

Na temelju Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“, br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članka 5. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («NN», br. 36/04, 63/08 i 133/13, 63/14) i članka 45., 61., 62. i 63. Statuta Grada Vodice (“Službeni glasnik Grada Vodica”, br. 02/21), Gradonačelnik Grada Vodica dana 28. veljače 2022.g. donosi

G O D I Š N J I P L A N **UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM** **NA PODRUČJU GRADA VODICA ZA 2022.g.**

I. U V O D N E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Vodica za 2022.g. (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Grad),
- d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod stavkom c) ovog članka.
- e) postupak izdavanja koncesijskog odobrenja

II. P L A N R E D O V I T O G U P R A V L J A N J A **P O M O R S K I M D O B R O M**

Članak 2.

U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru (saniranje manjih pukotina na plažama na prostorima namijenjenim sunčanju, popravljivanje ograda za ulaz u more i sl.), dohranjivanje plaža sa dovozom šljunka, šljunčane mase i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, postavljanjem tuševa na plažama i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljeno koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju, te čišćenju i odvozu smeća sa pomorskog dobra brine se Grad Vodice putem trgovačkog društva Leć d.o.o..

Članak 3.

U 2022.g. Grad će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to: za trošak „Plave zastave“ plaže u Vodicama 105.000,00 kuna, za trošak “Plave zastave” plaže Srima u Srimi 80.000,00 kuna, za održavanje i sanaciju objekata na pomorskom dobru na području Grada Vodica 1.315.000,00 kuna, za održavanje i sanaciju objekata na pomorskom dobru na području otoka Prvića 600.000,00 kuna, Uređenje priobalnog pojasa Punta-bristak-Punta 2.300.000,00kn, te za ostale nespomenute usluge 200.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada Vodica predviđa se utrošiti 50.000,00 kuna.

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Članak 4.

Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu članka 3. i 4. ovog Godišnjeg plan koristit će se ukupna sredstva u planiranom iznosu od 4.650.000,00 kuna, od toga: 250.000,00 kuna ostvarenih od naknade za koncesije (država/županija) na pomorskom dobru na području grada Vodica, 950.000,00 kuna ostvarenih od naknade za koncesijska odobrenja na pomorskom dobru na području Grada Vodica, 200.000,00 kuna kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna i 3.250.000,00 kuna iz Proračuna Grada Vodica.

VI. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

Članak 5.

Na području Grada mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru (Tablica 2. prilog 1B, Uredbe):

1. iznajmljivanje sredstava i to:
 - a) brodice na motorni pogon
 - b) jedrilice, brodice na vesla
 - c) skuteri
 - d) dječji skuteri do 2kW
 - e) sredstva za vuču sa opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.)
 - f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.
 - g) podmornica
 - h) pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.
2. ugostiteljstvo i trgovina i to:
 - a) kiosk, prikolice, montažni objekti i sl. do 12m²
 - b) pripadajuća terasa objekta
 - c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)
 - d) ambulatna prodaja (škrinje, aparati i sl.)
3. komercijalno-rekreacijski sadržaj i to:
 - b) aqua park i drugi morski sadržaji
 - c) zabavni sadržaji
 - d) suncobrani, ležaljke
 - e) kulturne, komercijalne, zabavne, športske i dr. priredbe
 - f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje
 - g) slikanje, fotografiranje

Sredstva iz točke 2. koja se odnose na ugostiteljstvo (kiosci, prikolice, montažni objekti i sl.), sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti ("NN", br. 85/15, 121/16 i 99/18), moguće je postaviti samo na udaljenosti većoj od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnom dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja i druga djelatnost.

Zabranjeno je "slaganje" ležaljki na površinu cijele plaže prije iznajmljivanja, dakle, ležaljke koje se iznajmljuju na odobrenim mikrolokacijama potrebno je držati isključivo na "kupu" unutar odobrene površine korištenja, a po iznajmljivanju pojedinu ležaljku postaviti gdje korisnik ležaljke želi. Iznimno, u slučaju postojanja Projekta uređenja plaže, korištenje i postava naprava na tom plažnom prostoru je u skladu sa istim Projektom.

Odobreni štandovi, info-pultovi, kiosci, reklame i sl., mikrolokacijom, izgledom i veličinom, moraju biti isključivo prema uvjetima koje odredi Grad.

Dozvoljava se postava reklamnog panoa tip A ili notnog stalka, zauzete površine do 1,0m², radi oglašavanja tvrtke, ponude i cijene, u neposrednoj blizini plovila/lokacije

iznajmljivanja, ugostiteljskog objekta/terase, trgovine, plovnog objekta i sl. (za svaki objekt/prostor po 1 reklama) i to sve na način da ista nije smetnja slobodnom prolazu pješaka, automobile i okolnih poslovnih prostora.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 6.

Sve djelatnosti navedene u članku 5., mogu se obavljati isključivo prema tabelarnom i grafičkom prilogu, kartama označenim sa brojevima od 1 do 14, koje su sastavni dio ovog Godišnjeg plana.

Ovim Godišnjim planom ne dodjeljuju se koncesijska odobrenja na onim površinama koje su Planom koncesioniranja pomorskog dobra na području Šibensko-kninske županije za 2022.g. predviđene za koncesioniranje od strane županije kao i područja operativne obale kojima upravlja Lučka uprava Šibensko-kninske županije i ACI Marina Vodice, te ona područja koja zbog sigurnosnih i drugih razloga nije uputno davati u postupak dodjele koncesijskog odobrenja, a o kojima odlučuju nadležne službe Grada i Vijeće za koncesijska odobrenja Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Mikrolokacije na području Grada Vodica vezane za iznajmljivanje sredstava i broj sredstava: brodice na mlazni pogon (skureti, dječji skuteri), sredstva za vuču s opremom i aquaparkovi, određene su Odlukom Uprave sigurnosti plovidbe, Lučke kapetanije Šibenik, KLASA: 342-01/21-01/4886, URBROJ: 530-04-8-3-21-2 od 17. 11. 2021.g

Prilikom odlučivanja Vijeće je dužno voditi brigu o tome da se djelatnosti na pomorskom dobru, za koje se izdaju koncesijska odobrenja, mogu obavljati bez smetnji i nepovoljnog utjecaja na druge osobe.

Vijeće će ovisno o podnesenim zahtjevima za davanje koncesijskih odobrenja posebno na grafičkom prilogu (kartama koje su sastavni dio ovog Godišnjeg plana i drugim raspoloživim kartama) odrediti mikrolokaciju na kojoj daje koncesijsko odobrenje za obavljanje pojedine djelatnosti.

VI. POSTUPAK IZDAVANJA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Članak 7.

Na svojim sjednicama Vijeće ocjenjuje usklađenost podnesenog zahtjeva sa Godišnjim planom većinom glasova prisutnih članova Vijeća, a mogu se kontaktirati i ostali opravdano odsutni članovi putem telefona ili elektronske pošte.

Ukoliko Vijeće ocijeni usklađenim zahtjev s Godišnjim planom, pozvati će podnositelja zahtjeva putem obavijesti i računa da uplati određeni iznos na ime naknade za koncesijsko odobrenje, koji se obračunava sukladno Jedinstvenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru. Za izračun iznosa naknade za koncesijsko odobrenja, kao obračunska jedinica na području naselja Vodice uzima se veći iznos naknade iz turističkog razreda A, za naselja Srma i Prvić Luka niži iznos naknade iz turističkog razreda A, dok se za naselje Prvić Šepurina uzima niži iznos naknade iz turističkog razreda B.

Tek nakon izvršene cjelokupne uplate iznosa po pozivu na ime naknade za koncesijsko odobrenje smatra se da je Vijeće konačno odobrilo zahtjev, te će se tada izdati koncesijsko odobrenje.

Ukoliko se za istu mikrolokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do sazivanja sjednice Vijeća prijavi više kandidata prednost odobravanja zahtjeva će se određivati:

1. po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje, uz uvjet:

- da je dosadašnji korisnik na čiji rad nisu evidentirane pritužbe Vijeću, nadležnim institucijama Lučke kapetanije i sl., komunalnom redarstvu Grada Vodica ili sl.,
 - da nema nepodmirenog dugovanja prema Gradu Vodice i drugim gradskim institucijama,
2. da isti nema već ranije više dodijeljenih lokacija (da podnositelj zahtjeva nema više koncesijskih odobrenja na jednoj ili više lokacija)

Vijeće može odrediti za koje je mikrolokacije, odnosno koncesijska odobrenja potrebno i ugovorom odrediti dodatne međusobne obveze, kao i dostaviti dodatnu dokumentaciju.

Koncesijsko odobrenje neće se izdati pravnim i fizičkim osobama ukoliko prema knjigovodstvenim evidencijama Upravnog odjela za financije i javne prihode Grada Vodica, na dan razmatranja zahtjeva, imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vodici ili drugim gradskim institucijama, te ukoliko su evidentirane pritužbe na njihov dosadašnji rad i korištenje pomorskog dobra od strane nadležnih institucija, komunalnog redarstva Grada ili sl..

Koncesijska odobrenja se izdaju najviše na vremenski period od jedne kalendarske godine. Iznimno, koncesijska odobrenja se izdaju na vremenski period do tri kalendarske godine isključivo za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja brodice na motorni pogon i do pet kalendarskih godina isključivo za postavu ugostiteljske terase na pomorskom dobru ispred fiksnih-krutih ugostiteljskih objekata, te za korištenje gradskih objekata (“kućice”, kiosci i sl.), a kojima će se za svaku godinu trajanja koncesijskog odobrenja izdati račun za podmirenje naknade za tekuću kalendarsku godinu. U slučaju ne podmirenja naknade izdano koncesijsko odobrenje će se povući, o čemu će se obavijestiti nadležne službe Lučke kapetanije.

Vijeće većinom glasova svih članova, zadržava pravo ne udovoljiti pojedinom zahtjevu bez obrazloženja.

Zahtjeve koji nisu u skladu sa Godišnjim planom Vijeće će Rješenjem odbiti.

Članak 8.

Utvrđuje se obveza komunalnih redara Grada Vodica:

- prema potrebi terenski nadzor nad lokacijama korištenja pomorskog dobra iz koncesijskih odobrenja,
- izvještavanje nadležnih službi Grada o zatečenim nepravilnostima u korištenju površine i obavljanju djelatnosti,
- utvrđivanje i uklanjanje bespravnih korisnika pomorskog dobra,
- izvještavanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru,
- izvještavanje nadležnih ustanova u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra.

Komunalno redarstvo Grada Vodica će o uočenim prekršajima suprotno propisima iz Zakona, ovog Godišnjeg plana i izdanog koncesijskog odobrenja, te odnosnih odluka Grada, izvjestiti nadležni Upravni odjela Grada Vodica, te u dogovoru sa istim po potrebi poduzimati daljnje radnje i obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju i druga nadležna tijela za daljnje postupanje.

Članak 9.

Korisnik odobrenja dužan je o svakoj promjeni u svezi korištenja površine pomorskog dobra (uređenje, promjena djelatnosti, promjena naziva, prestanak rada i sl.) na vrijeme obavijestiti nadležne službe Grada, kako bi se isto moglo razmatrati i rješavati.

Korisnik odobrenja dužan je pridržavati se svih odredbi iz izdanog koncesijskog odobrenja (i obavijesti), propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, uz obvezu uvažavanja značaja pomorskog dobra kao općeg dobra od interesa za Republiku Hrvatsku, a u suprotnom će izdano koncesijsko odobrenje biti oduzeto.

VI. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 10.

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su tabelarni i grafički prilozi – karte, od 1 do 14, sa označenim mikrolokacijama i djelatnostima koje se mogu odobriti za korištenje kroz koncesijsko odobrenje i isto nije predmet objave.

Članak 11.

Ovaj Godišnji plan dostavlja se Upravnom odjelu za pomorstvo, promet i otočni razvoj Šibensko-kninske županije radi ishođenja potvrde o usklađenosti istog sa Županijskim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom.

Ovaj Godišnji plan objavit će se nakon pribavljene suglasnosti Šibensko-kninske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Vodica».

Klasa: 934-01/21-01/09

Ur.br.: 2182/04-01/03-22-2

Vodice, 28. veljače 2022.g.

GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.