMOĆI - PK		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor DONACIJE - PK		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE		8.583.500,00	410.000,00	4,78	8.993.500,00
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE		8.583.500,00	410.000,00	4,78	8.993.500,00
Program 1004 ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKJE UPRAVE		8.583.500,00	410.000,00	4,78	8.993.500,00
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		3.716.500,00	145.000,00	3,90	3.861.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		3.716.500,00	145.000,00	3,90	3.861.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI		3.716.500,00	145.000,00	3,90	3.861.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.716.500,00	145.000,00	3,90	3.861.500,00

31	Rashodi za zaposlene	3.716.500,00	145.000,00	3,90	3.861.500,00
311	Plaće (Bruto)	3.162.000,00	80.000,00	2,53	3.242.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	50.000,00	166,67	80.000,00
313	Doprinosi na plaće	524.500,00	15.000,00	2,86	539.500,00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		1.926.000,00	125.000,00	6,49	2.051.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		1.926.000,00	125.000,00	6,49	2.051.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		1.926.000,00	125.000,00	6,49	2.051.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.926.000,00	125.000,00	6,49	2.051.000,00
32	Materijalni rashodi	1.626.000,00	145.000,00	8,92	1.771.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00
323	Rashodi za usluge	871.000,00	110.000,00	12,63	981.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00	35.000,00	15,56	260.000,00
34	Financijski rashodi	300.000,00	-20.000,00	-6,67	280.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100003 Financiranje Županijskog UO za prost.uređenje i gradnju		149.000,00	100.000,00	67,11	249.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		149.000,00	100.000,00	67,11	249.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		149.000,00	100.000,00	67,11	249.000,00
3	Rashodi poslovanja	149.000,00	100.000,00	67,11	249.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	149.000,00	100.000,00	67,11	249.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	149.000,00	100.000,00	67,11	249.000,00
Aktivnost A100004 Program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1050 NEZAPOSLENOST		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100005 Otplata glavnice primljenih dugoročnih zajmova		2.262.000,00	0,00	0,00	2.262.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		2.262.000,00	0,00	0,00	2.262.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.262.000,00	0,00	0,00	2.262.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.262.000,00	0,00	0,00	2.262.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.262.000,00	0,00	0,00	2.262.000,00
Tekući projekt T100001 Opremanje gradske uprave		280.000,00	40.000,00	14,29	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		280.000,00	40.000,00	14,29	320.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		280.000,00	40.000,00	14,29	320.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00	40.000,00	14,29	320.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.000,00	40.000,00	14,29	320.000,00
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		5.481.700,00	1.234.115,00	22,51	6.715.815,00
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		5.481.700,00	1.234.115,00	22,51	6.715.815,00
Program 1004 ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE		750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		550.000,00	-160.000,00	-29,09	390.000,00
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	-160.000,00	-29,09	390.000,00
32	Materijalni rashodi	550.000,00	-160.000,00	-29,09	390.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	-160.000,00	-80,00	40.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		200.000,00	160.000,00	80,00	360.000,00

3	Rashodi poslovanja	200.000,00	160.000,00	80,00	360.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	160.000,00	80,00	360.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	160.000,00	80,00	360.000,00
Program 1001 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		2.411.700,00	939.115,00	38,94	3.350.815,00
Aktivnost A100001 Geodetsko katastarske usluge		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100002 Ishodovanje lokacijskih dozvola prometnica		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100003 Izrada glavnog projekta luke u Prvić Luci		87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
3	Rashodi poslovanja	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
32	Materijalni rashodi	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
Aktivnost A100004 Strateška procjena donošenja IV. izmjena PPU-a grada Vodica		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI				
		100.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		100.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		100.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge		100.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Projekt izgradnje cesta u neizgrađenim dijelovima građ.područja				
		100.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI				
		100.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		100.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		100.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge		100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Izrada UPU-a otoka Prvića				
		81.250,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI				
		81.250,00	0,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		81.250,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		81.250,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		81.250,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge		81.250,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izrada UPU-a Čista - Stambena zona				
		82.950,00	-47.950,00	-57,81
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI				
		82.950,00	-47.950,00	-57,81
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		82.950,00	-47.950,00	-57,81
3 Rashodi poslovanja		82.950,00	-47.950,00	-57,81
32 Materijalni rashodi		82.950,00	-47.950,00	-57,81
323 Rashodi za usluge		82.950,00	-47.950,00	-57,81
Kapitalni projekt K100003 Izrada ostale projektne,planske i tehničke dokumentacije				
		320.000,00	987.065,00	308,46
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA				
		320.000,00	987.065,00	308,46

I KOMUNALNIH POGODNOSTI					
Izvor	OPĆI PRIHODI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
323	Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00	987.065,00	987,07	1.087.065,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	987.065,00	987,07	1.087.065,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	987.065,00	987,07	1.087.065,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	987.065,00	987,07	1.087.065,00
Kapitalni projekt K100004 Izrada UPU-a Donja Srima		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA					
I KOMUNALNIH POGODNOSTI		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor	DONACIJE	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				
41	imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
412	Nematerijalna imovina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Kapitalni projekt K100005 Izrada IV. izmjena PPU-a grada Vodica		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA					
I KOMUNALNIH POGODNOSTI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100006 Izrada UPU-a stambene zone Čista Velika		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA					
I KOMUNALNIH POGODNOSTI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00

Kapitalni projekt K100007 Izrada UPU-a stambene zone Čista Mala		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Kapitalni projekt K100008 Izrada UPU-a stambene zone Gaćezezi		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Kapitalni projekt K100009 Izrada UPU-a stambene zone Grabovci		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Kapitalni projekt K100010 Izrada idejnog projekta trga kneza Branimira		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA I KOMUNALNIH POGODNOSTI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Kapitalni projekt K100011 Izrada glavnog i izvedbenog projekta trga kneza Branimira		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ STANOVANJA		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

I KOMUNALNIH POGODNOSTI					
Izvor	OPĆI PRIHODI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program 1003 ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE		2.160.000,00	255.000,00	11,81	2.415.000,00
Aktivnost A100002 Izrada strategije razvoja Grada Vodica		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Kapitalni projekt K100003 Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u svezi nerazvrstanih cesta		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor	DONACIJE	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				
41	imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Kapitalni projekt K100008 Izrada Glavnog projekta izgradnje dječjeg vrtića u Dočinama		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100009 Izrada Izvedbenog projekta izgradnje dječjeg vrtića u Dočinama		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100010 Izrada projekta "Kuća umjetnosti na vodi"		115.000,00	70.000,00	60,87	185.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		115.000,00	70.000,00	60,87	185.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		115.000,00	70.000,00	60,87	185.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	70.000,00	60,87	185.000,00
32	Materijalni rashodi	115.000,00	70.000,00	60,87	185.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	70.000,00	60,87	185.000,00
Kapitalni projekt K100013 Izrada teh. dokumentacije za sportski dio Centra za posjetitelje u Račicama		0,00	185.000,00	0,00	185.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		0,00	185.000,00	0,00	185.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		0,00	185.000,00	0,00	185.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	185.000,00	0,00	185.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	185.000,00	0,00	185.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	185.000,00	0,00	185.000,00
Program 1001 POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA		160.000,00	40.000,00	25,00	200.000,00
Aktivnost A100001 Subvencioniranje kamata na kredite		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
35	Subvencije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002 Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda		100.000,00	40.000,00	40,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		100.000,00	40.000,00	40,00	140.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00	40.000,00	40,00	140.000,00

3	Rashodi poslovanja	100.000,00	40.000,00	40,00	140.000,00
35	Subvencije	100.000,00	40.000,00	40,00	140.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	40.000,00	40,00	140.000,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		27.189.000,00	5.562.000,00	20,46	32.751.000,00
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		27.189.000,00	5.562.000,00	20,46	32.751.000,00
Program 1003 UREĐENJE PROSTORIJA GRADSKJE KNJIŽNICE		0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
Kapitalni projekt K100001 Završetak uređenja prostorija Gradske Knjižnice		0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00
Program 1002 GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA		650.000,00	-300.000,00	-46,15	350.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama		550.000,00	-400.000,00	-72,73	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		550.000,00	-400.000,00	-72,73	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj					
45	imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100002 Dovršetak uređenja i opremanja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama		50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100003 Uređenje i opremanje ostalih sportskih objekata		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		5.525.000,00	625.000,00	11,31	6.150.000,00
Aktivnost A100001 Izvanredno - interventno održavanje javne površine		400.000,00	200.000,00	50,00	600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		400.000,00	200.000,00	50,00	600.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100002 Održavanje bunara		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100003 Održavanje oborinskih šahtova		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004 Zaljevanje zelenih površina - potrošnja vode		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
32	Materijalni rashodi	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
323	Rashodi za usluge	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Aktivnost A100005 Održavanje pilomata		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100006 Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100007 Horizontalna i vertikalna signalizacija		200.000,00	125.000,00	62,50	325.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		200.000,00	125.000,00	62,50	325.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
Aktivnost A100008 Energija - potrošnja javne rasvjete		975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
3	Rashodi poslovanja	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
32	Materijalni rashodi	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00
Aktivnost A100009 Održavanje javne rasvjete		400.000,00	200.000,00	50,00	600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		400.000,00	200.000,00	50,00	600.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00

Aktivnost A100010 Usluge deratizacije i dezinfekcije		150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
Izvor VLASTITI PRIHODI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100011 Božićno - novogodišnje kićenje grada		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Aktivnost A100012 Čišćenje javno prom. površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću		290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
3	Rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
32	Materijalni rashodi	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
323	Rashodi za usluge	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
Aktivnost A100013 Održavanje zelenih površina u Srimi		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100014 Čišćenje javno prometnih površina u Srimi		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje zelenih površina u Vodicama		965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
3	Rashodi poslovanja	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
32	Materijalni rashodi	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
323	Rashodi za usluge	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
Aktivnost A100016 Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
3	Rashodi poslovanja	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
32	Materijalni rashodi	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
323	Rashodi za usluge	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
Aktivnost A100017 Održavanje javnih Wc-a		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program 1002 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		14.005.000,00	1.850.000,00	13,21	15.855.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja ulične javne rasvjete		2.290.000,00	850.000,00	37,12	3.140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		2.290.000,00	850.000,00	37,12	3.140.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		1.280.000,00	0,00	0,00	1.280.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.280.000,00	0,00	0,00	1.280.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.280.000,00	0,00	0,00	1.280.000,00
421	Građevinski objekti	1.280.000,00	0,00	0,00	1.280.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		1.010.000,00	850.000,00	84,16	1.860.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.010.000,00	850.000,00	84,16	1.860.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.010.000,00	850.000,00	84,16	1.860.000,00
421	Građevinski objekti	1.010.000,00	850.000,00	84,16	1.860.000,00
Kapitalni projekt K100002 Uređenje novih asfaltnih površina		1.960.000,00	112.000,00	5,71	2.072.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		1.960.000,00	112.000,00	5,71	2.072.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		1.360.000,00	112.000,00	8,24	1.472.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.360.000,00	112.000,00	8,24	1.472.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.360.000,00	112.000,00	8,24	1.472.000,00
421	Građevinski objekti	1.360.000,00	112.000,00	8,24	1.472.000,00
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja kanalizacijskog sustava Vodice-Tribunj-Srima 1		2.000.000,00	-162.000,00	-8,10	1.838.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM		2.000.000,00	-162.000,00	-8,10	1.838.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		2.000.000,00	-162.000,00	-8,10	1.838.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000.000,00	-662.000,00	-33,10	1.338.000,00

38	Ostali rashodi	2.000.000,00	-662.000,00	-33,10	1.338.000,00
386	Kapitalne pomoći	2.000.000,00	-662.000,00	-33,10	1.338.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				
41	imovine	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K100004 Uređenje groblja na području grada Vodica		800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				
41	imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Velikoj		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				
45	imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100006 Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I				
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		300.000,00	0,00	0,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		300.000,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	300.000,00	0,00	300.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100007 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u				
Gaćevezima		250.000,00	-250.000,00	-100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I		250.000,00	-250.000,00	-100,00
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		250.000,00	-250.000,00	0,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		100.000,00	-100.000,00	-100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	100.000,00	-100.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	-100.000,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		150.000,00	-150.000,00	-100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	150.000,00	-150.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-150.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u				
Prvić luci		150.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I		150.000,00	0,00	0,00
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	150.000,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100009 Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u				
Prvić Šepurini		150.000,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI				
		150.000,00	0,00	0,00
		150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	150.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 Ulaganje na objektima kom.infrastrukture u Grabovcima				
		100.000,00	-100.000,00	-100,00
				0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI				
		100.000,00	-100.000,00	-100,00
		100.000,00	-100.000,00	-100,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	100.000,00	-100.000,00	-100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	-100.000,00	-100,00
Kapitalni projekt K100011 Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture				
		525.000,00	0,00	0,00
				525.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI				
		525.000,00	0,00	0,00
		525.000,00	0,00	525.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	525.000,00	0,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	525.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	525.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini				
		30.000,00	0,00	0,00
				30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA				
		30.000,00	0,00	0,00
		30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100013 Izgradnja sustava oborinske odvodnje u ul. Ante Starčevića u Vodicama		800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM		800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
Kapitalni projekt K100014 Uređenje trga kneza Branimira		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Kapitalni projekt K100015 Uređenje Trga hrvatskih mučenika		2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		1.475.000,00	0,00	0,00	1.475.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.475.000,00	0,00	0,00	1.475.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.475.000,00	0,00	0,00	1.475.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.475.000,00	0,00	0,00	1.475.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		775.000,00	0,00	0,00	775.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	775.000,00	0,00	0,00	775.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	775.000,00	0,00	0,00	775.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	775.000,00	0,00	0,00	775.000,00
Kapitalni projekt K100016 Uređenje pješačke staze put Gaćeleza		700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		700.000,00	0,00	0,00	700.000,00

Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100017 Uređenje sportskog igrališta u Prvić Luci		0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		0,00	480.000,00	0,00	480.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00
Program 1003 ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE		2.229.000,00	1.332.000,00	59,76	3.561.000,00
Aktivnost A100001 Ostali objekti i uređaji		450.000,00	280.000,00	62,22	730.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I		450.000,00	280.000,00	62,22	730.000,00

KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
Izvor	OPĆI PRIHODI	350.000,00	-50.000,00	-14,29	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	-50.000,00	-14,29	300.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	-50.000,00	-14,29	300.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	-50.000,00	-14,29	300.000,00
Izvor	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00	330.000,00	330,00	430.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	330.000,00	330,00	430.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	330.000,00	330,00	430.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	330.000,00	330,00	430.000,00
Kapitalni projekt K100001 Ostali objekti i uređaji		330.000,00	937.000,00	283,94	1.267.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		330.000,00	937.000,00	283,94	1.267.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI	100.000,00	592.000,00	592,00	692.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	592.000,00	592,00	692.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				
45	imovini	100.000,00	592.000,00	592,00	692.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	592.000,00	592,00	692.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				
45	imovini	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
Izvor	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	345.000,00	0,00	345.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	345.000,00	0,00	345.000,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini				
45	imovini	0,00	345.000,00	0,00	345.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	345.000,00	0,00	345.000,00
Kapitalni projekt K100002 Nabava komunalne i urbane opreme		200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100004 Prijevoz komunalnog otpada s otoka Prvića		354.000,00	0,00	0,00	354.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		354.000,00	0,00	0,00	354.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		354.000,00	0,00	0,00	354.000,00
3	Rashodi poslovanja	354.000,00	0,00	0,00	354.000,00
38	Ostali rashodi	354.000,00	0,00	0,00	354.000,00
386	Kapitalne pomoći	354.000,00	0,00	0,00	354.000,00
Kapitalni projekt K100005 Izrada projektne dokumentacije za sanaciju odlagališta "Leć"		465.000,00	0,00	0,00	465.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM		465.000,00	0,00	0,00	465.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		465.000,00	0,00	0,00	465.000,00
3	Rashodi poslovanja	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00
32	Materijalni rashodi	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00
323	Rashodi za usluge	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00
Kapitalni projekt K100006 Dovršetak opremanja sustava grijanja u prostorijama Veleučilišta		155.000,00	15.000,00	9,68	170.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0941 PRVI STUPANJ VISOKE NAOBRAZBE		155.000,00	15.000,00	9,68	170.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		155.000,00	15.000,00	9,68	170.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	155.000,00	15.000,00	9,68	170.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	155.000,00	15.000,00	9,68	170.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	155.000,00	15.000,00	9,68	170.000,00
Kapitalni projekt K100007 Izvedba fasaderskih radova na zgradi ex Šibenka u Prvić Šepurini		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj				
45	imovini	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 Izrada proj.dokumentacije obnove prolaza					
Trga Hrvatskih mučenika		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I					
KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Kapitalni projekt K100012 Nabava prodajnih štandova za javne površine		0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Program 1004 POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU		280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
Aktivnost A100001 Obavljanje usluga stručnog i građevinskog nadzora		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU					
DRUGDJE SVRSTANI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100002 Obavljanje usluga poslova zaštite na radu		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU					
DRUGDJE SVRSTANI		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

Izvor OPĆI PRIHODI	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323 Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Program 1005 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA	3.900.000,00	1.205.000,00	30,90	5.105.000,00
Aktivnost A100001 Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100003 Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
3 Rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
32 Materijalni rashodi	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323 Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Aktivnost A100004 Trošak plave zastave u Srimi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100005 Ostale nespomenute usluge		200.000,00	150.000,00	75,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		200.000,00	150.000,00	75,00	350.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00	150.000,00	150,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	150.000,00	150,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	150.000,00	150,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	150.000,00	150,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100001 Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru		915.000,00	-45.000,00	-4,92	870.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		915.000,00	-45.000,00	-4,92	870.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
3	Rashodi poslovanja	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
32	Materijalni rashodi	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
323	Rashodi za usluge	365.000,00	0,00	0,00	365.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		550.000,00	-145.000,00	-26,36	405.000,00
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	-145.000,00	-26,36	405.000,00
32	Materijalni rashodi	550.000,00	-145.000,00	-26,36	405.000,00
323	Rashodi za usluge	550.000,00	-145.000,00	-26,36	405.000,00
Kapitalni projekt K100002 Uređenje plaže Punta-Blata-Bristak		2.500.000,00	1.100.000,00	44,00	3.600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		2.500.000,00	1.100.000,00	44,00	3.600.000,00

Izvor OPĆI PRIHODI		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		800.000,00	900.000,00	112,50	1.700.000,00
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	900.000,00	112,50	1.700.000,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	900.000,00	112,50	1.700.000,00
323	Rashodi za usluge	800.000,00	900.000,00	112,50	1.700.000,00
Program 1006 POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTEVI		600.000,00	300.000,00	50,00	900.000,00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje poljskih i protupožarnih puteva		300.000,00	250.000,00	83,33	550.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		300.000,00	250.000,00	83,33	550.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00

32	Materijalni rashodi	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100002 Uređenje poljskih i protupožarnih puteva usljed elementarne nepogode		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Uređenje poljskog puta na području naselja Gaćezezi i Grabovci		0,00	350.000,00	0,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		0,00	350.000,00	0,00	350.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00

Ova Prva izmjena Proračuna Grada Vodica za 2016. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-08/15-01/04

URBROJ: 2182/04-03/03-16-7

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.11.

Na temelju članka 39. Zakona o sportu („NN“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

**IZMJENE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U SPORTU
NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2016. godinu (Službeni glasnik Grada Vodica br.6/15), u članku 2., točka 3. „GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA“ u V. podnaslovu „PROGRAMSKA PODRUČJA“, „Ukupno planirana sredstva“, iznos „855.000,00 kn“ mijenja se u sljedeći iznos: „555.000,00 kn“.

U podtočki 1. „Izgradnja dvorane („balona“) kod O.Š. u Vodicama“, iznos „550.000,00 kn“ mijenja se u sljedeći iznos: „150.000,00 kn“.

U podtočki 3. „Dovršetak i opremanje dvorane (balona) kod O.Š. u Vodicama“, iznos „50.000,00 kn“ mijenja se u sljedeći iznos: „150.000,00 kn“.

U podnaslovu „OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VODICA ZA 2015. GODINU“, tablica se mijenja i sada glasi:

PROGRAMSKO PODRUČJE	
1. Djelovanje Zajednice sportova Grada Vodica	125.000,00 kn
2. Djelovanje sportskih udruga članova Zajednice	1.157.000,00 kn
3. Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata	555.000,00 kn
UKUPNO	1.837.000,00 kn

Članak 2.

Ove Izmjene Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2016. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 620-01/15-01/02

URBROJ: 2182/04-02/02-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel**

1.12.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2016. godinu (Službeni glasnik Grada Vodica br. 1/15), u članku 2., iza podnaslova II. dodaje se novi podnaslov koji glasi: „III. UREĐENJE PROSTORIJA GRADSKO KNJIŽNICE, Ukupno planirana sredstva 550.000,00 kn“.

U podnaslovu „OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2016. GODINU“, tablica se mijenja i sada glasi:

PROGRAMSKO PODRUČJE	
1. Programi i djelatnosti kulturnih ustanova	2.394.100,00 kn
2. Programi i djelatnosti kulturnih udruga	335.000,00 kn
3. Uređenje prostorija Gradske knjižnice	550.000,00 kn
UKUPNO	3.279.100,00 kn

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2016. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 612-01/15-01/07

URBROJ: 2182/04-02/02-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel**

1.13.

Na temelju čl. 22. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br., 33/12) i čl. 30. točka 5. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 9/11-ispravak, 4/13, 09/13-pročišćeni tekst i 5/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. svibnja 2016. godine, donosi

**IZMJENE
PROGRAMA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

U Programu socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2016. godinu (Službeni glasnik Grada Vodica, broj 6/15), u članku 2., u stavku 2., u podnaslovu „I. SOCIJALNI PROGRAM GRADA VODICA“ u 4. alineji „pomoć teže bolesnim i invalidnim osobama“ iznos „110.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „150.000,00 kn.

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „1.050.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „1.090.000,00 kn

U podnaslovu „II. ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA VODICA“ umjesto četiri alineje koje se brišu stavlja se nova alineja koja glasi:

„- pružanje usluga zdravstvene zaštite 510.000,00 kn“

U podnaslovu „OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA ZA 2016. GODINU“, tablica se mijenja i sada glasi:

PROGRAMSKO PODRUČJE	
1.Socijalni program Grada Vodica	1.090.000,00 kn
2.Zdravstveni program Grada Vodica	510.000,00 kn
3.Programska djelatnost humanitarnih udruga i organizacija	113.000,00 kn
4. Programska djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Vodice	166.000,00 kn
UKUPNO	1.879.000,00 kn

Članak 2.

Ove Izmjene Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2016. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 551-01/15-01/144

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.14.

Na temelju čl. 32. i čl. 35. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i čl. 30. točka 5. Statuta Grada Vodica (Službeni Vjesnik Šibensko-Kninske županije 9/09, 09/11 - Ispravak, 04/13 i 9/13 – Pročišćeni tekst) Gradsko Vijeće Grada Vodica na 21. sjednici od 31. svibnja 2016.g. donosi

P R O G R A M **gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016.g. i to izgradnja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, mreže vodovoda i odvodnje, izgradnje novih javnih površina i uređenja groblja.

1. JAVNE POVRŠINE

- Uređenje Trga kneza Branimira	1.500.000,00kn
- Uređenje Trga hrvatskih mučenika	2.250.000,00kn
- Uređenje pješačke staze Put Gačeleza	700.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Srimi	300.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Velikoj	200.000,00kn
- Ulaganje u objekte kom.infra. u Prvić Luci	150.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Prvić Šepurini	150.000,00kn
- Uređenje sportskog igrališta u Prvić Luci	600.000,00kn
- Ostala ulaganja na objektima komunalne.infra.	525.000,00kn

UKUPNO: 6.375.000,00kn

2. NERAZVRSTANE CESTE

- Uređenje novih asfaltnih površina	2.072.000,00kn
*Blata – odvojak	31.000,00kn
*Bilan Šime Šijca	40.000,00kn
*Fausta Vrančića – Stanine II	206.000,00kn
*Ante Starčevića – odvojak	30.000,00kn
*Josipa Šprljana Akabe – odvojak	40.000,00kn
*Skopska	160.000,00kn
*Stablinac IV – dio	90.000,00kn
*Srima I – odvojak	50.000,00kn
*Srima VII – odvojak	25.000,00kn
*Srima XVI – dio	70.000,00kn
*Josipa Šprljana Akabe – odvojak II	140.000,00kn
*Stablinac XIII	120.000,00kn
*Zatonska – odvojak A	90.000,00kn
*Stablinac IV	70.000,00kn
*Put Gačeleza	40.000,00 kn
*Stablinac	30.000,00kn
*Stablinac VIII	90.000,00kn
*Migalovica	175.000,00kn
*Srima X	125.000,00kn
*Srima V	100.000,00kn
*Srima VII	50.000,00kn
*Stablinac I	110.000,00kn
*Stablinac XII	90.000,00kn
*Grgura Ninskog	30.000,00kn
*Zadarska	45.000,00kn
*Udarne rupe	25.000,00kn

UKUPNO:**2.072.000,00kn****3. JAVNA RASVJETA**

- Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	30.000,00kn
- Izgradnja ulične javne rasvjete	3.140.000,00kn
*Čista Mala	50.000,00kn
*Želino, donji dio I i II faza	112.000,00kn
*Brunac, gornji dio I i II faza	55.000,00kn
*Stablinac IV – I i II faza	261.000,00kn
*Srima X – II faza	33.000,00kn
*Srima VII – I i II faza	16.000,00kn
*Zatonska, odvojak I - I faza	114.000,00kn
*Josipa Šprljana Akabe – I i II faza	103.000,00kn
*Neretvanska – II faza	34.000,00kn
*Srima XVI – I faza	41.000,00kn
*Srima I – I i II faza	75.000,00kn
*Zatonska, odvojak II - I faza	84.000,00kn
*Katarine Zrinski – II faza	61.000,00kn
*Benjamina Udovičića – I faza	59.000,00kn
*Zatonska, odvojak III - I faza	56.000,00kn
*Zagrebačka – I i II faza	68.000,00kn
*Magistrala D8 – II faza	68.000,00kn
*Eugena Kvaternika – I i II faza	84.000,00kn
*Migalovica – I i II faza	170.000,00kn

<i>*Prvić Šepurine – I i II faza</i>	175.000,00kn
<i>*Ruđera Boškovića – I i II faza</i>	185.000,00kn
<i>*Miroslava Krleža 1- II faza</i>	30.000,00kn
<i>*Miroslava Krleža 2 - I faza</i>	30.000,00kn
<i>*Ante Starčevića – II faza</i>	20.000,00kn
<i>*Stablinac dio - I i II faza</i>	90.000,00kn
<i>*Benamina Udovičića – II faza</i>	35.000,00kn
<i>*Srima XVIII – I i II faza</i>	118.000,00kn
<i>*Srima XV – I faza</i>	18.000,00kn
<i>*Srima XII – II faza</i>	15.000,00kn
<i>*Srima I (Srima III) – I i II faza</i>	75.000,00kn
<i>*Zatonska odvojak – I faza</i>	20.000,00kn
<i>*Šetnica Imperijal-Olimpija-Male Vruje</i>	285.000,00kn
<i>*Fausta Vrančića – I i II faza</i>	180.000,00kn
<i>*Srima IV – I i II faza</i>	135.000,00kn
<i>*Zadarska odvojak – I i II faza</i>	40.000,00kn
<i>*Zatonska odvojak – II faza</i>	75.000,00kn
<i>*Grgura Ninskog – I i II faza</i>	20.000,00kn
<i>*Stablinac XII – I i II faza</i>	50.000,00kn

UKUPNO: **3.170.000,00kn**

4. MREŽA VODOVODA I ODVODNJE

- Izgradnja kanalizac.sustava Vodice-Tribunj-Srima 1	1.838.000,00kn
- Izgradnja sustava oborin. odvodnje u ul. A. Starčevića	1.600.000,00kn

UKUPNO: **3.438.000,00kn**

5. GROBLJA

- Uređenje groblja na području Grada Vodica	800.000,00 kn
---	----------------------

SVEUKUPNO: **15.855.000,00kn**

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđena su iz:

- općih prihoda	120.000,00kn
- komunalnog doprinosa	6.130.000,00kn
- spomeničke rente	30.000,00kn
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	800.000,00kn
- kapitalnih pomoći	730.000,00kn
- Proračun Grada Vodica (višak prihoda iz prethodnih godina)	8.045.000,00kn

Članak 3.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuju se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Vodica».

Stupanjem na snagu ovog Programa, stavlja se izvan snage Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016.g. („Službeni glasnik Grada Vodica“, br 6/15).

Klasa: 363-01/15-01/182
Urbroj.: 2182/04-01/03-16-2
Vodice, 31. svibnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.15.

Na temelju čl. 28. st. 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN», br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i čl. 30. točka 5. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 9/09, 09/11 - Ispravak, 04/13 i 9/13 – Pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodica na 21. sjednici od 31. svibnja 2016.g. donosi

Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2016.g.

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2016.g. („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 6/15) u članku 1., stavku 1., u točki „2.“ iznos „200.000,00kn“ mijenja se u iznos „325.000,00kn“, u točki „3.“ iznos „150.000,00kn“ mijenja se u iznos „250.000,00kn“, u točki „4.“ iznos 400.000,00kn“ mijenja se u iznos „600.000,00kn“, u točki „11.“ Iznos „400.000,00kn“ mijenja se u iznos „600.000,00kn“ i pod „UKUPNO:“ iznos „5.525.000,00kn“ mijenja se u iznos „6.150.000,00kn“.

U članku 2., alineja druga iznos „330.000,00kn“ mijenja se u iznos „955.000,00kn“ i pod „UKUPNO:“ iznos „5.525.000,00kn“ mijenja se u iznos „6.150.000,00kn“.

Članak 2.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenom glasniku Grada Vodica».

Klasa: 363-01/15-01/184
Urbroj.: 2182/04-01/03-16-2
Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.16.

Na temelju članka 30. točke 24. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09, 9/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Vodica za razdoblje
13. travnja 2015. – 12. travnja 2016. godine

1. Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Vodica za razdoblje 13. travnja 2015. – 12. travnja 2016. godine, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-05/16-01/01

URBROJ: 2182/04-03/03-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA VODICA ZA RAZDOBLJE
13. TRAVNJA 2015. – 12. TRAVNJA 2016.

TAJNIŠTVO GRADA VODICA

U razdoblju od 13. travnja 2015. do 12. travnja 2016. godine na protokol je pristiglo, evidentirano i od Gradonačelnice signirano na upravna tijela, odnosno službenike ukupno 12 281 predmeta (od toga 7809 neupravna predmeta i 4472 upravna predmeta). Nakon izvršene evidencije u prijemnoj kancelariji, primljeni akti kao i akti usvojeni u tijelima Gradske uprave dostavljeni su i obrađeni u sveukupnom broju 5224 (od toga 4322 neupravnih predmeta i 902 upravna predmeta).

U Gradskoj upravi trenutno je zaposleno 25 djelatnika, a bez zasnivanja radnog odnosa temeljem Programa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa primljeno je 10 mladih osoba (od kojih 2 ima visoku stručnu spremu, 6 višu i 2 srednju stručnu spremu) od kojih je dvoje položilo državni stručni ispit.

Također, obavlja se:

- dostava akata na nadzor predstojniku Ureda državne uprave Šibensko-kninske županije,
- dostava akata i ispravaka na objavu u „Službeni glasnik Grada Vodica“, oglasnu ploču i web stranicu Grada Vodica,
- praćenje pozitivnih propisa i usmjeravanje istih na provedbu pročelnicima,
- praćenje svih akata Grada glede zakonitosti i ispravnosti,
- suradnja s Udrugom gradova glede primjedbi-amandmana na prijedloge zakona i podzakonskih akata koji se odnose na lokalnu samoupravu,
- arhiviranje-ukoričavanje izvornika akata predstavničkog i izvršnog tijela,
- izvješća prema Županiji i Ministarstvima (za nacionalne manjine, o izvršavanju programa društvene djelatnosti, nacionalne strategije i populacijski programi, pravo na pristup informacijama i dr.)
- krajem svake godine poslovi provođenja inventure i donošenja odluke o rashodu,
- razni dopisi i drugi poslovi koji se ne mogu brojčano iskazati (pripreme, nadzor i izrada akata za ustanove u vlasništvu Grada).

PRIJEDLOZI AKATA GRADONAČELNIKA GRADSKOM VIJEĆU

Zaključak o prihvatanju prijedloga	73
------------------------------------	----

AKTI I DRUGE AKTIVNOSTI KOJE JE DONIJELA I PODUZELA GRADONAČELNICA

Odluka	27
Suglasnost	5
Rješenje	15
Amandman	2
Očitovanje	5
Ugovor	13
Zaključak	10
Zapisnik	3
Poziv	4
Odobrenje	2
Ostalo	78

PROTOKOL GRADA

- organiziranje protokolarnih događaja (obilježavanje blagdana i važnih obljetnica), prijema građana, telegrami, čestitke, vijenci
- obavijesti za medije itd.

ARHIVA

- arhiviranje predmeta
- evidencija predmeta u pismohrani
- evidencija korištenja gradiva iz pismohrane koja se dostavlja DAŠI (Državni arhiv Šibenik)
- trajno gradivo odvojeno od gradiva s ograničenim rokom trajanja
- provedeno izlučivanje gradiva kojemu je istekao rok čuvanja
- gradivo odvojeno s obzirom na vrstu gradiva
- sastavljen zbirni popis gradiva koji se dostavlja DAŠI u elektroničkom obliku xml-datoteka
- ukupno arhiviranih predmeta: 5224 do 12. travnja 2016. godine.

RAD ZA OPĆE DOBRO

U Program je uključeno 25 osoba od kojih 24 trenutno stvarno obavlja poslove, dok se jedna osoba nalazi na bolničkom liječenju.

Osobe koje trenutno obavljaju poslove održavanja sportskog igrališta Grada Vodica.

RAD S MJESNIM ODBORIMA

Pored redovitih aktivnosti koje se odnose na suradnju, koordinaciju i unaprjeđenje rada Vijeća 7 mjesnih odbora (Srima, Prvić Šepurine, Prvić Luka, Gaćezezi, Grabovci, Čista Velika i Čista Mala), vrši se nadzor njihova rada.

Nakon zaprimanja zapisnika sa sjednica Vijeća mjesnih odbora u kojima su sadržani upiti članova Vijeća, odnosno pojedinačni zahtjevi mještana mjesnog odbora, Tajništvo Grada Vodica objedinjava i upućuje očitovanja/odgovore svih upravnih tijela Grada, odnosno Gradonačelnice.

USTANOVE GRADA**GRADSKA KNJIŽNICA VODICE**

Gradonačelnica je dala Suglasnost na Statut Gradske knjižnice Vodice od 24. rujna 2015. godine i donijela je Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vodice.

DJEČJI VRTIĆ „TAMARIS“ VODICE

Gradonačelnica je dala tri suglasnosti (Suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice za 2015./2016. pedagošku godinu, Suglasnost na godišnji Plan i program rada Dječjeg vrtića „Tamaris“ Vodice za 2015./2016. godinu, Suglasnost na Drugu izmjenu financijskog plana Dječjeg vrtića „Tamaris“ Vodice za 2015. godinu) i jedan zaključak (Zaključak o oslobađanju Grada Vodica plaćanja komunalnog doprinosa za ozakonjenje dogradnje dječjeg vrtića „Tamaris“).

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

Gradonačelnica je donijela Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Vodice.

PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Na području Grada Vodica uz dugogodišnji rad DVD-a uspješno djeluje i JVP Vodice sa 16 djelatnika-vatrogasaca, uključujući zapovjednika.

Gradonačelnica Grada Vodica donijela je Suglasnost na Pravilnik o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica i Rješenje o imenovanju zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodice.

MEDICINSKA POMOĆ

Radi održavanja veće razine zdravstvene zaštite građana Grad financira u ambulanti Vodice dežurstva liječnika vikendom i blagdanima.

U svrhu primarne zdravstvene zaštite osnovano je ukupno 6 timova privatnih liječnika. U ambulanti Vodice, Roca Pave 6, timovi privatnih liječnika obvezali su se pružati građanima Grada Vodica usluge dežurstva iz primarne zdravstvene zaštite sukladno pozitivnim propisima, nedjeljom i državnim blagdanima, odnosno neradnim danima u prvoj smjeni od 7:30 sati do 13:30 sati.

U vrijeme ljetne sezone također djeluje hitna medicinska pomoć.

Temeljem Ugovora o sufinanciranju dodatnog tima hitne medicinske pomoći zaključenog između Zavoda za hitnu medicinu Šibensko-Kninske županije i Grada Vodice, Grad se obvezuje sufinancirati dodatni tim hitne medicinske pomoći u iznosu od 150.000,00 kn i to uplatom 50% sredstava odmah po potpisivanju Ugovora, a preostalih 50% po dostavi izvješća o utrošenim sredstvima. Navedeni tim pokriva autocestu A1 od 301 km Pirovac do 343 km Vrpolje i koji će umjesto na autocesti biti smješten u Vodicama i osim na autocesti, intervenirati u hitnim slučajevima na području Grada Vodica. Dodatni tim je započeo s radom od 19. lipnja do 31. kolovoza 2015. godine od (00:00 do 24:00 sati) i od 04. rujna do 28. rujna 2015. (vikendom, od petka 08:00 sati do ponedjeljka u 08:00 sati i praznikom).

RAD UDRUGA NA PODRUČJU GRADA VODICA

Tijekom 2015. godine sredstvima iz Gradskog proračuna sufinancirane su redovne aktivnosti, programi i projekti 50 udruga, od planiranih 54. Sve ove udruge ukupno broje 2908 članova. Pored udruga registriranih na području Grada Vodica financirala se i djelatnost udruga sa sjedištem izvan područja Grada Vodica koje obavljaju djelatnost za korisnike sa područja Grada ili su od interesa za Grad Vodice.

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE**1. Izvršenje proračuna Grada Vodica za razdoblje od 01.01.2015.-31.12.2015. godine**

U izvještajnom razdoblju ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 51.920.027,03 kn odnosno 1,83% više od planiranih 50.987.600,00 kn, dok su rashodi i izdaci realizirani u visini od 50.293.086,40 kn, odnosno 24,63 % manje od planiranih 66.726.474,00 kn, iz čega proizlazi višak prihoda izvještajnog razdoblja u iznosu od 1.626.940,63 kn.

Višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 15.738.874,47 kn.

Prihod od poreza i prireza na dohodak ostvaren je u iznosu od 10.127.744,35 kn (10.751.440,85 kn u 2014.g.).

Porez na korištenje javnih površina ostvaren je u iznosu od 1.518.562,88 kn (1.533.514,00 kn u 2014.g.).

Prihod od komunalnog doprinosa ostvaren je u iznosu od 6.059.981,15 kn (6.857.650,80 kn u 2014.g.).

Prihod od komunalne naknade ostvaren je u iznosu od 7.492.274,51 kn (7.374.840,67 kn u 2014.g.), sa ukupnom evidencijom od 8688 aktivnih obveznika.

Kapitalne pomoći iz državnog proračuna su ostvarene u ukupnom iznosu od 9.231.026,02 kn i to:

- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, nabava komunalne opreme (sortiranje i prešanje otpada)	355.446,83 kn
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	191.963,73 kn
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, nabava komunalne opreme (stroj za usitnjavanje granja)	65.400,00 kn
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, prijevoz komunalnog otpada sa otoka Prvića	353.808,00 kn
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, radovi na objektu ex. Stara škola	138.349,50 kn
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, nabava komunalne opreme (nadogradnja sustava prikupljanja otpada)	78.806,40 kn
- Ministarstvo turizma, projekt „Kuća umjetnosti na vodi“	100.000,00 kn
- Ministarstvo kulture, uređenje prostorija Gradske knjižnice	300.000,00 kn
- Ministarstvo RRFEU, izgradnja javne rasvjete u Čistoj Maloj	199.937,50 kn
- Ministarstvo RRFEU, radovi na Bratskoj kući u Prvić Luci	140.012,00 kn
- Hrvatske vode, otkup zemljišta za uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	7.307.302,06kn

Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna su ostvarene u ukupnom iznosu od 400.000,00 kn i to:

- sanacija gradske plaže ispred „Ville Matilde“ 400.000,00 kn

U 2015. godini potpisano je ukupno 95 ugovora čija je pojedinačna vrijednost veća od 20.000,00 kn neto i to:

- 38 za nabavu radova, od toga je 23 u cijelosti realizirano
- 36 za nabavu usluga, od toga 27 u cijelosti realizirano
- 21 za nabavu roba, od toga 18 u cijelosti realizirano

Za izvršenje proračuna Grada Vodica za 2015. godinu mogu se iznijeti sljedeći zaključci:

1. Veliki značaj za uravnoteženo izvršenje proračuna su imale kapitalne donacije iz državnog proračuna, unatoč velike krize u državnom proračunu.
2. Ukupni izdaci za plaće zaposlenih u 2015. godini nisu se povećavali i oni su činili 8,02% izvornih gradskih prihoda ostvarenih u 2015. godini.
3. Prilikom izvršenja proračuna u potpunosti su poštivane odredbe Zakona o proračunu, tj. prednost u izvršavanju proračuna imale su preuzete ugovorne obveze Grada i zakonske obveze proizašle iz Zakona o lokalnoj samoupravi, i koje su u cijelosti realizirane u planiranim i potrebnim iznosima.
4. Racionalno poslovanje u funkcioniranju Gradskog Vijeća i Gradske uprave u cjelini.
5. Žiro-račun Grada Vodica u 2015. godini nikad nije bio blokiran, svi računi dobavljača su plaćani i prije zakonskog roka
6. Sve preuzete ugovorene obveze koje nisu realizirane u 2015. godini planirane su proračunom za 2016. godinu.
7. Rashodi za održavanje postojeće komunalne infrastrukture, rashodi za izgradnju nove komunalne infrastrukture i rashodi za ulaganja u ostale infrastrukturne objekte činili su 51% ukupno ostvarenih rashoda proračuna, bez izdataka za otplatu dugoročnih kredita.

8. Tokom godine oročena su sredstva u iznosu od 11.000.000,00 kn.

2. Izvršenje proračuna Grada Vodica za razdoblje od 01.01.2016.-31.03.2016. godine

U razdoblju od 01. siječnja do 31. ožujka 2016.g. ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 7.299.615,30 kn (6.846.273,78 kn u 2015.g.) odnosno 15,70% od planiranih 46.492.100,00 kn dok su rashodi i izdaci realizirani u visini od 9.035.255,19 kn odnosno 15,60 % od planiranih 57.928.800,00 kn.

Prihodi od poreza u razdoblju od 01.01.2016. do 31.03.2016. ostvareni su u iznosu od 4.360.631,73 kn (3.372.580,51 kn u 2015.g.).

Prihod od poreza i prireza na dohodak u prvom tromjesečju 2016.g. ostvaren je u iznosu od 2.594.153,58 kn (2.254.881,13 kn u 2015.g.).

Prihod od komunalne naknade u prvom tromjesečju 2016.g. ostvaren je u iznosu od 528.213,23 kn (1.346.002,72 kn u 2015.g.), dok je prihod od komunalnog doprinosa u istom razdoblju ostvaren u iznosu od 1.191.045,87 kn (719.650,57 kn u 2015.g.).

3. Kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračuna u razdoblju od 01.01.2016.-12.04.2016.g.

U tekućoj godini sklopljeni su sljedeći ugovori za realizaciju projekata za koje su osigurana sredstva u proračunu Grada za 2016. godinu:

- Šibensko – kninska Županija za sanaciju lukobrana na granici hotela Imperial – Srima u iznosu od 100.000,00 kn

4. Realizacija programa socijalne pomoći građanima u razdoblju od 13.04.2015. do 12.04.2016. godine

- Naknada za podmirivanje troškova stanovanja građanima
 - 13.04.2015.- 31.12..2015.- 55.318,46 kn za 90 korisnika
 - 01.01.2016.-12.04.2016.- 22.500,00 kn za 21 korisnika
- Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva građanima
 - 13.04.2015.-31.12.2015. – 85.500,00 kn za 90 korisnika
 - 01.01.2016. - 12.04.2016.- 1.900,00 kn za 2 korisnika
- Jednokratna novčana naknada za teže bolesne i invalidne osobe
 - 13.04.2015.- 31.12.2015. – 75.400,00 kn za 58 korisnika
 - 01.01.2016.- 12.04.2016. – 51.600,00 kn za 33 korisnika
- Jednokratna novčana naknada obiteljima za svako novorođeno dijete
 - 13.04.2015. – 31.12.2015.- 66.000,00 kn za 44 korisnika
 - 01.01.2016. – 12.04.2016.- 43.500,00 kn za 29 korisnika
- Stipendije redovnim studentima
 - 13.04.2015. – 15.07.2015.- 87.375,00 kn za 33 korisnika
 - 01.10.2015. – 12.04.2016.- 189.784,80 kn za 46 korisnika
- Podmirivanje troškova prijevoza
 - 13.04.2015.-12.04.2016.- 197.802,50 kn za prijevoz prosječno 132 srednjoškolca mjesečno te za 4 učenika sa otoka Prvića
 - 13.04.2015.-12.04.2016. – 36.220,00 kn za prijevoz prosječno 34 umirovljenika mjesečno
 - 13.04.2015.-12.04.2016. – 11.040,00 kn za prijevoz 6 ili manje udovica, djece i roditelja poginulih branitelja

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARTSVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE**LOKACIJSKE DOZVOLE ZA PROMETNICE**

- Sklopljeni ugovori o prethodnom financiranju uređenja građevinskog zemljišta u nedovršenom dijelu naselja Vodice i Srima u dijelu ishođenja dozvola za gradnju planiranih dionica nerazvrstanih cesta - 8
- Izdane suglasnosti u svezi istoga - 8

RAZNI ZAKLJUČCI IZ UREDA GRADONAČELNICE

- Zaključak o suglasnosti na stjecanje prava (su)vlasništva – 2
- Zaključak o prijenosu prava i obveza – 5
- Zaključak o davanju privremene suglasnosti na obavljanju djelatnosti parkiranja – 5
- Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik pogrebnih usluga – 1
- Zaključak o davanju mišljenja Glavni projekt u svezi izdavanja građevinske dozvole za građenje (rekonstrukciju) poslovne građevine (rekonstrukciju) poslovne građevine – hotela u Vodicama (k.č.br. 671 zgr., 1080 zgr. i 552/1 k.o. Vodice) – 1
- Obavijest o nenadležnosti za suglasnosti kod izdavanja dozvola za gradnju – 16
- Zaključci u svezi prostornog planiranja – 9
- Zaključak o oslobađanju HRVI – 5

POSLOVNI PROSTOR

Ukupno doneseno/raspisano:

- Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora u objektu ex „Stara općina“ – 1
- Zaključak o davanju suglasnosti na podzakup poslovnog prostora – 1
- Zaključak o produženju zakupa – 3
- Zaključak o davanju u zakup bez provođenja javnog natječaja – 1
- Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Anex-a Osnovnih ugovora o zakupu (podzakupu) poslovnih prostora POU u Vodicama u zgradi ex „Stara škola“ u Vodicama – 1
- Zaključak o davanju suglasnosti za raspisivanje natječaja za davanje u zakup prostor u zgradi MC Faust Vrančić – 1

KOMUNALNE DJELATNOSTI

Ukupno 1 postupak za prikupljanje ponuda za povjeravanje poslova ugovorom i to:

- Postupak za prikupljanje ponuda za povjeravanje komunalnih poslova Ugovorom za obavljanje komunalne djelatnosti prigodno ukrašavanje grada;

JAVNA NABAVA

- Obavijest o započinjanju postupka javne nabave – 11
- Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja – 8
- Objava Obavijesti o sklopljenom ugovoru za pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave (aneks) – 4
- Odluka o dopuni Odluke o imenovanju ovlaštenih predstavnika Grada Vodica
- Ažuriran Popis gospodarskih subjekata s kojima Grad Vodice ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi
- Izmjene i dopune Plana nabave za 2015.g. – 8
- Plan nabave za 2016.g.
- Izmjene i dopune plana nabave za 2016.g. – 3

- Ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi
- Odluka o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti – 36
- Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave bagatelne vrijednosti – 34
- Obavijest o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednost – 2

OSTALO

- Javni poziv za dodjelu potpora obrtnicima(vlasnicima tradicijskih i umjetničkih obrta, zadrugama i vlasnicima obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava koji obavljaju djelatnost na tradicijski način);
- Zaključak o dodjeli potpore - 18
- Ugovori o dodjeli potpora - 18

SUDSKI PREDMETI

Novih predmeta u radu za 2015.-2016. g. ukupno 17 , što znači sveukupno predmeta u radu 96, za iste Grad Vodice je tužitelj u 16 predmeta, a tuženik u 80 predmeta, te su u periodu 2015.-2016. okončana 2 predmeta, dopisi razni min. 150.

UPRAVNI PREDMETI

AUTOTAXI: izdana 1 dozvola (produženje postojeće)

obustavljena 1 dozvola (odustanak taksista od postojeće)

PROMETNI REDAR: ukupno predmeta 2.128 od toga: nepoznati vlasnik (stranci) 251 predmet, neuručene obavijesti 89, uručene obavijesti 108, OPN 42, OPN na Sudu 13, na FINI radi naplate 9, obustavljenih predmeta 127 , naplaćenih predmeta 1420, paukom podignuto 440 vozila, sveukupno uprihodovano: 262.184,20 kn.

PROSTORNO PLANIRANJE

- I. IZMJENE I DOPUNE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA VODICE I SRIMA

Donesene (ukupno za 712 ha.) („Službeni glasnik Grada Vodica“, br.: 3/15)

- III.IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA VODICA

Donesene („Službeni glasnik Grada Vodica“, br.: 5/15)

- IV.IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA VODICA

- zatraženi prethodni zahtjevi nadležnih tijela u svezi istih sukladno Zakonu

- obavljena prethodna procedura sukladno Zakonu o zaštiti okoliša

- u tijeku potpisivanje ugovora za izradu Plana

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA STAMBENE ZONE ČISTA NA DIJELU ČEST. ZEM. 417/1 K.O. ČISTA

- Obavljen javni uvid od 04. siječnja do 02. veljače 2016. godine, te pripremljen Nacrt konačnog prijedloga za donošenje Plana i u tijeku je dobivanje prethodnih suglasnosti i mišljenja od nadležnih tijela sve prije donošenja Plana na Gradskom vijeću Grada Vodica tijekom 6. mj.

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA NASELJA PRVIĆ LUKA I PRVIĆ ŠEPURINE

- sklopljen ugovor sa izrađivačem Plana „Geoprojekt“ d.d. Split

- donesena Odluka o izmjeni Odluke o izradi Plana i donesena Zajednička odluka donošenja ovoga UPU-a i izmjena PPU-a GV u smislu izmjene Luke „Perulin gat“ u Prvić Luci i u tijeku prikupljanje suglasnosti i mišljenja nadležnih tijela na istu

-u tijeku priprema Nacrta prijedloga Plana za organiziranje javnog uvida koji se planira održati tijekom svibnja/lipnja (zbog problematično/dramatično teških podloga za ucertavanje Plana znatno usporena priprema dokumentacije)

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA NASELJA GRABOVCI

- sklopljen ugovorska izrađivačem Plana „Geoprojekt“ d.d. Split
- u tijeku rad „prometaša“ iz reda izrađivača Plana na usuglašenom sa Hrvatskim cestama zakonitom načinu planiranja i ucertavanja prometnica koje izlaze na predmetnu Županijsku cestu, sve radi pripreme Nacrta prijedloga Plana za organiziranje javnog uvida koji bi trebao biti tijekom svibnja/lipnja.

MINSKI SUMNJIVO PODRUČJE

-nastavak razminiranja zapadno od Čiste Velike i južno od Čiste Male i dr. i razminirano 160. 985 m² (dio površine odnosi se na administrativno područje Grada Vodica)
-površina minski sumnjivog područja Grada Vodica na dan. 18.11.2015. godine iznosi 1.264.769 m², obilježeno sa 92 oznake

GOSPODARSTVO

EU FONDOVI

-Intenzivno se radilo na partnerskom projektu izgradnje Centra za posjetitelje Šibensko – kninske županije;
- Prijavljen je Projekt uređenja sportskog igrališta Mareta u Prvić Luci na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja;
- U pripremi je dokumentacija (lokacijske dozvole) za rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na Velikoj Mrdakovici i Čorićevom turnju, kako bi se izradio projekt revitalizacije kulturne baštine Grada Vodica.

STRATEGIJA RAZVOJA Grada i Županije

- Glede donesenog Nacrta prijedloga Strategije razvoja Grada Vodica 2014.-2020.g.i dalje se stoji sa konačnim donošenjem Strategije, po zamolbi Županije, sve kako bismo uskladili donošenje Strategije Grada sa donošenjem Strategije Županije, koji postupak donošenja je u tijeku.

UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA GRADA VODICE, SRIME I OPĆINE TRIBUNJ, SA PRIPADAJUĆIM CS STANICAMA I KANALIMA (IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI) I UKNJIŽBA NERAZVRSTANIH CESTA

- Sklopljen Ugovor o partnerstvu na Projektu: „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Vodice-Tribunj-Srma“ dana 21. rujna 2015.g., između: Grada Vodica, Općine Tribunj i TD-a „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. iz Šibenika (u međuvremenu/nakon pripojeno TD-o „Odvodnja Vodice“ „Vodovodu i odvodnji“ d.o.o.) sve sukladno Odluci Ministarstva poljoprivrede od 13. kolovoza 2015.g. kojom se je odobrilo sufinanciranje projekta iz fondova Europske unije i prihvaćenoj odnosnoj aplikaciji i drugim pravnim poslovima i aktima.
- Gradu Vodice za stjecanje vlasništva zemljišta od **14.750 m²** na kojem će se graditi/graditi uređaj za pročišćavanje, vraćen iznos za kupnju istoga od **7.307.302,06 kn.** dana 31.12.2015.g., te iznos od **856.920,00 kn.** dana 19.4. 2016.g. (otkup zemljišta za CS II iz 2012.g.) sve jer se radi o prihvatljivim troškovima.
- U tijeku i dalje nastavak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa i za tzv. sekundarnu mrežu, koja uključuje rješavanje imovinsko-pravnih odnosa nerazvrstanih cesta sukladno Zakonu o cestama i to:
Prijedlog za UKNJIŽBU PRAVA VLASNIŠTVA: 15 kom;
Ugovori o darovanju nekretnina (putovi) : 15 kom,
Uknjižba: - kanalizacija, služnost – 30 čestica

UKNJIŽBE NERAZVRSTANIH CESTE

Provedene uknjižbe: - nerazvrstane ceste – 25 čestica K.O. Vodice i 4 čestice K.O. Srima
- Za sve ostale čestice nerazvrstanih cesta naselja Vodice i to za ukupno 112 ulica i 3 trga, kao i naselja Srima i to za ukupno 23 ulice i 1 trg, u tijeku je nastavak postupka uknjižbe sukladno Zakonu o cestama, dok je za naselja Prvić Luku i Prvić Šepurine otoka Prvića i to za 20 ulica i dalje u tijeku popis ulica, nakon kojega slijedi opisani postupak uknjižbe.

PRIJAVLJENI PROJEKTI**12.4.2015. - 12.4.2016.**

1. MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE -
Korakom do djetinjstva Fausta Vrančića na otoku Prviću - U TIJEKU
2. MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE -
Uređenje sportskog igrališta Mareta u Prvić Luci - U TIJEKU
3. MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE -
Uređenje sportskog igrališta u naselju Srima - U TIJEKU
4. MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE -
Uređenje malonogometnog igrališta pored osnovne škole Čista Velika - U TIJEKU
5. MINISTARSTVO BRANITELJA - Pristupačnost za sve - invalidska rampa na gradskoj
plaži Srima - ODBIJENO
6. MINISTARSTVO TURIZMA - Uređenje obalnog pojasa Punta - Blata - Bristak - I. faza
- ODOBRENO
7. MINISTARSTVO TURIZMA - Potpora događanjima za :
 - Big game fishing - Kup Prvaka Vodice 2015 - ODBIJENO
 - 17. Mountain bike Croatia cup 2015 - ODBIJENO
 - 13. Regata krstaša Jabuka - ODBIJENO
 - 15. Memorijalni turnir rukometnih veterana Ante Mihić Bogde - ODBIJENO
8. MINISTARSTVO KULTURE - Kuća umjetnosti - muzejsko- galerijski prostor
9. MINISTARSTVO KULTURE - Rašini stanovi - sanacija
10. MINISTARSTVO KULTURE - Grabovci, Gaćezezi - arheološka istraživanja na
starohrvatskim grobovima

UPRAVNI ODJEL ZA VODNO KOMUNALNI SUSTAV ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI INVESTICIJSKIH PROGRAMA GRAĐENJA I ODRŽAVANJA UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DR.****ASFALTNE POVRŠINE**

1	Asfaltiranje 2015	2.450.303,00	17.350 m ¹
	UKUPNO	2.450.303,00	

JAVNA RASVJETA

1	Izgradnja javne rasvjete 2015	1.353.247,88	138 novih svjetiljki
	UKUPNO	1.353.247,88	

**VODOVOD KANALIZACIJA OBORINSKA
ODVODNJA**

1	VODOVOD 2014	1.328.686,53	2382 m ¹
2	OBORINSKA		
	sanacija Zarova Blata	187.500,00	
	UKUPNO	1.516.186,53	

**JAVNA POVRŠINA, POMORSKO DOBRO,
OBJEKTI**

1	Sanacija oborinske odvodnje ul Blata	184.296,55	
2	Uređenje prostorija MO Prvić Šepurine	93.646,86	
3	uređenje dječjeg igralište Srima	398.690,00	
4	Uređenje fasade na objektu ex "Šibenka"	99.509,86	

5	Ugovor o uređenju polj. i protupož. putova	146.923,08	
6	Projekt malonogometnog igrališta u Srimi	19.800,00	
7	Nabava plažne ograde	19.858,00	
8	Zamjena ulaznih vrata GU I KC	45.278,00	
9	Nabava i ugradba vanjske jedinice klime veleučilište	155.003,00	
10	Projekt sanacije odlagališta Leć	140.400,00	
11	Izvedbeni projekt dvorane kod OŠ Vodice	51.875,00	
12	Proj.dok.rekonstr. Trga hrv. Mučenika	121.250,00	
13	Sanacija krova Bratske kuće Prvić Luka	173.655,00	
14	Sanacija plaže Vruje	510.000,00	
15	Sanacija rive	568.986,00	
16	Nabava kontejner svlačiona za NK Vodice	301.325,00	
17	Nabava opreme za grijanje i ventilaciju dvorane kod OŠ Vodice	255.916,00	
18	Izgradnja plaže PBB I faza	3.604.000,00	
19	Izgradnja ul Ante Starčević	1.766.000,00	
20	Uređenje prostorija knjižnice	471.910,00	
21	Nabava brončanog grba RH	30.000,00	
22	Izvedba banera preko drvoplastike	20.000,00	
23	sanacija spomenika	91.000,00	
24	Rekonstr. trga Hrv mučenika	2.063.862,00	
25	Nabava proj dok uređ. plaže Vruje II faza	150.000,00	
26	Rušenje drvoplast.	99.525,00	
27	Stručni građevinski nadzor	246.812,00	
28	Izrada dok stalnog postava Kuće na vodi	115.000,00	
29	San. poljskih puteva od poplava	723.375,00	Odrađeno 7.128m ¹
30	Uređenje poljskih puteva	153.920,00	Odrađeno 2.932m ¹
UKUPNO		12.821.816,35	
SVEUKUPNO:		18.141.553,76 KN	

**REFERENT ZA POMORSKO DOBRO, JAVNU POVRŠINU, KOMUNALNO-VODNI
SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO****JAVNA POVRŠINA**

U periodu od 13. 04. 2015.g. do 12. 04. 2016.g. ukupno je izdano iz Upravnog odjela 101 Odobrenje za korištenje javnih površina, a iz Ureda gradonačelnika 6 Odobrenja, 3 Zaključka i 63 Suglasnost sve vezano za korištenja javnih površina, te je izdano 166 Rješenja o razrezu poreza po pristiglim zahtjevima stranaka za korištenje javne površine, a od toga je na temelju izdanih akata naplaćen porez u iznosu od 1.550.512,52kn i to kako slijedi:

- grad Vodice 1.505.233,02kn
- naselje Srima 25.800,00kn
- otok Prvić 19.479,50kn

U gore ukupnom broju izdanih Odobrenja, Zaključaka, Suglasnosti i Rješenja o razrezu poreza na korištenje javne površine (ugostiteljski štekati, reklamni panoi, box-ovi, gradska signalizacija, te razni štandovi, štafelaji, aparati i dr. po provedenom natječaju i sl.), nalaze se i ona Odobrenja i Suglasnosti za korištenje javne površine gdje se ne naplaćuje korištenje (npr. održavanja klapskih večeri, pokladnih svečanosti i druge zabavne manifestacije, povremeno sviranje uživo, razni ulični zabavljači, izložba slika i druge slične povremene djelatnosti koje predstavljaju dodatnu turističku ponudu).

Gore navedene akte potpisuje pročelnik odjela ili gradonačelnica ovisno o vrsti akta.

Iznose naplaćenog poreza preuzeli iz službe računovodstva.

POMORSKO DOBRO

U periodu od 13. 04. 2015.g. do 12. 04. 2016.g. izdano je ukupno 179 koncesijska odobrenja koja se odnose na obavljanje djelatnosti iznajmljivanja sredstava, ugostiteljsko-trgovačku djelatnosti i djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja, a ukupan prihod je 889.153,00kn i to:

- grad Vodice izdano 146 koncesijskih odobrenja - prihod 831.344,00kn,
- naselje Srima izdano 22 koncesijskih odobrenja - prihod 38.600,00kn,
- otok Prvić izdano 5 koncesijskih odobrenja - prihod 19.209,00kn.

Iznose naplaćenog poreza preuzeli iz službe računovodstva.

PRIVATNA ZEMLJIŠTA

U periodu od 13. 04. 2015.g. do 12. 04. 2016. ukupno je iz Ureda gradonačelnice izdano 51 Suglasnost za korištenje privatnog zemljišta i 1 Zaključak o odbijanju korištenja, a sve po pristiglim zahtjevima građana.

- radi se o suglasnostima koje potpisuje gradonačelnica za obavljanje raznih uslužnih djelatnosti na privatnom zemljištu (pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga na klupama, postave aparata za palačinke, kukuruz i sl. vitrina za sladoled, štandovi, aparati za zabavu i dr. djelatnosti), kod kojih nema prihoda Gradu.

**IZVJEŠĆE O RJEŠAVANJU PREDMETA IZ OSNOVA LEGALIZACIJE I KOMUNALNIH
DOPRINOSA**

RJEŠENJA O NAKNADI IZ OSNOVA IZDAVANJA RJEŠENJA O IZVEDENOM STANJU -
Legalizacija

OBRADENO
od toga

845 predmeta,

- okončano u cijelosti, uz potvrđenu uplatu 744 predmeta
- okončano uz obročnu otplatu 2 predmeta
- zaduženo uz nepodmirenu obvezu 99 predmeta

RJEŠENJA O OBVEZI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

OBRAĐENO 490 predmeta,
od toga

- Iz osnova ishođenja rješenja o uvjetima građenja ili ishođene građevinske dozvole 11 predmeta
- Iz osnova izdanog rješenja o izvedenom stanju Legalizacija 479 predmeta

**IZVJEŠĆE O IZDANIM OBVEZNIM PREKRŠAJNIM NALOZIMA I NJIHOVOJ NAPLATI
KOMUNALNI REDARI**

Sveukupno izdano OPN-a: 64 predmeta u iznosu od 115.350,00kn

Od toga na prekršajnom sudu, Fini.. 35predmeta

NAPLAĆENO : 32.635,00 kn

IZVJEŠĆE O NAPLATI KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE

Izdano Odobrenja (skela + odlaganje građev.materijala) :
12 Odobrenja u iznosu 3.700,00 kn

1.17.

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Financijskog izvješća „LEĆ d.o.o.“ Vodice za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Financijsko izvješće komunalnog društva „LEĆ d.o.o.“ Vodice za 2015. godinu, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-05/16-01/08
URBROJ: 2182/04-02/02-16-2
Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.18.

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Financijskog izvješća „Gradskog poduzeća d.o.o.“ Vodice za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Financijsko izvješće „Gradskog poduzeća d.o.o.“ Vodice za 2015. godinu, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-05/16-01/06

URBROJ: 2182/04-03/03-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel****1.19.**

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Financijskog izvješća „Odvodnja Vodice d.o.o.“ za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Financijsko izvješće „Odvodnja Vodice d.o.o.“ za 2015. godinu, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-05/16-01/07

URBROJ: 2182/04-02/02-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

1.20.

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Pučkog otvorenog učilišta za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Pučkog otvorenog učilišta 2015. godinu, koja se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-01/16-01/04

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel****1.21.**

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Javne vatrogasne postrojbe Vodice za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Javne vatrogasne postrojbe Vodice za 2015. godinu, koja se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-01/16-01/01

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

1.22.

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice Vodice za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Gradske knjižnice Vodice za 2015. godinu, koja se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-01/16-01/02

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel****1.23.**

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Tamaris“ Vodice za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Tamaris“ Vodice za 2015. godinu, koja se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-01/16-01-03

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

1.24.

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Memorijalnog centra „Faust Vrančić“ u Prvić Luci za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Memorijalnog centra „Faust Vrančić“ u Prvić Luci za 2015. godinu, koja se prilažu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-01/16-01/05

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel****1.25.**

Na temelju članka 30. točka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Vodica za 2015. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Vodica za 2015. godinu, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-01/16-01/04

URBROJ: 2182/04-02/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

1.26.

Temeljem članka 14. Odluke o priznanjima Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 16/98) i članka 30. točke Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11 - ispravak, 04/13, 09/13 - pročišćeni tekst i 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od dana 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke****o dodjeli priznanja Grada Vodica za 2015. godinu****Članak 1.**

U Odluci o dodjeli priznanja Grada Vodica za 2015. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica, broj 02/16 točka) u točki I. podtočka B. redni brojevi 1., 2., 5. i 7. mijenjaju se i sada glase: „1. JOSIP KRANJAC – posmrtno, za doprinos u očuvanju vrednota Domovinskog rata i kulturnog života“

„2. ANTE ROCA – za unapređenje i doprinos popularizaciji košarke“

„5. KRIŽAN-DINKO VUČAK – za višestruko darivanje krvi“

„7. IVE FRA PETAR PLETIKOSA – za doprinos jačanju duhovnog i ljudskog zajedništva u naseljima vodičkog zaleđa“.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 061-01/16-01/04

URBROJ: 2182/04-03/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel****1.27.**

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine« broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15), uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske, Broj: 511-13-01-3287-3/16, od 19. svibnja 2016.g. i članka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKA**o izmjeni i dopunama Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica****Članak 1.**

U Odluci o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 01/15, 03/15 i 06/15) u članku 2. stavku 1., alineja 4. mijenja se i glasi:

„- tijekom cijele godine u dijelu ulice Dulcin postavom znakovlja (od zadnjeg skretanja za ulicu Obala Ive Juričev Cota do ulice Braće Kaja) (postavom znakovlja i/ili stupića)“

Članak 2.

U članku 6. pod b) iza zadnje alineje, dodaju se osamnaesta i devetnaesta alineja koje glase:

„- na Srimi /na čestici označenoj kao čest. zem. 3282/6, upisane u z.u. 6623, k.o. Srima-Zaton) s naplatom,

- na čest. zem. 667/1, upisane z.u. 722, k.o. Vodice (u naravi zemlja zv. „Blato“ od 600m²) s naplatom“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/16-01/18
URBROJ: 2182/04-05/01-16-1
Vodice, 31. svibnja 2016.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.28.

Na temelju članka 16. Stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, br.: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 09/09, 9/11, 4/13 - ispravak, 9/13 - pročišćeni tekst i 5/15), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 06/08, 06/09, 11/11, 05/12, 02/13, 09/13, 05/14 i 10/14 i „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj: 02/15 i 03/15) u članku 87.a stavku 2. umjesto riječi „gradskom komunalnom poduzeću Leć d.o.o.“ stavljaju se riječi „Gradu Vodice“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/16-01/74
URBROJ: 2182/04-05/01-16-1
Vodice, 31. svibnja 2016.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.29.

Na temelju članka 387. Stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i članka 30. i 56. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Trgovačkog društva
„Gradsko poduzeće“ d.o.o. iz Vodica

I.

U Glavi VI. Odluke o osnivanju Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. iz Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 13/02, 09/03, 11/06, 14/07, 04/10 i 12/10), stavak 1. mijenja se i glasi:

„Poslove skupštine Društva obavlja gradonačelnik ili od njega sedam (7) imenovanih predstavnika.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 024-02/16-01/03

URBROJ: 2182/04-05/01-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

1.30.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), i članka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2016.godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na tekst Izjave o osnivanju trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice

I.

Gradsko vijeće Grada Vodica daje suglasnost na tekst Izjave o osnivanju trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnica Grada Vodica na davanje Izjave iz točke I. ovog Zaključka u obliku javnobilježničkog akta.

III.

Zadužuje se uprava Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice na provedbu propisanog postupka registracije Izjave iz točke I. ovog Zaključka kod nadležnog suda.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“

KLASA: 024-02/16-01/04

URBROJ: 2182/04-05/01-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016.g

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

1.31.

Na temelju članka 387. Stavka 3. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i članka 30. i 56. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o osnivanju Trgovačkog društva
„Leć“ d.o.o. iz Vodica****I.**

U Glavi IX. točka 23. Odluke o osnivanju Trgovačkog društva „Leć“ d.o.o. iz Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 10/95, 12/09, 13/02 i 04/13), se mijenja i ista glasi:
„Poslove skupštine Društva obavlja gradonačelnik ili od njega sedam (7) imenovanih predstavnika.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 024-02/16-01/01

URBROJ: 2182/04-05/01-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel****1.32.**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), i članka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na tekst Izjave o osnivanju trgovačkog društva „Leć“ d.o.o. Vodice****I.**

Gradsko vijeće Grada Vodica daje suglasnost na (potpuni) tekst Izjave o osnivanju trgovačkog društva „Leć“ d.o.o. Vodice.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnica Grada Vodica na davanje Izjave iz točke I. ovog Zaključka u obliku javnobilježničkog akta.

III.

Zadužuje se uprava Trgovačkog društva „Leć“ d.o.o. Vodice na provedbu propisanog postupka registracije Izjave iz točke I. ovog Zaključka kod nadležnog suda.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“

KLASA: 024-02/16-01/02
URBROJ: 2182/04-05/01-16-1
Vodice, 31. svibnja 2016.g

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.33.

Na temelju članka 42. točke 27. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i „Službeni glasnik Grada Vodica“ 05/15) i članka 15. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 12/09, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst, 07/14, „Službeni glasnik Grada Vodica“ 05/15) Gradsko vijeće Grada Vodica na 21. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2016. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju vanjskog člana Odbora za statut, poslovnik i propise****I.**

Ante Ivas razrješuje se dužnosti vanjskog člana Odbora za statut, poslovnik i propise.

II.

Za vanjskog člana Odbora za statut, poslovnik i propise imenuje se Grozdana Juričev Šprljan.

III.

Mandat imenovanog člana traje do isteka redovnog mandata Odbora.

IV.

Ovo rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 021-06/16-01/01
URBROJ: 2182/04-03/03-16-2
Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.34.

Temeljem članka 12. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2016. godini (NN 43/16), po prijedlogu Stožera zaštite i spašavanja Grada Vodica, Gradsko vijeće na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

OPERATIVNI PROGRAM AKTIVNOSTI GRADA VODICA
ZA LJETNU SEZONU 2016.

1. VATROGASNE POSTROJBE

- JVP Vodice je dužna izvršiti pregled stanja tehnike i opreme, te ih dovesti u ispravno stanje, kadrovski se ekipirati u cilju brže i učinkovitije intervencijske osposobljenosti postrojbi.
- Svakodnevno 24 satno dežurstvo u vatrogasnoj postrojbi JVP Vodice vrši se u turnusu 12 - 24 - 12 - 48.
- DVD Vodice je dužan izvršiti pregled stanja tehnike i opreme, te ih dovesti u ispravno stanje, kadrovski se ekipirati u cilju brže i učinkovitije intervencijske osposobljenosti postrojbi.

- Svakodnevno 12 satno dežurstvo od 08-20 sati u vatrogasnoj postrojbi DVD-a Vodice, predviđa se u terminu 01.06. – 30.09.2016. godine.
- DVD Vodice je dužan utvrditi popis djelatnika interventnih grupa do 15. svibnja 2016. godine, radi organiziranja dodatne edukacije i uvježbavanje grupa, te upoznavanje i razrada detalja funkcioniranja sustava za ljetnu sezonu.
- Dežurstva osigurava DVD Vodice i sezonski vatrogasci.

2. VATROGASNE INTERVENCIJE

- Svaka vatrogasna postrojba na dojavu o događaju dužna je u što kraćem roku izići na intervenciju sa svom raspoloživom snagom i tehnikom ovisno o događaju. Vatrogasne postrojbe DVD-a kod izlazaka na intervenciju moraju u svojim postrojbama imati dežurnu osobu zaduženu za prijenos informacija radi bolje i učinkovitije komunikacije postrojbi na terenu i Županijskog vatrogasno – operativnog centra (u daljnjem tekstu: ŽVOC).
- Kad JVP ili DVD Vodice zaprimi direktnu dojavu, dužan je odmah izvijestiti ŽVOC o izlasku na intervenciju. ŽVOC je zadužen za praćenje, prikupljanje i prosljeđivanje informacija i koordinaciju zapovijedanja na intervencijama, koje se obavljaju na području Grada Vodica.
- ŽVOC vrši postupak podizanja vatrogasnih postrojbi prema Planovima intervencija gradova, općina i županije.
- U vremenu 01.06.2016. do 30.09.2016. godine na sve intervencije požara otvorenog prostora ŽVOC je dužan postupiti prema Planu intervencije počevši od 2 stupnja upućivanja vatrogasnih postrojbi radi pravovremene intervencije.
- ŽVOC o svakom događaju dužan je izvijestiti **VOS (vatrogasnooperativno središte) Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb do početka rada VOS-a Divulje.**

Sve intervencije obavezno je uredno voditi u informacijskom sustavu Vatrogasna mreža, a postrojbe koje nemaju informacijski sustav Vatrogasna mreža izvješće o intervencijama dostavljaju u ŽVOC na **fax: 022/219-369**, odmah nakon intervencije, radi unosa podataka u bazni sustav.

- Za potrebe intervencija desantiranjem na nepristupačne terene na prostoru Grada Vodica bit će angažirane vatrogasne desantne grupe koje su završile obuku za te vrste intervencija prema Planu i programu obuke desantnih grupa:

JVP „Vodice“

10 vatrogasaca.

Za potrebe desantiranja koristit će se heliodrom u vojarni “Bribirskih knezova” Šibenik.

Za potrebe prijevoza gasitelja u noćnim satima koristi se heliodrom u vojarni “Bribirskih knezova” Šibenik, koji ima kompletnu opremu za noćno slijetanje.

- Na zahtjev zapovjednika intervencije, a na osnovu procjene Županijski vatrogasni zapovjednik preko komunikacijske veze ŽVOC - VOS Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb - Divulje zahtjeva podizanje zračnih snaga za gašenje požara koje odobrava Glavni vatrogasni zapovjednik. Za podizanje ovih postrojbi potrebno je popuniti pismeni zahtjev, te ga uputiti fax-om.
- Postrojbe HV za potrebe gašenja požara na području naše županije angažira Županijski vatrogasni zapovjednik preko VOS-a Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb - Divulje. Za podizanje ovih postrojbi potrebno je popuniti pismeni zahtjev, te ga uputiti fax-om.

3. INTERVENCIJE IZVAN GRADA VODICA I ŽUPANIJE /ISPOMOĆ/

Na osnovu čl. 36. Zakona o vatrogastvu („N.N.“, br. 106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) JVP i DVD Vodice stavlja na raspolaganje Glavnom vatrogasnom zapovjedniku, za nastali događaj širih razmjera, auto cisternu i 3+3 vatrogasca.

4. ZAPOVIJEDANJE

- Člankom 33. Zakona o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) definiran je način zapovijedanja na intervenciji: Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog događaja zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva započela s intervencijom.
- Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.
- Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.
- Kad događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi ili županijski vatrogasni zapovjednik.
- Kod izvanrednih situacija /složenih požara, tehnoloških akcidenta i elementarne nepogode putem ŽC 112 -vatrogasnog kordinatora aktivira se

ŽUPANIJSKO VATROGASNO ZAPOVJEDNIŠTVO,

koje sačinjavaju sljedeći djelatnici:

Funkcija	Ime i Prezime	Tel./ured	mob
Županijski vatrogasni zapovjednik	Darko Dukić	219-138	098/266 000 091/230 56 68
Zamjenik županijskog zapovjednika			
Pomoćnik za operativno rukovođenje			
Zap. JVP Šibenik	Volimir Milošević	212 – 058	098/523 497
Zap. JVP Drniš	Ivo Bilić	886 – 574	098/409 950
Zap. JVP Knin	Mladen Jelić	664 – 991	098/406 846
Zap. JVP Vodice	Ivica Begić	441 – 324	098 266 663
Pomoćnik za uporabu zračnih snaga			
Zamjenik zap. JVP Knin	Marko Ivić		098/176 2055
Zamjenik (JVP Šibenik)	Goran Bilušić		098/337 689
Pomoćnik za dobrovoljno vatrogastvo			
Zapovjednik DVD Drniš	Mario Vukušić		099/230 2800
Zamjenik (zap. DVD-a Pirovac)	Antonio Begić		099/266 2646
Pomoćnik za suradnju sa vojnim postrojbama			
Zamjenik zap. JVP Šibenik	Vladimir Erceg		099/239 28 09
Zamjenik(zamj. zap JVP Drniš)	Zvonimir Knez		099/321 45 11
Pomoćnik za logistiku			
Zapovjednik DVD Zaton	Boris Dukić		098/336 155
Zamjenik(Zap. DVD Tisno)	Tome Belakušić		098/710 629
Pomoćnik za veze i komunikacije			
Pomoćnik ŽVZ	Zoran Blačić		098/137 99 88
Operater u Ž VOC	Ante Slavica		098/180 62 62
Pomoćnik za odnose sa javnošću			
VZ ŠKŽ	Željko Čoga		098/336-673
VZ ŠKŽ	Mirela Žura		098/991 30 15

- Vatrogasnu radio vezu neophodno je koristiti prema napatku o korištenju radio-veze.

STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA VODICA

Funkcija	Ime i Prezime	Tel./ured	mob
Načelnik	Luka Lipić	022/442-176	099 218 1055
Član	Danijela Erceg	022/340-658	091 112 1060
Član	Boško Juričev Sudac	022/441-220	098 266 853
Član	Danijel Lasan Zorobabel	022/444-166	095 907 2000
Član	Zdenka Šimić	022/444-906	098 904 3556
Član	Marko Lugović	022/440-440	091 605 1366
Član	Marko Španja	022/440-297	098 169 4281
Član	Marsela Kronja	-	091 576 3656
Član	Ivica Begić	022/466 087	098 266 663
Član	Alen Juričev-Martinčev	022/441-724	095 912 0538
Član	Blanka Lučić	-	095 842 5662

5. MOTRENJE, ČUVANJE I AUTO-OPHODNJE

- Motrenje u gradu Vodice, osigurano je na brdu Okit.
- Motrionica je u organizaciji Šumarije, te se dojava vrši radio vezom 15 radni vatrogasni kanal ŽVOC.
- Motriteljsko-dojavna služba će raditi od 01.06.-15.09. svakodnevno u vremenu od 08,00-20,00 sata. Svimotriteljska sustava radio-vezu međusobno mogu komunicirati.
- Auto-ophodnje vršit će se u priobalnom dijelu Grada, a vršiti će ih DVD Vodice.
- U dane vrlo velike opasnosti vršit će se pojačane ophodnje i motrenja, radi bržeg djelovanja:
 - Grada Vodice – Okit – Dazlina – Čista mala, DVD Vodice
- Navedene ophodnje i motrenje vršiti će se sa dežurnim smjenama interventnih grupa uz korištenje interventnih vozila.

6. MINIRANI PROSTORI

- Miniranost područja Grada, za gašenje požara otvorenog prostora, predstavlja najveći problem.
- Iako je izvršen dio razminiranja na miniranim prostorima nemoguće je u vrijeme nastanka požara odrediti točno pozicije, stoga se na prostorima razdvajanja u toku rata, i to zaleđe Grada Vodica (Gaćezezi, Dragišići, Čista Mala, Čista Velika) treba ponašati po posebnim pravilima.

Sve vatrogasne postrojbe koje se uključuju u gašenje požara na tim prostorima moraju biti posebno disciplinirane i izričito slušati zapovijed zapovjednika akcije gašenja, da ne bi došlo do stradavanja. Zapovjednici postrojbi na čijem prostoru ima minskih polja bit će opremljeni najnovijim kartama sa ucrtanim podacima miniranih i razminiranih terena.

Požari na tim lokalitetima će se samo pratiti i gasiti prema kartama područja koja imaju certifikat o razminiranosti. Zapovjednici navedenih vatrogasnih postrojbi koji pokrivaju prostore koji su minirani dobivene zemljovide sa ucrtanim poznatim minskim poljima trebaju iste umnožiti i imati u svojim vozilima radi sigurnije koordinacije zapovijedanja vatrogasnim postrojbama na terenu.

7. PRIORITETNI PROSTORI ZA GAŠENJE

U Gradu Vodice su to sljedeći prostori:

- priobalni dio Grada u njegovoj dužini i širini 10 km uz naselja,
- otoci.

8. LOGISTIKA

Organizaciju ishrane rješavati će Vatrogasna zajednica županije i Grad Vodice, a osiguravat će se kod dugotrajnijih intervencija, odnosno nakon 3 sata će se na teren dostavljati piće, a nakon 5 sati hrana (alkoholna pića su strogo zabranjena). Za vrijeme intervencije u prvih 3 sata vatrogasne postrojbe su dužne samostalnoosigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane će se na teren vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju postrojbe, koje imaju kombi vozila da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

KLASA: 214-02/16-01/03

URBROJ: 2182/04-04/02-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.35.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2016. godini („Narodne Novine“, br. 43/16) i članka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne Novine“, br. 92/10), po prijedlogu Stožera zaštite i spašavanja Grada Vodica, Gradsko vijeće na 21. sjednici od 31. svibnja 2016. godine, donosi

**PLAN AKTIVNOG UKLJUČENJA SVIH SUBJEKATA
ZAŠTITE OD POŽARA U 2016. GODINI**

1. OPĆE ODREDBE

1.1. Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

1.2. Vatrogasnu djelatnost provode Javna vatrogasna postrojba Vodice, Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice i Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine.

1.3. Po zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika sve vatrogasne postrojbe obvezne su sudjelovati na intervenciji i na području drugog grada ili općine, a po zapovjedi glavnog vatrogasnog zapovjednika RH obavezne su sudjelovati na području cijele Republike Hrvatske.

2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA I SPAŠAVANJA

2.1. Organizacija zaštite od požara obuhvaća organizacijsko vršenje poslova, koji se po svojoj namjeni odnose na sprečavanje i otklanjanje opasnosti od požara (preventiva), gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i drugim elementarnim nepogodama (operativa), te vršenje nadzora nad primjenom propisanih mjera zaštite od požara.

2.2. Preventivne poslove zaštite od požara vrše:

- inspektori zaštite od požara PU „Šibensko-kninske“,
- ŽVOC,
- Javna vatrogasna postrojba grada Vodica,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine,
- komunalno redarstvo.

2.3. Operativne poslove zaštite od požara i spašavanja vrše:

- ŽVOC,
- Javna vatrogasna postrojba grada Vodica,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine,
- postrojbe Civilne zaštite.

3. VATROGASNA OPERATIVA

3.1. Općenito

Zaštita poduzeća, hotela, stambenih objekata, nacionalnih parkova, šumskih i poljoprivrednih površina, te cestovni, pomorski i zračni promet zahtjeva vatrogasnu operativu, koja treba pravovremeno izvršiti zadaće.

Vatrogasnu operativu trebaju sačinjavati:

- ŽVOC,

- Javna vatrogasna postrojba grada Vodica,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine,
- zrakoplovi i helikopteri,
- postrojbe CZ,
- plovila.

Ovakav sadržaj operative osigurava preduvjete za zadovoljenje protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja, a to je :

- teritorijalna pokrivenost,
- zahtjevi specifičnih intervencija na objektima stambene i industrijske izgradnje,
- potrebe intervencija u luci, na otocima i priobalju (uz uvjet da se stave na raspolaganje plovila, helikopteri i zrakoplovi),
- potrebno gašenje šumskih požara,
- potrebite intervencija u prometu cestovnom, željezničkom i zračnom.

3.2. *Javna vatrogasna postrojba*

Javna vatrogasna postrojba u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja sačinjava stup iste zaštite. Na temelju Zakona o vatrogastvu na prostoru našeg Grada djeluje:

- *Javna vatrogasna postrojba "Vodice"* sa 16 djelatnika, formacijski udovoljava uvjete postrojbe. Stanje opremljenosti ne zadovoljava Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne Novine“, broj 43/95 i 91/02).

Uz redovnu i kvalitetniju izobrazbu članova i zapovjednog kadra u stanju su izvršavati slijedeće poslove na svom području u zaštiti od požara i gašenju, i to na:

- šumskim i poljoprivrednim površinama,
- obiteljskim kućama,
- gospodarskim zgradama,
- javnim objektima u mjestu,
- vozilima.

3.3. *Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice*

Dobrovoljno vatrogasno društvo u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja ima važnu ulogu, te se danas obavezno osniva na prostorima općina i gradova na temelju Zakona o vatrogastvu kao minimum zaštite prostora, ljudi i materijalnih dobara od požara.

Uz redovnu i kvalitetniju izobrazbu članova i zapovjednog kadra u stanju su izvršavati slijedeće poslove na svom području u zaštiti od požara i gašenju, i to na:

- šumskim i poljoprivrednim površinama,
- obiteljskim kućama,
- gospodarskim zgradama,
- javnim objektima u mjestu,
- vozilima.
-

3.4. *Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine*

Dobrovoljno vatrogasno društvo u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja ima važnu ulogu, te se danas obavezno osniva na prostorima općina i gradova na temelju Zakona o vatrogastvu kao minimum zaštite prostora, ljudi i materijalnih dobara od požara.

Tijekom prosinca 2014. godine osnovano je dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine. Tijekom lipnja 2015. godine osposobljeno je 14 članova DVD-a za operativnog vatrogasca. DVD ne

posjeduje vozila, ali posjeduje dio opreme za početno gašenje požara, te za tehničke intervencije ispumpavanja.

Nakon završenog osposobljavanja članova i zapovjednog kadra u stanju su izvršavati slijedeće poslove na svom području u zaštiti od požara i gašenju, i to na:

- šumskim i poljoprivrednim površinama,
- obiteljskim kućama,
- gospodarskim zgradama,
- javnim objektima u mjestu,

Grad/Općina	Vatrogasna postrojba	Vatrogasni objekt	Broj vatrogasaca operativaca	Broj profesionalnih vatrogasaca	Vatrogasna vozila i oprema
VODICE	JVP Vodice	Vatrogasni dom	16	16	1- šumsko 1- navalno 1-auto-ljestve 1-malo tehničko 1-zapovjedno
	DVD Vodice	Vatrogasni dom	15	1	1-autocisterna 1-šumsko
	DVD Prvić Šepurine	Spremište	0	0	Oprema za početno gašenje požara, 2 VMŠ

3.5. Postrojbe CZ

Postrojbe civilne zaštite u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja igraju važnu ulogu kod većih požara na otvorenom prostoru ili drugih većih nesreća.

Postrojba Civilne zaštite Grada Vodica broji 33 člana, te su svi članovi postrojbe uniformirani.

3.6. Plovila

Plovila se koriste kod požara i spašavanja na otocima, a koriste se prema Planu djelovanja na otocima koji je sastavni dio ovog Plana.

3.7. Zrakoplovi i helikopteri

Zrakoplovi se koriste za gašenje požara otvorenog prostora, a helikopteri se koriste za prijevoz opreme i gasitelja na požarište, gašenje požara otvorenog prostora te prijevoz spasitelja i unesrećenih.

Zahtjev za korištenje zračnih snaga putem fax-a se upućuje prema Vatrogasnom operativnom središtu DUZS-a Zagreb. Zahtjev se upućuje na zapovijed županijskog vatrogasnog zapovjednika ili zamjenika, te osoba koju oni ovlaste, u našem slučaju operativni djelatnici ŽVOC-a Šibenik (županijski vatrogasni operativni centar).

4. ZAPOVJEDANJE AKCIJAMA GAŠENJA I SPAŠAVANJA

Sukladno Zakonu o vatrogastvu („Narodne Novine“, br. 106/99 117/01/, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10) i Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne Novine“, br.25/01) definiran je način zapovijedanja na intervenciji:

Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom.

Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik te postrojbe.

Ako zapovjednik, koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da sa raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika, koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kada događaj prelazi granice općine ili grada, zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja, ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika putem ŽC 112.

Kod izvanrednih situacija/složeni požari, tehnološke nesreće i elementarne nepogode aktivira se Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, koje sačinjavaju sljedeći djelatnici:

1. Županijski vatrogasni zapovjednik:

DARKO DUKIĆ, tel. 219-138, mob: 098/266-000, zapovjednik vatrogasne zajednice Šibensko-kninske, a oni putem centra 112 aktiviraju daljnje potrebne snage.

5. SUSTAV VEZA, DOJAVE POŽARA I DRUGE NESREĆE

Dojava požara

Organizacija dojava požara važna je pretpostavka za brze i uspješne intervencije gašenja požara, spašavanje ljudskih života i materijalnih dobara.

Za dojavu požara koristi se telefonski broj 193 ili 112.

Županijski vatrogasno-operativni centar, koji se nalazi u sklopu centra 112 (u daljnjem tekstu: ŽVOC) je komunikacijski centar za ukupno vatrogastvo, ima ulogu zaprimanja poziva i zapovjednog mjesta sa zbirom ukupnih informacija bitnih za brzu i učinkovitiju intervenciju na prostoru cijele županije.

Dojave požara se vrše direktno i u ostale vatrogasne postrojbe na njihove brojeve telefona.

Brojevi telefona svih vatrogasnih postrojbi su u prilogu.

Organizacija i sredstva veze vatrogasnih postrojbi

Svaka vatrogasna postrojba ima jednu telefonsku liniju za prijem dojava požara i baznu stanicu radio-veze. ŽVOC zaprimanjem dojava alarmira ostale postrojbe JVP putem radio-veze, DVD-e radio-vezom u ljetnoj sezoni kad je dežurstvo, dok u ostalom dijelu godine putem sustava za brzo pozivanje vrši pozivanje i telefonom.

Radio veza funkcionira na zadovoljavajući način na većem dijelu prostora županije. Radni kanal 1. kao glavni koristi se za cijelo priobalje županije, grad Skradin, dok se za ostali prostor županije koristi radni kanal broj 3.. Za priobalni dio županije (za Murtersko i Kornatsko područje) rezervni repetitorski Radni kanali su 11 i 12.

Repetitorski radni kanali se koriste do dolaska na mjesto događaja i rezervirani su samo za komunikaciju zapovjednika intervencije i VOC-a Šibenik, dok se sve intervencije vode na radnim kanalima 7 i 8.

Kanal 9 rezerviran je za zračne snage, a kanal 15 za motritelje na prostoru županije. U sistemu radio veze, komunikacija se vrši prema utvrđenim pozivnim znakovima, koji su u prilogu.

6. TEHNIČKE INTERVENCIJE I INTERVENCIJE SPAŠAVANJA

Tehničke intervencije, intervencije spašavanja za cijelo područje županije, kao nositelji koji su opremljeni, obavljaju slijedeće postrojbe:

- **JVP Vodice** (navalno vozilo, malo tehničko vozilo, 2 srednja kompleta opreme zaprometne nezgode, komplet visokotlačnih jastuka za podizanje tereta, komplet niskotlačnih jastuka za podizanje tereta, komplet gumenih čepova za zatvaranje rupa, 2 odijela za totalnu zaštitu, eksplozimetar, nosila, skupna oprema za spašavanje iz dubina i visina te su djelatnici osposobljeni za rad).
- **JVP Šibenik** (veliko tehničko, srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode srednji hidraulički komplet sa razupiračima, dva mala kompleta hidrauličkog alata, 3 kompleta jastuka za podizanje tereta, 2 trokomorna zračna jastuka, raznih nosila, auto-ljestava, osnovna oprema za intervencije kod opasnih tvari, 3 eksplozimetra, 5 odjela za zaštitu od naftnih derivata, 4 odjela i 4 rezervoara za prikupljanje opasne tekućine ukupno 12 000 lit., trenutno opremljena za izvršenje triju tehničkih intervencija u prometu istovremeno, opremljena za izvršenje intervencija spašavanja s visina i dubina).
- **DVD Vodice** (šumsko vozilo)
- **DVD Prvić Šepurine** (oprema za početno gašenje požara)

Kod težih nesreća u cestovnom i avionskom prometu uključit će se uz JVP Vodice, JVP Šibenik i DVD Vodice i ostale JVP i DVD-i koji djeluju na području Šibensko-kninske županije, koji su opremljeni:

- **JVP „Šibenik“** (jedno kombi vozilo, terenska vozilo i razna nosila),
- **JVP „Vodice“** (malo tehničko vozilo, srednji alat, razupirači, škare i cilindri),
- **DVD „Vodice“** (šumsko vozilo),
- **DVD „Prvić Šepurine“** (oprema za početno gašenje požara)

Navedena kombi i terenska vozila trebaju imati u opremi nosila i odgovarajući broj plahti, te torbicu Prve pomoći.

7. LOGISTIKA

Organizaciju ishrane rješavati će Vatrogasna zajednica županije i jedinice lokalne samouprave, a osiguravati će se kod dugotrajnijih intervencija. Nakon 3 sata dostavlja se piće na teren (alkoholna pića su strogo zabranjena), a hrana se dostavlja nakon 5 sati. Za vrijeme intervencije u prvih 3 sata vatrogasne postrojbe su dužne osigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane na teren će se vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju one postrojbe koje imaju kombi vozila, da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

PLAN UPORABE VATROGASNIH POSTROJBI ZA PODRUČJE GRADA VODICA

Grad Vodice sa sjedištem u Vodicama s pripadajućim područjem ima površinu od cca 101,7 km² i populaciju od 8 875 stanovnika. Grad Vodice u svom sastavu ima 6 naselja i 1 naseljeni otok koji se sastoji od 2 naselja. Zaštitu od požara na tom području vrši JVP Vodice i DVD Vodice, dok pri složenijim intervencijama i intervencijama na objektima odmah se u ispomoć upućuje i JVP Šibenik.

Kad nezgoda poprimi razmjere da se ne može staviti pod nadzor redovnim snagama vatrogasnih postrojbi grada Vodica i predviđenim snagama podižu se postrojbe susjednih gradova i općina sukladno zapovijedi županijskog vatrogasnog zapovjednika putem ŽVOC-a.

Za intervencije na otoku koriste se brodovi VZŠKŽ, DVD-a «Zlarin», JVP Šibenik, brodovi PU Šibensko-kninske i kapetanije Šibenik ispostava Vodice ili prijevoz helikopterom.

Za intervencije pri prometnim nezgodama odmah se upućuje JVP „Vodice“.

INTERVENCIJE NA OTOCIMA

Grad Vodice u svom sastavu ima tri veća i nekoliko manjih otoka koji čine 8,5% kopnene površine Grada. Jedino je otok Prvić naseljen i ima dva naselja Prvić Luku i Prvić Šepurinu čije stanovništvo čini oko 5% ukupnog broja Grada Vodica.

Intervencije na otocima obavljaju se uz angažiranje DVD-a Prvić Šepurine, ECO broda VZZ Šibensko-kninske, broda JVP Šibenik i broda DVD Zlarin, uz angažiranje zračnih snaga za gašenje požara kod požara otvorenog prostora (avioni Canadair) kod vidnog dijela dana, dok kod ostalih intervencija se koriste zračne snage za prebacivanje (transportni helikopteri MI 8 MTV 1). Kao ispomoć kod prijevoza gasitelja po potrebi se koriste brodovi MUP PU Šibensko-kninska ili Lučke kapetanije Šibenik.

Intervencije na otocima obavljaju vatrogasne postrojbe Grada Vodica koje u svom sastavu imaju otoke kao prioritetne postrojbe (DVD Prvić Šepurina, JVP Vodice i DVD Vodice) dok se po potrebi podižu ostale dodatne snage zavisno o veličini događaja.

PLAN INTERVENCIJA NA NASELJENIM OTOCIMA

Otok Prvić

Otok Prvić sastoji se od dva naselja, Prvić Luka na jugoistočnom dijelu otoka i Prvić Šepurina na sjeverozapadnom dijelu otoka sa ukupno 250 stambenih objekata u kojima stalno živi 403 stanovnika. Otok ima postavljenu hidrantsku mrežu, te razvijenu cestovnu mrežu za mala vozila. Obrastao je borovom šumom.

Za potrebe gašenja većih požara otvorenog prostora potrebno je angažirati članove DVD-a Prvić Šepurine, vatrogasne brodove VZZ ŠK, JVP Šibenik i DVD Zlarin, zrakoplove i helikopter za transport vatrogasnih snaga sa kopna ili zatražiti brod Policije odnosno Kapetanije za prebacivanje snaga.

Županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik izdaju zapovijed za angažiranje zračnih snaga i plovila kod ovih vrsta intervencija.

INTERVENCIJE KOD NESREĆA

Javna vatrogasna postrojba Grad Vodica posjeduje eksplozimetar, aparate za zaštitu dišnih organa, zračne jastuke za zatvaranje kanalizacijskih okna, visoko i nisko tlačne zračne jastuke za podizanje tereta, a to je dio opreme za obavljanje intervencija kod nesreća.

Ovaj vid zahtjevnijih intervencija na prostoru našeg Grada obavlja i JVP Šibenik kao jedina vatrogasna postrojba koja posjeduje dio opreme potrebne za prvu intervenciju, (eksplozimetar, 6 odjela za totalnu zaštitu, 5 odjela za rad s naftnim derivatima, aparate za zaštitu dišnih organa, pumpu za pretakanje lako zapaljivih tekućina, zračni jastuk za zatvaranje pukotina i višenamjenski zračni spremnik za opasne tekućine 1100 litara, razne drvene klinove za zatvaranje rupa, 2 spremnika za opasne tekućine od po 1000 litara zapremnine, uređaje za zaštitu dišnih organa), te je kadrovski najspretnija.

Kod nesreća na moru podiže se ECO brod (VZZ Š-K) čiju dodatnu posadu sačinjavaju pripadnici JVP Šibenik. Brod posjeduje 400 m brane te određenu količinu disperzanata.

Ostale vatrogasne postrojbe koje se mogu uključiti u ove intervencije je JVP „Knin“ koja posjeduje (2 odjela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa) i JVP „Drniš“, koja posjeduje (2 odjela za totalnu zaštitu, eksplozimetar, uređaje za zaštitu organa za disanje).

Uz gore navedene vatrogasne postrojbe za izvršenje intervencije angažira se **Intervencijska postrojba Državne uprave za zaštitu i spašavanje baza Šibenik** koja također posjeduje dio opreme za intervencije kod ovakvih nesreća (eksplozimetar, 4 odijela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa, pumpu za sakupljanje i pretakanje lako zapaljivih i agresivnih tekućina sa spremnikom 200 litara, gumene spremnike od 1000 litara, set čepova za zatvaranje rupa zračni, uređaje za zaštitu dišnih organa).

Niti jedna od navedenih postrojbi nema cjelokupnu opremu za samostalnu intervenciju.

Radi poboljšanja zaštite potrebno je nužno prići nabavci navedene nedostajuće opreme, te osposobljavanju vatrogasaca za rad pri ovom vidu intervencija.

LOKACIJE ZAPOVJEDNIH MJESTA KOD VELIKIH POŽARA

Sukladno članku 10. Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne Novine“, br. 25/01) pogodna lokacija za uspostavu zapovjednog mjesta u Gradu Vodice je vatrogasni dom JVP-a i DVD-a Vodice.

UKLJUČIVANJE TIJELA I PRAVNIH OSOBA U AKTIVNOSTI GAŠENJA POŽARA

U slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, smjernice za uključivanje tijela i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara daju se, sukladno tabeli ugroženosti, kako slijedi :

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	- Požari otvorenog prostora manjih razmjera - Indeks opasnosti vrlo mali do mali	- JVP Vodice - DVD Vodice
2. stupanj	- Manje šumske površine - Veće površine trave i niskog raslinja, otoci - Indeks opasnosti mali do umjeren	- JVP Vodice - DVD Vodice - Vatrogasne postrojbe iz susjednih gradova i općina, - Županijsko vatrogasno zapovjedništvo
3. stupanj	- Veće šumske površine - Velike površine trave i niskog raslinja - Indeks opasnosti mali do umjeren	- <u>Snage iz 2. stupnja i</u> - Županijsko vatrogasno zapovjedništvo - Uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja županije - <u>Po prosudbi i :</u> - Intervencijske postrojbe - Zračne snage - Postrojbe civilne zaštite s područja županije - NOS OS RH (Hrvatska vojska)
4. stupanj	- Vrijedne šumske površine - Vrlo velike površine trave i niskog raslinja - Ugroženost objekata i naselja - Moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta) - Indeks opasnosti umjeren do velik	- <u>Snage iz 3. Stupnja i</u> - Uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja županije - Intervencijske postrojbe - Zračne snage - NOS OS RH (Hrvatska vojska) - Priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija - Županijski stožer civilne zaštite - postrojbe civilne zaštite s područja županije - Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja (Divulje) i kontinentalnog dijela RH
5. stupanj	- Posebno vrijedne šumske površine - izrazito velike površine otvorenog prostora - više istovremenih događaja većeg intenziteta - ugroženost naselja i /ili drugih sadržaja ili objekata - indeks opasnosti velik do vrlo velik	- <u>Snage iz 4. Stupnja i</u> - Vatrogasno zapovjedništvo RH - Vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH - Stožer civilne zaštite RH - Postrojbe Civilne zaštite iz ostalog dijela RH - Po potrebi, pomoć iz drugih zemalja - Po potrebi, uključuje se i krizni stožer Vlade RH

PROCJENA STANJA

Za pružanje adekvatne zaštite građana i imovine od požara i drugih nesreća na prostoru Grada Vodica potrebno je vatrogasne postrojbe i dalje kontinuirano opremiti osnovnom opremom, a pojedine vatrogasne postrojbe za složenije intervencije adekvatnom specijalističkom opremom.

Javne vatrogasne postrojbe su u mogućnost pružiti adekvatnu zaštitu kod složenijih intervencija, a za to najsposobnija i najopremljenija je JVP Šibenik.

JVP Vodice je opremljena i osposobljena za obavljanje složenijih intervencija.

DVD Vodice je opremljen i osposobljen za obavljanje manje složenih intervencija na i u prostoru ili kao pomoćna snaga Javnim vatrogasnim postrojbama kod složenih intervencija.

DVD Prvić Šepurine je osposobio članove za operativne vatrogasce, te im nedostaje osobna i skupna zaštitna oprema te dio oprema za obavljanje vatrogasne djelatnosti.

Posjeduju dio opreme za gašenje manje zahtjevnih šumskih požara.

Ukupna sigurnost koju možemo pružiti u redovnom radu na zavidnom je nivou i treba je i dalje unaprjeđivati, održavanjem kondicijske spremnosti vatrogasaca vatrogasnih postrojbi, održavanjem opreme i održavanjem razine uvježbanosti.

Kod većih civilizacijskih nesreća vatrogasna struktura će odgovoriti potrebama međutim učinak će ovisiti o opremljenosti postrojbi i razini educiranosti i uvježbanosti istih.

SEZONSKI VATROGASCI

U sklopu pripremnog dijela za nadolazeću sezonu Vatrogasna zajednica vrši osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sukladno članku 22. Zakona o vatrogastvu (NN 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10).

Potreban broj sezonskih vatrogasaca je za Grad Vodice sedam (7). Svi sezonski vatrogasci ispunjavat će sve propisane uvjete.

Pet (5) sezonskih vatrogasaca biti će zaposlenici DVD-a Vodice, a dva (2) zaposlenici DVD-a Prvić Šepurine.

**ZDRAVSTVENE USTANOVE KOJE SE UKLJUČUJU U
PRUŽANJE PRVE POMOĆI OZLIJEĐENIMA U AKCIJI
GAŠENJA POŽARA**

GRAD Vodice

Hitna medicinska pomoć Šibenik0-24.....194,..... 022/334-421

Hitna medicinska pomoć Vodice.....0-24..... 022/443-169

SREDSTVA KOJA SE MOGU ANGAŽIRATI U GAŠENJU U GRADU VODICE

ISKLJUČIVANJE STRUJE:	mobitel
Koncesionar za javnu rasvjetu Zoran Đukić	091/532 1135

MEHANIZACIJA:	telefon	mobitel
BAGER I KAMIONI		
„Juričev“ d.o.o., Vodice, Zatonska 10., vlasnik: Roko Juričev	445-013	098/266 853
TEGLJAČI		
"Iveks" d.o.o., Vodice, Artina 15., vlasnik: Ivan Šprljan	442-950	098/445 510

PROMET I LOGISTIKA:			
	Ime i prezime	telefon	adresa
Lučka kapetanija Vodice	Alen Tomažin	022/443-055 098/9824 991	Obala matice hrvatske 16, Vodice
Hrvatske ceste d.o.o.			
Tehnička ispostava Šibenik	Irena Mudronja	022/201-240 098/384 165	Velimira Škorpika 27, 22000 Šibenik
PRIJEVOZ NA OTOK:			
		Brod-Kapacitet	
„Destina“ d.o.o., Vodice., vlasnik: Ante Cukrov	022/441 229 091/202 5135	„Morska vila“ (100 ljudi)	Vodice, Blata 19
		„Desto“ (150 ljudi)	
		„Ina“ (250 ljudi)	
OPSKRBA HRANE I PIĆA:			
Hipermarket „Vodice“, Djelo d.o.o.	Tedi Slamić	098/347 461	Put Gaćezeza bb, Vodice
HGSS dežurni		091/112 9220	

POZIVNI BROJEVI TELEFONA, RADIO-UREĐAJA

Red. broj	Vozila postrojbi	Selekt.broj Vozila	Pozivni znak	Selekt.br oj Ručne stanice	Odgovorna osoba	Telefon	Mobitel
01.	VATROGASNA ZAJEDNICA ŽUPANIJE „ŠIBENSKO-KNINSKE“					200-293, 200-294 Fax. 219-138	
	ŽUPANIJSKI ZAPOVJEDNIK 85 003					Kućni 485-100 200-836	098/ 266-000 091/230-5668
	DARKO DUKIĆ 85 000						
02.	VATROGASNI OPERATIVNI CENTAR VATRA 75001, 75002, 75000, 85500					212-222, 347-153	
	ŠIBENIK						
03.	JVP "ŠIBENIK"						
	Navalno	75 043	Vatra 1	75 205	Volimir Milošević	Kućni 485-015	098/ 523-497
	Unimog 500	75 031	Vatra 2	75 203		Ured 212-058 Fax. 213-744	
	S kola	75 041	Vatra 3				
	Auto-ljestva L39	75 034	Vatra 4				
	Kemijsko 6000	75 044	Vatra 5	75 202			
	Auto-cisterna 7000	75 040	Vatra 6	75 201			
	ŠumskoUNIMOG	75 052	Vatra 7	75 227			
	ŠumskoMAN	75 037	Vatra 9	75 220			
	KombiCitroen	75 032	Vatra 10	75 222			
	Unimog 500 CAFS	75 051	Vatra 12	75 224			
	Malo tehničko	75 036	Vatra 13	75 226			
	Citroen Berlingo	75 030	Vatra 14	75 221			
	Zapovj. MITSUB.	85 001	Vatra 15	75 232			
	Kombi	75 033	Vatra 16	75 200			
	DVD "VODICE"	VODICE	85 090			441-324	

					Marko Španja		098/ 169-4281
	Auto cisterna 8000		Vodice 201				
	Šumsko vozilo SCAM	85 093	Vodice 202				
	JVP "VODICE"	VODICE				441-324	
	Navalno	85 180	Vodice 1		Ivica Begić	Kućni: 446-087	098/ 266 663
	Šumsko vozilo UNIMOG	75154	Vodice 2		Zdenko Juričev-Martinčev		091/ 111 9383
	Malo tehničko vozilo	85191	Vodice 3				
	Auto - ljestve	85095	Vodice 4				
	Zapovjedno vozilo	75153	Vodice 5				
	DVD „PRVIĆ ŠEPURINA“						
	Zapovjednik				Ivica Zanze		099/609 8325
	Zamjenik zap.				Ivan Mijat		099/809 3081

POPIS SUDIONIKA PROVEDBE PLANA

Šibensko - kninska županija,
 Grad Vodice,
 Vatrogasna zajednica Šibensko –kninske županije,
 Javna vatrogasna postrojba Šibenik,
 Javna vatrogasna postrojba Vodice,
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine,
 Hrvatske šume, Šumarija Šibenik,
 Hrvatske ceste, Hrvatske autoceste,
 Županijska uprava za ceste, Hrvatske centar za razminiranje,
 Hrvatska elektroprivreda - Elektra Šibenik,
 Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Šibenik,
 MUP,
 Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture.

KLASA: 214-02/16-01/02

URBROJ: 2182/04-04/02-16-1

Vodice, 31. svibnja 2016. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Danijel Lasan Zorobabel

1.36.

Na temelju članka 30. točke 5. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici, od 31. svibnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za period od 01.01. do 31.03. 2016. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za period od 01.01. do 31.03. 2016. godine KLASA: 402-08/16-01/60, URBROJ: 2182/04-04/01-16-1 koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-08/16-01/60

URBROJ: 2182/04-03/01-16-2

Vodice, 31. svibnja 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA**PREDSJEDNIK****Danijel Lasan Zorobabel**

Na temelju članka 42. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije" broj 09/09, 09/11 – ispravak, 04/13, 09/13 – pročišćeni tekst i 05/15) i članka 14. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Vodica za 2016.g. ("Službeni glasnik Grada Vodica" broj 06/15) podnosim sljedeće

IZVJEŠĆE**o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica
za period od 01.01. do 31.03.2016.**

U periodu od 01.02. do 29.02.2016. godine iz Proračunske pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

1. Vaterpolo klub Adriatic, škola vaterpola za mlade	2.500,00 kn
2. Društvo multiple skleroze Šibensko – kninske županije, pomoć	1.000,00 kn
3. Tehnička škola, donacija za maturalni ples	1.000,00 kn
4. Prometno – tehnička škola, donacija za maturalni ples	1.000,00 kn
5. Šibensko – kninska županija, Projekt 1 županija 1 kuća u Bosanskoj Posavini	15.000,00 kn

U periodu od 01.03. do 31.03.2016. godine iz Proračunske pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

6. Ekonomska škola, Projekt Euroschoolsport	2.000,00 kn
7. Lovački savez Šibensko – kninske županije, donacija za lovački bal	2.000,00 kn
8. Radmila Perić, izdavanje zbirke pjesama	500,00 kn

KLASA: 402-08/16-01/

URBROJ: 2182/04-04/01-16-1

Vodice, 04. travnja 2016.

GRADONAČELNIK**Branka Juričev-Martinčev, dipl.oec.**

2. GRADONAČELNIK

2.1.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 42. točka 8. Statuta Grada Vodica (»Službene vjesnik Šibensko-kninske županije« broj 9/09, 9/10-ispravak i 4/13, 9/13- pročišćeni tekst i 05/15), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2016. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 2.000.000,00 kn (slovima: dva milijuna kuna) sukladno prijedlogu VIII Dodatka Ugovoru o oročenom depozitu broj: 885-48-000940 od 13. 05. 2016. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu promjenjive kamatne stope od 2.90 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/16-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/07-16-5
Vodice, 13. svibnja 2016. godine

**GRADONAČELNIK
Branka Juričev Martinčev, dipl. oec.**

2.2.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 42. točka 8. Statuta Grada Vodica (»Službene vjesnik Šibensko-kninske županije« broj 9/09, 9/10-ispravak i 4/13, 9/13- pročišćeni tekst i 05/15), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2016. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 1.500.000,00 kn (slovima: milijun i petsto tisuća kuna) sukladno prijedlogu VI Dodatka Ugovoru o oročenom depozitu broj: 885-48-001037 od 17. 05. 2016. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu promjenjive kamatne stope od 2.90 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/16-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/07-16-6
Vodice, 17. svibnja 2016. godine

**GRADONAČELNIK
Branka Juričev Martinčev, dipl. oec.**

2.3.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 42. točka 8. Statuta Grada Vodica (»Službene vjesnik Šibensko-kninske županije« broj 9/09, 9/10-ispravak i 4/13, 9/13- pročišćeni tekst i 05/15), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2016. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 2.500.000,00 kn (slovima: dva milijuna i petsto tisuća kuna) sukladno prijedlogu IV Dodatka Ugovoru o oročenom depozitu broj: 885-48-001220 od 09. 05. 2016. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu promjenjive kamatne stope od 2.90 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/16-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/07-16-3
Vodice, 09. svibnja 2016. godine

**GRADONAČELNIK
Branka Juričev Martinčev, dipl. oec.**

2.4.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 42. točka 8. Statuta Grada Vodica (»Službene vjesnik Šibensko-kninske županije« broj 9/09, 9/10-ispravak i 4/13, 9/13- pročišćeni tekst i 05/15), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2016. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 1.500.000,00 kn (slovima: milijun i petsto tisuća kuna) sukladno prijedlogu I Dodatka Ugovoru o oročenom depozitu broj: 885-48-001388 od 29. 03. 2016. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu fiksne kamatne stope od 2.90 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/16-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/07-16-2
Vodice, 29. ožujka 2016. godine

**GRADONAČELNIK
Branka Juričev Martinčev, dipl. oec.**

2.5.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 42. točka 8. Statuta Grada Vodica (»Službene vjesnik Šibensko-kninske županije« broj 9/09, 9/10-ispravak i 4/13, 9/13- pročišćeni tekst i 05/15), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2016. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2016. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 2.000.000,00 kn (slovima: dva milijuna kuna) sukladno prijedlogu Ugovora o oročenom depozitu broj: 885-48-001435 od 12. 05. 2016. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu promjenjive kamatne stope od 2.90 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/16-01/01

UR.BROJ: 2182/04-02/07-16-4

Vodice, 12. svibnja 2016. godine

GRADONAČELNIK
Branka Juričev Martinčev, dipl. oec.

2.6.

Na temelju članka 12. Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 6/14, 13/14 i 02/15) i članka 42. točke 10. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 9/11- ispravak, 04/13, 09/13 i 05/15) Gradonačelnik Grada Vodica donosi

**ODLUKU
o rasporedu radnog vremena
i terminima rada sa strankama u upravnim tijelima Grada Vodica**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se raspored radnog vremena i termini rada sa strankama u upravnim tijelima Grada Vodica, te druga pitanja u vezi s radnim vremenom.

Upravna tijela u smislu stavka 1. ovog članka su Upravni odjel za financije i javne prihode, Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo, Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje i Tajništvo Grada.

Članak 2.

Radno vrijeme u upravnim tijelima iz članka 1. ove Odluke traje 40 sati tjedno, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme je u sve radne dane od 7,00 do 15,00 sati.

Iznimno od stavka 1. i 2. ovoga članka:

a) u upravnom tijelu-Tajništvo Grada na poslovima spremača raspored radnog vremena uz tjednu izmjenu smjena jest sljedeći:

1. SMJENA

u zgradi Kulturnog centra i zgradi tzv. „stara škola-veleučilište“:

- ponedjeljak, utorak srijeda, četvrtak i petak od 06,30 sati do 14,30 sati, uz obvezu otvaranja zgrade Gradske uprave u 06,30 sati,

2. SMJENA

u zgradi Gradske uprave:

- ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak i petak od 14,30 sati do 21,00 sata,

u zgradi Kulturnog centra i zgradi tzv. „stara škola-veleučilište“:

- subotom od 09,00 do 16,30 sati.

Za vrijeme odsutnosti i korištenja godišnjeg odmora spremačice će raditi dvokratno na sljedeći način:

u zgradi Kulturnog centra i zgradi tzv. „stara škola-veleučilište“:

- ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak, petak i subota od 06,30 do 10,30, uz obvezu otvaranja zgrade Gradske uprave u 06,30 sati.

u zgradi Gradske uprave:

- ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak, petak od 14,30 do 17:50 sati

b) u Upravnom odjelu za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo na poslovima komunalnog redara raspored radnog vremena u periodu od 01.07. do 31.08. uz tjednu izmjenu smjena, jeste sljedeći:

1. SMJENA:

- od ponedjeljka do petka od 07,00-15,00 sati,

2. SMJENA:

- od ponedjeljka do petka od 17,00 do 24,00 sata,

- subota od 19,00 do 24,00 sata,

Obvezu pripravnosti u nedjelju ima djelatnik koji radi u 1. smjeni.

Članak 3.

U upravnim tijelima Grada stranke se primaju i telefonski spajaju na sljedeći način:

- administrativni tajnik-arhivar (pisarnica-protokol) svaki radni dan od 7-10,30, a portir- čuvar od 7-15,00 sati.

- komunalni i prometni redari svaki radni dan od 7,00 do 15,00 sati, a ostali službenici utorak i četvrtak od 8,00 do 14,00 sati,

- pročelnici Upravnih tijela, utorkom od 8,00 do 14,00 sati.

Članak 4.

Dnevni odmor (stanka) službenika i namještenika tijekom radnog vremena traje 30 minuta i to svakog radnog dana u vremenu od 10,00 do 10,30 sati (Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo i Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje- u prizemlju zgrade Gradske uprave), odnosno od 10,30 do 11,00 sati (Upravni odjel za financije i javne prihode i Tajništvo Grada- na katu zgrade Gradske uprave).

Iznimno od stavka 1. dnevni odmor (stanka) službenika i namještenika koji rade u 2. smjeni (više od 6 sati neprekidno) traje 30 minuta i to od 17,00 do 17,30 sati odnosno od 20,00 do 20,30 sati ovisno o radnom vremenu.

Službenika iz Tajništva Grada-na protokolu za vrijeme dnevnog odmora (stanke) zamjenjuje službenik iz ostalih upravnih tijela.

Članak 5.

Iznimno od odredaba članka 2., 3. i 4. ove Odluke, ovisno o potrebama upravnih tijela, za ta tijela odnosno za pojedine službenike i namještenike tih tijela, može se na prijedlog čelnika tijela, aktom Gradonačelnika odrediti i drukčiji raspored tjednog radnog vremena i primanja stranaka te dnevni odmor (stanka) službenika i namještenika.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o rasporedu radnog vremena i terminima rada sa strankama u upravnim tijelima Grada Vodica (KLASA: 023-01/14-01/08, URBROJ: 2182/04-04/01-14-1).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-01/15-01/06

URBROJ: 2182/04-04/01-15- 1

Vodice, 08. prosinca 2015. godine

GRADONAČELNIK

Branka Juričev Martinčev, dipl. oec.

2.7.

Temeljem članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini („Narodne novine“, br. 43/16) i članka 42. Statuta grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst, 05/15), Gradonačelnica Grada Vodica dana 30. svibnja 2016. godine, donosi

ODLUKU**o motriteljsko-dojavnoj službi i ophodnji****Članak 1.**

Ustrojava se Motriteljsko-dojavna služba i ophodnja (u daljnjem tekstu: Služba) s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja, dojave i gašenja požara na području Grada Vodica u razdoblju od 01. lipnja do 15. rujna 2016. godine.

Članak 2.

Motrenje, dojavljivanje, ophodnju, te gašenje u smislu čl. 1. ove Odluke provode:

- Javna vatrogasna postrojba Vodice (u daljnjem tekstu: JVP Vodice),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice (u daljnjem tekstu: DVD Vodice),
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine,
- Javna vatrogasna postrojba Šibenik,
- Hrvatske šume d.o.o., Šumarije Šibenik,
- Županijski vatrogasni operativni centar Šibenik (u daljnjem tekstu: ŽVOC Šibenik).

Članak 3.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ove odluke DVD Vodice organizira motrenje na brdu „Okit“ u dvije smjene sa jednim motriteljem u vremenu od:

- 08,00-14,00 sati
- 14,00-20,00 sati.

Pojačano motrenje vršit će se po nalogu ŽVOC-a Šibenik, stacioniranjem vozila kod Haciende, ulaz iz pravca Šibenik.

Članak 4.

Ophodnju sa šumskim vozilom organizira DVD Vodice sa dežurnim smjenama interventnih grupa u vremenu od:

- 10,00-12,00 sati,
- 14,00-17,00 sati.

Pravac kretanja: Vatrogasni dom – Zatonska cesta – „Leć“ – Benkovačka cesta – Kovča – Okit – Mličevac – Vatrogasni dom.

Članak 5.

Za sezonu 2016. u smislu članka 1. ove Odluke svakodnevno 24 satno dežurstvo osigurava JVP Vodice (16 vatrogasaca), a 12 satno dežurstvo osigurava DVD Vodice (6 vatrogasaca), sukladno Planu dežurstava.

Dojava požara vrši se Županijskom vatrogasnom centru - ŽVOC (na telefon 193 i DUZS 112), odnosno JVP-u Vodice (na telefon 441-324).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 811-01/16-01/01

URBROJ: 2182/04-04/01-16-1

Vodice, 30. svibnja 2016.

GRADONAČELNICA

Branka Juričev Martinčev, dipl.oec.

2.8.

Na temelju članka 30. stavka 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 174/04, 38/09 i 80/10), članka 42. točka 13. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 9/11-ispravak, 04/13, 09/13- pročišćeni tekst i 05/15), članka 10. Odluke o osnivanju javne ustanove Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ broj 09/11) i članka 19. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica (broj: 02/11 od dana 06. 10. 2011. godine i 03/12- dopuna od dana 11. 05. 2012. godine) na prijedlog Upravnog vijeća JVP Grada Vodica, Gradonačelnik Grada Vodica 10. lipnja 2016. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica

I.

IVICA BEGIĆ, iz Pirovca, Put Sv. Ante 40, imenuje se za zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica, na period od 4 godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 119-01/16-01/03

URBROJ: 2182/04-03/01-16-2

Vodice, 10. lipnja 2016. godine

GRADONAČELNIK

Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.

2.9.

Na temelju članka 42. točka 14. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 09/09, 09/11- ispravak, 04/13, 09/13- pročišćeni tekst i 05/15), a sukladno članku 20. Statuta Pučkog otvorenog učilišta (Urbroj: 233/2009, 36/12, 224/2012 i 419/2013), Gradonačelnik Grada Vodica donosi,

RJEŠENJE**o imenovanju člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Vodice****I.**

Članom Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Vodice imenuje se Andela Fržop.

II.

Novi član Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Vodice imenuje se na vrijeme razdoblja koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen dužnosti Rješenjem KLASA:612-01/16-01/02 URBROJ:2182/04-03/03-16-1 od dana 14. ožujka 2016. godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 612-01/16-01/02

URBROJ: 2182/04-03/03-16-2

Vodice, 20. svibnja 2016. godine

GRADONAČELNIK

Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.

2.10.

Na temelju članka 56. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) i točke VI. i I. Odluke o osnivanju Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/02, 09/03, 11/06,14/07, 4/10, 12/10 i 16/10) Gradonačelnik Grada Vodica donosi

RJEŠENJE**o****imenovanju****predstavnik Grada Vodica****u skupštinu Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o.**

I. U Skupštinu Trgovačkog društva „Gradsko poduzeće“ d.o.o. imenuju se:

1. Boško Kranjac-predsjednik
2. Igor Sladoljev
3. Hrvoje Perica
4. Denis Ivas

Peti član imenuje se iz reda zaposlenika.

II. Stupanjem na snagu ovog Rješenja, prethodno Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Vodica u skupštinu Trgovačkog društva „Gradskog poduzeće“ d.o.o KLASA:119-02/10-01/04, URBROJ:2182/04-03/03-10/1, stavlja se izvan snage.

III. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 119-02/16-01/01
URBROJ: 2182/04-03/03-16-1
Vodice, 11. travnja 2016. godine

GRADONAČELNIK
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec

2.11.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11), i članka 42. točka 11. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09 i 9/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), a u svezi sa Proračunom Grada Vodica za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 06/15), Gradonačelnik Grada Vodica, dana 25. travnja 2016. godine, donio je

IZMJENU I DOPUNU
Plana prijma u službu u Grad Vodice za 2016. godinu

I.

U Planu prijma u službu u Grad Vodice za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica, br. 02/16), u tablici koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio Plana (Privitak Planu prijma u službu za 2016. godinu) mijenja se i dopunjuje:

- u upravnom tijelu „Tajništvo“ pod naslovom „Potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme“ u stupcu „Srednja stručna sprema (SSS)“ umjesto broja „0“ dodaju se riječi „1 na određeno“.

II.

Izmjena i dopuna iz točke I. zajedno sa izvornim tekstom utvrđuju se u novoj tablici koja se nalazi u privitku i čini njen sastavni dio.

III.

Ova Izmjena i dopuna Plana objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Vodica".

KLASA: 112-01/16-01/01
URBROJ: 2182/04-03/03-16-3
Vodice, 25. travnja 2016. godine

GRADONAČELNIK
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.

PRIVITAK PLANU PRIJMA U SLUŽBU ZA 2016. GODINU

UPRAVNO TIJELO	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme				Potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme				Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa			
	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema ili osnovna škola (NSS)	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema ili osnovna škola	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema ili osnovna škola (NSS)
Upravni odjel za financije i javne prihode	1	2	1	0	1 na određeno vrijeme	0	0	0	1 Viši stručni suradnik za računovodstvo i proračun (Mentor: Hrvoje Perica, dipl. oec.)	1 Viši referent za naplatu gradskih prihoda (Mentor: Vjera Lipić, bacc. oec.)	1 Računovodstveni referent-knjigovoda (Mentor: Ksenija Mrša)	0
Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje	3	1	1	0	0	0	0	0	1 Viši stručni suradnik za prostorno planiranje i gospodarstvo (Mentor: Lada Roca, dipl. inž. arh.)	0	0	0
Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo	1	5	0	0	1 na određeno vrijeme 1 na određeno vrijeme	1 na određeno vrijeme	0	0	1 Viši stručni suradnik za GIS, komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva (Mentor: Marko Lugović, dipl. inž. grad.)	2 -Viši referent za komunalno-vodni sustav i komunalno redarstvo (Mentor: Ante Juričev-Martinčev) 2 -Viši referent-komunalni redar (Mentor: Blagodar Španja bacc. admin. publ.)	0	0
Tajništvo	2	0	1	4	0	0	1 na određeno vrijeme	0	2 Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i opće poslove (Mentor: Zdenka Šimić, dipl. iur.)	0	1 Administrativni tajnik –arhivar (Mentor: Filka Samohod)	0

2.12.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08 i 61/11), i članka 42. točka 11. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09 i 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15), a u svezi sa Proračunom Grada Vodica za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 06/15), Gradonačelnik Grada Vodica, dana 13. lipnja 2016. godine, donio je

IZMJENE I DOPUNE**Plana prijma u službu u Grad Vodice za 2016. godinu****I.**

U privitku Plana prijma u službu za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica, broj 02/16, KLASA:112-01/16-01/01 URBROJ: 2182/04-03/03-16-3), pod nazivom „Privitak Planu prijma u službu za 2016. godinu“ u Upravnom odjelu za financije i javne prihode pod naslovom „Potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme“ u stupcu „Srednja stručna sprema (SSS)“ umjesto broja „0“ dodaju se riječi „2 na određeno vrijeme“, a pod naslovom „Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa“ u stupcu „Srednja stručna sprema (SSS)“ dodaju se riječi „1 Računovodstveni referent za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda (Mentor: Hrvoje Perica, dipl.oec.)“.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje pod naslovom „Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa“ u stupcu „Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)“ umjesto broja „0“ dodaju se riječi „1 Viši referent za javnu nabavu, imovinu, prostorno planiranje i gospodarstvo (Mentor: Jelena Juričev Martinčev, bacc. admin. publ.)“.

U Upravnom odjelu za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo pod naslovom „Potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme“ u stupcu „Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)“ umjesto broja „1“ stavlja se broj „2“, a pod naslovom „Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa“ u stupcu „Srednja stručna sprema (SSS)“ umjesto broja „0“ dodaju se riječi „1 Referent za komunalno – vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo (Mentor: Antonija Skočić, bacc. admin. publ.)“.

U Tajništvu pod naslovom „Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme“ u stupcu „Niža stručna sprema ili osnovna škola (NSS)“ umjesto broja „4“ stavlja se broj „3“, a pod naslovom „Potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme“ u stupcu „Niža stručna sprema ili osnovna škola“ umjesto broja „0“ dodaju se riječi „1 na neodređeno vrijeme“.

II.

Izmjene i dopune iz točke I. zajedno sa izvornim tekstom utvrđuju se u novoj tablici koja se nalazi u privitku i čini njen sastavni dio.

III.

Ove Izmjene i dopune Plana objavit će se u "Službenom glasniku Grada Vodica".

KLASA: 112-01/16-01/01

URBROJ: 2182/04-03/03-16-4

Vodice, 13. lipnja 2016. godine

GRADONAČELNIK

Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.

PRIVITAK PLANU PRIJMA U SLUŽBU ZA 2016. GODINU

UPRAVNO TIJELO	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme				Potreban broj službenika i namještenika na određeno/neodređeno vrijeme				Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa			
	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema ili osnovna škola (NSS)	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema ili osnovna škola	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema ili osnovna škola (NSS)
Upravni odjel za financije i javne prihode	1	2	1	0	1 na određeno vrijeme	0	2 na određeno vrijeme	0	1 Viši stručni suradnik za računovodstvo i proračun (Mentor: Hrvoje Perica, dipl. oec.)	1 Viši referent za naplatu gradskih prihoda (Mentor: Vjera Lipič, bacc. oec.)	1 Računovodstveni referent-knjigovođa (Mentor: Ksenija Mrša) 1 Računovodstveni referent za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda (Mentor: Hrvoje Perica, dipl.oec.)	0
Upravni odjel za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje	3	1	1	0	0	0	0	0	1 Viši stručni suradnik za prostorno planiranje i gospodarstvo (Mentor: Lada Roca, dipl. inž. arh.)	1 Viši referent za javnu nabavu, imovinu, prostorno planiranje i gospodarstvo (Mentor: Jelena Juričev Martinčev, bacc.admin.publ.)	0	0
Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo	1	5	0	0	1 na određeno vrijeme 1 na određeno vrijeme	2 na određeno vrijeme	0	0	1 Viši stručni suradnik za GIS, komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva (Mentor: Marko Lugović, dipl. inž. građ.)	2 -Viši referent za komunalno-vodni sustav i komunalno redarstvo (Mentor: Ante Juričev-Martinčev) 2 -Viši referent-komunalni redar (Mentor: Blagodar Španja bacc. admin. publ.)	1 Referent za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo (Mentor: Antonija Skočić, bacc.admin. publ.)	0
Tajništvo	2	0	1	3	0	0	1 na određeno vrijeme	1 na neodređeno vrijeme	2 Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i opće poslove (Mentor: Zdenka Šimić, dipl. iur.)	0	1 Administrativni tajnik –arhivar (Mentor: Filka Samohod)	0

2.13.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i članka 42. točka 10. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 09/09, 09/11-ispravak, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst i 05/15) na prijedlog pročelnika gradskih upravnih tijela, Gradonačelnik Grada Vodica donosi

**IZMJENU PRAVILNIKA
O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE**

- u dijelu koji se odnosi na sistematizaciju radnih mjesta

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 04/14, 06/14, 13/14, „Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 2/15 i 5/15), Sistematizacija radnih mjesta, koja je sastavni dio ovog Pravilnika, mijenja se i glasi:

„SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE

1. Pročelnik Upravnog odjela za financije i javne prihode:

I. kategorija, potkategorija - glavni rukovoditelj, 1. klasifikacijski rang (u daljnjem tekstu: KR)

Opis poslova:

- organizira i rukovodi, te je odgovoran za funkcioniranje rada Upravnog odjela za financije i javne prihode u pružanju usluga i obavljanju poslova iz vlastitog djelokruga rada;
- odgovara za zakonitost rada odjela u skladu sa zakonskim propisima i aktima tijela Grada Vodica;
- odgovoran je za praćenje i ocjenu kvalitete obavljanja poslova službenika u odjelu, izrađuje metodološke i druge upute za rad službenika, raspoređuje radne zadatke unutar odjela te obavlja nadzor nad radom službenika odjela;
- obavlja najsloženije strukovne i savjetodavne poslove za potrebe Gradonačelnika i pomaže Gradonačelniku u donošenju odluka iz njegovog djelokruga;
- obavlja poslove financijskog nadzora, vodi i kontrolira financijsko upravljanje i kontrole, te priprema godišnje izvješće o aktivnostima vezanima uz uspostavu i razvoj financijskih upravljanja i kontrola;
- predlaže provođenje mjera radi povećanja prihoda i primitaka, poboljšanja stanja naplate svih prihoda gradskog proračuna, te mjera racionalizacije rashoda i izdataka;
- obavlja nadzor namjenskog trošenja sredstava, prati i provjerava pravilno korištenje proračunskih sredstava svih upravnih tijela Gradske uprave i proračunskih korisnika;
- izrađuje nacrt prijedloga proračuna Grada, izmjena proračuna tijekom godine i ostalih pratećih dokumenata;
- izrađuje propisana financijska izvješća o poslovanju proračuna za potrebe Ministarstva financija i Državne revizije;
- izrađuje razne analize i izvješća za potrebe Gradske uprave, Gradonačelnika i Gradskog vijeća;
- surađuje s proračunskim korisnicima, te im pruža financijsko-plansku pomoć kod izrade, izmjena i izvršavanja financijskih planova i programa, te proračunskih izvješća;
- nadzire izvršenje obveza po zaključenim ugovorima Grada;
- vodi brigu o osiguranju imovine i djelatnika Grada;
- vodi evidenciju primljenih i danih zajmova, te oročavanja sredstava kod poslovnih banaka;
- sudjeluje u izradi plana nabave roba, radova i usluga;
- organizira rad na popisu imovine Grada;
- odgovara za vođenje knjigovodstva glavne knjige Proračuna;
- nadzire usklađenost svih pomoćnih knjiga proračuna s glavnom knjigom;
- prati mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, republike Hrvatske i drugih subjekata;
- sudjeluje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti;
- sudjeluje u obavljanju poslova sigurnosti;

- prati zakone i druge propise iz oblasti koje su u nadležnosti odjela;
- predlaže akte iz nadležnosti odjela Gradonačelniku i Gradskom vijeću;
- obavlja i druge poslove određene propisima Gradskog vijeća kao i poslove po nalogu Gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća;
- predlaže nove ideje, inovacije, i sl. iz nadležnosti upravnog tijela;
- za svoj rad i rad svih djelatnika odjela odgovoran je Gradonačelniku.

Uvjeti: magistar ekonomije, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

Izvršitelj: 1

2. Viši stručni suradnik za računovodstvo i proračun:

II. kategorija, potkategorija - viši stručni suradnik, 6. KR

Opis poslova:

- odgovara za vođenje pomoćne knjige ulaznih računa i salda konti dobavljača;
- vodi analitičke knjigovodstvene evidencije ulaznih računa i iste usklađuje s glavnom knjigom proračuna;
- knjiži ulazne račune u glavnu knjigu Proračuna;
- knjiži bankovne izvratke u salda kontima i glavnoj knjizi Proračuna;
- kontrolira i knjiži ostale poslovne dokumente u glavnu knjigu Proračuna (blagajne, plaće, naknade i druge);
- odgovara za pravilno vođenje i korištenje aplikacija računovodstvenih programa Računovodstvo proračuna i salda konti ulaznih računa dobavljača;
- sudjeluje u izradi propisanih financijskih izvješća o poslovanju proračuna za potrebe Ministarstva financija, Ureda državne revizije, FINE i drugih nadležnih tijela;
- sudjeluje u izradi prijedloga plana Proračuna, izmjena plana proračuna tijekom godine i ostalih pratećih proračunskih dokumenata;
- prati izvršavanje rashodovne strane proračuna po proračunskim pozicijama, programima, aktivnostima i projektima;
- sudjeluje u izradi polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Grada Vodica;
- prati izvršavanje financijskih planova proračunskih korisnika, njihovo trošenje vlastitih sredstava i sredstava dobivenih iz Proračuna, te izvršavanje obveza proračunskih korisnika temeljem Zakona o proračunu, Zakona o fiskalnoj odgovornosti i drugih zakonskih propisa;
- sudjeluje u izradi plana nabave roba, radova i usluga, njegovim izmjenama i dopunama te prati njegovu realizaciju;
- odgovara za vođenje evidencije potpisanih Ugovora Grada i prati njihovu realizaciju;
- odgovara za vođenje evidencije zaprimljenih vrijednosnih papira;
- odgovara za formiranje sadržaja Predmeta o fiskalnoj odgovornosti;
- sudjeluje u provođenju procedure stvaranja ugovornih obveza temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti;
- sudjeluje u provođenju procedure zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti;
- sudjeluje u vođenju evidencije narudžbenica, primki, otpremnica i drugih odgovarajućih dokumenata;
- izrađuje i vodi razne analitičke analize i izvješća iz svog djelokruga rada za potrebe Odjela, Gradske uprave i drugih tijela;
- sudjeluje u uspostavljanju i provođenju sustava financijskog upravljanja i kontrola;
- prati zakone i druge propise iz svog djelokruga rada;
- predlaže akte iz svoje nadležnosti Pročelniku, Gradonačelniku i Gradskom vijeću;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Upravnog odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku Upravnog odjela.

Uvjeti: magistar ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

3. Viši referent za naplatu gradskih prihoda:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- obavlja poslove utvrđivanja obveznika, razreza, naplate i knjigovodstvene evidencije gradskih poreza, komunalne naknade, vodne naknade i spomeničke rente;
- obavlja poslove zaduženja, naplate i knjigovodstvene evidencije prihoda od komunalnog doprinosa, naknada za priključke na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Grada, te danih koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru;
- obavlja poslove zaduženja i naplate ostalih proračunskih prihoda Grada;
- svakodnevno i kontinuirano prati naplatu i pretražuje financijske kartice dužnika, te je odgovoran za pravovremeno pokretanje ovrhe za sva nenaplaćena potraživanja po načelu neutralnog pristupa u odnosu na identitet dužnika;
- predlaže provođenje mjera radi poboljšanja stanja naplate svih gradskih prihoda;
- poduzima mjere i vodi postupke naplate prihoda Proračuna, obavlja usmene kontakte sa dužnicima, sastavlja i šalje opomene;
- inicira pokretanje postupka utuživanja i prisilne naplate;
- vodi upravni postupak od donošenja prvostupanskog rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalne naknade, vodne naknade, spomeničke rente i gradskih poreza do pokretanja prisilne naplate - ovrhe;
- otvara i vodi knjigovodstvo sumnjivih i spornih potraživanja koje zatvara dovršetkom ovrhe;
- po žalbama izjavljenim na prvostupanska rješenja, sukladno zakonskim mogućnostima, donosi izmijenjena ili nova rješenja i/ili prosljeđuje spise nadležnom drugostupanskom tijelu;
- vodi evidenciju i prati tijek naplate potraživanja po pokrenutim postupcima prisilne naplate,
- izrađuje mjesečna, kvartalna, polugodišnja i godišnja financijska i ostala izvješća o zaduženju i naplati gradskih prihoda;
- izrađuje razne analize i izvješća za potrebe Pročelnika i Gradonačelnika;
- vodi i odgovoran je za analitičko knjigovodstvo, knjigu izlaznih računa i salda konti kupaca, te iste usklađuje s glavnom knjigom Proračuna;
- vodi i ažurira postojeću bazu podataka obveznika, te obrađuje i sistematizira podatke za nove obveznike gradskih poreza, komunalne i vodne naknade, te spomeničke rente;
- na zahtjev Porezne uprave u Šibeniku surađuje, daje mišljenje i podatke o utvrđivanju obveze plaćanja poreza na kuće za odmor;
- preuzima i knjiži izvode od banke u analitičkoj evidenciji, te ih poslije knjiži u salda kontima;
- knjiži zaduženje gradskih prihoda u salda kontima i glavnoj knjizi;
- obavlja poslove ispostavljanja izlaznih računa proračunskih prihoda;
- usmjerava i prati rad komunalnih redara od kojih se kontinuirano traži prikupljanje i dostavljanje podataka potrebnih za pravovremeni razrez gradskih poreza, komunalne naknade, vodne naknade i spomeničke rente;
- usmjerava i prati rad komunalnih redara koji se kontinuirano zbog prikupljanja podataka o obveznicima, utvrđivanja činjenica o obvezi plaćanja ili vođenja upravnog postupka šalju na teren
- da obave očevid, provedu izmjeru, odnosno identifikaciju objekta ili prostora, sastave zapisnik i druge potrebne radnje;
- usmjerava i prati rad kurira koji dostavlja na kućne adrese obveznika rješenja o razrezu, račune, opomene i ostalu dokumentaciju;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela.

Uvjeti: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik (ekonomije ili javne uprave), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelja : 2

4. Računovodstveni referent za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- vodi analitičko knjigovodstvo, knjigu izlaznih računa i salda konti kupaca, te iste usklađuje sa glavnom knjigom Proračuna;
- obavlja poslove ispisivanja i slanja računa;
- obavlja poslove zaduženja;
- obavlja poslove knjiženja uplata;
- svakodnevno i kontinuirano prati naplatu i pretražuje financijske kartice dužnika;
- inicira pokretanje postupaka utuživanja i prisilne naplate;
- sudjeluje u poslovima slanja opomena dužnicima;
- otvara knjigovodstvo sumnjivih i spornih potraživanja koje zatvara dovršetkom postupaka;
- obavlja poslove po nalogu Hrvatskih voda;
- rad sa strankama;
- izrađuje mjesečna, polugodišnja i godišnja izvješća o zaduženju i naplati;
- izrađuje razne druge analize i izvješća za potrebe Pročelnika i Gradonačelnika;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku.

Uvjeti: srednja stručna sprema (ekonomske struke), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odlično poznavanje rada na računalu.

Izvršitelja : 2

5. Računovodstveni referent - knjigovođa:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- vodi pomoćnu knjigu ulaznih računa i salda konti dobavljača;
- vodi analitičke knjigovodstvene evidencije ulaznih računa i iste usklađuje s glavnom knjigom proračuna;
- obavlja poslove platnog prometa putem računa Grada;
- obavlja sve poslove blagajničkog poslovanja;
- vodi evidenciju službenih putovanja;
- vodi evidenciju i poslove blagajne za potrošnju goriva po svakom prijevoznom sredstvu;
- vodi sve ostale pomoćne knjige i evidencije propisane zakonom;
- vodi knjigovodstvenu evidenciju gradske imovine;
- vodi brigu o redovitom godišnjem popisu gradske imovine;
- obračunava ispravak vrijednosti nefinancijske imovine;
- obavlja usklađenje materijalnog i financijskog knjigovodstva;
- obavlja poslove prijave i odjave zaposlenika i dužnosnika Grada na mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
- obavlja sve poslove vezane uz obračun i isplatu plaća i ostalih naknada zaposlenima u Gradskoj upravi, te u svezi s istim izrađuje i vodi sva propisana izvješća i evidencije;
- vodi personalne dosjee službenika i namještenika; obavlja poslove obračuna i isplate naknade članovima predstavničkog tijela, odbora, ugovora o djelu, autorskih ugovora, i sl., te u svezi s istim izrađuje i vodi sva propisana izvješća i evidencije;
- prati zakone i druge propise iz svog djelokruga rada;
- obavlja isplatu svih naknada, donacija i pomoći utvrđenih programima iz područja društvenih djelatnosti;
- sudjeluje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti, socijala;
- obavlja poslove platnog prometa, blagajničkog poslovanja i vođenja knjigovodstva proračunskih korisnika;

- po potrebi obavlja poslove zamjene na centrali;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela.

Uvjeti: srednja stručna sprema (ekonomske struke), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO

1. Pročelnik Upravnog odjela za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo:

I. kategorija, potkategorija - glavni rukovoditelj, 1. KR

Opis poslova:

- planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova unutar Odjela, doprinos u razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadataka iz vlastitog djelokruga rada;
- financijska, nadzorna, upravljačka i dr. odgovornost za zakonitost rada i postupanja u skladu sa zakonskim propisima i aktima tijela Grada Vodica;
- odgovoran je za praćenje i ocjenu kvalitete obavljanja poslova službenika u Odjelu, izrađuje metodološke i druge upute za rad službenika, raspoređuje radne zadatke unutar Odjela, te obavlja nadzor nad radom službenika Odjela;
- obavlja strukovne i savjetodavne poslove za potrebe Gradonačelnika i pomaže Gradonačelniku u donošenju odluka iz njegovog djelokruga;
- praćenje novih zakona i propisa iz oblasti koje su u nadležnosti Odjela;
- djelovanje i razvoj komunalnog i vodnog gospodarstva u svrhu uređenja naselja;
- vrši nadzor nad izdanim aktima u svezi komunalnih doprinosa, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru i komunalnih priključaka, a radi priključenja zgrada na komunalnu infrastrukturu;
- pripremanje, organiziranje i praćenje kapitalnih projekata i ostvarenja istih u području komunalnih djelatnosti, javne vodoopskrbe i javne odvodnje te ostalih kapitalnih projekata iz djelokruga rada ostalih upravnih tijela, koji se djelomično i u cijelosti financiraju proračunskim sredstvima Grada, kao i nepokretne imovine koja služi osiguravanju kvalitetnijih materijalno-tehničkih preduvjeta za rad predstavničkog i izvršnog tijela, njihovih radnih tijela te upravnih tijela Gradske uprave i mjesnih odbora;
- surađuje s tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj je ovlasti razvoj i održavanje komunalne infrastrukture i drugog javnog dobra od interesa za Grad;
- obavljanje poslova za potrebe tijela mjesnih odbora iz svojega djelokruga rada;
- pripremanje, organiziranje i praćenje provođenja mjera zaštite i unaprjeđenja prirodnog okoliša i zaštita životinja i bilja, osiguranje i provođenje mjera za cjelovito očuvanje kakvoće okoliša,
- prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao i osnovni uvjet zdravog i održivog razvoja;
- vrši pripremu za izgradnju svih objekata kojima je investitor Grad Vodice, iz domene ovog Ureda, uključivo sa pripremom tehničke dokumentacije za postupke javne nabave, prati njihovo građenje te obavlja primopredaju krajnjem korisniku, pribavlja lokacijske i građevinske dozvole (u građevinskom smislu) za poslovne prostore u vlasništvu Grada, brine se o graditeljskoj i kulturnoj baštini u smislu održavanja ili obnove;
- pripremanje, organiziranje i praćenje ostvarenja kapitalnih projekata iz djelokruga rada ostalih upravnih tijela, a kojih je nositelj Grad;
- pripremanje, organiziranje i praćenje tekućeg i investicijskog održavanja cjelokupne nepokretne imovine i javnog dobra (pomorskog dobra) kojim upravlja Grad, a koje se u cijelosti ili djelomično financiraju proračunskim sredstvima Grada;

- obavlja poslove u svezi zaštite kulturno-povijesne cjeline, komunikacija sa nadležnim tijelima, izdavanje odnosnih akata i dr. odnosi poslovi;
- prati izradu planova, te korištenje, raspolaganje i upravljanje nerazvrstanim cestama, javnim površinama i pomorskim dobrom, utvrđuje granice pomorskog dobra i sudjeluje u radu povjerenstva za utvrđenje granica pomorskog dobra i vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja, kao član;
- koordinira, prati i nalaže rad komunalnog redarstva;
- obavlja stručne, uprave i tehničke poslove svezi pripremanje i ustrojbe sjednica radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća za koje je zadužen posebnim aktima;
- priprema tehničke dokumentacije za financiranje putem programa EU, RH i dr. subjekata, u suradnji s drugim odjelima Grada;
- ustrojba i planiranje koncepcije razvoja informacijskog i informatičkog sustava Grada i vođenje jedinstvene informacijske i informatičke baze podataka potrebne za planiranje i korištenje osobito baze podataka nerazvrstanih cesta, javne rasvjete i nekretnina, te poslovi vezani za izradu i praćenje geografsko informatičkog sustava (GIS-a), a za potrebe svih odjela Grada;
- vrši nadzor nad vođenjem upravnih postupaka iz nadležnosti ovog Odjela;
- izrada Izvješća, Programa i drugih analitičko stručnih materijala iz svog djelokruga poslova;
- predlaganje i pripremanje akata iz nadležnosti ovog Odjela gradonačelniku i Gradskom vijeću;
- sudjeluje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti;
- sudjeluje u obavljanju poslova sigurnosti (ugovaranje poslova vezanih za nadzor i pregled sigurnosnih aparata i opreme te opremanje istima zgrada u vlasništvu Grada) za vrijeme trajanja jamstvenog roka isporučene opreme, radova i usluga nakon čega odgovornost preuzima odgovarajući ravnatelj;
- konstantna stručna komunikacija unutar ovog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa ovog Odjela i Grada, kao i komunikacija unutar i izvan drugih upravnih odjela Grada te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavljanje i svih drugih poslova određenih propisima Gradskog vijeća i po nalogu Gradonačelnika;
- predlaže nove ideje, inovacije i sl. iz nadležnosti ovog Odjela;
- za svoj rad i rad svih djelatnika odjela odgovoran je Gradonačelniku.

Uvjeti: magistar građevinarstva, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, dobro poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

2. Viši stručni suradnik za naplatu gradskih prihoda:

II. kategorija, potkategorija - viši stručni suradnik, 6. KR

Opis poslova:

- obavlja poslove pravovremenog pokretanja ovršnih postupaka za nenaplaćena dospjela potraživanja komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za uređenje voda, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a po potrebi i drugih nenaplaćenih potraživanja (vođenje upravnog postupka nakon donošenja prvostupanjskog rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja i pokretanje postupka prisilne naplate);
- prati otvaranje stečaja i predstečajnih nagodbi te prijavljuje nenaplaćena potraživanja;
- prati i rješava žalbene postupke po svim vrstama gradskih prihoda;
- predlaže, pokreće i obavlja poslove zasnivanja založnog prava na imovini dužnika radi naplate duga;
- sudjeluje u obavljanju poslova izrade akata razreza svih gradskih prihoda;
- sudjeluje u obavljanju poslova pisanja i slanja opomena za sve gradske prihode;
- sudjeluje u obavljanju poslova rješavanja zahtjeva za obročnom otplatom dugovanja;
- sudjeluje u obavljanju poslova pokretanja svih ostalih postupaka prisilne naplate;
- sudjeluje u obavljanju poslova predlaganja postupaka otpisa potraživanja nenaplativih gradskih prihoda;
- obavlja poslove javne nabave;

- prati zakone i druge propise iz svog djelokruga rada;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika.

Uvjeti: magistar prava, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

3. Viši stručni suradnik za promet i ostale komunalne poslove:

II. kategorija, potkategorija viši stručni suradnik, 6. KR

Opis poslova:

- prati realizaciju prometne studije, obrađuje prikupljene podatke i predlaže mjere za njeno poboljšavanje;
- prati stručnu literaturu i iskustva u organizaciji i planiranju prometnih tokova na području grada,
- izrađuje izvješća o stanju prometne signalizacije, te izrađuje rješenja za njeno poboljšanje,
- sudjeluje u postupku utvrđivanja prometno-tehničkih uvjeta za uspostavljanje ili izmjenu trase vođenja linija prometnica;
- uspostavlja ili mijenja lokacije autobusnih stajališta na linijama javnog gradskog prijevoza,
- sudjeluje u postupku utvrđivanja stajališta za taksi prijevoz;
- sudjeluje u pripremi elemenata za regulaciju gradskog prometa;
- obavlja poslove vezano za vođenje jedinstvene informacijske i informatičke baze podataka potrebne za planiranje i korištenje te poslove vezano za izradu i praćenje geografskog informatičkog sustava, a za potrebe svih odjela Grada;
- obavljanje poslova na vođenju katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva te određivanje kućnih brojeva;
- obavlja poslove vezano za pripremanje, organiziranje i praćenje provođenja mjera zaštite i unapređenje prirodnog okoliša i zaštita životinja i bilja, osiguranje i provođenje mjera za cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao i osnovni uvjet zdravog i održivog razvoja;
- obavlja poslove vezane za pripremu izgradnje svih objekata kojima je investitor Grad Vodic uključivo sa pripremom ponudbene dokumentacije za postupke javne nabave, prati njihovo građenje te obavlja primopredaju krajnjem korisniku, pribavlja lokacijske i građevinske dozvole (u građevinskom smislu) za poslovne prostore u vlasništvu Grada, brine se o graditeljskoj i kulturnoj baštini na način da je održava ili rekonstruira;
- obavlja stručne, upravne i tehničke poslove u svezi pripremanja i ustrojbe sjednica radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća za koje je zadužen posebnih aktima;
- priprema tehničke dokumentacije za financiranje putem programa EU, RH i dr. subjekata, u suradnji s drugim Odjelima Grada;
- samostalno predlaže i priprema akte iz svog djelokruga rada;
- izrađuje Izvješća iz svog djelokruga rada;
- prati nove zakone i propise iz svog djelokruga rada;
- obavlja konstantnu komunikaciju unutar upravnih odjela Grada te privremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavlja i sve druge poslove po nalogu pročelnika Odjela i gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši povremeni nadzor i daje opće i specifične upute.

Uvjeti: magistar prometa ili građevinarstva, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj : 1

4. Viši stručni suradnik za GIS i promet:

II. kategorija, potkategorija - viši stručni suradnik, 6. KR

Opis poslova:

- obavljanje poslova vezanih za vođenje jedinstvene informacijske i informatičke baze podataka potrebne za planiranje i korištenje te poslova vezanih za izradu i praćenje geografskog informatičkog sustava, a za potrebe svih odjela Grada; (u formiranju)
- obavljanje poslova na vođenju katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva te određivanje kućnih brojeva; (kad se steknu uvjeti)
- obavljanje poslova vezanih za pripremanje, organiziranje i praćenje provođenja mjera zaštite i unaprjeđenje prirodnog okoliša i zaštita životinja i bilja, osiguranje i provođenje mjera za cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao i osnovni uvjet zdravog i održivog razvoja;
- obavljanje poslova vezanih za pripremu izgradnje svih objekata kojima je investitor Grad Vodic uključivo sa pripremom ponudbene dokumentacije za postupke javne nabave, prati njihovo građenje te obavlja primopredaju krajnjem korisniku, pribavlja lokacijske i građevinske dozvole (u građevinskom smislu) za poslovne prostore u vlasništvu Grada, brine se o graditeljskoj i kulturnoj baštini na način da je održava ili rekonstruira;
- prati realizaciju prometne studije, obrađuje prikupljene podatke i predlaže mjere za njeno poboljšavanje;
- prati stručnu literaturu i iskustva u organizaciji i planiranju prometnih tokova na području Grada,
- izrađuje izvješća o stanju prometne signalizacije, te izrađuje rješenja za njeno poboljšanje,
- sudjeluje u postupku utvrđivanja prometno-tehničkih uvjeta za uspostavljanje ili izmjenu trase vođenja linija prometnica;
- uspostavlja ili mijenja lokacije autobusnih stajališta na linijama javnog gradskog prijevoza;
- sudjeluje u postupku utvrđivanja stajališta za taksi prijevoz;
- sudjeluje u pripremi elemenata za regulaciju gradskog prometa;
- obavlja stručne, upravne i tehničke poslove u svezi pripremanja i ustrojbe sjednica radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća za koje je zadužen posebnih aktima;
- priprema tehničke dokumentacije za financiranje putem programa EU, RH i dr. subjekata, u suradnji s drugim Odjelima Grada;
- vođenje upravnih postupaka vezano za izdavanje rješenja o komunalnoj naknadi, komunalnom doprinosu i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru;
- samostalno predlaganje i pripremanje akata iz svog djelokruga rada;
- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
- praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga rada;
- konstantna komunikacija unutar upravnih odjela Grad te privremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši povremeni nadzor i daje opće i specifične upute.

Uvjeti: magistar prometa ili građevinarstva, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj : 1

5. Stručni suradnik za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo:

III. kategorija, potkategorija - stručni suradnik, 8. KR

Opis poslova:

- planiranje, izrada, praćenje realizacije i izvješća realizacije programa građenja i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture (voda, kanalizacija, javna rasvjeta, asfalt, poljski putovi i ostala građevinska ulaganja) te vezano uz to po potrebi terenski rad;
- surađuje s tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj je ovlasti razvoj i održavanje komunalne infrastrukture i drugog javnog dobra od interesa za Grad (telekomunikacijski i elektrodistribucijski sustav, državne i županijske ceste, vodno dobro i dr.);

- organizira obavljanje komunalnih djelatnosti, u smislu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u stanju djelotvorne sposobnosti (davanje naloga za obavljanje poslova, nadzor, koordiniranje obavljanja poslova i sl.);
- usklađuje i provodi stručni nadzor nad obavljanjem poslova u području komunalnog gospodarstva koje vrše pojedine pravne i fizičke osobe;
- obavlja poslove na vođenju katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeve te određivanje kućnih brojeva;
- vrši nadzor nad uplatama komunalnih priključaka radi priključenja zgrada na komunalno-vodne građevine te izdavanje suglasnosti, rješenja i potvrdi za isto, odnosno rješavanje o upravnim stvarima iz ovog djelokruga uz pisanje odnosnih akata;
- obavljanje poslova za potrebe tijela mjesnih odbora, a iz svojega djelokruga rada;
- utvrđivanje stanja onečišćenja okoliša, mjere za predviđanje, sprječavanje i ograničavanje onečišćenja okoliša;
- sudjelovanje u pripremi tehničke dokumentacije za postupke javne nabave, prati njihovo građenje te obavlja primopredaju krajnjem korisniku;
- sudjelovanje u pripremi tehničke dokumentacije u području energetske učinkovitosti u zgradarstvu i javnoj rasvjeti, obavljanje korespondencije sa FZOEV za postupke javne nabave, praćenje njihovog građenja te obavljanje primopredaje krajnjem korisniku;
- praćenje tekućeg održavanja objekata u vlasništvu grada i kontrola istih;
- sudjelovanje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti;
- samostalno predlaganje i pripremanje akata iz svog djelokruga rada;
- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
- praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga rada;
- sudjelovanje u obavljanju poslova sigurnosti i održavanja zgrade (nadzor nad provedenim pregledom sigurnosnih aparata i opreme i sl., uočavanje i prijava kvarova i dr. poslovi vezani za sigurnost i funkcioniranje zgrade, te priprema i izrada odnosne dokumentacije);
- obavlja poslove prve pomoći;
- konstantna komunikacija unutar Upravnih odjela Grada te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši povremeni nadzor i daje opće i specifične upute.

Uvjeti: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik (građevinarstva ili arhitekture), najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, dobro poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

6. Viši referent za komunalno-vodni sustav i komunalno redarstvo:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- samostalno utvrđivanje obveznika i vođenje upravnih postupaka radi obračuna naknade (zapisnik) i izdavanje rješenja i potvrda za komunalni doprinos, komunalnu naknadu i spomeničku rentu,
- samostalno utvrđivanje naknade (zapisnik) i vođenje upravnih postupaka radi izdavanja rješenja i potvrda za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru;
- vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje o upravnim stvarima iz svog djelokruga uz pisanje odnosnih akata;
- po potrebi obavljanje poslova u svezi zaštite kulturno-povijesne cijeline;
- utvrđivanje korisnika i izmjera korištenja javnih površina i pomorskog dobra za potrebe ovog Odjela i drugih odjela Grada te po potrebi nadzor nad korištenjem, uz pisanje odnosnih akata;
- kontrola izvršenih radova te vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje o upravnim stvarima iz ovog djelokruga uz pisanje odnosnih akata;
- samostalno utvrđivanje stanja onečišćenja okoliša, mjere za provođenje, sprječavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša, praćenje provođenja mjera zaštite prirodnog okoliša, životinja

- i bilja, praćenje crpljenja i pražnjenja septičkih jama, evidentiranje ilegalnih iskopa i odvoza zemlje, divljih deponija i divlje gradnje, uz pisanje odnosnih akata;
- samostalno predlaganje i pripremanje akata iz svog djelokruga rada;
 - izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
 - praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga rada;
 - konstantna komunikacija unutar upravnih odjela Grada te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
 - obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
 - za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši redovit nadzor i daje upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

Uvjeti: sveučilišni ili stručni prvostupnik (građevinarstva, arhitekture ili ekonomije), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, dobro poznavanje rada na računalu.

Izvršitelja: 2

7. Viši referent za pomorsko dobro, javnu površinu, komunalno-vodni sustav i zaštitu okoliša:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- samostalno obavljanje poslova vezanih za raspolaganje, korištenje i upravljanje pomorskim dobrom;
- izrada Godišnjeg plana korištenja i upravljanja pomorskim dobrom (grafika i tekst);
- sudjelovanje u radu Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja, izrada Poslovnika rada Vijeća, pisanje Izvješća o radu Vijeća, pisanje naloga, zapisnika i dr.;
- rješavanje po zahtjevima, izdavanje koncesijskih odobrenja, rješenja i drugih odnosnih akata;
- vođenje evidencije izdanih koncesijskih odobrenja, korisnika pomorskog dobra, lokacija i djelatnosti na pomorskom dobru, vođenje evidencije granica pomorskog dobra;
- vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje o upravnim stvarima iz ovog djelokruga;
- praćenje načina korištenja pomorskog dobra radi daljnjeg postupanja;
- predlaganje lokacija za sanaciju i uređenje;
- pisanje svih odnosnih akata i obavljanje i dr. poslova vezanih za korištenje pomorskog dobra u skladu sa važećim zakonskim aktima i odlukama Grada;
- samostalno obavljanje poslova vezanih za korištenje i upravljanje javnim površinama;
- izrada planova korištenja, lokacija i djelatnosti na javnim površinama (grafika i tekst);
- priprema i vođenje postupka natječaja za korištenje javne površine i pisanje svih odnosnih akata;
- sudjelovanje u radu Odbora za javnu površinu i promet (priprema dnevnog reda, zapisnik i dr.);
- rješavanje po zahtjevima, izdavanje odobrenja za korištenje javne površine;
- vođenje evidencije korisnika javnih površina;
- vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje u upravnim stvarima iz ovog djelokruga;
- praćenje načina korištenja javnih površina radi daljnjeg postupanja;
- pisanje svih odnosnih akata i obavljanje dr. poslova vezanih za korištenje javne površine u skladu s važećim zakonskim aktima i odlukama Grada;
- po potrebi priprema, prepisivanje i pisanje radnih materijala i akata Pročelnika ovog odjela, Gradonačelnika i drugih tijela Grada (odobrenja, zaključci i suglasnosti u svezi korištenja javne površine, održavanja raznih manifestacija, obavljanje djelatnosti na privatnom zemljištu, Odluke, Pravilnici, Poslovnici i dr.);
- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
- sudjelovanje u obavljanju poslova sigurnosti (vođenje evidencije o izvršenom nadzoru nad provođenjem mjera zaštite od požara na objektu Gradske uprave i Kulturnog centra);
- praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga poslova;
- pisanje i ostalih dopisa-akata za potrebe ovog Odjela, kopiranje i kuvertiranje pošte za otpravak te po potrebi zamjena na centrali;
- dostava zaprimljene pošte putem Interne dostavne knjige primljene pošte unutar ovog Odjela i po potrebi dostava u druge Odjele;

- konstantna komunikacija unutar upravnih odjela Grada te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- samostalno vođenje svih administrativnih poslova DVD;
- obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši redovit nadzor i daje upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

Uvjeti: sveučilišni ili stručni prvostupnik struke (javne uprave, građevinarstva, arhitekture ili ekonomije) najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, dobro poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

8. Viši referent - komunalni redar:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- samostalno obavljanje poslova komunalnog redarstva i nadziranje komunalnog reda, posebno:
 - u svezi korištenja javne površine i pomorskog dobra (utvrđivanje, nadzor i izmjera i sl. kako vezano za poslove-potrebe komunalnog redarstva, tako i za potrebe službenika ovog Odjela i drugih odjela Grada);
 - izdavanje odobrenja za prokope, skele, odlaganje građevinskog materijala i dr., te kontrola izvršenih radova, zauzimanja površine, produženja korištenja, uplate naknade i dr.;
 - izdavanje obveznih prekršajnih naloga, mandatnih kazni i dr., izdavanje opomena, rješenja, naloga i dr. akata vezano za uklanjanje bespravno postavljenih naprava, objekata i sl., čišćenja uređenja privatnih parcela, kao i organiziranje i provođenje uklanjanja bespravno postavljenih naprava, te kontrola učinjenog, kao i nadzor naplate kazni;
- zaprimanje prigovora, zahtjeva, prijava i dr., vođenje neupravnih predmeta te obavljanje odnosnih radnji i izdavanje odnosnih akata;
- vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje o upravnim stvarima iz svog djelokruga;
- predlaganje pokretanja prekršajnog postupka, uz pisanje odnosnih akata;
- obavljanje poslova nadzora nad provedbom odredbi Odluke o nerazvrstanim cestama;
- po potrebi obavljanje poslova u svezi zaštite kulturno-povijesne cjeline;
- obavljanje svih drugih poslova, izdavanje akata i sl. vezanih za komunalni red, a sve u skladu s važećim zakonskim aktima i odlukama Grada;
- po potrebi obavljanje poslova pomoćnog komunalnog izvidnika (zapisničko utvrđivanje obveznika i načina korištenja kuća za odmor radi naplate poreza, izmjera kvadrature objekata radi naplate komunalne i vodne naknade i dr.);
- izdavanje odobrenja za prekope (HEP, HT, i dr.), skele, odlaganje građevinskog materijala i dr., te kontrola izvršenih radova, zauzimanja površine, produženja korištenja, uplate naknade i dr. i u svezi s tim;
- vođenje evidencija o: izvršenim izmjerama objekata za obračun komunalne i vodne naknade, izvršenim prokopima, riješenim predmetima, naplatama, raznim očevidnicima, bespravnim korisnicima površina i sl., za potrebe ovog Odjela i drugih odjela Grada;
- samostalno utvrđivanje stanja onečišćenja okoliša, mjere za provođenje, sprječavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša, praćenje provođenja mjera zaštite prirodnog okoliša, životinja i bilja, praćenje crpljenja septičkih jama, evidentiranje ilegalnih iskopa i odvoza zemlje, divljih deponija i divlje gradnje, odnosno obavljanje poslova nadzora u okviru svoje nadležnosti nad provedbom odredbi Odluke o agrotehničkim mjerama, uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Grada Vodica te izdavanje odnosnih akata;
- vršenje nadzora nad obavljanjem poslova prinudnog upravitelja zgrada, dimnjačarske službe, skupljanja i zbrinjavanja životinja, deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije, u svezi napuštenih, urušenih i onečišćenih objekata te izdavanje odnosnih akata u svezi s tim (nalozi, izvješća, ovjera računa i dr.), a sve u okviru svog djelokruga;
- obavljanje poslova za potrebe Mjesnih odbora u okviru svoje nadležnosti;
- samostalno predlaganje i pripremanje izmjena akata iz svog djelokruga rada (Odluke i sl.);

- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
- praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga poslova;
- konstantna komunikacija i suradnja unutar Upravnih odjela Grada te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši redovit nadzor i daje upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

Uvjeti: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik (tehničke ili društvene struke), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, dobro poznavanje rada na računalu.

Izvršitelja: 2

9. Viši referent za komunalne poslove:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- samostalno obavljanje poslova vezanih uz komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda, a posebno:
 - vodi, ažurira i dopunjuje postojeću bazu podataka obveznika komunalne naknade i naknade za uređenje voda, te sve nastale promjene dostavlja Upravnom odjelu za financije i javne prihode radi usklađivanja evidencije;
 - obavlja poslove utvrđivanja obveznika i razreza komunalne naknade i naknade za uređenje voda;
 - vodi upravne postupke te priprema i izrađuje prvostupanijska rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalne naknade i naknade za uređenje voda;
 - prvostupanijska rješenja prosljeđuje Pročelniku na potpis, te iste prosljeđuje Upravnom odjelu za financije i javne prihode radi zaduživanja;
 - po žalbama izjavljenim na prvostupanijska rješenja, sukladno zakonskim mogućnostima donosi izmijenjena ili nova rješenja i/ili prosljeđuje spise nadležnom drugostupanijskom tijelu;
 - predlaganje pokretanja prekršajnog postupka, uz pisanje odnosnih akata;
 - po potrebi obavljanje poslova komunalnog izvidnika (zapisničko utvrđivanje obveznika i izmjera kvadrature objekata, te utvrđivanja stanja izgrađenosti i uređenosti objekata radi naplate komunalne naknade i naknade za uređenje voda);
- surađuje s Poreznom upravom radi usklađivanja evidencije obveznika poreza na kuće za odmor;
- surađuje s Hrvatskim vodama;
- rad sa strankama;
- predlaže izmjene i dopune Odluke o komunalnoj naknadi, predlaže analize, mjere, način rada odnosnih poslova, radi poboljšanja – unapređenja stanja procesa i svih djelatnosti vezanih za isto;
- usmjerava i prati rad komunalnih redara vezano za prikupljanje i dostavljanje podataka potrebnih za pravovremeni razrez gradskih poreza te komunalne naknade i naknade za uređenje voda;
- usmjerava i prati rad komunalnih redara vezano za prikupljanje podataka o obveznicima, utvrđivanju činjenica o obvezi plaćanja ili vođenja upravnog postupka, slanje na teren radi očevida, provođenje izmjera, odnosno identifikacije objekata ili prostora, sastavljanja zapisnika i druge potrebne radnje;
- usmjerava i prati rad kurira koji dostavlja na kućne adrese obveznika rješenja o razrezu, račune, opomene i ostalu dokumentaciju;
- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
- praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga rada;
- konstantna komunikacija i suradnja unutar Upravnih odjela Grada, te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši redovit nadzor i daje upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

Uvjeti: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik (tehničke ili društvene struke), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, dobro poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

10. Referent za komunalno - vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- obavljanje poslova pripreme akata i prepisivanje akata za potrebe ovog Odjela, a po potrebi pisanje i ostalih dopisa Odjela, kopiranje i kuvertiranje pošte Odjela za otpravak, te obavljanje i drugih administrativnih poslova;
- obavljanje poslova pripreme, kopiranja i kuvertiranja radnih materijala za tijela Grada;
- obavljanje poslova dostave zaprimljene pošte putem Interne dostavne knjige primljene pošte unutar ovog Odjela, kao i dostava pošte putem iste knjige u druge odjele, raspodjela pristiglih povratnica unutar Odjela i po potrebi ulaganje istih u predmete, te raspodjela vraćene pošte;
- po potrebi priprema, prepisivanje i pisanje radnih materijala i akata Pročelnika ovog odjela, Gradonačelnika i drugih tijela Grada (odobrenja, zaključci i suglasnosti u svezi korištenja javne površine, održavanja raznih manifestacija, obavljanje djelatnosti na privatnom zemljištu, Odluke, Pravilnici, Poslovnici i dr.);
- dostava zaprimljene pošte putem Interne dostavne knjige primljene pošte unutar ovog Odjela i po potrebi dostava u druge Odjele;
- sudjelovanje u obavljanju poslova sigurnosti (vođenje evidencije o izvršenom nadzoru nad provođenjem mjera zaštite od požara na objektu Gradske uprave i Kulturnog centra);
- pisanje i ostalih dopisa-akata za potrebe ovog Odjela, kopiranje i kuvertiranje pošte za otpravak te po potrebi zamjena na centrali;
- vođenje Evidencije izlazne pošte ovog Odjela, Evidencije pregleda vatrogasnih aparata, po potrebi vođenje Evidencije izdanih odobrenja za korištenje javnih površina i Evidencije izdanih koncesijskih odobrenja;
- po potrebi sudjeluje u arhiviranju predmeta ovog Odjela;
- uspostava telefonske veze putem centrale Odjela, prespajanje poziva, prijem stranaka;
- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada i objedinjavanje Izvješća o radu službenika ovog Odjela za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika;
- konstantna komunikacija unutar Upravnih odjela Grada, te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavljanje i drugih poslova po nalogu Pročelnika i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela.

Uvjeti: srednja stručna sprema (upravnog ili drugog društvenog smjera), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

10 . Referent - komunalni redar:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- obavljanje poslova komunalnog redarstva i nadziranje komunalnog reda: u svezi korištenja javne površine i pomorskog dobra, izdavanje odobrenja za prokope, skele i dr. te kontrola izvršenih radova, izdavanje obveznih prekršajnih naloga, mandatnih kazni i dr., uklanjanje bespravno postavljenih naprava, kao i obavljanje drugih poslova vezanih za komunalni red;
- utvrđivanje korisnika i izmjera korištenja javnih površina i pomorskog dobra za potrebe ovog Odjela i drugih odjela Grada;
- utvrđivanje stanja onečišćenja okoliša, mjere za provođenje, sprječavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša, praćenje provođenja mjera zaštite prirodnog okoliša, životinja i bilja, praćenje crpljenja i pražnjenja septičkih jama, evidentiranje ilegalnih iskopa i odvoza zemlje, divljih deponija i divlje gradnje;

- vršenje nadzora nad obavljanjem poslova dimnjačarske službe, skupljanja i zbrinjavanja životinja, deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije, sve u okviru svog djelokruga;
- izrada Izvješća iz svog djelokruga rada;
- konstantna komunikacija i suradnja unutar Upravnih odjela Grada, te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- po potrebi obavljanje poslova pomoći komunalnog izvidnika (izvan turističke sezone);
- obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši redoviti nadzor i daje upute za rješavanje relativno složenijih stručnih problema.

Uvjeti: srednja stručna sprema (građevinarstva, prometa, tehničke ili upravne struke), najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE

1. Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje:

I. kategorija, potkategorija - glavni rukovoditelj, 1. KR

Opis poslova:

- organizira i rukovodi, te je odgovoran za funkcioniranje rada ovog Upravnog odjela u pružanju usluga i obavljanju poslova iz vlastitog djelokruga rada;
- odgovara za zakonitost rada Odjela u skladu sa zakonskim propisima i aktima tijela Grada Vodica;
- odgovoran je za praćenje i ocjenu kvalitete obavljanja poslova službenika u Odjelu, izrađuje metodološke i druge upute za rad službenika, raspoređuje radne zadatke unutar Odjela te obavlja nadzor nad radom službenika Odjela;
- obavlja najsloženije strukovne i savjetodavne poslove za potrebe Gradonačelnika i pomaže Gradonačelniku u donošenju odluka iz njegovog djelokruga;
- obavlja poslove gospodarskog, imovinsko-pravnog i prostorno-planskog nadzora, sudskih i drugih upravnih postupaka, osobito postupaka javne nabave, kao i najsloženije pravne pomoći te priprema godišnje izvješće o aktivnostima vezanima uz obavljanje istoga;
- obavlja poticanje razvoja gospodarstva, poticanje i praćenje razvoja turizma;
- radi na osiguranju inicijalnih sredstava za razvoj poduzetničkih aktivnosti, ispitivanju mogućnosti razvoja poljoprivrede, te nadzire upravljanje poljoprivrednom imovinom na području Grada;
- vrši izradu kriterija i mjerila za korištenje i namjenu poslovnih prostora;
- obavlja poslove u svezi zaštite potrošača;
- obavlja poslove u svezi kreditiranja obrta te malog i srednjeg poduzetništva;
- nadzire i obavlja praćenje i koordinaciju rada trgovačkih društava kojih je osnivač Grad ili suvlasnik;
- sudjeluje u pripremi, te obavlja organizaciju objave i provođenja svih poslova javne nabave, kao i u donošenju plana nabave;
- kontrolira vođenje i samostalno vodi sve imovinsko pravne poslove i druge postupke u pravnom prometu nekretnina u vlasništvu Grada, kao i na pomorskom dobru na području Grada;
- organizira rad na trajnom popisu imovine u vlasništvu Grada i trajni rad na vođenju katastra nekretnina Grada i (granica) pomorskog dobra na području Grada (osim katastra vodova);
- nadzire vođenje evidencija, prikupljanje dokumentacije i upis nekretnina u vlasništvu Grada u zemljišne knjige i samostalno obavlja sve predmetne postupke;
- nadzire vođenje evidencije te brigu o upravljanju imovinom u vlasništvu Grada;
- obavlja poslove u svezi upravljanja poslovnim prostorima Grada;
- sudjeluje u upravljanju javnim površinama i pomorskim dobrom (zakup, služnost i sl.);
- organizira i obavlja poslove u svezi procjenjivanja stanja imovine Grada te s tim u vezi pripremanje i poticanje drugih ulagača na ostvarenje gospodarskih projekata (javno-privatno partnerstvo, koncesije i sl.);

- vrši nadzor nad organiziranjem sudjelovanja u upravljanju prometom na području Grada (poslovi prometnog redara, pauk službe, izdavanja obveznih prekršajnih naloga za prometne prekršaje, auto-taxi prijevoz i turistički prijevoz, promet u mirovanju- parkiranje i sl.);
- vrši nadzor nad organiziranjem praćenja i procjenjivanja stanja u prostoru, izradbi planskih i programskih dokumenata s područja prostornog i urbanističkog uređenja, te organiziranje i sudjelovanje u izradi dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja, kao i ostalih dokumenata vezanih uz urbani izgled Grada;
- vrši nadzor i sudjeluje u praćenju provedbe Prostornog plana uređenja Grada i ostalih dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja;
- vrši nadzor i sudjeluje u pripremi i praćenju izrade dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje gradskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture - izuzev pristupnih putova - (izrada idejnog rješenja, ishodenje lokacijske dozvole, odnosno drugog odgovarajućeg akta);
- vrši nadzor nad vođenjem i samostalno vodi i pruža pomoć u vođenju upravnih postupaka iz nadležnosti ovoga Upravnog odjela i Grada;
- vrši nadzor nad obavljanjem i pruža pomoć u obavljanju pravnih poslova prisilne naplate potraživanja i prekršajnih postupaka;
- pruža pravnu pomoć trgovačkim društvima čiji osnivač je Grad Vodice;
- prati mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata;
- sudjeluje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti;
- sudjeluje u obavljanju poslova sigurnosti;
- prati zakone i druge propise iz oblasti koje su u nadležnosti Odjela;
- predlaže akte iz nadležnosti Odjela Gradonačelniku i Gradskom vijeću;
- obavlja i druge poslove određene propisima Gradskog vijeća kao i poslove po nalogu Gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća;
- predlaže nove ideje, inovacije i sl. iz nadležnosti ovog Upravnog odjela;
- za svoj rad i rad svih djelatnika odjela odgovoran je Gradonačelniku.

Uvjeti: magistar prava, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

Izvršitelj: 1

2. Savjetnik za imovinsko pravna pitanja, europske fondove i gospodarstvo:

II. kategorija, potkategorija - savjetnik, 5. KR

Opis poslova:

- vodi složenije upravne postupke iz domene Odjela i Grada, te pruža pravnu pomoć i savjete u vođenju upravnih postupka, osobito nakon ulaganja žalbi, u svim odnosnim postupcima na nivou Odjela i Grada;
- prati propise i obavlja poslove pravnih analiza i pripreme odluka Gradonačelnika i Gradskog vijeća u svezi imovinsko-pravnih pitanja, kao i poljoprivredne imovine i s time u svezi izrađuje odnosne programe glede državne imovine, kao i glede gospodarstva na području Grada;
- zastupa Grad u imovinsko-pravnim postupcima pred nadležnim tijelima i vodi poslove darovanja (pristupnih putova) iz domene Odjela, te prati odnosne propise radi njihove primjene;
- prati mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga ovoga Odjela i Grada za financiranje iz sredstava europskih fondova i Proračuna RH-a, te organizira i planira u suradnji s drugim odjelima Grada, prijave na odnosne natječaje i popunjava obrasce, tj. prikuplja dokumentaciju za prijavu na iste;
- obavlja sve poslove u svezi vođenja evidencije i upisa nekretnina Grada u zemljišne knjige, odnosno vrši rad na trajnom popisu imovine - katastru nekretnina, te upravljanja imovinom;
- daje pravne savjete u svezi vođenja svih sudskih postupaka glede zaštite interesa Grada;
- sudjeluje u obavljanju društvenih djelatnosti (poslovi sigurnosti i zaštite);

- sudjeluje u pružanju pravne pomoći i savjeta, te pomaže pri vođenju administrativnog dijela poslova prometa (pripreme općih akata, poslovi auto-taxi prijevoza i dr. prijevoza, vođenje odnosnih upravnih i sudskih postupaka i sl.);
- sudjeluje u pružanju pravne pomoći trgovačkim društvima u vlasništvu Grada i ustanovama kojih je Grad osnivač;
- izrađuje prijedloge odgovora na pravna pitanja i prijedloge što su upućeni Odjelu, Gradonačelniku i Gradskom vijeću;
- obavlja i druge savjetodavne i stručne poslove;
- obavlja i sve druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši češći nadzor i daje opće i specifične upute.

Uvjeti: magistar prava, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

3. Savjetnik za prostorno planiranje i gospodarstvo:

II. kategorija, potkategorija - savjetnik, 5. KR

Opis poslova:

- daje stručna objašnjenja i savjete glede odnosnih akata i izdaje i priprema Pročelniku, odnosno Gradonačelniku, za izdavanje: obavijesti, potvrde, suglasnosti, punomoći i druge akte iz područja prostornog uređenja koji su u nadležnosti Grada;
- prati mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga ovoga Odjela i Grada za financiranje putem programa EU, RH-a i dr. u suradnji s drugim odjelima Grada;
- sudjeluje i daje stručne savjete u svim poslovima evidencije imovine;
- prati i procjenjuje stanje u prostoru, te daje stručna tumačenja i savjete glede istoga;
- radi na izradi planskih i programskih dokumenata s područja prostornog i urbanističkog uređenja, te organiziranju i sudjelovanju u izradi dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja, kao i ostalih dokumenata vezanih uz urbani izgled Grada, te savjetuje Pročelnika, odnosno Gradonačelnika i Gradsko vijeće glede istoga;
- radi na vođenju evidencije i čuvanju svih dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja, te dokumenata vezanih uz urbani izgled Grada, te pruža stručnu pomoć i savjete glede istoga;
- priprema i prati izradu dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje gradskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture - izuzev pristupnih putova - (izrada idejnog rješenja, ishodenje lokacijske dozvole, odnosno drugog odgovarajućeg akta), te osobito daje stručne savjete glede istoga;
- daje stručna tumačenja i obavlja poslove u svezi unapređenja stanja gospodarstva i to svih grana osobito poljoprivrede (poljoprivrednih programa raspolaganja državnom imovinom i sl.);
- obavlja organizaciju i sve stručne poslove u svezi zaštite kulturne baštine;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši češći nadzor i daje opće i specifične upute.

Uvjeti: magistar arhitekture ili građevinarstva, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

4. Viši referent za javnu nabavu, imovinu, prostorno planiranje i gospodarstvo:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- samostalno obavlja pripremanje i pisanje svih akata, te organizaciju, u suradnji sa Pročelnikom i drugim odjelima Grada, obavljanja svih poslova javne nabave i to od pripreme i izrade Plana nabave za tekuću godinu i pripadajuće dokumentacije za nadmetanje, preko on-line objava, do pripreme odnosnih ugovora;
- vođenja Registra ugovora javne nabave i pregleda ugovora o javnoj nabavi sukladno Zakonu o javnoj nabavi, kao i objava i ažuriranje odnosnih akata javne nabave na web stranice Grada;
- sudjeluje u radu Povjerenstva za javnu nabavu kao član tima;
- pripremanje postupaka javne nabave i pisanje svih akata, kao i sudjelovanje u radu Povjerenstva za javnu nabavu za sva trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada i ustanova kojih je Grad osnivač;
- samostalno obavlja i sudjeluje u svim postupcima u svezi imovine Grada, kao i glede evidencije imovine, te priprema odnosne akte za Pročelnika, Gradonačelnika i Gradsko vijeće;
- samostalno vodi i sudjeluje u evidenciji sudskih postupaka u kojima sudjeluje Grad i sl. evidencijama, kao i u pripremanju zaključaka i sporazuma iz istoga područja i drugih područja iz domene Odjela;
- samostalno priprema i sudjeluje u izdavanju obavijesti - potvrde iz područja prostornog uređenja koji su u nadležnosti Grada (o namjeni zemljišta i sl.), te i u svim drugim poslovima iz istog područja (ishođenje lokacijskih dozvola za pristupne putove i dr.);
- samostalno vodi i sudjeluje u vođenju svekolike evidencije i druge poslove u svezi gospodarstva;
- sudjeluje u poslovima prometa;
- izrada izvješća iz svog djelokruga rada;
- praćenje novih zakona i propisa iz svog djelokruga poslova;
- konstantna komunikacija unutar Upravnih odjela Grada, te povremena komunikacija izvan JLS u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- obavlja poslove prepisivanja akata za potrebe Pročelnika odjela, te kopiranja i otpravka pošte za Upravni odjel;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela, koji u tome smislu vrši redovan nadzor i davanje uputa za rješavanje relativno složenih stručnih problema.

Uvjeti: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik tehničke ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, dobro poznavanje rada na računalu,

Izvršitelj: 1

5. Viši stručni suradnik za prostorno planiranje i gospodarstvo:

II. kategorija, potkategorija - viši stručni suradnik, 6. KR

Opis poslova:

- izdaje i priprema Gradonačelniku za izdavanje: obavijesti, potvrde, suglasnosti, punomoći i druge akte iz područja prostornog uređenja koji su u nadležnosti Grada;
- prati mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga ovoga Odjela i Grada za financiranje putem programa EU, RH-a i dr. u suradnji s drugim odjelima Grada;
- sudjeluje u svim poslovima evidencije imovine;
- prati i procjenjuje stanje u prostoru;
- radi na izradbi planskih i programskih dokumenata s područja prostornog i urbanističkog uređenja, te organiziranju i sudjelovanju u izradi dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja, kao i ostalih dokumenata vezanih uz urbani izgled Grada;
- radi na vođenju evidencije i čuvanju svih dokumenata prostornog i urbanističkog uređenja, te dokumenata vezanih uz urbani izgled Grada;
- priprema i prati izradu dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje gradskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture;
- obavlja poslove u svezi unapređenja stanja gospodarstva i to svih grana osobito poljoprivrede (rad na poljoprivrednim programima raspolaganja državnom imovinom i sl.);
- obavlja sve poslove u vezi zaštite kulturne baštine;
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela.

Uvjeti: magistar arhitekture, građevinarstva, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

6. Viši referent za prostorno planiranje i gospodarstvo:

III. kategorija, potkategorija - viši referent, 9. KR

Opis poslova:

- sudjeluje u provedbi aktivnosti vezanih za razvoj nerazvrstanih prometnica;
- sudjeluje u obavljanju poslova prikupljanja podataka u upravnim predmetima u kojima je Grad Vodice stranka u odnosnim postupcima, a koji su u nadležnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Šibensko-kninske županije glede neposredne provedbe dokumenata prostornog uređenja;
- sudjeluje u obavljanju poslova u svezi unapređenja stanja gospodarstva;
- sudjeluje u radu na Poljoprivrednom programu raspolaganja državnom imovinom na području Grada Vodica;
- sudjeluje u obavljanju poslova u svezi zaštite kulturne baštine na području Grada Vodica;
- sudjeluje u prikupljanju, obradi i čuvanju informacija o postojećoj planskoj i drugoj dokumentaciji u svezi prostora i ostaloj dokumentaciji Odjela;
- sudjeluje u izradi potrebnih evidencija i čuvanju dokumenata iz područja poslova prostornog uređenja i ostalih poslova Odjela;
- daje suglasnosti i mišljenja za regulaciju prometa na nerazvrstanim cestama na području Grada Vodica;
- prati i analizira stanje iz djelokruga Odjela i o istom podnosi izvješće;
- obavlja i vodi upravne postupke koji se odnose na uređenje i organizaciju prometa i cesta, a koji su stavljani u nadležnost jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave i predviđeni su zakonima i drugim propisima (iz domene prometnog redara, autotaksi prijevoza i sl.);
- obavlja sve administrativne poslove i poslove prijepisa, umnožavanja i kuvertiranja za potrebe Odjela i Grada;
- obavlja i sve druge poslove po nalogu Pročelnika Upravnog odjela.

Uvjeti: sveučilišni ili stručni prvostupnik (javne uprave, građevinarstva, arhitekture ili ekonomije), najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

7. Referent - prometni redar:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- obavlja sve poslove prometnog redarstva sukladno pozitivnim propisima RH-a i Grada Vodica;
- obavlja poslove u svezi pauk prijevoza;
- obavlja poslove u svezi prometa u mirovanju;
- izdaje obvezne prekršajne naloge, mandatne kazne i dr., te vodi odnosne upravne postupake;
- pruža pomoć komunalnom redarstvu Grada i u poslovima komunalnog izvidnika (osobito izvan turističke sezone);
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Upravnog odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku Upravnog odjela.

Uvjeti: srednja stručna sprema tehničke, građevinske i dr. struke, položen ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

TAJNIŠTVO GRADA**1. Pročelnik upravnog tijela - Tajnik Grada:**

I. kategorija, potkategorija - glavni rukovoditelj, 1. KR

Opis poslova:

- upravlja Tajništvom i koordinira rad Tajništva s drugim upravnim tijelima;
- proučava i stručno obrađuje sva pitanja u vezi s radom Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela;
- izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti Tajništva za Gradsko vijeće, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela kada radna tijela sudjeluju u pripremi sjednica i priprema materijale za sjednicu Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, te u suradnji s predsjednicima tih tijela brine oko izrade, objave, ispravke i arhiviranja akata i zapisnika Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela;
- surađuje u izradi akata iz područja ustroja lokalne samouprave;
- rješava upravne stvari iz područja radnih odnosa svih upravnih tijela Grada;
- referent je za pravo na pristup informacijama i povjerenik za etiku;
- nadzire rad glede društvenih djelatnosti, pisarnice i arhive, te održavanja prostorija;
- provodi postupak osnivanja i izbora mjesnih odbora, surađuje sa mjesnim odborima te ostalim upravnim tijelima Grada u svezi rješavanja problematike rada mjesnih odbora;
- surađuje sa ustanovama u vlasništvu Grada;
- brine o ažuriranju sadržaja web stranice Grada;
- temeljem sustava FMC osoba je koja je zadužena za nepravilnosti;
- prati sve propise iz djelokruga upravnih tijela Grada;
- predlaže nove ideje, inovacije, i sl. iz nadležnosti upravnog tijela;
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Gradonačelnik;
- za svoj rad i rad svih djelatnika Odjela odgovoran je Gradonačelniku.

Uvjeti: magistar prava, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Upravnim odjelom.

Izvršitelj: 1

2. Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i opće poslove:

II. kategorija, potkategorija - Viši stručni suradnik, 6. KR

Opis poslova:

- obavlja sve poslove u svezi: socijalne skrbi, brige o djeci - predškolski odgoj, odgoju i osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju (stipendije), zaštiti od požara, vatrogastva, civilne zaštite, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i sport i tehničke kulture;
- obavlja upravno - tehničke poslove vezane za upravljanje ustanovama nad kojima Grad Vodice ima osnivačka prava ako obavljanje ovih poslova za pojedine ustanove nije u nadležnosti drugog upravnog tijela gradske uprave (priprema nacрта akata za predstavničko i izvršno tijelo, evidencije i sl.);
- obavlja upravne, stručne, informatičke i druge poslove koji se odnose na opću upravu, uredsko poslovanje, mjesnu samoupravu, upravljanje ljudskim potencijalima (kadrovski poslovi, stručno osposobljavanje i usavršavanje, karijerni razvitak, radni odnosi dužnosnika, službenika i namještenika gradske uprave);
- pružanje stručne i administrativne potpore u provođenju izbora (lokalne i državne razine), poslovi u svezi ostvarivanja prava vijeća nacionalnih manjina;
- vodi upravne postupke iz područja svog djelokruga,;
- vodi postupak za procjenu štete i naknadu iste vezano za elementarne nepogode; predlaže akte vezano za radno vrijeme i buku ugostiteljskih objekata te postupa po njima;
- sastavlja ugovore iz nadležnosti Tajništva;

- proučava i prati zakonske propise kao i ostale podzakonske akte koji se odnose na društvene djelatnosti;
- obavlja poslove glasnogovornika Grada i sudjeluje u organizaciji i prati manifestacije u Gradu;
- prati realizaciju odluka i zaključaka iz nadležnosti Tajništva, te obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika odjela i Gradonačelnika;
- za svoj rad odgovoran je Pročelniku odjela.

Uvjeti: magistar prava, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

3. Administrativni tajnik - arhivar:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- obavlja sve uredske poslove u pisarnici: zaprimanje, razvrstavanje i raspoređivanje pošte, upisivanje akata u upisnik predmeta upravnog postupka ili u urudžbeni zapisnik po sustavu brojčanih oznaka;
- vodi propisane očevidnike iz uredskog poslovanja te vrši upis i dostavu akata u rad putem interne dostavne knjige;
- obavlja poslove vezane za otpremu akata: kopiranje, kuvertiranje i upisivanje pošte u dostavnu knjigu za poštu ili dostavnu knjigu za mjesto;
- brine o pismohrani i obavlja sve poslove vezane za registraturnu i arhivsku građu: čuvanje, korištenje arhivske građe, odabiranje, izlučivanje i uništavanje arhivske građe;
- vodi brigu o pečatima i njihovoj upotrebi;
- uspostavlja telefonske veze putem kućne centrale, te šalje, zaprima i uručuje telefax poruke;
- vrši prijepise i umnožavanje akata i drugog materijala za potrebe Gradonačelnika, Zamjenika Gradonačelnika, Predsjednika Gradskog vijeća i Tajnika;
- vrši umnožavanje i otpremu materijala i poziva za sastanke Gradskog vijeća, Gradonačelnika, radnih tijela i novinare;
- brine o prijemu stranaka i gostiju: izrađuje protokol prijema i boravka gostiju i uzvanika, organizira protokolarna primanja i druge sastanke za potrebe dužnosnika, sudjeluje u organizaciji prigodnih svečanosti te obavlja i druge slične poslove;
- nabavlja, priprema i poslužuje napitke za sjednice Gradskog vijeća i prijeme kod Gradonačelnika i slično;
- vodi brigu o nabavi, zaprimanju i izdavanju potrošnih i drugih materijala za potrebe Grada;
- obavlja kadrovske i druge poslove vezano za poslove prijave i odjave za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, upis radnog staža i zaključivanje radne knjižice za dužnosnike, službenike i namještenike Grada;
- obavlja poslove prepisivanja i umnožavanja akata i materijala za Tajništvo;
- obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika, Zamjenika Gradonačelnika i Tajnika Grada;
- za svoj rad odgovoran je Tajniku.

Uvjeti: srednja stručna sprema (birotehničke, upravne ili druge društvene struke), položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj : 1

4. Administrativni referent - upisničar:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11.KR

Opis poslova:

- obavlja sve uredske poslove u pisarnici: zaprimanje, razvrstavanje i raspoređivanje pošte, upisivanje akata u upisnik predmeta upravnog postupka ili u urudžbeni zapisnik po sustavu brojčanih oznaka;
- za sve upravne odjele obavlja poslove vezane za otpremu akata: kuvertiranje i upisivanje pošte u dostavnu knjigu za poštu ili dostavnu knjigu za mjesto;
- vodi propisane očevidnike iz uredskog poslovanja te vrši upis i dostavu akata u rad putem interne dostavne knjige;
- priprema, skenira i povezuje u aplikaciji urudžbene predmete;
- uspostavlja telefonske veze putem kućne centrale, te šalje, zaprima i uručuje telefax poruke;
- vodi brigu o pečatima i njihovoj upotrebi;
- vodi brigu o nabavi, zaprimanju i izdavanju potrošnih i drugih materijala za potrebe Grada;
- obavlja poslove stručnjaka zaštite na radu;
- obavlja poslove prepisivanja i umnožavanja akata i materijala za Tajništvo;
- nabavlja, priprema i poslužuje napitke za sjednice Gradskog vijeća i prijeme kod Gradonačelnika i slično;
- prilikom odsutnosti i povećanja opsega posla obavlja poslove administrativnog referenta – arhivara;
- obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika, Zamjenika Gradonačelnika i Tajnika Grada;
- za svoj rad odgovoran je Tajniku.

Uvjeti: srednja stručna sprema društvenog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen opći dio stručnog ispita za stručnjaka zaštite na radu 1. stupnja, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

5. Administrativni referent - arhivar:

III. kategorija, potkategorija - referent, 11. KR

Opis poslova:

- brine o pismohrani i obavlja sve poslove vezane za registraturnu i arhivsku građu: čuvanje, korištenje arhivske građe, odabiranje, izlučivanje i uništavanje arhivske građe;
- nadzire funkcioniranje i daje prijedloge za bolji ustroj digitalne arhive;
- vrši prijepise i umnožavanje akata i drugog materijala za potrebe Gradonačelnika, Zamjenika Gradonačelnika, Predsjednika Gradskog vijeća i Tajnika;
- priprema i dostavlja dokumentaciju te izrađuje zapisnik sjednica Gradskog vijeća, Gradonačelnika i svih njihovih radnih tijela, te vodi evidenciju naknade troškova članova radnih tijela;
- priprema, uvezuje i otprema Službeni glasnik Grada Vodica;
- vodi evidenciju odnosno registar općih akata grada, vijećnika, članova vijeća mjesnih odbora, radnih tijela Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Upravnih vijeća ustanova, skupština Trgovačkih društva u vlasništvu Grada Vodica, te ostalih imenovanja;
- brine o prijemu stranaka i gostiju: izrađuje protokol prijema i boravka gostiju i uzvanika, organizira protokolarna primanja i druge sastanke za potrebe dužnosnika, sudjeluje u organizaciji prigodnih svečanosti te obavlja i druge slične poslove;
- nabavlja, priprema i poslužuje napitke za sjednice Gradskog vijeća i prijeme kod Gradonačelnika i slično;
- prilikom odsutnosti i povećanja opsega posla obavlja poslove administrativnog referenta – upisničara;
- obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika, Zamjenika Gradonačelnika i Tajnika Grada;
- za svoj rad odgovoran je Tajniku.

Uvjeti: srednja stručna sprema društvenog smjera, položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1

6. Domar, kurir, vozač, komunalni izvidnik:

IV. kategorija, namještenik II. potkategorije, 1. razine, 11. KR

Opis poslova:

- obavlja manje popravke;
- obavlja poslove otpreme i dopreme pošte;
- vrši osobnu dostavu poziva i materijala za potrebe Gradskog vijeća i radnih tijela, Gradonačelnika i radnih tijela, Zamjenika Gradonačelnika, te upravnih tijela;
- poslove umnožavanja materijala;
- obavlja poslove vozača službenog vozila i brine o održavanju vozila;
- poslovi na terenu glede izmjere objekata i dr. za obračun gradskih prihoda;
- poslovi u djelokrugu radnog mjesta za proračunske korisnike;
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Tajnik;
- za svoj rad odgovoran je Tajniku.

Uvjeti: srednja stručna sprema (tehničkog, industrijskog ili obrtničkog smjera), položen ispit za vozača „B“ kategorije.

Izvršitelj: 1

7. Spremač:

IV. kategorija, namještenik II. potkategorije, 2. razine, 13. KR

Opis poslova:

- obavlja poslove čišćenja uredskih prostora i okoliša zgrade Gradske uprave, Kulturnog centra i dr. zgrada u vlasništvu Grada;
- otvara i zatvara navedene zgrade;
- vrši nabavku higijenskih potrepština po odobrenju pročelnika;
- obavlja druge poslove koje mu odredi Tajnik;
- za svoj rad odgovoran je Tajniku.

Uvjeti: niža stručna sprema ili osnovna škola.

Izvršitelja: 2

8. Portir-čuvar:

IV. kategorija, namještenik II., potkategorija, 1. razine, 12. KR

Opis poslova:

- obavlja poslove vrataru i nadzora ulaza u poslovnu zgradu;
- vodi evidenciju o ulasku stranaka i drugih posjetitelja u poslovne prostorije Grada;
- upućuje stranke na nadležne službenike;
- prati dolazak i odlazak službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada na posao i s posla (u i iz zgrade);
- prati pridržavanje službenika i namještenika obveze uredne evidencije ulaska i izlaska, tj. dolaska na rad i odlaska s rada, kao i povremenih izlazaka s rada tijekom radnog vremena, kao i vođenje evidencije (zabilješke) o prekršiteljima i uredno izvješćivanje pročelnika upravnih tijela kojima ti službenici odnosno namještenici pripadaju, odnosno Gradonačelnika kad se radi o pročelnicima, o istom;
- zaprima popunjene putne naloge ili putne radne listove o korištenju službenih automobila zajedno s ključevima automobila i jednom mjesečno podnosi izvješće o evidenciji putnih radnih listova Upravnom odjelu za financije i javne prihode;
- provjerava unošenje i iznošenje stvari i opreme iz zgrade i u zgradu;

- obavlja službenu telekomunikaciju - poslovi telefoniste (javljanje, spajanje poziva, davanje određenih informacija);
- pomaže u umnožavanju materijala - dokumenata, te kuvertiranju raznih pismena koje Grad šalje fizičkim ili pravnim osobama;
- za sve upravne odjele obavlja poslove vezane za otpremu akata: kuvertiranje i upisivanje pošte u dostavnu knjigu za poštu ili dostavnu knjigu za mjesto;
- obavlja poslove redara pri održavanju priredbi u organizaciji Grada;
- obavlja i druge poslove po nalogu Tajnika i Gradonačelnika.

Uvjeti: srednja stručna sprema

Izvršitelj: 1“

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Izmjene Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave prestaje važiti samo Sistematizacija radnih mjesta koja je je sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 04/14, 06/14, 13/14, „Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 2/15 i 5/15).

Članak 3.

Ova Izmjena Pravilnika stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-01/16-01/05

URBROJ: 2182/04-04/01-16-1

Vodice, 10. lipnja 2016. godine

GRADONAČELNIK
Branka Juričev–Martinčev, dipl.oec.

3. TAJNIK

3.1.

Temeljem članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09 i 04/13, 09/13-pročišćeni tekst, 07/14 i 05/15), uspoređujući izvorni i objavljeni tekst Pravilnika o radu za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 04/15) uočena je greška, te Tajnik Grada daje

I S P R A V A K

1. U Pravilniku o radu za službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 04/15) u članku 48., tiskarskom greškom, nedostaju tri alineje te članak 48. sada pravilno glasi:

„Službenici i namještenici imaju pravo na pomoć, jedanput godišnje, po svakoj osnovi u slučaju:	
„- nastanka teške invalidnosti na radu službenika i namještenika	u visini od 2 prosječne mjesečne neto plaće
- nastanka teške invalidnosti službenika i namještenika, djeteta ili supružnika službenika i namještenika	u visini 1 prosječne mjesečne neto plaće
- za rođenje djeteta	u visini od 1/2 prosječne mjesečne neto plaće.“.

2. Ispravak iz točke 1. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-05/15-01/04

URBROJ: 2182/04-03/03-16-3

Vodice, 02. svibnja 2016. godine

TAJNIK GRADA
Zdenka Šimić, dipl.iur.

3.2.

Temeljem članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09 i 04/13, 09/13-pročišćeni tekst, 07/14 i 05/15), uspoređujući izvorni i objavljeni tekst Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja cijene programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 03/15) uočena je greška, te Tajnik Grada, daje

I S P R A V A K

1. U Odluci o uvjetima i načinu sufinanciranja cijene programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 03/15) u članku 4. alineji 3. tipografska greška „30ack30“ se zamjenjuje riječima „da su“, a tipografska greška „30ack30s“ se zamjenjuje riječju „radnom“, tako da alineja 3. Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja cijene programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima drugih osnivača pravilno glasi:

„- potvrda poslodavca da su roditelji, odnosno samohrani roditelj djeteta u stalnom radnom odnosu,“.

2. Ispravak iz točke 1. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-07/15-01/12
URBROJ: 2182/04-03/03-16-3
Vodice, 27. travnja 2016. godine

TAJNIK GRADA
Zdenka Šimić, dipl.iur.

3.3.

Temeljem članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09, 04/13, 09/13-pročišćeni tekst, 07/14 i 05/15), uspoređujući grafiku pripadajuću Odluci o donošenju III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 05/15) izrađenu na katastarskim podlogama Prostornog plana uređenja Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 14/06, 02/13 i 05/14) s aktualnim prerisom katastarskog plana, utvrđena je razlika, te Tajnik Grada daje slijedeći

I S P R A V A K

1. U Odluci o donošenju III. Izmjena i dopuna PPUG-a Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 05/15), sastavni dio koje je i elaborat III. Izmjena i dopuna PPUG-a Vodica,

- broj k.č. u KO Vodice s koje se ostvaruju pristupi športsko rekreacijskom (posjetiteljskom) centru Račice se mijenja, sukladno promjeni nastaloj temeljem provedbe parcelacijskog elaborata u katastru (7177/30 umjesto 7177/1),
- obuhvat i površina k.č. 6446/1 se mijenjaju, sukladno promjeni u katastru nastaloj temeljem provedbe parcelacijskog elaborata u katastru, čime se mijenja i obuhvat zahvata predmetne Izmjene i dopune PPUG-a Vodica.

2. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar je na zahtjev Grada Vodica, aktom Povijesni izvadak (Klasa 936-02/16-05/78, Urbroj 541-24/1-16-2) od 18.5.2016., potvrdio promjene koje se odnose na k.č 6446/1 i 7177/30 KO Vodice nastale provedbom parcelacijskih elaborata, a koje promjene su provedene u katastru nakon izrade podloga na kojima je PPUG-a Vodica izrađen.

3. Izmijenjeni grafički prikazi III. Izmjena i dopuna PPUG-a Vodica: „Korištenje i namjena površina“ u mjerilu 1:25000 i „Građevinska područja“ u mjerilu 1:5000 u kojima je prikazan ispravak iz prethodnog teksta, radi usklađenja s katastarskim podacima, sastavni su dio ovog akta.

4. Ispravak iz točke 1. će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“, dok će se ispravljeni kartografski prikaz zamijeniti u službenoj prostorno-planskoj dokumentaciji.

KLASA: 350-02/15-01/48
URBROJ: 2182/04-05/01-16-5
Vodice, 08. lipnja 2016.g.

TAJNIK GRADA
Zdenka Šimić, dipl. iur.
