

SLUŽBENI GLASNIK GRADA VODICA

Godina: 2021.

Vodice, 14. lipnja 2020.

BROJ: 6

ISSN: 1849-7004



----- S A D R Ź A J -----

1. GRADSKO VIJEĆE

- 1.1. Rješenje o izboru članova i zamjenika članova savjeta mladih grada Vodica.....2

2. GRADONAČELNIK

- 2.1. Plan korištenja javnih gradskih površina na području Grada Vodica za 2021. godinu.....3
- 2.2. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Vodica za 2021. godinu.....29
- 2.3. Odluka o oročavanju raspoloživih sredstava proračuna Grada Vodica za 2021. godinu (06.05)...33
- 2.4. Zaključak o dopuni Plana korištenja javnih gradskih površina na području Grada Vodica za 2021. godinu.....33
- 2.5. Odluka o prihvatanju uvjeta za pristupanje sustavu Evidencije o dohocima i primicima.....42

3. TAJNIŠTVO

- 3.1. Odluka o prestanku obnašanja dužnosti gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Vodica.....45
- 3.2. Odluka o početku i načinu obnašanja dužnosti gradonačelnika Grada Vodica.....46

1. GRADSKO VIJEĆE**1.1.**

Na temelju članka 10. stavka 7. Zakona o Savjetu mladih („Narodne novine“, broj 41/14), članka 29. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/21) i članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 11/07 i „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 01/15) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 12. travnja 2021. godine, donosi

**RJEŠENJE
O IZBORU ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA
SAVJETA MLADIH GRADA VODICA**

I. Nakon postupka raspisivanja i objavljivanja Javnog poziva i utvrđivanja liste kandidata u Savjet mladih Grada Vodica tajnim glasovanjem izabrani su:

1. ČLAN: Andrea Malenica Celić
ZAMJENIK: Paula-Luce Storić
2. ČLAN: Sami Bach Khojah
ZAMJENIK: Šime Barišić
3. ČLAN: Andrej Srdarev
ZAMJENIK: Lucijan Srdarev
4. ČLAN: Maria Ivas
ZAMJENIK: Lucija Lovrić
5. ČLAN: Ines Giuseppa Simić
ZAMJENIK: Marijeta Juričev-Martinčev
6. ČLAN: Andrea Bilan
ZAMJENIK: Ines Perković

II. Mandat članova Savjeta mladih traje 3 godine.

III. U roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora članova i zamjenika članova Savjeta mladih iz točke I. ovog rješenja predsjednik Gradskog vijeća saziva i predsjedava konstituirajućom sjednicom Savjeta mladih na kojoj će se izabrati predsjednik i njegov zamjenik.

IV. Ovo Rješenje stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-01/21-01/02
URBROJ: 2182/04-03/12-21-1
Vodice, 12. travnja 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

**PREDSJEDNIK
Marin Mikšić, v.r.**

2. GRADONAČELNIK

2.1.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Vodica ("Službeni glasnik Grada Vodica", broj 02/18 i 03/18) i Odluke o korištenju javnih površina za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava radi pružanja ugostiteljskih, turističkih, trgovačkih i sličnih usluga („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 6/10 i "Službeni glasnik Grada Vodica", br. 2/17), Gradonačelnica Grada Vodica dana 25. veljače 2021.g. donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Plana korištenja javnih gradskih površina
na području Grada Vodica za 2021.g.

1. Usvaja se Plan korištenja javnih gradskih površina na području Grada Vodica za 2021.g. i to:
 - a) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina za trgovačku djelatnost na: štandovima, kioscima, vitrinama, stalcima, izrada portreta, izložba slika, sviranje i dr.,
 - b) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina u svrhu postave terase za pružanje ugostiteljskih usluga,
2. Sastavni dio ovog Zaključka je Plan korištenja javnih površina na području Grada Vodica za 2021.g., sa tekstualno-tabelarnim i grafičkim prilogima.
3. Ovaj Zaključak objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Vodica".

Klasa: 363-02/21-01/03
Ur.br.: 2182/04-01/03-21-5
Vodice, 25. veljače 2021.

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr.med., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD VODICE
UPRAVNI ODJEL ZA
KOMUNALNO-VODNI SUSTAV,
ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVA**

Klasa: 363-02/21-01/03
Urbroj: 2182/04-01/03-21-1
Vodice, 05. siječnja 2021.

Sukladno čl. 49. i 50. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica, br. 02/18, 03/18, 08/18 i 02/20), Odluci o korištenju javnih površina za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava radi pružanja ugostiteljskih, turističkih, trgovačkih i sličnih usluga (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 6/10 i „Službeni Glasnik Grada Vodica“, br. 2/17), Odluci o prodajnim mjestima za trgovinu na malo izvan prodavaonica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 4/10, 4/14 i 10/14) i Odluci o gradskim porezima i o prirezu poreza na dohodak („Službeni Glasnik Grada Vodica“, br. 04/18), Upravni odjel za komunalno-vodni sustav zaštitu okoliša i graditeljstva dana 05. siječnja 2021.g. predlaže

PLAN KORIŠTENJA JAVNIH GRADSKIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2021.g.

Plan korištenja javnih gradskih površina na području Grada Vodica za 2021.g. (u daljnjem tekstu: Plan) podijeljen je u dva dijela sukladno vrsti djelatnosti i načinu korištenja javne površine i to:

- a) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina za trgovačku djelatnost na: štandovima, kioscima, vitrinama, stalcima i dr., djelatnosti: izrada portreta, oslikavanje tijela-tattoo, izložba slika, sviranje uživo, i sl., postava izložbeno-prodajnih stalaka, reklama i dr.
- b) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina u svrhu postave terase za pružanje ugostiteljskih usluga,

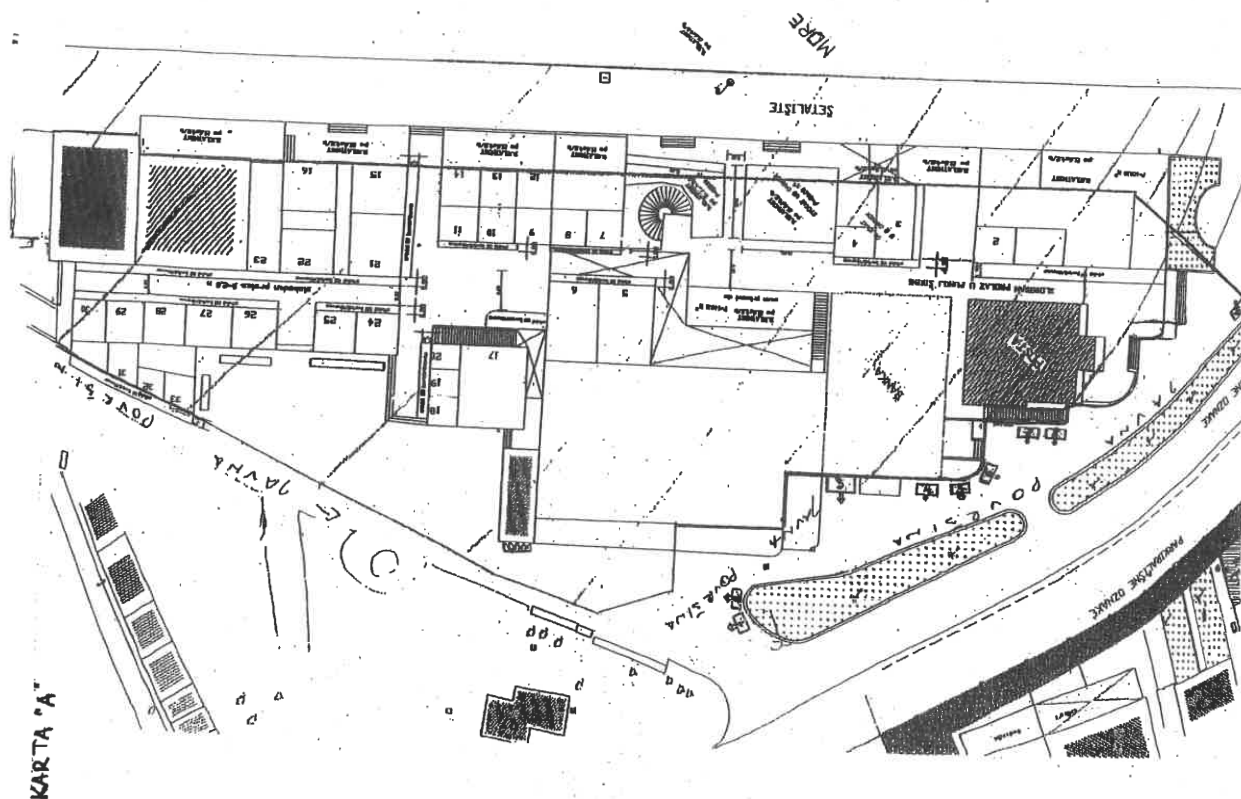
U daljnjem tekstu Plan je prikazan tabelarno, tekstualno i grafički, a sve po ranije utvrđenim i odobrenim lokacijama korištenja.

a)

**PLAN I RASPORED
KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE ZA
OBAVLJANJE DJELATNOST:**

**PRODAJA NA ŠTANDOVIMA, VITRINAMA,
STALCIMA, U KIOSCIMA, IZRADA PORTRETA,
IZLOŽBA SLIKA, SVIRANJE, SAJMOVI, I DR.**

PRIKAZANO U KARTAMA: A, B, C, D, E, F, G, H



PLAN I RASPORED (LOKACIJA) NAPRAVA - IDIO
 štandovi, kioskovi, vitrine i sl.
 I. ZONA VODICE, Obala Junjčev i ve Coda
 KARTA A(1)

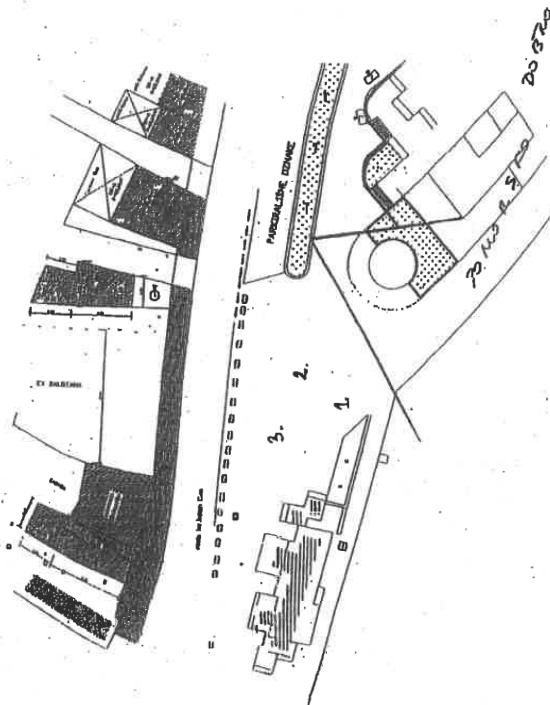
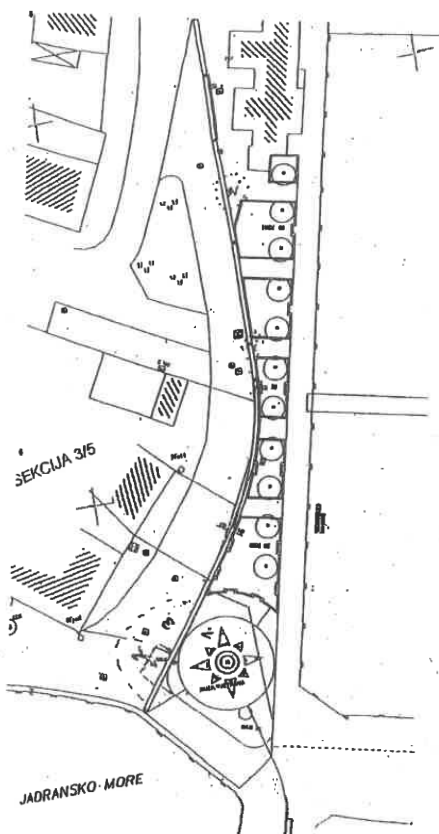
R.R. lokacije	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
A 1.	STAND-APARAT – palacinke, fritule i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 2.	STAND – prodaja slatkiša (bomboni, ušćerani bademi, gumeni bomboni i sl.)	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 3.	KIOSK – prodaja tiška, duhana, razglednica i sl. asortimana	NATJEČAJ	do 7,00m ²	gradski štand
A 4.	STAND – biljni preparati, čajevi od ljekovitog bilja, kreme, losioni, eterična ulja i sl. proizvodi iz vlastite proizvodnje	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 5.	STAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi, bilje i sl.) i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 6.	STAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi, bilje i sl.) i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 7.	STAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi, bilje i sl.) i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m	gradski štand
A 8.	STAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi, bilje i sl.) i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m	gradski štand
A 9.	APARAT-VITRINA – pizzete (rad i prodaja samo u večernjim satima, preko dana uklonjeno)	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirenje svih (eventualnih) dugovanja prema Gradu,
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste,
3. uz štandove/stolice/satelitske aparate nije dopušteno postavljanje dodatnih stalaka/naprava iznad dopuštene točne površine od 2,0m², nije dopušteno nadograđivanje štandova, a na pod i oko štandova nije dopušteno postavljanje kutija sa proizvodima,
4. isključivo posava odobrenih naprava i obavljanje odobrene djelatnosti,
5. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma,
6. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i isu ostaviti urednom i čistom,
7. kaucija za oštećivanje štanda 2.000,00kn, uplata nakon prihvaćene ponude, pri preuzimanju štanda

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijera predstavlja lice štanda)

KARTA "A(2)"



PLAN I RASPORED/LOKACIJA POKRETNIH NAPRAVA - I DIO
sviranje uživo, bina, prezentacija i sl.
I ZONA VODICE, Obala Jurčevićeva
KARTA A(2)

R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA	POVRŠINA m ²	KORIŠTENJE
1.	SVIRANJE UŽIVO: klape, sastavi i sl. (u org. TZ i Grada)	PO ODOBRENJU GRADA	do 4-5m ²	povremeno, prema uvjetima Grada
2.	ULICNI ZABAVLJAČI: ples, glazba, pjevanje i sl (grupe, ansambli, ... po pojedinačnom zahtjevu i sl.)	PO ODOBRENJU GRADA	do 4-5m ²	povremeno, prema uvjetima Grada
3.	PREZENTACIJA PROIZVODA (auto kuće, telekomunikacije, razni proizvođači i sl.)	PO ODOBRENJU GRADA	do 4-5m ²	povremeno, odobravanje po pojedinačnim zahtjevima i po uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje eventualnih postojećih dugovanja prema Gradu,
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste,
3. isključivo korištenje odobrenih naprava i djelatnosti,
4. isključivo održavanje odobrenih sajмова, na način kako odobri Grad;
5. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma, mogućnosti daljnjeg korištenja i sl.
6. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika, javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

NAPOMENA: odobrena površina se mora koristiti na način da se ne zauzima cijela površina trga i prometnice, da se ne zatvara šetnica, prolaz na „mali parapet“, postojeće šandove i poslovne prostore, predmetne djelatnosti se ne snižu preklapati, odnosno korisnici se ne snižu međusobno cimetati već odobrenu površinu koristiti naizmjence, a za vrijeme održavanja „Vodičke fešte“ kao i drugih sličnih manifestacija u organizaciji Grada Vodica, TZ Grada Vodica ili drugih odobrenih organizatora, potrebno je javnu površinu osloboditi od svih postavljenih naprava.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem

KARTA B

PLAN I RASPORED (LOKACIJA) NAPRAVA – I DIO

stambeni, poslovni, vrtne i sl.

I ZONA VODICE, Obala Jurčev Cola (box-ovi)

KARTA B

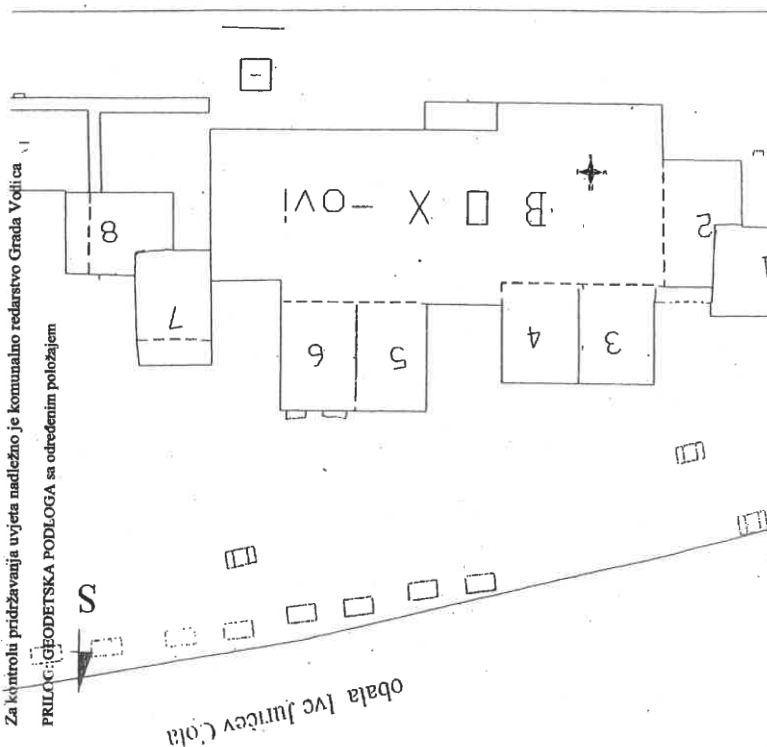
LOKACIJA	VISTA DIELATNOSTI	NATJEČAJ	POVRŠINA I POČETNI IZNOS POREZA
BOX 1.	TRGOVINA – TRAFIKA – prodaja duhana, tisakova, knjiga, razglednica, suvenira, i dr.	NATJEČAJ	6,24m ² x 3.500,00kn = 21.840,00kn/godišnje
BOX 2.	TRGOVINA (isključivo – prodaja bio pekarskih proizvoda i bio hrane iz vlastite proizvodnje, prodaja autohtonih proizvoda od maslina i maslinova ulja, ušacereni bademi, smokvenjak, suhe smokve, razne marmelade i demovi, proizvodi od lavande, banije, rabarbare, likeri, rakije, vina, sir, prstut i sl. ... razni pripravci od ljekovitog bilja i dr., prodaja i drugih autohtonih hrvatskih-dalmatinskih proizvoda, suvenira i uporabnih predmeta, rukotvorina, i sl.)	NATJEČAJ	9,69m ² x 3.500,00kn = 33.880,00kn/godišnje
BOX 3.	TURISTIČKA AGENCIJA, BUKING IZLETA I SL.	NATJEČAJ	5,64m ² x 3.500,00kn = 19.740,00kn/godišnje
BOX 4.	TRGOVINA (isključivo – prodaja proizvoda, suvenira i predmeta iz domaće/vlastite radnosti, prodaja autohtonih hrvatskih-dalmatinskih proizvoda, suvenira i uporabnih predmeta, prodaja umjetničkih i ručno izrađenih predmeta, rukotvorina, nakita i sl.)	NATJEČAJ	5,64m ² x 3.500,00kn = 19.740,00kn/godišnje
BOX 5.	MJEJANICA	NATJEČAJ	5,64m ² x 3.500,00kn = 19.740,00kn/godišnje
BOX 6.	TRGOVINA (isključivo – prodaja proizvoda, suvenira i predmeta iz domaće/vlastite radnosti, prodaja autohtonih hrvatskih-dalmatinskih proizvoda, suvenira i uporabnih predmeta, prodaja umjetničkih i ručno izrađenih predmeta, lavande, smokve i sl., likeri, rakije, vina i sl.)	NATJEČAJ	6,72m ² x 3.500,00kn = 23.520,00kn/godišnje
BOX 7.	TRGOVINA (isključivo – prodaja proizvoda, suvenira i predmeta iz domaće/vlastite radnosti, prodaja autohtonih hrvatskih-dalmatinskih proizvoda, suvenira i uporabnih predmeta, prodaja umjetničkih i ručno izrađenih predmeta, rukotvorina, prodaja lavande, likera, rakije i sl.)	NATJEČAJ	6,72m ² x 3.500,00kn = 23.520,00kn/godišnje
BOX 8.	MJEJANICA	NATJEČAJ	5,10m ² x 3.500,00kn = 17.850,00kn/godišnje
REKLAME /PANOI	- ispred poslovnih prostora (box-ova), moguća je postava reklamnih panoa na max. udaljenosti od objekta 0,60km, te se zabranjuje svako postavljanje izvan utvrđene linije; - moguće je izlaganje proizvoda i reklamiranje na samom zidu objekta (ukoliko je isto estetski ugodno oku i nije smetnja prolaznicima); - ispred poslovnih prostora (box-ova) <u>NE</u> <u>ODOBRAVA</u> se postava izloženo-prodajnih stalaka bez odobrenja Grada (postava isključivo 0,5m od objekta), <u>NE</u> <u>ODOBRAVA</u> se vješanje proizvoda i sl. na tende objekta;	- sve isključivo po odobrenju Grada uz razmatranje i odobravanje po pojedinačnom zahtjevu korisnika poslovnih prostora	

UVJETI KORIŠTENJA:

- podmirivanje svih dugovanja (obaveza) prema Gradu, podmirivanje dijela poreza na korištenje prije početka korištenja, a ostalo u tijeku korištenja,
- u box-u obavljanje isključivo odobrene djelatnosti (po prihvaćenoj ponudi-zahjevu), u protivnom će odobrenje biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa jamčevine/poreza za korištenje,
- uz poslovne prostore nije dozvoljeno postavljanje nikakvih dodatnih naprava bez odobrenja Grada,
- u slučaju bilo kakvog bespravnog zauzimanja javne površine ili nepoštivanja važnih odnosa odluka Grada, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma,
- u slučaju nepodmirivanja naknade korištenja box-a, poništiti će se izdano odobrenje za korištenje, a box će se morati isprazniti:
- o svim mogućim eventualnim radovima na box-u obavijestiti nadležne službe Grada i dobiti odobrenje za isto,
- javnu površinu/box-ove ne smije se preurediti bez odobrenja Grada, u protivnom će se morati izvršiti povrat u prvobitno stanje sve o trošak izvođenja,
- uredno podmirivanje troškova potrošnje električne energije,
- javnu površinu/box-ove potrebno je održavati urednim i čistim, a nakon prestanka korištenja iste isprazniti od svih stvari i ostaviti urednom i čistom, a nadležnim službama Grada predati ključeve.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem



KARTA B

PLANIRANOST (LOKACIJA) NAPRAVA - 1 DIO
 Štatlaj, panoi, stolić i sl.
 I ZONA VODICE, Trg dr. Franje Tuđmana
 KARTA C(1)

B.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NACIN KORISTENJA	POVRŠINA m2	TIP NAPRAVE
C 1	Portreiranje (izrada karikatura, silueta i sl.)	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada
C 2	Portreiranje	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada
C 3	Portreiranje	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada
C 4	Crtnje po tijelu kana, gliter...	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada
a)	Povremena izložba slika Likovne udruge „More“ i likovna radionica	PO ODOBRENU GRADA	2,00 – 4,00m ²	prema dogovoru i uvjetima Grada
b)	Izložba slika – ima Roko Ivanda	PO ODOBRENU GRADA – ima odobrenje župnog ureda, u dogovoru sa TZ Vodiće dodana turistička promida	kod otkve	prema dogovoru sa Gradom i župnim uredom
c)	Izložba slika, vlastitog nakita, torbi i drugih suvenira – Anita Franin-Pečarica	PO ODOBRENU GRADA – slike izložene na privatnoj u vlas. bakte korisnice	na zidu privatne kuće u ul. Grgurev Tonča	prema dogovoru sa Gradom i vlasnikom objekta
d)	Izložbeno-prodajni štand Udruga maslinara i uljara „Truliki“ (maslinovo ulje i sl.)	PO ODOBRENU GRADA	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada

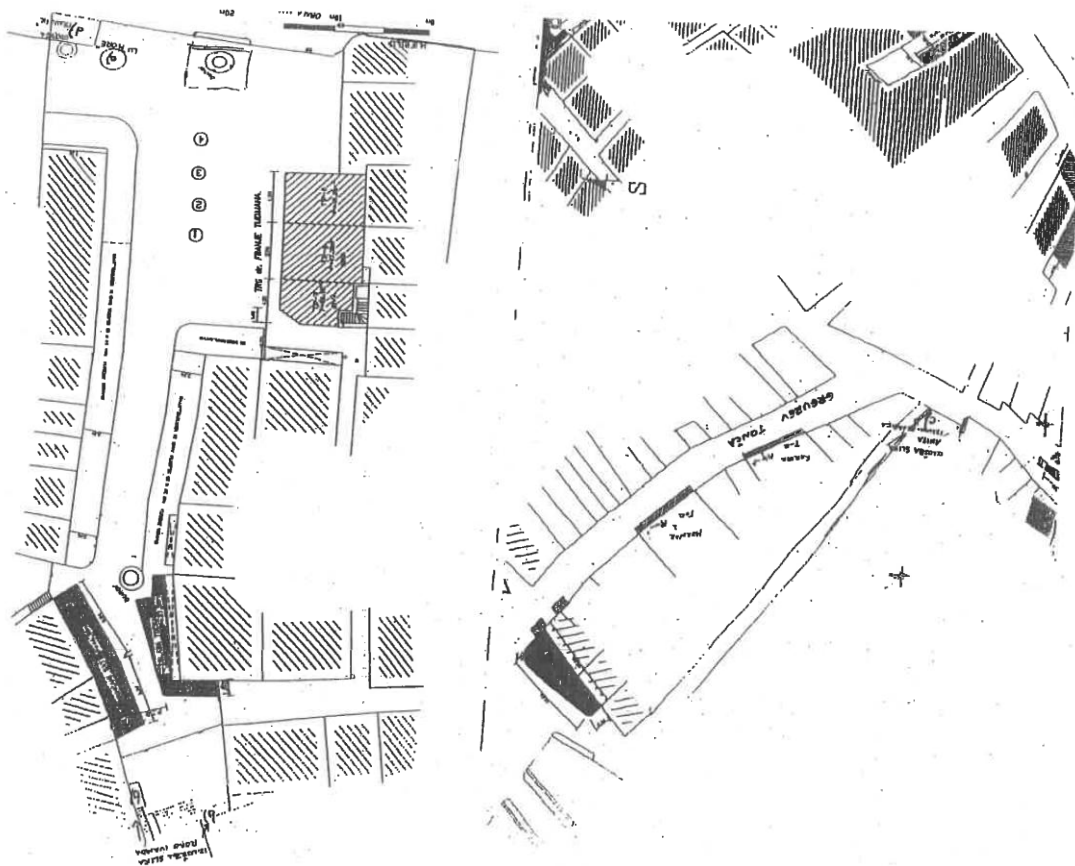
UVJETI KORISTENJA:

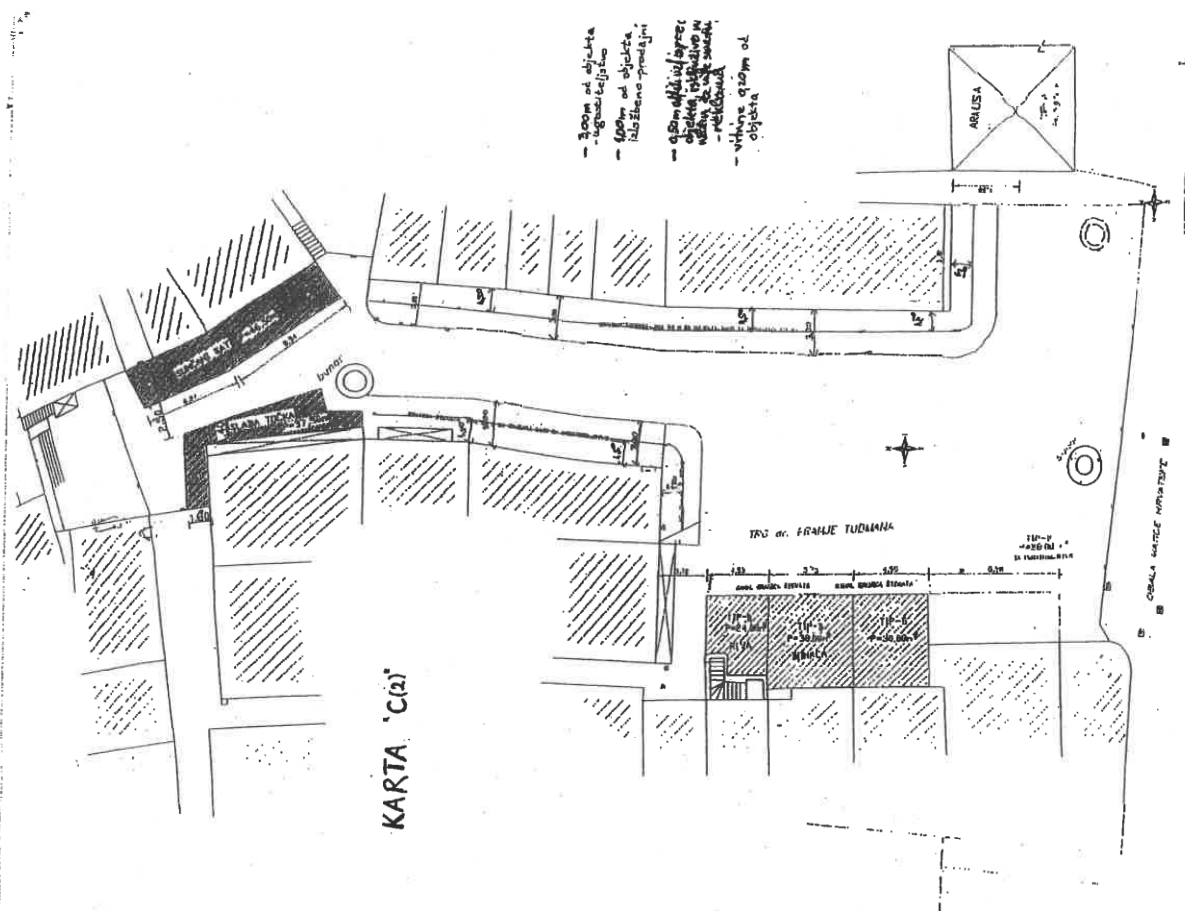
1. podmirivanje svih dugovanja (obaveza) prema Gradu, podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste,
2. uz štatlaje nije dozvoljeno postavljanje dodatnih stalaka iznad dopuštene lloctne površine od 2,0m², kao i postavljanje nosača suncobrana koji oštećuju i onečišćuju podlogu (auto-bume ispunjene betonom i sl.) te na pod i oko štatlaja nije dozvoljeno postavljanje većih kutija,
3. dopuštene maksimalna visina štatlaja: za portrete – standardni sa staklom do max 1,50m visine uz postavu stolice za crtaču i manje kutije za pribor; za latice – postavljanje isključivo manjeg pomičnog stolica za pribor i 1 panos do max 1,0x1,50 visine. Štatlaj, pao i stolić ne smiju zatvarati prostor trga, poslovne prostore i zaklanjati pogled
4. isključivo korištenje odobrenih naprava i djelatnosti,
5. sve postavljene naprave (suncobrani, razna postolja, gume, stolić, stolice, štatlaj i sl.) obavezno uklanjati dok se ne radi kao i za vrijeme održavanja odobrenih manifestacija na trgu,
6. u slučaju bespravno zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja unlaćenog iznosa najina.
7. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika,
8. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodića

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijera predstavlja lice štanda)

KARTA C(1)





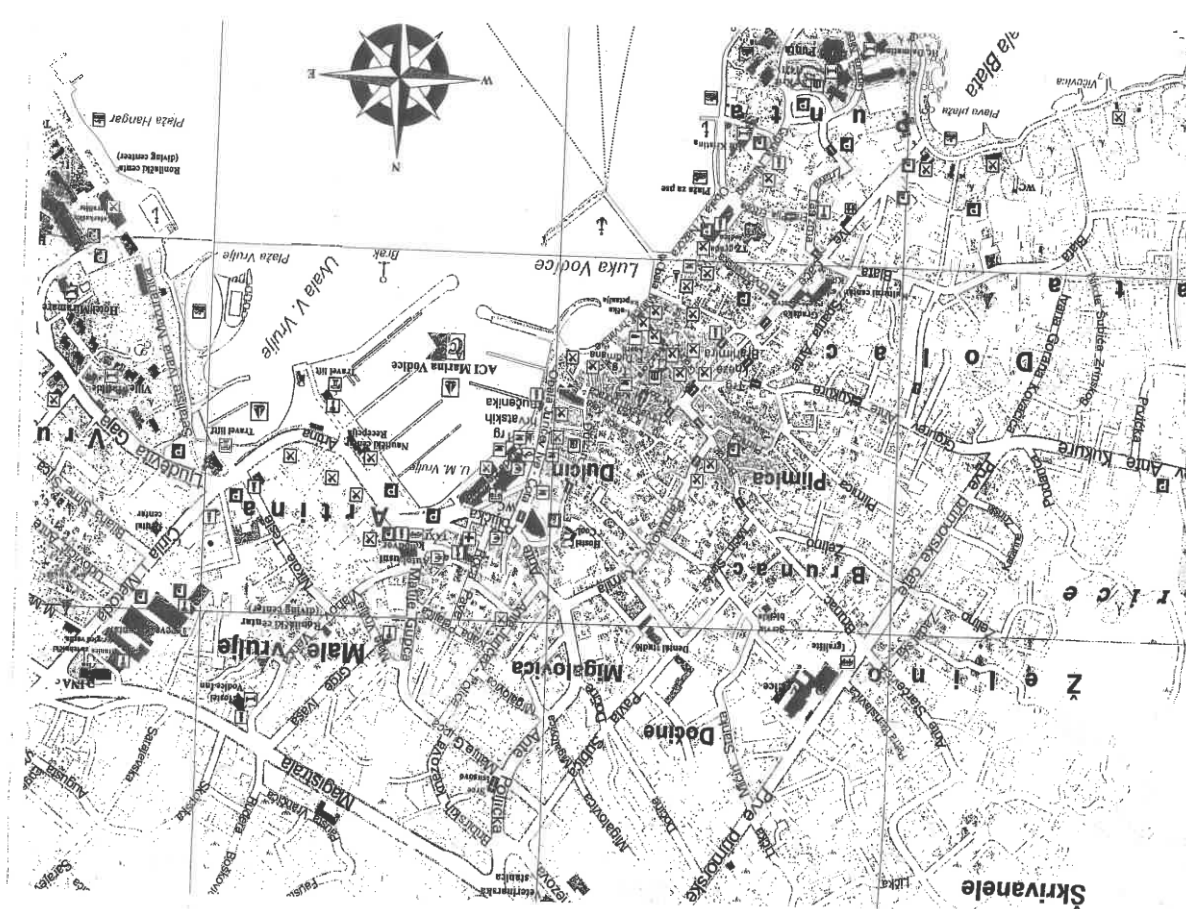
PLAN I RASPORED (LOKACIJA) NAPRAVA - IDIO stacija vrtne, relikvije i sl. ispred poslovnih prostora			KARTA C(2)
I ZONA VODICE, Trg dr. Franje Tuđmana			
LOKACIJA	VRSTA DJELATNOSTI-TIP NAPRAVE	ODOBRENJE	
TRG dr. FRANKA TUĐMANA - ispred poslovnih objekata-prostora (izložbeno-prodajni pultovi i vaze od objekta max 1,00m, izložbeno-prodajne lutke od objekta max 0,50m, zidne vitrine od objekta max 0,20m, a reklamni pano od objekta max 0,50m)	- postava isključivo ukrasno-izložbeno-prodajnih pultova mediteranskog štihla tipa: škrinje, brodic, starinska vitrina, bačvica, klupa, manji ukrasni štale, manja staklena vitrina i sl., a za izlaganje i prodaju autohtonih hrvatskih-mediteranskih suvenira, unikatnih i ručno izrađenih proizvoda, postava ukrasnih veza sa cvijećem (manjih vaza mediteranskog biha koje neće zaklanjati pogled na susjedne poslovne prostore, terase i sl.), sve na max. udaljenosti od objekta 1,00m. - postava maksimalno 1-2 izložbeno-prodajne lutke ispred poslovnog prostora (ovisno o dužini zida) na max. udaljenosti od objekta 0,50m, dok se ostali stalci i proizvodi ne smiju izlagati na javnim površinama (željezni i sl. stalci, „proizvodnja na kile“, šlake, ručnici, kaši, torbe, naočale, igračke i sl.). - postava manjih izložbeno-prodajnih vitrina na fasadi objekta oko ulaznih vrata na max. udaljenosti od objekta 0,20m; - postava reklamnih panoa tip A, I ili II stalak isključivo ispred poslovnih prostora na udaljenosti 0,50m od objekta i do max zauzete površine 1,0m² (ili u sklopu ugostiteljske terase) koji postavom neće ometati okolne poslovne prostore	- pojedinačno razmatranje/odobravanje po zahtjevu korisnika, vlasnika poslovnih prostora, po uvidu na licu mjesta, ako je u skladu sa gradskim odlukama i Planom	

UVJETI KORIŠTENJA:

1. uređno podnošenje zahtjeva prije početka korištenja javne površine;
2. podmirivanje svih dugovanja (obaveza) prema Gradu, podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja ist;
3. postava ukrasno-izložbeno-prodajnih pultova i reklama moguća je isključivo prema gore navedenom, a u protivnom će isti biti uklonjeni sa javne površine o trošku korisnika;
4. ne dozvoljava se postava nikakvih kartonskih kutija i sl. naprava na javnoj površini sa prodajnim artiklima;
5. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti, lokacije i površine;
6. za vrijeme održavanja odobrenih kulturnih manifestacija, korisnici poslovnih prostora moraju osloboditi javnu površinu od svih postavljenih stvari;
7. u slučaju bespravnog zauzimanja ili bespravnog načina korištenja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma.
8. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i isu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem



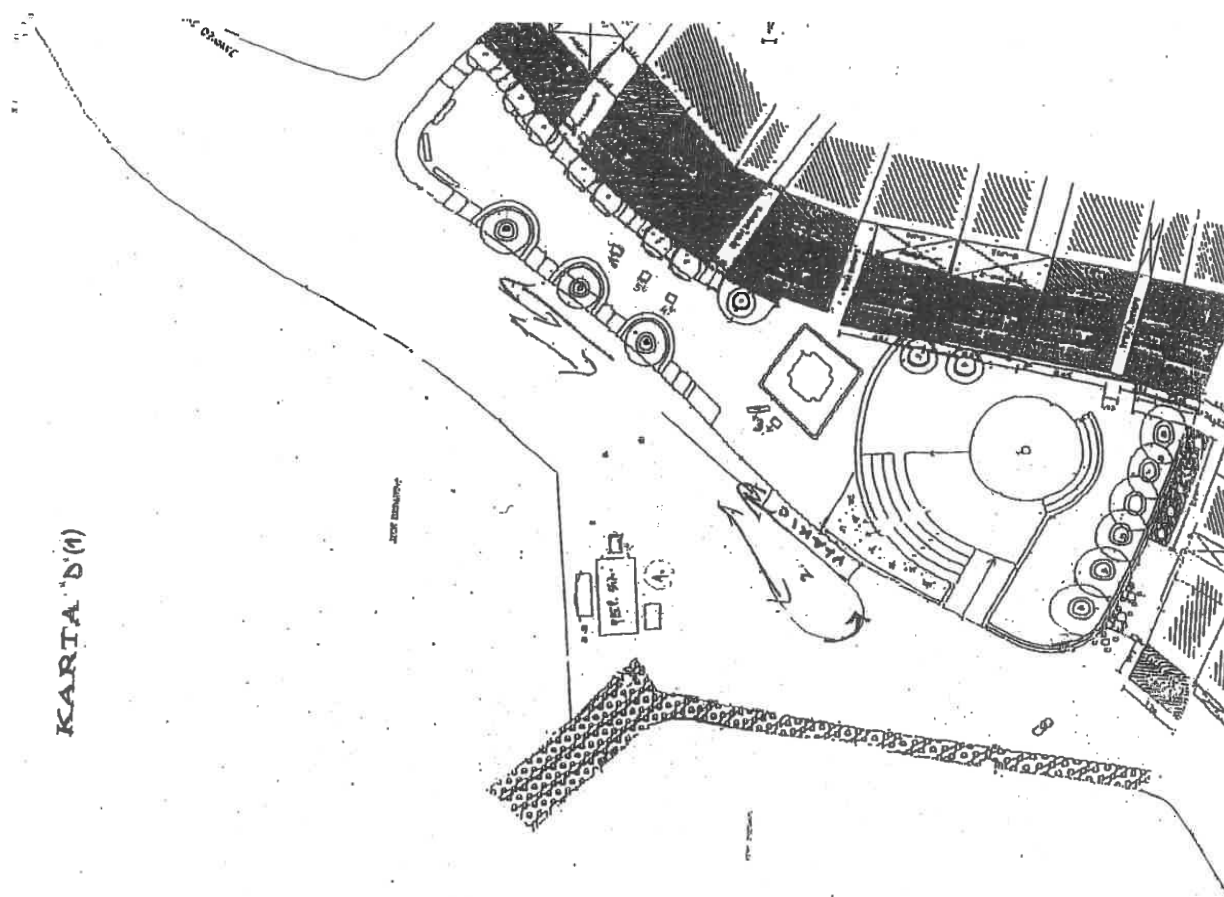
PLAN I RASPORED/LOKACIJA POKRETNIH NAPRAVA - I DIO stali, vitrina, reldanna i sl. ispred poslovnih prostora VODICE – sve površine ispred poslovnih prostora		KARTA C(3)
LOKACIJA VODICE – javne površine ispred poslovnih objekata-prostora	VRSTA DJELATNOSTI-TIP NAPRAVE - na javnim površinama ispred poslovnih prostora u samom centru (trgovi, uličice, šetnice,...) postava isključivo ukrasno-izložbeno-prodajnih pultova mediteranskog stila tipa: škripijca, brodice, starinca vitrina, bačvica, klupa, manji ukrasni štafelji, manja staklena vitrina i sl., a za izlaganje i prodaju autohtonih hrvatskih suvenira, uminkatih i ručno izrađenih proizvoda, te postava ukrasnih veza sa cvijećem (manjih vaza sa mediteranskim biljem koje neće zaklanjati pogled na susjedne poslovne prostore, terase i sl.), sve na <u>max. udaljenosti od objekta 1.00m</u> ; - postava 1-2 izložbeno-prodajne lartke (ovisno o dužini zida) na <u>max. udaljenosti od objekta 0.50m</u> , dok se ostali stalci i proizvodi ne smiju izlagati na javnim površinama („proizvodnja na kile“: šlape, ručni, kalši, torbe, naočale, igračke i sl.); - postava izložbeno-prodajnih vitrina na fasadi objekta oko ulaznih vrata na <u>max. udaljenosti od objekta 0.20m</u> , ako ista ne predstavljaju smetnju prolazu pješak i okolnim objektima; - postava reldannih panoa tip A, I ili notni stalak isključivo ispred poslovnih prostora na <u>max. udaljenosti od objekta 0.50m</u> ako je poslovni prostor zavečen u odnosu na ulicu- prilaz može se po odobrenju Grada postaviti i u neposrednoj blizini prostora) i do <u>max. zauzete površine 1.0m²</u>	ODOBRENEJE - pojedinačno razmatranje/odobranje po zahtjevu korisnika, vlasnika poslovnih prostora, po uvidu na licu mjesta, ako je u skladu sa gradskim odlukama i Planom

UVJETI KORIŠTENJA:

1. uredno podnošenje zahtjeva prije početka korištenja javne površine;
2. podmirivanje svih dugovanja (obaveza) prema Gradu, podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste;
3. postava ukrasno-izložbeno-prodajnih pultova, luki, vitrina i reklama moguka je isključivo prema gore navedenom, a u protivnom će isti biti uklonjeni sa javne površine o trošku korisnika;
4. ne dozvoljava se postava nikakvih kartonskih kutija i sl. na javnoj površini sa prodajnim artiklima;
5. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti, lokacije i površine;
6. za vrijeme održavanja odobrenih kulturnih manifestacija, korisnici poslovnih prostora moraju osloboditi javnu površinu od svih postavljanih stvari ukoliko su iste smetaja;
7. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti s javne površine i istu ostaviti urednom i čistom

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka smjera predstavlja lice štanda)



R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE/KORIŠTENJE
1.	Slikanje slika sprječivima (na licu mjesta)	NATJEČAJ	do 4-5m ²	prema uvjetima Grada
2.	TURISTIČKI VLAKIĆ - prometovanje turističkim vlakom Vodičice-Srima-Vodičice	NATJEČAJ		prema uvjetima Grada
3.	Graviranje kamena i crtanje po tijelu (kana, gliter i sl.)	NATJEČAJ	do 2m ²	prema uvjetima Grada
4.	Portretiranje	NATJEČAJ	do 2m2	prema uvjetima Grada
5.	Portretiranje/izrada slika/izložba	NATJEČAJ	do 2m2	prema uvjetima Grada
6.	Portretiranje	NATJEČAJ	do 2m2	prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

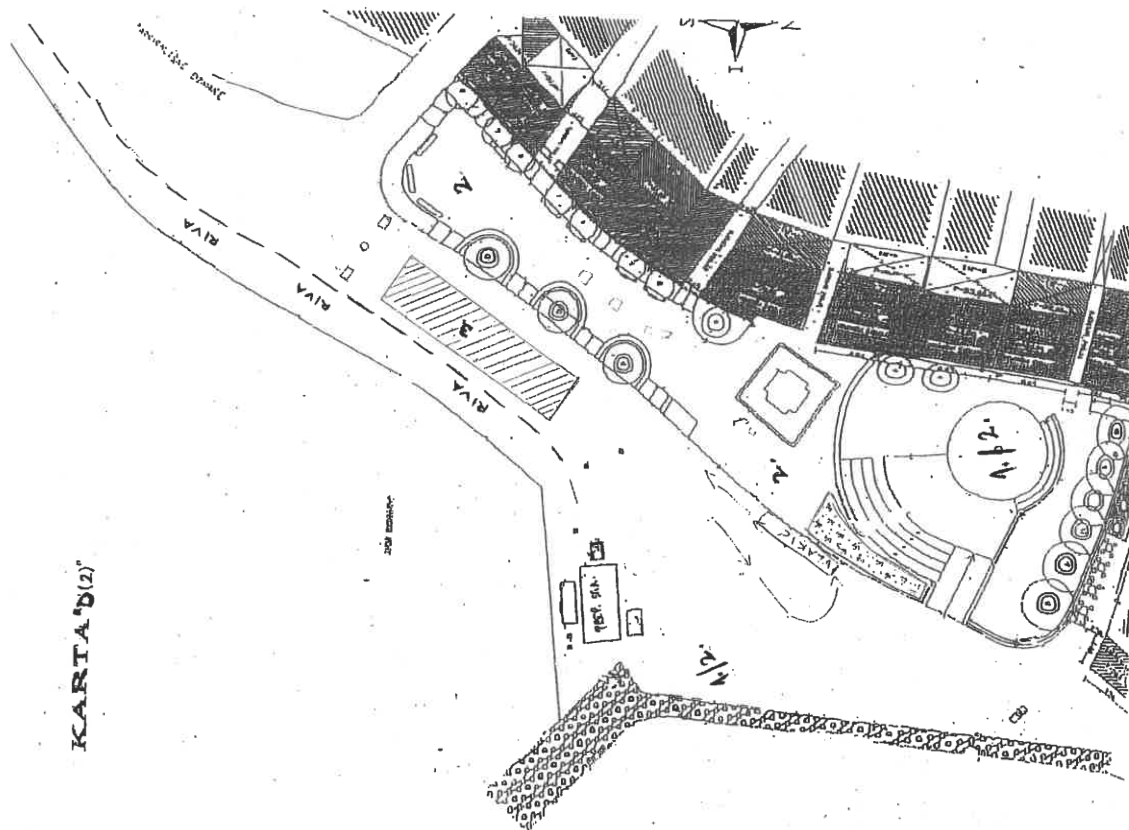
- podmirivanje svih dugovanja (obaveza) prema Gradu, podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste;
- uz štafete nije dozvoljeno postavljanje dodatnih stalaka iznad dopuštene tlocrtne površine od 2,0m² kao i postavljanje nosača suncobrana koji oštećuju i onečišćuju podlogu (auto-gume ispuštene betonom i sl.) te na pod i oko nije dozvoljeno postavljanje veeh kutija;
- dopuštena maksimalna visina štafete: za portrete – standardni sa stialkom do max 1,50m visine uz postava stolice za crtača i stranku i manje kutije za pribor; za tatoo – postavljanje isključivo manjeg pomičnog stolica za pribor i 11 pauza do max 1,0x1,50 visine. Štafari, pao i stolci ne smiju zatvarati prostor trga, ulice, šetnice, poslovne prostore i zaklanjati pogled;
- isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija,
- sve postavljene naprave (suncobrani, razna postolja, gume, stolci, stolice, štafari i sl.) obavezno uklanjati dok se ne radi kao i za vrijeme održavanja odobrenih manifestacija na trgu;
- u slučaju bespravnoeg zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa nalima
- troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoca lokacije padaju na teret korisnika.
- javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

NAPOMENA: lokacije A2 - za vrijeme održavanja „Vodičke fešte“, „Ribarskih večeri“ i drugih sličnih manifestacija u organizaciji Grada, TZ Grada Vodičice ili drugih odobrenih organizatora, djelatnost obavljati sukladno ranije izdanom Odobrenju, lokacije A3-A6 - za vrijeme održavanja „Vodičke fešte“ i drugih sličnih manifestacija u organizaciji Grada, TZ Grada Vodičice ili drugih odobrenih organizatora, ukoliko predstavljaju smetnju organizaciji i održavanju manifestacije, potrebno je javnu površinu osloboditi od svih postavljenih naprava.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodičice

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijera predstavlja lice štanda)

KARTA D(2)



PLAN I RASPORED/LOKACIJA POKRETNIH NAPRAVA - IDIO sviranje uživo, bina, sajmovi i sl.		KARTA D(2)
I ZONA	VODICE, Obala Vladimira Nazora	

R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA PO ODOBRENU GRADA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE/ KORIŠTENJE
1.	SVIRANJE UŽIVO: klape, sastavi i dr. ulični zabavljači (u org. TZ i Grada, po zahtjevu)	PO ODOBRENU GRADA	do 4-5m ²	prema uvjetima Grada, povremeno
2.	SVIRANJE UŽIVO: klape, sastavi i dr. ulični zabavljači (u org. TZ i Grada, po zahtjevu)	PO ODOBRENU GRADA	do 4-5m ²	prema uvjetima Grada, povremeno
3.	SAJMOVI (rukotvorine, domaći proizvodi i sl.)	POVREMENO PO ODOBRENU GRADA		prema uvjetima Grada, povremeno

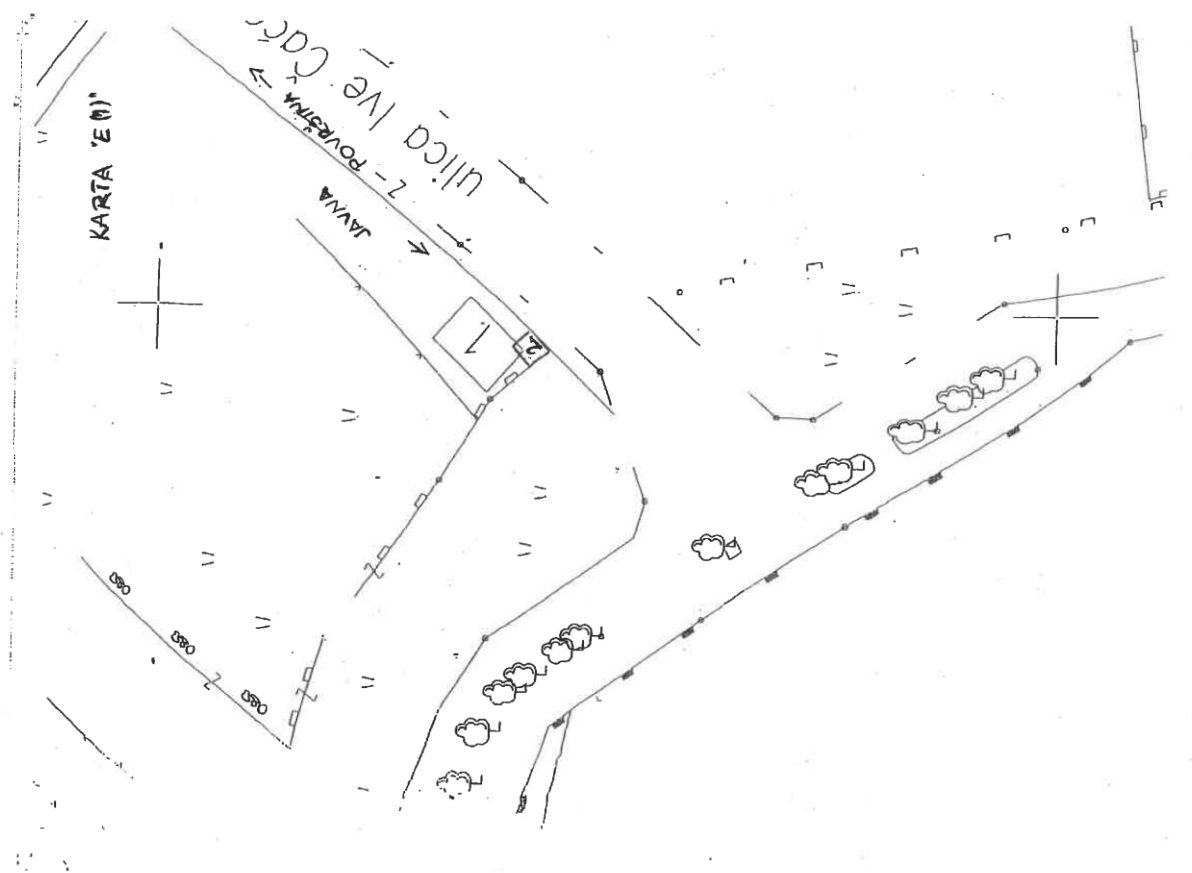
UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje eventualnih postojećih dugovanja prema Gradu,
2. podmirivanje poveza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste,
3. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija,
4. isključivo održavanje odobrenih sajмова, na način kako odobri Grad;
5. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma, mogućnosti daljnjeg korištenja i sl.
6. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika,
7. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

NAPOMENA: odobrena površina se mora koristiti na način da se ne zauzima cijela površina trga i prometnice, da se ne zatvara šetnica, prolaz na „mali parapet“, postojeće šandove i poslovne prostore, predmetne djelatnosti se ne smiju preklapati, odnosno korisnici se ne smiju međusobno ometati već odobrenu površinu koristiti naizmjenu, a za vrijeme održavanja „Vodičke feste“ kao i drugih sličnih manifestacija u organizaciji Grada Vodica, TZ Grada Vodica ili drugih odobrenih organizatora, potrebno je javnu površinu osloboditi od svih postavljenih naprava.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snjema predstavlja lice štanda)



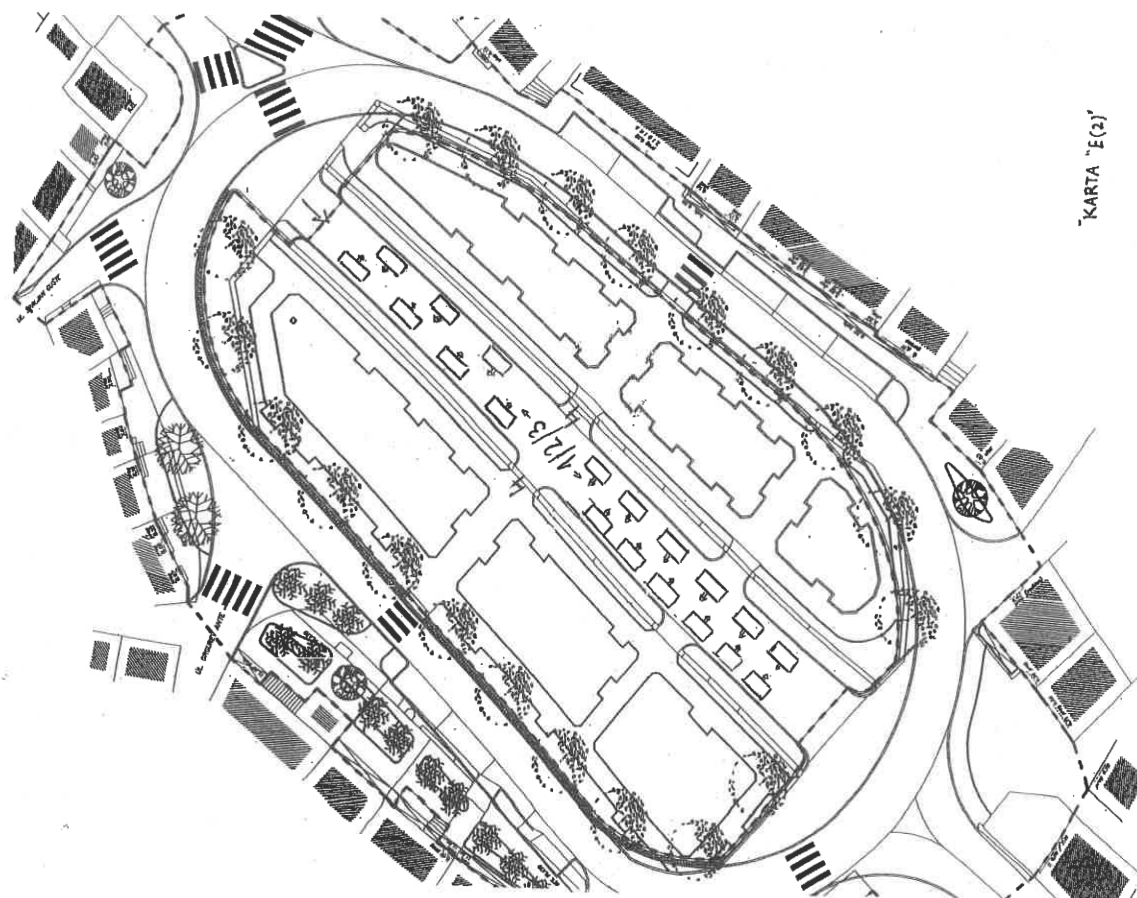
R.R. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORISTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
1.	KIOSK – prodaja tiskovina, duhana, razglednica, vode i sl. asortiman	NATJEČAJ	do 4-5m ²	prema uvjetima Grada
2.	APARAT/BANKOMAT	NATJEČAJ	do 2m ²	prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje svih dugovanja (obaveza) prema Gradu, podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste;
2. uz kiosk i aparat nije dozvoljeno postavljanje dodatnih stalaka, vitrina i sl. iznad dopuštene tlocrtno površine bez odobrenja Grada, a u slučaju odobrenja obračunati će se i dodatni porez za predmetno korištenje;
3. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija;
4. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma;
5. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika;
6. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijera predstavlja lice štanda)



PLAN I RASPORED (LOKACIJA) NAPRAVA - I DIO
sajmovi, prodaja knjiga, izložba slika, bina, svitanje i dr.
II ZONA VODICE, Trg kneza Branimira (park)
KARTA E(2)

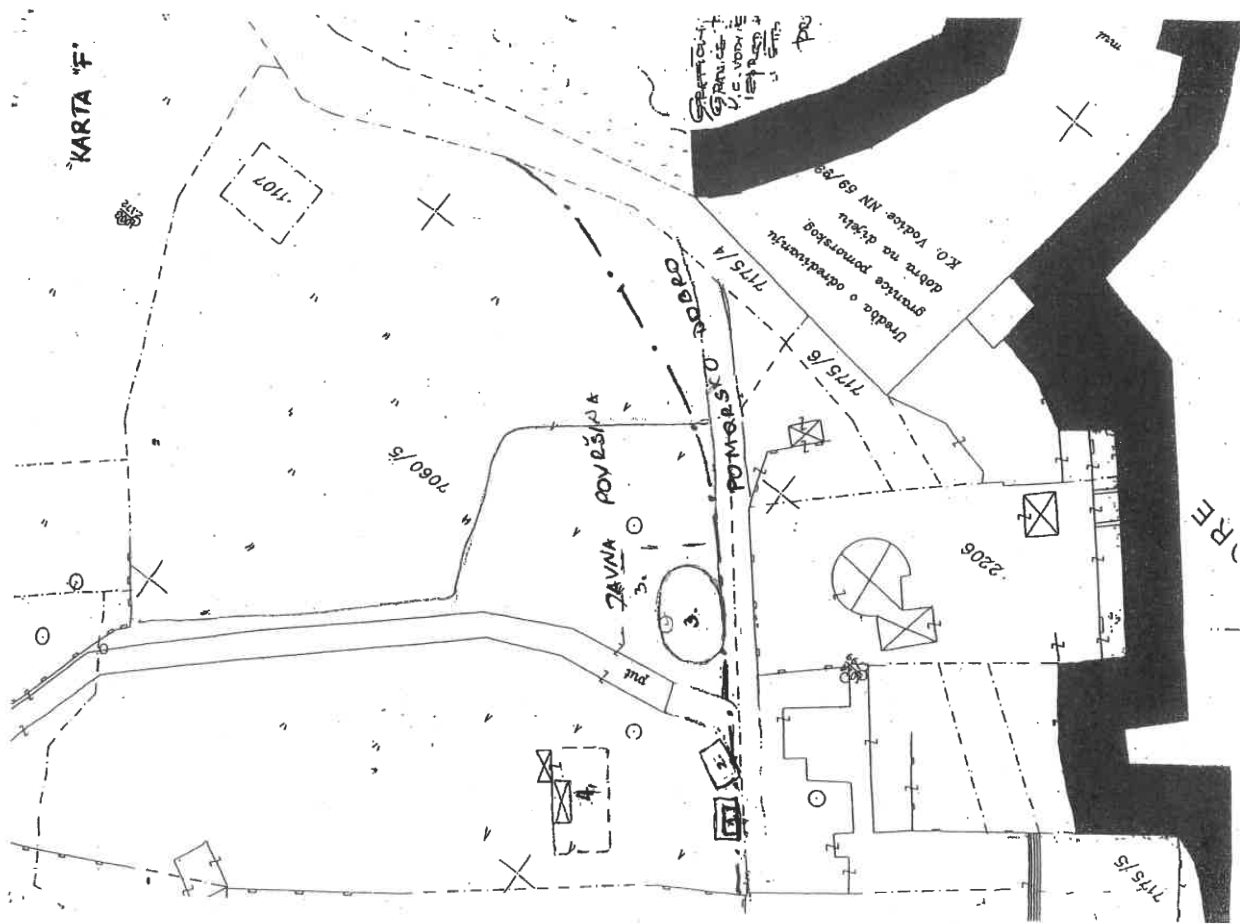
R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
1.	STANDOVISTOLOVI – sajmovi, prodaja knjiga, izložba slika i sl.	PO ODOBRENU GRADA	do 2,00m ² / stand/stol	prema uvjetima Grada
2.	STANDOVISTOLOVI – sajmovi, prodaja knjiga, izložba slika i sl.	PO ODOBRENU GRADA	do 2,00m ² / stand/stol	prema uvjetima Grada
3.	ŠTAFELAJI – izložba slika	PO ODOBRENU GRADA	do 2,00m ² / stand/stol	prema uvjetima Grada
4.	KULTURNO-SPORTSKE MANIFESTACIJE, SVIRANJE UŽIVO i dr. ulični zabavljači (u org. TZ, Grada ili drugih odobrenih organizatora, te po pojedinačnom zahtjevu)	PO ODOBRENU GRADA	po odobrenju Grada	prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje eventualnih postojećih dugovanja prema Gradu;
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste;
3. kod korištenja predmetne površine obavezno ostaviti slobodan prolaz za pješake po sredini parka ili uz rubnjak, u slučaju postave šatora ostaviti slobodan prolaz za pješake uz rubnjak (ne zatvarati cijeli prostor);
4. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija,
5. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma;
6. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika;
7. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijena predstavlja lice štanda)



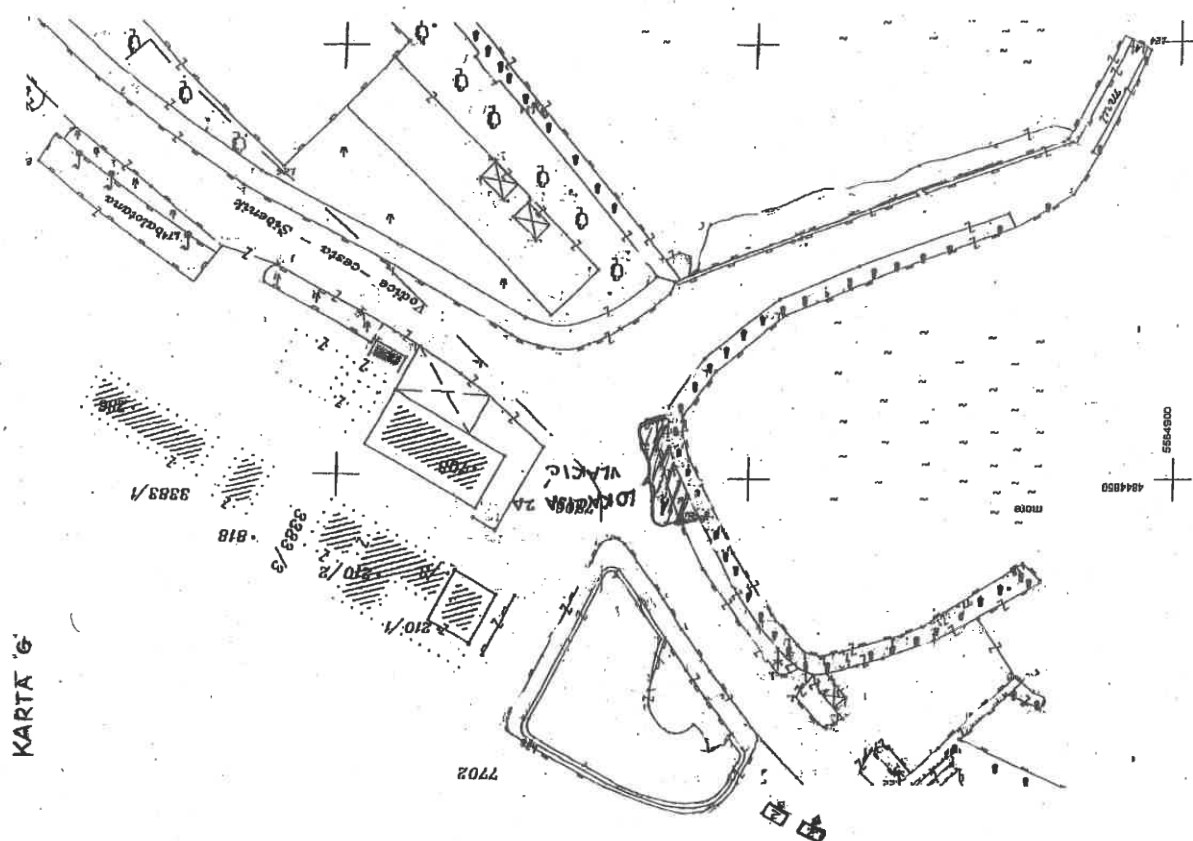
R.B. lokacije	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
F. 1.	STAND/APARAT – prodaja voća, voćnih salata, voćnih sokova i dr. voćnih pripravaka, vode	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada
F. 2.	KIOSK/STAND – prodaja plažnog asortimana	NATJEČAJ	do 7,00m ²	prema uvjetima Grada
F. 3.	ZABAVNI SADRŽAJ – trampolin, bangjumping, brod na napuhavanje i sl.	NATJEČAJ	postojeći plato	prema uvjetima Grada
F. 4.	WC / SAFE BOX / ZABAVNI SADRŽAJ i/ili sl.	NATJEČAJ	do 7,00m ²	prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje eventualnih postojećih dugovanja prema Gradu;
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste;
3. uz odobrenje štandove, aparate, objekte nije dozvoljeno postavljanje nikakvih dodatnih naprava;
4. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija;
5. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma;
6. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika;
7. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka smjera predstavlja lice štanda)



KARTĀ "G"

PLAN I RASPORED/LOKACIJA POKRETNIH NAPRAVA - I DIO
turistički vlakovi, stand, kiosk

B ZONA SRIMA **KARTA G**

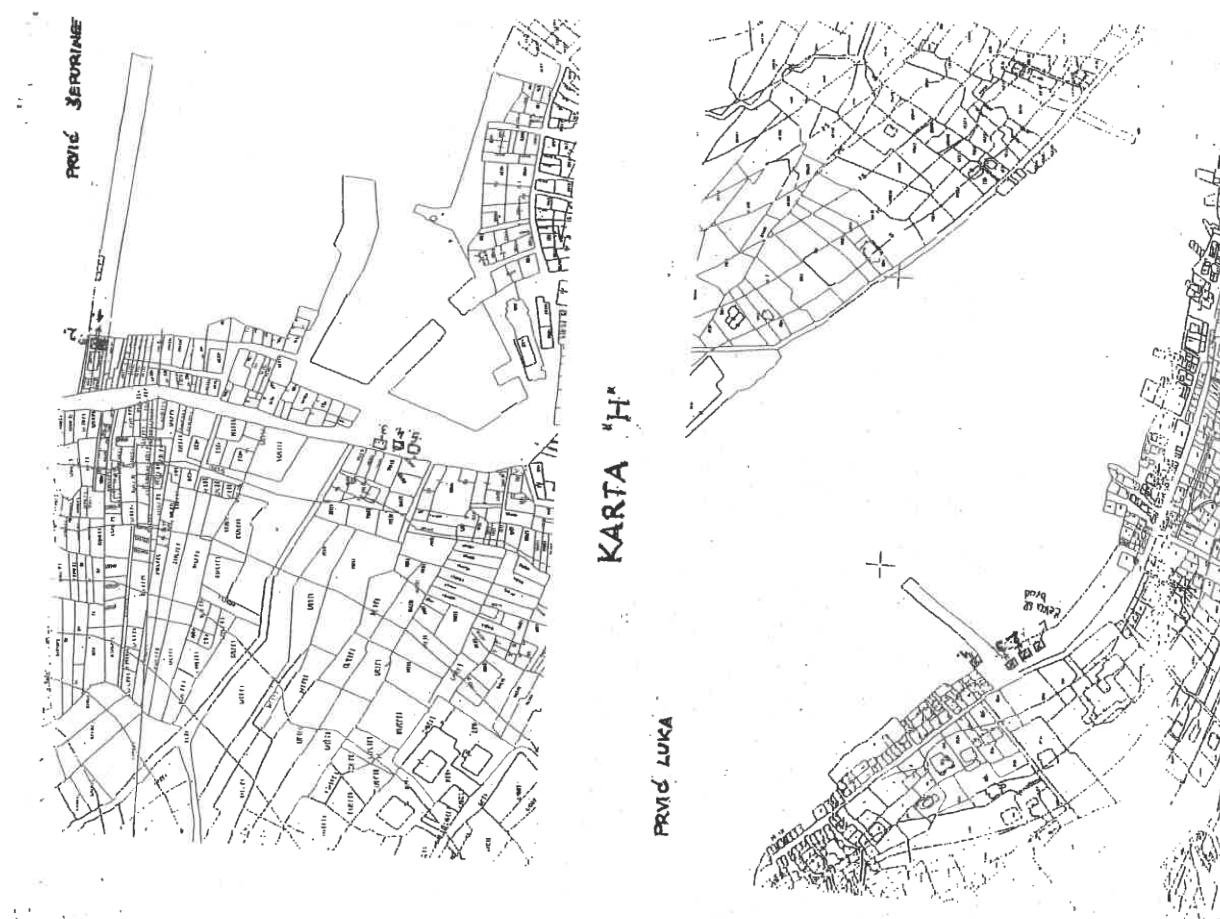
R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA NATJEČAJ	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
1.	TURISTICKI VLAKIĆ - prometovanje turističkim vlakletom Srma- Vodice- Srma	NATJEČAJ		prema uvjetima Grada
2.	ŠTAND – prodaja voća i povrća (OPG, isključivo prodaja vlastitog voća i povrća)	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada
3.	KIOSK – mjenjačnica	NATJEČAJ	do 10,0m ²	Prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje eventualnih postojećih dugovanja prema Gradu;
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste;
3. stajalište i kreiranja vlakica isključivo prema rutu koju odobri Grad;
4. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija,
5. u slučaju bespravdnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma;
6. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika
7. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijera predstavlja lice štanda)



PLAN I RASPORED (LOKACIJA) NAPRAVA - I DIO
Štandovi, kiosci, vitrine, štandovi i sl.
III ZONA OTOK PRVIĆ (Prvić Šepurine i Prvić Luka)
KARTA H

R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORISTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
H 1.	KIOSK – prodaja brodskih karata (sa staljištem)	NATJEČAJ	do 4,00m ²	tipski kiosk – izgledom u mediteranskom stilu
H 2.	STAND/APARAT – prodaja vlastitih suvenira, proizvoda od smokava, maslina, bajama i dr. autohtoni proizvodi	NATJEČAJ	do 2,00m ²	vlastiti štand prema uvjetima Grada (estetski izgled)
H 3.	STAND – voće i povrće	NATJEČAJ	do 2,00m ²	vlastiti štand prema uvjetima Grada (estetski izgled)
H 4.	STAND – suveniri iz vlastite proizvodnje	NATJEČAJ	do 2,00m ²	vlastiti štand prema uvjetima Grada (estetski izgled)
H 5.	STAND – riba	NATJEČAJ	do 2,00m ²	vlastiti štand prema uvjetima Grada (estetski izgled)

R.B. OZNAKE	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORISTENJA	POVRŠINA m ²	TIP NAPRAVE
H 1.	STAND – voće i povrće	NATJEČAJ	do 2,00m ²	vlastiti štand prema uvjetima Grada (estetski izgled)
H 4.	STAND – riba	NATJEČAJ	do 2,00m ²	vlastiti štand prema uvjetima Grada (estetski izgled)

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirivanje eventualnih postojećih dugovanja prema Gradu,
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste,
3. uz štandove nije dozvoljeno postavljanje dodatnih stalaka iznad dopuštene tlocrtnne površine od 2,0m², a na pod i oko štandova nije dozvoljeno postavljanje kutija sa proizvodima,
4. tipski kiosk – izgledom u skladu sa mediteranskim duhom (imitacija kamenih kuća u okolini),
5. isključivo korištenje odobrenih naprava, djelatnosti i lokacija,
6. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma
7. troškove komunalnog opremanja, komunalnih davanja i čistoća lokacije padaju na teret korisnika
8. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.

Za kontrolu pridržavanja uvjeta nadležno je komunalno redarstvo Grada Vodica

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka snijma predstavlja lice štanda)

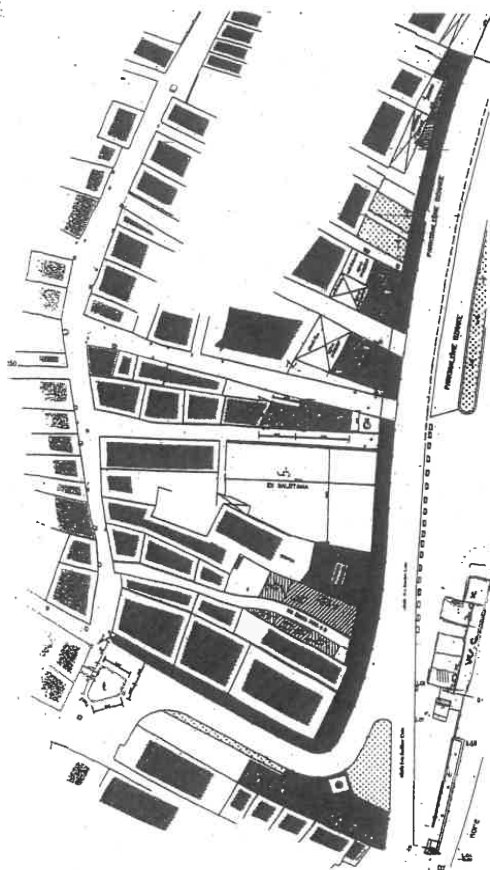
b)

PLAN I RASPORED

**ZA ŠTEKATE UZ UGOSTITELJSKE OBJEKTE
NA JAVNIM PORŠINAMA**

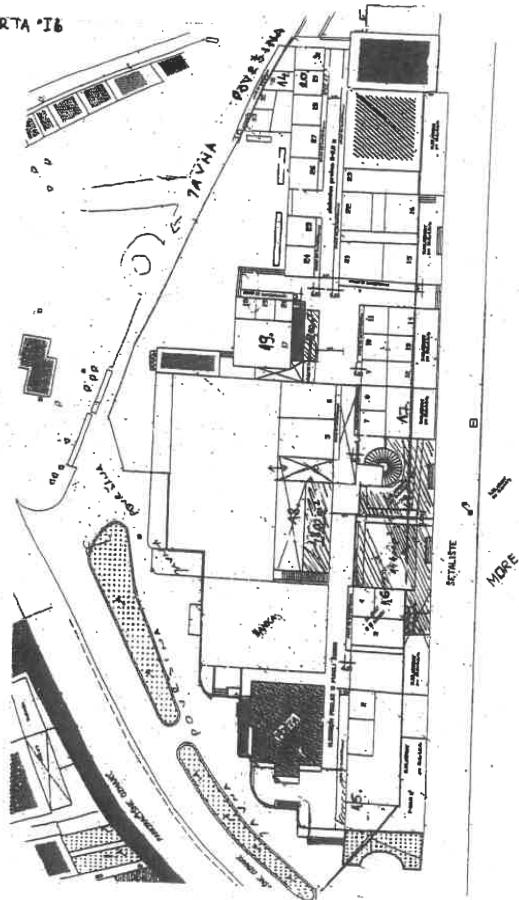
PRIKAZANO U KARTAMA: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII

**PRILOZI: - TABELARNO-TEKSTUALNI DIO
- GRAFIČKI DIO**



KARTA 1a

KARTA 1b



RB.	KORISNIK	zastvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	KARTA 1a – OBALA IJ COTA			
2.	BABULINKA		22,00	
3.	MIRKI		2,00 (26,00m ² priv)	
4.	MOLAGA			56,00 privatno
5.	REGIUM (novo)		72,00	2,80
6.	MAKINA (tečno)		privatno	50,06
7.	MAKINA (ex ILJARA)		privatno	60,00
8.	DEL MAR	privatno		65,00
9.	TONI	12,00 (15,00m ² priv)	55,00	29,00
10.	DULCIN	28,00	19,00	24,00
11.	DOLCE VITA			
12.	ESPADA		36,00	
13.	Caffè N°7		19,00	8,00
14.	SIMUN		32,00	
15.	KARTA 1b - MARINA			
16.	LUNA fast food (pijaca)			2,00
17.	MALI MATE fast food i pekara			4,00
18.	LUNGO MARE			144,00
19.	MACANDO			147,00
20.	OPIUM			48,00
21.	MAGNUS OLIVER (fast food)			8,00
22.	TONKO fast food			4,00

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 "NN", br. 60/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

- I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)
- IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Privé)

- 4. za postavljanje šankova do 10m²:
 - za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno
 - u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno
- 7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.
 - 20,00 kn/kom/dnevno

- Škriple i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.
- ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, meniji i sl. naprave moraju biti isključivo u dovoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni objekti i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti primjereni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smetnja okolnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja

PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO
 Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga
I ZONA TRG DR. FRANJE TUĐMANA **KARTA II**

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
KARTA II a)				
1.	VODICE			35,00
2.	SUNCANI SAT			48,50 (+ 1,50)
3.	BENITA			30,00
4.	HARRY			60,00
5.	KANTUN (ex Tri colore i Riva)		28,92	
6.	AQUA - BONACA		47,30	(+ 10,00 sa strane)
7.	PALMA		40,12	
8.	TRG			
9.	BIG TASTY			1,00 (mogu. 18,00)
KARTA II b)				
1.	ARAUZA (ostalo pom.dobro 29,00m ² otvoreno)	71,00		44,50 (+ 20,00 ul)
2.	SLAR (ostalo pom.dobro 7,19m ² otvoreno)		13,55	
3.	VICTORIA (sve pomorsko dobro 13,50m ² otvoreno)			
4.	MONTE BELLO (ex MALA KUĆA)			25,39
5.	DIR (ostalo pom.dobro 15,00m ² zatvor. i 4,93m ² otvor.)	9,40		
6.	BURIN (sve pomorsko dobro 42,56m ² , veći dio 33,35m ² je natkriveno staklom, a preostali dio lendem, ispred može staviti 2 kom reklame/meni/ukrasne napra ili sl.)			

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 60/18).

„dl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)

III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)

IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvič)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.

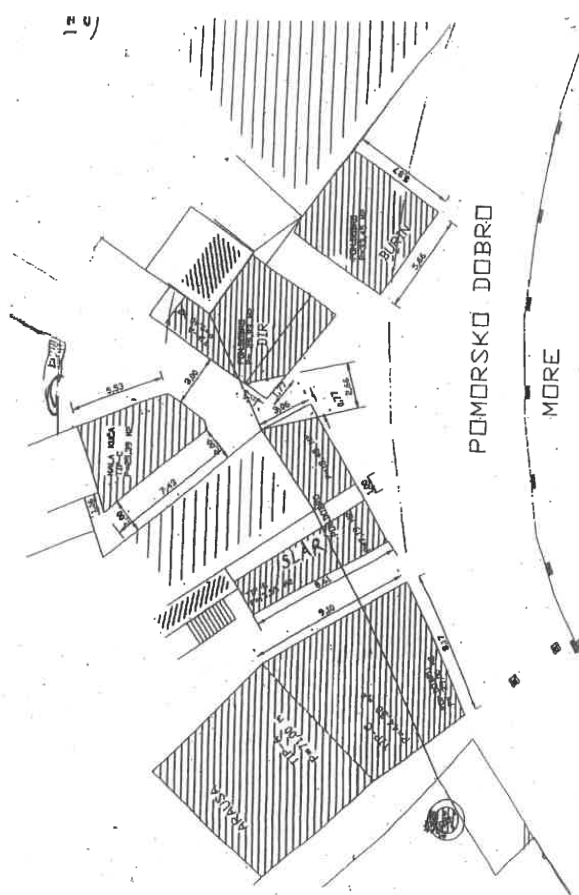
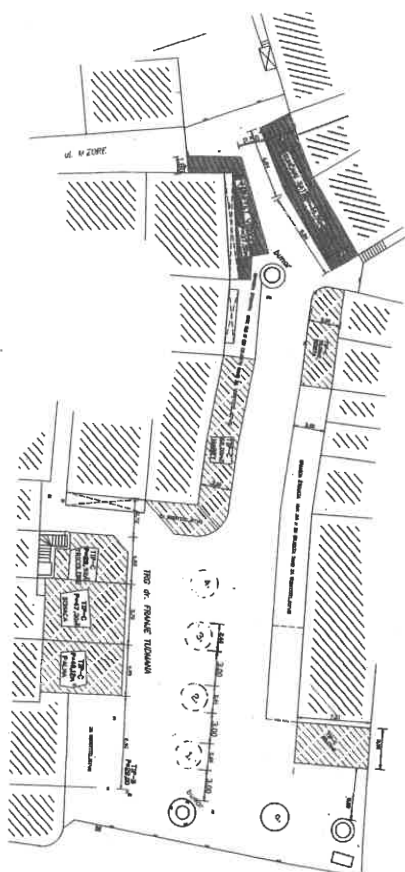
- 20,00 kn/kom/dnevno

škripi i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparat se mora postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos potresa za aparat je 6.000,00kn/god.

ograde, vaze i sl. naprave sa očišćenjem ili druge ukrasne naprave, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.

oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti pripremljeni mediteranskim stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smetnja okolnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja





KARTA III

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	ADRIA (ostalo pomorsko dobro 31,50m ² otvoreno)		44,50	
2.	STRIKOMAN d.o.o.			6,00
3.	FORTUNA		32,00	3,00
4.	GULOŽ			18,00
5.	KONOBA INTRADA			44,00
6.	KONOBA TRATORIA			35,10
7.	GOBA			14,00
8.	GUSTE	do 12,00		40,00
9.	GRAPA			26,00
10.	GAJETA			32,00
11.	CESARICA		96,00	

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA": br. 04/18 i "NN", br. 80/18).

čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)

III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srma)

IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvic)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoje, obavjesne stalke i sl.

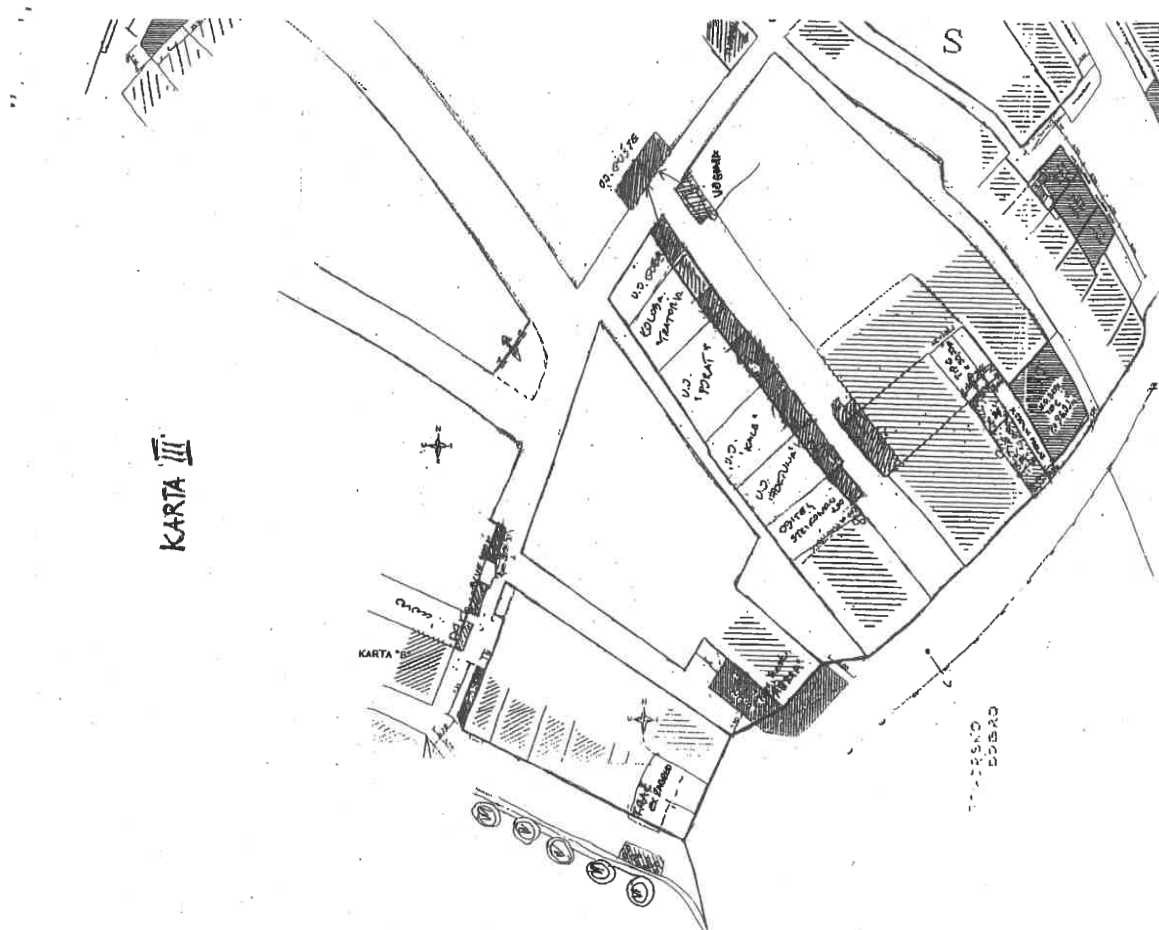
- 20,00 kn/kom/dnevno

širine i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparat se mora postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.

ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druga ukrasne naprave, reklame, menii i sl. naprave moraju biti isključivo u dovoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučen prostor i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.

oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, terende, suncobrani i sl.) moraju biti primljeni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smetnja okolnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja



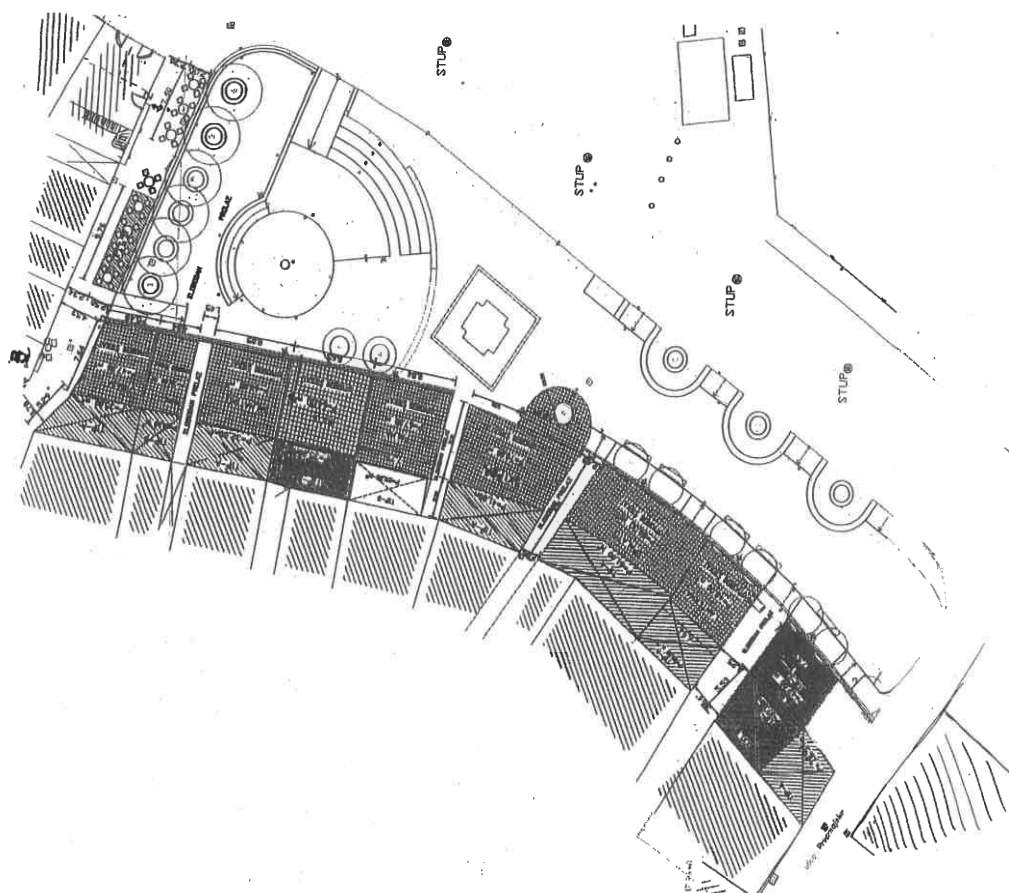
PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO

Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

I ZONA – OBALA VLADIMIRA NAZORA – Vodice

KARTA IV

KARTA IV



RB.	KORISNIK	zauzeto – ostavljeno i sl.	natkriveno fiks. konstrukcijom	natkriveno sklop. konstrukcijom/otvoreno
1.	(Kolarica)	28,91		
2.	BASH BASH (ex GARFIELD)	37,90		42,00
3.	LANTERNA	33,22		50,00 (58,13 prek.)
4.	SPALATO	61,00		80,00 (72,40 – provje.)
5.	MEDITERANEO	41,80		78,00 (+10,00 kup)
6.	PALMA		32,00	63,00
7.	RICO		35,00	64,00
8.	DALMATINO	32,00		60,00 (+10,00 – prel.)
9.	VIRADA (ex MIAAMI)		16,00	30,00
10.	VIRADA	35,00		47,00
11.	KJU			20,00 + 17,00
12.	GARDEN CITY			1,00
13.	BARBA DINKO (ex Trač)			15,00

POREZ na korištenje javne površine za postavljanje ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 60/18).

„Sl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)

III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)

IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvic)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoje, obavjesne stalke i sl.

- 20,00 kn/kom/dnevno

škripije i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparat se mora postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poraza za aparat je 6.000,00kn/god.

ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.

oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, lampa, suncobrani i sl.) moraju biti primjereni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smetnja okolnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja

KARTA 'V'



RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fikanom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	KONOBIA DRAŽI			13,00
2.	MORNAR			(+ 53,00 na teru)
3.	VD KLUB			10,00 (18,00)
4.	BUVA			18,00
5.	MILLA (slastičarna novo)			14,00
6.	CITY FOOD (dio sa donje strane)			2,0 (4,00 sa vratima)
				5,59
				5,85

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godisnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 60/18).

„čl. 16.

- 1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:**

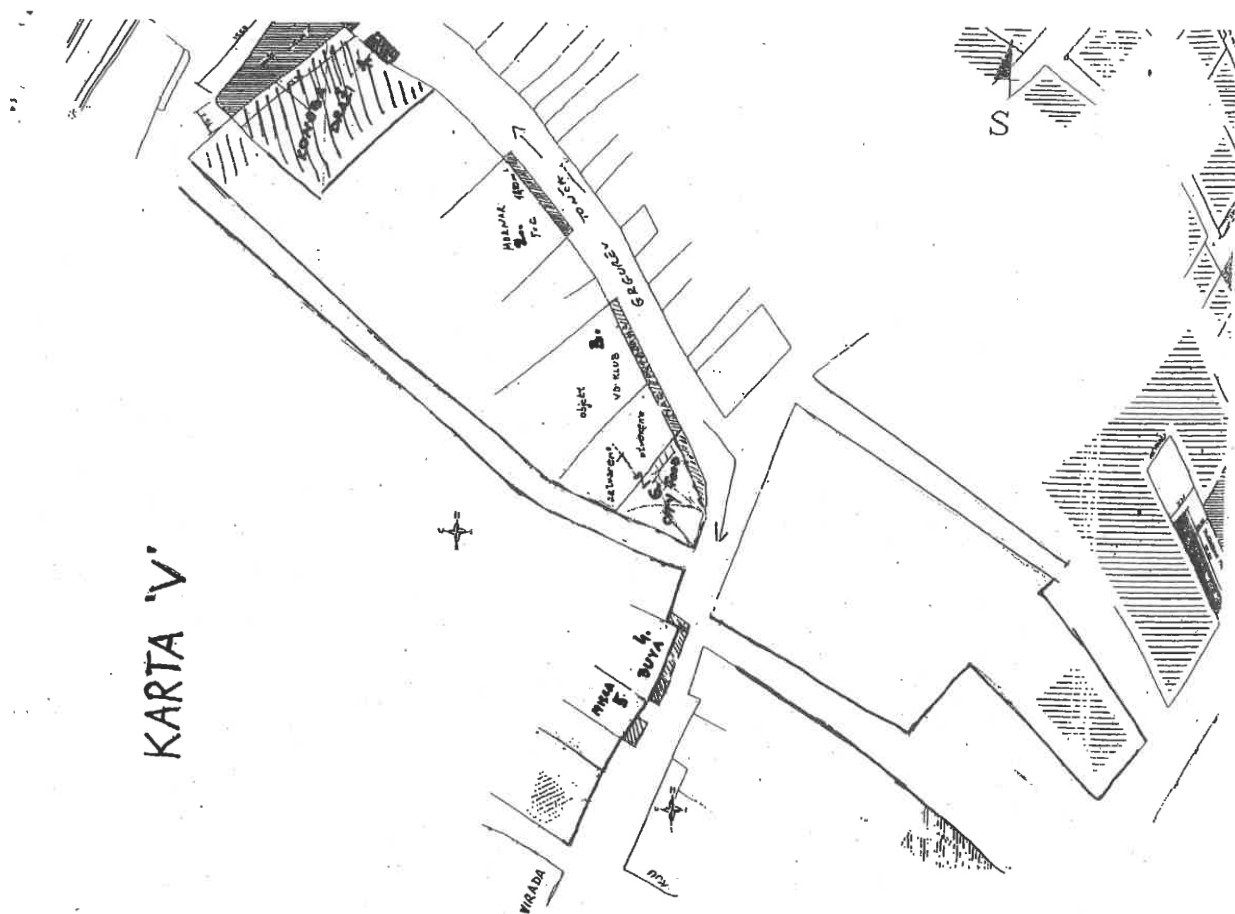
- I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)
II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)
III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)
III ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Pivčić)

4. za postavljanje šanka do 10m²:
- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno
- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

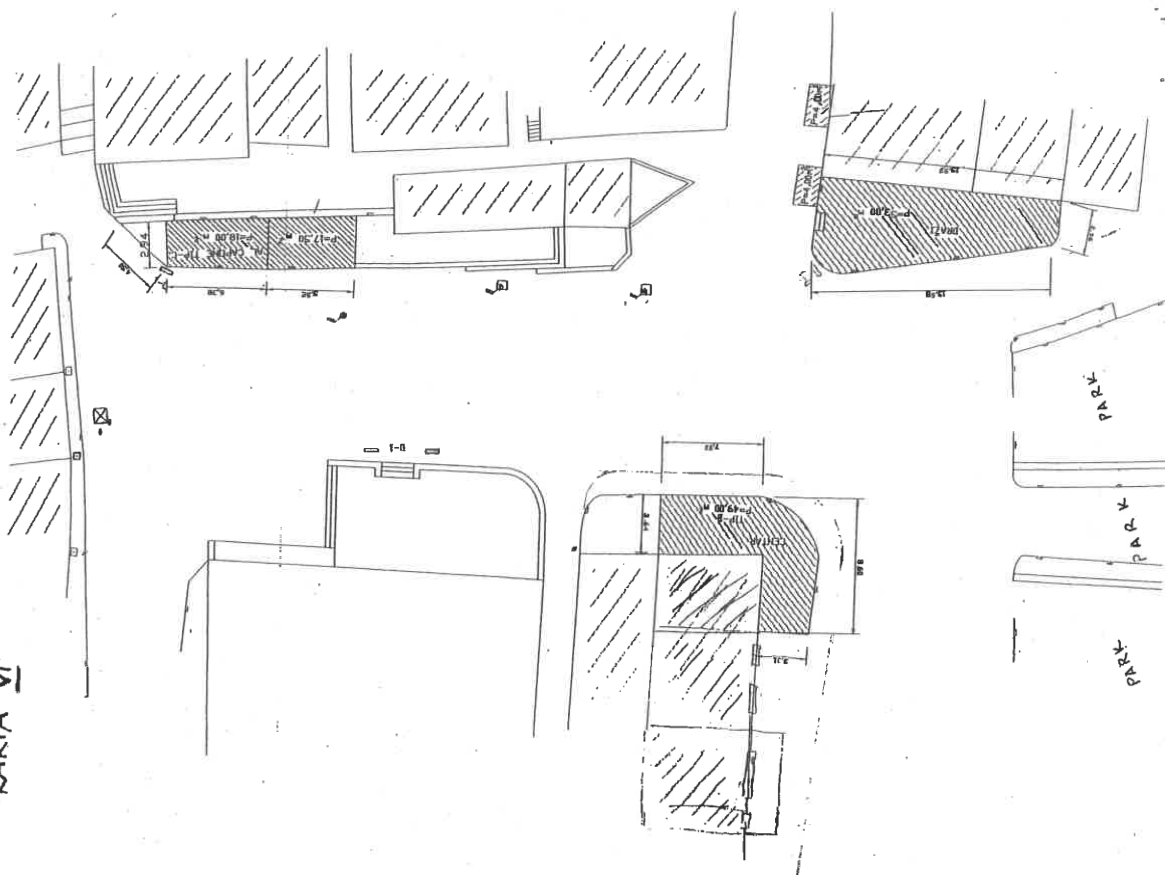
7. za zauzetost javne površine za reklamne panoje, obavesne stalke i sl.
- 20,00 kn/kom/dnevno"

- škrinje i drugi elijni aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postrojenja, aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poraza za aparate je 6.000,00 kn/pod. ograde, vaze i sl. naprave sa svjetlobom ili druge vrstane dekoracije, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo iz dozvoljenih gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- Oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, sunobambi i sl.) moraju biti primijenjeni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled povijesti i nisu slični objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja



KARTA "VI"



PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO			
Terase za pružanje ugostiteljskih usluga			
II. ZONA TRG KNEZA BRANIMIRA Vodice			
KARTA VI			

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	CAFÉ CENTAR	49,00		
2.	KONOBIA DRAŽI			53,00 (trg) + 13,00 (sa strane)
3.	AL KAPONE			41,81
4.	BAZANA (Djelo d.o.o., cijeli plato- terasa ispred objekta)			148,83

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 80/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

- I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)
- IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvic)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno
- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavješne stalke i sl.

- 20,00 kn/kom/dnevno

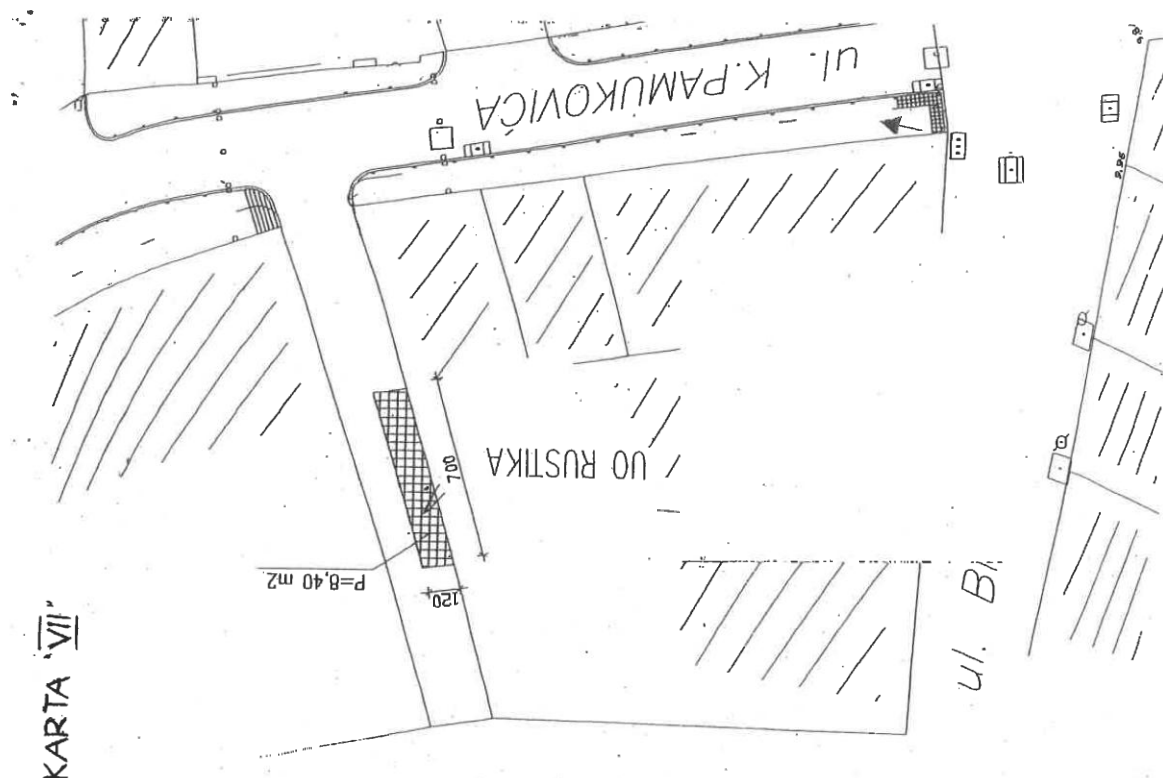
- škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparat se mora postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.

- ograda, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.

- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti primjereni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smećnja okolišnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja

KARTA "VII"



RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno flikanom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	RESTORAN RUSTIKA - s postavom terase u ulici tek od 20 ⁰⁰ (uklanjati terasu po dnevnom zatvaranju prestanka rada objekta)			8,40 (max 10,00)

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 60/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

- I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)
- IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Privč)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno
- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

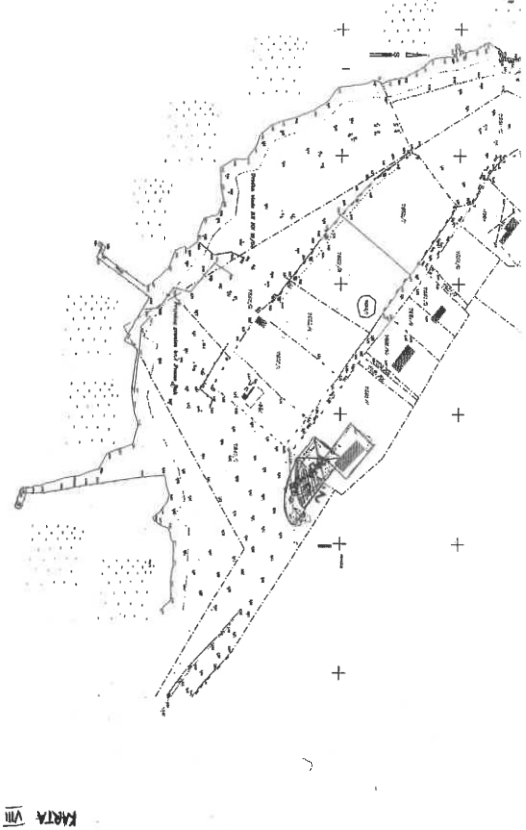
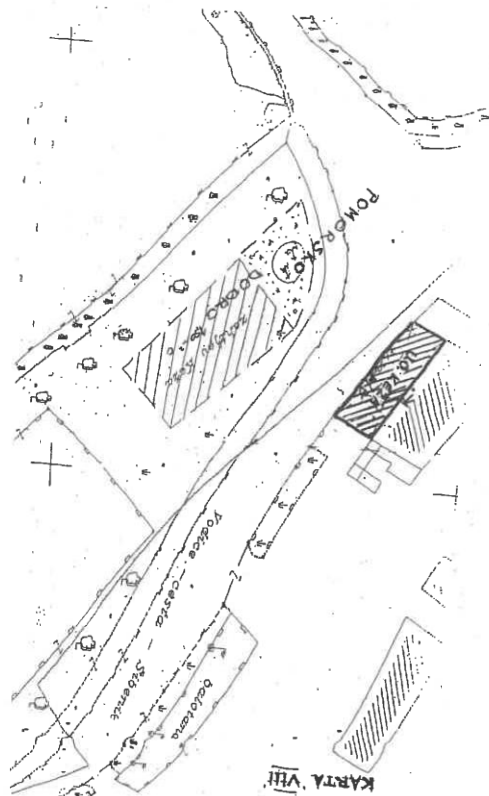
7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.

- 20,00 kn/kom/dnevno

- škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.
- ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, menii i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, teride, sunčobrani i sl.) moraju biti primljeni mediteranskom silu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smetnja okolnim objektima

NAPOМЕНА: Novi šankat odobren i postavljen 2008.g.

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja



PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO
Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga
II ZONA Srma
KARTA VIII

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	U.O. KEŽA, vl. Josip Palada (150,00m ² - preko ceste, površina prešla u komunalno dobitno)	2 x 30,00		
2.	U.O. PAJA, vl. Jurica Zrinjan (cijela površina 45,00m ² , naplata površine terase bez djecićeg igralište, žardinjera i dr.)			20,00

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 60/18).

„dl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

- I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)
- III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srma)
- IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvić)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno
- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno
- 7. za zauzetoost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.
- 20,00 kn/kom/dnevno

- škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.
- ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, men i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti primjereni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smješteni oko objekta

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja

PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO
terase za pružanje ugostiteljskih usluga
III ZONA OTOK PRVIĆ ŠEPURINE I PRVIĆ LUKA

KARTA IX

PRVIĆ ŠEPURINE

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	Konoba BARE, vl. Ivo Škara i Zrinka Ivić Škara		36,00	16,00 (NOVO)
2.	Caffe bar BANDIRA vl. Anaš Repač (Bacina Global d.o.o.)		31,50	
3.	Caffe bar ŠEPURINE vl. Slavko Korpar			25,00 (+ 15,00)
4.	SLASTICARNA „AZZURO“			6,00
5.	Caffe bar „ATRIUM“ vl. Jure Mijat			15,00

PRVIĆ LUKA

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	Hotel „MAESTRAL“ vl. Filip Horvat		105,87	
2.	PTZ „PRVIĆ LUKA“, „STARA MAKINA“		72,00 (ostalo pom.dob.)	
3.	NANINI vl. Siniša Dobrota		24,00 ???? tvrdi da je privatno	
4.	Caffe bar „MASLINA“			20,00

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u "SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA", br. 04/18 i "NN", br. 60/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)III ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)IV ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvić)4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavješne stalke i sl.

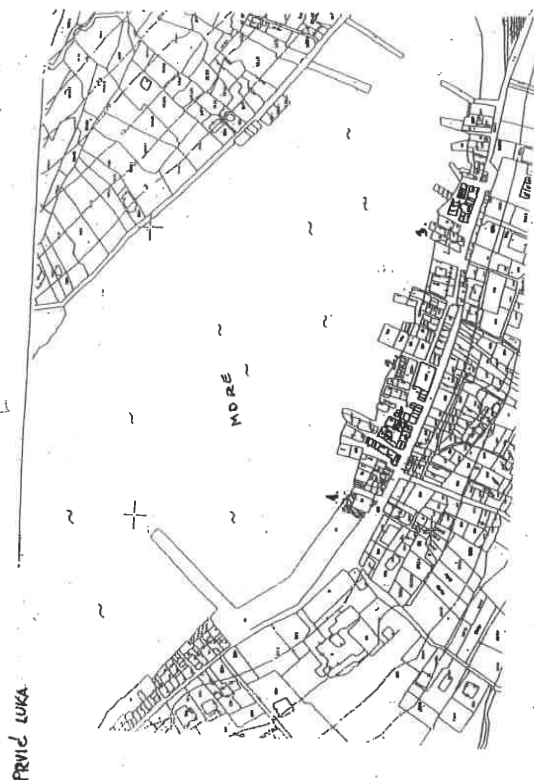
- 20,00 kn/kom/dnevno

škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.

ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, menii i sl. naprave moraju biti isključivo u dovoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.

oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, lonce, suncobrani i sl.) moraju biti primljeni mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i nisu smatjana okolinom objekta

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja



KARTA IX

PRVIĆ ŠEPURINE



2.2.

Na temelju Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“, br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članaka 5. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («NN», br. 36/04, 63/08 i 133/13, 63/14) i članaka 48., 49. i 50. Statuta Grada Vodice (“Službeni glasnik Grada Vodica”, br. 02/18, 03/18, 08/18 i 02/20), Gradonačelnica Grada Vodica dana 30. studenog 2020.g. donosi

G O D I Š N J I P L A N
UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM
NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2021.g.

I. UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Vodica za 2021.g. (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Grad),
- d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod stavkom c) ovog članka.

**II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA
POMORSKIM DOBROM****Članak 2.**

U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru (saniranje manjih pukotina na plažama na prostorima namijenjenim sunčanju, popravljivanje ograda za ulaz u more i sl.), dohranjivanje plaža sa dovozom šljunka, šljunčane mase i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, postavljanjem tuševa na plažama i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljeno koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju, te čišćenju i odvozu smeća sa pomorskog dobra brine se Grad Vodice putem trgovačkog društva Leč d.o.o..

Članak 3.

U 2021.g. Grad će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to: za trošak „Plave zastave“ na Plavoj plaži u Vodicama 105.000,00 kuna, za trošak “Plave zastave” na Plaži Vruje u Vodicama 70.000,00kn, za trošak “Plave zastave” na plaži Srima u Srimi 80.000,00 kuna, za održavanje i sanaciju objekata na pomorskom dobru na području Grada Vodica 1.165.000,00 kuna, za održavanje i sanaciju objekata na pomorskom dobru na području otoka Prvića 1.000.000,00 kuna te za ostale nespomenute usluge 200.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada Vodica predviđa se utrošiti 60.000,00 kuna.

**III. SREDSTVA ZA REDOVITO
UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM****Članak 4.**

Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu članka 3. i 4. ovog Godišnjeg plan koristit će se ukupna sredstva u planiranom iznosu od 2.680.000,00 kuna, od toga: 250.000,00 kuna ostvarenih od naknade za koncesije (država/županija) na pomorskom dobru na području grada Vodica, 950.000,00 kuna ostvarenih od naknade za koncesijska odobrenja na

pomorskom dobru na području Grada Vodica, 200.000,00 kuna kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna, 400.000,00kn kapitalne pomoći iz Državnog proračuna i 880.000,00kn iz Proračuna Grada Vodica – ostali prihodi.

VI. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

Članak 5.

Na području Grada mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru (Tablica 2. prilog 1B, Uredbe):

1. iznajmljivanje sredstava i to:
 - a) brodice na motorni pogon
 - b) jedrilice, brodice na vesla
 - c) skuteri
 - d) dječji skuteri do 2kW
 - e) sredstva za vuču sa opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.)
 - f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.
 - g) podmornica
 - h) pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.
2. ugostiteljstvo i trgovina i to:
 - a) kiosk, prikolice, montažni objekti i sl. do 12m²
 - b) pripadajuća terasa objekta
 - c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)
 - d) ambulatna prodaja (škrinje, aparati i sl.)
3. komercijalno-rekreacijski sadržaj i to:
 - a) aqua park i drugi morski sadržaji
 - b) zabavni sadržaji
 - c) suncobrani, ležaljke
 - d) kulturne, komercijalne, zabavne, športske i dr. priredbe
 - e) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje
 - f) slikanje, fotografiranje

Sredstva iz točke 2. koja se odnose na ugostiteljstvo (kiosci, prikolice, montažni objekti i sl.), sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti ("NN", br. 85/15, 121/16 i 99/18), moguće je postaviti samo na udaljenosti većoj od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja i druga djelatnost.

Zabranjeno je "slaganje" ležaljki na površinu cijele plaže prije iznajmljivanja, dakle, ležaljke koje se iznajmljuju na odobrenim mikrolokacijama potrebno je držati isključivo na "kupu" unutar odobrene površine korištenja, a po iznajmljivanju pojedinu ležaljku postaviti gdje korisnik ležaljke želi. Iznimno u slučaju postojanja Projekta uređenja plaže korištenje u skladu sa istim.

Odobreni štandovi, info-pultovi, kiosci, reklame i sl., izgledom i veličinom, moraju biti isključivo prema uvjetima koje odredi Grad.

Dozvoljava se postava reklamnog panoa tip A, zauzete površine do 1,0m², radi oglašavanja tvrtke, ponude i cijene, u neposrednoj blizini plovila/lokacije iznajmljivanja, ugostiteljskog objekta/terase, trgovine, plovnog objekta i sl. (za svaki objekt/prostor po 1 reklama) i to sve na način da ista nije smetnja slobodnom prolazu pješaka i automobila.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 6.

Sve djelatnosti navedene u članku 5., mogu se obavljati isključivo prema tabelarnom i grafičkom prilogu, kartama označenim sa brojevima od 1 do 14, koje su sastavni dio ovog Godišnjeg plana.

Ovim Godišnjim planom ne dodjeljuju se koncesijska odobrenja na onim površinama koje su Planom koncesioniranja pomorskog dobra na području Šibensko-kninske županije za 2021.g.

predviđene za koncesioniranje od strane županije kao i područja operativne obale kojima upravlja Lučka uprava Šibensko-kninske županije i ACI Marina Vodice, te ona područja koja zbog sigurnosnih i drugih razloga nije uputno davati u postupak dodjele koncesijskog odobrenja, a o kojima odlučuju nadležne službe Grada i Vijeće za koncesijska odobrenja Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Mikrolokacije na području Grada Vodica vezane za iznajmljivanje sredstava i broj sredstava: brodice na mlazni pogon (skureti, dječji skuteri), sredstva za vuču s opremom i aquaparkovi, određene su Odlukom Uprave sigurnosti plovidbe, Lučke kapetanije Šibenik, KLASA: 342-01/20-01/561, URBROJ: 530-04-8-3-20-3 od 26. 10. 2020.g

Prilikom odlučivanja Vijeće je dužno voditi brigu o tome da se djelatnosti na pomorskom dobru, za koje se izdaju koncesijska odobrenja, mogu obavljati bez smetnji i nepovoljnog utjecaja na druge osobe.

Vijeće će ovisno o podnesenim zahtjevima za davanje koncesijskih odobrenja posebno na grafičkom prilogu (kartama koje su sastvane dio ovog Godišnjeg plana i drugim raspoloživim kartama) odrediti mikrolokaciju na kojoj daje koncesijsko odobrenje za obavljanje pojedine djelatnosti.

VI. POSTUPAK IZDAVANJA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Članak 7.

Na svojim sjednicama Vijeće ocjenjuje usklađenost podnesenog zahtjeva sa Godišnjim planom većinom glasova prisutnih članova Vijeća.

Ukoliko Vijeće ocijeni usklađenim zahtjev s Godišnjim planom, pozvati će podnositelja zahtjeva da uplati određeni iznos na ime naknade za koncesijsko odobrenje, koji se obračunava sukladno Jedinstvenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru. Za izračun iznosa naknade za koncesijsko odobrenje, kao obračunska jedinica na području naselja Vodice uzima se veći iznos naknade iz turističkog razreda A, za naselja Srma i Prvić Luka niži iznos naknade iz turističkog razreda A, dok se za naselje Prvić Šepurina uzima niži iznos naknade iz turističkog razreda B.

Tek nakon izvršene cjelokupne uplate iznosa po pozivu na ime naknade za koncesijsko odobrenje smatra se da je Vijeće konačno odobrilo zahtjev, te će se tada izdati koncesijsko odobrenje.

Ukoliko se za istu mikrolokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do sazivanja sjednice Vijeća prijavi više kandidata prednost odobravanja zahtjeva će se određivati:

1. po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje, uz uvjet:

- da je dosadašnji korisnik na čiji rad nisu evidentirane pritužbe Vijeću, nadležnim institucijama Lučke kapetanije i sl., komunalnom redarstvu Grada Vodica ili sl.,
- da nema nepodmirenog dugovanja prema Gradu Vodice i drugim gradskim institucijama,

Vijeće može odrediti za koje je mikrolokacije, odnosno koncesijska odobrenja potrebno i ugovorom odrediti dodatne međusobne obveze.

Koncesijsko odobrenje neće se izdati pravnim i fizičkim osobama ukoliko prema knjigovodstvenim evidencijama Upravnog odjela za financije i javne prihode Grada Vodica, na dan razmatranja zahtjeva, imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vodici ili drugim gradskim institucijama, te ukoliko su evidentirane pritužbe na njihov dosadašnji rad i korištenje pomorskog dobra od strane nadležnih institucija, komunalnog redarstva Grada ili sl..

Koncesijska odobrenja se izdaju najviše na vremenski period od jedne kalendarske godine. Iznimno, koncesijska odobrenja se izdaju na vremenski period do tri kalendarske godine isključivo za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja brodice na motorni pogon kojima će se za svaku godinu trajanja koncesijskog odobrenja izdati račun za podmirenje naknade za tekuću kalendarsku godinu, a u slučaju ne podmirenja naknade izdano koncesijsko odobrenje će se povući, o čemu će se obavijestiti nadležne službe Lučke kapetanije.

Vijeće većinom glasova svih članova, zadržava pravo ne udovoljiti pojedinom zahtjevu bez obrazloženja.

Članak 8.

Utvrđuje se obveza komunalnih redara Grada Vodica:

- prema potrebi terenski nadzor nad lokacijama korištenja koncesijskih odobrenja,
- izvještavanje nadležnih službi Grada o zatečenim nepravilnostima u korištenju,

- utvrđivanje i uklanjanje bespravnih korisnika pomorskog dobra,
- izvještavanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru,
- izvještavanje nadležnih ustanova u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra.

Komunalno redarstvo Grada Vodica će o uočenim prekršajima suprotno propisima Zakona, ovog Godišnjeg plana i izdanog koncesijskog odobrenja, izvjestiti nadležni Upravni odjela Grada Vodica, te u dogovoru sa istima poduzimati daljnje radnje i obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju.

Članak 9.

Korisnik odobrenja dužan je pridržavati se svih odredbi iz izdanog koncesijskog odobrenja (i obavijesti), propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, uz obvezu uvažavanja značaja pomorskog dobra kao općeg dobra od interesa za Republiku Hrvatsku, a u suprotnom će koncesijsko odobrenje biti oduzeto.

VI. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 10.

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su tabelarni i grafički prilozi – karte, od 1 do 14, sa označenim mikrolokacijama i djelatnostima koje se mogu odobriti za korištenje kroz koncesijsko odobrenje.

Članak 11.

Ovaj Godišnji plan dostavlja se Upravnom odjelu za pomorstvo, promet i otočni razvoj Šibensko-kninske županije radi ishoda potvrde o usklađenosti istog sa Županijskim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Ovaj Godišnji plan objaviti će se nakon pribavljene suglasnosti Šibensko-kninske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Vodica».

Klasa: 934-01/20-01/10

Ur.br.: 2182/04-01/03-20-1

Vodice, 30. studenog 2020.

GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr.med., v.r.

2.3.

Na temelju članka 62. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 45. točka 8. Statuta Grada Vodica (Službeni glasnik Grada Vodica broj 02/21), Gradonačelnica Grada Vodica, donosi

**ODLUKU
o oročavanju raspoloživih sredstava
proračuna Grada Vodica za 2021. g.**

Članak 1.

Slobodna novčana sredstva proračuna Grada Vodica za 2021. godinu oročavaju se kod Partner banke d.d. Zagreb u iznosu od 2.000.000,00 kn (slovima: dvamilionakuna) sukladno prijedlogu XI. Ugovora o oročenom depozitu broj: 885-48-001414 od 21.04.2021. godine na rok od 6 mjeseci od dana uplate na račun banke, uz visinu fiksne kamatne stope od 1.00 % godišnje.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Vodica.

**KLASA: 450-01/21-01/01
UR.BROJ: 2182/04-02/09-21-09
Vodice, 06. svibnja 2021. godine**

**GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr.med., v.r.**

2.4.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/18 i 03/18), Odluke o korištenju javnih površina za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava radi pružanja ugostiteljskih, turističkih, trgovačkih i sličnih usluga („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 6/10 i „Službeni glasnik Grada Vodica“, br. 2/17) i prijedloga službe od 17. svibnja 2021.g., Gradonačelnica Grada Vodica dana 20. svibnja 2021.g. donosi

**Z A K L J U Č A K
o dopuni Plana korištenja javnih gradskih površina
na području Grada Vodica za 2021.g.**

1. Usvaja se Dopuna Plana korištenja javnih gradskih površina na području Grada Vodica za 2021.g. i to u dijelu:

- a) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina za trgovačku djelatnost na: štandovima, kioscima, vitrinama, stalcima, izrada portreta, izložba slika, sviranje i dr.,
- b) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina u svrhu postave terase za pružanje ugostiteljskih usluga:

2. Sastavni dio ovog Zaključka je Dopuna Plan korištenja javnih površina na području Grada Vodica za 2021.g., sa tekstualno-tabelarnim i grafičkim priložima.

3. Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

Klasa: 363-02/21-01/03
Ur.br.: 2182/04-01/03-21-9
Vodice, 20. svibnja 2021.

**GRADONAČELNICA
Nelka Tomić, dr.med., v.r.**

Sukladno čl. 49. i 50. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica, br. 02/18, 03/18, 08/18 i 02/20), Odluci o korištenju javnih površina za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava radi pružanja ugostiteljskih, turističkih, trgovačkih i sličnih usluga (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 6/10 i „Službeni Glasnik Grada Vodica“, br. 2/17), Odluci o prodajnim mjestima za trgovinu na malo izvan prodavaonica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 4/10, 4/14 i 10/14) i Odluci o gradskim porezima i o prirezu poreza na dohodak („Službeni Glasnik Grada Vodica“, br. 04/18) i Plana korištenja javnih površina na području Grada Vodica za 2021.g, Upravni odjel za komunalno-vodni sustav zaštitu okoliša i graditeljstva dana 17. svibnja 2021.g. predlaže

D O P U N U PLANA KORIŠTENJA JAVNIH GRADSKIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2021.g.

1. Dopunjuje se Plan korištenja javnih gradskih površina na području Grada Vodica za 2021.g. (u daljnjem tekstu: Dopuna Plana) u dijelu:
 - a) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina za trgovačku djelatnost na: štandovima, kioscima, vitrinama, stalcima i dr., djelatnosti: izrada portreta, oslikavanje tijela-tattoo, izložba slika, sviranje uživo, i sl., postava izložbeno-prodajnih stalaka, reklama i dr.
 - KARTA A – izmjena djelatnosti na postojećoj lokaciji štanda iz razloga zainteresiranosti
 - b) plan i raspored korištenja javnih gradskih površina u svrhu postave terase za pružanje ugostiteljskih usluga,
 - KARTA II – brisanje dijela površine za korištenje iz razloga uklanjanja ugostiteljske terase sa prolaza
 - KARTA III i IV – dodavanje dijela površine za korištenje iz razloga otvaranja novog ugostiteljskog objekta
2. U daljnjem tekstu Dopuna Plana je prikazana tabelarno, tekstualno i grafički.
3. Za vrijeme trajanja posebnih epidemioloških mjera u 2021.g. donesenih zbog pandemije COVID-19 virusa dozvoljava se, isključivo za tekuću godinu, proširenje postave ugostiteljske terase na onim površinama na kojima je to moguće i ne predstavlja smetnju okolnim objektima, a sve po posebno pojedinačno podnesenom zahtjevu.

PLAN I RASPORED (LOKACIJA) NAPRAVA - I DIO

štandovi, kiosci, vitrine i sl.

I ZONA VODICE, Obala Juričev Ive Cota

KARTA A(1)

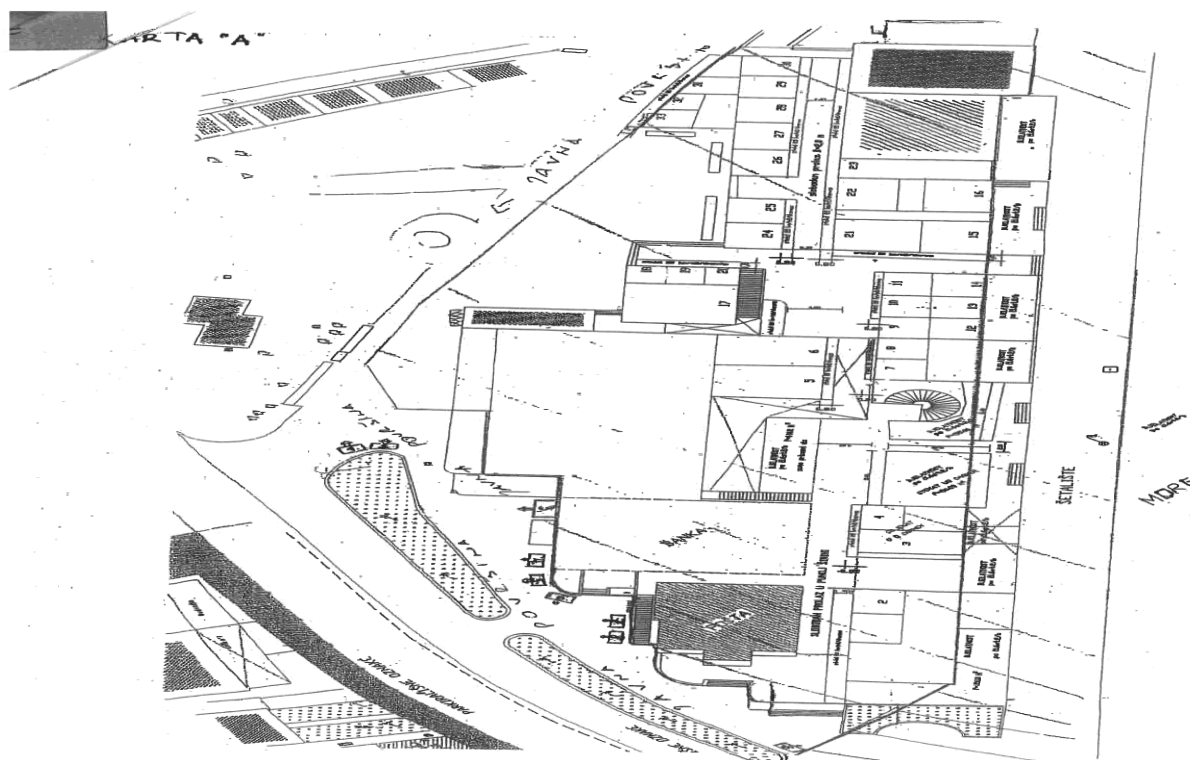
R.B. lokacije	VRSTA I NAMJENA OZNAKE	NAČIN KORIŠTENJA	POVRŠINA A m ²	TIP NAPRAVE
A 1.	ŠTAND-APARAT – palačinke, fritule, vafle i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 2.	ŠTAND – prodaja slatkiša (bomboni, ušćerani bademi, gumeni bomboni i sl.)	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 3.	KIOSK – prodaja tiska, duhana, razglednica i sl. asortimana	NATJEČAJ	do 7,00m ²	gradski štand
A 4.	ŠTAND – biljni preparati, čajevi od ljekovitog bilja, kreme, losioni, eterična ulja i sl. proizvodi iz vlastite proizvodnje	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 5.	ŠTAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi,	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand

	bilje i sl.) i sl.			
A 6.	ŠTAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi, bilje i sl.) i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m ²	gradski štand
A 7.	ŠTAND – autohtoni suveniri, proizvodi iz vlastite proizvodnje (staklo, kamen, keramika, drvo, mediteranski proizvodi, bilje i sl.) i sl.	NATJEČAJ	do 2,00m	gradski štand
A 8.	ŠTAND – autohtonih domaćih proizvoda iz vlastite proizvodnje (kroštule, fritule, pspaji, suhi kolači, ušćerene bajame, smokve i sl.)	NATJEČAJ	do 2,00m	gradski štand
A 9.	APARAT-VITRINA – pizzete (rad i prodaja samo u večernjim satima, preko dana uklonjeno)	NATJEČAJ	do 2,00m ²	prema uvjetima Grada

UVJETI KORIŠTENJA:

1. podmirenje svih (eventualnih) dugovanja prema Gradu,
2. podmirivanje poreza na korištenje javne površine prije početka korištenja iste,
3. uz štandove/stoliće/štafelaje/aparate nije dozvoljeno postavljanje dodatnih stalaka/naprava iznad dopuštene tlocrtne površine od 2,0m², nije dopušteno nadograđivanje štandova, a na pod i oko štandova nije dozvoljeno postavljanje kutija sa proizvodima,
4. isključivo postava odobrenih naprava i obavljanje odobrene djelatnosti,
5. u slučaju bespravnog zauzimanja javne površine, odobrenje će biti oduzeto bez vraćanja uplaćenog iznosa najma,
6. javnu površinu i sve postavljene naprave potrebno je održavati urednim i čistima, a nakon prestanka korištenja sve ukloniti sa javne površine i istu ostaviti urednom i čistom.
7. kaucija za oštećivanja štanda 2.000,00kn, uplata nakon prihvaćene ponude, pri preuzimanju štanda

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem (oznaka smjera predstavlja lice štanda)



PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO
terase za pružanje ugostiteljskih usluga

I ZONA TRG DR. FRANJE TUĐMANA

KARTA II

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
	<u>KARTA II a)</u>			
1.	VODICE			35,00
2.	SUNČANI SAT			46,50 (+ 1,50)
3.	BENITA			30,00
4.	HARRY			60,00
5.	KANTUN (ex Tri colore i Riva)		28,92	
6.	AQUA - BONACA		47,30	
7.	PALMA		40,12	
8.	TRG			1,00 (mog.18,00)
9.	BIG TASTY			28,13
	<u>KARTA II b)</u>			
1.	ARAUSA (ostalo pom.dobro 29,00m ² otvoreno)	71,00		44,50
2.	SLAR (ostalo pom.dobro 7,19m ² otvoreno)		13,55	
3.	VICTORIA (sve pom.dobro 13,50m ² otvoreno)			
4.	MONTE BELLO (ex MALA KUĆA)			25,39
5.	ĐIR (ostalo pom.dobro 15,00m ² zat. i 4,93m ² otv.)	9,40		
6.	BURIN (sve pom. dobro 42,56m ² , ostakljeno 33,35m ² , otvoreno pod tendom, 9,21m ² + 2 kom reklame/meni/ukrasne napra.)			

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u “SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA”, br. 04/18 i “NN”, br. 60/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)

III ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvić)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.

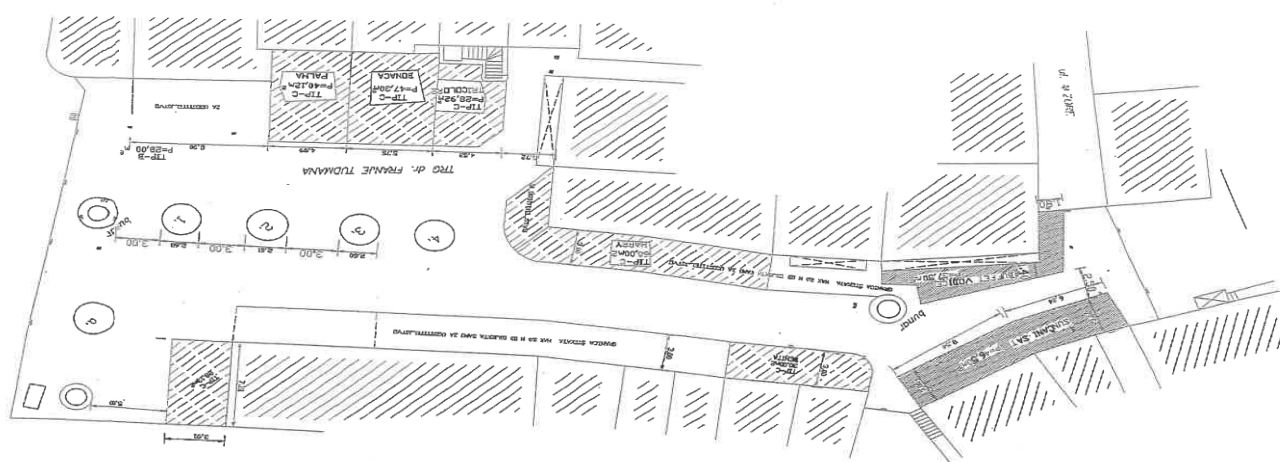
- 20,00 kn/kom/dnevno”

- škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.
- ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti postavljeni isključivo u odobrenim gabaritima, ne smiju zatvarati prolaz ili okolni objekt, njihov izgled primjeren mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i objekta i da i nisu smetnja okolnim objektima

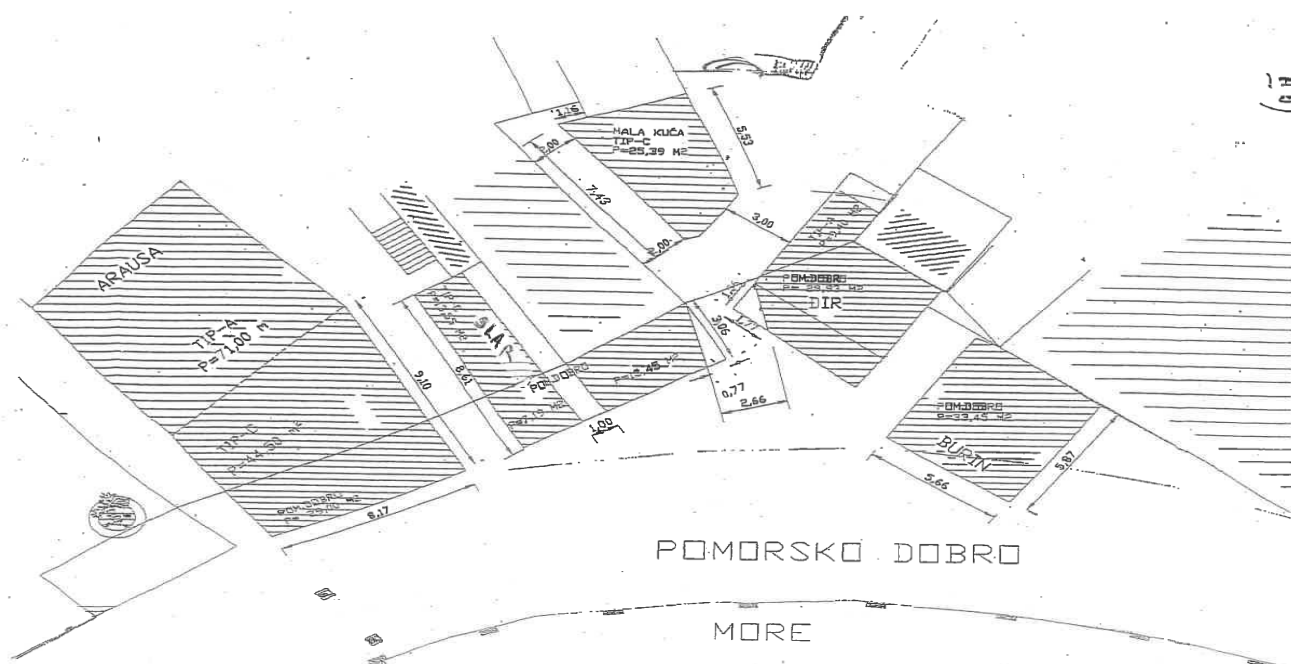
PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja

KARTA II

118



119



PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO
terase za pružanje ugostiteljskih usluga

I ZONA OBALA MATICE HRVATSKE

KARTA III

RB .	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiksnom konstrukcijom	natkriveno sklopivom konstrukcijom
1.	ADRIA (ostalo pomorsko dobro 31,50m ² otvoreno)		44,50	
2.	REGIUM			22,66
3.	STRIKOMAN d.o.o.			6,00
4.	FORTUNA		32,00	3,00
5.	GULOŽ			16,00
6.	KONOBA INTRADA			44,00
7.	KONOBA TRATORIA			35,10
8.	GOBA			14,00
9.	GUŠTE	do 12,00		40,00
10.	GRAPA			26,00
11.	GAJETA			32,00
12.	CESARICA		96,00	

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u “SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA”, br. 04/18 i “NN”, br. 60/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)

III ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvić)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

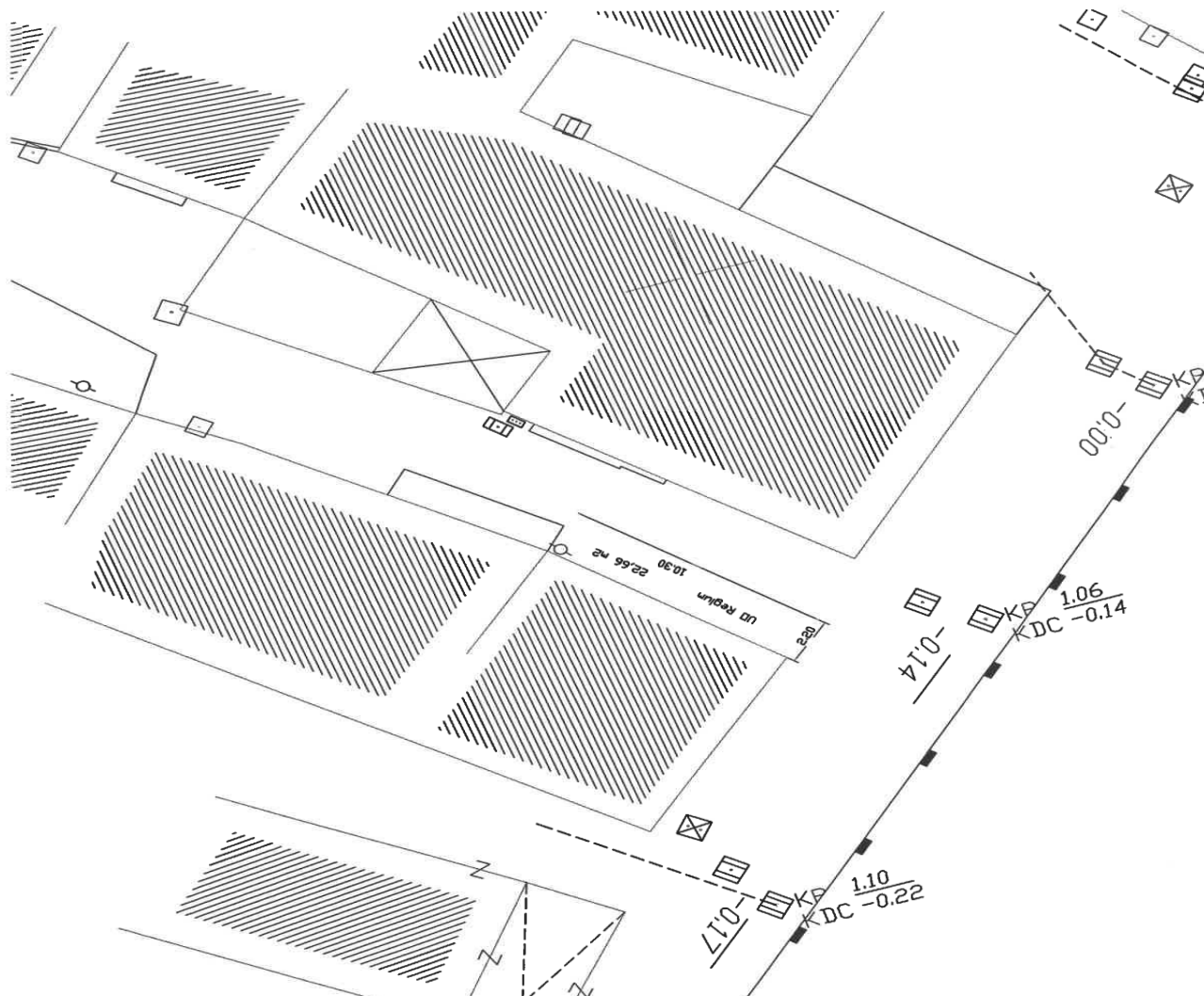
7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.

- 20,00 kn/kom/dnevno”

- škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.
- ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti postavljeni isključivo u odobrenim gabaritima, ne smiju zatvarati prolaz ili okolni objekt, njihov izgled primjeren mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i objekta i da i nisu smetnja okolnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja

KRTA li a



PLAN I RASPORED (LOKACIJE) NAPRAVA – II DIO
terase za pružanje ugostiteljskih usluga

I ZONA OBALA VLADIMIRA NAZORA Vodice

KARTA IV

RB.	KORISNIK	zatvoreno – ostakljeno i sl.	natkriveno fiks. konstrukcijom	natkriveno sklop. konstrukcijom/otvoreno
1.	(Kolarić)	28,91		
2.	BASH BASH (ex GARFIELD)	37,90		42,00
3.	LANTERNA	33,22		50,00 (58,13 prek.)
4.	SPALATO	61,00		80,00 (72,40 – provje.)
5.	MEDITERANEO	41,80		78,00 (+10,00 krug)
6.	PALMA		32,00	63,00
7.	RICO		35,00	64,00
8.	DALMATINO	32,00		60,00 (+ 10,00 – prol.)
9.	VIRADA (ex MIAMI)		16,00	30,00
10.	VIRADA	35,00		47,00
11.	KJU			24,00 + 21,00 (oko palmi)
12.	GARDEN CITY			1,00
13.	BARBA DINKO			24,00 + 17,00 (oko palmi)

POREZ na korištenje javne površine za postavu ugostiteljske terase obračunava se po zonama, a po m²/godišnje (Objavljeno u “SLUŽBENOM GLASNIKU GRADA VODICA”, br. 04/18 i “NN”, br. 60/18).

„čl. 16.

1. radi korištenja javnih površina za pružanje ugostiteljskih usluga:

I ZONA – 300,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 110,00kn/m²/godišnje (Vodice)

II ZONA – 80,00kn/m²/godišnje (Srima)

III ZONA – 45,00kn/m²/godišnje (Prvić)

4. za postavljanje šanka do 10m²:

- za razdoblje 15. 06. – 30. 09. – iznos od 200,00kn/šank/dnevno

- u ostalom periodu – iznos od 100,00kn/šank/dnevno

7. za zauzetost javne površine za reklamne panoe, obavjesne stalke i sl.

- 20,00 kn/kom/dnevno”

- škrinje i drugi slični aparati dozvoljeni su samo unutar površine namijenjene za ugostiteljsku terasu, a u slučaju da terasa nije postavljena aparati se moraju postaviti uz ulazna vrata objekta i isključivo po odobrenju Grada, iznos poreza za aparat je 6.000,00kn/god.
- ograde, vaze i sl. naprave sa cvijećem ili druge ukrasne naprave, reklame, meni i sl. naprave moraju biti isključivo u dozvoljenim gabaritima korištenja terase, te u iznimnim slučajevima (uvučeni prostori i sl.) u neposrednoj blizini terase isključivo po odobrenju Grada.
- oprema ugostiteljske terase (stolovi, stolice, tende, suncobrani i sl.) moraju biti postavljeni isključivo u odobrenim gabaritima, ne smiju zatvarati prolaz ili okolni objekt, njihov izgled primjeren mediteranskom stilu, na način da ne narušavaju izgled površine i objekta i da i nisu smetnja okolnim objektima

PRILOG: GEODETSKA PODLOGA sa određenim položajem korištenja



Zaključkom o usvajanju Dopune Plana, gradonačelnica donosi predmetni Plan, te se nakon potpisanog Zaključka mogu rješavati pristigli zahtjevi izdavati Rješenja o razrezu poreza za korištenje javnih površina, Suglasnosti i Odobrenja na korištenje javne površine.

Klasa: 363-02/21-01/03
 Urbroj: 2182/04-01/03-21-8
 Vodice, 17. svibnja 2021.

STRUČNI SURADNIK
 Antonija Skočić, bacc.admin.publ.

PROČELNIK
 Marko Lugović, inž.grad.

2.5.

Na temelju članka 5. stavka 3. Odluke kojom se utvrđuju uvjeti i način preuzimanja podataka o dohocima i primicima iz Evidencije o dohocima i primicima („Narodne novine“, br. 55/19 i 129/19) i članka 45. stavka 1. točke 33. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 02/21) Gradonačelnik Grada Vodica donosi

O D L U K U**o prihvaćanju uvjeta za pristupanje sustavu Evidencije o dohocima i primicima****I.**

Prihvaćam uvjete iz Odluke kojom se utvrđuju uvjeti i način preuzimanja podataka o dohocima i primicima iz Evidencije o dohocima i primicima za pristupanje sustavu Evidencije o dohocima i primicima (dalje u tekstu: sustav EDIP).

II.

Svrhe za razmjenu podataka o dohocima i primicima iz sustava EDIP su:

ŠIFRA SVRHE	OPIS SVRHE	OBRAZLOŽENJE I ZAKONSKA OSNOVA
S001	Prava iz sustava socijalne skrbi-JLPRS	Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20) – članak 117. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) – članak 8., 19. i 35. Odluka o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Vodica“ 02/18, 05/18, 08/18, 02/20 i 07/20) – članak 11. (Naknada za podmirivanje troškova stanovanja), članak 12. (Naknada u pokrivanju troškova prijevoza srednjoškolcima), članak 13. (Naknada u pokrivanju troškova prijevoza srednjoškolcima), članak 16. (Naknada za prijevoz umirovljenika), članak 18. (Jednokratna naknada teže bolesnima i invalidnim osobama), članak 22.a (Naknada za nabavu školskog pribora za učenike osnovnih škola) članak 2 i članak 25. Obrazloženje: Temeljem navedene Odluke Grad Vodice svojim građanima dodjeljuje razne vrste socijalnih pomoći. Kako bi ostvarili pravo na socijalnu pomoć građani su dužni dostaviti potvrdu o visini dohotka za sve članove kućanstva. O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno pomoći propisanih Odlukom u prvom stupnju rješenjem odlučuje Tajništvo, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.
S009	Pravo na dodjelu stipendije	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01,

		129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) – članak 8., 19. i 35. Pravilnik o stipendiranju studenata Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 06/20) – članak 12. Obrazloženje: Sredstva za stipendiju osiguravaju se u proračunu Grada Vodica. Temeljem članka 12. navedenog Pravilnika bodovi za stipendiju dodjeljuju se temeljem imovinskog cenzusa. Kako bi ostvarili pravo na stipendiju građani su dužni dostaviti potvrdu o visini dohotka za sve članove kućanstva.
S022	Oslobođenje od plaćanja komunalne naknade	Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) – članak 95. stavak 1. točka 6. Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/18, 12/19, 03/20 i 07/20) – članak 14. i 15. Obrazloženje: Za provođenje postupka oslobođenja od plaćanja komunalne naknade. Člankom 15. stavkom 3. Odluke o komunalnoj naknadi propisano je da se Rješenje o pravu na oslobođenje donosi se na pisani zahtjev obveznika plaćanja i dokaza da ima pravo na oslobođenje od plaćanja komunalne naknade.
S051	Reguliranje prava na otpis duga, odgodu/obročnu otplatu duga, te odgodu ovrhe	Opći porezni zakon („Narodne novine“, broj 115/16 i 106/18) – članak 3., 147. i 148. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“, broj 52/13 i 94/14) – članak 7. i 19. Pravilnik o kriterijima, uvjetima i postupku ispravka vrijednosti i otpisa potraživanja Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 01/15, 05/17 i 10/17) – članak 6., 9. i 10. Obrazloženje: Za provođenje postupaka povodom zahtjeva dužnika radi otpisa potraživanja javnih i nejavnih davanja. Člankom 10. Pravilnika propisano je da se građaninu može otpisati potraživanje u slučaju kada bi naplata duga ugrozila osnovne životne potrebe njega i članova njegovog kućanstva. Jedan od dokaza koje stranka treba dostaviti kako bi

		dokazala prije navedeno je i potvrda o visini dohotka svih članova kućanstva.
--	--	---

III.

Dohvat podataka iz sustava EDIP omogućuje se uspostavom sustava elektroničkog pristupa podacima razmjenom podataka putem web-servisa i batch obrade koji Gradu Vodice omogućava upit u realnom vremenu za pojedinačan OIB/skupinu OIB-ova.

IV.

Razdoblja za koja se omogućuje dohvat podataka iz sustava EDIP su kalendarska godina, razdoblje od dva do dvanaest mjeseci u kontinuitetu te mjesec prilikom čega je najmanja moguća godina za dohvat podataka 2014. godina, a početni mjesec ne može biti manji od siječnja 2014. i ne veći od dva mjeseca prije tekućeg mjeseca (n-2).

V.

Kontakt osoba za dohvat podataka iz sustava EDIP u Gradu Vodice je Marselo Mitrović-Matić, Pročelnik Tajništva - Tajnik grada, marselo@grad-vodice.hr, 022 444 906.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 551-01/21-01/03

URBROJ: 2182/04-04/01-21-1

U Vodicama, 30. travnja 2021. godine

GRADONAČELNIK
Nelka Tomić, dr. med.,v.r.

3. TAJNIŠTVO

3.1.

Na temelju članka 90.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/10, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 8. stavka 3. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Pročelnik Tajništva Grada-Tajnik donosi

O D L U K U
o prestanku obnašanja dužnosti gradonačelnika i
zamjenika gradonačelnika Grada Vodica

1. Utvrđuje se da Nelka Tomić, Mićin Stanka 28E OIB: 07498773590 prestaje obnašati dužnost Gradonačelnika Grada Vodica zaključno s danom 03. lipnja 2021. godine.
2. Utvrđuje se da Stipe Bosotin, Ante Starčevića 21A, OIB: 61255081258 prestaje obnašati dužnost Zamjenika gradonačelnika Grada Vodica zaključno s danom 03. lipnja 2021. godine.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

Obrazloženje

Člankom 90. stavkom 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01–vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13–pročišćeni tekst, 137/15–ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) (u nastavku teksta: ZLP(R)S) propisano je da se danom stupanja na dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, župana, smatra dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Člankom 8. stavkom 3. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21) (u nastavku teksta: ZLI) propisano je da mandat općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njegovih zamjenika izabranih na redovnim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana..

Člankom 44. stavkom 2. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/21) (u nastavku teksta: Statut) propisano je da mandat gradonačelniku počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Vodica objavilo je dana 02. lipnja 2021. godine Konačne rezultate drugog kruga glasovanja za izbor Gradonačelnika Grada Vodica provedenog 30. svibnja 2021. godine (KLASA: 013-03/21-01/01, URBROJ. 2182/04-05/03-21-51) iz kojih je razvidno kako je Ante Cukrov izabran za gradonačelnika Grada Vodica.

Slijedom navedenog, a s obzirom da je prvi radni dan od dana objave konačnih rezultata petak 04. lipnja 2021. godine odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

KLASA: 080-02/21-01/02
URBROJ: 2182/04-03/03-21-1
U Vodicama, 02. lipnja 2021. godine

PROČELNIK TAJNIŠTVA
GRADA - TAJNIK GRADA
Marselo Mitrović-Matić, mag. iur., v.r.

3.2.

Pročelnik Tajništva Grada Vodica, na temelju članka 90.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13–pročišćeni tekst, 137/15–ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 8. stavak 3. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21) i članka 44. stavka 2. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/21), donosi

ODLUKU**o početku i načinu obnašanja dužnosti gradonačelnika Grada Vodica**

1. Utvrđuje se da Ante Cukrov, Blata 19, OIB: 41316371018, stupa na dužnost gradonačelnika Grada Vodica, dana 04. lipnja 2021. godine.
2. Dužnost Gradonačelnika Grada Vodica imenovani će obavljati profesionalno s danom 04. lipnja 2021. godine.
3. O visini plaće i drugim pravima na temelju obavljanja dužnosti gradonačelnika donijet će se posebno Rješenje.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

Obrazloženje

Člankom 90. stavkom 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01–vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13–pročišćeni tekst, 137/15–ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) (u nastavku teksta: ZLP(R)S) propisano je da se danom stupanja na dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, župana, smatra dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Člankom 8. stavkom 3. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21)(u nastavku teksta: ZLI) propisano je da mandat općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njegovih zamjenika izabranih na redovnim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora.

Člankom 91. ZLI-ja propisano je da općinski načelnik, gradonačelnik i župan te njihovi zamjenici stupaju na dužnost prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora, a iznimno u slučaju da su izabrani za člana predstavničkog tijela jedinice, stupaju na dužnost danom podnošenja ostavke na tu nespojivu dužnost.

Člankom 44. stavkom 2. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 02/21) (u nastavku teksta: Statut) propisano je da mandat gradonačelniku počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Vodica objavilo je dana 02. lipnja 2021. godine Konačne rezultate drugog kruga glasanja za izbor Gradonačelnika Grada Vodica provedenog 30. svibnja 2021. godine (KLASA: 013-03/21-01/01, URBROJ: 2182/04-05/03-21-51) iz kojih je razvidno kako je Ante Cukrov izabran za gradonačelnika Grada Vodica.

Sukladno članku 89. stavku 1. ZLI-ja propisano je da gradonačelnik za vrijeme obnašanja dužnosti ne mogu biti članovi predstavničkog tijela, te im sukladno članku 90. stavku 4. ZLI-ja u tom mandat u predstavničkom tijelu miruje po sili zakona.

Nakon stupanja na dužnost, gradonačelnik je ovom Upravnom odjelu dostavio Obavijest od 04. lipnja 2021. godine, o profesionalnom obnašanju dužnosti, temeljem koje će se donijeti posebno rješenje o visini plaće i drugim pravima na temelju obavljanja dužnosti.

Člankom 90.c ZLP(R)S-a propisano je da je pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose ovlašten za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti gradonačelnika i njegovih zamjenika kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona i odluke predstavničkog tijela jedinice.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

KLASA: 080-02/21-01/01

URBROJ:2182/04-03/03-21-1

U Vodicama, 04. lipnja 2021. godine

PROČELNIK TAJNIŠTVA GRADA -TAJNIK GRADA
Marselo Mitrović-Matić, mag. iur., v.r.

