

SLUŽBENI GLASNIK GRADA VODICA

Godina: 2019.

Vodice, 31. srpnja 2019.

BROJ: 9

ISSN: 1849-7004



----- S A D R Ź A J -----

1. GRADSKO VIJEĆE

1.1. Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodica za 2018. godinu.....	4
1.2. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Proračuna Grada Vodica prema stanju na dan 31. prosinca 2018. godine.....	63
1.3. zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2018. godini.....	64
1.4. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22 Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2018. godini.....	67
1.5. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2018. godini.....	68
1.6. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica u 2018. godini	72
1.7. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica u 2018. godini.....	77
1.8. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2018. godini.....	85
1.9. I. Izmjena Plana proračuna Grada Vodica za 2019. godinu.....	91

1.10. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu.....	142
1.11. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2019. godinu.....	143
1.12. Izmjene Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu.....	144
1.13. Program građenja komunalne infrastrukture u 2019. godini.....	145
1.14. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini.....	147
1.15. Izmjena godišnjeg plana davanja koncesija za 2019. godinu.....	148
1.16. Izmjena srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija na području Grada Vodica za razdoblje 2017. – 2019. godine.....	148
1.17. Odluka o komunalnom redu Grada Vodica.....	149
1.18. Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje Javne vatrogasne postrojbe Vodice.....	188
1.19. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Vodice.....	189
1.20. Odluka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Vodica.....	189
1.21. Odluka o izmjeni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora.....	190
1.22. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica.....	192
1.23. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu čes. 7178/1 k.o. Vodice....	193
1.24. Suglasnost na Statut Gradske knjižnice Vodice.....	194
1.25. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg Izvješća o radu Gradonačelnice za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. Godine.....	203
1.26. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za razdoblje od 01.04. do 30.06. 2019. godine.....	216

2. GRADONAČELNICA

2.1. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2019.g. (26.6.-1.).....	218
2.2. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2019.g. (26.6.-2.).....	218
2.3. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće.....	219

3. TAJNIŠTVO

3.1. Ispravak Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Vodice.....	219
--	-----

4. OSTALO

4.1. Rješenje o izboru Mandatno-imunitetnog povjerenstva Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica.....	220
4.2. Rješenje o imenovanju predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica.....	220
4.3. Rješenje o imenovanju zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica.....	221

1. GRADSKO VIJEĆE

1.1

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 28. stavka 6. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik“ broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici održanoj dana 29. srpnja 2019. godine, donosi

Izveštaj o izvršenju proračuna

Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	54.275.114,49	77.793.888,00	64.779.430,69	119,35%	83,27%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
UKUPNI PRIHODI	54.275.114,49	77.793.888,00	64.779.430,69	119,35%	83,27%
3 Rashodi poslovanja	39.065.875,97	64.999.757,00	41.556.040,08	106,37%	63,93%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.533.289,71	31.738.814,00	13.298.526,69	59,02%	41,90%
UKUPNI RASHODI	61.599.165,68	96.738.571,00	54.854.566,77	89,05%	56,70%
VIŠAK / MANJAK	-7.324.051,19	-18.944.683,00	9.924.863,92	135,51%	-52,39%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	412.500,00	4.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	132.804,04	130.000,00	128.482,89	96,75%	98,83%
NETO ZADUŽIVANJE	279.695,96	3.870.000,00	-128.482,89	-45,94%	-3,32%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	15.074.682,83	0	24.871.063,86	164,99%	

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	54.275.114,49	77.793.888,00	64.779.430,69	119,35%	83,27%
61 Prihodi od poreza	21.250.773,76	32.060.000,00	33.283.750,67	156,62%	103,82%
611 Porez i prirez na dohodak	10.102.083,61	16.500.000,00	16.907.536,17	167,37%	102,47%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	10.102.083,61		16.907.536,17	167,37%	0,00%
613 Porezi na imovinu	9.362.575,93	13.850.000,00	14.530.582,92	155,20%	104,91%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	3.706.372,56		4.269.452,43	115,19%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	5.656.203,37		10.261.130,49	181,41%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	1.786.114,22	1.710.000,00	1.845.631,58	103,33%	107,93%
6142 Porez na promet	1.593.489,82		1.785.700,80	112,06%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	192.624,40		59.930,78	31,11%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.603.343,34	18.567.088,00	3.189.650,63	48,30%	17,18%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.836.864,99	3.594.400,00	1.016.296,51	35,82%	28,27%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	108.708,00		68.400,00	62,92%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.728.156,99		947.896,51	34,74%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.708.981,99	185.000,00	41.210,21	2,41%	22,28%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.708.981,99		41.210,21	2,41%	0,00%
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.626.317,44	1.700.000,00	1.700.000,00	104,53%	100,00%
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.626.317,44		1.700.000,00	104,53%	0,00%

636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	431.178,92	297.953,00	432.143,91	100,22%	145,04%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	338.326,64		380.047,86	112,33%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	92.852,28		52.096,05	56,11%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		12.789.735,00		0,00%	0,00%
64 Prihodi od imovine	1.950.830,08	2.206.300,00	2.242.353,55	114,94%	101,63%
641 Prihodi od financijske imovine	385.756,20	351.300,00	323.005,77	83,73%	91,95%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	323.573,05		268.631,31	83,02%	0,00%
6414 Prihodi od zateznih kamata	62.183,15		54.374,46	87,44%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.565.073,88	1.855.000,00	1.919.347,78	122,64%	103,47%
6421 Naknade za koncesije	1.146.762,49		1.467.361,51	127,96%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	389.969,61		421.969,00	108,21%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	28.341,78		30.017,27	105,91%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	23.046.848,89	23.510.500,00	24.366.424,38	105,73%	103,64%
651 Upravne i administrativne pristojbe	1.296.072,65	1.420.000,00	1.442.335,68	111,29%	101,57%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	87.537,80		77.872,80	88,96%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	1.208.534,85		1.364.462,88	112,90%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	1.990.703,74	1.820.000,00	1.892.154,90	95,05%	103,96%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	257.275,76		283.531,17	110,21%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	1.733.427,98		1.608.623,73	92,80%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	19.760.072,50	20.270.500,00	21.031.933,80	106,44%	103,76%
6531 Komunalni doprinosi	9.977.418,28		10.460.677,01	104,84%	0,00%
6532 Komunalne naknade	9.782.654,22		10.571.256,79	108,06%	0,00%

66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	769.762,52	780.000,00	957.647,37	124,41%	122,78%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	709.246,98	765.000,00	956.647,37	134,88%	125,05%
6615 Prihodi od pruženih usluga	709.246,98		956.647,37	134,88%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	60.515,54	15.000,00	1.000,00	1,65%	6,67%
6631 Tekuće donacije	60.515,54		1.000,00	1,65%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	653.555,90	670.000,00	739.604,09	113,17%	110,39%
681 Kazne i upravne mjere	273.884,50	170.000,00	212.127,40	77,45%	124,78%
6819 Ostale kazne	273.884,50		212.127,40	77,45%	0,00%
683 Ostali prihodi	379.671,40	500.000,00	527.476,69	138,93%	105,50%
6831 Ostali prihodi	379.671,40		527.476,69	138,93%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	39.065.875,97	64.999.757,00	41.556.040,08	106,37%	63,93%
31 Rashodi za zaposlene	11.672.430,44	13.952.952,00	13.097.198,82	112,21%	93,87%
311 Plaće (Bruto)	9.526.349,58	11.386.680,00	10.822.867,18	113,61%	95,05%
3111 Plaće za redovan rad	9.526.349,58		10.822.867,18	113,61%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	427.937,57	434.750,00	390.266,72	91,20%	89,77%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	427.937,57		390.266,72	91,20%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	1.718.143,29	2.131.522,00	1.884.064,92	109,66%	88,39%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	157.649,82		174.129,61	110,45%	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.406.258,73		1.541.059,61	109,59%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	154.234,74		168.875,70	109,49%	0,00%
32 Materijalni rashodi	20.052.285,43	42.153.305,00	21.000.062,84	104,73%	49,82%
321 Naknade troškova zaposlenima	237.317,40	337.333,00	269.717,46	113,65%	79,96%
3211 Službena putovanja	75.099,25		91.387,96	121,69%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	99.501,65		99.362,40	99,86%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	54.838,50		65.139,10	118,78%	0,00%

3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	7.878,00		13.828,00	175,53%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	2.411.276,71	2.864.653,00	2.545.269,00	105,56%	88,85%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	297.593,47		341.869,21	114,88%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	302.905,69		330.669,55	109,17%	0,00%
3223 Energija	1.417.337,80		1.548.360,47	109,24%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	229.103,88		161.535,88	70,51%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	54.957,61		17.866,01	32,51%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	109.378,26		144.967,88	132,54%	0,00%
323 Rashodi za usluge	15.443.810,44	35.710.519,00	15.583.123,56	100,90%	43,64%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	377.193,75		349.819,30	92,74%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.666.228,69		3.543.143,37	96,64%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	311.751,76		362.152,00	116,17%	0,00%
3234 Komunalne usluge	5.717.157,63		6.167.512,67	107,88%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	386.013,03		451.417,08	116,94%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	32.238,75		32.558,75	100,99%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.226.372,60		1.017.498,04	82,97%	0,00%
3238 Računalne usluge	163.658,36		195.185,69	119,26%	0,00%
3239 Ostale usluge	3.563.195,87		3.463.836,66	97,21%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	525.042,67	1.565.500,00	1.328.328,94	252,99%	84,85%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	525.042,67		1.328.328,94	252,99%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.434.838,21	1.675.300,00	1.273.623,88	88,76%	76,02%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	411.912,92		394.205,96	95,70%	0,00%
3292 Premije osiguranja	142.864,28		198.501,75	138,94%	0,00%
3293 Reprezentacija	130.458,21		125.357,21	96,09%	0,00%
3294 Članarine i norme	6.184,60		4.980,00	80,52%	0,00%

3295 Pristojbe i naknade	2.667,30		3.580,00	134,22%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	740.750,90		546.998,96	73,84%	0,00%
34 Financijski rashodi	271.317,35	496.000,00	468.077,94	172,52%	94,37%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	8.249,21	16.000,00	15.466,10	187,49%	96,66%
3427 Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	8.249,21		15.466,10	187,49%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	263.068,14	480.000,00	452.611,84	172,05%	94,29%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	71.933,30		76.712,29	106,64%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	191.134,84		375.899,55	196,67%	0,00%
35 Subvencije	202.764,85	260.000,00	175.229,52	86,42%	67,40%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	202.764,85	260.000,00	175.229,52	86,42%	67,40%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	202.764,85		175.229,52	86,42%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	907.928,60	450.000,00	350.744,24	38,63%	77,94%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	861.898,91	450.000,00	330.244,24	38,32%	73,39%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	361.898,91		330.244,24	91,25%	0,00%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00			0,00%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	46.029,69	0,00	20.500,00	44,54%	0,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	46.029,69		20.500,00	44,54%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.193.637,40	2.175.000,00	1.835.290,80	153,76%	84,38%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.193.637,40	2.175.000,00	1.835.290,80	153,76%	84,38%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	720.945,40		1.045.298,49	144,99%	0,00%

3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	472.692,00		789.992,31	167,13%	0,00%
38 Ostali rashodi	4.765.511,90	5.512.500,00	4.629.435,92	97,14%	83,98%
381 Tekuće donacije	4.014.887,95	4.492.500,00	4.355.970,04	108,50%	96,96%
3811 Tekuće donacije u novcu	3.335.564,50		3.686.192,70	110,51%	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi	679.323,45		669.777,34	98,59%	0,00%
382 Kapitalne donacije	350.000,00	150.000,00	150.000,00	42,86%	100,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	350.000,00		150.000,00	42,86%	0,00%
385 Izvanredni rashodi	0,00	250.000,00	0,00	0,00%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	400.623,95	620.000,00	123.465,88	30,82%	19,91%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	400.623,95		123.465,88	30,82%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.533.289,71	31.738.814,00	13.298.526,69	59,02%	41,90%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.012.314,40	3.647.600,00	3.009.770,84	297,32%	82,51%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.012.314,40	3.647.600,00	3.009.770,84	297,32%	82,51%
4111 Zemljište	1.012.314,40		3.009.770,84	297,32%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.088.611,51	19.033.814,00	7.590.447,15	47,18%	39,88%
421 Građevinski objekti	14.173.891,75	17.775.000,00	6.681.973,19	47,14%	37,59%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.157.039,19		3.059.701,80	141,85%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	12.016.852,56		3.622.271,39	30,14%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	1.075.445,76	1.160.814,00	818.158,19	76,08%	70,48%
4221 Uredska oprema i namještaj	298.438,73		301.358,17	100,98%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	32.302,75		29.060,69	89,96%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	213.929,67		273.375,50	127,79%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	530.774,61		214.363,83	40,39%	0,00%
423 Prijevozna sredstva	729.409,18	10.000,00		0,00%	0,00%

4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	729.409,18			0,00%	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	109.864,82	88.000,00	90.315,77	82,21%	102,63%
4241 Knjige	109.864,82		90.315,77	82,21%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.432.363,80	9.057.400,00	2.698.308,70	49,67%	29,79%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.432.363,80	9.057.400,00	2.698.308,70	49,67%	29,79%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.432.363,80		2.698.308,70	49,67%	0,00%

Grad Vodice																				
22211 Vodice																				
OIB: 74633363090																				
Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji																				
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.																				
Račun/Opis		Izvršenje 2017 1	Izvorni plan 2	Izvršenje 2018 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5														
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI		61.599.165,68	96.738.571,00	54.854.566,77	89,05%	56,70%														
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		8.903.820,75	11.270.000,00	9.651.943,69	108,40%	85,64%														
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		8.903.820,75	11.270.000,00	9.651.943,69	108,40%	85,64%														
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		3.917.129,11	3.922.542,00	3.739.907,64	95,48%	95,34%														
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne		3.907.129,11	3.877.542,00	3.724.907,64	95,34%	96,06%														
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	45.000,00	15.000,00	150,00%	33,33%														
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		16.830.310,64	13.642.400,00	6.809.105,59	40,46%	49,91%														
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		1.619.755,01	4.450.000,00	3.059.701,80	188,90%	68,76%														
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		14.304.635,68	8.437.400,00	3.339.337,52	23,34%	39,58%														
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		905.919,95	755.000,00	410.066,27	45,27%	54,31%														
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		116.620,00	15.020.000,00	1.420.019,26	1.217,65%	9,45%														
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		116.620,00																		
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			15.020.000,00	1.420.019,26		9,45%														
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		17.021.884,46	30.445.398,00	18.150.749,40	106,63%	59,62%														
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		1.754.130,59	3.702.485,00	1.686.118,68	96,12%	45,54%														
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom		292.314,40																		
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta		4.181.400,13	5.555.000,00	3.718.900,82	88,94%	66,95%														
Funkcijska klasifikacija 065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti		1.166.090,08	4.172.550,00	1.451.702,51	124,49%	34,79%														
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		9.627.949,26	17.015.363,00	11.294.027,39	117,30%	66,38%														
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		540.000,00	540.000,00	540.000,00	100,00%	100,00%														
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva		540.000,00	540.000,00	540.000,00	100,00%	100,00%														
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i		5.670.739,07	6.804.489,00	5.255.976,82	92,69%	77,24%														
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i		2.300.285,53	3.171.000,00	1.985.568,04	86,32%	62,62%														
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		3.020.453,54	3.483.489,00	3.120.408,78	103,31%	89,58%														
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe		350.000,00	150.000,00	150.000,00	42,86%	100,00%														
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		7.075.204,50	11.880.742,00	6.635.012,92	93,78%	55,85%														
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		6.760.790,53	11.336.742,00	6.143.292,42	90,87%	54,19%														
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju		292.500,40	520.000,00	489.333,00	167,29%	94,10%														
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		21.913,57	24.000,00	2.387,50	10,90%	9,95%														
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		1.523.457,15	3.213.000,00	2.651.851,45	174,07%	82,54%														
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet		129.100,00	220.000,00	201.400,00	156,00%	91,55%														
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		134.000,00	320.000,00	252.000,00	188,06%	78,75%														
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost		541.728,20	1.565.000,00	1.328.913,49	245,31%	84,91%														
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje		165.345,00	485.000,00	303.840,00	183,76%	62,65%														
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim		276.492,00	335.000,00	278.294,00	100,65%	83,07%														
Funkcijska klasifikacija 108 Istraživanje i razvoj socijalne zaštite		156.777,84	165.000,00	164.403,96	104,86%	99,64%														
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		120.014,11	123.000,00	123.000,00	102,49%	100,00%														

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji					
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.					
Racun/Opis	Izvršenje 2017	Izvorni plan	Izvršenje 2018	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	412.500,00	4.000.000,00	0		
84 Primici od zaduživanja	412.500,00	4.000.000,00	0		
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		4.000.000,00	0		
845 Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	412.500,00				
8453 Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	412.500,00				
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	132.804,04	130.000,00	128.482,89	96,75%	98,83%
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	5.394,88				
533 Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.394,88				
5331 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.394,88				
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	127.409,16	130.000,00	128.482,89	100,84%	98,83%
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	127.409,16	130.000,00	128.482,89	100,84%	98,83%
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	127.409,16		128.482,89	100,84%	98,83%
NETO FINANCIRANJE	279.695,96	3.870.000,00	-128.482,89	-45,93%	-3,32%
9 Vlastiti izvori	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
92 Rezultat poslovanja	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
922 Višak/manjak prihoda	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
9221 Višak prihoda	22.119.038,06		15.074.682,83	68,15%	
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%

Račun financiranja prema izvorima					
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.					
Racun / opis	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	412.500,00	4.000.000,00	0		
8. Namjenski primici	412.500,00	4.000.000,00	0		
8.0. NAMJENSKI PRIMICI	0	4.000.000,00	0		
8.1. NAMJENSKI PRIMICI - PK	412.500,00				
UKUPNI IZDACI	132.804,04	130.000,00	128.482,89	96,75%	98,83%
4. Prihodi za posebne namjene	0,00	130.000,00	128.482,89		98,83%
4.1. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	130.000,00	128.482,89		98,83%
9. Višak prihoda iz prethodnih godina	132.804,04				
9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	127.409,16				
9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	5.394,88				
NETO FINANCIRANJE	279.695,96	3.870.000,00	-128.482,89	-45,94%	-3,32%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
9. Višak prihoda iz prethodnih godina	22.119.038,06	15.074.683,00	15.074.682,83	68,15%	100,00%
9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	21.633.310,40	14.749.363,00	14.749.362,82	68,18%	100,00%
9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	485.727,66	325.320,00	325.320,01	66,98%	100,00%

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji				
Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.				
RGP	Opis	Izvorni plan 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		96.868.571,00	54.983.049,66	56,76%
Razdjel	001 TAJNIŠTVO GRADA	20.833.773,00	19.016.642,00	91,28%
Glava	00101 TAJNIŠTVO GRADA	7.932.000,00	7.057.203,72	88,97%
Glava	00102 DJEČJI VRTIĆI	5.931.742,00	5.506.638,97	92,83%
Proračunski korisnik	33290 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	5.931.742,00	5.506.638,97	92,83%
Glava	00103 USTANOVE U KULTURI	2.962.489,00	2.599.408,78	87,74%
Proračunski korisnik	37523 GRADSKA KNJIŽNICA	1.140.554,00	982.875,99	86,18%
Proračunski korisnik	42580 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	1.154.079,00	1.038.540,46	89,99%
Proračunski korisnik	47981 MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ	667.856,00	577.992,33	86,54%
Glava	00104 VATROGASNE POSTROJBE	4.007.542,00	3.853.390,53	96,15%
Proračunski korisnik	47498 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE	4.007.542,00	3.853.390,53	96,15%
Razdjel	002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	10.255.735,00	8.945.259,27	87,22%
Glava	00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	10.255.735,00	8.945.259,27	87,22%
Razdjel	003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE	6.316.300,00	2.498.456,75	39,56%
Glava	00301 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE	6.316.300,00	2.498.456,75	39,56%
Razdjel	004 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO	59.462.763,00	24.522.691,64	41,24%
Glava	00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO	59.462.763,00	24.522.691,64	41,24%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Organizacijska klasifikacija

Izvori

Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		96.868.571,00	54.983.049,66	56,76%
RAZDJEL 001 TAJNIŠTVO GRADA		20.833.773,00	19.016.642,00	91,28%
GLAVA 00101 TAJNIŠTVO GRADA		7.932.000,00	7.057.203,72	88,97%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.427.000,00	5.695.013,72	88,61%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		6.427.000,00	5.695.013,72	88,61%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		630.000,00	600.000,00	95,24%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		630.000,00	600.000,00	95,24%
Izvor 5. Pomoći		215.000,00	108.400,00	50,42%

Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		175.000,00	68.400,00	39,09%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI		40.000,00	40.000,00	100,00%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		660.000,00	653.790,00	99,06%
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		660.000,00	653.790,00	99,06%
Program: REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA				
1001		1.941.000,00	1.665.858,43	85,82%
A100001	Aktivnost: Rashodi za redovnu djelatnost	490.000,00	424.611,28	86,66%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	490.000,00	424.611,28	86,66%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		277.689,51	81,67%
3293	Reprezentacija		98.198,90	98,20%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		48.722,87	97,45%
A100002	Aktivnost: Rashodi za gradske nagrade i priznanja	20.000,00	5.645,00	28,23%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	5.645,00	28,23%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.645,00	28,23%
A100003	Aktivnost: Potpore političkim strankama	22.000,00	21.147,00	96,12%
381	Tekuće donacije	22.000,00	21.147,00	96,12%
3811	Tekuće donacije u novcu		21.147,00	96,12%
A100004	Aktivnost: Proračunska pričuva	250.000,00	222.128,87	88,85%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	18.415,12	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		18.415,12	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	20.500,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		20.500,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	58.596,25	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9.145,49	

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		49.450,76	
381	Tekuće donacije	0,00	124.617,50	
3811	Tekuće donacije u novcu		109.192,50	
3812	Tekuće donacije u naravi		15.425,00	
385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	0,00%
A100005	Aktivnost: Gradske i državne manifestacije	850.000,00	717.935,34	84,46%
381	Tekuće donacije	850.000,00	717.935,34	84,46%
3811	Tekuće donacije u novcu		605.970,50	83,01%
3812	Tekuće donacije u naravi		111.964,84	93,30%
A100006	Aktivnost: Muzej grada Šibenika - arheološka istraživanja	105.000,00	105.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	105.000,00	105.000,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		105.000,00	100,00%
A100007	Aktivnost: Financiranje programa rada Savjeta mladih grada Vodica	24.000,00	2.387,50	9,95%
381	Tekuće donacije	24.000,00	2.387,50	9,95%
3812	Tekuće donacije u naravi		2.387,50	9,95%
A100008	Aktivnost: Grad Vodice prijatelj djece	20.000,00	12.492,95	62,46%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	12.492,95	62,46%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.492,95	62,46%
A100011	Aktivnost: Očuvanje kulturne baštine na području Grada	55.000,00	51.221,25	93,13%
323	Rashodi za usluge	55.000,00	51.221,25	93,13%
3237	Intelektualne i osobne usluge		51.221,25	93,13%
A100012	Aktivnost: Pomoć udruzi Malonogometni klub Heroji 2007.	50.000,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	100,00%

A100014	Aktivnost: Troškovi provođenja mjesnih izbora	55.000,00	53.289,24	96,89%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	53.289,24	96,89%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		53.289,24	96,89%
1002	Program: MJESNA SAMOUPRAVA	35.000,00	19.678,74	56,22%
A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost mjesnih odbora	35.000,00	19.678,74	56,22%
381	Tekuće donacije	35.000,00	19.678,74	56,22%
3811	Tekuće donacije u novcu		19.678,74	56,22%
1003	Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	10.000,00	10.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost vijeća nacionalnih manjina	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	100,00%
1002	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	120.000,00	107.300,00	89,42%
A100001	Aktivnost: Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima	120.000,00	107.300,00	89,42%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	107.300,00	89,42%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		107.300,00	89,42%
1003	Program: OBRAZOVANJE	695.000,00	633.860,55	91,20%
A100001	Aktivnost: Rashodi za stipendije studentima	320.000,00	291.333,00	91,04%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	291.333,00	91,04%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		291.333,00	91,04%
A100002	Aktivnost: Sufinanciranje pomoćnika u nastavi u OŠ Vodice	35.000,00	11.777,55	33,65%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	11.777,55	33,65%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.777,55	33,65%
A100003	Aktivnost: Naknada za prijevoz učenika OŠ Vodice	140.000,00	132.750,00	94,82%

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	132.750,00	94,82%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		132.750,00	94,82%
A100005	Aktivnost: Rashodi za nabavu školskog pribora	200.000,00	198.000,00	99,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	198.000,00	99,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		198.000,00	99,00%
1004	Program: PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	521.000,00	521.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Sufinanciranje djelatnosti i projekata kulturnih udruga	371.000,00	371.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	371.000,00	371.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		371.000,00	100,00%
A100002	Aktivnost: Sufinanciranje rada Glazbene škole u Vodicama	150.000,00	150.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		150.000,00	100,00%
1001	Program: PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U SPORTU	1.656.000,00	1.610.800,00	97,27%
A100001	Aktivnost: Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga	1.526.000,00	1.520.000,00	99,61%
381	Tekuće donacije	1.526.000,00	1.520.000,00	99,61%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.520.000,00	99,61%
A100002	Aktivnost: Redovna djelatnost Zajednice sportova Grada Vodica	130.000,00	90.800,00	69,85%
381	Tekuće donacije	130.000,00	90.800,00	69,85%
3811	Tekuće donacije u novcu		90.800,00	69,85%
1002	Program: GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA	240.000,00	174.768,04	72,82%
A100001	Aktivnost: Tekuće održavanje sportskih objekata	240.000,00	174.768,04	72,82%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	51.302,16	73,29%

3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		51.302,16	73,29%
386	Kapitalne pomoći	170.000,00	123.465,88	72,63%
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			
3861			123.465,88	72,63%
1001	Program: SOCIJALNI PROGRAM GRADA	1.360.000,00	1.035.534,00	76,14%
A100001	Aktivnost: Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	320.000,00	252.000,00	78,75%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	252.000,00	78,75%
372				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		252.000,00	78,75%
A100002	Aktivnost: Naknada teže bolesnima i invalidnim osobama	220.000,00	201.400,00	91,55%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00	201.400,00	91,55%
372				
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		201.400,00	91,55%
A100003	Aktivnost: Naknada za prijevoz učenika	225.000,00	175.714,00	78,10%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00	175.714,00	78,10%
372				
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		175.714,00	78,10%
A100004	Aktivnost: Naknada za prijevoz umirovljenika	50.000,00	47.960,00	95,92%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	47.960,00	95,92%
372				
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		47.960,00	95,92%
A100005	Aktivnost: Naknada za prijevoz udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja	20.000,00	14.720,00	73,60%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	14.720,00	73,60%
372				
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		14.720,00	73,60%
A100006	Aktivnost: Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja	50.000,00	12.420,00	24,84%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	12.420,00	24,84%
372				

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		12.420,00	24,84%
A100007	Aktivnost: Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	260.000,00	223.020,00	85,78%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260.000,00	223.020,00	85,78%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		223.020,00	85,78%
A100008	Aktivnost: Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva	175.000,00	68.400,00	39,09%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	68.400,00	39,09%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		68.400,00	39,09%
A100009	Aktivnost: Naknada u obiteljskim paketima	40.000,00	39.900,00	99,75%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	39.900,00	99,75%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		39.900,00	99,75%
1002	Program: ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA	540.000,00	540.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Pružanje usluga zdravstvene zaštite	540.000,00	540.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	540.000,00	540.000,00	100,00%
3812	Tekuće donacije u naravi		540.000,00	100,00%
1003	Program: PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA	123.000,00	123.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija	123.000,00	123.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	123.000,00	123.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		123.000,00	100,00%
1004	Program: PROGRAMSKA DJELATNOST GD CRVENI KRIŽ VODICE	165.000,00	164.403,96	99,64%
A100001	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti GD Crveni križ Vodice	165.000,00	164.403,96	99,64%
381	Tekuće donacije	165.000,00	164.403,96	99,64%
3811	Tekuće donacije u novcu		164.403,96	99,64%

1001	Program: PROGRAMSKA DJELATNOST OSTALIH UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	481.000,00	436.000,00	90,64%
A100001	Aktivnost: Sufinanciranje djelatnosti i projekata ostalih udruga civilnog društva	481.000,00	436.000,00	90,64%
381	Tekuće donacije	481.000,00	436.000,00	90,64%
3811	Tekuće donacije u novcu		436.000,00	90,64%
1002	Program: CIVILNA ZAŠTITA	30.000,00	0,00	0,00%
A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost postrojbe civilne zaštite	30.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00%
1003	Program: OSTALA ZAŠTITA	15.000,00	15.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost Gorske službe spašavanja	15.000,00	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	100,00%
GLAVA 00102 DJEČJI VRTIĆI		5.931.742,00	5.506.638,97	92,83%
PROR. KORISNIK 33290 DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE		5.931.742,00	5.506.638,97	92,83%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.089.950,00	4.067.377,29	99,45%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		4.089.950,00	4.067.377,29	99,45%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		23.000,00	17.984,96	78,20%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK		23.000,00	17.984,96	78,20%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.498.942,00	1.216.150,93	81,13%
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		1.398.942,00	1.216.150,93	86,93%
Izvor 5. Pomoći		100.000,00	63.095,79	63,10%
Izvor 5.3. POMOĆI - PK		100.000,00	63.095,79	63,10%
Izvor 6. Donacije		5.000,00	1.000,00	20,00%

Izvor 6.1. DONACIJE - PK		5.000,00	1.000,00	20,00%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		214.850,00	141.030,00	65,64%
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		214.850,00	141.030,00	65,64%
1001	Program: DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA TAMARIS	5.931.742,00	5.506.638,97	92,83%
A100001	Aktivnost: Odgojno i administrativno tehničko osoblje dječjeg vrtića	4.234.150,00	4.143.985,15	97,87%
311	Plaće (Bruto)	3.467.000,00	3.406.813,12	98,26%
3111	Plaće za redovan rad		3.406.813,12	98,26%
312	Ostali rashodi za zaposlene	170.000,00	151.200,00	88,94%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		151.200,00	88,94%
313	Doprinosi na plaće	597.150,00	585.972,03	98,13%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		528.055,97	98,24%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		57.916,06	97,09%
A100002	Aktivnost: Materijalni i financijski rashodi u vrtiću	1.435.000,00	1.229.278,88	85,66%
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	79.600,68	81,23%
3211	Službena putovanja		16.560,68	82,80%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		44.665,00	89,33%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		12.295,00	61,48%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		6.080,00	76,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	662.000,00	566.971,99	85,65%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		150.690,40	90,78%
3222	Materijal i sirovine		323.294,55	87,38%
3223	Energija		73.771,58	81,97%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		12.246,33	58,32%
3225	Sitni inventar i auto gume		1.504,38	30,09%

3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		5.464,75	54,65%
323	Rashodi za usluge	518.000,00	478.447,14	92,36%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		26.889,62	89,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		139.344,19	89,32%
3234	Komunalne usluge		36.234,85	103,53%
3235	Zakupnine i najamnine		210.000,00	100,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		32.558,75	93,03%
3237	Intelektualne i osobne usluge		22.714,38	64,90%
3238	Računalne usluge		520,00	26,00%
3239	Ostale usluge		10.185,35	67,90%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	65.000,00	28.299,08	43,54%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		28.299,08	43,54%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.000,00	69.338,36	84,56%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		26.032,21	86,77%
3292	Premije osiguranja		9.508,90	95,09%
3293	Reprezentacija		2.416,00	48,32%
3294	Članarine i norme		150,00	15,00%
3295	Pristojbe i naknade		3.580,00	59,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		27.651,25	92,17%
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	6.621,63	66,22%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.621,63	66,22%
K100001	Kapitalni projekt: Opremanje i ulaganje u vrtić	262.592,00	133.374,94	50,79%
422	Postrojenja i oprema	262.592,00	133.374,94	50,79%
4221	Uredska oprema i namještaj		97.200,11	80,60%
4222	Komunikacijska oprema		4.699,83	47,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		31.475,00	98,36%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	0,00%

GLAVA 00103 USTANOVE U KULTURI		2.962.489,00	2.599.408,78	87,74%
PROR. KORISNIK 37523 GRADSKA KNJIŽNICA		1.140.554,00	982.875,99	86,18%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		960.300,00	904.969,35	94,24%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		960.300,00	904.969,35	94,24%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		38.100,00	11.442,02	30,03%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK		38.100,00	11.442,02	30,03%
Izvor 5. Pomoći		72.000,00	60.952,30	84,66%
Izvor 5.3. POMOĆI - PK		72.000,00	60.952,30	84,66%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		70.154,00	5.512,32	7,86%
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK		70.154,00	5.512,32	7,86%
1001	Program: DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	1.140.554,00	982.875,99	86,18%
A100001	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti Gradske knjižnice	1.140.554,00	982.875,99	86,18%
311	Plaće (Bruto)	636.500,00	615.016,63	96,62%
3111	Plaće za redovan rad		615.016,63	96,62%
312	Ostali rashodi za zaposlene	21.500,00	18.225,00	84,77%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		18.225,00	84,77%
313	Doprinosi na plaće	95.800,00	87.292,20	91,12%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		78.664,48	92,01%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		8.627,72	83,76%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	16.629,52	66,52%
3211	Službena putovanja		9.062,52	67,13%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.410,00	80,18%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.075,00	61,50%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		82,00	8,20%
322	Rashodi za materijal i energiju	63.800,00	49.594,68	77,73%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.158,61	72,88%

3223	Energija		32.880,72	82,20%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.555,35	51,85%
323	Rashodi za usluge	102.800,00	84.928,35	82,62%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.848,53	72,67%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		47.260,66	92,67%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		708,07	47,20%
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.634,49	60,38%
3238	Računalne usluge		12.866,10	85,77%
3239	Ostale usluge		5.610,50	68,42%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.500,00	16.321,59	66,62%
3292	Premije osiguranja		11.021,19	68,88%
3293	Reprezentacija		4.637,05	61,83%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		663,35	66,34%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.941,12	97,06%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.941,12	97,06%
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	55.154,00	2.611,13	4,73%
4221	Uredska oprema i namještaj		2.611,13	7,43%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	0,00%
423	Prijevozna sredstva	10.000,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	88.000,00	90.315,77	102,63%

4241	Knjige		90.315,77	102,63%
------	--------	--	-----------	---------

PROR. KORISNIK 42580 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		1.154.079,00	1.038.540,46	89,99%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		707.000,00	692.042,47	97,88%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		707.000,00	692.042,47	97,88%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		300.100,00	227.861,86	75,93%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK		300.100,00	227.861,86	75,93%
Izvor 5. Pomoći		5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor 5.3. POMOĆI - PK		5.000,00	5.000,00	100,00%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		141.979,00	113.636,13	80,04%
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK		141.979,00	113.636,13	80,04%
1002	Program: DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA	1.154.079,00	1.038.540,46	89,99%
A100001	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta	1.154.079,00	1.038.540,46	89,99%
311	Plaće (Bruto)	247.200,00	243.272,68	98,41%
3111	Plaće za redovan rad		243.272,68	98,41%
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.500,00	9.500,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		9.500,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	44.300,00	41.842,97	94,45%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		37.707,30	96,31%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.135,67	80,30%
321	Naknade troškova zaposlenima	11.500,00	9.963,37	86,64%
3211	Službena putovanja		8.525,87	89,75%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.437,50	71,88%
322	Rashodi za materijal i energiju	182.500,00	178.349,67	97,73%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		32.011,84	98,50%
3223	Energija		144.340,75	99,55%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.997,08	39,94%

323	Rashodi za usluge	496.500,00	448.735,50	90,38%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		21.398,54	97,27%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.702,50	95,37%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		45.591,50	91,18%
3234	Komunalne usluge		12.965,73	81,04%
3235	Zakupnine i najamnine		196.567,08	96,12%
3237	Intelektualne i osobne usluge		86.261,16	82,15%
3238	Računalne usluge		0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		59.248,99	84,64%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.500,00	10.387,32	98,93%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		10.387,32	98,93%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.100,00	35.286,86	70,43%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		4.945,00	41,21%
3292	Premije osiguranja		14.311,18	89,44%
3293	Reprezentacija		13.017,26	72,32%
3294	Članarine i norme		1.200,00	60,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.813,42	86,35%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.318,43	77,28%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.318,43	77,28%
422	Postrojenja i oprema	98.979,00	58.883,66	59,49%
4221	Uredska oprema i namještaj		40.630,80	70,08%
4222	Komunikacijska oprema		3.528,86	88,22%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		14.724,00	39,79%

PROR. KORISNIK 47981 MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ
667.856,00 577.992,33 86,54%
Izvor 1. Opći prihodi i primici
457.100,00 401.649,52 87,87%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI
457.100,00 401.649,52 87,87%

Izvor 3. Vlastiti prihodi		155.100,00	128.213,45	82,67%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - PK		155.100,00	128.213,45	82,67%
Izvor 5. Pomoći		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.3. POMOĆI - PK		7.000,00	0,00	0,00%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		48.656,00	48.129,36	98,92%
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK		48.656,00	48.129,36	98,92%
1003	Program: DJELATNOST MEMORIJALNOG CENTRA FAUST VRANČIĆ	667.856,00	577.992,33	86,54%
A100001	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti Memorijalnog centra Faust Vrančić	667.856,00	577.992,33	86,54%
311	Plaće (Bruto)	249.000,00	206.138,69	82,79%
3111	Plaće za redovan rad		206.138,69	82,79%
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.750,00	8.750,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		8.750,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	43.350,00	35.455,89	81,79%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		31.951,53	82,46%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.504,36	76,18%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.500,00	8.889,46	84,66%
3211	Službena putovanja		4.169,46	92,65%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.720,00	78,67%
322	Rashodi za materijal i energiju	46.900,00	33.361,74	71,13%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.977,22	99,54%
3222	Materijal i sirovine		7.375,00	42,39%
3223	Energija		19.642,12	89,28%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.367,40	54,70%
323	Rashodi za usluge	282.156,00	262.926,26	93,18%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		13.439,13	99,55%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		78.961,69	96,18%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		80.374,50	91,86%
3234	Komunalne usluge		10.557,50	93,43%
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.649,44	98,05%
3238	Računalne usluge		500,00	50,00%
3239	Ostale usluge		61.444,00	89,37%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.700,00	15.413,55	92,30%
3292	Premije osiguranja		10.473,05	97,88%
3293	Reprezentacija		1.703,00	85,15%
3294	Članarine i norme		2.750,00	91,67%
3295	Pristojbe i naknade		0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		487,50	97,50%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.807,24	90,36%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.807,24	90,36%
422	Postrojenja i oprema	8.500,00	5.249,50	61,76%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.792,50	35,85%
4222	Komunikacijska oprema		3.457,00	98,77%

GLAVA 00104 VATROGASNE POSTROJBE	4.007.542,00	3.853.390,53	96,15%
---	---------------------	---------------------	---------------

PROR. KORISNIK 47498 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE	4.007.542,00	3.853.390,53	96,15%
---	---------------------	---------------------	---------------

Izvor 1. Opći prihodi i primici	330.000,00	294.510,03	89,25%
--	-------------------	-------------------	---------------

Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI	330.000,00	294.510,03	89,25%
--------------------------------	-------------------	-------------------	---------------

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.693.000,00	1.664.014,72	98,29%
--	---------------------	---------------------	---------------

Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA	1.693.000,00	1.664.014,72	98,29%
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------

Izvor 5. Pomoći	1.878.953,00	1.840.846,53	97,97%
------------------------	---------------------	---------------------	---------------

Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI	1.700.000,00	1.671.911,11	98,35%
---------------------------------	---------------------	---------------------	---------------

Izvor 5.3. POMOĆI - PK	178.953,00	168.935,42	94,40%
-------------------------------	-------------------	-------------------	---------------

Izvor 6. Donacije	10.000,00	0,00	0,00%
--------------------------	------------------	-------------	--------------

Izvor 6.1. DONACIJE - PK		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		95.589,00	54.019,25	56,51%
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK		95.589,00	54.019,25	56,51%
1001	Program: DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE	4.007.542,00	3.853.390,53	96,15%
A100001	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe	4.007.542,00	3.853.390,53	96,15%
311	Plaće (Bruto)	2.267.500,00	2.231.700,25	98,42%
3111	Plaće za redovan rad		2.231.700,25	98,42%
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	63.539,98	97,75%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		63.539,98	97,75%
313	Doprinosi na plaće	571.000,00	544.818,60	95,41%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		174.129,61	97,28%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		334.051,09	94,50%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		36.637,90	95,16%
321	Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	28.916,81	80,32%
3211	Službena putovanja		6.629,25	73,66%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		15.387,56	90,52%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		6.900,00	69,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	494.453,00	388.079,77	78,49%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.745,84	98,59%
3223	Energija		88.203,12	98,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		134.282,05	75,04%
3225	Sitni inventar i auto gume		8.345,63	47,69%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		139.503,13	73,42%
323	Rashodi za usluge	132.000,00	101.504,37	76,90%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.920,81	72,81%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		72.779,37	76,61%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.505,00	75,08%
3234	Komunalne usluge		4.311,41	71,86%
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.237,78	91,53%
3238	Računalne usluge		750,00	75,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	48.692,72	85,43%
3292	Premije osiguranja		39.665,22	99,16%
3293	Reprezentacija		5.385,00	59,83%
3294	Članarine i norme		880,00	88,00%
3295	Pristojbe i naknade		0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.762,50	46,04%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	16.000,00	15.466,10	96,66%
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora		15.466,10	96,66%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.373,79	79,13%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.373,79	79,13%
422	Postrojenja i oprema	235.589,00	299.815,25	127,26%
4221	Uredska oprema i namještaj		40.539,75	67,57%
4222	Komunikacijska oprema		17.375,00	86,88%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		241.900,50	155,47%
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	130.000,00	128.482,89	98,83%
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora		128.482,89	98,83%

RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE
10.255.735,00 8.945.259,27 87,22%
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE
10.255.735,00 8.945.259,27 87,22%
Izvor 1. Opći prihodi i primici
8.578.000,00 7.499.719,65 87,43%

Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		8.578.000,00	7.499.719,65	87,43%
Izvor 5. Pomoći		142.735,00	12.311,17	8,63%
Izvor 5.1. TEKUĆE POMOĆI		142.735,00	12.311,17	8,63%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		1.535.000,00	1.433.228,45	93,37%
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		1.535.000,00	1.433.228,45	93,37%
1004	Program: ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE	10.255.735,00	8.945.259,27	87,22%
A100001	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	5.437.000,00	4.838.711,80	89,00%
311	Plaće (Bruto)	4.500.000,00	4.112.290,17	91,38%
3111	Plaće za redovan rad		4.112.290,17	91,38%
312	Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	139.051,74	86,91%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		139.051,74	86,91%
313	Doprinosi na plaće	777.000,00	587.369,89	75,59%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		529.315,90	75,62%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		58.053,99	75,39%
A100002	Aktivnost: Materijalni i financijski rashodi	2.591.000,00	2.371.159,04	91,52%
321	Naknade troškova zaposlenima	156.000,00	125.717,62	80,59%
3211	Službena putovanja		46.440,18	66,34%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		30.179,84	97,35%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		41.431,60	92,07%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		7.666,00	76,66%
322	Rashodi za materijal i energiju	430.000,00	354.016,33	82,33%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		121.285,30	86,63%
3223	Energija		214.627,36	82,55%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		10.087,67	67,25%
3225	Sitni inventar i auto gume		8.016,00	53,44%
323	Rashodi za usluge	1.205.000,00	1.120.713,13	93,01%

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		269.322,67	84,16%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		159.186,88	99,49%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		229.681,00	99,86%
3234	Komunalne usluge		10.765,49	53,83%
3235	Zakupnine i najamnine		44.850,00	99,67%
3237	Intelektualne i osobne usluge		226.357,50	94,32%
3238	Računalne usluge		180.549,59	95,03%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	340.000,00	333.162,33	97,99%
3292	Premije osiguranja		113.522,21	98,71%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		219.640,12	97,62%
343	Ostali financijski rashodi	460.000,00	437.549,63	95,12%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		61.650,08	77,06%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		375.899,55	98,92%
A100003	Aktivnost: Financiranje Županijskog UO za prost.uređenje i gradnju	340.000,00	278.942,08	82,04%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	340.000,00	278.942,08	82,04%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		278.942,08	82,04%
A100004	Aktivnost: Program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	1.565.000,00	1.328.913,49	84,91%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.475.000,00	1.271.227,42	86,18%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.271.227,42	86,18%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	57.686,07	64,10%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		57.686,07	64,10%
T100001	Tekući projekt: Opremanje gradske uprave	300.000,00	118.583,88	39,53%
422	Postrojenja i oprema	300.000,00	118.583,88	39,53%
4221	Uredska oprema i namještaj		118.583,88	39,53%
T100002	Tekući projekt: Projekt Zaželi - Program zapošljavanja žena	22.735,00	8.948,98	39,36%
311	Plaće (Bruto)	19.480,00	7.635,64	39,20%

3111	Plaće za redovan rad		7.635,64	39,20%
313	Doprinosi na plaće	2.922,00	1.313,34	44,95%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.313,34	44,95%
321	Naknade troškova zaposlenima	333,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	0,00%
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		6.316.300,00	2.498.456,75	39,56%
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE		6.316.300,00	2.498.456,75	39,56%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3.660.000,00	795.460,49	21,73%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		3.660.000,00	795.460,49	21,73%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		2.656.300,00	1.702.996,26	64,11%
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		2.656.300,00	1.702.996,26	64,11%
1004	Program: ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKE UPRAVE	850.000,00	557.618,47	65,60%
A100002	Aktivnost: Materijalni i financijski rashodi	850.000,00	557.618,47	65,60%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	388.184,54	77,64%
3237	Intelektualne i osobne usluge		388.184,54	77,64%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000,00	169.433,93	48,41%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		169.433,93	48,41%
1001	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	5.176.300,00	1.765.608,76	34,11%
A100001	Aktivnost: Geodetsko katastarske usluge	250.000,00	103.237,50	41,30%
323	Rashodi za usluge	250.000,00	103.237,50	41,30%
3237	Intelektualne i osobne usluge		103.237,50	41,30%
A100003	Aktivnost: Izrada ostale projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije	2.792.550,00	1.101.465,01	39,44%
323	Rashodi za usluge	2.792.550,00	1.101.465,01	39,44%
3239	Ostale usluge		1.101.465,01	39,44%

A100004	Aktivnost: Izrada IV. izmjena PPU-a grada Vodica	122.500,00	110.250,00	90,00%
323	Rashodi za usluge	122.500,00	110.250,00	90,00%
3239	Ostale usluge		110.250,00	90,00%
A100010	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije groblja u Vodicama	300.000,00	21.750,00	7,25%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	21.750,00	7,25%
3239	Ostale usluge		21.750,00	7,25%
A100012	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije za objekte JVP i Hitne	108.750,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	108.750,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
A100013	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije stare gradske jezgre i Dulcina	320.000,00	163.906,25	51,22%
323	Rashodi za usluge	320.000,00	163.906,25	51,22%
3239	Ostale usluge		163.906,25	51,22%
A100014	Aktivnost: Izrada projekta tržnice u Srimi	120.000,00	115.000,00	95,83%
323	Rashodi za usluge	120.000,00	115.000,00	95,83%
3239	Ostale usluge		115.000,00	95,83%
A100015	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije uređenja trga Kneza Branimira	100.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
A100016	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije sportske dvorane u Vodicama	500.000,00	150.000,00	30,00%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	150.000,00	30,00%
3239	Ostale usluge		150.000,00	30,00%
A100017	Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije zapadne tribine Gradskog nogometnog stadiona	375.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	375.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%

A100018	Aktivnost: Izrada V. Izmjena i dopuna PPU-a grada Vodica	187.500,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	187.500,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
1003	Program: ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE	30.000,00	0,00	0,00%
A100002	Aktivnost: Izrada strategije razvoja Grada Vodica	30.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	0,00%
1001	Program: POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	260.000,00	175.229,52	67,40%
A100001	Aktivnost: Subvencioniranje kamata na kredite	60.000,00	8.253,45	13,76%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	8.253,45	13,76%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		8.253,45	13,76%
A100002	Aktivnost: Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda	150.000,00	150.000,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	150.000,00	100,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		150.000,00	100,00%
A100003	Aktivnost: Subvencioniranje poreza na potrošnju u ugostiteljskoj djelatnosti	50.000,00	16.976,07	33,95%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	16.976,07	33,95%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		16.976,07	33,95%
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		59.462.763,00	24.522.691,64	41,24%
GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO		59.462.763,00	24.522.691,64	41,24%

Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.320.650,00	2.277.847,54	27,38%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI		8.320.650,00	2.277.847,54	27,38%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		250.000,00	156.000,00	62,40%
Izvor 3.0. VLASTITI PRIHODI		250.000,00	156.000,00	62,40%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		21.062.500,00	12.068.821,40	57,30%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.585.000,00	1.361.685,81	52,68%
Izvor 4.1. KOMUNALNA NAKNADA		8.227.500,00	6.847.555,35	83,23%
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS		10.250.000,00	3.859.580,24	37,65%
Izvor 5. Pomoći		16.146.400,00	1.546.490,57	9,58%
Izvor 5.2. KAPITALNE POMOĆI		16.146.400,00	1.546.490,57	9,58%
Izvor 8. Namjenski primici		4.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.0. NAMJENSKI PRIMICI		4.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 9. Višak prihoda iz prethodnih godina		9.683.213,00	8.473.532,13	87,51%
Izvor 9.0. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		9.683.213,00	8.473.532,13	87,51%
1002	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	5.110.000,00	384.825,90	7,53%
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama	4.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	4.000.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	0,00%
K100002	Kapitalni projekt: Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris	1.110.000,00	384.825,90	34,67%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.110.000,00	384.825,90	34,67%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		384.825,90	34,67%
1002	Program: GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA	100.000,00	0,00	0,00%
K100002	Kapitalni projekt: Dovršetak uređenja i opremanja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama	100.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom		0,00	0,00%

sek

1001	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	400.000,00	0,00	0,00%
A100019	Aktivnost: Izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima-Prvić	400.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
1001	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.527.500,00	7.066.864,44	93,88%
A100001	Aktivnost: Izvanredno - interventno održavanje javne površine	900.000,00	899.692,50	99,97%
323	Rashodi za usluge	900.000,00	899.692,50	99,97%
3234	Komunalne usluge		899.692,50	99,97%
A100002	Aktivnost: Održavanje bunara	50.000,00	50.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		50.000,00	100,00%
A100003	Aktivnost: Održavanje oborinskih šahtova	50.000,00	44.653,65	89,31%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	44.653,65	89,31%
3234	Komunalne usluge		44.653,65	89,31%
A100004	Aktivnost: Zaljevanje zelenih površina - potrošnja vode	340.000,00	290.006,09	85,30%
323	Rashodi za usluge	340.000,00	290.006,09	85,30%
3234	Komunalne usluge		290.006,09	85,30%
A100005	Aktivnost: Održavanje pilomata	50.000,00	16.009,88	32,02%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	16.009,88	32,02%
3234	Komunalne usluge		16.009,88	32,02%
A100006	Aktivnost: Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	300.000,00	300.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	300.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		300.000,00	100,00%

A100007	Aktivnost: Horizontalna i vertikalna signalizacija	270.000,00	70.925,00	26,27%
323	Rashodi za usluge	270.000,00	70.925,00	26,27%
3234	Komunalne usluge		70.925,00	26,27%
A100008	Aktivnost: Energija - potrošnja javne rasvjete	975.000,00	974.894,82	99,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	975.000,00	974.894,82	99,99%
3223	Energija		974.894,82	99,99%
A100009	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	900.000,00	873.807,50	97,09%
323	Rashodi za usluge	900.000,00	873.807,50	97,09%
3234	Komunalne usluge		873.807,50	97,09%
A100010	Aktivnost: Usluge deratizacije i dezinsekcije	500.000,00	354.375,00	70,88%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	354.375,00	70,88%
3234	Komunalne usluge		354.375,00	70,88%
A100011	Aktivnost: Božićno - novogodišnje kićenje grada	150.000,00	150.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	150.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		150.000,00	100,00%
A100012	Aktivnost: Čišćenje javno prom. površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	310.000,00	310.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	310.000,00	310.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		310.000,00	100,00%
A100013	Aktivnost: Održavanje zelenih površina u Srimi	70.000,00	70.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		70.000,00	100,00%
A100014	Aktivnost: Čišćenje javno prometnih površina u Srimi	170.000,00	170.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	170.000,00	170.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		170.000,00	100,00%
A100015	Aktivnost: Održavanje zelenih površina u Vodicama	1.057.500,00	1.057.500,00	100,00%

323	Rashodi za usluge	1.057.500,00	1.057.500,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		1.057.500,00	100,00%
A100016	Aktivnost: Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	1.400.000,00	1.400.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.400.000,00	1.400.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		1.400.000,00	100,00%
A100017	Aktivnost: Održavanje javnih Wc-a	35.000,00	35.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	35.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		35.000,00	100,00%
1002	Program: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	22.585.000,00	9.990.895,99	44,24%
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja ulične javne rasvjete	3.650.000,00	1.870.198,50	51,24%
421	Građevinski objekti	3.650.000,00	1.870.198,50	51,24%
4214	Ostali građevinski objekti		1.870.198,50	51,24%
K100002	Kapitalni projekt: Uređenje novih asfaltnih površina	4.450.000,00	3.059.701,80	68,76%
421	Građevinski objekti	4.450.000,00	3.059.701,80	68,76%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		3.059.701,80	68,76%
K100004	Kapitalni projekt: Uređenje groblja na području grada Vodica	2.530.000,00	919.010,00	36,32%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	930.000,00	919.010,00	98,82%
4111	Zemljište		919.010,00	98,82%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.600.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00%
K100005	Kapitalni projekt: Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Velikoj	640.000,00	431.254,01	67,38%
421	Građevinski objekti	190.000,00	181.777,26	95,67%
4214	Ostali građevinski objekti		181.777,26	95,67%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	450.000,00	249.476,75	55,44%

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		249.476,75	55,44%
K100006	Kapitalni projekt: Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi	217.500,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	217.500,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00%
K100007	Kapitalni projekt: Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Gaćevezima	250.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00%
K100008	Kapitalni projekt: Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić luci	900.000,00	810.331,82	90,04%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	900.000,00	810.331,82	90,04%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		810.331,82	90,04%
K100010	Kapitalni projekt: Ulaganje na objektima kom.infrastrukture u Grabovcima	125.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	125.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00%
K100011	Kapitalni projekt: Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture	837.500,00	159.695,71	19,07%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	837.500,00	159.695,71	19,07%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		159.695,71	19,07%
K100012	Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	30.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
K100018	Kapitalni projekt: Uređenje plaže Vruje	5.455.000,00	1.570.295,63	28,79%
421	Građevinski objekti	5.455.000,00	1.570.295,63	28,79%
4214	Ostali građevinski objekti		1.570.295,63	28,79%
K100022	Kapitalni projekt: Sanacija rive u Vodicama	1.250.000,00	468.670,10	37,49%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.250.000,00	468.670,10	37,49%

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		468.670,10	37,49%
K100023	Kapitalni projekt: Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Maloj	150.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00%
K100024	Kapitalni projekt: Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.850.000,00	701.738,42	37,93%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	317.600,00	317.600,00	100,00%
4111	Zemljište		317.600,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.532.400,00	384.138,42	25,07%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		384.138,42	25,07%
K100025	Kapitalni projekt: Uređenje i opremanje dječjih igrališta na području Grada	250.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	0,00%
1003	Program: ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE	4.642.863,00	3.275.873,46	70,56%
A100001	Aktivnost: Ostali objekti i uređaji	1.157.863,00	911.902,79	78,76%
323	Rashodi za usluge	1.157.863,00	911.902,79	78,76%
3239	Ostale usluge		911.902,79	78,76%
K100001	Kapitalni projekt: Ostali objekti i uređaji	2.785.000,00	2.014.330,84	72,33%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.400.000,00	1.773.160,84	73,88%
4111	Zemljište		1.773.160,84	73,88%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	385.000,00	241.170,00	62,64%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		241.170,00	62,64%
K100002	Kapitalni projekt: Nabava komunalne i urbane opreme	200.000,00	199.639,83	99,82%
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	199.639,83	99,82%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		199.639,83	99,82%

K100004	Kapitalni projekt: Prijevoz komunalnog otpada s otoka Prvića	350.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	350.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	0,00%
K100006	Kapitalni projekt: Kapitalna donacija Župnom uredu u Vodicama	150.000,00	150.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	150.000,00	150.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		150.000,00	100,00%
1004	Program: POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU	455.000,00	279.946,42	61,53%
A100001	Aktivnost: Obavljanje usluga stručnog i građevinskog nadzora	375.000,00	279.946,42	74,65%
323	Rashodi za usluge	375.000,00	279.946,42	74,65%
3239	Ostale usluge		279.946,42	74,65%
A100002	Aktivnost: Obavljanje usluga poslova zaštite na radu	80.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
1005	Program: UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA	3.072.400,00	1.725.964,42	56,18%
A100001	Aktivnost: Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00	32.250,00	53,75%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	32.250,00	53,75%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		32.250,00	53,75%
A100002	Aktivnost: Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	0,00%
A100003	Aktivnost: Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00	105.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	105.000,00	105.000,00	100,00%

3239	Ostale usluge		105.000,00	100,00%
A100004	Aktivnost: Trošak plave zastave u Srimi	80.000,00	80.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	100,00%
3239	Ostale usluge		80.000,00	100,00%
A100005	Aktivnost: Ostale nespomenute usluge	200.000,00	97.869,85	48,93%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	97.869,85	48,93%
3239	Ostale usluge		97.869,85	48,93%
K100001	Kapitalni projekt: Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru	1.700.000,00	1.073.444,57	63,14%
323	Rashodi za usluge	1.700.000,00	1.073.444,57	63,14%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.073.444,57	63,14%
K100003	Kapitalni projekt: Uređenje lučice Vruje	500.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00%
K100004	Kapitalni projekt: Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru u Prvić Šepurini	387.400,00	337.400,00	87,09%
323	Rashodi za usluge	387.400,00	337.400,00	87,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		337.400,00	87,09%
1006	Program: POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTEVI	550.000,00	378.301,75	68,78%
K100001	Kapitalni projekt: Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	550.000,00	378.301,75	68,78%
323	Rashodi za usluge	550.000,00	378.301,75	68,78%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		378.301,75	68,78%
1007	Program: DEPONIJ KOMUNALNOG OTPADA "LEĆ"	15.020.000,00	1.420.019,26	9,45%
K100001	Kapitalni projekt: Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada "Leć"	15.020.000,00	1.420.019,26	9,45%
323	Rashodi za usluge	15.020.000,00	1.420.019,26	9,45%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.229.761,76	8,59%

3239 Ostale usluge 190.257,50 27,06%

1. Izvještaj o korištenju proračunske pričuve

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iz sredstava Proračunske pričuve proračuna Grada isplaćena su sredstva kako slijedi:

Donositelj odluke	Namjene korištenja sredstava	Datum isplate	Iznos u kn
Gradonačelnik	HZZ, Dani poslova u turizmu	17.01.2018.	3.000,00 kn
Gradonačelnik	Inkontinentalni centar, nabava kreveta za Jeru Lakoša 2/2	25.01.2018.	5.053,41 kn
Gradonačelnik	Prometno tehnička škola, maturalni ples	09.02.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Hrvatski liječnički zbor, tečaj u Vodicama	14.02.2018.	2.500,00 kn
Gradonačelnik	Udruga Tisno, Sjećanje na kornatsku tragediju, film	14.02.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	ŽKK Vodice, Bonovi-Hervis, nagrada za osvojenu medalju	21.02.2018.	8.400,00 kn
Gradonačelnik	Inkontinentalni centar, nabava kreveta za Jeru Lakoša ½	28.02.2018.	5.053,42 kn
Gradonačelnik	Inkontinentalni centar, dodatak za krevet za Jeru Lakoša	28.02.2018.	2.081,83 kn
Gradonačelnik	Lovački savez ŠKŽ, Lovački bal	28.02.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	J. Toljan, sufinanciranje bicikle	06.03.2018.	5.000,00 kn
Gradonačelnik	Gimnazija A. Vrančića, maturalni ples	06.03.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Roko Fržop, sufinanciranje bicikle	06.03.2018.	5.000,00 kn
Gradonačelnik	Tomica Šćavina, donacija za izdavanje knjige	13.03.2018.	3.000,00 kn
Gradonačelnik	Gimnazija A. Vrančića, program EPAS	16.03.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Vjera Kutija, pomoć u izgradnji kuće	21.03.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Izdavačka kuća umjetnika, Uskršnje čestitke	21.03.2018.	500,00 kn
Gradonačelnik	HCK, za Hrvatsku Kostajnicu za sanaciju klizišta	21.03.2018.	5.000,00 kn
Gradonačelnik	Izvor ljubavi, nabava dig. logopedskog seta	30.03.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Ženska klapa Oršulice, košulje i nakit	30.03.2018.	5.000,00 kn

Gradonačelnik	Liga protiv raka ŠKŽ, donacija za izdavanje monografije	30.03.2018.	1.500,00 kn
Gradonačelnik	HVIDRA, donacija	04.04.2018.	700,00 kn
Gradonačelnik	Abak, Božić na Poljani	09.04.2018.	500,00 kn
Gradonačelnik	Caritas Knin, donacija	12.04.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	OŠ Čista Velika, pomoć za terensku nastavu	12.04.2018.	5.500,00 kn
Gradonačelnik	Vodiške perlice, donacija za odlazak na smotru	25.04.2018.	1.500,00 kn
Gradonačelnik	Inkontinentalni centar, produžetak za madrac J. Lakoš	27.04.2018.	1.023,50 kn
Gradonačelnik	Anka J. Tabakin, donacija za tiskanje knjige	30.04.2018.	5.452,50 kn
Gradonačelnik	Počasni bleiburški vod, 73. obljetnica bleiburške tragedije	04.05.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Udruga PARK, natjecanje mladih glazbenika u Dublinu	15.05.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Udruga umirovljenika, donacija za sportsko natjecanje umirovljenika	18.05.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Unicef, donacija za terapijsku hranu	22.05.2018.	500,00 kn
Gradonačelnik	Bollywood, donacija za odlazak na XV. europsko prv. Mažoretkinja	24.05.2018.	3.000,00 kn
Gradonačelnik	Irena Klarić, donacija za sportska dostignuća za Mašu Klarić	24.05.2018.	3.000,00 kn
Gradonačelnik	Društvo multiple skleroze, donacija	29.05.2018.	3.000,00 kn
Gradonačelnik	Čempresi, troškovi pokopa Ivana Jakovljevića	29.05.2018.	4.321,50 kn
Gradonačelnik	Krešimir Škarić, socijalna pomoć za izvanredne životne neprilike	01.06.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Udruga slijepih ŠKŽ, donacija za pomoć članovima udruge	08.06.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	MNK Gaćeze, donacija za turnir Josip Bilać	08.06.2018.	3.500,00 kn
Gradonačelnik	Hrvatski domobran, donacija za hodočašće na Bleiburg	15.06.2018.	1.500,00 kn
Gradonačelnik	Nezavisni sindikat MUP-a, donacija za XVI sportske igre	15.06.2018.	1.000,00 kn

Gradonačelnik	Duje i Dino Ivas, nagrada za sportska postignuća, bon Hervis	29.06.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Udruga mladih Srima, inicijalna sredstva za 2018.	02.07.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	1.A Satnija 113 brigade, donacija	02.07.2018.	1.500,00 kn
Gradonačelnik	HNK Šibenik, 58. međunarodni festival djeteta	11.07.2018.	5.000,00 kn
Gradonačelnik	Izlet u NP Kornati za nagrađenu djecu OŠ Vodice i OŠ Čista Velika	03.09.2018.	3.200,00 kn
Gradonačelnik	MUP, smještaj 4 policijska službenika	03.09.2018.	7.600,00 kn
Gradonačelnik	Gradsko poduzeće, sufinanciranje prijevoza radnika iz zaleđa	05.09.2018.	9.000,00 kn
Gradonačelnik	Velislava Kouklada, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	1.700,00 kn
Gradonačelnik	Mirjana Ereš, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	1.225,90 kn
Gradonačelnik	Dinka Storić, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	600,00 kn
Gradonačelnik	Anita Franin Pečarica, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	1.488,80 kn
Gradonačelnik	Krešimir Škarić, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	700,00 kn
Gradonačelnik	Slobodan i Milena Ergić, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	1.700,00 kn
Gradonačelnik	Sandra Korpar, pomoć u nabavi udžbenika	21.09.2018.	602,90 kn
Gradonačelnik	Roko Grbelja, pomoć u nabavi udžbenika	12.10.2018.	1.566,99 kn
Gradonačelnik	Roko Grubelić, pomoć u nabavi udžbenika	12.10.2018.	1.591,00 kn
Gradonačelnik	Hoteli Vodice, smještaj voditelja i snimatelja emisije o Vodicama	19.10.2018.	1.215,12 kn
Gradonačelnik	Izdavačka kuća umjetnika koji crtaju nogama i ustima, božićne čestitke	26.10.2018.	500,00 kn
Gradonačelnik	Doris Ivas, sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	29.10.2018.	504,00 kn
Gradonačelnik	OŠ Vodice, projekt Vodički riton	07.11.2018.	10.000,00 kn
Gradonačelnik	Anka Juričev Tabakin, tiskanje knjige tematski vezane uz Vodice	08.11.2018.	979,50 kn
Gradonačelnik	Doris Ivas, sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	14.11.2018.	504,00 kn
Gradonačelnik	Centar za socijalnu inkluziju, donacija za redovnu aktivnost centra	03.12.2018.	2.140,00 kn

Gradonačelnik	Lions klub Šibenik, donacija za dj bolnicu Šibenik	03.12.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Doris Ivas, sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	07.12.2108.	504,00 kn
Gradonačelnik	Turističko ugostiteljska škola Šibenik, maturalni ples	10.12.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Udruga za unaprjeđenje kvalitete življenja osoba s invaliditetom, donacija za kupnju dječjih kolica	10.12.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Zajednica Hrvata BiH, donacija za 11. dane kulturne baštine	13.12.2018.	6.000,00 kn
Gradonačelnik	Studio Suncokret, lutkarski mjuzikl za djecu OŠ Vodice i Dječjeg vrtića Vodice	13.12.2018.	11.800,00 kn
Gradonačelnik	Gimnazija A. Vrančića, maturalni ples	17.12.2018.	2.000,00 kn
Gradonačelnik	Humanitarna udruga Daj 5, donacija za socijalnu samoposlugu	18.12.2018.	5.000,00 kn
Gradonačelnik	MUP, prehrana 4 zaposlenika MUP-a	21.12.2018.	9.600,00 kn
Gradonačelnik	Udruga Daj 5, donacija za Vukovarsku socijalnu samoposlugu	21.12.2018.	4.983,06 kn
Gradonačelnik	Hoteli Vodice, smještaj voditelja i snimatelja emisije o Vodicama	21.12.2018.	2.604,32 kn
Gradonačelnik	Gradsko poduzeće, prijevoz djece u Vukovar u sklopu projekta Grad Vodice prijatelj djece	29.12.2018.	3.125,00 kn
Gradonačelnik	MNK Čista Velika, Božićni malonogometni turnir	31.12.2018.	4.000,00 kn
Gradonačelnik	Tehnička škola, maturalni ples	31.12.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Srednja strukovna škola, maturalni ples	31.12.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Prometno tehnička škola, maturalni ples	31.12.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Industrijsko obrtnička škola, maturalni ples	31.12.2018.	1.000,00 kn
Gradonačelnik	Doris Ivas, sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	31.12.2108.	504,00 kn
Gradonačelnik	Croatia Osiguranje, životno osiguranje štíćeniku dj. doma	31.12.2018.	4.365,95 kn

2. Izvještaj o zaduživanju i danim jamstvima i izdacima po jamstvima

U svezi članka 86., 87., 88., 89., 90., 91., 92., 93. i 94. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 12. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstava i suglasnosti („Narodne novine“, br. 55/09 i 139/10), trgovačkim društvima i javnim ustanovama kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad, u izvještajnom

razdoblju Grad se nije zaduživao i nije davao jamstva. Grad na kraju izvještajnog razdoblja nema evidentirana dugovanja po osnovi zaduživanja kao ni iskazana aktivna jamstva u svojim poslovnim knjigama.

3. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2018. za prihode gradskog proračuna i proračunskih korisnika iznosi 11.510.765,00 kn.

Stanje nepodmirenih dospjelih obveza na dan 31.12.2018. gradskog proračuna i proračunskih korisnika iznosi 4.991.625,00 kn.

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka na dan 31.12.2018. gradskog proračuna iznosi 4.103.210,97 kn.

Tablica 1 – Izvještaj o izvršenju proračuna – opći dio

Izvršenje proračuna za razdoblje 01. siječnja – 31. prosinca 2018. godine prikazano je kroz Račun prihoda i rashoda i kroz Račun zaduživanja/financiranja.

Ukupni prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 64.779.430,69 kn ili 83,27% u odnosu na godišnji plan.

Ukupni rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 41.556.040,08 kn ili 63,93% u odnosu na godišnji plan, rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 13.298.526,69 kn ili 41,90% u odnosu na godišnji plan. Primici od financijske imovine i zaduživanja ostvareni su u iznosu od 0,00 kn ili 0,00% u odnosu na godišnji plan, dok su izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni u iznosu od 128.482,89 kn ili 98,83 % u odnosu na godišnji plan.

U obračunskom razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iskazan je višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od 9.796.381,03 kn, preneseni višak iz prethodnih godina iznosio je 15.074.682,83 kn, odnosno na dan 31. prosinca 2018. godine iskazan je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 24.871.063,86 kn.

Tablica 2 – Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Ukupni prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 64.779.430,69 kn ili 83,27% u odnosu na godišnji plan. Ukupni rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 41.556.040,08 kn ili 63,93% u odnosu na godišnji plan. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 13.298.526,69 kn ili 41,90% u odnosu na godišnji plan.

Tablica 3 – Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Ukupni prihodi poslovanja su ostvareni po izvorima financiranja kako slijedi, Opći prihodi i primici 34.846.133,53 kn, Vlastiti prihodi 956.716,17 kn, Prihodi za posebne namjene 25.785.930,36 kn, Pomoći 3.189.650,63 kn, Donacije 1.000,00 kn.

Tablica 4. – Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Daje se prikaz realizacije rashoda prema njihovoj funkciji u ukupnom iznosu od 54.854.566,77 kn.

Tablica 5. – Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

U izvještajnom razdoblju izdaci za otplatu zajmova ostvareni su u iznosu od 128.482,89 kn, a odnose se na zajmove Javne vatrogasne postrojbe grada Vodica za nabavom vatrogasnih vozila.

Tablica 6. – Račun financiranja prema izvorima

Otplata zajmova Javne vatrogasne postrojbe grada Vodica u iznosu od 128.482,89 kn financirala se iz sredstava ostvarene komunalne naknade.

Tablica 7. – Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Tajništvo Grada	19.016.642,00 kn
UO za financije i javne prihode	8.945.259,27 kn
UO za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje	2.498.456,75 kn
UO za kom.-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstvo	24.522.691,64 kn

Tablica 8. – Izvršenje po programskoj klasifikaciji**IZVRŠENJE PROGRAMA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE**

	Planirano	Ostvareno
Djelatnost dječjeg vrtića Tamaris	5.931.742,00 kn	5.506.638,97 kn
Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima	120.000,00 kn	107.300,00 kn
Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama	4.000.000,00 kn	0,00 kn
Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris	1.110.000,00 kn	384.825,90 kn
Rashodi za stipendije studentima	320.000,00 kn	291.333,00 kn
Sufinanciranje pomoćnika u nastavi u OŠ Vodice	35.000,00 kn	11.777,55 kn
Naknada za prijevoz učenika OŠ Vodice	140.000,00 kn	132.750,00 kn
Rashodi za nabavu školskog pribora	200.000,00 kn	198.000,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	11.856.742,00 kn	6.632.625,42 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA JAVNE POTREBE U KULTURI

	Planirano	Ostvareno
Djelatnost Gradske knjižnice	1.140.554,00 kn	982.875,99 kn
Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	1.154.079,00 kn	1.038.540,46 kn
Djelatnost Memorijalnog centra Faust Vrančić	667.856,00 kn	577.992,33 kn
Djelatnost udruga u kulturi	371.000,00 kn	371.000,00 kn
Sufinanciranje rada glazbene škole u Vodicama	150.000,00 kn	150.000,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	3.483.489,00 kn	3.120.408,78 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA JAVNE POTREBE U SPORTU

	Planirano	Ostvareno
Djelatnost udruga u sportu	1.526.000,00 kn	1.520.000,00 kn
Djelatnost Zajednice sportova grada Vodica	130.000,00 kn	90.800,00 kn
Tekuće održavanje sportskih objekata	240.000,00 kn	174.768,04 kn
Opremanje dvorane kod OŠ u Vodicama	100.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	1.996.000,00 kn	1.785.568,04 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB

	Planirano	Ostvareno
Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	320.000,00 kn	252.000,00 kn
Naknada teže bolesnima i invalidnim osobama	220.000,00 kn	201.400,00 kn
Naknada za prijevoz učenika	225.000,00 kn	175.714,00 kn
Naknada za prijevoz umirovljenika	50.000,00 kn	47.960,00 kn
Naknada za prijevoz udovica, djece i roditelja poginulih branitelja	20.000,00 kn	14.720,00 kn
Naknada u stambenom zbrinjavanju branitelja	50.000,00 kn	12.420,00 kn

Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	260.000,00 kn	223.020,00 kn
Naknada za podmirivanje troškova ogrijeva	175.000,00 kn	68.400,00 kn
Naknada u obiteljskim paketima	40.000,00 kn	39.900,00 kn
Pružanje usluga zdravstvene zaštite	540.000,00 kn	540.000,00 kn
Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija	123.000,00 kn	123.000,00 kn
Djelatnost GD Crveni križ	165.000,00 kn	164.403,96 kn
UKUPNA REALIZACIJA	2.188.000,00 kn	1.862.937,96 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA JAVNA SIGURNOST

	Planirano	Ostvareno
Djelatnost javne vatrogasne postrojbe	4.007.542,00 kn	3.853.390,53 kn
Civilna zaštita	30.000,00 kn	0,00 kn
Redovna djelatnost Gorske službe spašavanja	15.000,00 kn	15.000,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	4.052.542,00 kn	3.868.390,53 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA

	Planirano	Ostvareno
Geodetsko katastarske usluge	250.000,00 kn	103.237,50 kn
Izrada ostale projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije	1.838.535,00 kn	147.450,01 kn
Izrada projekta mj. Od. Čista Mala	33.750,00 kn	33.750,00 kn
Arhitektonska snimka prometnica Prvić	80.000,00 kn	80.000,00 kn
Projekt Šetnice Radin Rudan	34.937,50 kn	34.937,50 kn
Projektno tehnička dokumentacija Degova riva	17.500,00 kn	17.500,00 kn
Projektna dokumentacija za sanaciju odlagališta Leć	24.750,00 kn	24.750,00 kn
Projektna dokumentacija za Gradsko groblje u Vodicama	15.000,00 kn	15.000,00 kn
Tehnička dokumentacija za kružni tok	28.875,00 kn	28.875,00 kn

Projekt oborinske odvodnje Plimica	56.250,00 kn	56.250,00 kn
Projektna dokumentacija crkve sv. Križa	86.250,00 kn	86.250,00 kn
Projekt rekonstrukcije kamenog oploč. Prvić Šepurina	70.000,00 kn	70.000,00 kn
Savjetodavne usluge sanacije odlagališta Leć	31.250,00 kn	31.250,00 kn
Projekt rekonstrukcije D8 križanje	24.000,00 kn	24.000,00 kn
Projektna dokumentacija javne rasvjete	51.090,00 kn	51.090,00 kn
Izrada geodetske situacije građevine na DOF-u	25.000,00 kn	25.000,00 kn
Savjetodavne usluge izgradnja dječjeg vrtića u Dočinama	60.000,00 kn	60.000,00 kn
Projekt ugradnje semafora sa sustavom upozorenja	24.750,00 kn	24.750,00 kn
Projekt rekonstrukcije prometnica u 2018.	45.000,00 kn	45.000,00 kn
Projektna dokumentacija javne rasvjete	95.987,50 kn	95.987,50 kn
Projekt Dječje igralište u Prvić Luci	24.375,00 kn	24.375,00 kn
Analiza modela upravljanja plaža	42.750,00 kn	42.750,00 kn
Projektna dokumentacija centar Srima – ex balotana	82.500,00 kn	82.500,00 kn
Izrada IV. izmjena PPU-a Grada Vodica	122.500,00 kn	110.250,00 kn
Izrada projektne dokumentacija groblja u Vodicama	300.000,00 kn	21.750,00 kn
Izrada projektne dokumentacije za objekte JVP i Hitne	108.750,00 kn	0,00 kn
Izrada projektne dokumentacije stare gradske jezgre i Dulcina	320.000,00 kn	163.906,25 kn
Izrada projekta tržnice u Srimi	120.000,00 kn	115.000,00 kn
Izrada projektne dokumentacije uređenje trga Kneza Branimira	100.000,00 kn	0,00 kn
Izrada projektne dokumentacije sportske dvorane u Vodicama	500.000,00 kn	150.000,00 kn
Izrada projektne dok. Zapadne tribine Gradskog nogometnog stadiona	375.000,00 kn	0,00 kn
Izrada V. izmjena i dopuna PPU-a grada Vodica	187.500,00 kn	0,00 kn
Izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima -Prvić	400.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	5.576.300,00 kn	1.765.608,76 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

	Planirano	Ostvareno
Izvanredno-interventno održavanje javne površine	900.000,00 kn	899.692,50 kn
Održavanje bunara	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Održavanje oborinskih šahtova	50.000,00 kn	44.653,65 kn
Zalijevanje zelenih površina- potrošnja vode	340.000,00 kn	290.006,09 kn
Održavanje pilomata	50.000,00 kn	16.009,88 kn
Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	300.000,00 kn	300.000,00 kn
Horizontalna i vertikalna signalizacija	270.000,00 kn	70.925,00 kn
Energija- potrošnja javne rasvjete	975.000,00 kn	974.894,82 kn
Održavanje javne rasvjete	900.000,00 kn	873.807,50 kn
Usluge deratizacije i dezinfekcije	500.000,00 kn	354.375,00 kn
Božićno novogodišnje kićenje grada Vodica	150.000,00 kn	150.000,00 kn
Čišćenje javno prom. površ. i održavanje zel. površina na otoku Prviću	310.000,00 kn	310.000,00 kn
Održavanje zelenih površina na Srimi	70.000,00 kn	70.000,00 kn
Čišćenje javno prometnih površina na Srimi	170.000,00 kn	170.000,00 kn
Održavanje zelenih površina u Vodicama	1.057.500,00 kn	1.057.500,00 kn
Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	1.400.000,00 kn	1.400.000,00 kn
Održavanje javnih WC-a	35.000,00 kn	35.000,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	7.527.500,00 kn	7.066.864,44 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

	Planirano	Ostvareno
Izgradnja ulične rasvjete	3.650.000,00 kn	1.870.198,50 kn
Uređenje novih asfaltnih površina	4.450.000,00 kn	3.059.701,80 kn
Uređenje groblja na području grada Vodica	2.530.000,00 kn	919.010,00 kn

Uređenje igrališta u Čistoj Velikoj	190.000,00 kn	181.777,26 kn
Uređenje pješačke staze u Čistoj Velikoj	250.000,00 kn	249.476,75 kn
Ulaganja na objektima kom. infrastrukture u Čistoj Velikoj	200.000,00 kn	0,00 kn
Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi	217.500,00 kn	0,00 kn
Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Gaćevezima	250.000,00 kn	0,00 kn
Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Prvić Luci	350.000,00 kn	330.154,32 kn
Nabava i postava opreme na igralištu Mareta u Prvić Luci	550.000,00 kn	480.177,50 kn
Ulaganje na objektima kom. infrastrukture u Grabovcima	125.000,00 kn	0,00 kn
Izgradnja fekalnog cjevovoda, ind. zona Mlićevac	85.000,00 kn	84.661,00 kn
Uređenje pješačke staze Put Gaćeleza	80.000,00 kn	75.034,71 kn
Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture	672.500,00 kn	0,00 kn
Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno povijesnoj cjelini	30.000,00 kn	0,00 kn
Uređenje plaže Vruje	5.455.000,00 kn	1.570.295,63 kn
Rekonstrukcija obalnog zida od poplava	1.250.000,00 kn	468.670,10 kn
Ulaganja na objektima kom. infrastrukture u Čistoj Maloj	150.000,00 kn	0,00 kn
Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.850.000,00 kn	701.738,42 kn
Uređenje i opremanje dječjih igrališta na području grada Vodica	250.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNA REALIZACIJA	22.585.000,00 kn	9.990.895,99 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA

	Planirano	Ostvareno
Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00 kn	32.250,00 kn
Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00 kn	0,00 kn
Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00 kn	105.000,00 kn
Trošak Plave zastave u Srimi	80.000,00 kn	80.000,00 kn

Uzorkovanje mora	23.750,00 kn	23.750,00 kn
Nabava i održavanje tuševa	43.262,50 kn	43.262,50 kn
Naknada za koncesiju Šibensko kninskoj županiji	21.857,35 kn	21.857,35 kn
Sanacija Margaretićeve rive u Prvić Luci	200.000,00 kn	199.302,56 kn
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	782.832,29 kn	54.844,15 kn
Redovno održavanje gradskih plaža	527.198,58 kn	527.198,58 kn
Održavanje plaža Srima	114.491,26 kn	114.491,26 kn
Održavanje plaže Prvić	169.583,36 kn	119.583,36 kn
Izrada i postavljanje opreme za gradske plaže	123.125,00 kn	123.125,00 kn
Održavanje plažne ograde	56.669,50 kn	56.669,50 kn
Uređenje lučice Vruje	500.000,00 kn	0,00 kn
Sanacija Degove rive u Prvić Šepurini	224.630,16 kn	224.630,16 kn
UKUPNA REALIZACIJA	3.072.400,00 kn	1.725.964,42 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTOVI

	Planirano	Ostvareno
Uređenje poljskih i protupožarnih puteva na području grada	550.000,00 kn	378.301,75 kn
UKUPNA REALIZACIJA	550.000,00 kn	378.301,75 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA DEPONIJ KOMUNALNOG OTPADA „LEĆ“

	Planirano	Ostvareno
Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada Leć	15.020.000,00 kn	1.420.019,26 kn
UKUPNA REALIZACIJA	15.020.000,00 kn	1.420.019,26 kn

IZVRŠENJE PROGRAMA GOSPODARSTVO

	Planirano	Ostvareno
Subvencioniranje kamata na kredite	60.000,00 kn	8.253,45 kn
Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda	150.000,00 kn	150.000,00 kn
Subvencioniranje poreza na potrošnju u ugostiteljskoj djelatnosti	50.000,00 kn	16.976,07 kn
UKUPNA REALIZACIJA	260.000,00 kn	175.229,52 kn

4. Izvješće o realizaciji namjenskih prihoda Grada Vodica u razdoblju od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Od **boravišne pristojbe** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je 1.364.462,88 kn prihoda, a utrošeno je 850.000,00 kn, od čega:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Gradske i državne manifestacije | 300.000,00 kn |
| 2. Muzej grada Šibenika, arheološka istraživanja | 40.000,00 kn |
| 3. Pružanje usluga zdravstvene zaštite | 260.000,00 kn |
| 4. Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama | 180.000,00 kn |
| 5. Nabava komunalne i urbane opreme | 70.000,00 kn |

Od **komunalne naknade** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je 10.571.256,79 kn prihoda, a utrošeno je 8.511.570,07 kn, od čega:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica | 1.664.014,72 kn |
| 2. Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris | 14.825,91 kn |
| 3. Izvanredno - interventno održavanje javne površine | 699.932,50 kn |
| 4. Održavanje bunara | 50.000,00 kn |
| 5. Održavanje oborinskih šahtova | 44.653,65 kn |
| 6. Zalijevanje zelenih površina | 290.006,09 kn |
| 7. Održavanje pilomata | 16.009,88 kn |
| 8. Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta | 300.000,00 kn |
| 9. Horizontalna i vertikalna signalizacija | 70.925,00 kn |

10.	Energija – potrošnja javne rasvjete	974.894,82 kn
11.	Održavanje javne rasvjete	773.807,50 kn
12.	Usluge deratizacije i dezinfekcije	100.000,00 kn
13.	Božićno-novogodišnje čišćenje grada	150.000,00 kn
14.	Čišćenje javno prometnih površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	310.000,00 kn
15.	Održavanje zelenih površina u Srimi	70.000,00 kn
16.	Čišćenje javno prometnih površina u Srimi	170.000,00 kn
17.	Održavanje zelenih površina u Vodicama	1.057.500,00 kn
18.	Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	1.220.000,00 kn
19.	Održavanje javnih Wc-a	35.000,00 kn
20.	Otkup zemljišta za izgradnju sportske dvorane	500.000,00 kn

Od **komunalnog doprinosa** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u visini od 10.460.677,01 kn, a utrošeno je 3.859.580,24 kn od čega:

1.	Izgradnja ulične rasvjete	20.867,50 kn
2.	Uređenje novih asfaltnih površina	1.188.663,78 kn
3.	Otkup zemljišta za uređenje groblja u Srimi	919.010,00 kn
4.	Izgradnja pješačke staze u Čistoj Velikoj	249.476,75 kn
5.	Nabava i postava opreme na igralištu Mareta Prvić Luka	160.331,82 kn
6.	Izgradnja fekalnog cjevovoda- industrijska zona Mlićevac	84.661,00 kn
7.	Izgradnja pješačke staze Put Gaćezeza	75.034,71 kn
8.	Uređenje Plaže Vruje	520.295,63 kn
9.	Otkup zemljišta i uređenje pristupnog puta do hotela Punta	359.037,80 kn
10.	Uređenje poljskih i protupožarnih putova	282.201,25 kn

Od **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru**, u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u visini od 178.078,73 kn, a utrošeno u uređenje novih asfaltnih površina na području grada Vodica do kraja izvještajnog razdoblja nije ništa.

Od **prihoda od spomeničke rente**, u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u visini od 30.017,27 kn, a utrošeno u izgradnju javne rasvjete u zaštićenoj kulturno povijesnoj cjelini do kraja izvještajnog razdoblja nije ništa.

Od **kapitalnih pomoći iz državnog proračuna** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 748.593,95 kn, i to za:

Uređenje plaže Vruje	Ministarstvo turizma	250.000,00 kn
Izrada dok. o javnoj nabavi za sanaciju odlagališta Leć	Fond za zaštitu okoliša	18.625,00 kn
Degova riva Prvić Šepurine	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture	127.400,00 kn
Očuvanje kulturne baštine na području grada Vodica	Ministarstvo kulture	40.000,00 kn
Nadzor radova na sanaciji odlagališta Leć	MRRFEU	12.568,95 kn
Nabava i postava opreme igrališta Mareta Prvić Luka	MRRFEU	300.000,00 kn

Od **kapitalnih pomoći iz županijskog proračuna** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 199.302,56 kn, i to za:

-Sanacija Margaretičeve rive u Prvić Luci- 199.302,56 kn

Od **tekućih pomoći iz županijskog proračuna** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 68.400,00 kn, i to za naknade podmirivanja troškova ogrjeva.

Od **prihoda za posebne namjene – koncesija na pomorskom dobru** u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 1.402.581,01 kn, a utrošeno je 917.558,48 kn, od čega:

1. Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	32.250,00 kn
2. Montaža i demontaža dizala za invalide na plaži	16.162,50 kn
3. Postavljanje alki za brodove u Prvić Luci	6.400,00 kn
4. Održavanje plaža na području Grada	314.619,18 kn
5. Naknada za koncesiju Šibensko kninskoj županiji	21.857,35 kn
6. Izrada i postavljanje opreme za gradske plaže	124.250,00 kn
7. Redovno održavanje plaža na Srimi	100.707,28 kn
8. Redovno održavanje plaža na Prviću	6.813,52 kn
9. Uređenje sanitarnih čvorova na Plavoj plaži	5.120,00 kn

10.	Plutače i plivajuće plažne ograde	11.329,50 kn
11.	Dio sanacije Degove rive	9.161,65 kn
12.	Interventni radovi na šetnici Prvić Luka	9.750,00 kn
13.	Uzorkovanje mora	23.750,00 kn
14.	Najam pokretnih EKO WC kabina	7.125,00 kn
15.	Nabava tuša na kovanice i servisiranje	43.262,50 kn
16.	Aktivnosti u vezi Plave zastave Srima i Vodice	185.000,00 kn

Svi namjenski prihodi koji su ostvareni u 2018. godini, a koji nisu utrošeni tijekom 2018. godine, prenose se planom Proračuna u 2019. godinu.

U 2019. godini imat će strogo namjensko korištenje.

5. Preneseni višak prihoda poslovanja u 2019. godinu

Na kraju poslovne godine utvrđen je višak poslovanja (bez proračunskih korisnika- ustanova) u iznosu od 24.200.894,55 kn, i sastoji se od:

1.	Višak prihoda od općih prihoda proračuna	11.606.019,69 kn
2.	Višak prihoda od vlastitih prihoda proračuna	223.587,59 kn
3.	Višak prihoda od boravišne pristojbe	514.462,88 kn
4.	Višak prihoda od naknade za zadrž. nezakonito izgr. zgrada	178.078,73 kn
5.	Višak prihoda od naknada za koncesiju na pomorskom dobru	485.022,53 kn
6.	Višak prihoda od spomeničke rente	30.017,27 kn
7.	Višak prihoda od komunalne naknade	2.059.686,72 kn
8.	Višak prihoda od komunalnog doprinosa	6.601.096,77 kn
9.	Višak prihoda od vodnog doprinosa	89.403,84 kn
10.	Višak prihoda od koncesija	64.780,50 kn
11.	Višak prihoda od pomoći HZZ-a	3.952,05 kn
12.	Višak prihoda iz prethodnog razdoblja	2.344.785,98 kn

Svi iskazani viškovi prihoda bit će raspoređeni planom Proračuna Grada za 2019. godinu, za pokrivanje rashoda i izdataka u 2019. godini.

Višak koji proizlazi iz namjenskih prihoda ima ograničenje za strogo namjensko korištenje u 2019. godini.

6. Otpis potraživanja i ispravak vrijednosti

Grad Vodice je sukladno zakonskim propisima utvrdio otpis dospjelih nenaplaćenih potraživanja koja se nisu naplatila do 31. prosinca 2018.

Za predmetna potraživanja Grad Vodice je pokrenuo sve zakonske raspoložive mjere naplate.

Ukupan iznos otpisa potraživanja i ispravka vrijednosti na dan 31. prosinca 2018. je 562.388,29 kn , i to s osnove

1. komunalna naknada	382.597,68 kn
2. koncesijska odobrenja	11.680,00 kn
3. komunalni doprinos	1.012,65 kn
4. spomenička renta	4.264,20 kn
5. naknade za koncesiju	6.224,00 kn
6. javna površina	64.713,49 kn
7. zakup	67.100,00 kn
8. Režijski troškovi	24.796,27 kn

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Vodica za 2018. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

KLASA: 400-08/19-01/02

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.2.

Na temelju članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, 124/14, 115/15, 87/16 i 03/18) i članka 28. stavka 1. točke 30. Statuta Grada Vodica (Službeni glasnik grada Vodica, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od dana 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja Proračuna Grada Vodica
prema stanju na dan 31. prosinca 2018. Godine

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja ostvarenih u Proračunu Grada Vodica prema stanju na dan 31. prosinca 2018. godine utvrđuje se raspodjela rezultata i način utroška proračunskog viška iz 2018. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Grad Vodice u 2018. godini i u ranijim godinama ostvario financijski rezultat kako slijedi:

1. Višak prihoda poslovanja (konto 92211) u iznosu od 36.665.346,35 kn
2. Manjak prihoda od nefinancijske imovine (konto 92222) u iznosu od 12.335.968,91 kn
3. Manjak primitaka od financijske imovine (konto 92223) u iznosu od 128.482,89 kn.

Članak 3.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine i manjak primitaka od financijske imovine pokrit će se iz iskazanog viška prihoda poslovanja iz članka 2.

Članak 4.

Višak prihoda poslovanja utvrđen nakon raspodjele iz članka 3. u iznosu od 24.200.894,55 kn bit će raspoređen Planom Proračuna Grada Vodica za 2019. godinu za pokrivanje rashoda u 2019. godini.

Članak 5.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja iz članka 4. u iznosu od 24.200.894,55 kn se sastoji od:

- višak prihoda od općih prihoda proračuna	11.606.019,69 kn
- višak prihoda od komunalne naknade	2.059.686,72 kn
- višak prihoda od komunalnog doprinosa	6.601.096,77 kn
- višak prihoda od boravišne pristojbe	514.462,88 kn
- višak prihoda od vodnog doprinosa	89.403,84 kn
-višak prihoda od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	178.078,73 kn

- višak prihoda od naknada za koncesiju na pomorskom dobru	485.022,53 kn
- višak prihoda od spomeničke rente	30.017,27 kn
- višak prihoda od vlastitih prihoda	223.587,59 kn
- višak prihoda od koncesija	64.780,50 kn
- višak prihoda od pomoći Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	3.952,05 kn
- višak prihoda iz prethodnog razdoblja	2.344.785,98 kn

Višak koji proizlazi iz namjenskih prihoda ima ograničenje za strogo namjensko korištenje u 2019. godini.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 400-08/19-01/03

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.3.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na svojoj 16. sjednici od 29. srpnja 2019. g. donosi

ZAKLJUČAK **o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa** **građenja komunalne infrastrukture u 2018. godini**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2018.g, koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/17-01/131

URBROJ: 2182/04-01/03-19-5

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 67., 68 i 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 49. Statuta Grada Vodica ("Službeni glasnik Grada Vodica", broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica, dana 17. lipnja 2019.g. donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
građenja komunalne infrastrukture u 2018. godini**

	PLANIRANO	IZVRŠENO
1. JAVNE POVRŠINE		
- Uređenje i opremanje dječjih igrališta na području Grada	250.000,00kn	0,00kn
- Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.850.000,00kn	701.738,42kn
- Sanacija rive u Vodicama	1.250.000,00kn	468.670,10kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Srimi	217.500,00kn	0,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Gaćevezima	250.000,00kn	0,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Grabovcima	125.000,00kn	0,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Velikoj	640.000,00kn	431.254,01kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Maloj	150.000,00kn	0,00kn
- Ulaganje u objekte kom.infra. u Prvić Luci	900.000,00kn	810.331,82kn
- Ostala ulaganja na objektima komunalne.infra.	837.500,00kn	159.695,71kn
- Uređenje plaže Vruje	5.455.000,00kn	1.570.295,63kn
UKUPNO:	11.925.000,00kn	4.141.985,69kn
2. NERAZVRSTANE CESTE		
- Uređenje novih asfaltnih površina	4.450.000,00kn	3.059.701,80kn
*Srima I – odvojak 1	84.957,00kn	84.957,00kn
*Srima I – odvojak 2	48.079,00kn	48.079,00kn
*Raćice I - Sarajevska	195.773,00kn	195.773,00kn
*Blata – odvojak	97.609,00kn	97.609,00kn
*Zatonska-odvojak 1	113.625,00kn	113.625,00kn
*Brunac - dio (sanacija)	55.535,00kn	55.535,00kn
*Srima XXI	134.458,00kn	134.458,00kn
*M.Krleže - Srima XXI	265.614,00kn	265.614,00kn
*Polovina	354.463,00kn	354.463,00kn
*Lička – D8	335.388,00kn	335.388,00kn
*M.Krleže – J.Š.Akabe I dio	126.300,00kn	126.300,00kn
* Ulica Grabovci I	90.511,00kn	90.511,00kn
* Lovetovo II	70.779,00kn	70.779,00kn
* Lovetovo III	84.108,00kn	84.108,00kn
*Ulica Mićin Stanka – dio	114.910,00kn	114.910,00kn
*Ulica G.A. Kukure – odvojak	9.931,00kn	9.931,00kn
*Upojni bunari na području Grada	269.371,00kn	269.371,00kn
*Srima XI	52.379,00kn	52.379,00kn
* Stablinac I – dio	141.453,00kn	141.453,00kn
*M.Krleže – J.Š.Akabe II dio	153.471,00kn	153.471,00kn
*Ljubljanska – Stablinac VII (spoj)	8.611,00kn	8.611,00kn
*Čista Velika – dio	20.376,00kn	20.376,00kn
*Ulica Grabovci 2	231.299,00kn	232.000,80kn
*Zatonska – odvojak 2	255.000,00kn	0,00kn
*Zatonska – odvojak 3	262.000,00kn	0,00kn
*Zatonska – odvojak 4	53.000,00kn	0,00kn
*Zatonska – odvojak 5	56.000,00kn	0,00kn
*Zatonska – odvojak 6	170.000,00kn	0,00kn
*J.Š.Akabe – odvojak	56.000,00kn	0,00kn
*Lička – Obrove (spoj)	156.000,00kn	0,00kn
*Stablinac XI – dio	147.000,00kn	0,00kn

*Srima 1 – odvojak III	92.000,00kn	0,00kn
*Odvodnja Narodnjaka – V. Lisinskog	144.000,00kn	0,00kn
UKUPNO:	4.450.000,00kn	3.059.701,80kn

3. JAVNA RASVJETA

Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj
kulturno-povijesnoj cjelini

	30.000,00kn	
Izgradnja ulične javne rasvjete	3.650.000,00kn	1.870.198,50kn
*Zatonska – odvojak 1 – I i II faza	133.961,00kn	133.961,00kn
*Zatonska – odvojak 2 – I i II faza	100.973,00kn	100.973,00kn
*Zatonska – odvojak 3 – I i II faza	42.358,00kn	42.358,00kn
*Zatonska – odvojak 4 – I i II faza	60.776,00kn	60.776,00kn
*Zatonska – odvojak 5 – I i II faza	41.706,00kn	41.706,00kn
*Zatonska – odvojak 6 – I i II faza	57.239,00kn	57.239,00kn
*Zatonska – odvojak 7 – I i II faza	98.846,00kn	98.846,00kn
*Zatonska – odvojak 8 – I i II faza	161.493,00kn	161.493,00kn
*Zatonska odvojak 9	27.656,00kn	27.656,00kn
*Zatonska – glavna cesta	58.375,00kn	58.375,00kn
*Polovina – I i II faza	179.205,00kn	179.205,00kn
*Prve Primorske čete – I i II faza	96.595,00kn	96.595,00kn
*R. Boškovića – odvojci – I i II faza	75.730,00kn	75.730,00kn
*Lička – D8 – I faza	101.074,00kn	101.074,00kn
*M. Krleža – J.Š. Akabe – I i II faza	103.021,00kn	103.021,00kn
*Ljudevita Gaja – I dio – II faza	139.480,00kn	139.480,00kn
*Raskršća na području Grada I – II faza	177.874,00kn	177.874,00kn
*Ljudevita Gaja – II dio – II faza	131.302,00kn	52.000,50kn
*Mićin Stanka – dio – I i II faza	161.836,00kn	161.836,00kn
*Don A. Juričev police – I i II faza	330.000,00kn	0,00kn
*Splitska – dio – I i II faza	150.000,00kn	0,00kn
*N. Šubića Zrinskog – I i II faza	39.000,00kn	0,00kn
*L.A. Kabalera – dio – I i II faza	40.000,00kn	0,00kn
*Kamila Pamukovića – odvojak – II faza	33.500,00kn	0,00kn
*Srima XI – II faza	32.000,00kn	0,00kn
*Narodnjaka – II faza	31.000,00kn	0,00kn
*Srima III – I i II faza	86.000,00kn	0,00kn
*Srima IX – I i II faza	262.000,00kn	0,00kn
*R.Boškovića – Skopska – I i II faza	69.000,00kn	0,00kn
*Srima VII – dio – II faza	30.000,00kn	0,00kn
*Srima XVII – I faza	107.000,00kn	0,00kn
*Dočine – dio – I i II faza	24.000,00kn	0,00kn
*M. Krleža – odvojak – I i II faza	36.000,00kn	0,00kn
*Mali parapet – I i II faza	95.000,00kn	0,00kn
*Raskršća na području Grada II – I i II faza	34.000,00kn	0,00kn
*Prvić Luka – I i II faza	162.000,00kn	0,00kn
*Prvić Šepurine	140.000,00kn	0,00kn

UKUPNO:	3.680.000,00kn	1.870.198,50kn
----------------	-----------------------	-----------------------

4. GROBLJA

- Uređenje groblja na podr. Grada Vodica	2.530.000,00 kn	919.010,00kn
*otkup zemljišta u Srimi	930.000,00kn	919.010,00kn
* izgradnja novih grobnica u Vodicama	1.600.000,00kn	0,00kn

SVEUKUPNO: 22.585.000,00kn 9.990.895,99kn

Realizacija ovog Programa financirana je iz:

- opći prihodi	4.140.000,00kn	0,00kn
- prihodi za posebne namjene	325.000,00kn	0,00kn
- komunalnog doprinosa	9.950.000,00kn	3.577.378,99kn
- spomeničke rente	30.000,00kn	0,00kn
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	150.000,00kn	0,00kn
- kapitalnih pomoći	800.000,00kn	550.000,00kn
- Proračun Grada Vodica (višak prihoda iz prethodnih godina)	6.690.000,00kn	5.863.517,00kn
- komunalna naknada	500.000,00kn	0,00kn

KLASA: 363-01/17-01/131

URBROJ: 2182/04-01/03-19-4

Vodice, 17. lipnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr.med.

1.4.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019.g. donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2018.g.

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2018.g. koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/17-01/132

URBROJ: 2182/04-01/03-19-5

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 72., 73. i 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica, dana 17. lipnja 2019.g. donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2018.g.

	PLANIRANO	IZVRŠENO
1. redovno održavanje jav.povr. i nerazvrstanih cesta	300.000,00kn	300.000,00kn

2. horizontalna i vertikalna signalizacija	270.000,00kn	70.925,00kn
3. usluge deratizacije i dezinsekcije	500.000,00kn	354.375,00kn
4. izvanredno- interventno održavanje jav.povr.	900.000,00kn	899.692,50kn
5. čišćenje javno-prometnih površina u Vodicama	1.400.000,00kn	1.400.000,00kn
6. čišćenje javno-prometnih površina u Srimi	170.000,00kn	170.000,00kn
7. čišćenje javno-prometnih površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	310.000,00kn	310.000,00kn
8. održavanje zelenih površina u Vodicama	1.057.500,00kn	1.057.500,00kn
9. održavanje zelenih površina u Srimi	70.000,00kn	70.000,00kn
10. zalijevanje zelenih javnih površina – potrošnja vode	340.000,00kn	290.006,09kn
11. održavanje javne rasvjete	900.000,00kn	873.807,50kn
12. utrošak električne energije za javnu rasvjetu	975.000,00kn	974.894,82kn
13. Božićno-novogodišnje ukrašavanje grada	150.000,00kn	150.000,00kn
14. održavanje pilomata	50.000,00kn	16.009,88kn
15. održavanje bunara	50.000,00kn	50.000,00kn
16. održavanje oborinskih šahtova	50.000,00kn	44.653,65kn
17. održavanja javnih WC-a	35.000,00kn	35.000,00kn
UKUPNO:	7.527.500,00kn	7.066.864,44kn

Realizacija ovog Programa financirana je iz:

- prihodi od komunalne naknade	6.627.500,00kn	6.332.729,44kn
- višak prihoda iz proteklog razdoblja	470.000,00kn	398.135,00kn
- vlastiti prihodi	250.000,00kn	156.000,00kn
- boravišna pristojba	180.000,00kn	180.000,00 kn

UKUPNO:	7.527.500,00kn	7.066.864,44kn
----------------	-----------------------	-----------------------

KLASA: 363-01/17-01/132

URBROJ: 2182/04-01/03-19-4

Vodice, 17. lipnja 2019.

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr.med.

1.5.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2018. godini

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2018. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 612-01/17-01/15

URBROJ: 2182/04-03/06-19-5

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 40. stavak 3. točka 3. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica podnosi Gradskom vijeću Grada Vodica

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA U 2018. GODINI

I. KULTURNE USTANOVE

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
2.962.489,00 kn	2.599.408,78 kn	87,74%

1. Gradska knjižnica

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.140.554,00 kn	982.875,99 kn	86.18%

2. Pučko otvoreno učilište

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.154.079,00 kn	1.038.540,46 kn	89,99%

3. Memorijalni centar „Faust Vrančić“

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
667.856,00 kn	577.992,33 kn	86,54%

II. UDRUGE U PODRUČJU KULTURE

Prema programu javnih potreba u kulturi Grada Vodica u 2018. godini redovno je sufinancirano djelovanje, programi i projekti 11 kulturnih udruga. U rad kulturnih udruga bilo je uključeno ukupno 347 članova. Aktivnosti ove skupine udruga u značajnoj mjeri doprinose kulturnom identitetu Grada, te pružaju značajnu potporu u organizaciji i provedbi gradskih manifestacija i drugih programa od značaja za Grad.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
371.000,00 kn	371.000,00 kn	100%

1. Vodička glazba

Vodička glazba ima 78 članova. Tijekom 2018. prilikom svih gradskih i državnih blagdana, imali su promenadne nastupe. Održali su brojne koncerte, sudjelovali na državnoj smotri u Novom Vinodolskom.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
120.000,00 kn	120.000,00 kn	100%

2. Pjevački zbor „Lira“

Pjevački zbor „Lira“ ima 32 člana. Tijekom 2018. godine imali su brojne nastupe diljem Hrvatske.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
57.000,00 kn	57.000,00 kn	100%

3. Klapa „Oršulice“

Ženska klapa „Oršulice“ ima 11 članova. Imale su veliki broj nastupa. Obilježile su svojim nastupima važne datume i blagdane u Vodicama i Šibensko-kninskoj županiji.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100%

4. Klapa „Bunari“

Klapa „Bunari“ ima 7 članova. Proteklu godinu imali su brojne nastupe. Izdali su novi CD, snimili nekoliko video i audio zapisa sa svojih koncerata.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100%

5. Klapa „Godimenti“

Klapa „Godimenti“ ima 8 članova. Snimili su spot za pjesmu „Pita CIA pita policija“ s kojom su nastupili na CMC festivalu.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100%

6. Vodiške mažoretkinje

Vodiške mažoretkinje imaju 77 članova sa područja Grada Vodica. U 2018. godini su organizirale i nastupale na raznim priredbama u Hrvatskoj, sudjelovale u svim gradskim manifestacijama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100%

7. Likovna udruga „More“

Likovna udruga „More“ ima 35 članova sa područja Grada Vodica. Tijekom cijele godine u svojim prostorijama i drugdje, imali su likovne kreativne radionice za djecu i odrasle. Ostvarili su sve planirane projekte, organizirali nekoliko izložbi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
27.000,00 kn	27.000,00 kn	100%

8. Vodiške perlice

Kulturna udruga „Vodiške perlice“ ima 25 članova. U 2018. godini organizirale su 5 radionica, sudjelovale na manifestacijama u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	20.000,00 kn	100%

9. Udruga za promicanje kreativnog i zdravog života „Otok“

Udruga za promicanje kreativnog i zdravog života „Otok“ ima 11 članova. Organizirali su 6. Kreativne dane Fausta Vrančića.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100%

10. Plesna udruga „Bollywood“

Plesna udruga „Bollywood“ ima 46 članova s područja Grada Vodica. Sudjelovali su i osvajali nagrade na brojnim natjecanjima u Hrvatskoj.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	83,33%

11. Šepurinske žudije

Kulturna udruga „Šepurinske žudije“ ima 17 članova sa područja Grada Vodica. U protekloj su godini sudjelovali na vodičkom festivalu žudija u Mariji Bistrici.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
7.000,00 kn	7.000,00 kn	100%

III. GLAZBENA ŠKOLA

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
150.000,00 kn	150.000,00 kn	0,00%

**OPĆA REKAPITULACIJA IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2018. GODINU**

PROGRAMSKO PODRUČJE	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1. Programi i djelatnosti kulturnih ustanova	2.962.489,00 kn	2.599.408,78 kn	88,17%
2. Programi i djelatnosti kulturnih udruga	371.000,00 kn	371.000,00 kn	98,48%
3. Glazbena škola	150.000,00 kn	150.000,00 kn	100%
UKUPNO	3.483.489,00 kn	3.120.408,78 kn	89,58%

KLASA: 612-01/17-01/15
 URBROJ: 2182/04-03/06-19-4
 U Vodicama, 17. lipnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

1.6.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica
u 2018. godini**

- Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Vodica u 2018. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
- Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 620-01/17-01/04
 URBROJ: 2182/04-03/06-19-4
 Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 40. stavak 3. točka 3. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica podnosi Gradskom vijeću Grada Vodica

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VODICA U 2018. GODINI

I. UDRUGE U PODRUČJU SPORTA

Prema Programu javnih potreba u sportu Grada Vodica je u 2018. godini, sufinancirano je djelovanje, programi i projekti 19 sportskih udruga. U sportskim udrugama u protekloj godini ukupno je bilo učlanjeno 1369 sportaša i rekreativaca.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.656.000,00 kn	1.610.800,00 kn	97,27 %

1. Nogometni klub „Vodice“

Nogometni klub „Vodice“ ima 289 članova. U klubu 9 trenera radi honorarno. Treniraju i domaće utakmice igraju na igralištu sportskog centra „Račice“ u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
399.000,00 kn	399.000,00 kn	100,00%

2. Rukometni klub „Vodice“

Rukometni klub „Vodice“ ima 168 članova. U klubu 6 trenera radi honorarno a jedan volonterski. Treniraju i domaće utakmice igraju u natkrivenom igralištu kod osnovne škole u Vodicama i u sportskoj dvorani osnovne škole „Čista Velika“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
269.000,00 kn	269.000,00 kn	100,00%

3. Ženski košarkaški klub „Vodice“

Ženski košarkaški klub „Vodice“ ima 89 članova. U klubu 2 trenera rade honorarno. Antica Tabula i Barbara Vunić hrvatske su reprezentativke. Treniraju i domaće utakmice igraju u sportskoj dvorani osnovne škole „Čista Velika“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
229.000,00 kn	229.000,00 kn	100,00%

4. Malonogometni klub „Heroji 2007“

MNK „Heroji 2007“ ima 145 članova. Dva trenera u klubu rade honorarno. Treniraju i domaće utakmice igraju u natkrivenom igralištu kod osnovne škole u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
141.000,00 kn	141.000,00 kn	100,00%

5. Zajednica sportova Grada Vodica

Zajednicu čini 19 sportskih udruga, u kojima se kroz 16 različitih sportova natječe i trenira 1369 sportaša i rekreativaca. Veliki broj odigranih službenih i prijateljskih utakmica, raznih natjecanja, turnira i sportskih događaja govori o vrlo dobroj aktivnosti sportskih udruga. Zajednica je s gradonačelnicom Grada Vodica objavila javni poziv za predlaganje programa javnih potreba iz područja sporta Grada Vodica za 2019. godinu. Izvršni odbor je temeljem tih prijava izvršio raspodjelu sredstava za 2019. godinu. Preko „Vodički šport“ j.d.o.o. Zajednica upravlja sa natkrivenim igralištem kod osnovne škole u Vodicama i sportskom dvoranom u osnovnoj školi „Čista Velika“. Zajednica je preko Grada Vodica dogovorila neograničen, besplatan broj liječničkih pregleda za članove klubova Zajednice. U protekloj godini održane su 2 skupštine Zajednice i 6 sjednica izvršnog odbora.

Zajednica ima 3 zaposlenika koji rade poslove spremača u natkrivenim igralištu kod osnovne škole u Vodicama i sportskim dvoranama u osnovnim školama u Vodicama i Čisti Velikoj. 2 zaposlenika rade na pola a jedan na četvrtinu punog radnog vremena.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
130.000,00 kn	90.800,00kn	69,85%

6. Jedriličarski klub „Tijat“

Jedriličarski klub „Tijat“ ima 56 članova. U klubu jedan trener radi profesionalno a jedan honorarno. Jedriličarski klub „Tijat“ je uz svoju školu jedrenja organizirao najveću regatu maxikrstaša na Jadranu „Jabuka“, te regatu za klase laser i optimist „Sv. Jelina“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
120.000,00 kn	120.000,00 kn	100,00%

7. Brdsko biciklistički klub „Orlov krug“

Brdsko biciklistički klub „Orlov krug“ ima 75 članova. U klubu jedan je trener radio honorarno. Klub je organizirao sljedeće manifestacije: Međunarodni MTB XCO Vodice cup Croatia, MTB Gabrin maraton te biciklijade „Pozdrav proljeću“ i „Srcem protiv čelika“. Članovi kluba su ostvarili brojne uspjehe na utrkama, državnim i međunarodnim natjecanjima. Roko Fržop je hrvatski reprezentativac.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
90.000,00 kn	90.000,00 kn	100,00%

8. Karate klub „Okit“

Karate klub „Okit“ ima 72 člana. Jedan trener u klubu radi honorarno. Treniraju u dvorani osnovne škole u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
68.000,00 kn	68.000,00 kn	100,00%

9. Kickboxing klub „Hrvatski branitelj dragovoljac“

Kickboxing klub „Hrvatski branitelj dragovoljac“ ima 89 članova. U klubu 3 trenera rade volonterski. Duje Ivas je hrvatski reprezentativac. Treniraju u klupskim prostorijama u sportskom centru „Račice“ u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
47.000,00 kn	47.000,00 kn	100,00%

10. Taekwondo klub „Hrvatski branitelj dragovoljac“

Taekwondo klub „Hrvatski branitelj dragovoljac“ ima 61 člana. U klubu 2 trenera rade volonterski. Treniraju u klupskim prostorijama u sportskom centru „Račice“ u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
40.000,00 kn	40.000,00 kn	100,00%

11. Odbojkaški klub „Vodice“

Odbojkaški klub „Vodice“ ima 69 članova. U klubu jedan trener vodi honorarno. Treniraju i domaće utakmice igraju u dvorani osnovne škole u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
32.000,00 kn	32.000,00 kn	100,00%

12. Košarkaški klub invalida „Vodice“

KKI „Vodice“ ima 10 članova. Domaće utakmice igraju u natkrivenom igralištu kod osnovne škole u Vodicama i u sportskoj dvorani osnovne škole „Čista Velika“.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	20.000,00 kn	100,00%

13. Boćarski klub „Čista Velika“

Boćarski klub „Čista Velika“ ima 18 članova. Natječu se u županijskoj boćarskoj ligi. Domaće utakmice igraju na svom boćalištu u Čisti Velikoj.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
18.000,00 kn	18.000,00 kn	100,00%

14. Boćarski klub „Vodice“

Boćarski klub „Vodice“ ima 30 članova. Natječu se u županijskoj boćarskoj ligi. Domaće utakmice igraju na boćalištu u Tribunju.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
15.000,00 kn	15.000,00 kn	100,00%

15. Vaterpolo klub „Vodice“

Vaterpolo klub „Vodice“ ima 66 članova. U klubu 2 trenera rade honorarno. Natječu se u trećoj hrvatskoj vaterpolo ligi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

16. Atletski klub „Okrit – Vodice“

Atletski klub „Okrit – Vodice“ ima 35 članova. Organizirali su nekoliko utrka i natjecanja.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
9.000,00 kn	9.000,00 kn	100,00%

17. Stolnoteniski klub „Vodice“

Nisu zatražili sredstva predviđena proračunom jer je klub prestao sa djelovanjem.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
6.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

18. Twirling klub „Vodice“

Twirling klub „Vodice“ ima 36 članova. U klubu 3 trenera rade volonterski. Treniraju u osnovnoj školi u Vodicama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100,00%

19. Malonogometni klub „Čista Velika“

Malonogometni klub „Čista Velika“ ima 40 članova.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
4.000,00 kn	4.000,00 kn	100,00%

20. Malonogometni klub „Gaćezezi“

Malonogometni klub „Čista Velika“ ima 21 člana.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
4.000,00 kn	4.000,00 kn	100,00%

II. GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA**1. Tekuće održavanje sportskih objekata**

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
340.000,00 kn	174.768,04 kn	51,40%

III. OPĆA REKAPITULACIJA FINACIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VODICA ZA 2018. GODINU

PROGRAMSKO PODRUČJE	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1. Djelovanje sportskih udruga	1.656.000,00 kn	1.610.800,00 kn	96,08%
2. Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata	340.000,00 kn	174.768,04 kn	51,40%
UKUPNO	1.996.000,00 kn	1.785.568,04 kn	89,46%

KLASA: 620-01/17-01/04

URBROJ: 2182/04-03/06-19-3

U Vodicama, 17. lipnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

1.7.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica u 2018. godini

5. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa socijalne i druge skrbi Grada Vodica u 2018. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
6. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 551-01/17-01/131
 URBROJ: 2182/04-03/06-19-5
 Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 40. stavak 3. točka 3. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica podnosi Gradskom vijeću Grada Vodica

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI GRADA VODICA ZA 2018. GODINU

Socijalna skrb predstavlja djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Njome se osigurava i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba. Sustav socijalne skrbi predviđa prava na sljedeće oblike pomoći: savjetovanje, pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća, doplatka za pomoć i njegu, pomoć i njegu u kući, osobnu invalidninu, naknadu do zaposlenja, skrb izvan vlastite obitelji i status roditelja njegovatelja.

Sredstva za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje prava socijalne skrbi utvrđenim Zakonom o socijalnoj skrbi osigurava Republika Hrvatska i jedinice lokalne i regionalne samouprave.

Svrha Programa socijalne i druge skrbi je osigurati građanima Grada Vodica viši standard socijalne, zdravstvene i humanitarne zaštite od one koji svojim programima osigurava građanima Grada Vodica Republika Hrvatska.

Odlukom o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Vodica“ 02/18, 05/18 i 08/18) uređuju se sljedeće pomoći:

1. Naknada za podmirivanje troškova stanovanja
2. Naknada za prijevoz srednjoškolaca
3. Naknada za prijevoz učenika sa otoka Prvića
4. Naknada za prijevoz umirovljenika
5. Naknada u pokrivanju troškova prijevoza roditelja, udovica i djece poginulih branitelja
6. Jednokratna novčana naknada teže bolesnim i invalidnim osobama
7. Jednokratna novčana naknada obiteljima za svako novorođeno dijete
8. Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja
9. Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva
10. Naknada u obiteljskim paketima
11. Naknada za nabavu školskog pribora za učenike osnovnih škola

I. SOCIJALNI PROGRAM GRADA

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1.360.000,00 kn	1.035.534,00 kn	76,14%

1. Naknada za podmirivanje troškova stanovanja

Troškovi stanovanja u smislu Odluke o socijalnoj skrbi su troškovi najamnine, komunalne naknade, električne energije, plina, grijanja, drugih energenata, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisom. Naknada za podmirivanje troškova stanovanja odobrava se mjesečno do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu, a može se odobriti i u jednokratnom godišnjem iznosu. Također, Grad može djelomično ili u cijelosti platiti račun do odobrene visine zajamčene minimalne naknade izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu. Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade.

Tijekom 2018. godine bilo je 72 korisnika.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
260.000,00 kn	223.020,00 kn	85,78%

2. Naknada za prijevoz srednjoškolaca

Pravo na naknadu pokrivanja troškova prijevoza srednjoškolaca u iznosu od 130,00 kn imaju djeca:

- čija su oba roditelja nezaposlena i nisu korisnici pomoći Centra za socijalnu skrb;
- čiji je roditelj samohrani roditelj;
- čiji roditelji imaju troje ili više djece;
- čiji roditelji (domaćinstvo) ne ostvaruje mjesečna primanja veća od 1.200,00kn po osobi;
- osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju ako nemaju osiguran prijevoz po nekoj drugoj osnovi.

U 2018. godini bilo je oko 110 korisnika.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
190.000,00 kn	140.714,00 kn	74,06%

3. Naknada za prijevoz učenika sa otoka Prvića

Pravo na naknadu prijevoza s otoka Prvića priznaje se osnovnoškolcima koji imaju prebivalište na otoku Prviću, a koji pohađaju nastavu u Osnovnoj školi Vodice i to u maksimalnom iznosu do iznosa mjesečne stipendije koja se dodjeljuje redovnim studentima Grada Vodica. U 2018. godini bilo je 5 korisnika i izdvojeno je 35.000,00 kn za prijevoz učenika s Otoka Prvića.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
35.000,00 kn	35.000,00 kn	100,00%

4. Naknada za prijevoz umirovljenika

Pravo na pomoć u pokrivanju troškova prijevoza u iznosu od 110,00 kn ostvaruju svi umirovljenici koji imaju prebivalište na području Grada Vodica i imaju mirovinu do 2.200,00 kn.

U 2018. godini bilo je prosječno 36 korisnika mjesečno.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
50.000,00 kn	47.960,00 kn	95,92%

5. Naknada u pokrivanju troškova prijevoza roditelja, udovica i djece poginulih branitelja

Navedena naknada u pokrivanju troškova prijevoza roditelja, udovica i djece poginulih branitelja osigurava se u iznosu od 230,00 kn mjesečno. U 2018. godini ukupno 6 korisnika je dobilo subvenciju.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	14.720,00 kn	73,60%

6. Jednokratna novčana naknada teže bolesnim i invalidnim osobama

Pravo na naknadu teže bolesnima i invalidnim osobama imaju samci ili obitelji koji tijekom godine zbog nepredviđenih odnosno nepredvidljivih situacija (teška bolesti, liječenje, nabava lijekova i sl.) dođu u teške materijalne prilike najviše do 3.000,00 kn godišnje.

U 2018. godini bilo je 90 korisnika.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
220.000,00 kn	201.400,00 kn	91,55%

7. Jednokratna novčana naknada obiteljima za svako novorođeno dijete

Pomoć obiteljima za svako novorođeno dijete po 3.000,00 kn, uz uvjet da jedan od roditelja ima najmanje 3 godine prebivalište na području Grada Vodica prije podnošenja zahtjeva za isplatu naknade. U 2018. godini bilo je 65 korisnika.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
320.000,00 kn	252.000,00 kn	78,75%

8. Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja

Pomoć u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja daje se sukladno odredbama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji. Tijekom 2018. godine bio je 1 korisnik.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
50.000,00 kn	12.420,00 kn	24,84%

9. Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva

Pravo na pomoć u pokrivanju troškova za ogrjev ima korisnik zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva. Korisniku se osigurava jednom godišnje 3m³ drva ili mu se može odobriti novčani iznos za podmirenje troškova ogrijeva u visini koju odlukom odredi Šibensko-kninska županija. Sredstva za provođenje ove mjere osiguravaju se u Proračunu Šibensko-kninske županije. U 2018. godini bilo je 72 korisnika.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
175.000,00 kn	68.400,00 kn	39,09%

10. Pomoć u obiteljskim paketima

Pravo na pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje se podjelom obiteljskih paketa koji sadrže: namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene ili u vrijednosnim bonovima. Ova pomoć se daruje putem Caritasa Župe sv. Križa bolesnim, starijim, invalidnim osobama i obiteljima čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožene.

U 2018. godini podijeljeno je 266 bonova (266 korisnika) po 150,00 kn.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
40.000,00 kn	39.900,00 kn	99,75%

II. ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
540.000,00 kn	540.000,00 kn	100,00%

1. Pružanje usluga zdravstvene zaštite**TIMOVİ HITNE MEDICINSKE POMOĆI U TURISTIČKOJ SEZONI**

Temeljem Ugovora o sufinanciranju tima hitne medicinske pomoći zaključenog između Zavoda za hitnu medicinu Šibensko-Kninske županije i Grada Vodice, Grad se obvezao sufinancirati tim hitne medicinske pomoći u iznosu od 500.000,00 kn. Navedeni tim smješten je u ambulanti u Vodicama, te je u svrhu poboljšanja primarne zdravstvene zaštite nedjeljom i državnim blagdanima, odnosno neradnim danima također dostupan građanima.

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA SPORTAŠA

Ugovorom o zadovoljavanju potreba u specifičnoj zdravstvenoj zaštiti sportaša između Doma zdravlja Šibenik i Grada Vodice ugovoreno je da Grad osigurava Domu zdravlja Šibenik, za vrijeme od 1. siječnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine, sredstva u visini 40.000,00kn za financiranje rada Ambulante športske medicine. U razdoblju od 01. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine obavljeno je ukupno 576 pregleda aktivnih članova sportskih udruga sa područja Grada. Proračunom Grada predviđeno je 40.000,00 kn, od toga je realizirano 40.000,00 kn.

III. PROGRAMSKA DJELATNOST GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA VODICE

Gradsko društvo Crvenog križa Vodice (u daljnjem tekstu: GDCK Vodice) ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i kao punopravni član Društva Crvenog križa Šibensko–kninske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Vodice 04. veljače 2016. godine upisom u Registar udruga Republike Hrvatske stječe svojstvo pravne osobe.

U 2018. godini provedene su slijedeće aktivnosti:

- ZDRAVSTVENE AKTIVNOSTI**

- Tema Svjetskog dana prve pomoći u 2018. godini je bila Pomoć u slučaju prometnih nezgoda koji je obilježen u suradnji sa učenicima nižih razreda osnovnoškolskog uzrasta. Kroz radionicu djeca su upoznata sa osnovama prve pomoći, te su u grupama sami vježbali kako bi usvojili znanje. Nakon radionice djeca su u grupama izradila plakate na temu prve pomoći, ponašanja u prometu te na temu volontiranja. Radionica je bila prilika i za upoznavanje učenika s aktivnostima i značajem Crvenog križa u društvu.

- Izradom plakata i edukativnih letaka koji su podijeljeni građanima, posjetom korisnicima kojima su podijeljeni higijenski setovi i edukativni letci kako bi se bolje upoznali sa simptomima i načinima prevencije bolesti, obilježen je Tjedan borbe protiv tuberkuloze.

- Povodom Svjetskog dana šećerne bolesti provedena je javnozdravstvena akcija u kojoj se mjerila razina glukoze u krvi, vrijednost tlaka, opseg struka i Indeks tjelesne mase. Javnozdravstvena akcija se provodila u suradnji Društva dijabetičara Šibensko-kninske županije, županijske organizacije Crvenog križa Šibensko-kninske županije.

- AKCIJE DARIVANJA KRVİ**

- Hrvatski Crveni križ kao utemeljitelj dobrovoljnog darivanja krvi u Republici Hrvatskoj: promiče dobrovoljno darivanje krvi, organizira i provodi akcije dobrovoljnog darivanja krvi, okuplja

davatelje i vodi o njima evidenciju, utvrđuje mjerila za priznanja dobrovoljnim darivateljima krvi i dodjeljuje im potvrde i priznanja dobrovoljnim darivateljima krvi. U sklopu aktivnosti darivanja krvi u 2018. godini planirano je 16 akcija darivanja krvi, te je uspješno provedeno svih 16 akcija darivanja krvi, od čega 12 u Vodicama, te četiri u Čisti Velikoj u kojima je prikupljeno 462 doze krvi. Broj darivatelja koji su prvi put darovali krv je 22, a darivateljima većeg broja darivanja krvi uručene su zahvalnice u Županiji. Izrađen je plan akcija darivanja krvi za 2019. godinu, te su nabavljeni promidžbeni materijali za akcije i knjižice darivatelja krvi.

- SOCIJALNO - HUMANITARNE AKTIVNOSTI

- Kroz 2018. godinu provodilo se prikupljanje materijalne i financijske humanitarne pomoći u ukupnom iznosu od 9.968,50 kuna. Prikupljeno je materijalnih dobara u iznosu od 1.900,00 kuna te financijske pomoći u iznosu od 8.065,50 kuna. Pomoć pružena korisnicima u materijalnim dobrima iznosila je 5.359,06 kuna, financijska pomoć pružena korisnicima iznosila je 2.000,00 kuna što ukupno čini vrijednost podijeljene pomoći od 7.359,06 kuna. Materijalna pomoć se odnosi na pomoć pruženu u hrani, higijeni, školskom priboru, odjeći, obući i sl.

- Kroz 2018. godinu Gradsko društvo Crvenog križa Vodice je u okviru FEAD natječaja „Ublažavanje siromaštva pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i osnovne materijalne pomoći II“ kao korisnik projekta čiji nositelj je Gradsko društvo Crvenog križa Split podijelilo pakete hrane i higijene u ukupnoj vrijednosti od 24.880,04 kn. U projekt je uključeno 77 kućanstava s područja djelovanja Gradskog društva Crvenog križa Vodice.

- Gradsko društvo Crvenog križa Vodice uključilo se u projekt Hrvatskog Crvenog križa „Posudionica ortopedskih pomagala i medicinske opreme“, projekt omogućava besplatno posuđivanje medicinskih i ortopedskih pomagala. Namijenjene su osobama s trajnim invaliditetom: oboljelima od kroničnih bolesti, palijativnim bolesnicima, nepokretnim gerijatrijskim bolesnicima, kao i bolesnicima koji su privremeno nepokretni zbog oporavka od operativnih zahvata, lomova ekstremiteta te naglo oboljelim osobama. Kroz 2018. godinu zahvaljujući donaciji Nacionalnog parka „Krka“ fond ortopedskih pomagala bogatiji je za 14 novih pomagala.

- Gradsko društvo Crvenog križa sudjelovalo je u provedbi 46. Solidarnosti na djelu. Riječ je o tradicionalnoj akciji u sklopu koje se prikupljaju financijska i materijalna sredstva koja su namijenjena za najsiromašnije građane Hrvatske. Pod sloganom „Ne dvoji, za drugoga izdvoji“, ova najveća akcija Hrvatskoga Crvenog križa bila je provedena postavljanjem štanda, košare za prikupljanje materijalnih dobara, te bonova u apoenima od 1 kune i 5 kuna. U akciji Solidarnosti prikupljeno je 55 kilograma hrane, 20 kilograma higijene. Prikupljena financijska sredstva od građana iznosila su 3.946,40 kuna, ista su uplaćena na računa za posebne namjene Gradskog društva Crvenog križa Vodice umanjena za 5 % koja se uplaćuju u zajednički fond Hrvatskog Crvenog križa. U provođenju akcije je sudjelovalo 8 odraslih volontera, 2 mladih volontera. Akcija se provodila kroz cijeli mjesec u Osnovnoj školi Vodice i Osnovnoj školi Čista Velika u kojoj su djeca prikupljala novac u zamjenu za bonove Crvenog križa. Prikupljen novac također je uplaćen na račun GDCK Vodice koji će se koristiti isključivo za pomoć najpotrebnijima.

- Kako bi olakšali i uljepšali početak školske godine svim učenicima, a posebice onima obitelji slabijeg imovinskog stanja, u suradnji s papirnicom „Miko“ pokrenuta je akcija prikupljanja školskog pribora. U prostorije papirnice postavljena je košara za donacije u koji su građani odlagali kupljeni školski pribor.

- Humanitarni Božić na Poljani je proveden kao trodnevna manifestacija koju je organizirao Savjet mladih grada Vodica, uz financijsku pomoć Grada Vodica, TZ Vodice i sudjelovanje udruga s područja grada Vodica. Kroz tri večeri Adventa na štandu Crvenog križa grada Vodica prikupljeno je 2.110,20 kuna. Sav novac uplaćen je na izdvojeni račun društva za donacije, te su osigurani Božićni paketi za najmlađe korisnike. Na štandu je volontiralo 7 odraslih osoba i 5 djece u pratnji roditelja. Uz solidarnost, ovakve akcije su nam prilika da osim prikupljanja donacija potaknemo djecu i odrasle na volontiranje.

- JAVNI RADOVI

- Programom Javnih radova Hrvatskog zavoda za zapošljavanje obuhvaćeno je troje korisnika zajamčene minimalne naknade koji su zaposleni na pola radnog vremena kroz aktivnosti našeg

društva. Osobe su zaposlene na poslovima pomoćnog skladištara, pomoćnog radnika pri podjeli humanitarne pomoći i poslovima pomoći u kući. Program je počeo s izvođenjem 15.11.2018 i traje šest mjeseci.

Planirani ciljevi programa Javnog rada su osigurati rad na pola radnog vremena korisnicima zajamčene minimalne naknade prijavljene u evidenciji nezaposlenih kako bi im se pružila prilika za stjecanje novih vještine. Radom za zajednicu kroz aktivnosti Crvenog križa korisnici potpore stjeći će samopouzdanja te se na taj način osnažiti za aktivnije sudjelovanje na tržištu rada.

- **RAD S MLADIMA I VOLONTERIMA**

- Program rada s mladima i volonterima za cilj ima razvijanje osjećaja humanosti, tolerancije, suosjećanja i međusobnog razumijevanja. Gradsko društvo Crvenog križa Vodice evidentiralo je 11 volontera u dobi od 31-45 godina, 10 žene, 1 muškarac ukupan broj sati volontiranja je 198.

Trošak za volontere iznosio je 0,00 kn.

- Provedena je radionica na temu „Nesreće u domaćinstvu“ koja je namijenjena predškolicima i djeci vrtićke dobi. Radionica je indirektno namijenjena i roditeljima kojima odgojiteljice podjele letke sa uputama kako osigurati dom od nesreća u domaćinstvu, sa djecom se rade male vježbe kako bi djeca ostala pribrana u slučaju nesreće te bila u mogućnosti pravilno reagirati u slučaju nesreće.

- Provedena je radionica „Prva pomoć u prometu“ namijenjena djeci nižih razreda osnovnih škola. Kroz radionicu djeca nižih razreda imali su priliku naučiti kako se ponašati u prometu, osnove prve pomoći, važne telefonske brojeve te kako razgovarati kada zovemo pomoć. Uz upute su odradili par vježbi iz osnova prve pomoći.

- Za učenike prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda održane su radionice Crvenog križa u kojima su djeca učili o radu humanitarnih udruga, o važnosti volontiranja i pomaganja u društvu. Ovakve i slične radionice provode društva Crvenog križa kako bi kod djece razvili osjećaj humanosti, tolerancije, suosjećanja i razumijevanja među mladima.

- Organizirane su dvije radionice izrade božićnih ukrasa za djecu. Kroz dva dana dana vrijedne tete, mame i dječica su izrađivali božićni nakit i malene prigodne ukrase kojima su se skupljale donacije kroz tri dana na humanitarnom Božiću na Poljani.

- Projekt Sigurnost na vodi provodi se s ciljem osvješćivanja javnosti o opasnostima rizicima povezanim s vodom i kodovima sigurnosti na vodi. Proveden je tečaj „Junior spasioca“ koji je uspješno završilo 16 dječaka i djevojčica u dobi od 14 godina iz OŠ Vodice i OŠ Čista Velika. U suradnji s Vaterpolo klubom Vodice organizirana je škola plivanja za malene neplivače predškolskog i školskog uzrasta. Škola plivanja održavala se u grijanom bazenu hotela Punta u partnerstvu sa Vaterpolo klubom Vodice. Projekt je polučio izvrsne rezultate, te je 35 djece uspješno svladalo školu plivanja.

- Radionica za roditelje „Sunce moje malo“, u organizaciji Gradske knjižnice Vodice i Gradskog društva Crvenog križa Vodice, održavala se dva puta mjesečno gdje su roditelji malene djece mogli podijeliti dobre, ali i teške strane roditeljstva uz međusobnu razmjenu iskustava uz stručnu pomoć.

- **PRIPREMA I ODGOVOR NA KRIZE**

- Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama je jedan od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Velike tragedije koje se učestalo pojavljuju širom svijeta u posljednjih nekoliko godina naglašavaju potrebu razvoja i usavršavanja službi za pripremu i odgovor na katastrofe. Svjedoci smo takvih tragedija zadnjih godina i u Republici Hrvatskoj poplave, požari, migracijska kriza.

Takve tragedije iziskuju potrebu reagiranja ne samo nadležnih javnih institucija (vatrogasci, hitna pomoć, policija, DUZS...) već i šire zajednice, gdje posebno dolazi do izražaja uloga obučanih volontera Crvenog križa koji djeluju u pomoći ugroženom stanovništvu odnosno interventnog tima. Gradsko društvo Crvenog križa Vodice sudjelovalo je na tri pokazne terenske vježbe: „Minerska 2018“, „Sigurnost 2018“ i „Punta 2018“.

Nabavljena je oprema za djelovanje u kriznim situacijama kao što su terenski kreveti 10 komada, sklopivi stolovi 3 komada, sklopive stolice 10 komada, prekrivači 40 komada.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
165.000,00 kn	164.403,96 kn	99,64%

IV. PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA

Prema Programu socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2108. godinu, sufinancirano je djelovanje, programi i projekti 4 humanitarne udruga. Aktivnosti ove skupine udruga u značajnoj mjeri pružaju građanima kako medicinsku tako i osnovnu životnu pomoć. Sveukupno ove udruge imaju 267 članova.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
123.000,00 kn	123.000,00 kn	100,00%

1. Klub dobrovoljnih darivatelja krvi „Vodice“

Klub dragovoljnih darivatelja krvi Vodice ima 179 članova sa područja Grada Vodica. U suradnji sa GDCK Vodice organizirali su 12 akcija darivanja te u njima prikupili 428 doza krvi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
70.000,00 kn	70.000,00 kn	100,00%

2. Caritas Vodice

Caritas župe Vodice ima 13 članova. Tijekom protekle godine su posjećivali i nosili prigodne darove starijim i bolesnim stanovnicima Grada Vodica. Nabavljali su ogrjev i kupovali školske knjige socijalno ugroženim obiteljima.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
23.000,00 kn	23.000,00 kn	100,00%

3. Humanitarna udruga „Daj 5 od srca“

Humanitarna udruga „Daj 5 od srca“ ima 35 članova. U protekloj su godini organizirali humanitarne aktivnosti i sudjelovali u gradskim manifestacijama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
16.000,00 kn	16.000,00 kn	100,00%

4. Klub dobrovoljnih darivatelja krvi „Čista Velika“

Klub dobrovoljnih darivatelja krvi „Čista Velika“ ima 40 članova. Organizirali su 4 akcije darivanja krvi te u njima prikupili 34 doze krvi.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
14.000,00 kn	14.000,00 kn	100,00%

**OPĆA REKAPITULACIJA IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA
SOCIJALNE SKRBI GRADA VODICA ZA 2018. GODINU**

PROGRAMSKO PODRUČJE	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
1. Socijalni program grada	1.360.000,00 kn	1.035.534,00 kn	76,14%
2. Zdravstveni program grada	540.000,00 kn	540.000,00 kn	100,00%
3. Programska djelatnost gradskog društva crvenog križa Vodice	165.000,00 kn	164.403,96 kn	99,64%
4. Programska djelatnost humanitarnih udruga i organizacija	123.000,00 kn	123.000,00 kn	100,00%
UKUPNO	2.188.000,00 kn	1.862.937,96 kn	85,14%

KLASA: 551-01/17-01/131
URBROJ: 2182/04-03/06-19-4
U Vodicama, 17. lipnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

1.8.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2018. godini

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2018. godini koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-03/17-01/01
URBROJ: 2182/04-03/06-19-4
Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 40. stavak 3. točka 3. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica podnosi Gradskom vijeću Grada Vodica

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA ZA OSTALE UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA GRADA VODICA U 2018. GODINI

Prema Programu javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica za 2018. godinu, sufinancirano je djelovanje, programi i projekti 17 udruga. U radu ovih udruga sudjelovao je 1551 član. Aktivnosti ove skupine udruga u značajnoj mjeri pružaju značajnu potporu u organizaciji i provedbi gradskih manifestacija i drugih programa od značaja za Grad.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
481.000,00 kn	436.000,00 kn	90,64%

1. Dobrovoljno vatrogasno društvo Grada Vodica

Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice ima 110 članova. Jedan djelatnik je zaposlen kao profesionalni vatrogasac, kroz sezonu su bila zaposlena 3 vatrogasaca i još 2 koji su obavljali osmatračko dojavne poslove. Imali su 71 intervenciju protekle godine. Aktivno su sudjelovali u brojnim manifestacijama i događanjima.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
170.000,00 kn	170.000,00 kn	100,00%

2. Udruga roditelja i djece „Zlatne ribice“

Udruga roditelja i djece „Zlatne ribice“ sa otoka Prvića ima 8 članova. U udruzi je zaposlena jedna djelatnica. Igraonicu je protekle godine pohađalo šestero djece. Glavna im je djelatnost kreativni odgoj i razvoj djece predškolske dobi na otoku Prviću. Protekle su godine organizirali maškare, obilježili prigodnim programom sve važnije datume i blagdane, organizirali izlete.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
56.000,00 kn	56.000,00 kn	100,00%

3. Udruga matice umirovljenika Grada Vodica

Udruga matice umirovljenika Vodice ima 523 člana sa područja Grada Vodica. Organizirali su 16 izleta za članove, članovi su se svakodnevno družili uz društvene igre. Pratili su i sudjelovali su u svim događanjima na području Grada Vodica.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

4. UHBDDR ogranak Vodice

Vodički ogranak udruge Hrvatskih branitelja dragovoljaca domovinskog rata ima 61 člana. U protekloj udruzi je nastavila realizaciju jednog od svojih prioritetnih programa, sklapanje ugovora sa županijskom lučkom upravom o nadzoru i upravljanju u komunalnoj luci „Stražara“ u Vodicama. Sudjelovali su u organizaciji spomendana rujanskog rata. Udruga je aktivno sudjelovala u svim oblicima raznih pomoći braniteljima sa područja Grada Vodica.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

5. UHDDR Grada Vodica

Udruga Hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata ima 35 članova. Sudjelovali su u organizaciji spomendana rujanskog rata, obilježavanju godišnjica poginulih branitelja, državnih i gradskih blagdana i akcija u Domovinskom ratu. Posjećivali su i pomagali svoje oboljele članove.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

6. HVIDR-a Vodice

Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata Vodice ima 50 članova. Sudjelovali su u organizaciji spomendana rujanskog rata, obilježavanju godišnjica poginulih branitelja, državnih i gradskih blagdana, akcija u Domovinskom ratu i sportskim igrama invalida domovinskog rata. Posjećivali su i pomagali svoje oboljele članove.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

7. Udruga za promicanje kvalitete života „Motus“ Čista Velika

Udruga „Motus“ ima 7 članova. Organizirali su radionice, koncerte, humanitarne i druge akcije u naselju Čista Velika.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
30.000,00 kn	30.000,00 kn	100,00%

8. Dobrovoljno vatrogasno društvo Prvić Šepurine

Nisu zatražili sredstva predviđena Programom javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2017. godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
20.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

9. ŠRK „Mali porat“

ŠRK „Mali porat“ ima 118 članova s područja Grada Vodica. Organizirali su nekoliko manifestacija „Ribarska večer“, klupskih natjecanja, sudjelovali u čišćenju podmorja Grada Vodica i raznim humanitarnim akcijama.

Nisu zatražili sredstva predviđena Programom javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2017. godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
15.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

10. Zajednica Hrvata iz BIH

Zajednica Zajednica Hrvata Bosne i Hercegovine Šibensko-kninske Županije ogranak Vodice ima 280 članova sa područja Grada Vodica. Organizirali su tjedan solidarnosti s crkvom i ljudima u BIH, Uskrsni turnir u tucanju jaja, dane kulturne baštine Hrvata BIH i nogometni turnir prijateljstva.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
15.000,00 kn	15.000,00 kn	100,00%

11. Udruga maslinara „Traulik“

Udruga maslinara i uljara Grada Vodica „Traulik“ ima 93 člana. Nastavili su s radom na promicanju i unaprjeđenju maslinarstva i uljarstva, organizacijom izložbi i natjecanja, posjetima maslinarskim manifestacijama, organiziranjem stručnih predavanja, seminara i tečajeva, primjeni znanja i stručnog usavršavanja u zaštiti maslina i proizvodnji maslinovog ulja.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
15.000,00 kn	15.000,00 kn	100,00%

12. Zavičajno društvo Vodičkog kraja u Zagrebu

Zavičajno društvo Vodičkog kraja u Zagrebu ima 70 članova. Organizirali su više okupljanja i druženja svojih članova.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

13. Motociklistički klub „Okit“

Moto klub „Okit“ imao 48 članova. Organizirali su zimski i ljetni moto susret, sudjelovali na brojnim gradskim manifestacijama i moto susretima. Svoje prostorije daju na korištenje velikom broju vodičkih udruga.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
10.000,00 kn	10.000,00 kn	100,00%

14. Klub navijača Hajduka „Torcida“ Vodice

Klub navijača Hajduka „Torcida“ Vodice ima 48 članova sa područja Grada Vodica. Sudjelovali su na gradskim manifestacijama.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100,00%

15. Lovačko društvo „Sokol“

Lovačko društvo „Sokol“ ima 94 člana sa područja Grada Vodica. Osim redovnih aktivnosti organizirali su „Lovačku večer“.

Nisu zatražili sredstva predviđena Programom javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2017. godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

16. Šibenik meteo

Udruga „Šibenik meteo“ ima 6 članova s područja Grada Vodica. Na području Grada Vodica imaju 4 meteo postaje, 4 kamere i sondu za mjerenje temperature mora. Podaci i slike su dostupni preko interneta.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	5.000,00 kn	100,00%

17. Udruga „Hrvatski otočni proizvod“

Nisu zatražili sredstva predviđena Programom javnih potreba za ostale udruge civilnog društva Grada Vodica u 2017. godini.

TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE PLANA	INDEKS
5.000,00 kn	0,00 kn	0,00%

KLASA: 402-03/17-01/01

URBROJ: 2182/04-03/06-19-3

U Vodicama, 17. lipnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

1.9.

Na temelju članka 39. Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 28. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici, dana 29. srpnja 2019. godine donosi

PRVA IZMJENA PLANA PRORAČUNA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	72.331.284,00	5.849.835,00	8.1%	78.181.119,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
Rashodi poslovanja	58.612.134,00	10.710.321,00	18.3%	69.322.455,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.721.400,00	1.160.049,00	2.2%	54.881.449,00
RAZLIKA	- 40.002.250,00	- 6.020.535,00	15.1%	- 46.022.785,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	21.950.000,00	400.400,00	1.8%	22.350.400,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.300.000,00	- 100.000,00	-7.7%	1.200.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	20.650.000,00	500.400,00	2.4%	21.150.400,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	19.352.250,00	5.520.135,00	28.5%	24.872.385,00

**VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ
PRETHODNIH GODINA**

0,00

0,00

0,0%

0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	113.633.534,00	11.770.370,00	10,36	125.403.904,00
Razdjel 001	TAJNIŠTVO GRADA	23.695.300,00	2.210.666,00	9,33	25.905.966,00
Glava 00101	TAJNIŠTVO GRADA	8.277.000,00	171.000,00	2,07	8.448.000,00
Program 1001	REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I UREDA GRADONAČELNIKA	2.013.000,00	126.000,00	6,26	2.139.000,00
Aktivnost A100001	Rashodi za redovnu djelatnost	480.000,00	50.000,00	10,42	530.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	480.000,00	50.000,00	10,42	530.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	480.000,00	50.000,00	10,42	530.000,00
3	Rashodi poslovanja	480.000,00	50.000,00	10,42	530.000,00
32	Materijalni rashodi	480.000,00	50.000,00	10,42	530.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	480.000,00	50.000,00	10,42	530.000,00
Aktivnost A100002	Rashodi za gradske nagrade i priznanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100003	Potpore političkim strankama	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
38	Ostali rashodi	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
381	Tekuće donacije	26.000,00	6.000,00	23,08	32.000,00
Aktivnost A100004	Proračunska pričuva	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100005	Gradske i državne manifestacije	905.000,00	0,00	0,00	905.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	905.000,00	0,00	0,00	905.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
3	Rashodi poslovanja	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
38	Ostali rashodi	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
381	Tekuće donacije	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
38	Ostali rashodi	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
381	Tekuće donacije	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Aktivnost A100007	Financiranje programa rada Savjeta mladih grada Vodica	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Funkcijska klasifikacija 0980	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
38	Ostali rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
381	Tekuće donacije	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Aktivnost A100008	Grad Vodice prijatelj djece	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100011	Očuvanje kulturne baštine na području Grada	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00

Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100015	Sufinanciranje brodske linije za otok Prvić	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Aktivnost A100016	Projekt Vodice kroz povijest	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	- 30.000,00	- 60,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
Aktivnost A100017	Nagrađivanje posebno uspješnih učenika sa područja Grada	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0950	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100018	Pomoć udruzi Rukometni klub Vodice	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
Program 1002	MJESNA SAMOUPRAVA	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost mjesnih odbora	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Korisnik 1.1	MJESNI ODBOR ČISTA VELIKA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 1.2	MJESNI ODBOR ČISTA MALA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 1.3	MJESNI ODBOR GAČELEZE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 1.4	MJESNI ODBOR GRABOVCI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 1.5	MJESNI ODBOR SRIMA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 1.6	MJESNI ODBOR PRVIĆ LUKA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 1.7	MJESNI ODBOR PRVIĆ ŠEPURINE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1003	ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost vijeća nacionalnih manjina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 2.1	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
Aktivnost A100001	Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	5.000,00	2,50	205.000,00
Program 1003	OBRAZOVANJE	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00
Aktivnost A100001	Rashodi za stipendije studentima	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Funkcijska klasifikacija 0950	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
Aktivnost A100002	Sufinanciranje pomoćnika u nastavi u OŠ Vodice	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912	Osnovno obrazovanje	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100003	Naknada za prijevoz učenika OŠ Vodice	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912	Osnovno obrazovanje	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Program 1004	PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	546.000,00	0,00	0,00	546.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje djelatnosti i projekata kulturnih udruga	386.000,00	0,00	0,00	386.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	386.000,00	0,00	0,00	386.000,00
Korisnik 4.1	VODIČKA GLAZBA	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00

381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Korisnik 4.15	PLESNA UDRUGA BOLLYWOOD	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 4.16	UDRUGA OTOK	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 4.2	PJEVAČKI ZBOR LIRA	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
38	Ostali rashodi	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
381	Tekuće donacije	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Korisnik 4.3	KLAPA ORŠULICE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 4.4	KLAPA BUNARI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 4.5	KLAPA GODIMENTI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik 4.6	LIKOVNA UDRUGA MORE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 4.7	KULturna UDRUGA PERLICE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Korisnik 4.8	VODIŠKE MAŽORETKINJE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 4.9	ŠEPURINSKE ŽUDIJE	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A100002	Sufinanciranje rada Glazbene škole u Vodicama	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Program 1001	PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U SPORTU	1.807.000,00	10.000,00	0,55	1.817.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje djelatnosti sportskih udruga	1.677.000,00	0,00	0,00	1.677.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	1.677.000,00	0,00	0,00	1.677.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	1.677.000,00	0,00	0,00	1.677.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.677.000,00	0,00	0,00	1.677.000,00
38	Ostali rashodi	1.677.000,00	0,00	0,00	1.677.000,00
381	Tekuće donacije	1.677.000,00	0,00	0,00	1.677.000,00
Aktivnost A100002	Redovna djelatnost Zajednice sportova Grada Vodica	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
Korisnik 5.25	ZAJEDNICA SPORTOVA GRADA VODICA	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
38	Ostali rashodi	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
381	Tekuće donacije	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
Program 1002	GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Aktivnost A100001	Tekuće održavanje sportskih objekata	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	70.000,00	20.000,00	28,57	90.000,00

363	Pomoći unutar općeg proračuna	70.000,00	20.000,00	28,57	90.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	- 20.000,00	- 10,00	180.000,00
386	Kapitalne pomoći	200.000,00	- 20.000,00	- 10,00	180.000,00
Program 1001	SOCIJALNI PROGRAM GRADA	1.605.000,00	0,00	0,00	1.605.000,00
Aktivnost A100001	Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040	Obitelj i djeca	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Aktivnost A100002	Naknada teže bolesnima i invalidnim osobama	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija 1012	Invaliditet	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Aktivnost A100003	Naknada za prijevoz učenika	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100004	Naknada za prijevoz umirovljenika	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100005	Naknada za prijevoz udovica, djece i roditelja poginulih hrvatskih branitelja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100006	Naknada u stambenom zbrinjavanju hrvatskih branitelja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100007	Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100008	Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060	Stanovanje	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
3	Rashodi poslovanja	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
Aktivnost A100009	Naknada u obiteljskim paketima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100010	Rashodi za nabavu školskog pribora	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Program 1002	ZDRAVSTVENI PROGRAM GRADA	540.000,00	30.000,00	5,56	570.000,00
Aktivnost A100001	Pružanje usluga zdravstvene zaštite	540.000,00	30.000,00	5,56	570.000,00
Funkcijska klasifikacija 0740	Službe javnog zdravstva	540.000,00	30.000,00	5,56	570.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	110.000,00	30.000,00	27,27	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	30.000,00	27,27	140.000,00
38	Ostali rashodi	110.000,00	30.000,00	27,27	140.000,00
381	Tekuće donacije	110.000,00	30.000,00	27,27	140.000,00
Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00

3	Rashodi poslovanja	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
38	Ostali rashodi	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
381	Tekuće donacije	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
Program 1003	PROGRAMSKA DJELATNOST HUMANITARNIH UDRUGA I ORGANIZACIJA	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Korisnik 7.1	KLUB DDK VODICE	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Korisnik 7.2	CARITAS VODICE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 7.4	KLUB DDK ČISTA VELIKA	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
38	Ostali rashodi	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
381	Tekuće donacije	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Korisnik 7.5	UDRUGA DAJ 5 OD SRCA	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Korisnik 7.8	CENTAR ZA SOCIJALNU INKLUZIJU	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1004	PROGRAMSKA DJELATNOST GD CRVENI KRIŽ VODICE	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti GD Crveni križ Vodice	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Funkcijska klasifikacija 1080	Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Korisnik 7.7	GD CRVENOG KRIŽA VODICE	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
38	Ostali rashodi	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00

381	Tekuće donacije	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Program 1001	PROGRAMSKA DJELATNOST OSTALIH UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje djelatnosti i projekata ostalih udruga civilnog društva	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00
Korisnik 6.1	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VODICE	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Korisnik 8.1	HVIDR-A VODICE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 8.10	ZAJEDNICA HRVATA IZ BIH	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik 8.11	ZAVIČAJNO DRUŠTVO VODIČANA U ZAGREBU	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 8.12	ŠIBENIK METEO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 8.13	ZLATNA RIBICA PRVIĆ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Korisnik 8.15	UDRUGA MASLINARA I ULJARA TRAULIK	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

Korisnik 8.17	ŠRK MALI PORAT	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Korisnik 8.18	MOTOCIKLISTIČKI KLUB OKIT	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 8.2	UHDDR VODICE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 8.24	UDRUGA MOTUS	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 8.25	UDRUGA MLADIH BOKON	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Korisnik 8.26	UDRUGA MLADIH SRIMA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Korisnik 8.3	UHBDDR VODICE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 8.4	UDRUGA MATICE UMIROVLJENIKA VODICE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

Korisnik 8.5	UDRUGA HRVATSKI DOMOBRAN	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 8.7	LOVAČKO DRUŠTVO SOKOL	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Korisnik 8.8	UDRUGA TORCIDA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1002	CIVILNA ZAŠTITA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost postrojbe civilne zaštite	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1003	OSTALA ZAŠTITA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100001	Redovna djelatnost Gorske službe spašavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Korisnik 6.3	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glava 00102	DJEČJI VRTIĆI	6.224.000,00	1.071.000,00	17,21	7.295.000,00
Proračunski korisnik 33290	DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	6.224.000,00	1.071.000,00	17,21	7.295.000,00
Program 1001	DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA TAMARIS	6.224.000,00	1.071.000,00	17,21	7.295.000,00
Aktivnost A100001	Odgojno i administrativno tehničko osoblje dječjeg vrtića	4.422.150,00	531.000,00	12,01	4.953.150,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	4.422.150,00	531.000,00	12,01	4.953.150,00
Korisnik K1001	DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	4.422.150,00	531.000,00	12,01	4.953.150,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	4.323.000,00	175.000,00	4,05	4.498.000,00

3	Rashodi poslovanja	4.323.000,00	175.000,00	4,05	4.498.000,00
31	Rashodi za zaposlene	4.323.000,00	175.000,00	4,05	4.498.000,00
311	Plaće (Bruto)	3.580.000,00	145.000,00	4,05	3.725.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
313	Doprinosi na plaće	590.000,00	30.000,00	5,08	620.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	15.850,00	0,00	0,00	15.850,00
3	Rashodi poslovanja	15.850,00	0,00	0,00	15.850,00
31	Rashodi za zaposlene	15.850,00	0,00	0,00	15.850,00
311	Plaće (Bruto)	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
313	Doprinosi na plaće	2.350,00	0,00	0,00	2.350,00
Izvor 4.3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	83.300,00	0,00	0,00	83.300,00
3	Rashodi poslovanja	83.300,00	0,00	0,00	83.300,00
31	Rashodi za zaposlene	83.300,00	0,00	0,00	83.300,00
311	Plaće (Bruto)	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	0,00	356.000,00	100,00	356.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	356.000,00	100,00	356.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	356.000,00	100,00	356.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	288.000,00	100,00	288.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	48.000,00	100,00	48.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi u vrtiću	1.451.850,00	296.000,00	20,39	1.747.850,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	1.451.850,00	296.000,00	20,39	1.747.850,00
Korisnik K1001	DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	1.451.850,00	296.000,00	20,39	1.747.850,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	105.000,00	68.000,00	64,76	173.000,00
3	Rashodi poslovanja	105.000,00	68.000,00	64,76	173.000,00
32	Materijalni rashodi	105.000,00	68.000,00	64,76	173.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	68.000,00	64,76	173.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	4.150,00	0,00	0,00	4.150,00
3	Rashodi poslovanja	4.150,00	0,00	0,00	4.150,00
32	Materijalni rashodi	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.150,00	0,00	0,00	3.150,00
34	Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	1.216.700,00	- 10.000,00	- 0,82	1.206.700,00
3	Rashodi poslovanja	1.216.700,00	- 10.000,00	- 0,82	1.206.700,00
32	Materijalni rashodi	1.204.700,00	- 10.000,00	- 0,83	1.194.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	106.000,00	20.000,00	18,87	126.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	480.000,00	- 28.000,00	- 5,83	452.000,00
323	Rashodi za usluge	499.700,00	- 21.000,00	- 4,20	478.700,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.000,00	29.000,00	26,61	138.000,00
34	Financijski rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	100.000,00	238.000,00	238,00	338.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	238.000,00	238,00	338.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	238.000,00	238,00	338.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	33.000,00	100,00	33.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	3.000,00	6,00	53.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	202.000,00	100,00	202.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 6.1.	DONACIJE - PK	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Kapitalni projekt K100001	Opremanje i ulaganje u vrtić	350.000,00	244.000,00	69,71	594.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	350.000,00	244.000,00	69,71	594.000,00
Korisnik K1001	DJEČJI VRTIĆ TAMARIS VODICE	350.000,00	244.000,00	69,71	594.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
423	Prijevozna sredstva	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 4.3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	10.000,00	7,69	140.000,00
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	40.000,00	134.000,00	335,00	174.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	134.000,00	335,00	174.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	174.000,00	100,00	174.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	174.000,00	100,00	174.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	- 40.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	- 40.000,00	- 100,00	0,00
Glava 00103	USTANOVE U KULTURI	2.783.800,00	215.255,00	7,73	2.999.055,00
Proračunski korisnik 37523	GRADSKA KNJIŽNICA	1.111.600,00	83.438,00	7,51	1.195.038,00
Program 1001	DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	1.111.600,00	83.438,00	7,51	1.195.038,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti Gradske knjižnice	1.111.600,00	83.438,00	7,51	1.195.038,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	1.111.600,00	83.438,00	7,51	1.195.038,00
Korisnik K1002	GRADSKA KNJIŽNICA	1.111.600,00	83.438,00	7,51	1.195.038,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	975.500,00	19.300,00	1,98	994.800,00
3	Rashodi poslovanja	935.500,00	19.300,00	2,06	954.800,00
31	Rashodi za zaposlene	765.000,00	19.300,00	2,52	784.300,00
311	Plaće (Bruto)	665.000,00	16.900,00	2,54	681.900,00
313	Doprinosi na plaće	100.000,00	2.400,00	2,40	102.400,00
32	Materijalni rashodi	166.500,00	0,00	0,00	166.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
323	Rashodi za usluge	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	38.100,00	100,00	0,26	38.200,00
3	Rashodi poslovanja	38.100,00	100,00	0,26	38.200,00
31	Rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	33.600,00	100,00	0,30	33.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	12.600,00	0,00	0,00	12.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	100,00	1,67	6.100,00
38	Ostali rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	73.000,00	- 3.000,00	- 4,11	70.000,00

3	Rashodi poslovanja	25.000,00	- 3.000,00	- 12,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	- 3.000,00	- 12,00	22.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	9.500,00	- 2.500,00	- 26,32	7.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	25.000,00	67.038,00	268,15	92.038,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	7.000,00	140,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	7.000,00	140,00	12.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	60.038,00	300,19	80.038,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	60.038,00	300,19	80.038,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	60.038,00	300,19	80.038,00
Proračunski korisnik 42580	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	1.045.600,00	106.034,00	10,14	1.151.634,00
Program 1002	DJELATNOST PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA	1.045.600,00	106.034,00	10,14	1.151.634,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta	1.045.600,00	106.034,00	10,14	1.151.634,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	1.045.600,00	106.034,00	10,14	1.151.634,00
Korisnik K1003	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	1.045.600,00	106.034,00	10,14	1.151.634,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	704.500,00	7.550,00	1,07	712.050,00
3	Rashodi poslovanja	689.500,00	7.550,00	1,09	697.050,00
31	Rashodi za zaposlene	297.500,00	7.550,00	2,54	305.050,00
311	Plaće (Bruto)	255.000,00	6.500,00	2,55	261.500,00
313	Doprinosi na plaće	42.500,00	1.050,00	2,47	43.550,00
32	Materijalni rashodi	388.000,00	0,00	0,00	388.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	270.100,00	100,00	0,04	270.200,00

3	Rashodi poslovanja	235.100,00	100,00	0,04	235.200,00
31	Rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	233.100,00	100,00	0,04	233.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.100,00	100,00	0,31	32.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	60.000,00	98.384,00	163,97	158.384,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	96.384,00	160,64	156.384,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	86.384,00	143,97	146.384,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	21.384,00	35,64	81.384,00
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
Proračunski korisnik 47981	MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ	626.600,00	25.783,00	4,11	652.383,00
Program 1003	DJELATNOST MEMORIJALNOG CENTRA FAUST VRANČIĆ	626.600,00	25.783,00	4,11	652.383,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti Memorijalnog centra Faust Vrančić	626.600,00	25.783,00	4,11	652.383,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	626.600,00	25.783,00	4,11	652.383,00
Korisnik K1004	MEMORIJALNI CENTAR FAUST VRANČIĆ	626.600,00	25.783,00	4,11	652.383,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	463.500,00	3.825,00	0,83	467.325,00
3	Rashodi poslovanja	463.500,00	3.825,00	0,83	467.325,00
31	Rashodi za zaposlene	245.000,00	3.825,00	1,56	248.825,00
311	Plaće (Bruto)	210.000,00	3.300,00	1,57	213.300,00
313	Doprinosi na plaće	35.000,00	525,00	1,50	35.525,00
32	Materijalni rashodi	215.500,00	0,00	0,00	215.500,00

321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
323	Rashodi za usluge	159.500,00	0,00	0,00	159.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	143.100,00	100,00	0,07	143.200,00
3	Rashodi poslovanja	141.100,00	100,00	0,07	141.200,00
31	Rashodi za zaposlene	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
311	Plaće (Bruto)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
313	Doprinosi na plaće	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	93.100,00	100,00	0,11	93.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.100,00	0,00	0,00	8.100,00
323	Rashodi za usluge	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	100,00	1,11	9.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 9.1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	10.000,00	31.858,00	318,58	41.858,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	25.858,00	258,58	35.858,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	25.858,00	258,58	35.858,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	3.500,00	100,00	3.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	25.358,00	100,00	25.358,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	100,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Glava 00104	VATROGASNE POSTROJBE	6.410.500,00	753.411,00	11,75	7.163.911,00
Proračunski korisnik 47498	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE	6.410.500,00	753.411,00	11,75	7.163.911,00
Program 1001	DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE	6.410.500,00	753.411,00	11,75	7.163.911,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe	6.410.500,00	753.411,00	11,75	7.163.911,00
Korisnik K1005	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE	300.000,00	400.000,00	133,33	700.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 6.1.	DONACIJE - PK	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320	Usluge protupožarne zaštite	6.110.500,00	353.411,00	5,78	6.463.911,00
Korisnik K1005	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA VODICE	6.110.500,00	353.411,00	5,78	6.463.911,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	170.100,00	199.000,00	116,99	369.100,00
3	Rashodi poslovanja	170.100,00	199.000,00	116,99	369.100,00
31	Rashodi za zaposlene	170.100,00	199.000,00	116,99	369.100,00
311	Plaće (Bruto)	110.100,00	199.000,00	180,74	309.100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI - PK	0,00	200,00	100,00	200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200,00	100,00	200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200,00	100,00	200,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	200,00	100,00	200,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	1.740.400,00	0,00	0,00	1.740.400,00
3	Rashodi poslovanja	1.690.400,00	0,00	0,00	1.690.400,00
31	Rashodi za zaposlene	1.383.400,00	0,00	0,00	1.383.400,00
311	Plaće (Bruto)	1.368.400,00	0,00	0,00	1.368.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	273.000,00	0,00	0,00	273.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
34	Financijski rashodi	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI	1.710.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.710.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.502.500,00	0,00	0,00	1.502.500,00
311	Plaće (Bruto)	921.500,00	- 39.000,00	- 4,23	882.500,00
313	Doprinosi na plaće	581.000,00	39.000,00	6,71	620.000,00

32	Materijalni rashodi	207.500,00	0,00	0,00	207.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	157.500,00	0,00	0,00	157.500,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.3.	POMOĆI - PK	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 6.1.	DONACIJE - PK	410.000,00	- 400.000,00	- 97,56	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	400.000,00	- 400.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 8.1.	NAMJENSKI PRIMICI - PK	1.950.000,00	400.000,00	20,51	2.350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.950.000,00	400.000,00	20,51	2.350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.950.000,00	400.000,00	20,51	2.350.000,00
423	Prijevozna sredstva	1.950.000,00	400.000,00	20,51	2.350.000,00
Izvor 9.1.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PK	30.000,00	154.211,00	514,04	184.211,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	35.000,00	100,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	54.211,00	180,70	84.211,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	54.211,00	180,70	84.211,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	54.211,00	180,70	84.211,00
Razdjel 002	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	10.950.984,00	196.104,00	1,79	11.147.088,00
Glava 00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	10.950.984,00	196.104,00	1,79	11.147.088,00
Program 1004	ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKJE UPRAVE	10.950.984,00	196.104,00	1,79	11.147.088,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	5.760.000,00	0,00	0,00	5.760.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.760.000,00	0,00	0,00	5.760.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	5.760.000,00	0,00	0,00	5.760.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.760.000,00	0,00	0,00	5.760.000,00
31	Rashodi za zaposlene	5.760.000,00	0,00	0,00	5.760.000,00
311	Plaće (Bruto)	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
313	Doprinosi na plaće	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	2.680.000,00	540.000,00	20,15	3.220.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.680.000,00	540.000,00	20,15	3.220.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	2.580.000,00	540.000,00	20,93	3.120.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.580.000,00	540.000,00	20,93	3.120.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500.000,00	540.000,00	21,60	3.040.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	160.000,00	10.000,00	6,25	170.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
323	Rashodi za usluge	1.590.000,00	430.000,00	27,04	2.020.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310.000,00	100.000,00	32,26	410.000,00
34	Financijski rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100003	Financiranje Županijskog UO za prost.uređenje i gradnju	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Aktivnost A100004	Program Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 1050	Nezaposlenost	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	- 10.000,00	- 50,00	10.000,00
Aktivnost A100005	Otplata glavnice primljenih dugoročnih zajmova	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
Tekući projekt T100001	Opremanje gradske uprave	140.000,00	60.000,00	42,86	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	140.000,00	60.000,00	42,86	200.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	140.000,00	60.000,00	42,86	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	60.000,00	42,86	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	60.000,00	42,86	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	140.000,00	60.000,00	42,86	200.000,00
Tekući projekt T100002	Projekt Zaželi - Program zapošljavanja žena	820.984,00	- 4.896,00	- 0,60	816.088,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	820.984,00	- 4.896,00	- 0,60	816.088,00
Izvor 5.1.	TEKUĆE POMOĆI	820.984,00	- 4.896,00	- 0,60	816.088,00
3	Rashodi poslovanja	820.984,00	- 4.896,00	- 0,60	816.088,00
31	Rashodi za zaposlene	668.824,00	48.176,00	7,20	717.000,00
311	Plaće (Bruto)	633.760,00	11.240,00	1,77	645.000,00
313	Doprinosi na plaće	35.064,00	36.936,00	105,34	72.000,00
32	Materijalni rashodi	52.160,00	10.710,00	20,53	62.870,00
321	Naknade troškova zaposlenima	42.660,00	- 1.360,00	- 3,19	41.300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	3.620,00	55,69	10.120,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	8.450,00	100,00	8.450,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	- 63.782,00	- 63,78	36.218,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	- 63.782,00	- 63,78	36.218,00
Tekući projekt T100003	Realizacija projekta ADRIADAPT	0,00	101.000,00	100,00	101.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	101.000,00	100,00	101.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	0,00	101.000,00	100,00	101.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	101.000,00	100,00	101.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	41.000,00	100,00	41.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	35.000,00	100,00	35.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00

Razdjel 003	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE	4.146.250,00	737.500,00	17,79	4.883.750,00
Glava 00301	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE	4.146.250,00	737.500,00	17,79	4.883.750,00
Program 1004	ZAJEDNIČKI POSLOVI GRADSKJE UPRAVE	785.000,00	70.000,00	8,92	855.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	785.000,00	70.000,00	8,92	855.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	785.000,00	70.000,00	8,92	855.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	450.000,00	70.000,00	15,56	520.000,00
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	70.000,00	15,56	520.000,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	70.000,00	15,56	520.000,00
323	Rashodi za usluge	450.000,00	70.000,00	15,56	520.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
3	Rashodi poslovanja	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
32	Materijalni rashodi	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00
Program 1001	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	3.101.250,00	662.500,00	21,36	3.763.750,00
Aktivnost A100001	Geodetsko katastarske usluge	200.000,00	150.000,00	75,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	200.000,00	150.000,00	75,00	350.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	150.000,00	300,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	150.000,00	300,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	150.000,00	300,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	150.000,00	300,00	200.000,00
Aktivnost A100003	Izrada ostale projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije	2.363.750,00	275.000,00	11,63	2.638.750,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	2.363.750,00	275.000,00	11,63	2.638.750,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
3	Rashodi poslovanja	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
32	Materijalni rashodi	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
323	Rashodi za usluge	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.738.750,00	275.000,00	15,82	2.013.750,00
3	Rashodi poslovanja	1.738.750,00	275.000,00	15,82	2.013.750,00
32	Materijalni rashodi	1.738.750,00	275.000,00	15,82	2.013.750,00
323	Rashodi za usluge	1.738.750,00	275.000,00	15,82	2.013.750,00
Aktivnost A100004	Izrada IV. izmjena PPU-a grada Vodica	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100005	Izrada UPU-a Donja Srima	0,00	237.500,00	100,00	237.500,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	237.500,00	100,00	237.500,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	237.500,00	100,00	237.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	237.500,00	100,00	237.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	237.500,00	100,00	237.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	237.500,00	100,00	237.500,00
Aktivnost A100010	Izrada projektne dokumentacije groblja u Vodicama	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100018	Izrada V. Izmjena i dopuna PPU-a grada Vodica	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
3	Rashodi poslovanja	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
32	Materijalni rashodi	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
323	Rashodi za usluge	187.500,00	0,00	0,00	187.500,00
Program 1001	POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA	260.000,00	5.000,00	1,92	265.000,00
Aktivnost A100001	Subvencioniranje kamata na kredite	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
35	Subvencije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002	Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda	150.000,00	5.000,00	3,33	155.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	150.000,00	5.000,00	3,33	155.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	100.000,00	5.000,00	5,00	105.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	5.000,00	5,00	105.000,00
35	Subvencije	100.000,00	5.000,00	5,00	105.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	5.000,00	5,00	105.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004	Subvencioniranje korisnika poslovnih prostora u vlasništvu Grada	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Razdjel 004	UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO	74.841.000,00	8.626.100,00	11,53	83.467.100,00
Glava 00401	UPRAVNI ODJEL ZA KOM.-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO	74.841.000,00	8.626.100,00	11,53	83.467.100,00
Program 1002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	22.400.000,00	550.000,00	2,46	22.950.000,00
Kapitalni projekt K100001	Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama	21.200.000,00	500.000,00	2,36	21.700.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	21.200.000,00	500.000,00	2,36	21.700.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Izvor 8.0.	NAMJENSKI PRIMICI	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00
421	Građevinski objekti	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002	Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris	1.200.000,00	50.000,00	4,17	1.250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911	Predškolsko obrazovanje	1.200.000,00	50.000,00	4,17	1.250.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	600.000,00	50.000,00	8,33	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	50.000,00	8,33	650.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	50.000,00	8,33	650.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	50.000,00	8,33	650.000,00
Program 1002	GOSPODARENJE I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA	5.100.000,00	0,00	0,00	5.100.000,00
Kapitalni projekt K100002	Dovršetak uređenja i opremanja dvorane (balona) kod OŠ u Vodicama	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100004	Ulaganje u ŠRC Račice	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.350.000,00	- 600.000,00	- 44,44	750.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.350.000,00	- 600.000,00	- 44,44	750.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.895.000,00	887.500,00	46,83	2.782.500,00
Aktivnost A100013	Izrada projektne dokumentacije stare gradske jezgre i Dulcina	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
323	Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Aktivnost A100016	Izrada projektne dokumentacije sportske dvorane u Vodicama	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Aktivnost A100017	Izrada projektne dokumentacije zapadne tribine Gradskog nogometnog stadiona	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
3	Rashodi poslovanja	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
32	Materijalni rashodi	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
323	Rashodi za usluge	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
Aktivnost A100019	Izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima-Prvić	400.000,00	387.500,00	96,88	787.500,00
Funkcijska klasifikacija 0650	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	400.000,00	387.500,00	96,88	787.500,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	387.500,00	100,00	387.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	387.500,00	100,00	387.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	387.500,00	100,00	387.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	387.500,00	100,00	387.500,00
Aktivnost A100020	Izrada projektne dokumentacije groblja u Srimi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor	1.0.	OPĆI PRIHODI	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323		Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323		Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost	A100021	Izrada projekta industrijske zone u Vodicama	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Izvor	9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Program	1001	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.489.600,00	580.000,00	7,74	8.069.600,00
Aktivnost	A100001	Izvanredno - interventno održavanje javne površine	700.000,00	200.000,00	28,57	900.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	700.000,00	200.000,00	28,57	900.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
3		Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
32		Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
323		Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor	9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Aktivnost	A100002	Održavanje bunara	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost	A100003	Održavanje oborinskih šahtova	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3		Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004	Zaljevanje zelenih površina - potrošnja vode	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A100005	Održavanje pilomata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100006	Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100007	Horizontalna i vertikalna signalizacija	300.000,00	130.000,00	43,33	430.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000,00	130.000,00	43,33	430.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	130.000,00	100,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	130.000,00	100,00	130.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	130.000,00	100,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	130.000,00	100,00	130.000,00
Aktivnost A100008	Energija - potrošnja javne rasvjete	1.050.000,00	50.000,00	4,76	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	1.050.000,00	50.000,00	4,76	1.100.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
32	Materijalni rashodi	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00

Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
Aktivnost A100009	Održavanje javne rasvjete	700.000,00	200.000,00	28,57	900.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	700.000,00	200.000,00	28,57	900.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
3	Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
Aktivnost A100010	Usluge deratizacije i dezinsekcije	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 3.0.	VLASTITI PRIHODI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100011	Božićno - novogodišnje kićenje grada	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100012	Čišćenje javno prom. površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Izvor 4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
3	Rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
32	Materijalni rashodi	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
323	Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Aktivnost A100013	Održavanje zelenih površina u Srimi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3		Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323		Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost	A100014	Čišćenje javno prometnih površina u Srimi	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
3		Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
32		Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
323		Rashodi za usluge	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost	A100015	Održavanje zelenih površina u Vodicama	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
32		Materijalni rashodi	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
323		Rashodi za usluge	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Aktivnost	A100016	Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	1.644.600,00	0,00	0,00	1.644.600,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.644.600,00	0,00	0,00	1.644.600,00
Izvor	4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3		Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
32		Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
323		Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00
3		Rashodi poslovanja	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00
32		Materijalni rashodi	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00
323		Rashodi za usluge	1.464.600,00	0,00	0,00	1.464.600,00
Aktivnost	A100017	Održavanje javnih Wc-a	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija	0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor	4.1.	KOMUNALNA NAKNADA	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3		Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32		Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323		Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program	1002	GRADENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	20.005.000,00	400.000,00	2,00	20.405.000,00
Kapitalni projekt K100001		Izgradnja ulične javne rasvjete	3.050.000,00	850.000,00	27,87	3.900.000,00
Funkcijska		Ulična rasvjeta	3.050.000,00	850.000,00	27,87	3.900.000,00

klasifikacija 0640					
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
421	Građevinski objekti	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.650.000,00	850.000,00	51,52	2.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.650.000,00	850.000,00	51,52	2.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.650.000,00	850.000,00	51,52	2.500.000,00
421	Građevinski objekti	1.650.000,00	850.000,00	51,52	2.500.000,00
Kapitalni projekt K100002	Uređenje novih asfaltnih površina	2.925.000,00	550.000,00	18,80	3.475.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	2.925.000,00	550.000,00	18,80	3.475.000,00
Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
421	Građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.525.000,00	550.000,00	36,07	2.075.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.525.000,00	550.000,00	36,07	2.075.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.525.000,00	550.000,00	36,07	2.075.000,00
421	Građevinski objekti	1.525.000,00	550.000,00	36,07	2.075.000,00
Kapitalni projekt K100004	Uređenje groblja na području grada Vodica	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Kapitalni projekt K100005	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Velikoj	450.000,00	50.000,00	11,11	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	450.000,00	50.000,00	11,11	500.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100006	Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Srimi	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Gaćevezima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100008	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić luci	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100009	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Prvić Šepurini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100010	Ulaganje na objektima kom.infrastrukture u Grabovcima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100011	Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture	1.750.000,00	240.000,00	13,71	1.990.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.600.000,00	200.000,00	12,50	1.800.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
Kapitalni projekt K100012	Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100014	Uređenje trga kneza Branimira	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00
Kapitalni projekt K100018	Uređenje plaže Vruje	5.450.000,00	- 1.350.000,00	- 24,77	4.100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	5.450.000,00	- 1.350.000,00	- 24,77	4.100.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	5.200.000,00	- 1.350.000,00	- 25,96	3.850.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.200.000,00	- 1.350.000,00	- 25,96	3.850.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.200.000,00	- 1.350.000,00	- 25,96	3.850.000,00
421	Građevinski objekti	5.200.000,00	- 1.350.000,00	- 25,96	3.850.000,00
Kapitalni projekt K100023	Ulaganja na objektima kom.infrastrukture u Čistoj Maloj	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100024	Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Kapitalni projekt K100026	Uređenje malonogometnog igrališta u Gaćelezima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100027	Uređenje dječjeg igrališta u Prvić Luci	500.000,00	60.000,00	12,00	560.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810	Službe rekreacije i sporta	500.000,00	60.000,00	12,00	560.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	300.000,00	- 100.000,00	- 33,33	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	- 100.000,00	- 33,33	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	- 100.000,00	- 33,33	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	- 100.000,00	- 33,33	200.000,00

Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
Program 1003	ULAGANJA U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE I UREĐAJE	4.116.400,00	1.033.600,00	25,11	5.150.000,00
Aktivnost A100001	Ostali objekti i uređaji	770.000,00	450.000,00	58,44	1.220.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	770.000,00	450.000,00	58,44	1.220.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
3	Rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
32	Materijalni rashodi	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
323	Rashodi za usluge	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	400.000,00	450.000,00	112,50	850.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	450.000,00	112,50	850.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	450.000,00	112,50	850.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	450.000,00	112,50	850.000,00
Kapitalni projekt K100001	Ostali objekti i uređaji	2.996.400,00	103.600,00	3,46	3.100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.996.400,00	103.600,00	3,46	3.100.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	2.636.400,00	103.600,00	3,93	2.740.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.636.400,00	103.600,00	3,93	2.740.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	236.400,00	103.600,00	43,82	340.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	236.400,00	103.600,00	43,82	340.000,00
Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100002	Nabava komunalne i urbane opreme	200.000,00	180.000,00	90,00	380.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	180.000,00	90,00	380.000,00
Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
Kapitalni projekt K100004	Prijevoz komunalnog otpada s otoka Prvića	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	300.000,00	100,00	300.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	0,00	235.356,00	100,00	235.356,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	235.356,00	100,00	235.356,00
38	Ostali rashodi	0,00	235.356,00	100,00	235.356,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	235.356,00	100,00	235.356,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	64.644,00	100,00	64.644,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	64.644,00	100,00	64.644,00
38	Ostali rashodi	0,00	64.644,00	100,00	64.644,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	64.644,00	100,00	64.644,00
Kapitalni projekt K100006	Kapitalna donacija Župnom uredu u Vodicama	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0840	Religijske i druge službe zajednice	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
382	Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program 1004	POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU	455.000,00	115.000,00	25,27	570.000,00
Aktivnost A100001	Obavljanje usluga stručnog i građevinskog nadzora	375.000,00	75.000,00	20,00	450.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	375.000,00	75.000,00	20,00	450.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	375.000,00	75.000,00	20,00	450.000,00
3	Rashodi poslovanja	375.000,00	75.000,00	20,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	375.000,00	75.000,00	20,00	450.000,00
323	Rashodi za usluge	375.000,00	75.000,00	20,00	450.000,00
Aktivnost A100002	Obavljanje usluga poslova zaštite na radu	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
Izvor 1.0.	OPĆI PRIHODI	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	40.000,00	50,00	120.000,00
Program 1005	UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA VODICA	2.500.000,00	1.780.000,00	71,20	4.280.000,00
Aktivnost A100001	Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

Funkcijska klasifikacija	0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor	4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3		Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost	A100002	Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3		Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
363		Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost	A100003	Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Izvor	4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
3		Rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
32		Materijalni rashodi	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323		Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Aktivnost	A100004	Trošak plave zastave u Srimi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3		Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32		Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323		Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost	A100005	Ostale nespomenute usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija	0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor	4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323		Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100001		Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru	2.015.000,00	480.000,00	23,82	2.495.000,00
Funkcijska klasifikacija	0473	Turizam	2.015.000,00	480.000,00	23,82	2.495.000,00
Izvor	1.0.	OPĆI PRIHODI	0,00	800.000,00	100,00	800.000,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	800.000,00	100,00	800.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	800.000,00	100,00	800.000,00
323		Rashodi za usluge	0,00	800.000,00	100,00	800.000,00

Izvor 4.0.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
3	Rashodi poslovanja	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
32	Materijalni rashodi	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
323	Rashodi za usluge	965.000,00	0,00	0,00	965.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	850.000,00	- 320.000,00	- 37,65	530.000,00
3	Rashodi poslovanja	850.000,00	- 320.000,00	- 37,65	530.000,00
32	Materijalni rashodi	850.000,00	- 320.000,00	- 37,65	530.000,00
323	Rashodi za usluge	850.000,00	- 320.000,00	- 37,65	530.000,00
Kapitalni projekt K100003	Uređenje lučice Vruje	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Kapitalni projekt K100004	Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru u Prvić Šepurini	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473	Turizam	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	380.000,00	100,00	380.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	220.000,00	100,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	220.000,00	100,00	220.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	220.000,00	100,00	220.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	220.000,00	100,00	220.000,00
Program 1006	POLJSKI I PROTUPOŽARNI PUTEVI	450.000,00	150.000,00	33,33	600.000,00
Kapitalni projekt K100001	Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	450.000,00	150.000,00	33,33	600.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	450.000,00	150.000,00	33,33	600.000,00
Izvor 4.2.	KOMUNALNI DOPRINOS	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	150.000,00	150.000,00	100,00	300.000,00

3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	100,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	100,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	150.000,00	100,00	300.000,00
Program 1007	DEPONIJ KOMUNALNOG OTPADA "LEĆ"	10.430.000,00	3.130.000,00	30,01	13.560.000,00
Kapitalni projekt K100001	Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada "Leć"	10.430.000,00	3.130.000,00	30,01	13.560.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10.430.000,00	3.130.000,00	30,01	13.560.000,00
Izvor 5.2.	KAPITALNE POMOĆI	9.880.000,00	2.680.000,00	27,13	12.560.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.880.000,00	2.680.000,00	27,13	12.560.000,00
32	Materijalni rashodi	9.880.000,00	2.680.000,00	27,13	12.560.000,00
323	Rashodi za usluge	9.880.000,00	2.680.000,00	27,13	12.560.000,00
Izvor 9.0.	VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA	550.000,00	450.000,00	81,82	1.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	450.000,00	81,82	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	550.000,00	450.000,00	81,82	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	550.000,00	450.000,00	81,82	1.000.000,00

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA
PRVE IZMJENE
PRORAČUNA GRADA VODICA ZA 2019. GODINU**

1. UVOD

- Prvom izmjenom Plana Proračuna Grada Vodica Plan Proračuna se usklađuje sa ostvarenim rezultatom poslovanja na dan 31.12.2018. godine te realizacijom proračuna u razdoblju od 01.01.2019. do 30.06.2019.
- Ukupni plan proračuna Grada Vodica se povećava sa 113.633.534,00 kn na 125.403.904,00 kn
- Od ukupnog iznosa prihodi i primici Proračuna iznose 119.090.613,00 kn, a prihodi i primici proračunskih korisnika 6.313.291,00 kn.
- Ukupni prihodi poslovanja povećavaju se sa 72.331.284,00 kn na 78.181.119,00 kn
- Ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja se povećavaju sa 21.950.000,00 kn na 22.350.400,00 kn.
- Planirani višak prihoda iz prethodnog razdoblja se povećava sa 19.352.250,00 na 24.872.385,00 kn.

2. PLANIRANI PRIHODI POSLOVANJA PRORAČUNA SU SLIJEDEĆI:

Vrsta prihoda/primitka	izvorno	ново planirano
porez i prirez na dohodak	15.500.000,00 kn	16.600.000,00 kn
porez na korištenje javnih površina	1.600.000,00 kn	1.600.000,00 kn
porez na kuće za odmor	2.600.000,00 kn	2.600.000,00 kn
porez na promet nekretnina	6.675.000,00 kn	7.678.631,00 kn
porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1.600.000,00 kn	1.600.000,00 kn
porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	10.000,00 kn	30.000,00 kn
kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	300.000,00 kn	300.000,00 kn
prihodi od zateznih kamata	50.000,00 kn	50.000,00 kn
prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	350.000,00 kn	400.000,00 kn
prihod od prodaje državnih biljega	100.000,00 kn	100.000,00 kn
gradske kazne	200.000,00 kn	200.000,00 kn
ostali prihodi	1.500.000,00 kn	1.500.000,00 kn
prihodi od pruženih usluga	250.000,00 kn	250.000,00 kn
naknada za koncesiju na pomorskom dobru	1.350.000,00 kn	1.350.000,00 kn
naknade za ostale koncesije	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Prihodi od spomeničke rente	30.000,00 kn	30.000,00 kn
boravišne pristojbe	1.320.000,00 kn	1.320.000,00 kn

vodni doprinos	240.000,00 kn	240.000,00 kn
naknada za zadržavanje nezakonito izgr. zgrada u prostoru	100.000,00 kn	100.000,00 kn
komunalne naknade	9.700.000,00 kn	9.700.000,00 kn
komunalni doprinosi	9.950.000,00 kn	9.950.000,00 kn
Tekuće pomoći iz županijskog proračuna (za troškove grijeva)	175.000,00 kn	175.000,00 kn
Tekuće pomoći od HZZ-a	120.000,00 kn	120.000,00 kn
pomoći izravnivanja za decentralizirane funkcije-sufinanciranje JVP	1.710.000,00 kn	1.710.000,00 kn
tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava projekt Zaželi- nove mogućnosti	820.984,00 kn	816.088,00 kn
kapitalne pomoći iz županijskog proračuna- sanacija pomorskog dobra	200.000,00 kn	200.000,00 kn
kapitalne pomoći iz državnog proračuna*	3.190.000,00 kn	3.470.000,00 kn
Pomoći od izvanproračunskih korisnika**	1.190.000,00 kn	1.510.000,00 kn
Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava-sufinanciranje snacije i zatvarana odlagališta komunalnog otpada Leć	8.840.000,00 kn	11.240.000,00 kn
Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	20.000.000,00 kn	20.000.000,00 kn

Višak prihoda poslovanja	19.166.250,00 kn	24.200.894,00 kn
--------------------------	------------------	------------------

*Od ukupnih kapitalnih pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 3.470.000,00 kn planirano je

- očuvanje kulturne baštine na području grada Vodica -40.000,00 kn
- izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama -1.200.000,00 kn
- ulaganje u ŠRC Račice -1.000.000,00 kn
- izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima -Prvić -400.000,00 kn
- uređenje plaže Vrulje -250.000,00 kn
- uređenje dječjeg igrališta u Prvić Luci 200.000,00 kn
- sanacija Degove rive u Prvić Šepurini 380.000,00 kn

**Od ukupnih kapitalnih pomoći od izvanproračunskih korisnika u iznosu od 1.510.000,00 kn planirano je

- sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Leć 1.320.000,00 kn
- nadogradnja svjetlosne signalizacije u ulici Prve primorske čete 190.000,00 kn

3. PLANIRANJE RASHODA I IZDATAKA PO PROGRAMIMA

Program Predškolski odgoj i obrazovanje

Vrsta rashoda/izdatka	izvorno	ново planirano
Djelatnost dječjeg vrtića Tamaris	6.224.000,00 kn	7.295.000,00 kn
Naknada za smještaj djece u drugim dječjim vrtićima	200.000,00 kn	205.000,00 kn
Izgradnja novog dječjeg vrtića u Dočinama	21.200.000,00 kn	21.700.000,00 kn
Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris	1.200.000,00 kn	1.250.000,00 kn
Rashodi za stipendije studentima	320.000,00 kn	320.000,00 kn
Sufinanciranje pomoćnika u nastavi OŠ Vodice	35.000,00 kn	35.000,00 kn

Naknada za prijevoz učenika OŠ Vodice 115.000,00 kn 115.000,00 kn

UKUPNO 29.294.000,00 kn 30.920.000,00 kn

Program Javne potrebe u kulturi

	izvorno	novo planirano
Djelatnost Gradske knjižnice	1.111.600,00 kn	1.195.038,00 kn
Djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	1.045.600,00 kn	1.151.634,00 kn
Djelatnost Memorijalnog centra Faust Vrančić	626.600,00 kn	652.383,00 kn
Djelatnost udruga u kulturi	386.000,00 kn	386.000,00 kn
Sufinanciranje rada glazbene škole u Vodicama	160.000,00 kn	160.000,00 kn
UKUPNO	3.329.800,00 kn	3.545.055,00 kn

Program Javne potrebe u sportu

	izvorno	novo planirano
Djelatnost udruga u sportu	1.677.000,00 kn	1.677.000,00 kn
Djelatnost Zajednice sportova grada Vodica	130.000,00 kn	140.000,00 kn
Tekuće održavanje sportskih objekata	270.000,00 kn	270.000,00 kn
Opremanje dvorane kod OŠ u Vodicama	100.000,00 kn	100.000,00 kn
Ulaganje u ŠRC Račice	5.000.000,00 kn	5.000.000,00 kn
UKUPNO	7.177.000,00 kn	7.187.000,00 kn

Program Zdravstvo i socijalna skrb

	izvorno	novo planirano
Naknada obiteljima za svako novorođeno dijete	500.000,00 kn	500.000,00 kn
Naknada teže bolesnima i invalidnim osobama	180.000,00 kn	180.000,00 kn
Naknada za prijevoz učenika	250.000,00 kn	250.000,00 kn
Naknada za prijevoz umirovljenika	60.000,00 kn	60.000,00 kn
Naknada za prijevoz udovica, djece i roditelja poginulih branitelja	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Naknada u stambenom zbrinjavanju branitelja	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Naknada za podmirivanje troškova stanovanja	250.000,00 kn	250.000,00 kn
Naknada za podmirivanje troškova ogrijeva	175.000,00 kn	175.000,00 kn
Naknada u obiteljskim paketima	50.000,00 kn	50.000,00 kn

Nabava školskog pribora	70.000,00 kn	70.000,00 kn
Pružanje usluga zdravstvene zaštite	540.000,00 kn	570.000,00 kn
Sufinanciranje djelatnosti i projekata humanitarnih udruga i organizacija	140.000,00 kn	140.000,00 kn
Djelatnost GD Crveni križ	165.000,00 kn	165.000,00 kn
UKUPNO	2.450.000,00 kn	2.480.000,00 kn

Program Javna sigurnost

	izvorno	ново planirano
Djelatnost javne vatrogasne postrojbe	6.410.500,00 kn	7.163.911,00 kn
Civilna zaštita	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Redovna djelatnost Gorske službe spašavanja	25.000,00 kn	25.000,00 kn
UKUPNO	6.455.500,00 kn	7.208.911,00 kn

Program Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

	izvorno	ново planirano
Geodetsko katastarske usluge	200.000,00 kn	350.000,00 kn
Izrada ostale projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije*	2.363.750,00 kn	2.638.750,00 kn
Izrada IV. izmjena PPU-a Grada Vodica	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Izrada UPU-a Donja Srima	0,00 kn	237.500,00 kn
Izrada projektne dokumentacije groblja u Vodicama	300.000,00 kn	300.000,00 kn
Izrada projektne dokumentacije stare gradske jezgre i Dulcina	220.000,00 kn	220.000,00 kn
Izrada projektne dokumentacije sportske dvorane u Vodicama	400.000,00 kn	400.000,00 kn
Projektna dokumentacija zapadne tribine Gradskog nogometnog stadiona	375.000,00 kn	375.000,00 kn
Izrada V. izmjena i dopuna PPU-a grada Vodica	187.500,00 kn	187.500,00 kn
Izrada dokumentacije za kanalizacijsku mrežu Vodice-Srima-Prvić	400.000,00 kn	787.500,00 kn
Izrada projektne dokumentacije groblja u Srimi	500.000,00 kn	500.000,00 kn
Izrada projekta industrijske zone u Vodicama	0,00 kn	500.000,00 kn

UKUPNO	4.996.250,00 kn	6.546.250,00 kn
---------------	------------------------	------------------------

*Za izradu projektne, planske, tehničke i ostale dokumentacije u ukupnom iznosu od 2.638.750,00 kn planirano je:

- II izmjena i dopuna UPU-a -73.750,00 kn
- projektna dokumentacija za kuću MO Grabovci 73.125,00 kn
- projekt reciklažnog dvorišta 85.000,00 kn
- projekt čvor Grabovci -157.500,00 kn
- projekt uređenja Trga kneza Branimira -100.000,00 kn
- projekt nadogradnje Gradske uprave -110.000,00 kn
- projekt plaže Radin- Rudan -237.500,00 kn
- projekt prometnica za asfaltiranje -75.000,00 kn
- projekt javne rasvjete sa građevinskom dozvolom -100.000,00 kn
- projekti oborinske odvodnje (J. Š. Akabe-L.A. Kabalera, Alfirev-Vlainić, A. Starčevića- Prve primorske čete) -232.500,00 kn
- projekt plaže Kekino žalo u Prvić Luci -75.000,00 kn
- projekt novelacije idejnog rješenja koncepcije oborinske odvodnje -243.750,00 kn
- projekt energetske učinkovitosti kulturnog centra -81.000,00 kn
- projektiranje prometnica 62.500,00 kn
- ostala projektna dokumentacija 932.125,00 kn

Program Održavanje komunalne infrastrukture

	izvorno	ново planirano
Izvanredno-interventno održavanje javne površine	700.000,00 kn	900.000,00 kn
Održavanje bunara	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Održavanje oborinskih šahtova	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Zalijevanje zelenih površina- potrošnja vode	350.000,00 kn	350.000,00 kn
Održavanje pilomata	50.000,00 kn	50.000,00 kn
Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	300.000,00 kn	300.000,00 kn
Horizontalna i vertikalna signalizacija	300.000,00 kn	430.000,00 kn
Energija- potrošnja javne rasvjete	1.050.000,00 kn	1.100.000,00 kn
Održavanje javne rasvjete	700.000,00 kn	900.000,00 kn
Usluge deratizacije i dezinfekcije	400.000,00 kn	400.000,00 kn
Božićno novogodišnje kićenje grada Vodica	150.000,00 kn	150.000,00 kn
Čišćenje javno prom. površ. i održavanje zel. površina na otoku Prviću	370.000,00 kn	370.000,00 kn

Održavanje zelenih površina na Srimi	70.000,00 kn	70.000,00 kn
Čišćenje javno prometnih površina na Srimi	170.000,00 kn	170.000,00 kn
Održavanje zelenih površina u Vodicama	1.100.000,00 kn	1.100.000,00 kn
Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	1.644.600,00 kn	1.644.600,00 kn
Održavanje javnih WC-a	35.000,00 kn	35.000,00 kn
UKUPNO	7.489.600,00	8.069.600,00 kn

Program Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

	izvorno	ново planirano
Izgradnja ulične rasvjete	3.050.000,00 kn	3.900.000,00 kn
Uređenje novih asfaltnih površina	2.925.000,00 kn	3.475.000,00 kn
Uređenje groblja na području grada Vodica	1.600.000,00 kn	1.600.000,00 kn
Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Čistoj Velikoj	450.000,00 kn	500.000,00 kn
Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Gaćevezima	200.000,00 kn	200.000,00 kn
Ulaganje na objektima kom. infrastrukture u Prvić Šepurini	200.000,00 kn	200.000,00 kn
Ulaganje na objektima kom. infrastrukture u Grabovcima	200.000,00 kn	200.000,00 kn
Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture*	1.750.000,00 kn	1.990.000,00 kn
Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno povijesnoj cjelini	30.000,00 kn	30.000,00 kn
Uređenje Trga kneza Branimira	1.750.000,00 kn	1.750.000,00 kn
Uređenje plaže Vruje	5.450.000,00 kn	4.100.000,00 kn
Ulaganja na objektima kom. infrastrukture u Čistoj Maloj	150.000,00 kn	150.000,00 kn
Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.500.000,00 kn	1.500.000,00 kn
Uređenje malonogometnog igrališta u Gaćevezima	250.000,00 kn	250.000,00 kn
Uređenje dječjeg igrališta u Prvić Luci	500.000,00 kn	560.000,00 kn
UKUPNO	20.005.000,00 kn	20.405.000,00 kn

*Za ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u ukupnom iznosu od 1.990.000,00 kn planirano je

- sanacija rive u Vodicama -156.000,00 kn
- nadogradnja svjetlosne signalizacije u ulici Prve primorske čete -380.000,00 kn
- uređenje oborinskog kanala Prvička-Blata -187.500,00 kn
- izgradnja šetnice Radin- Rudan -400.000,00 kn
- izgradnja oborinskog cjevovoda Dulcin- Obala J. I. Cota -130.000,00 kn
- izgradnja zarova u ulici Prve primorske čete i Pavla Šubića -210.000,00 kn
- ostala ulaganja u objekte komunalne infrastrukture -526.500,00 kn

Program upravljanje pomorskim dobrom na području grada Vodica

	izvorno	ново planirano
Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja	60.000,00 kn	60.000,00 kn
Sufinanciranje Fonda za sanaciju onečišćenja mora	40.000,00 kn	40.000,00 kn
Trošak plave zastave u Vodicama	105.000,00 kn	105.000,00 kn
Trošak Plave zastave u Srimi	80.000,00 kn	80.000,00 kn
ostale nespomenute usluge	200.000,00 kn	200.000,00 kn
Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru*	2.015.000,00 kn	2.495.000,00 kn
Uređenje lučice Vruje	0,00 kn	700.000,00 kn
Održavanje i sanacije objekata na pomorskom dobru u Prvić Šepurini	0,00 kn	600.000,00 kn
UKUPNO	2.500.000,00 kn	4.280.000,00 kn

*Za održavanje i sanaciju objekata na pomorskom dobru u ukupnom iznosu 2.495.000,00kn planirano je:

- sanacija obale- šetnica u Prvić Luci -115.000,00 kn
- održavanje i nabava plažne ograde -150.000,00 kn
- uređenje obalnog pojasa na otoku Tijatu -70.000,00 kn
- sanacija Vanjkove rive, Kekinog žala i drugih riva u Prvić Luci -312.500,00 kn
- redovno godišnje održavanje gradskih plaža -562.500,00 kn
- čišćenje gradskih plaža u Srimi i Prvić Šepurini -156.000,00 kn
- izgradnja kanalizacijske mreže na Plavoj plaži -137.500,00 kn
- ostala ulaganja na pomorskom dobru -991.500,00 kn

Program Poljski i protupožarni putovi

	izvorno	ново planirano
Uređenje poljskih i protupožarnih putova na području grada	450.000,00 kn	600.000,00 kn
UKUPNO	450.000,00 kn	600.000,00 kn

Program Deponij komunalnog otpada Leć

	izvorno	ново planirano
Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada Leć	10.430.000,00 kn	13.560.000,00 kn
UKUPNO	10.430.000,00 kn	13.560.000,00 kn

Program Gospodarstvo

	izvorno	ново planirano
Subvencioniranje kamata na kredite	60.000,00 kn	60.000,00 kn
Subvencioniranje OPG-a, tradicijskih obrta i otočnih proizvoda	150.000,00 kn	155.000,00 kn
Subvencioniranje korisnika poslovnih prostora u vlasništvu Grada Vodica	50.000,00 kn	50.000,00 kn
UKUPNO	260.000,00 kn	265.000,00 kn

Ove Prve izmjene plana proračuna za 2019. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“, a stupaju na snagu osmi dan od dana objave.

KLASA: 400-08/19-01/04

URBROJ: 2182/04-02/01-19-1

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.10.

Na temelju članka 9a. stavka 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine donosi:

**IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
GRADA VODICA ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 08/18), u članku 2. stavku 1. točki 1. u podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „2.783.800,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „2.999.055,00 kn“.

U podtočki 1.1., prva alineja mijenja se i sada glasi: „-proračun Grada Vodica 994.800,00 kn“.

U podtočki 1.1., druga alineja mijenja se i sada glasi: „-pomoći 70.000,00 kn“.

U podtočki 1.1., treća alineja mijenja se i sada glasi: „-vlastiti prihodi 38.200,00 kn“.

U podtočki 1.1., četvrta alineja mijenja se i sada glasi: „-višak sredstava iz prethodnih godina 92.038,00 kn“.

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „1.111.600,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „1.195.038,00 kn“.

U podtočki 1.2., prva alineja mijenja se i sada glasi: „-proračun Grada Vodica 712.050,00 kn“.

U podtočki 1.2., druga alineja mijenja se i sada glasi: „-vlastiti prihodi 270.200,00 kn“.

U podtočki 1.2., treća alineja mijenja se i sada glasi: „-višak sredstava iz prethodnih godina 158.384,00 kn“.

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „1.045.600,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „1.151.634,00 kn“.

U podtočki 1.3., prva alineja mijenja se i sada glasi: „-proračun Grada Vodica 467.325,00 kn“.

U podtočki 1.3., druga alineja mijenja se i sada glasi: „-vlastiti prihodi 143.200,00 kn“.

U podtočki 1.3., treća alineja mijenja se i sada glasi: „-višak sredstava iz prethodnih godina 41.858,00 kn“.

U podtočki 1.3., četvrta alineja „-pomoći 10.000,00 kn“ se briše.

U podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „626.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „652.383,00 kn“.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i sada glasi:

„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA VODICA ZA 2018. GODINU“

PROGRAMSKO PODRUČJE	
1. Programi i djelatnosti kulturnih ustanova	2.999.055,00 kn
2. Programi i djelatnosti kulturnih udruga	386.000,00 kn
3. Djelatnost glazbene škole u Vodicama	160.000,00 kn
UKUPNO	3.545.055,00 kn

Članak 3.

Ove Izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Vodica za 2019. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 612-01/18-01/04

URBROJ: 2182/04-03/06-19-3

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK

Marin Mikšić

1.11.

Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine donosi

**IZMJENE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U SPORTU
NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2019. GODINU**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Vodica za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 08/18), u članku 3. točka 1. „DJELOVANJE ZAJEDNICE SPORTOVA GRADA VODICA“ u podnaslovu „Ukupno planirana sredstva“, iznos „130.000,00 kn“ mijenja se u sljedeći iznos: „140.000,00 kn“.

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i sada glasi:

„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA VODICA ZA 2019. GODINU“

PROGRAMSKO PODRUČJE	
1. Djelovanje Zajednice sportova Grada Vodica	140.000,00 kn
2. Djelovanje sportskih udruga članova Zajednice	1.677.000,00 kn
3. Gospodarenje i izgradnja sportskih objekata	5.370.000,00 kn
UKUPNO	7.187.000,00 kn

Članak 3.

Ove Izmjene Programa javnih potreba u sportu na području Grada Vodica za 2019. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 620-01/18-01/09
 URBROJ: 2182/04-03/06-19-3
 Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.12.

Na temelju članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 130/17) i članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine donosi

IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA ZA 2019. GODINU

Članak 1.

U program javnih potreba socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 08/18) u članku 1. točki 2., podtočki 2, u podnaslovu „PLANIRAN IZNOS“, iznos „40.000,00 kn“ mijenja se u slijedeći iznos: „70.000,00 kn“.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i sada glasi:

„OPĆA REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA PROGRAMA SOCIJALNE I DRUGE SKRBI GRADA VODICA ZA 2019. GODINU“

PROGRAMSKO PODRUČJE	
1. Socijalni program Grada Vodica	1.605.000,00 kn
2. Zdravstveni program Grada Vodica	570.000,00 kn
3. Programska djelatnost humanitarnih udruga i organizacija	140.000,00 kn
4. Programska djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Vodice	165.000,00 kn
UKUPNO	2.480.000,00 kn

Članak 3.

Ove Izmjene Programa javnih potreba socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2019. godinu stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 551-01/18-01/04
 URBROJ: 2182/04-03/06-19-2
 Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.13.

Na temelju članka 67. i 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 3/18 i 08/18) Gradsko Vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019.g. donosi

P R O G R A M
građenja komunalne infrastrukture u 2019. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture u 2019.g. i to izgradnja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, mreže vodovoda i odvodnje, izgradnje novih javnih površina i uređenja groblja.

1. JAVNE POVRŠINE

- Uređenje Trga kneza Branimira	1.750.000,00kn
- Uređenje pristupnog puta do hotela Punta	1.500.000,00kn
- Uređenje plaže Vruje	4.100.000,00kn
- Uređenje dječjeg igrališta u Prvić Luci	560.000,00kn
- Uređenje malonogometnog igrališta u Gačelezima	250.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Velikoj	500.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Gačelezima	200.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Prvić Šepurini	200.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Grabovcima	200.000,00kn
- Ulaganja u objekte kom.infra. u Čistoj Maloj	150.000,00kn
- Izgradnja šetnice Radin-Rudan	400.000,00kn
- Nadogradnja svjetlosne signalizacije ul. I.Primorske čete	380.000,00kn
- Izgradnja zarova I.Primorske čete i Pavla Šubića	210.000,00kn
- Izgradnja oborinskog cjevovoda Dulcin-Obala J.I.Cota	130.000,00kn
- Ostala ulaganja na objektima komunalne infra.	870.000,00kn

UKUPNO: **11.400.000,00kn**

2. NERAZVRSTANE CESTE

Uređenje novih asfaltnih površina	3.475.000,00kn
*Zatonska – odvojak 2	550.000,00kn
*Zatonska – odvojak 3	276.000,00kn
*Zatonska – odvojak 4	65.000,00kn
*Zatonska – odvojak 5	70.000,00kn
*Zatonska – odvojak 6	182.000,00kn
*J.Š.Akabe – odvojak	70.000,00kn
*Lička – Obrove (spoj)	160.000,00kn
*Stablinac XI – dio	170.000,00kn
*Srima 1 – odvoja	110.000,00kn
*Odvodnja Narodnjaka – V. Lisinskog	145.000,00kn
*Ulica Grabovci	202.000,00kn
*Upojni bunari	75.000,00kn
*Zatonska – odvojak VII	330.000,00kn
*Stablinac XI – I	155.000,00kn
*Stablinac XI – II	25.000,00kn
*J.Š. Akabe – Stablinac XI	100.000,00kn
*R. Boškovića – odvojci	160.000,00kn
*Srima XXI – dio	140.000,00kn
*Prve Primorske čete – odvojak	30.000,00kn
*Ivana Pelajića – odvojak	30.000,00kn
*Sanacija ulice Artina	100.000,00kn
*G.A. Kukure – odvojci	100.000,00kn
*Ulica Čista Velika	140.000,00kn

*Ulica Gačeleze	60.000,00kn
*Prvić – sanacija betonskih ulica	30.000,00kn

UKUPNO: **3.475.000,00kn**

3. JAVNA RASVJETA

- Izgradnja javne rasvjete u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini	30.000,00kn
- Izgradnja javne rasvjete na D8 (sporazum sa HC)	240.000,00kn
- Izgradnja ulične javne rasvjete	3.660.000,00kn
*Zatonska (glavna cesta) - II faza	20.000,00kn
*Zatonska (odvojci) - II faza	20.000,00kn
*Mićin Stanka - I i II faza	20.000,00kn
*Ljudevita Gaja – II faza	20.000,00kn
*Don A. Juričev police – I i II faza	300.000,00kn
*Splitska – dio – I i II faza	150.000,00kn
*N. Šubića Zrinskog – I i II faza	39.000,00kn
*L.A. Kabalera – dio – I i II faza	40.000,00kn
*Kamila Pamukovića – odvojak – II faza	33.000,00kn
*Srima XI – II faza	32.000,00kn
*Narodnjaka – II faza	31.000,00kn
*Srima III – I i II faza	86.000,00kn
*Srima IX – I i II faza	262.000,00kn
*R. Boškovića – Skopska I dio – I i II faza	69.000,00kn
*Srima VII – dio – II faza	30.000,00kn
*Srima XVII – I faza	107.000,00kn
*Dočine – dio – I i II faza	24.000,00kn
*M. Krleže – odvojak – I i II faza	36.000,00kn
*Mali parapet – I i II faza	95.000,00kn
*Raskršća na podr. Grada I – I i II faza	34.000,00kn
*Prvić Luka – I i II faza	152.000,00kn
*Prvić Šepurine	130.000,00kn
*Stablinac XI – odvojci I i II faza	150.000,00kn
*R. Boškovića – Skopska II dio – I i II faza	165.000,00kn
*Fausta Vrančića – II faza	48.000,00kn
*Ulica Magistrala – dio – I i II faza	32.000,00kn
*J.Š. Akabe – Stablinac XI	70.000,00kn
*J.Š. Akabe – dio – I i II faza	83.000,00kn
*Stablinac – odvojak I – II faza	12.000,00kn
*Ivana Gundulića – dio – I i II faza	230.000,00kn
*Stablinac – odvojak II – I i II faza	40.000,00kn
*Srima XIX – I i II faza	140.000,00kn
*G.A. Kukure – odvojci – I i II faza	100.000,00kn
*Raskršća na podr. Grada II – I i II faza	60.000,00kn
*Prve Primorske čete – odvojak – I i II faza	50.000,00kn
*Matije Gupca – dio – I i II faza	60.000,00kn
*Srima XVII – dio – II faza	60.000,00kn
*B.Š. Šijca – Vladka Mačeka (dio) – II faza	100.000,00kn
*Srima XV – dio – II faza	80.000,00kn
*Lička -Obrove – dio – II faza	90.000,00kn
*Blata – odvojak – II faza	30.000,00kn
*Srima I – odvojak – II faza	30.000,00kn
*Račice - Sarajevska – dio – II faza	60.000,00kn
*Skopska - Sarajevska – dio – II faza	30.000,00kn
*M. Krleže – J.Š. Akabe – dio – II faza	50.000,00kn
*Žrtava Fašizma – dio – I+II faza	160.000,00kn

UKUPNO: 3.930.000,00kn

4. GROBLJA

- Uređenje groblja na podr. Grada Vodica **1.600.000,00 kn**
(*izgradnja novih grobnica u Vodicama*)

SVEUKUPNO: 20.405.000,00kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđena su iz:

- komunalnog doprinosa 7.000.000,00kn
- spomeničke rente 30.000,00kn
- naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 100.000,00kn
- kapitalnih pomoći 640.000,00kn
- Proračun Grada Vodica (višak prihoda iz prethodnih godina) 12.635.000,00kn

Članak 3.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za komunalno-vodni sustav, zaštitu okoliša i graditeljstva.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

Stupanjem na snagu ovog Programa, prestaje važiti Program građenja komunalne infrastrukture u 2019.g. („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 8/18).

KLASA: 363-01/18-01/90

URBROJ: 2182/04-01/03-19-2

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.14.

Na temelju članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članak 49. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko Vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. g. donosi

IZMJENE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture u 2019.g.

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2019.g. na području Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 8/18) u članku 1., stavku 1., u točki „2.“ iznos „300.000,00kn“ mijenja se u iznos „430.000,00kn“, u točki „4.“ iznos „700.000,00kn“ mijenja se u iznos „900.000,00kn“, u točki „11.“, iznos „700.000,00kn“ mijenja se u iznos „900.000,00kn“, +u točki

„12.“ iznos „1.050.000,00kn“ mijenja se u iznos „1.100.000,00kn“ i pod „UKUPNO“ iznos „7.489.600,00kn“ mijenja se u iznos „8.069.600,00kn“.

U članku 2. , alineja druga iznos „430.000,00kn“ mijenja se u iznos „1.010.000,00kn“ i pod „UKUPNO“ iznos „7.489.600,00kn“ mijenja se u iznos „8.069.600,00kn“.

Članak 2.

Ova Izmjena Programa stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/19-01/91

UR.BROJ: 2182/04-01/03-19-2

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK

Marin Mikšić

1.15.

Temeljem članka 78. Zakon o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici, od 29. srpnja 2019. godine, donosi

IZMJENA GODIŠNJEG PLANA DAVANJA KONCESIJA ZA 2019.g.

I.

U točki II. Godišnjeg plana davanja koncesija na području Grada Vodica za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 05/19) briše se podtočka 2.

II.

Ova izmjena Plana stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/19-01/44

URBROJ: 2182/04-01/08-19-3

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK

Marin Mikšić

1.16.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 02/08, 03/08 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici održanoj 29. srpnja 2019. godine, donosi

IZMJENA SREDNJOROČNOG (TROGODIŠNJEG) PLANA davanja koncesija na području Grada Vodica za razdoblje od 2017. - 2019. godine

I.

U točki II. Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija na području Grada Vodica za razdoblje od 2017. - 2019. godine (u daljnjem tekstu: Plan) („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/17 i 05/19) briše se podtočka 4.

II.

Ova izmjena Plana stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/17-01/35
URBROJ: 2182/04-01/08-19-3
Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.17.

Na temelju članka 104. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 28. točke 30. Statuta Grada Vodica, („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

O D L U K U
O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuje se uređenje naselja, način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Grad) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, te održavanje reda na tim površinama, uvjeti korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina, mjere za provođenje ove Odluke, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

- *javnoprometne površine* (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, javna stubišta, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, tuneli, javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog prometa i slične površine);

- *javne zelene površine* su površine s vegetacijom (parkovi, park-šume, drvoređi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta s pripadajućom opremom, rekreacijske površine, te ostali sadržaji.

- *ostale javne površine* su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, kolodvori i slične prostore, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – brodsko пристаниште, obala, riva, kupališta, šetalište i slični prostori .

2. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeci telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča;

3. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojecije montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

4. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

5. ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

7. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

9. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeci ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

10. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

11. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

12. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmovi i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

13. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Grad i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;

- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- kolodvora, stajališta, tržnica, ribarnica, groblja;
- te sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja.

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja više stambenih zgrada, osim u slučaju kad više stambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovista, koji nisu vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kondezirana voda iz klima uređaja ne smije se izvoditi na javnu površinu.

U slučaju iz prethodnog stavka vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 2. ovog članka, ishoditi odobrenje upravnog odjela Grada (u daljnjem tekstu: Nadležno tijelo).

Vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje drugih uređaja (npr. ATM uređaji - bankomati i sl.) na pročelju zgrade, kojima se pristupa s javne površine, ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Za postavljanje uređaja iz prethodnog stavka i druge opreme (npr. izloga i sl.) na pročelje objekta/zgrade koji se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, kada se tim uređajima pristupa s

javne površine, vlasnici, odnosno korisnici objekta dužni su prethodno ishoditi suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra, a potom i odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 8.

Vlasnik, nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka te djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, sukladno programu trgovačkog društva nadležnog za održavanje i upravljanje stambenim zgradama, a po obavijesti Nadležnog tijela.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine, u dijelu koji je vidljiv s javne površine, održavati urednima i čistima.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Članak 11.

Građevine oborinske odvodnje iz stambenih zgrada, poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici kao internu odvodnju na način da oborinske vode prikupljaju i ispuštaju unutar građevinskih čestica zgrada putem retencija i upojnih građevina.

Nije dozvoljeno priključivanje interne odvodnje oborinskih voda na javni sustav odvodnje.

Iznimno u nepovoljnim uvjetima izgradnje zgrada u odnosu na uvjete odvodnje (zgrade u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini bez vrtova odnosno nedostatne površine za izgradnju upojnih građevina, depresije zgrade u odnosu na javnoprometnu površinu uz zemljište nedovoljne upojne moći) moguće je uz dokaze o istom i uz suglasnost isporučitelja vodne usluge, prema uvjetima vlasnika javne građevine za odvodnju oborinskih voda priključiti i oborinske vode te zgrade.

Članak 12.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija na području Grada, kao proizvođači otpada (u daljnjem tekstu: Proizvođači otpada), dužni su posjedovati posude za komunalni otpad, koje u pravilu moraju držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Posude za miješani komunalni otpad Proizvođači otpada trebaju držati na onim mjestima na kojima se ne narušava estetski izgled okolnih površina.

Ako posudu za komunalni otpad Proizvođač otpada iz opravdanih razloga nije u mogućnosti postaviti na vlastitom zemljištu, ista se uz suglasnost Nadležnog tijela može postaviti i na drugom mjestu, koje mora biti ograđeno i održavati se u čistom i urednom stanju, a na kojem se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, niti umanjiti estetski izgled ulice ili okoline.

Zabranjeno je postavljati posude za komunalni otpad na mjestima iz prethodnog stavka bez suglasnosti Nadležnog tijela.

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Članak 13.

Proizvođači otpada dužni su komunalni otpad odlagati u svoje posude za komunalni otpad.

Proizvođači otpada dužni su pažljivo puniti posude za komunalni otpad tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Posude za komunalni otpad nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Posude za komunalni otpad moraju imati ispravne poklopce, koje su Proizvođači otpada nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za komunalni otpad.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada u posude za komunalni otpad koji su u tuđem vlasništvu.

Članak 14.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitili ljudi i imovina, a nakon završetka radova na orezivanju dužni su odmah očistiti javnu površinu.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju te javnu rasvjetu.

Članak 15.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 16.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se, radi zaštite, ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i ako neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Nadležno tijelo.

Članak 17.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade**Članak 18.**

Na području Grada, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 19.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije prije početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovog članka.

4. Izlozi**Članak 20.**

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 21.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore redno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 22.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 23.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Grada, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju odobrenja Nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati ispravnima.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 24.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili obrta, odnosno druge samostalnu djelatnosti na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 0.5 m i dužine 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 25.

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija većih od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. Prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 26.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju odobrenja Nadležnog tijela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 27.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ne uklone, odnosno ne uredi i ne očiste korištene površine sukladno prethodnom stavku Grad će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će osobe iz prethodnog stavka, solidarno.

Članak 28.

Odredbе članka 26. i 27. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 29.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne, županijske i općinske zastave te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 30.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 31.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na

zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 32.

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 33.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članak 34.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje, odnosno tako da promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, uzrokovana emisijom svjetlosti iz umjetnih izvora svjetlosti, ne djeluje štetno na ljudsko zdravlje i ne ugrožava sigurnost u prometu zbog bliještanja.

Članak 35.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 36.

Turistička signalizacija na području Grada postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi Gradonačelnik, a na prijedlog Nadležnog tijela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 37.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Nadležno tijelo.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Nadležnog tijela Grada o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Gradu.

9. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 38.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Grada, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Grada.

Članak 39.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Grada,
- javni satovi,
- javni zahodi,
- vodoskoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- kolodvori i druga stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja.

Članak 40.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Grad povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

9.1. Javna rasvjeta

Članak 41.

Javnoprometne površine, javne zelene površine i ostale površine (javne površine školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Grada) moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 42.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 43.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparenata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenju Nadležnog tijela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se dopustiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

9.2. Ploče s orijentacijskim planom Grada**Članak 44.**

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Grada mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Grada.

Ploče s orijentacijskim planom Grada postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, naglavnim prilazima Gradu i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekti u Gradu (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.3. Javni satovi**Članak 45.**

Na važnijim trgovima i prolazima te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

9.4. Javni zahodi**Članak 46.**

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, autobusnim kolodvorima i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, na izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i duže zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje Gradonačelnik, na prijedlog Nadležnog tijela.

9.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji**Članak 47.**

Na području Grada uz odobrenje Nadležnog tijela, mogu se graditi i postavljati javni vodokoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodoskoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodoskoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

U javnim bunarima i fontanama zabranjeno je kupanje te vađenje novca bačenog u javne bunare i fontane.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodoskoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 48.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, tržnice, bolnice, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova, autobusni kolodvori i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela.

9.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 49.

Na području Grada na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Nadležnog tijela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 50.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Nadležnom tijelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, Nadležno tijelo pribavit će suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 51.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko te osobe više ne postoje o održavanju se brine Grad.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

9.8. Kolodvori i druga stajališta, tržnice, ribarnice i groblja

9.8.1. Kolodvori i druga stajališta

Članak 52.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, perona, sanitarnog uređaja i pred prostora kolodvora te čekaonice, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Članak 53.

Stajališta javnog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 54.

Na području Grada zabranjeno je obavljati iskrcaj i ukrcaj putnika javnog i izvanrednog prijevoza izvan stajališta označenih prometnom signalizacijom za tu namjenu.

9.8.2. Tržnice i ribarnice**Članak 55.**

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, u dogovoru s davateljem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 56.

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

Članak 57.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi Gradonačelnik.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 58.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Gradonačelnik može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 59.

Nakon isteka radnog vremena tržnice Grad, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Članak 60.

Ribarnice se moraju održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine pravna ili fizička osoba koja upravlja ribarnicom.

Izlaganje i prodaja ribe i morskih plodova izvan prostora ribarnice dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi prethodnog stavka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe ili će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

9.8.3. Groblja**Članak 61.**

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

9.9. Sanitarno-komunalne mjere**9.9.1. Septičke i sabirne jame****Članak 62.**

Septičke jame na području Grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Septičke i sabirne jame moraju biti vodonepropusne, a pražnjenje trebaju obavljati ovlaštene osobe.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Članak 63.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.

9.9.2. Dezinsekcija, deratizacija i zaštita bilja**Članak 64.**

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Grada, kojega u obliku izvoda iz Programa mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Šibensko-kninske županije donosi Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 65.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 66.

Zaštita bilja vrši se tijekom svibnja i lipnja na stablima brijesta na području Grada, a u cilju suzbijanja zlatice brijesta.

U suzbijanju zlatice brijesta treba koristiti preparat koji se preporučuje za primjenu u urbanim sredinama.

9.9.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 67.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

9.9.4. Držanje domaćih životinja

Članak 68.

Unutar građevinskog područja Grada zabranjeno je držati domaće životinje: kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Grada mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 69.

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere, šire štetne imisije (neugodan miris) ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

1. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 70.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 71.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Nadležno tijelo.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Grad, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina.

2. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 72.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drveća i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Nadležno tijelo.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

3. Korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada

Članak 73.

Javne površine na području Grada koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Grad je dužan osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Članak 74.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Grada mogu se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za postavljenje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija i druge namjene.

Zabranjeno je korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 75.

Zabranjeno je koristiti javne površine i zemljište u vlasništvu Grada za igru i sport, ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene, bez odobrenja nadležnog tijela.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i postavljenu opremu na javnoj površini (trampolin, klackalice, njihalice, ljujačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada zabranjeno je nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zabranjeno je za prometovanje motornih vozila koristiti javne površine na kojim nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, šetnice, pješačke zone, biciklističke i pješačke staze, plaže, obalni putovi i pristaništa, javni prolazi, pothodnici, nadvožnjaci, podvožnjaci, mostovi, tuneli i dr.).

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Nadležnog tijela.

Članak 76.

Zauzimanjem javnih površina, uz odobrenje Nadležnog tijela, ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m;
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 77.

Korištenje javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ili zemljište u vlasništvu Grada ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
2. ako ima dugovanja prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada po bilo kojoj osnovi;
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
4. ako je prethodno koristio javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

Članak 78.

Za korištenje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada plaća se porez sukladno Odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Vodica.

3.1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično**Članak 79.**

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Grada.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 80.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi Gradonačelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama daje Nadležno tijelo, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Visina i način plaćanja naknade/poreza za korištenje javnih površina, te drugi odnosi s timu vezi uređuju se posebnom odlukom.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Nadležnog tijela Grada o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 81.

Zabranjeno je postavljati na javne površine montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 82.

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.2. Postavljanje ugostiteljskih terasa (štekata) na javnim površinama**Članak 83.**

Javne površine, za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa (štekata), dodjeljuju se isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Nadležno tijelo, a sukladno planu korištenja i namjene javnih površina koji donosi načelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao protivno odredbama o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Grada,
- da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i da je koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Gradu po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Grada,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu.

Zabranjeno je na javnim površinama postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 84.

Zabranjeno je s ugostiteljskih terasa (štekata) na otvorenom reproduciranje glazbe sa zvučnih kutija ili razglasnih uređaja u vremenu od 01,30 do 07,00 sati i od 14,00 do 17,00 sati, a za ugostiteljske objekte koji ispunjavaju uvjete za rad noću u vremenu od 04,00 do 07,00 i od 14,00 do 17,00 sati osim ako za isto postoji pisano odobrenje Nadležnog tijela. Za postupanje protivnom ovom stavku odgovoran je vlasnik ugostiteljskog objekta.

Pravne i fizičke osobe mogu držati živu glazbu i pjevače samo uz uvjete i odobrenje Nadležnog tijela.

Pravnim i fizičkim osobama iz prethodnog stavka, ukoliko držanje žive glazbe i pjevača uznemirava građane koji stanuju u neposrednoj blizini, Nadležno tijelo može zabraniti pjevanje, odnosno izvođenje glazbe.

Zabrana i ograničenje sviranja i pjevanja ne odnosi se na kulturno-umjetnička događanja u okviru planiranih programa Nadležnih tijela.

Članak 85.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Članak 86.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora za postavljanje tende na javnu površinu mora ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje tende na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je javna površina završno obrađena kamenim opločnjem zabranjuje se postavljanje tende na način da se vertikalni nosači učvršćuju u kameno opločenje.

Zabranjeno je bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje javnih površina na bilo koji način.

Članak 87.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Grad će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Članak 88.

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje Gradonačelnika i Nadležnog tijela.

3.3. Postavljanje reklama na javnim površinama**Članak 89.**

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 90.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvijetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 91.

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama određuju se planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje Nadležno tijelo sukladno planu korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama.

Za postavljanje reklama na javnoj površini plaća se porez sukladno Odluci o Gradskim porezima.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 2. ovog članka, te se za istu plaća porez iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Reklamiranje putem razglasa smatra se reklamiranjem na javnim površinama ako se zvuk čuje s javnih površina, te je za isto potrebno ishoditi odobrenje Nadležnog tijela. Zabranjeno je reklamiranje putem razglasa na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.4. Korištenje javnih zelenih površina**Članak 92.**

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 93.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 94.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatom ili ih zaštititi na drugi način.

Članak 95.

Na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

4. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, krana i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama

Članak 96.

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Grada ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja Nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Grad ili druga osoba koju Grad za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 97.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 98.

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 99.

Prilikom izvođenja radova iz članka 96. i 97. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 100.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 101.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Za korištenje javnih površina za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta plaća se porez sukladno Odluci o porezima Grada Vodica.

Članak 102.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je smo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 103.

Prigodom izvođenja radova iz članka 96. i 97. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju (prateće listove);
6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju;
7. preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 104.

Kod većih zemljanih radova Nadležno tijelo odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 105.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 sata od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova, a davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada vratiti preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 106.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Grad sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 107.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 108.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješачki promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskranci ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenje ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 109.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješачki promet i moraju se odmah ukloniti.

5. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta**Članak 110.**

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, zemljište u vlasništvu Općine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima, napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 111.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 112.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekt uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 113.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, komunalni redar donijet će rješenje protiv nepoznate osobe.

Članak 114.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 115.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 116.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza ili drugih naknada u korist Grada, a njihov vlasnik ili korisnik, kao obveznik uplate poreza ili naknade, ne podmiri svoju dospjelu obvezu niti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka pisane opomene, Nadležni tijelo o takvim obveznicima, pisanim putem u roku od najviše 5 (pet) dana, izvijestiti će komunalno redarstvo, nakon čega će komunalni redar takvom obvezniku, kao korisniku javne površine, rješenjem narediti uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 117.

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili rješenja korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno ukinuti rješenje o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

Članak 118.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

Članak 119.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Članak 120.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Grad to povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Grad povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Grad to povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 121.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

Članak 122.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 100,00 kuna dnevno po m² površine za skladištenje.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA, JAVNIH GARAŽA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 123.

Parkiranje vozila na području Grada dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama namijenjenim parkiranju, te na drugim površinama gdje to nije protivno zakonskim ili drugim propisima.

Javno parkiralište, javna garaža i druga površina javne namjene za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: Parkirališna površina) su dio javnoprometne površine namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Parkirališne površine moraju biti propisno označene prometnom signalizacijom te se stalno održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Parkirališne površine održava Grad, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Članak 124.

Na parkirališnim površinama se horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, sukladno propisima, trebaju posebno obilježiti rezervirana parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom.

Članak 125.

Parkirališne površine na području Grada mogu biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine s naplatom su uređene i propisno označene ulične ili izdvojene javne površine na kojima je uvedena naplata parkiranja i koje su označene odgovarajućom prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 126.

Parkirališne površine dozvoljeno je koristiti isključivo sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji

Zabranjeno je parkirališne površine koristiti suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila.

Zabranjeno je za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila.

Zabranjeno je parkirati motorna vozila na način da se specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućí pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućí odvoz otpada.

Članak 127.

Na opskrbnim punktovima dozvoljeno je samo zaustavljane vozila kojima se vrši dostava robe, sukladno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Zabranjeno je opskrbe punktove koristiti za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Članak 128.

Gradonačelnik može prostorno i vremenski ograničiti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila za vrijeme posebnih manifestacija u Gradu.

Parkirališne površine mogu se iznimno privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih i sportskih manifestacija, u svrhu izvođenja radova i sl.) samo na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela koristi parkirališne površine za namjene iz stavka 2. ovog članka.

Na parkirališnim površinama zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom tog prostora.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**1. Javne površine-općenito****Članak 129.**

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 130.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće Grada Vodica.

Članak 131.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 132.

Na javne površine postavljaju se posude/spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Posude/spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Grad ili pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, na mjestima koja određuje Grad, odnosno navedena pravna ili fizička osoba.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužan je posude/spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužan je prati posude za komunalni otpad (kontejnere i sl.) koje se nalaze na javnim površinama, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 133.

Posude za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 134.

Zabranjeno je prebiranje po posudama/spremnici za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina.

Posude/spremnike za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Članak 135.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očisti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 136.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično;
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Nadležnog tijela;
9. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada,
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge;
12. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
13. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
14. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
15. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;
16. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
17. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
18. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;

19. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
20. obavljanje nužde;
21. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
22. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
23. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja Nadležnog tijela;
24. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;
25. izvođenje radova bez odobrenja Nadležnog tijela;
26. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

Članak 137.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 138.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 139.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka svibnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu, te na bilo koji način onečišćavati pomorsko dobro.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 140.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Šibenik, radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom, koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije Šibenik, obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je na plovnim objektima ložiti vatru i peći roštilj, te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Članak 141.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plaži druge stvari osobne namjene.

Zabranjeno je ostavljati stvari (ležaljke, suncobrane, ručnike i dr.) na uređenim plažama a sve u svrhu rezervacije plažnog mjesta.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 142.

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže, temeljem ugovora o koncesiji ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

Članak 143.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

Članak 144.

Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovoditi i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca propisani su posebnom Odlukom Gradskog vijeća.

Članak 145.

Na svim javnim površinama zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Nadležnog tijela, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javnoprometne površine

Članak 146.

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te se otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje načelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 147.

Zabranjeno je bez odobrenja Nadležnog tijela ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

U izvanrednim situacijama nastalim zbog oštećenja, izvanrednih radova, održavanja manifestacija i sl. komunalni radar može postavljanjem propisane signalizacije i opreme preusmjeriti ili ograničiti kretanje vozila i/ili pješaka na javnoprometnoj površini.

Zabranjeno je postupanje protivno postavljanoj signalizaciji iz prethodnog stavka.

Članak 148.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 149.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

3. Javne zelene površine**Članak 150.**

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je Grad to povjerio.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Grad moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 151.

Izvršavanje Programa održavanja komunalne infrastrukture kontrolira Nadležno tijelo.

Članak 152.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavanje i zamjena zaštitnih stupića i ograda;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 153.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, te održavati red i čistoću.

Članak 154.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 155.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 156.

U cilju ukrašavanja općine ili zaštite javnih površina, Nadležno tijelo može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 157.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
6. ograđivanje javnih zelenih površina;
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
8. kampiranje.

Članak 158.

Radi očuvanja fonda stabala u Gradu te zbog izrazitog ekološkog značenja sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene programom o održavanju komunalne infrastrukture, mogu se izvršiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 159.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja;

8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javnim zelenim površinama na kojima je to izričito zabranjeno te onečišćenje takvih javnih zelenih površina
13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
14. kampiranje;
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati javnu zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

4. Uklanjanje snijega i leda

Članak 160.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 161.

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih i županijskih cesta) na području Grada dužno je ukloniti komunalno poduzeće u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina.

Snijeg i led s državnih i županijskih cesta na području Grada dužni su ukloniti upravitelji tih cesta, odnosno pravne ili fizičke osobe s kojima isti imaju sklopljen ugovor o održavanju.

Članak 162.

Snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, sportskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 163.

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta, bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa, tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 164.

Ako osobe iz članka 161., 162. i 163. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postuppe po obavijesti komunalnog redara, Grad će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 165.

Osobe iz članka 161., 162. i 163. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 166.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina, ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

Članak 167.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoprometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

**VI. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA KOJE PODUZIMA
KOMUNALNI REDAR****Članak 168.**

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provode komunalni redari.

Pri obavljanju službene dužnosti komunalni redari nose službenu odoru i imaju službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara odlukom propisuje Gradsko vijeće.

Članak 169.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 170.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im on odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Nadležno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja komunalnog redara pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Grada komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 171.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;

- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odredbe ove Odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu. Ako se ta osoba ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe. Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 172.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Šibensko-kninske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 173.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 174.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 175.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ove Odlukom prihod su proračuna Grada.

Članak 176.

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, izrečenim novčanim kaznama, te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 177.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. kao vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. djelomično uređuje pročelja više stambenih zgrada (članak 4. stavak 3. Odluke);
3. piše grafiti, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),
4. kao vlasnik, odnosno korisnik zgrade odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade)), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji (članak 5. stavak 1. Odluke),
5. postupi protivno članku 6. Odluke,
6. postupi protivno članku 7. Odluke,
7. postupi protivno članku 8. Odluke,
8. postupi protivno članku 10. stavak 1., 4., 5. i 6. Odluke,
9. postupi protivno članku 11. stavak 2. Odluke,
10. postupi protivno članku 12. stavak 1., 2. i 4. Odluke,
11. postupi protivno članku 13. Odluke,
12. postupi protivno članku 14. Odluke,
13. postupi protivno članku 17. Odluke,
14. postupi protivno članku 19. stavak 3., 4. i 5. Odluke
15. postavi izlog koji izravno obasjavaju javnoprometnu površinu, te svojim položajem onemogućuje ili otežava korištenje javnih površina (članak 20. stavak 1. Odluke)
16. postupi protivno članku 20. stavak 3., 5. i 7. Odluke,
17. postupi protivno članku 21. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
18. postupi protivno članku 25. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
19. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 26. stavak 5. Odluke),
20. ako postupi protivno članku 27. stavak 1. i 2. Odluke,
21. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 3. Odluke),
22. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 4. Odluke),
23. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 32. stavak 3. Odluke),
24. kao vlasnik reklamnog panoa koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 32. stavak 5. Odluke),
25. postupi protivno članku 33. Odluke,
26. postupi protivno članku 34. Odluke,
27. postupi protivno članku 35. Odluke,
28. postupi protivno članku 37. stavak 3. i 4. Odluke,
29. postupi protivno članku 40. Odluke,
30. postupi protivno članku 41. stavak 4. i 5. Odluke,
31. postupa protivno članku 43. Odluke,
32. postupi protivno članku 45. stavak 4. i 5. Odluke,
33. javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 46. stavak 2. Odluke),
34. postupi protivno članku 47. stavak 3. i 6. Odluke,
35. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 48. stavak 4. Odluke),
36. na objekte, javne površine i druge prostore postavlja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenje Nadležnog tijela (članak 49. Odluke),
37. postupi protivno članku 51. Odluke,

38. kolodvorsku zgradu, peron, sanitarni uređaj i predprostor kolodvora, te čekaonicu ne održava urednima, čistima i ispravnima (članak 52. Odluke),
39. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 53. stavak 2. Odluke),
40. postupi protivno članku 54. Odluke,
41. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvod izvan prostora tržnica bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 58. stavak 1. Odluke),
42. postupi protivno članku 60. stavak 1. i 2. Odluke),
43. groblja koja joj je Grad povjerio na upravljanje ne održava čistima i urednima (članak 61. stavak 1. Odluke),
44. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame redovno i na vrijeme ne zatraži njezino čišćenje kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 63. stavak 1. Odluke),
45. okolni prostor i septičku jamu nakon završenog čišćenja ne dezinficira i dovede u bezopasno stanje po zdravlje ljudi (članak 63 stavak 2. Odluke),
46. izliva fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta (članak 63 stavak 7. Odluke),
47. postupi protivno članku 65. stavak 2. Odluke,
48. postupi protivno članku 67. Odluke,
49. unutar građevinskog područja Općine drži domaće životinje: kopitare, papkare i perad (članak 68. stavak 1. Odluke),
50. postupi protivno članku 72. stavak 3. i 5. Odluke,
51. postupi protivno članku 74. stavak 2. Odluke,
52. postupi protivno članku 75. Odluke,
53. postupi protivno članku 76. Odluke,
54. postupi protivno članku 79. stavak 2. 3. i 4. Odluke,
55. postupi protivno članku 80. stavak 3. i 5. Odluke,
56. na javne površine postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 81. Odluke),
57. na javnim površinama izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 82. Odluke),
58. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoe i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 83. stavak 6. Odluke),
59. postupi protivno članku 84. stavak 1. i 2. Odluke,
60. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora koji koristi javnu površinu istu ne održava čistom i urednom (članak 85. stavak 1. Odluke),
61. postupi protivno članku 86. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
62. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 87. stavak 1. Odluke),
63. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja načelnika i Nadležnog tijela (članak 88. Odluke),
64. postupi protivno članku 89. Odluke,
65. postavlja reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 91. stavak 5. Odluke),
66. se reklamira putem razglasa na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 91. stavak 7. Odluke),
67. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 92. stavak 5. Odluke),
68. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela na javnim zelenim površinama postavlja parkovnu opremu: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično (članak 93. stavak 5. Odluke),
69. postupi protivno članku 94. Odluke,
70. postupi protivno članku 95. stavak 1. Odluke,

71. na javnoj površiniobavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 96. stavak 1. Odluke),
72. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon izvršenih radova na javnoj površiniistune vrati u prvobitno stanje (članak 96. stavak 3. Odluke),
73. postupi protivno članku 97. stavak 4. i 5.Odluke,
74. postupi protivno članku 98. Odluke,
75. postupi protivno članku 99. Odluke
76. postupi protivno članku 101. stavak 2. Odluke,
77. postupi protivno članku 102. Odluke,
78. postupi protivno članku 103. Odluke,
79. postupi protivno članku 105. Odluke,
80. kao investitor, odnosno izvođač građevinskih radova višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal ne odloži na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije (članak 106. stavak 1. Odluke),
81. odlaže zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 106. stavak 3. Odluke),
82. postupi protivno članku 107. Odluke,
83. postupi protivno članku 108. stavku 2., 3., 4. i 5. Odluke,
84. postupi protivno članku 109. stavku 2. i 3. Odluke,
85. parkirališne površine koristi suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (članak 126. stavak 2. Odluke)
86. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila (članak 126. stavak 3. Odluke)
87. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila (članak 126. stavak 4. Odluke),
88. opskrbne punktove koristi za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom (članak 127. stavak 2. Odluke)
89. postupi protivno članku 128. stavak 4. i 5. Odluke,
90. postupi protivno članku 129. stavak 3. Odluke,
91. postupi protivno članku 132. stavak 3. i 4. Odluke,
92. postavlja posude za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupovi javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na druga mjesta na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 133. stavak 2. Odluke),
93. postupi protivno članku 134. stavak 2. Odluke,
94. postupi protivno članku 135. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
95. postupi protivno članku 136. Odluke,
96. postupi protivno članku 137. Odluke,
97. postupi protivno članku 138. Odluke,
98. postupi protivno članku 139. stavak 2. i 3. Odluke,
99. postupi protivno članku 140. stavak 2., 4. i 5. Odluke,
- 100.postupi protivno članku 142. stavak 3. i 4. Odluke,
- 101.postupi protivno članku 147. stavak 1. i 3. Odluke,
- 102.postupi protivno članku 149. stavak 1. Odluke,
- 103.postupi protivno članku 150. stavak 3. Odluke,
- 104.postupi protivno članku 153. Odluke,
- 105.postupi protivno članku 154. Odluke,
- 106.postupi protivno članku 156. stavak 2. Odluke,
- 107.postupi protivno članku 157. Odluke,
- 108.postupi protivno članku 158. stavak 1. Odluke,
- 109.postupi protivno članku 159. Odluke,
- 110.postupi protivno članku 161. Odluke,

- 111.postupi protivno članku 162. Odluke,
- 112.postupi protivno članku 163. Odluke,
- 113.postupi protivno članku 166. stavak 2. Odluke,
- 114.postupi protivno članku 167. Odluke.

Članak 178.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 179.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 180.

Novčanom kaznom u iznosu od do 2.000,00kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 177. stavka 1. ove Odluke,
2. se kupuje ako vadi novac bačen u javne bunare i fontane (članak 47. stavak 4. Odluke),
3. parkira motorno vozilo na način da se time specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada (članak 126. stavak 5. Odluke)
4. prebire po posudama/spremnici za otpatke na javnim površinama i/ili odnosi otpada ili dijelove otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina (članak 134. stavak 1. Odluke)
5. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 141. stavak 1. Odluke),
6. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže (članak 144. stavak 1. Odluke),
7. kao vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 144. stavak 3. Odluke),
8. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 145. stavak 1. Odluke),
9. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 148. Odluke),
10. postupi protivno članku 149. stavak 2. i 3. Odluke.

Članak 181.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će fizička osoba-roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 180. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršanih 14 godina života.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 182.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Grada.

Članak 183.

Za predmete, naprave i objekti postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba bez odobrenja Nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje, u protivnom isti će biti uklonjeni.

Članak 184.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Vodica, broj 02/18 i 04/18).

Članak 185.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Vodica, broj 02/18 i 04/18).

Članak 186.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Grada Vodica.

Klasa: 363-04/19-01/32
Ur.broj: 2182/04-02/1-19-1
Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.18.

Na temelju članka 90. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. stavka 1. točke 28. Statuta Grada Vodica („Narodne novine“ broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 19. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti za zaduženje Javne vatrogasne postrojbe Vodice****Članak 1.**

Daje se suglasnost za zaduženje Javne vatrogasne postrojbe Vodice putem financijskog leasinga u iznosu od 2.310.154,60 kn za nabavu vatrogasnog vozila Flammifer FF TLF 2000 pod sljedećim uvjetima:

Nabavna vrijednost bez PDV-a:	1.722.000,00 kn
Iznos PDV-a:	430.500 kn
Učešće :	430.500,00 kn (20% od ukupnog iznos s PDV-om)
Trajanje leasinga:	60 mjeseci
Iznos mjesečne rate u kunama:	31.310,91 kn
Kamatna stopa:	3,50 % (fiksna)

Sastavni dio ove Odluke je prijedlog Ugovora o financijskom leasingu broj 1044908.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 214-01/19-01/04
URBROJ: 2182/04-03/03-19-1
Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.19.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 28. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

O D L U K U
o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća
za područje Grada Vodica

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Grada Vodica izrađena od strane ovlaštenog izrađivača „ZAŠTITA INSPEKT“ d.o.o., Reisnerova 95a, 31000 Osijek.

Članak 2.

Tekst Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Vodica u prilogu je Odluke i čini njezin sastavni dio. Procjena se neće objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica, objaviti će se na web stranici Grada Vodica, www.grad-vodice.hr.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 810-01/19-01/03

URBROJ: 2182/04-03/05-19-1

Šibenik, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.20.

Temeljem članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Grada Vodica“ br. 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine, donosi

O D L U K U
o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od
prirodnih nepogoda Grada Vodica

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Vodica (dalje: Povjerenstvo).

Članak 2.

U Povjerenstvo imenuju se:

1. Grgo Alfired, za predsjednika
2. Ante Bulat, za zamjenika predsjednika,
3. Ivan Gojević, za člana,
4. Antonio Čorić, za člana,
5. Luka Mažibrada, za člana.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 4.

Povjerenstvo iz članka 2. ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Vodica;
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta;
3. unosi i proslijeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu;
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima;
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu;
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta;
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona;
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti;
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Tajništvo Grada.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta („Službeni glasnik grada Vodica“, broj 05/17).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 920-11/19-01/01

URBROJ: 2182/04-03/05-19-1

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.21.

Na temelju članka čl. 35. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“ br. 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici održanoj dana 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih
prostora

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora („Službeni glasnik Grada Vodica“ br. 05/19) u članku 26. stavku 1. riječi „odnosno bez pisane suglasnosti gradonačelnika“ brišu se.

Članak 2.

U članku 27. stavku 1. riječi „ovom Odlukom“ zamjenjuju se riječima „Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora“.

Članak 3.

U članku 31. stavku 4. iza riječi „30 dana“ dodaju se riječi „ako ugovorom nije utvrđen“.

Članak 4.

U članku 34. stavku 1. riječi „ovom Odlukom“ zamjenjuju se riječima „Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora“.

Članak 5.

U članku 39. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ Poslovni prostor u vlasništvu Grada Vodica može se prodati sadašnjem zakupniku iz članka 2. stavka 1. ove Odluke, koji ima sklopljen ugovor o zakupu, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Gradu Vodice, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i u skladu s odlukom nadležnih tijela Grada Vodica i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 372-03/19-01/01

URBROJ: 2182/04-05/03-19-3

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

1.22.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15 i 108/17), uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske, Broj: 511-13-01-UP/I-369/19. od 7. lipnja 2019.g. i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici održanoj dana 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKA**o izmjeni i dopuni Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica****Članak 1.**

U Odluci o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 01/15, 03/15, 06/15, 3/16, 4/16, 6/16, 2/17, 5/17, 05/18 i 05/19) u članku 2. stavku 1. alineje 1., 4. i 5. se mijenjaju, te iste glase:

„- u periodu od 01.05. do 30.09. i za vrijeme Uskrsa (od „Čiste srijede“ do „Uskrasnog ponedjeljka“) od križanja ulice Prvomajska s ulicom Obala V. Nazora do raskrižja Obale Juričev Ive Cota s ulicom Hrvatskih boraca i to u vremenu od 00.00 do 24.00 sata (osim za vozila hitne medicinske pomoći, patronaže i njege bolesnika u kući, vatrogasne službe, policije, HPT-a, telekomunikacija, HEP-a, Vodovoda, pogrebne službe, Župnog ureda, državnog, županijskog i gradskog protokola, carine i lučke kapetanije, vučne službe (pauk), vozila TD-a u vlasništvu Grada Vodica, vozila kojima se koriste djelatnici Grada Vodica, vozila kojima se obavljaju interventni komunalni poslovi, turistički vlak, vozila stanara i vlasnika nekretnina unutar gore navedene trase, te za vozila s posebnim odobrenjem gradonačelnika),

-u periodu od 15.06. do 15.09. u ulici Dulcin (osim za vozila opisana u alineji 1. ovog stavka) u vremenu od 00.00 do 24.00 sata (postavom rampe),

-u periodu od 01.06. do 15.09. (postavom podiznog stupića) ulicom Grgurev Tonča i to u vremenu od 00.00 do 06.00 sati i od 10.00 do 24.00 sata.“

Stavak 2. istog članka se mijenja i glasi:

„Iznimno, dozvoljava se radi dostave, promet u ulicama opisanim u stavku 1. alineji 1. i 2. ovog članka u periodu od 06.00 do 16.00 sati svakodnevno ili do roka kojeg odredi nadležan Upravni odjel i to isključivo za vozila u svrhu obavljanja gospodarske djelatnost, uz dozvolu Grada Vodica.“

Stavak 3. istog članka se mijenja i glasi:

„Nadalje iznimno, dozvoljava se prometovanje autobusom za prijevoz turista s poluotoka Punta, u periodu od 01.05. do 30.09. u vremenu od 05.00 do 10.00 sati.“

U članku 2. dodaje se novi stavak, koji glasi:

„Iznimno dozvoljava se prometovanje do poluotoka Punta vozilima koji obavljaju izvanredan prijevoz uz prethodni dogovor i pratnju prometnog redara.“

Članak 2.

U članku 3. iza zadnje 15. (slovima: petnaeste) točke dodaje se nova 16. (slovima: šesnaesta) točka, koja glasi:

„16. Plimica, od raskrižja Ulice Rupina do raskrižja Ulice Brunac, Pamuković Kamila i Trg kneza Branimira.“

Članak 3.

U članku 6. stavku 1. točki b) iza zadnje trideset i prve alineje, dodaje se nova alineja, koja glasi:

„- u Vodicama (na česticama označenim kao čes. zem. 628/1, 628/2 i 631 sve K.O. Vodice), s naplatom.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/19-01/08

URBROJ: 2182/04-05/08-19-10

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK

Marin Mikšić

1.23.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 28. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici, od 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj upotrebi na dijelu čest. zem. 7178/1 K.O. Vodice

1. Prihvaća se Zahtjev Emine Hrustić iz Italije, Bolzano, V.le W.A.Mozart 15/006, OIB: 41001510732 i Nikole Buhica iz Vodica, Bribirskih knezova 7, OIB: 41887988486 za ukidanje statusa javnog dobra dijela čest. zem. 7178/1 K.O. Vodice, označena na geodetskom situacijskom nacrtu, izrađenom od ovlaštenog inženjera geodezije Karla Štampalijske od ožujka 2019. godine u točkama 10-11-12-19-38-39-40-9-13-14-16-39 sveukupne površine 49 m².

2. Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi dijela čest. zem. 7178/1 K.O. Vodice, opisanog u čl.1. ove Odluke, jer isti u naravi nije dio javnog puta, niti se koristi u tu svrhu, te se utvrđuje da je trajno prestala potreba njegovog korištenja kao dijela javnog puta, a koji dio će naknadnom parcelacijom biti izdvojen u poseban katastarski broj.

3. Geodetski situacijski nacrt opisan u čl. 1. sastavni je dio ove Odluke.

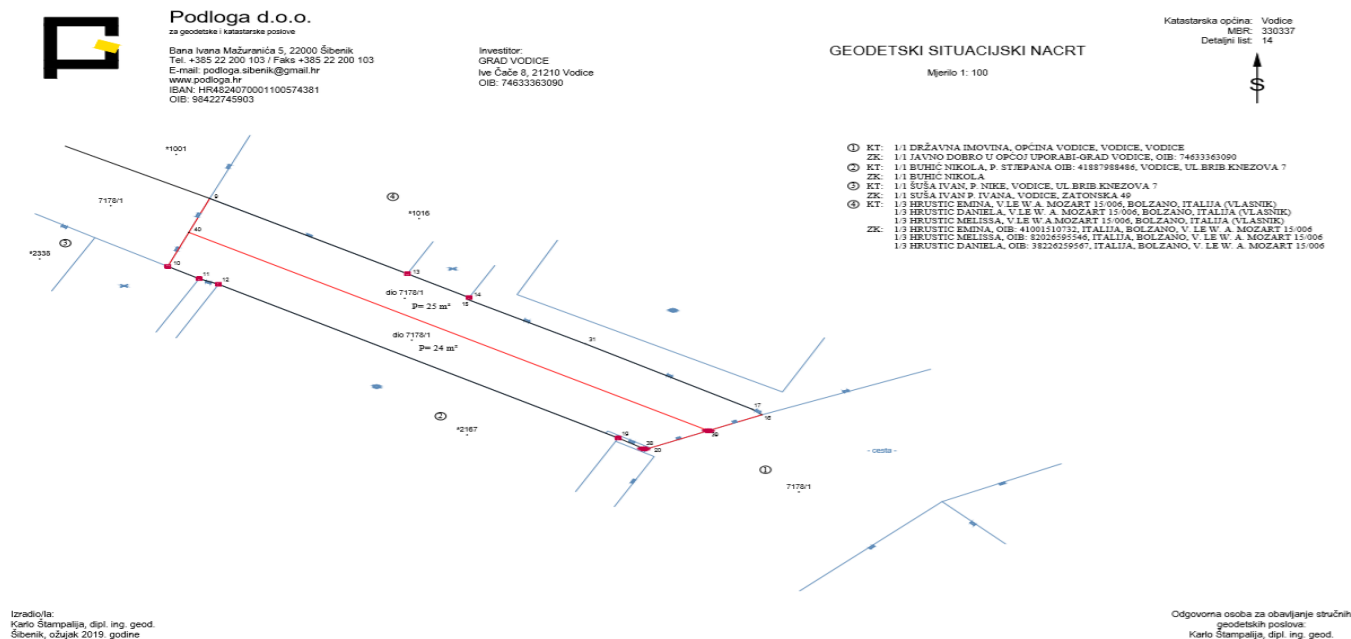
4. Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Vodica, na poduzimanje svih potrebnih radnji u cilju realizacije ove Odluke.

5. Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 943-01/19-01/05
 URBROJ: 2182/04-05/03-19-01
 Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić



1.24.

Na temelju članka 28. točke 12. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) i članka 4.a Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Vodice („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 8/95, 18/98, 10/03, 16/10, 05/12, 08/12, 1/13 i Službeni glasnik Grada Vodica broj 04/15 i 06/19) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici, dana 29. srpnja 2019. godine daje

SUGLASNOST
na Statut Gradske knjižnice Vodice

1. Daje se suglasnost na Statut Gradske knjižnice Vodice (KLASA: 012-03/19-01/02, URBROJ: 2182/04-8-2-1-07-19-1) od dana 23. svibnja 2019. godine koji se prilaže ovoj suglasnosti i čini njen sastavni dio.
2. Ova Suglasnost stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 012-03/18-01/03
 URBROJ: 2182/04-03/03-19-13
 Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 18. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te Odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Gradske („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ 8/95; 18/98; 10/03; 16/10; 5/12; 8/12; 1/13; 4/15, „Službeni glasnik Grada Vodica“ 6/19), Upravno vijeće Gradske knjižnice Vodice, dana 23.05.2019., a na prijedlog Ravnatelja, donijelo je

S T A T U T
Gradske knjižnice Vodice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, kao temeljnim općim aktom Gradske knjižnice Vodice u daljnjem tekstu: Statut), utvrđuje se status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat i znak, zastupanje i predstavljanje Knjižnice i unutarnje ustrojstvo, upravljanje i rukovođenje, prava i obveze Ravnatelja i drugih djelatnika s posebnim ovlastima i odgovornostima, sastav i djelokrug stručnog tijela, planiranje rada i poslovanja, način osiguranja sredstava za rad, raspoređivanje dobiti, podnošenje izvješća o poslovanju, nadzor, javnost rada, suradnja sa sindikatom, donošenje općih akata, zaštite druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Gradske knjižnice Vodice (u daljnjem tekstu: Knjižnica). Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK USTANOVE

Članak 2.

Knjižnica je osnovana 19.listopada, 1995.godine Odlukom Općinskog vijeća Općine Vodice - sada Gradsko vijeće Grada Vodice („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 8/95) i upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu pod brojem Tt-95/1340-6 MBS:060014798 od 09. srpnja, 1996. godine. Osnivač Gradske knjižnice Vodice je Grad Vodice, Ive Čače 8, 22211 Vodice (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 3.

Knjižnica je pravna osoba.
Knjižnica odgovara za preuzete obveze svim sredstvima.
Knjižnica ima svojstvo javne ustanove, a svoju djelatnost obavlja kao javna služba.

Članak 4.

Naziv ustanove glasi: Gradska knjižnica Vodice.

Članak 5.

Sjedište Knjižnice: 22211 Vodice, Obala Vladimir Nazora 4.

Članak 6.

O promjeni naziva i sjedišta Knjižnice odlučuje Osnivač.

Članak 7.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća osobito:

- 1) Knjižnična djelatnost koja obuhvaća:
 - nabavu knjižnične građe i izgradnju knjižničnih zbirki,
 - stručnu obradu knjižnične građe prema stručnim standardima, a što uključuje izradu informacijskih pomagala u tiskanom i/ili elektroničkom obliku,
 - pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,

- pružanje informacijskih usluga, posudbu i davanje na korištenje knjižnične građe, uključujući međuknjižničnu posudbu,
 - dokumentacijske i informacijske djelatnosti,
 - digitalizaciju knjižnične građe,
 - usmjeravanje i podučavanje korisnika pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i drugih izvora,
 - vođenje dokumentacije i prikupljanje statističkih podataka o poslovanju, knjižničnoj građi, korisnicima i o korištenju usluga knjižnice,
 - prikupljanje statističkih podataka vezanih uz provedbu propisa koja se uređuju autorska i srodna prava,
 - pripremanje kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa.
- 2) Organiziranje i održavanje predstava, koncerata, predavanja, izložbi i sličnih manifestacija.
 - 3) Nakladnička djelatnost.

Knjižnica obavlja i druge djelatnosti, sukladno ovom Zakonu i drugim propisima koji služe ili pogoduju redovnim djelatnostima Knjižnice upisanim u sudski registar, ako se te djelatnosti obavljaju u manjem opsegu ili je obavljanje tih djelatnosti uobičajeno uz redovne djelatnosti.

Članak 8.

Knjižnica može promijeniti djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 9.

Knjižnica ima pečat i štambilj koji koristi u pravnom prometu.

Pečat Knjižnice je okruglog oblika, promjera 30 mm na kojem se uz gornji obod nalazi natpis: GRADSKA KNJIŽNICA, u sredini grafički simbol - otvorenu knjigu, a uz donji obod se nalazi natpis VODICE.

Pečatom Knjižnice se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Štambilj Knjižnice je pravokutnog oblika, duljine 56 mm i visine 30 mm te se upotrebljava za odgovarajuće financijsko poslovanje Knjižnice.

Broj, način uporabe pečata i štambilja, kao i odgovorne osobe za njihovo čuvanje, odlukom uređuje Ravnatelj Knjižnice.

Članak 10.

Knjižnica ima znak, koji se sastoji od naziva Gradska knjižnica Vodice, napisana latinicom i glagoljicom, na plavo žutim slagalicama nepravilnih oblika u četiri kvadranta.

Znak Knjižnice koristi se u službenoj komunikaciji te svim vizualnim, virtualnim i tiskanim publikacijama ustanove te drugim oblicima promocije knjižnične djelatnosti.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE KNJIŽNICE

Članak 11.

Knjižnica kao pravna osoba, nastupa u pravnom prometu samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom, aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima.

Članak 12.

Za obveze u pravnom prometu Knjižnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Knjižnice solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Promet novčanih sredstava Knjižnice obavlja se preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 13.

Knjižnicu u pravnom prometu zastupa i predstavlja Ravnatelj.

Ravnatelj je ovlašten u ime Knjižnice zaključivati ugovore i obavljati druge poslove u svezi s radom i poslovanjem Knjižnice u zemlji i inozemstvu te zastupati Knjižnicu pred sudovima i drugim organima.

Bez posebne ovlasti Gradonačelnika Ravnatelj ne može nastupati kao druga ugovorna strana i sa Knjižnicom sklapati u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj se imenuje na mandat od četiri godine na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje i provodi Osnivač, a sukladno proceduri utvrđenoj Zakonom i Statutom Knjižnice.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Knjižnice upisanih u sudski registar.

Članak 14.

Knjižnicom upravlja Ravnatelj kojeg u skladu sa Zakonom i Statutom imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Vodica.

Ravnatelj organizira, vodi rad i poslovanje Knjižnice, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Knjižnice, predstavlja i zastupa Knjižnicu u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti te obavlja druge poslove predviđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Knjižnice.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Odlukom Ravnatelja određuju se osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Knjižnice.

Članak 15.

Ravnatelj Knjižnice može u sklopu svojih ovlasti i sukladno ovom Statutu u slučaju odsutnosti i/ili spriječenosti posebnim pismenim ovlaštenjem ovlastiti drugu osobu iz redova djelatnika Knjižnice da ga zamjenjuje u njegovoj odsutnosti i/ili spriječenosti.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO KNJIŽNICE

Članak 16.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Knjižnice utvrđuje se ovim Statutom i općim aktima koje donosi Ravnatelj.

Članak 17.

Unutarnjim ustrojem osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenja plana rada i razvitka Knjižnice.

V. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE KNJIŽNICOM

1. Ravnatelj

Članak 18.

Knjižnicom upravlja Ravnatelj, koji obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem financijskom izvještaju,
- jednom godišnje podnosi izvješće o radu i financijsko izvješće Osnivaču, Županijskoj i Republičkoj matičnoj službi,
- daje Osnivaču prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- donosi plan rada i razvitka Knjižnice,
- utvrđuje način i uvjete korištenja knjižnične građe te donosi druge opće akte,
- odlučuje o promjenama u organiziranju rada Knjižnice,
- odlučuje o ulaganjima, nabavi opreme i osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost iznosi do 50.000,00 kuna, a preko 50.000,00 kuna odlučuje uz suglasnost Gradonačelnika,
- osigurava izvršavanje odredbi Zakona, ovog Statuta, programa rada i drugih općih akata Knjižnice,
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme i neodređeno vrijeme sukladno osiguranim sredstvima u financijskom planu,

- donosi sve druge odluke u svezi s radnim odnosom djelatnika Ustanove te odlučuje o pravima i obvezama djelatnika,
- daje naloge i upute za rad pojedinim djelatnicima ili grupama djelatnika za obavljanje određenih poslova,
- odgovara za financijsko poslovanje
- odlučuje o korištenju i raspolaganju sredstvima Knjižnice u skladu s usvojenim planom i programom rada,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
- odlučuje o podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu ili se ne mogu objaviti,
- zaključuje ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji s pojedincima, tvrtkama i javnim tijelima,
- odlučuje o popisu imovine, potraživanjima i obvezama Knjižnice,
- osniva povjerenstva za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti te imenuje njihove članove
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti,
- obavlja druge poslove određene Zakonom, drugim propisom i Statutom Knjižnice.

Članak 19.

Ravnateljem Knjižnice može se na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, položen knjižničarski stručni ispit, najmanje pet godina rada u Knjižnici, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako se na ponovljeni natječaj ne javi osoba koja ima propisane uvjete za ravnatelja Knjižnice, može se na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, uz uvjet polaganja stručnog knjižničarskog ispita u roku od 3 (tri) godine od dana imenovanja.

Položen stručni knjižničarski ispit u smislu stavka 1. ovoga članka ima i osoba koja je oslobođena polaganja stručnog knjižničarskog ispita na temelju zakona kojima je uređivana knjižnična djelatnost.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice može se, bez provođenja natječaja, imenovati osoba koja ima obrazovanje propisano stavkom 2. ovoga članka, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije djelatnik Knjižnice, a najdulje do godinu dana.

Ravnatelj Knjižnice imenuje se na mandat od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Članak 20.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Osnivač.

Postupak za imenovanje ravnatelja se u pravilu pokreće tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata Ravnatelja.

U natječaju se moraju navesti sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 19. ovog Statuta
- dužina trajanja mandata,
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata koji ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja te
- rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru, a koji ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Osnivač će u svrhu raspisivanja i provođenja natječaja imenovati natječajno povjerenstvo.

Natječajno povjerenstvo raspisuje natječaj, provjerava urednost natječajne dokumentacije, provodi intervju s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete, ocjenjuje kandidate na intervjuu, ocjenjuje predložene četverogodišnje programe rada i dostavlja sve prijave kandidata Gradskom vijeću Grada Vodica na odlučivanje. Prilikom dostavljanja prijave kandidata natječajno povjerenstvo Gradskom vijeću Grada Vodica dostavlja i ocjene predloženih četverogodišnjih programa rada te intervjuu.

Natječaj za imenovanje ravnatelja ustanove objavljuje se u javnim glasilima.

Članak 21.

Ravnatelj Knjižnice može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Osnivač je dužan razriješiti ravnatelja:

- ako Ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- ako Ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Knjižnice, ili neosnovano ne izvršava odluke Osnivača i postupa protivno njima,
- ako Ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Knjižnici veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Knjižnice.

Prije donošenja odluke o razrješenju, Ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja Ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Osnivač je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Protiv odluke o razrješenju Ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani odredbom članka 21. stavka 2. ovog Statuta.

Tužba iz stavka 5. ovog članka podnosi se na nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju

Članak 22.

Do imenovanja Ravnatelja na propisani način, kao i u slučaju razrješenja Ravnatelja prije isteka mandata, predstavničko tijelo imenuje vršitelja dužnosti Ravnatelja.

Vršitelj dužnosti Ravnatelja ima sva prava i obveze Ravnatelja Knjižnice.

2. Stručno vijeće Knjižnice

Članak 23.

Knjižnica ima Stručno vijeće kao stručno, savjetodavno i kolegijalno tijelo.

Stručno vijeće čine svi stručni knjižničarski djelatnici Knjižnice, odnosno oni koji prema odredbama Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ispunjavaju uvjete potrebne za odgovarajuća knjižnična zvanja, odnosno za obavljanje stručnih poslova i pomoćnih stručnih poslova.

Stručno vijeće razmatra i daje mišljenje o stručnim pitanjima rada i razvitka Knjižnice sukladno zakonu, aktu o osnivanju i Statutu Knjižnice.

Članak 24.

Stručno vijeće u okviru svog djelokruga, ovlasti i odgovornosti:

- daje mišljenje na Plan rada i razvitka Knjižnice,
- razmatra i daje mišljenja o stručnim i drugim pitanjima vezanim uz stručni rad i stručni razvitak Knjižnice,
- predlaže način organiziranja i vođenja stručnog rada Knjižnice,
- predlaže mjere za unapređivanje stručne djelatnosti,
- predlaže program stručnog usavršavanja djelatnika,
- obavlja i druge poslove druge poslove određene Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, aktom o osnivanju, ovim Statutom ili drugim općim aktima.

Članak 25.

Način rada Stručnog vijeća Knjižnice pobliže se uređuje Poslovníkom.

Članak 26.

U obavljanju svoje djelatnosti i u ostvarivanju svojih programa Knjižnica surađuje s javnim tijelima, drugim knjižnicama, kulturnim i drugim ustanovama te fizičkim i pravnim osobama.

VI. PLANIRANJE RADA I RAZVITKA KNJIŽNICE

Članak 27.

Plan rada i razvitka Knjižnice donosi Ravnatelj kao godišnji i višegodišnji plan. Godišnji Plan rada i razvitka Knjižnice financira se kao javna potreba.

Plan rada i razvitka Knjižnice obuhvaća program rada Knjižnice, program zapošljavanja, plan prihoda i rashoda, plan raspodjele plaća, plan investicija i druge planove.

Kada se analizom izvršenja plana rada i razvitka Knjižnice utvrdi da se isti ne mogu realizirati, Ravnatelj donosi odluku o izmjenama plana rada i razvitka Knjižnice te o rebalansu financijskog plana.

Izmjena planova priopćava se Osnivaču.

VII. IMOVINA, SREDSTVA ZA RAD KNJIŽNICE I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 28.

Imovinu Knjižnice čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Knjižnica, pod uvjetima i na način propisan Zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 29.

Načini i uvjeti stjecanja sredstava za rad Knjižnice utvrđuje se zakonom, Odlukom o osnivanju, Statutom te drugim općim aktima Knjižnice.

Članak 30.

Sredstva za rad koja osigurava osnivač uključuju: sredstva za plaće, sredstva nabavu građe, sredstva za program, materijalne izdatke, stalno stručno usavršavanje knjižničarskih djelatnika i sredstva za zaštitu knjižnične građe, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje.

Sredstva za rad Knjižnice osiguravanju se i iz vlastitih prihoda Knjižnice, sponzorstva, darovanja i na druge načine sve u skladu sa Zakonom.

Sredstva iz Proračuna Osnivača mogu se koristiti samo za namjene za koje su dodijeljena.

Sredstva za posebne programe osigurava Osnivač, a ovisno o svome interesu i tijela državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području kojih se program ostvaruje te druge pravne i fizičke osobe.

Članak 31.

Financijsko poslovanje i računovodstvo Knjižnica vodi u skladu s propisima za proračunske korisnike.

Vođenje računovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Računovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju i posebnom općem aktu, potpisuje ovlaštena osoba za vođenje računovodstva Knjižnice.

Za sastavljanje i kontrolu knjigovodstvenih isprava i naloga za isplatu te za zakonitost i ispravnost poslovnih promjena, odgovorna je, pored Ravnatelja i osoba koja je neposredno ovlaštena za vođenje računovodstva Knjižnice.

Ostvarenu dobit Knjižnica će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svojih djelatnosti.

Članak 32.

Obavljanje novčanog prometa, plaćanje i održavanje solventnosti, provodi se i osigurava u skladu s propisima i općim aktom Knjižnice.

Članak 33.

Knjižnica za svaku poslovnu godinu donosi Plan rada i razvitka Knjižnice i Financijski plan prije početka godine na koju se odnosi.

Ako se ne donese Financijski plan za sljedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni Financijski plan za razdoblje od tri mjeseca, a u suglasnosti s Osnivačem.

Najkasnije do roka propisanog zakonom, Knjižnica donosi Godišnji obračun za prethodnu godinu i dostavlja ga Osnivaču.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana Knjižnice je Ravnatelj sukladno odredbama ovog Statuta.

Članak 34.

Djelatnici Knjižnice ostvaruju pravo na plaću i naknadu plaće te potpore i nagrade u skladu sa Zakonom o radu, kolektivnim ugovorom, Statutom i općim aktima Knjižnice.

VIII. IZVJEŠĆE O POSLOVANJU KNJIŽNICE**Članak 35.**

Ravnatelj Knjižnice podnosi izvješće o poslovanju Knjižnice Osnivaču obvezno za razdoblje periodičnog obračuna i protekom poslovne godine za poslovnu godinu, a po vlastitoj inicijativi, kad ocijeni da bi uvjeti poslovanja mogli dovesti do bitnijih odstupanja u ostvarivanju programa i poslovanja Knjižnice.

Članak 36.

Ravnatelj je dužan podnijeti odgovarajuća izvješća Osnivaču, Ministarstvu kulture i razvojnoj službi Nacionalne i sveučilišne knjižnice, kada oni to zatraže.

IX. NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA KNJIŽNICE**Članak 37.**

Nadzor nad zakonitošću rada Knjižnice obavlja Ured državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji – Služba za društvene djelatnosti.

Članak 38.

Stručni nadzor nad radom Knjižnice obavlja matična knjižnica – Gradska knjižnica „Juraj Šižgorić“, Šibenik.

Članak 39.

O nalazima i mišljenjima tijela nadzora iz članka 37. i 38. ovog Statuta, Ravnatelj je dužan upoznati Osnivača.

X. JAVNOST RADA**Članak 40.**

Rad Knjižnice je javan.

Knjižnica je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona.

Knjižnica je dužna građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova knjižnične djelatnosti.

Knjižnica je dužna odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku na njihov zahtjev obavijest o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova knjižnične djelatnosti te dati potrebne podatke i upute.

Članak 41.

Knjižnica je dužna u odgovarajućem roku davati sredstvima javnog informiranja, na njihov zahtjev, informacije o obavljanju knjižnične djelatnosti.

Za obavješćivanje javnih medija iz prethodnog stavka ovlašten je ravnatelj i djelatnici Knjižnice koje on ovlasti.

Knjižnica će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao poslovna tajna.

Članak 42.

O uvjetima i načinu rada, Ravnatelj izvješćuje djelatnike:

- objavljivanjem općih akata, odluka i zaključaka na službenoj Internet stranici i oglasnoj ploči Knjižnice,
- na sjednicama Stručnoga vijeća i svih djelatnika,
- na drugi primjeren način.

Članak 43.

Javnost rada Knjižnice u ostvarivanju njezine djelatnosti i pružanju usluga građanima pobliže se uređuju općim aktom Knjižnice o načinu njezina rada.

XI. SURADNJA SA SINDIKATOM**Članak 44.**

Sindikavno organiziranje u Knjižnici je slobodno.

Knjižnica je dužna izvršavati obveze iz Zakona o radu, Pravilnika o radu, Kolektivnog ugovora i drugih propisa te sindikalnom povjereniku staviti na raspolaganje obavijesti koje su mu potrebne za vršenje njegove dužnosti te omogućiti uvid u akte i dokumente u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava djelatnika iz radnog odnosa.

Sindikalni povjerenik ima pravo prisustvovati raspravama u disciplinskom postupku i postupku po zahtjevu za zaštitu prava djelatnika.

Stavove sindikata s prijedlozima odluka Ravnatelj ili druga nadležna tijela dužni su razmotriti i o njima se izjasniti prije donošenja odluke.

XII. OPĆI AKTI**Članak 45.**

Opći akti Knjižnice su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Knjižnice. Statut je temeljni opći akt Knjižnice. Svi ostali akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Članak 46.

Opći akti Knjižnice su naročito:

- Statut,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
- Pravilnik o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe, prostora i opreme,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o arhivskoj građi te
- ostali pravilnici, poslovnici i odluke kojima se utvrđuju odnosi u Knjižnici sukladno pozitivnim propisima.

Članak 47.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od njegove objave na oglasnoj ploči Knjižnice.

Iznimno, općim aktom može se iz opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči Knjižnice.

Tumačenja pojedinih odredaba Statuta i općih akata daje Ravnatelj Knjižnice.

Statut i opći akti Knjižnice ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 48.

Inicijativu za donošenje, odnosno za izmjene i dopune Statuta i ostalih općih akata Knjižnice pokreće Ravnatelj.

XIII. POSLOVNA TAJNA**Članak 49.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu djelatnika.

Članak 50.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje Ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležni organ kao povjerljive priopći Knjižnici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na narodnu obranu, plan fizičko-tehničkog osiguranja fundusa, objekata i imovine Knjižnice,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Knjižnice, njezina osnivača te državnih organa i tijela.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, drugim osobama može priopćavati samo Ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Podaci koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi djelatnici Knjižnice, bez obzira na to na koji su način za njih saznali.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi Ravnatelj.

XIV. ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 51.

Djelatnici Knjižnice imaju pravo i dužnost da, u okviru svojih poslova i zadaća, brinu o zaštiti i unaprjeđenju okoliša.

Na djelatnosti koje ugrožavaju okoliš svaki je djelatnik dužan upozoriti Ravnatelja Knjižnice.

Djelatnik može odbiti obavljanje poslova i zadaća kojima se nanosi nenadoknativa šteta okolišu.

Nepoduzimanje mjera zaštite okoliša čini povredu radne obveze.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Do donošenja općih akata Knjižnice ostaju na snazi postojeći akti, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Opći akti određeni ovim Statutom, iz članka 45. uskladit će se sradni istim u roku od devedeset dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 53.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Gradske Knjižnice Vodice Klasa: 012-03/15-01/01; UrBr.: 2182/04-8-2-01-15-1, od 24.09.2015.

Članak 54.

Ovaj Statut objavit će se na oglasnoj ploči Knjižnice nakon pribavljene suglasnosti Osnivača, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

Vodice, 23.05.2019.

Klasa: 012-03/19-01/02

UrBr.: 2182/04-8-2-1-07-19-1

Predsjednica Upravno vijeća
Blanka Valinčić, bacc.admin.publ.

1.25.

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 24. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu Gradonačelnice za razdoblje
od 01. srpnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine**

1. Prihvaća se Izvješća o radu Gradonačelnice za razdoblje od 01. srpnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine te se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-05/19-01/01

URBROJ: 2182/04-03/06-19-2

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNICE ZA RAZDOBLJE OD 01. SRPNJA 2018. GODINE DO 31. PROSINCA 2018. GODINE

UVOD

U skladu s odredbama članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 u nastavku teksta: ZLPRS) i članka 40. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18 i 03/18-u nastavku teksta: Statut), Gradonačelnica je u obvezi dva puta godišnje Gradskom vijeću Grada Vodica podnijeti polugodišnja izvješća o svom radu. U ovom izvještajnom razdoblju Gradonačelnik je obavljao sve poslove i aktivnosti koji su mu u okviru odredaba članka 48. ZLPRS-a i članka 40. Statuta stavljene u nadležnost, kao i proizašle iz drugih posebnih propisa u kojima su utvrđene obveze i nadležnost jedinice lokalne samouprave. Stručnu obradu i administrativno - tehničku pripremu materijala za donošenje općih i posebnih akata od strane Gradonačelnice, kao i prijedloga akata koji su na donošenje upućeni Gradskom vijeću, u okviru svog djelokruga obavljali su upravni odjeli Grada Vodica.

TAJNIŠTVO GRADA VODICA

U razdoblju od 1. srpnja 2018. do 31. prosinca 2018. godine na protokol je pristiglo, evidentirano i od Gradonačelnice signirano na upravna tijela, odnosno službenike ukupno 8015 predmeta, a obrađeno je 19080 (od toga 6875 neupravna predmeta sa 12442 dokumenta i 12204 upravna predmeta sa 14934 dokumenta).

U izvještajnom razdoblju je urudžbirano je 27813, a arhivirano 7822 predmeta.

U upravnim tijelima Grada Vodica do datuma za koje se podnosi ovo izvješće, a zaključno s danom 31. prosinca 2018. godine bilo je zaposleno ukupno 35 službenika/namještenika, dok se na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa nalazi 1 osoba.

Tajništvo Grada Vodica je u okviru svojeg djelokruga obavljalo sljedeće poslove:

- dostava akata na nadzor predstojniku Ureda državne uprave Šibensko-kninske županije,
- dostava akata i ispravaka na objavu u „Službeni glasnik Grada Vodica“, oglasnu ploču i web stranicu Grada Vodica,
- briga o transparentnosti rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i Gradske uprave,
- uređivanje i objava „Službenog glasnika Grada Vodica“ (u izvještajnom razdoblju 4 izdanja),
- rad sa strankama i priprema Rješenja temeljem Odluke o socijalnoj skrbi,
- praćenje pozitivnih propisa i usmjeravanje istih na provedbu pročelnicima,
- stručne, upravne i tehničke poslove u svezi pripreme i ustrojbe sjednica Gradonačelnika i Gradskog vijeća, te njihovih radnih tijela za koje je Tajništvo zaduženo posebnim aktima,
- suradnja s Udrugom gradova glede primjedbi-amandmana na prijedloge zakona i podzakonskih akata koji se odnose na lokalnu samoupravu,

- arhiviranje-ukoričavanje izvornika akata predstavničkog i izvršnog tijela,
- izrada izvješća prema Županiji i Ministarstvima (za nacionalne manjine, za mjesne odbore, za socijalne pomoći, savjet mladih Grada Vodica, zastupljenost političkih stranaka, Službeni glasnik Grada Vodica, nacionalne strategije i populacijski programi, pravo na pristup informacijama, izvješće o nepravilnostima i dr.)
- donošenje prijedloga svih akata vezano za rješavanje radno-pravnih statusa svih službenika i namještenika Grada Vodica
- poslovi u svezi ostvarivanja djelovanja predstavnika nacionalnih manjina,
- poslovi u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- zaduženje osobe zadužene za nepravilnosti,
- poslovi u svezi civilne zaštite i zaštite od požara,
- arhiviranje predmeta
- evidencija predmeta u pismohrani
- evidencija korištenja gradiva iz pismohrane koja se dostavlja Državnom arhivu u Šibeniku
- odvajanje trajnog gradiva od gradiva s ograničenim rokom trajanja
- provedeno izlučivanje gradiva kojemu je istekao rok čuvanja
- gradivo odvojeno s obzirom na vrstu gradiva
- sastavljen zbirni popis gradiva koji se dostavlja DAŠI u elektroničkom obliku xml-datoteka
- organiziranje protokolarnih događaja (obilježavanje blagdana i važnih obljetnica), prijema građana
- obavijesti za medije iz nadležnosti Tajništva itd.

Gradonačelnik je utvrdio te Gradskom vijeću Grada Vodica uputio ukupno 67 prijedloga akata koji su uvršteni u dnevni red te raspravljani i doneseni na tri održane sjednice Gradskog vijeća u ovom izvještajnom razdoblju. Prijedlozi akata koji su na donošenje upućeni Gradskom vijeću su prethodno pripremljeni, raspravljani i konačno utvrđeni na sjednicama kolegija Gradonačelnika.

AKTI I DRUGE AKTIVNOSTI KOJE JE DONIJELA I PODUZELA GRADONAČELNICA

Odluka	97
Suglasnost	59
Rješenje	12
Amandman	1
Očitovanje	22
Ugovor	116
Zaključak	256
Zapisnik	14
Poziv	56
Odobrenje	20
Ostalo	122

JAVNI RADOVI

Javni rad je mjera čiji je program temeljen na društveno korisnom radu kojeg inicira lokalna zajednica ili organizacije civilnog društva. Cilj mjere je uključiti nezaposlene osobe u program aktivacije na poslovima društveno korisnog rada. Grad Vodice je 17. srpnja 2018. godine raspisao javni poziv za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme od 6 mjeseci u provedbi mjere Javnih radova za 20 izvršitelja/ica program „Uredimo naše Vodice“. U sklopu Programa „Uredimo naše Vodice“ kojim bi bili obuhvaćeni poslovi čišćenja, uređenja i održavanja poljskih putova, biciklističkih staza i protupožarnih putova na području Grada Vodica prijavilo se 33 potencijalnih izvršitelja. Provjerom nezaposlenih sa poslanog popisa za javne radove od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, samo njih sedam udovoljavalo je kriterijima. Naknadnom provjerom zdravstvenih sposobnosti u Domu zdravlja Šibenik samo troje prijavljenih je bilo sposobno za obavljanje navedenih poslova, te Program nije realiziran zbog nedovoljnog broja potrebnih izvršitelja.

PROJEKT „NOVE MOGUĆNOSTI“

Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda kroz Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali u financijskom razdoblju 2014.-2020. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisan je 05. studenog 2018.g. između Grada Vodice s jedne strane, te Ministarstva rada i mirovinskog sustava i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Ukupna vrijednost projekta je 2.040.220,00 kn, a provedba traje 30 mjeseci. Na projektu su u prosincu zaposlene voditeljica i koordinatorica, a početkom 2019. godine predviđeno je zapošljavanje 10 žena koje će pružati uslugu za 50 starijih i nemoćnih građana s područja Grada Vodica.

Ovim projektom su obuhvaćene nezaposlene žene s najviše srednjoškolskim obrazovanjem s naglaskom na žene starije od 50 godina. Žene (gerontodomačice) će obavljati usluge pružanja pomoći krajnjim korisnicima te će pri kraju isteka ugovora dobiti priliku za dodatno obrazovanje-osposobljavanje čime će imati mogućnost i dalje ostati aktivne na tržištu radne snage. Na taj način će osnažiti svoj radni potencijal i dobiti mogućnost novog zaposlenja čime se smanjuje ukupna nezaposlenost i utječe na smanjenje rizika od siromaštva. Žene obavljaju poslove: pomoć u dostavi namirnica, lijekova i drugih potrepština, pomoć u pripremi obroka u kućanstvima korisnika, pomoć u održavanju čistoće stambenog prostora/domova korisnika, pomoć pri oblačenju i svlačenju i održavanju osobne higijene korisnika, pomoć u socijalnoj integraciji, posredovanju u ostvarivanju raznih prava pružanje podrške kroz razgovore i druženja, te uključivanja u društvo, pratnja i pomoć u različitim društvenim aktivnostima.

RAD S MJESNIM ODBORIMA

Pored redovitih aktivnosti koje se odnose na suradnju, koordinaciju i unaprjeđenje rada Vijeća 7 mjesnih odbora (Srima, Prvić Šepurine, Prvić Luka, Gaćezezi, Grabovci, Čista Velika i Čista Mala), vrši se nadzor njihova rada.

Nakon zaprimanja zapisnika sa sjednica Vijeća mjesnih odbora u kojima su sadržani upiti članova Vijeća, odnosno pojedinačni zahtjevi mještana mjesnog odbora, Tajništvo Grada Vodica sve upite i prijedloge mjesnih odbora prosljeđuje nadležnom upravnom odjelu na postupanje.

USTANOVE GRADA

DJEČJI VRTIĆ „TAMARIS“ VODICE

Gradonačelnica je donijela Zaključak o visini sufinanciranja cijene vrtića drugih osnivača, dala suglasnost na Odluku o planu upisa djece u Dječji vrtić Tamaris za 2018.-2019. pedagošku godinu, prethodnu suglasnost na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Tamaris Vodice, prethodnu suglasnost na Prijedlog Odluke o utvrđenju visine mjesečne cijene roditelja-korisnika usluga za igraonicu ranog učenja engleskog jezika, Suglasnost na godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Tamaris Vodice za 2018.-2019. pedagošku godinu te suglasnost na Kurikulum Dječjeg vrtića Tamaris Vodice za 2018.-2019. pedagošku godinu. Sufinanciranje boravka djece s prebivalištem na području Grada Vodica u dječjim vrtićima drugih osnivača sukladno Odluci o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe Grada Vodica riješeno je za 13 djece. Korisnici naknade za smještaj djece u Dječjem vrtiću „Tamaris“, tj. obitelji sa četiri i više djece sa područja Grada Vodica oslobođeni su participacije u navedenom periodu za ukupno 16 djece.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA VODICA

Gradonačelnica je dala suglasnost na izmjenu Pravilnika o plaćama i drugim primanjima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.

SOCIJALNA SKRB

Rad sa strankama i izdavanje Rješenja temeljem Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18 i 05/18 i 08/18):

1. Naknada za podmirivanje troškova stanovanja

Pravo na naknadu za podmirivanje troškova stanovanja ima samac ili članovi kućanstva koji su korisnici zajamčene minimalne naknade. Troškovi stanovanja su troškovi najamnine, komunalne naknade, električne energije, plina, grijanja, drugih energenata, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima. U navedenom periodu mjesečne naknade su isplaćivane za 71 korisnika mjesečno te je doneseno 12 novih rješenja.

2. Naknada za prijevoz srednjoškolaca

Naknada u pokrivanju troškova prijevoza srednjoškolcima odobrava se u iznosu do 130,00 kuna mjesečno za djecu koja su stekla pravo sukladno Odluci o socijalnoj skrbi te je u navedenom periodu naknadu koristilo 106 učenika koji se školuju na području Šibensko - kninske županije i 4 učenika koji se školuju izvan Šibensko - kninske županije.

3. Naknada za prijevoz učenika sa otoka Prvića

Osnovnoškolcima koji imaju prebivalište na otoku Prviću, a koji pohađaju nastavu u Osnovnoj školi Vodice, odobrava se mjesečna naknada za prijevoz sa/na otok Prvić te je u navedenom periodu naknadu koristilo 3 djece.

4. Naknada za prijevoz umirovljenika

Naknadu u pokrivanju troškova prijevoza u iznosu od 110,00 kn ostvaruju svi umirovljenici koji imaju prebivalište na području Grada Vodica i imaju mirovinu do 2.200,00 kn. Naknadu je u navedenom periodu koristilo 37 umirovljenika.

5. Naknada za prijevoz roditelja, udovica i djece poginulih branitelja

Naknadu u iznosu od 230,00 kuna mjesečno ostvaruju roditelji, udovice te djeca poginulih branitelja. Naknadu je u navedenom periodu ostvarilo 6 korisnika.

6. Jednokratna novčana naknada teže bolesnim i invalidnim osobama

Pravo na jednokratnu naknadu imaju samci ili obitelji koje tijekom godine zbog nepredviđenih odnosno nepredvidljivih situacija (teška bolest, liječenje, nabava lijekova i slično) dođu u teške materijalne prilike. U navedenom periodu naknadu je koristilo 34 korisnika.

7. Jednokratna novčana naknada obiteljima za svako novorođeno dijete

Pravo na novčanu naknadu za svako novorođeno dijete u navedenom periodu ostvarilo je 28 korisnika

8. Naknada za podmirivanje troškova ogrjeva

Korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva odobrava se novčani iznos za podmirenje troškova ogrjeva. U navedenom periodu ovu naknadu koristio je 71 korisnik.

9. Naknada u obiteljskim paketima

Pravo na naknadu u obiteljskim paketima ostvaruje se podjelom obiteljskih paketa koji sadrže: namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene ili u vrijednosnim bonovima. Ova naknada se dodjeljuje bolesnim, starijim, invalidnim osobama i obiteljima čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožene. Naknadu je u navedenom periodu koristilo 266 korisnika.

OBRAZOVANJE

Gradonačelnica je donijela Zaključak o dodjeli kupona za školski pribor osnovnoškolaca koji imaju prebivalište na području Grada Vodica. S Udrugom osoba s intelektualnim teškoćama Šibensko - kninske županije „Kamenčići“ potpisan je ugovor o financijskog potpori za asistente u nastavi u sklopu projekta „Asistencija u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju na području Šibensko - kninske županije“. Gradonačelnica je donijela Zaključak o visini naknade za prijevoz učenika sa-na otok Prvić za nastavnu godinu 2018.-2019. S trgovačkim društvom u vlasništvu Grada „Gradsko poduzeće“ d.o.o. potpisan je Ugovor o posebnom linijskom prijevozu za učenike razredne i predmetne nastave Osnovne škole Vodice na relaciji Srima - Lovetovo - Stablinac - Zatonska - Osnovna škola Vodice (kružna vožnja).

Donesen je novi Pravilnik o stipendiranju studenata Grada Vodica (Službeni glasnik Grada Vodica broj 05/18).

Objavljen je natječaj za prikupljanje ponuda radi dodijele stipendija redovnim studentima Grada Vodica za akademsku 2018./2109. godinu, na koji se prijavilo 49 studenata od kojih je 42 ispunilo sve uvjete, te je sa njima potpisan ugovor o stipendiranju.

ZDRAVSTVENA SKRB

U navedenom periodu Grad Vodice je imao ispostavu HMS-a koja pruža hitnu medicinsku uslugu stanovništvu 24 sata svaki dan u tjednu i za navedenu službu iz Proračuna je izdvojio 500.000,00 kn.

LINIJSKI PRIJEVOZ

Grad je sufinancirao usluge posebnog linijskog prijevoza na relaciji *Vodice-Čista Velika-Čista Mala- Gaćeze (kružna vožnja)* u periodu od 01. 07. 2018. godine do 31. kolovoza 2018. godine za radnike koji žive u prije spomenutim naseljima, a rade u Vodicama. U navedenom periodu uslugu je koristilo 15 radnika.

RAD UDRUGA NA PODRUČJU GRADA VODICA

Tijekom 2018. godine sredstvima iz Gradskog proračuna sukladno Programima javnih potreba u sportu, kulturi, ostalih udruga civilnog društva te socijalne i druge skrbi Grada Vodica za 2018. godinu, sufinanciraju su redovne aktivnosti, programi i projekti 50 udruga. Sve ove udruge ukupno broje preko 3000 članova. Pored udruga registriranih na području Grada Vodica financira se i djelatnost udruga sa sjedištem izvan područja Grada Vodica koje obavljaju djelatnost za korisnike sa područja Grada ili su od interesa za Grad Vodice.

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE

Izvješće o realizaciji namjenskih prihoda Grada Vodica u razdoblju od 01.07.2018. do 31.12.2018.

Od komunalne naknade u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je 6.039.958,99 kn prihoda, a utrošeno je 5.357.907,88 kn, od čega:

1.	Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica	1.310.842,66 kn
2.	Izvanredno - interventno održavanje javne površine	202.866,25 kn
3.	Održavanje oborinskih šahtova	31.191,20 kn
4.	Održavanje bunara	50.000,00 kn
5.	Zalijevanje zelenih površina	212.500,15 kn
6.	Održavanje pilomata	16.009,88 kn
7.	Redovno održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta	223.131,25 kn
8.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	21.462,50 kn
9.	Energija – potrošnja javne rasvjete	573.110,31 kn
10.	Održavanje javne rasvjete	376.687,77 kn
11.	Usluge deratizacije i dezinsekcije	80.500,00 kn
12.	Božićno – novogodišnje kićenje grada	150.000,00 kn
13.	Čišćenje javno prometnih površina i održavanje zelenih površina na otoku Prviću	180.831,00 kn
14.	Održavanje zelenih površina u Srimi	40.831,00 kn
15.	Čišćenje javno prometnih površina u Srimi	99.169,00 kn
16.	Održavanje zelenih površina u Vodicama	616.875,00 kn
17.	Čišćenje javno prometnih površina u Vodicama	636.662,00 kn
18.	Održavanje javnih Wc-a	20.412,00 kn
19.	Otkup zemljišta	500.000,00 kn

20. Energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Tamaris 14.825,91 kn

Od komunalnog doprinosa u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u visini od 5.988.383,11 kn, a utrošeno je 2.627.688,59 kn od čega:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Izgradnja ulične javne rasvjete | 20.867,50 kn |
| 2. Uređenje novih asfaltnih površina | 1.188.663,78 kn |
| 3. Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Čistoj Velikoj | 249.476,75 kn |
| 4. Ulaganja na objektima komunalne infrastrukture u Prvić Luci | 160.331,82 kn |
| 5. Ostala ulaganja na objektima komunalne infrastrukture | 159.695,71 kn |
| 6. Uređenje plaže Vruje | 520.295,63 kn |
| 7. Uređenje pristupnog puta do hotela Punta | 217.600,00 kn |
| 8. Uređenje poljskih i protupožarnih puteva | 110.757,40 kn |

Od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u visini od 94.666,16 kn.

Od kapitalnih pomoći iz državnog proračuna u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 498.593,95 kn, i to za:

Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada "Leć" – 18.625,00 kn – Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost,

Sanacija obale "Degova riva u Prvić Šepurini" – 127.400,00 kn - Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture,

Zaštita kulturnih dobara – Vodice, Velika Mrdakovica – 40.000,00 kn – Ministarstvo kulture,

Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada "Leć" – 12.568,95 – Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost,

Sportsko igralište Mareta u Prvić Luci – završni radovi uređenja i opreme igrališta – II faza – 300.000,00 kn – Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Od kapitalnih pomoći iz županijskog proračuna u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 199.302,56 kn i to za sanaciju obale, Margaretićeve rive u Prvić Luci.

Od prihoda za posebne namjene – koncesija na pomorskom dobru u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 943.614,32 kn, a utrošeno je 618.298,09 kn, od čega:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Održavanje i sanacija objekata na pomorskom dobru | 381.178,24 kn |
| 2. Rad vijeća za davanje koncesijskih odobrenja | 32.250,00 kn |
| 3. Trošak plave zastave u Srimi | 80.000,00 kn |
| 4. Trošak plave zastave u Vodicama | 105.000,00 kn |
| 5. Uzorkovanje i analiza mora | 19.869,85 kn |

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE

LOKACIJSKE DOZVOLE ZA PROMETNICE

- Ishođene Lokacijske dozvole u drugoj polovici 2018.g. je samo -1, s time da je još (1) jedna Lokacijska dozvola izmijenjena i dopunjena, dok su 2 (dvije) već izdane Lokacijske dozvole produžene, a preostale čekaju provedbu parcelacijskog elaborata u Katastar i Sud.

Krajem 2018. godine započeti su postupci izvlaštenja po slijedećim pravomoćnim Lokacijskim dozvolama i provedenim parcelacijskim elaboratima u Katastru i ZK Odjelu nadležnog Suda:

- 1. KLASA: UP/I-350-05/17-01/000028, URBROJ: 2182/1-16-17-0006, od dana 17. listopada 2017. godine, temeljem koje je izrađen i proveden u Katastru, parcelacijski elaborat, KLASA: 932-06/18-02/1004, URBROJ: 541-24-04/1-18-5, od 19. lipnja 2018. godine;
2. KLASA: UP/I-350-05/17-01/000034, URBROJ: 2182/1-16-17-0009, od dana 11. prosinca 2017. godine, temeljem koje je izrađen i proveden u Katastru Šibenik, parcelacijski elaborat, KLASA: 932-06/18-02/1677, URBROJ: 541-24-04/1-18-3, od 05. rujna 2018. godine;
3. KLASA: UP/I-350-05/18-01/000003, URBROJ: 2182/1-16-18-0005, od dana 01. kolovoza 2018. godine, temeljem koje je izrađen i proveden u Katastru, parcelacijski elaborat, oznake 578-107-2018 od 29. kolovoza 2018. godine;
4. KLASA: UP/I-350-05/17-01/000051, URBROJ: 2182/1-16-18-0003, od dana 11. travnja 2018. godine, temeljem koje je izrađen i proveden u Katastru, parcelacijski elaborat, KLASA: 932-06/2018-02/1680, URBROJ: 541-24-02/3-18-3, od 10. rujna 2018. godine;
5. KLASA: UP/I-350-05/18-01/000013, URBROJ: 2182/1-16-18-0003, od dana 29. svibnja 2018. godine, temeljem koje je izrađen i proveden u Katastru, parcelacijski elaborat, KLASA: 932-06/18-02/1318, URBROJ: 541-24-04/5-18-6, od 03. listopada 2018. godine.

RAZNI ZAKLJUČCI IZ UREDA GRADONAČELNICE

- Zaključak o suglasnosti na stjecanje prava (su)vlasništva – 4
- Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta o izboru zakupnika prostorija u zgradi Stare škole u Vodicama - 1

POSLOVNI PROSTORI/ZEMLJIŠTA

Ukupno doneseno/raspisano:

- Zaključak o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora – 1
- Zaključak o raspisivanju natječaja za davanje u zakup zemljišta – 1
- Natječaj za prikupljanje pismenih ponuda za davanje u zakup poslovnog prostora -1
- Natječaj za prikupljanje pismenih ponuda za davanje u zakup zemljišta-1
- Odluka o odabiru – 2
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora – 2
- Zaključak o produženju zakupa – 1
- Ugovor o zakupu zemljišta – 1
- Zaključak o davanju suglasnosti Pučkom otvorenom učilištu na podzakup prostorija u zgradi ex. „Stara škola“ u Vodicama - 1
- Zaključak o davanju suglasnosti Memorijalnom centru „Faust Vrančić“ na podzakup poslovnog prostora u objektu memorijalnog centra – 1
- Suglasnost za sporazumni raskid ugovora o zakupu prostorija u zgradi „Stare škole“

KOMUNALNE DJELATNOSTI

Ugovor o koncesiji javne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama-2

JAVNA NABAVA

Poslovi javne nabave obavljaju se unutar Upravnog odjela za gospodarstvo, imovinu i prostorno planiranje za sva upravna tijela Grada Vodice.

Poslovi javne nabave podrazumijevaju:

- izrada i objava Plana nabave (sukladno prijedlozima upravnih odjela), registra ugovora i okvirnih sporazuma, kao i njihovo ažuriranje sukladno propisima
- provedba izmjena i dopuna Plana nabave tijekom tekuće godine
- prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima putem internetske stranice u postupcima nabave velike vrijednosti za robu i usluge, te u svim postupcima za nabavu radova, početak postupka javne nabave (objava), komunikacija sa zainteresiranim gospodarskim subjektima,

- izrada Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva,
- izrada dokumentacije o nabavi prema dobivenim podacima od upravnih tijela za koje se provodi javna nabava,
- elektronička objava nabave i potrebnih evidencija,
- otvaranje ponuda, pregled i ocjena prispjelih ponuda, te izrada zapisnika o otvaranju ponuda i zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda,
- izrada prijedloga Odluke o odabiru / poništenju,
- savjetodavna uloga za ustanove Grada,
- sastavljanje i dostava izvješća o javnoj nabavi kroz zakonsku elektroničku proceduru.

Plan nabave Grada Vodice za 2018. godinu donesen je 13. veljače 2018. godine. Tijekom druge polovice 2018. godine doneseno je još 5 (pet), odnosno ukupno 6 (šest) izmjena i dopuna Plana nabave Grada Vodiceza 2018. godinu, koji su objavljeni sukladno Zakonu o javnoj nabavi u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

Postupci nabava čija procijenjena vrijednost ne prelazi iznos od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove, provodili su se sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave od dana 11. kolovoza 2018.g, u skladu potrebama svakog odjela.

U drugoj polovici 2018.g. započeti su slijedeći postupci:

A) javne nabave otvorenog postupka za predmete:

- Uređenje plaže Vrulje – III faza
- Izrada projektne dokumentacije groblja
- Energetska obnova zgrade dječjeg vrtića Tamaris
- Izgradnja novih grobnica na gradskom groblju u Vodicama
- Izgradnja nerazvrstane ceste i sustava oborinske odvodnje u Vodicama (spoj G.A. Kukure – Blata)
- Izrada projektne tehničke dokumentacije „Svjetlovodna distribucijska mreža NGA“
- Izgradnja dječjeg vrtića u Dočinama
- Stručni građevinski nadzor i usluga vođenja projekta izgradnje dječjeg vrtića u Dočinama
- Izgradnja asfaltnog zastora na području Grada Vodica – IV faza
- Izgradnja ulične rasvjete na području Grada Vodica – II faza

B) jednostavne nabave čija procijenjena vrijednost ne prelazi iznos od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove, slijedeći postupci:

- nastavak postupka „Analiza optimalnog modela upravljanja plažama na području Grada Vodice“;
 - nastavak postupka „Nabava kupona za školski pribor osnovnoškolaca koji imaju prebivalište na području Grada Vodica“;
 - nastavak postupka „Savjetodavne usluge u području javne nabave za izgradnju i opremanje novog dječjeg vrtića u Vodicama“;
 - nastavak postupka „Izrada projektne-tehničke dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad“;
- te postupci:
- „Izgradnja fekalnog cjevovoda u industrijskoj zoni Mličevac“;
 - „Projektne dokumentacije javne rasvjete s građevinskom dozvolom“;
 - „Usluge projektiranja prometnice“;
 - „Izrada izmjena i dopuna programa izgradnje I-etape realizacije ŠRC Račice“;
 - „Uređenje poljskih puteva“;
 - „Usluge poštarine“;
 - „Održavanje zdenaca (Čišćenje gradskih bunara)“ ;
 - „Servis i nabava rezervnih dijelova za klima uređaj u MC F. Vrančić – Prvić Luka“;
 - „Asfaltiranje odvojka ulice Zatonska (Jozić)“ –III faza;
 - „Sanacija obale – šetnica Prvić Luka (južna strana)“;
 - „Izrada projektne dokumentacije za uređenje parka na Trgu K. Branimira“;
 - „Sanacija temelja rasvjetnih stupova u ulici Ljudevita Gaja“;
 - „Tableti za e-sjednice“.
 - „Izrada projektne dokumentacije nadogradnje gradske uprave“

- „Izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije čvora Grabovci“
- „Izrada projektne dokumentacije Sanacije rive P. Luka č.z.45701“
- „Projektantski nadzor Deponij Leć“
- „Zbrinjavanje građevinskog otpada sa Tonsulovog mula u Prvić Luci“

SUDSKI PREDMETI

Predmeta u radu je 114, za iste Grad Vodice je tužitelj u 25 predmeta, a tuženik u 89 predmet, dok je 4 predmeta okončano.

REGISTAR NEKRETNINA

Nastavlja se i kontinuirano se radi na unosu podataka u registar nekretnina.

UPRAVNI PREDMETI

- AUTOTAXI: Izdano dozvola - 5 (Obrt za prijevoz „Bačo“, Haraldy d.o.o., Auto-taxi Marijan Hrga, Andreja Štrkalj Peregrin, Darijo Kljaić)

OSTALO

- PROMETNI REDAR: ukupno predmeta 944 od toga: nepoznati vlasnik (stranci) 188 predmeta, neuručene obavijesti 26, uručene obavijesti 32, OPN 26, OPN na Sudu 3, na FINI radi naplate 9, obustavljenih predmeta 33, naplaćenih predmeta 618, paukom podignuto 288 vozila, sveukupno prihodovano: 144.991,88 kn.
- Odobrenja za prolazak dostavnih vozila rivo – x15
- Ugovori o darovanju nekretnina – x3 (Bobek Jadranka, Vlanić Vera, Juričev Martinčev Ljubomir)
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine – x1

PROSTORNO PLANIRANJE

-IV. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA VODICA

- utvrđivanje Konačnog prijedloga plana i ishođenje suglasnosti

-II. IZMJENE I DOPUNE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA VODICE I SRIMA

- zaprimanje zahtjeva za izradu prostornog plana temeljem članka 90. Zakona o prostornom uređenju („narodne Novine“ broj: 153/13, 65/17)

-DRŽAVNI PLAN PROSTORNOG RAZVOJA

- zahtjevi za izradu dostavljaju se

-VII IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

- smjernice za izradu dostavljaju se

POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE

- izrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem sukladno zakonu o poljoprivrednom zemljištu, javni uvid u prijedlog Programa

UKNJIŽBE NERAZVRSTANIH CESTA

- Javni pozivi, nerazvrstane ceste – x1 (dio G.A. Kukure)
- Potvrda o statusu nekretnine – x 12
- Prijedlog za uknjižbu – x3

**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO-VODNI SUSTAV,
ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO**

1. IZVJEŠĆE O RJEŠAVANJU PREDMETA IZ OSNOVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA I KOMUNALNOG DOPRINOSA

U razdoblju 01.07.2018. – 31.12.2018. god. obrađeno je 832 predmeta sa 1.286 dokumenata te je uprihodovano 6.079.904,76 kuna

KOMUNALNI DOPRINOS

- zaprimljeno 159 predmeta
- obrađeno 673 predmeta, od toga:
 - 59 predmeta iz osnove ishoda građevinske dozvole
 - 614 predmeta iz osnove ishoda rješenja o izvedenom stanju
- uprihodovano 5.985.238,60 kuna

NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA

- zaprimljeno 52 predmeta
- obrađeno 121 predmeta
- uprihodovano 94.666,16 kuna

2. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI INVESTICIJSKIH PROGRAMA GRAĐENJA I ODRŽAVANJA UREĐAJA I OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I DR.

	ASFALTNE POVRŠINE			
1.	Asfaltiranje 2018		2.220.807,32 +PDV	12.002,00 m ²
	JAVNA RASVJETA			
2.	Izgradnja javne rasvjete 2018		1.559.648,80 + PDV	166 novih rasvjetnih mjesti
	VODOVOD I KANALIZACIJA			
3.	Vodovodna mreža 2018		259.391,45 +PDV	590 m
		SVEUKUPNO	3.606.967,77	
	JAVNA POVRŠINA, POMORSKO DOBRO, OBJEKTI			
4.	Usluge stručnog i građevinskog nadzora		199.000,00 kuna	
5.	Usluge poslova koordinatora II zaštite na radu		64.000,00 kuna	
6.	Usluge tehničke pomoći pri vođenju projekta i usluga promidžbe i vidljivosti projekta na projektu sanacije i zatvaranja odlagališta neopasnog otpada "Leć"		195.000,00 kuna	

7.	Uređenje puta do hotela "Punta"	465.920,00 kuna	
8.	Idejni i glavni-izvedbeni projekt za uređenje crkve sv. Križa s okolišem	69.000,00 kn	
9.	Izgradnja asfaltnog zastora na području Grada Vodica - II faza	315.000,00 kuna	
10.	Izmjena vanjske stolarije na ex. Vodice d.d.	35.000,00 kuna	
11.	Projekt oborinske odvodnje u predjelu Plimica u vodicama	45.000,00 kuna	
12.	Održavanje gradskih plaža i sanacija pomorskog dobra	310.150,00 kuna	
13.	Oprema za gradske plaže	80.000,00 kuna	
14.	Usluge izrade projektne dokumentacije uređenja centra Srime - ex. Balotana	66.000,00 kuna	
15.	Sanacija "Margaretićeve rive" u Prvić Luci	170.000,00 kuna	
16.	Uređenje poljskog puta puta od ŽC6086 prema rimskoj cisterni	60.000,00 kuna	
17.	Savjetodavne usluge u području javne nabave za izgradnju i opremanje novog dječjeg vrtića	120.000,00 kuna	
18.	Izgradnja zarova - Obrove	178.090,25 kuna	
19.	Održavanje plažne ograde	65.000,00 kuna	
20.	Izgradnja sabirne jame za prihvrat fekalija	69.500,00 kuna	
21.	Uređenje plaže u Prvić Šepurini	69.000,00 kuna	
22.	Sanacija "Degove rive" u Prvić Šepurini	160.000,00 kuna	
23.	Vodilice zastora u Kulturnom centru Vodice	35.000,00 kuna	
24.	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije kamenog opločenja u Prvić Šepurini	56.000,00 kuna	
25.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Vodicama (spoj ulice G.a. Kukure sa ulicom Blata)	22.000,00 kuna	
26.	Plažni tuš na kovanice	32.000,00 kuna	
27.	Izrada projektne tehničke dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	68.000,00 kuna	
28.	Savjetodavne usluge u području javne nabave za radove na sanaciji komunalnog otpada Leć	25.000,00 kuna	
29.	Analiza optimalnog modela upravljanja plažama na području Grada Vodice	68.500,00 kuna	
30.	Izrada projektne dokumentacije javne rasvjete sa građevinskom dozvolom	50.000,00 kuna	
31.	Izgradnja fekalnog cjevovoda u industrijskoj zoni Mličevac	69.500,00 kuna	
32.	Izmjena i dopuna programa izgradnje I - etape realizacije ŠRC Račice	120.000 kuna	
	UKUPNO	3.173.660,25 kuna	

3. IZVJEŠĆE – KOMUNALNI REDARI

U periodu 01.07.2018. – 31.12.2018.g. ukupno je odrađeno 479 predmeta sa 1082 dokumenata.

Izdano je dokumenata: 874

Zaprimljeno je dokumenata: 208

Izdano: Obaveznih prekršajnih naloga: u ukupnom iznosu od 190.000,00 kn

Od 01.07.2018. – 31.12.2018. izmjereno/obavljeno očevida (komunalno-vodna naknada, porezi na kuće za odmor, utvrđivanje vlasništva/korisnika, usklađivanje kvadrature, utvrđivanje stupnja uređenosti i izgrađenosti nekretnine) na 28 objekata

Rad na terenu – usmeno djelovanje (noćni rad/druga smjena, očevid, nadzor gradnje, hitne intervencije, očevid za naplatu oštećenja gradske imovine od osiguravajućeg društva): 340 predmeta
Suradnja sa AS-EKOM: 40 predmeta
Arhivirano: 154 predmeta

4. IZVJEŠĆE O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE, POMORSKOG DOBRA I PRIVATNOG ZEMLJIŠTA

JAVNA POVRŠINA

U periodu od 01. 07. 2018.g. do 31. 12. 2018.g. ukupno je izdano iz Upravnog odjela 71 Odobrenje za korištenje javnih površina, a iz Ureda gradonačelnika 2 Odobrenja, 2 Zaključka i 33 Suglasnosti sve vezano za korištenja javnih površina, te je izdano 37 Rješenja o razrezu poreza po pristiglim zahtjevima stranaka za korištenje javne površine, a od toga je na temelju izdanih akata naplaćen porez u iznosu od 1.382.529,30kn i to kako slijedi:

- grad Vodice	1.335.360,59kn
- naselje Srma	32.300,00kn
- otok Prvić	13.868,80kn

U gore ukupnom broju izdanih Odobrenja, Zaključaka, Suglasnosti i Rješenja o razrezu poreza na korištenje javne površine (ugostiteljski štekati, reklamni panoji, box-ovi, gradska signalizacija, te razni štandovi, štafelaji, aparati i dr. po provedenom natječaju, političke stranke, sajmovi i sl.), nalaze se i ona Odobrenja i Suglasnosti za korištenje javne površine gdje se ne naplaćuje korištenje (npr. održavanja klapskih večeri, ribarske večeri, pokladne svečanosti i druge zabavne, kulturne i sportske manifestacije, povremeno sviranje uživo, razni ulični zabavljači, izložba slika i druge slične povremene djelatnosti koje predstavljaju dodatnu turističku ponudu).

Gore navedene akte potpisuje pročelnik odjela ili gradonačelnica ovisno o vrsti akta, a sve na temelju donesenog Plana korištenja javnih površina na području Grada Vodica za 2018.g..

Iznosi naplaćenog poreza preuzeti iz službe računovodstva.

POMORSKO DOBRO

U periodu od 01. 07. 2018.g. do 31. 12. 2018.g. izdano je ukupno 26 koncesijskih odobrenja koja se odnose na obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru tipa iznajmljivanja sredstava, ugostiteljsko-trgovačka djelatnost i djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja za 2018.g.. Ukupan prihod u tom periodu sa naplatom dugovanje iz ranijih godina je 798.705,50kn i to za:

- grad Vodice – prihod	638.027,50kn,
- naselje Srma – prihod	92.278,00kn,
- otok Prvić – prihod	68.400,00kn.

Sva koncesijska odobrenja izdana su temeljem Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Vodica za 2018.g..

Iznosi naplaćene naknade preuzeti iz službe računovodstva.

PRIVATNA ZEMLJIŠTA

U periodu od 01. 07. 2018.g. do 31. 12. 2018.g. ukupno je iz Ureda gradonačelnice izdano 4 Suglasnost za korištenje privatnog zemljišta, a sve po pristiglim zahtjevima građana.

- radi se o suglasnostima koje potpisuje gradonačelnica za obavljanje raznih uslužnih djelatnosti na privatnom zemljištu (pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga na klupama, postave aparata za palačinke, kukuruz i sl. vitrina za sladoled, štandovi, aparati za zabavu i dr. djelatnosti), kod kojih suglasnosti nema naplate, odnosno prihoda Gradu.

5. IZVJEŠĆE U SVEZI PRISILNE NAPLATE GRADSKIH PRIHODA

U periodu od 1.7.2018. godine do 31.12.2018. godine pokrenuti su postupci prisilne naplate vezano za naplatu slijedećih gradskih prihoda:

1. komunalna naknada i naknada za uređenje voda – 98 rješenja o ovrsi
2. komunalni doprinos – 24 rješenja o ovrsi

3. porez na korištenje javnih površina – 3 rješenja o ovrsi

U cilju poboljšanja naplate u periodu od 1.7.2018. godine do 31.12.2018. godine ukupno je izdano 174 opomena.

U cilju poboljšanja naplate u periodu od 1.7.2018. godine do 31.12.2018. godine ukupno je sklopljeno 54 Sporazuma o obročnoj otplati duga.

6. IZVJEŠĆE U SVEZI KOMUNALNE NAKNADE, NAKNADE ZA UREĐENJE VODA I POREZA NA KUĆE ZA ODMOR

1. RJEŠENJA O OBVEZI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

IZDANO RJEŠENJA u periodu od 1.7.2018. godine - 31.12.2018. god. = 421

2. RJEŠENJA O OBVEZI PLAĆANJA NAKNADE ZA UREĐENJE VODA

IZDANO RJEŠENJA u periodu od 1.7.2018. godine - 31. 12. 2018. god. = 422

SVEUKUPNO: 843 rješenja

U periodu od 1.7.2018. godine - 31.12.2018. godine, Poreznoj upravi putem KORESPONDENCIJE, dostavljeno je 260 rješenja i 260 dopisa, kako bi zadužili obveznike POREZA NA KUĆE ZA ODMOR.

KLASA: 023-05/19-01/01

URBROJ: 2182/04-04/01-19-1

U Vodicama, 22. svibnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

1.26.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08, 136/12 i 15/15), članka 28. točke 5. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18, 03/18 i 08/18) Gradsko vijeće Grada Vodica na 16. sjednici od 29. srpnja 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica
za razdoblje od 01.04. do 30.06.2019.**

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica za razdoblje od 01.04. do 30.06.2019., koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 402-08/19-01/122

URBROJ: 2182/04-02/09-19-2

Vodice, 29. srpnja 2019. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Marin Mikšić

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08, 136/12 i 15/15), članka 40. stavka 3. točke 21. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/18, 03/18 i 08/18) i članka 15. stavka 3. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Vodica za 2019.g. („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 08/18) podnosim slijedeće

IZVJEŠĆE
o trošenju sredstava Proračunske pričuve Grada Vodica
za razdoblje od 01.04. do 30.06.2019.

U razdoblju od 01.04. do 30.04.2019. godine iz Proračunske pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

Zaklada Nora Šitum, donacija za liječenje Mile Rončević	5.000,00 kn
MNK Grabovci, inicijalna sredstva za rad kluba	5.000,00 kn
Doris Ivas, participacija za smještaj djeteta u vrtiću 03/19	504,00 kn
Hoteli Vodice, smještaj za predstavnike Općine Lovas -filmsko književna večer	798,00 kn

U razdoblju od 01.05. do 31.05.2019. godine iz Proračunske pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

Vodice doo, materijal za popravak krova A. Juričev Tabakin	5.00,00 kn
Hrv. liječnički zbor, simpozij praktična primjena 3D UZV	5.000,00 kn
Doris Ivas, participacija za smještaj djeteta u vrtiću 04/19	504,00 kn
Počasni bleiburški vod, 74. obljetnica Bleiburške tragedije	1.000,00 kn
Hervis, bonovi za MNK Heroji 2007	6.000,00 kn
Dom za odrasle osobe Zemunik, donacija za dizalicu	5.000,00 kn
Udruga FFVAL, potpora za film „Korlačani“	2.000,00 kn
Udruga Kampanel, potpora za 12. Kampanel kup	2.000,00 kn

U razdoblju od 01.06. do 30.06.2019. godine iz Proračunske pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

Doris Ivas, participacija za smještaj djeteta u vrtiću 05/19	504,00 kn
Terra Vidis, oglas u brošuri „Opasna bojanka“	2.862,50 kn
Rina Čičin Karlov, sufinanciranje liječenja u KBC Zagreb	5.000,00 kn

KLASA: 402-08/19-01/122
 URBROJ: 2182/04-02/09-19-1
 Vodice, 08. srpnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

2. GRADONAČELNICA

2.1.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 40. točka 8. Statuta Grada Vodica (Službeni glasnik Grada Vodica broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2019. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2019. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 3.500.000,00 kn (slovima: trimilionapetstotisućakuna) sukladno prijedlogu Ugovora o oročenom depozitu broj: 885-48-001629 od 26.06.2019. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu fiksne kamatne stope od 1.40 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/19-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/09-19-13
Vodice, 26. lipnja 2019. godine

**GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.**

2.2.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 40. točka 8. Statuta Grada Vodica (Službeni glasnik Grada Vodica broj 02/18, 03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2019. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstava proračuna Grada Vodica za 2019. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 3.000.000,00 kn (slovima: trimilionakuna) sukladno prijedlogu Ugovora o oročenom depozitu broj: 885-48-001697 od 26.06.2019. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu fiksne kamatne stope od 1.40 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

KLASA: 450-01/19-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/09-19-14
Vodice, 26. lipnja 2019. godine

**GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.**

2.3.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, 28/10) i članka 40. stavka 3. točke 10. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/18,03/18 i 08/18), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

ODLUKU
o utvrđivanju osnovice za obračun plaće

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Vodica u iznosu od 5.010,00 kuna bruto.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 04/18).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 120-02/19-01/02

URBROJ: 2182/04-02/09-19-1

Vodice, 18. srpnja 2019. godine

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr. med.

3. TAJNIŠTVO

3.1.

Na temelju članka 28. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 04/18 i 05/18) Tajnik Grada Vodica daje

ISPRAVAK
Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Vodice

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Gradske knjižnice Vodice (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije broj“ broj 08/95, 18/98, 10/03, 16/10, 5/12, 08/12, 01/13, Službeni glasnik Grada Vodica broj 04/15 i 06/19) u Članku 3. stavku 1. točki 1. briše se alineja 6. budući je omaškom napisana dva puta.

KLASA: 612-04/19-01/01

URBROJ: 2182/04-03/03-19-5

U Vodicama 15. srpnja 2019. godine

TAJNIK GRADA
Marselo Mitrović-Matić, mag.iur.

4. OSTALO**4.1.**

Na temelju članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj: 4/18 i 5/18), Vijeće srpske nacionalne manjine Grada Vodica, na 1. konstituirajućoj sjednici, od 11. lipnja 2019. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru Mandatno-imunitetnog
povjerenstva Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica

I. U mandatno-imunitetno povjerenstvo imenuju se:

1. Zorica Lalić (za predsjednicu)
2. Nada Lalić (za potpredsjednicu)
3. Todor Lalić (za člana)

II. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Vodica”.

KLASA: 016-01/19-01/04
URBROJ: 2182/04-03/03-19-1
Vodice, 11. lipnja 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Vujo Grulović

4.2.

Temeljem članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) i članka 104. stavka 7. Zakona o izboru vijeća i predstavnika nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 25/19), Vijeće Srpske nacionalne manjine Grada Vodica na 1. konstituirajućoj sjednici od 11. lipnja 2019. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju predsjednika
Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica

I.

Nikola Lalić imenuje se za predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica na mandatno razdoblje od četiri godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Vodica te na oglasnoj ploči u sjedištu Grada Vodica i naselju Čista Mala.

KLASA: 016-01/19-01/04
URBROJ: 2182/04-03/03-19-3
Vodice, 11. lipnja 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Vujo Grulović

4.3.

Temeljem članka 26. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) i članka 104. stavka 7. Zakona o izboru vijeća i predstavnika nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 25/19) Vijeće srpske nacionalne manjine na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj dana 10. lipnja 2019. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju zamjenika predsjednika
Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica

I.

Aleksandar Lalić imenuje se za zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Vodica.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Vodica te na oglasnoj ploči u sjedištu Grada Vodica i naselju Čista Mala.

KLASA: 016-01/19-01/04
URBROJ: 2182/04-03/03-19-4
Vodice, 11. lipnja 2019. godine

VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE
MANJINE GRADA VODICA
Predsjednik
Nikola Lalić

